

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого (НовГУ)



Ю.С. Боровиков

28 февраля 2023 г.

Принято

На заседании Учёного совета НовГУ

28 февраля 2023 г. Протокол № 3

Великий Новгород

ПОРЯДОК

Приема граждан Российской Федерации в военный учебный центр при федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет:

организацию приема в военный учебный центр при федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (далее - военный учебный центр) граждан, изъявивших желание в процессе освоения образовательной программы высшего образования по очной форме обучения пройти обучение по программам военной подготовки сержантов запаса либо солдат запаса (далее - программы подготовки запаса).

2. Количество граждан, подлежащих приему в военный учебный центр по военно-учетным специальностям, определяется расчетом потребности в гражданах, привлекаемых к военной подготовке в военных учебных центрах, на учебный год (далее - расчет потребности).

3. Расчет потребности разрабатывается Главным управлением кадров Министерства обороны Российской Федерации (далее - Главное управление кадров) на основании согласованных с федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (далее - НовГУ) заявок главных командований видов, командований родов войск Вооруженных Сил Российской Федерации, центральных органов военного управления (далее - центральные органы военного управления), ответственных за организацию военной подготовки по военно-учетным специальностям (далее - заявки), и утверждается Министром обороны Российской Федерации.

4. Утвержденный расчет потребности (выписка из расчета потребности) направляется в центральные органы военного управления и НовГУ.

5. В Главное управление кадров направляются заявки о потребности в гражданах, привлекаемых к военной подготовке для обучения по программам подготовки запаса до 15 июля (по программе подготовки сержантов запаса и по программам подготовки солдат запаса).

В заявках указываются:
наименование военного учебного центра;
код и наименование военно-учетной специальности;
коды и наименования специальностей, направлений подготовки высшего образования;
количество граждан, которое предлагается привлечь к военной подготовке по каждой военно-учетной специальности.

6. Результатом приема гражданина в военный учебный центр является его зачисление в военный учебный центр для обучения по программам подготовки запаса.

II. Организация приема граждан в военные учебные центры для обучения по программам подготовки запаса

7. С гражданами, изъявившими желание в процессе освоения образовательной программы высшего образования пройти обучение по программам подготовки запаса, в целях определения их соответствия требованиям пункта 4 статьи 20 Федерального закона от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" военным комиссариатом по месту воинского учета проводятся мероприятия предварительного отбора, которые включают медицинское освидетельствование и профессиональный психологический отбор.

Мероприятия предварительного отбора проводятся:

для начинающих обучение в военном учебном центре в сентябре - в апреле - июле;
для начинающих обучение в военном учебном центре в феврале - в октябре - декабре.

8. Граждане в срок,

для начинающих обучение в военном учебном центре в сентябре – с 01 апреля;
для начинающих обучение в военном учебном центре в феврале – с 01 октября
подают заявления об участии в конкурсном отборе для допуска к военной подготовке по военно-учетной специальности в военном учебном центре на имя ректора НовГУ (иного уполномоченного лица) (Приложение № 1 к настоящему Порядку).

На основании заявлений об участии в военном учебном центре составляются списки граждан, изъявивших желание в процессе освоения образовательной программы высшего образования пройти обучение по программам подготовки запаса. Списки составляются отдельно по каждой программе подготовки запаса и утверждаются ректором НовГУ (иным уполномоченным лицом).

9. Гражданину, включенному в утвержденный ректором НовГУ (иным уполномоченным лицом) список, начальником военного учебного центра в течение 5 рабочих дней после его утверждения, выдается направление в военный комиссариат по месту воинского учета для прохождения предварительного отбора (далее - направление для прохождения предварительного отбора) (Приложение N 2 к настоящему Порядку).

10. Граждане, получившие направление для прохождения предварительного отбора, представляют в военный комиссариат указанное направление, характеристику из НовГУ, в том числе содержащую информацию о направленности личности на военную службу, а также документы из медицинских организаций, подтверждающие, что они не состоят на учете (наблюдении) по поводу психических расстройств, наркомании, алкоголизма, токсикомании, злоупотребления наркотическими средствами и другими токсическими

веществами, инфицирования вирусом иммунодефицита человека, на диспансерном наблюдении по поводу других заболеваний.

11. Результаты медицинского освидетельствования и профессионального психологического отбора граждан, прошедших предварительный отбор, в течение пяти рабочих дней после вынесения соответствующего заключения направляются военным комиссариатом в военный учебный центр либо в законвертованном виде выдаются на руки гражданину для представления в военный учебный центр в тот же срок.

12. С гражданами, прошедшими предварительный отбор, проводятся мероприятия конкурсного отбора, включающие оценку уровня их физической подготовленности и текущей успеваемости.

13. Не допускаются к конкурсному отбору граждане, которые:
не явились для прохождения медицинского освидетельствования и (или) профессионального психологического отбора;

по результатам медицинского освидетельствования и (или) профессионального психологического отбора признаны ограниченно годными к военной службе или временно негодными к военной службе или отнесены к четвертой категории профессиональной пригодности;

своевременно не представили в военный учебный центр результаты медицинского освидетельствования и (или) профессионального психологического отбора;

имеют академическую задолженность.

14. Для оценки результатов предварительного отбора граждан и проведения с ними мероприятий конкурсного отбора создается конкурсная комиссия Министерства обороны (далее - конкурсная комиссия).

Приказ о создании конкурсной комиссии, назначении ее председателя и организации работы издается руководителем центрального органа военного управления, ответственного за организацию военной подготовки в военном учебном центре, и доводится до ректора НовГУ (иного уполномоченного лица):

до 15 марта - при проведении мероприятий предварительного отбора в апреле - июле;

до 15 сентября - при проведении мероприятий предварительного отбора в октябре - декабре.

15. В состав конкурсной комиссии включаются должностные лица центральных органов военного управления, ответственных за организацию военной подготовки по военно-учетным специальностям, военного учебного центра, а также представители НовГУ, в том числе специалисты по физическому воспитанию и спорту.

Предложения о включении представителей образовательной организации в состав конкурсной комиссии направляются ректором НовГУ (иным уполномоченным лицом) в центральный орган военного управления, ответственный за организацию военной подготовки в военном учебном центре:

до 1 марта - при проведении мероприятий предварительного отбора в апреле - июле;

до 1 сентября - при проведении мероприятий предварительного отбора в октябре - декабре.

Секретарем конкурсной комиссии назначается работник военного учебного центра.

16. Порядок работы и обязанности должностных лиц НовГУ при проведении мероприятий конкурсного отбора определяются ректором НовГУ (иным уполномоченным лицом).

17. Оценка физической подготовленности проводится специалистами по

физическому воспитанию и спорту НовГУ в соответствии с нормативами, установленными для кандидатов, поступающих в военные образовательные организации высшего образования. Оценка физической подготовленности осуществляется по стобалльной шкале.

18. Оценка текущей успеваемости осуществляется конкурсной комиссией на основании сведений о текущей успеваемости, представленных НовГУ. Оценка текущей успеваемости осуществляется по стобалльной шкале.

19. Результаты этапов конкурсного отбора в срок, установленный НовГУ, доводятся до сведения граждан, принимавших участие в конкурсном отборе, и могут быть обжалованы гражданином в день их объявления. Жалоба рассматривается конкурсной комиссией в день ее поступления.

20. Результаты конкурсного отбора, а также список граждан, не допущенных к конкурсному отбору, заносятся в соответствующие разделы протокола конкурсного отбора граждан, изъявивших желание пройти обучение по программе военной подготовки сержантов, солдат, запаса в военном учебном центре при федеральной государственной образовательной организации высшего образования по военно-учетной специальности (Приложение № 3 к настоящему Порядку).

21. По результатам конкурсного отбора конкурсной комиссией принимается решение рекомендовать граждан, прошедших конкурсный отбор для допуска к обучению по программам подготовки запаса, в количестве, установленном Министерством обороны по каждой военно-учетной специальности. Решение конкурсной комиссии обжалованию не подлежит.

22. Граждане, рекомендованные конкурсной комиссией для допуска к обучению по программам подготовки запаса, заключают с Министерством обороны договор об обучении в военном учебном центре при федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» по программе военной подготовки сержантов запаса, солдат запаса (далее - договор об обучении по программам подготовки запаса) (Приложение № 4 к настоящему Порядку) и приказом ректора НовГУ (иным уполномоченным лицом) допускаются к военной подготовке.

23. Договоры об обучении по программам подготовки запаса от имени Министерства обороны подписывает начальник военного учебного центра.

24. Протокол конкурсного отбора в четырех экземплярах подписывается членами конкурсной комиссии и утверждается ее председателем. При этом председателем конкурсной комиссии визируется каждый лист протокола конкурсного отбора в правом нижнем углу, за исключением первого и последнего.

Один экземпляр протокола конкурсного отбора направляется в Главное управление кадров, второй - руководителю центрального органа военного управления, назначившему конкурсную комиссию, третий - в военный комиссариат по месту нахождения образовательной организации. Четвертый экземпляр протокола конкурсного отбора остается в военном учебном центре.

В протоколе конкурсного отбора граждане располагаются в зависимости от суммы баллов, полученных по результатам оценки уровня физической подготовленности и текущей успеваемости.

При этом граждане, отнесенные по результатам профессионального психологического отбора к третьей категории профессиональной пригодности, располагаются в протоколе конкурсного отбора после кандидатов, отнесенных к первой и второй категориям профессиональной пригодности, независимо от полученной суммы



баллов.

25. Преимущественное право допуска к обучению по программам подготовки запаса при успешном прохождении конкурсного отбора и при прочих равных условиях предоставляется гражданам из числа:

- детей-сирот;
- детей, оставшихся без попечения родителей;
- членов семей военнослужащих;
- прошедших военную службу по призыву.

26. Копии приказа ректора НовГУ (иного уполномоченного лица) о допуске граждан к обучению по программам подготовки запаса на бумажном носителе и на электронном носителе в течение семи рабочих дней с даты издания приказа направляются в Главное управление кадров, центральный орган военного управления, ответственный за организацию военной подготовки по военно-учетным специальностям, и в военный комиссариат по месту нахождения образовательной организации.

- Приложение N 1. Заявление
- Приложение N 2. Направление.
- Приложение N 3. Протокол.
- Приложение N 4. Договор об обучении в военном учебном центре

Приложение N 1. Заявление
Образец

Ректору ФГБОУ ВО «Новгородский государственный
университет имени Ярослава Мудрого»

от студента _____ курса
(номер курса)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (день, месяц и год рождения)

_____ (наименование учебной группы)

_____ (наименование специальности,
направления подготовки высшего образования)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне право принять участие в конкурсном отборе для допуска к военной подготовке в военном учебном центре при Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого (НовГУ) по военно-учетной специальности _____

(номер и наименование военно-учетной специальности)

С Положением о военных учебных центрах при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июля 2019 г. N 848*, ознакомлен.

Гражданства (подданства) иностранного государства, либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства не имею.

Состою на воинском учете в _____
(наименование военного комиссариата)

Студенческий билет N _____
Телефон: _____

_____ (подпись, инициал имени, фамилия)
" ____ " _____ 20__ г.



Приложение N 2. Направление
Образец

Военному комиссару

(наименование военного комиссариата)

НАПРАВЛЕНИЕ

Студент очной формы обучения _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии),
направляется на медицинское

_____ день, месяц и год рождения)

освидетельствование в соответствии с Положением о военно-врачебной экспертизе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 4 июля 2013 г. N 565*, и профессиональный психологический отбор.

Результаты медицинского освидетельствования и профессионального психологического отбора кандидата прошу направить в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (НовГУ) по адресу 173003 г. Великий Новгород, ул. Большая Санкт-Петербургская, д.41 или выдать в законвертованном виде на руки гражданину.

Основания:

Положение о военных комиссариатах, утвержденное Указом Президента Российской Федерации от 7 декабря 2012 г. N 1609**;
решение ректора образовательной организации от _____

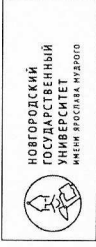
(дата)

заявление студента _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Начальник военного учебного центра при Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

(воинское звание, подпись, инициал имени, фамилия)

М.П.



Порядок

СМК УД 3.1.-00.02. 44 -23

Приложение N 3. Протокол. Образец.

УТВЕРЖДАЮ
 Председатель конкурсной комиссии
 Министерства обороны Российской Федерации

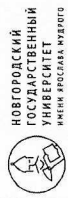
(воинское звание, подпись, инициал имени, фамилия)
 " " _____ 20__ г.

ПРОТОКОЛ

конкурсного отбора граждан, изъявивших желание пройти обучение по программе военной подготовки офицеров (сержантов, старшин, солдат, матросов) запаса в военном учебном центре при Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» по военно-учетной специальности _____

(код военно-учетной специальности)

N п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения	Код специальности (направления подготовки)	Результаты медицинского освидетельствования	Результаты профессионального психологического отбора	Преимущественное право	Оценка уровня физической подготовленности				Оценка текущей успеваемости (по 100-балльной шкале)	Итоговый результат	Решение о допуске к военной подготовке (причина недопуска к конкурсному отбору)	
						Сила	Быстрота	Выносливость	Результат (по 100-балльной шкале)				



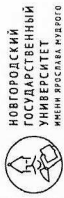
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----

1. Список граждан, допущенных к конкурсному отбору

1	Петров Николай Петрович, 01.01.2001	24.03. 05	Годен	II	Нет	12	13,2	12,04	100	100	200	Допустить
24	Иванов Сергей Павлович, 02.02.2001	24.03. 04	Годен	I	Нет	9	13,9	12,52	59	82	141	Допустить
25	Сергеев Андрей Иванович, 03.03.2001	24.03. 05	Годен	I	Нет	8	14,0	13,00	50	84	134	Отказать

2. Список граждан, не допущенных к конкурсному отбору

1	Николаев Виктор Борисович, 05.05.2001	24.03. 05	Годен	IV	Нет	15	12,9	12,16	100	78	178	IV группа ППО
2	Сидоров Олег Андреевич, 04.04.2001	24.03. 04	Годен	I	Нет	3	15,5	14,57	0	80	80	Не сдал ФП



И изъявили желание пройти обучение по программе военной подготовки - _____ чел.

Допущены к военной подготовке - _____ чел.

Не допущены к военной подготовке (не прошли по конкурсу) - _____ чел.

Не допущены к конкурсному отбору - _____ чел.

Члены комиссии: _____

(воинские звания, подписи,

инициалы имен, фамилии)

Секретарь комиссии _____

(воинское звание, подпись,

инициал имени, фамилия)



Приложение N 4
Договор. Форма.

ДОГОВОР

об обучении в военном учебном центре при Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» по программе военной подготовки офицеров запаса, программе военной подготовки сержантов, старшин запаса либо программе военной подготовки солдат, матросов запаса

г. Великий Новгород

"__" _____ 20__ г.

Министерство обороны Российской Федерации в лице начальника военного учебного центра при Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (далее – образовательная организация)

_____ (воинское звание, фамилия, имя, отчество (при наличии))

(далее - Министерство обороны Российской Федерации) на основании решения конкурсной комиссии _____

_____ (номер протокола, дата)

и гражданин Российской Федерации _____,

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

обучающийся в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» по очной форме обучения по специальности или направлению подготовки _____

_____ (наименование специальности, направления подготовки)

(далее - Гражданин), заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

Министерство обороны Российской Федерации организует обучение Гражданина по программе военной подготовки _____

_____ (наименование программы военной

_____ подготовки сержантов запаса либо солдат запаса)

по военно-учетной специальности _____

_____ (наименование военно-учетной специальности)

(далее - программа военной подготовки) в военном учебном центре при Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого», а Гражданин проходит непрерывное обучение по указанной программе, выполняет требования, установленные уставом образовательной организации, правилами внутреннего

распорядка обучающихся, а также правилами внутреннего распорядка военного учебного центра.

II. Обязанности сторон

1. Министерство обороны Российской Федерации обязуется:

а) обеспечить требуемые в соответствии с законодательством Российской Федерации условия для организации обучения Гражданина по программе военной подготовки в военном учебном центре;

б) присвоить Гражданину, успешно завершившему обучение по программе военной подготовки в военном учебном центре и окончившему указанную в настоящем Договоре образовательную организацию, при зачислении в запас соответствующее воинское звание.

2. Гражданин обязуется:

а) пройти обучение по программе военной подготовки в военном учебном центре в течение ____ лет (____ семестров);

б) выполнять требования устава образовательной организации, правила внутреннего распорядка обучающихся, а также правила внутреннего распорядка военного учебного центра.

III. Срок действия Договора

Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и прекращается после завершения обучения Гражданина в образовательной организации.

В случае отчисления Гражданина из образовательной организации в связи с завершением обучения по программе бакалавриата и последующего его зачисления в этом же году для обучения по программе магистратуры в указанной в Договоре образовательной организации настоящий Договор действует до окончания Гражданином обучения по программе военной подготовки.

IV. Условия и порядок прекращения (расторжения) Договора

1. Настоящий Договор подлежит расторжению в следующих случаях:

а) несоответствие Гражданина установленным законодательством Российской Федерации требованиям к получаемой военно-учетной специальности, в том числе к состоянию здоровья и (или) в связи с отказом (прекращением) в допуске к государственной тайне;

б) отчисление Гражданина из образовательной организации либо отстранение от обучения по программе военной подготовки в военном учебном центре в связи с невыполнением условий настоящего Договора.

2. Настоящий Договор может быть расторгнут в случаях невозможности продолжения обучения по программе военной подготовки по независящим от Гражданина и (или) Министерства обороны Российской Федерации причинам (изменение семейного или материального положения, заболевание или смерть близких родственников и (или) лиц, находящихся на иждивении, обстоятельства непреодолимой силы и другие документально подтвержденные причины, исключающие возможность продолжения военной подготовки).



V. Порядок разрешения споров

Все споры между сторонами настоящего Договора разрешаются в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Первый экземпляр хранится в личном деле Гражданина в образовательной организации, второй экземпляр выдается Гражданину.

Гражданин

(фамилия, имя, отчество (при наличии))
Паспорт: серия _____ N _____
Выдан _____
(Кем выдан, дата выдачи)

(подпись)

За Министерство обороны Российской Федерации – начальник военного учебного центра при ФГБОУ ВО «НовГУ»

(Воинское звание, фамилия,

имя, отчество (при наличии))

(подпись)

СОГЛАСОВАНО Ректор ФГБОУ ВО «НовГУ»

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(подпись)

М.П.

Лист согласования к Порядку приема граждан Российской Федерации в военный учебный центр при федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

ФИО, Должность	Результат	Дата	Замечание, комментарий
Данейкин Юрий Викторович (Офис ОД, Проректор по ОД)	Согласовано	22.02.2023 10:54	
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Данейкин Юрий Викторович (Офис ОД, Проректор по ОД)		
Бирюкова Анна Игоревна (Офис ОВ, Проректор по ОВ)	Согласовано	03.03.2023 10:52	
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Бирюкова Анна Игоревна (Офис ОВ, Проректор по ОВ)		
Швецова Ирина Викторовна (УБУ, Главный бухгалтер)	Согласовано	21.02.2023 16:47	
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Швецова Ирина Викторовна (УБУ, Главный бухгалтер)		
Колодий Елена Николаевна (Юридическое управление, Начальник юридического управления)	Согласовано	21.02.2023 17:30	
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Колодий Елена Николаевна (Юридическое управление, Начальник юридического управления)		
Цветкова Елена Юрьевна (ФЭУ, Начальник финансово-экономического управления)	Согласовано	22.02.2023 15:35	
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Цветкова Елена Юрьевна (ФЭУ, Начальник финансово-экономического управления)		
Малахов Степан Александрович (Офис ОД, Председатель Студенческого совета)	Согласовано	27.02.2023 08:54	
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Малахов Степан Александрович (Офис ОД, Председатель Студенческого совета)		

Лист внесения изменений к Порядку приема граждан Российской Федерации в военный учебный центр при федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений	Дата внесения изменения	ФИО лица, внесшего изменение	Подпись