

Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Новгородский государственный университет
имени Ярослава Мудрого»
(Университет)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____ А.Л. Гавриков

Принято на заседании
Ученого совета НовГУ
22 января 2008 года

ПОЛОЖЕНИЕ **22 января 2008 года № 1**

О процедуре выборов ректора

1. Общие положения

Процедура избрания ректора Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (далее – Университет) проводится в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) РФ, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 05.04.2001 № 264, Рекомендациями по процедуре проведения выборов ректоров подведомственных Рособразованию образовательных учреждений высшего профессионального образования, предложенные для использования Письмом Рособразования от 21 сентября 2006 года № 18-02-10/08, Уставом Университета, настоящим Положением.

Ректор Университета избирается из числа кандидатур, согласованных с Аттестационной комиссией Министерства образования и науки Российской Федерации.

2. Квалификационные требования к кандидату на должность ректора

Кандидатом на должность ректора может быть гражданин Российской Федерации, имеющий ученую степень и ученое звание не ниже уровня доцента, в возрасте не старше 65 лет, как правило, имеющий опыт руководящей работы в высшем учебном заведении, зарекомендовавший себя как высококвалифицированный и авторитетный научно-педагогический работник.

3. Основные положения

Выборы ректора производятся на Конференции педагогических работников, научных работников, а также представителей других категорий работников и обучающихся Университета (далее – Конференция). График мероприятий по проведению выборов ректора утверждается Ученым советом Университета с учетом сроков, предусмотренных Графиком проведения выборов ректоров государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, находящихся в ведении Рособразования, утвержденным Рособразованием. Дата выборов ректора назначается не ранее, чем за 4 месяца и не позднее окончания срока полномочий ректора.

Подготовку и проведение выборов ректора, а также контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и настоящего положения осуществляет Комиссия по выборам ректора (далее – Комиссия), избираемая Ученым советом Университета.

Комиссия избирается в количестве не более 7 человек.

Председатель Комиссии утверждается Ученым советом Университета. Комиссия самостоятельно распределяет обязанности среди своих членов.

Комиссия:

разрабатывает и представляет на утверждение в Ученый совет Университета график мероприятий по проведению выборов ректора Университета, форму бюллетеня по выборам ректора, протоколов и иных документов, подлежащих утверждению Ученым советом Университета;

составляет список делегатов Конференции;

осуществляет прием, регистрацию, рассмотрение и хранение документов, поступивших от претендентов на должность ректора;

организует информационное обеспечение выборов ректора в соответствии с пунктом 4 настоящего положения;

обеспечивает равные возможности для кандидатов на предвыборный период;

проводит работу по подготовке, организации и проведению Конференции, в том числе подготавливает проекты принимаемых на Ученом совете Университета и Конференции протоколов и иных документов;

осуществляет контроль за соблюдением настоящего положения и иные мероприятия, необходимые для проведения выборов ректора.

Комиссия осуществляет свои полномочия с момента ее избрания Ученым советом Университета. Деятельность и полномочия Комиссии завершаются с момента назначения ректора приказом Рособразования.

Комиссия осуществляет свою деятельность на заседаниях, проводимых по мере необходимости, и через своих членов по направлениям работы. Заседания Комиссии оформляются протоколами, которые после завершения работы Комиссии сдаются на хранение секретарю Ученого совета Университета. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее 2/3 от списочного числа избранных членов Комиссии.

Процедура выборов ректора включают следующие этапы:

- 1) Выдвижение кандидатур на должность ректора;
- 2) Представление выдвинутых кандидатур на рассмотрение Аттестационной комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации;
- 3) Выборы ректора из числа кандидатур, согласованных с Аттестационной комиссией Министерства образования и науки Российской Федерации.

4. Информационное обеспечение выборов ректора

Информационное обеспечение выборов ректора включает в себя информирование граждан и предвыборную агитацию, способствует осознанному волеизъявлению и гласности выборов ректора.

Информирование граждан осуществляется через университетские средства массовой информации (газета «Новгородский университет», бюллетень «НовГУ-информ», сайт НовГУ в интернете) и иные источники информации (доски объявлений и т.д.).

Размещаемые информационные материалы должны быть объективными, достоверными, не должны нарушать равенство кандидатов.

Информирование избирателей о графике мероприятий по выборам ректора, кандидатах, выдвинутых на должность ректора и согласованных Аттестационной комиссией Министерства образования и науки Российской Федерации, об основных положениях их программ осуществляет Комиссия по выборам ректора.

5. Выдвижение кандидатур на должность ректора

Выдвижение кандидатур на должность ректора может производиться Ученым советом Университета, Учеными советами (советами) Институты, факультетов и колледжей в составе Университета, а также путем самовыдвижения. Срок выдвижения кандидатур не может быть менее 25 календарных дней.

Решение о выдвижении (поддержке) кандидата принимается открытым голосованием

простым большинством голосов присутствующих на заседании соответствующего совета при кворуме не менее 2/3 от списочного числа членов совета.

Советы представляют в Комиссию выписки из протоколов заседаний с подписями председателя (заместителя председателя) и секретаря совета.

В выписке должно быть обязательно отражено общее количество членов соответствующего совета, количество участвующих в заседании, количество принимавших участие в голосовании по выдвижению кандидатуры на должность ректора и количество голосов по каждой кандидатуре, поданных соответственно в поддержку, против или воздержавшихся.

Кандидаты на должность ректора представляют в Комиссию в сроки, установленные Ученым советом Университета, следующие документы:

- 1) заявление о намерении принять участие в выборах ректора;
- 2) персональные данные, оформленные по утвержденной Ученым советом Университета форме;
- 3) выписки из протоколов заседаний соответствующих советов о выдвижении (поддержке) кандидатур к избранию на должность ректора (при их наличии);
- 4) личный листок по учету кадров, заверенные копии документов о высшем образовании, ученой степени, ученом звании, выписку из трудовой книжки, автобиографию и список научных трудов;
- 5) информационные и иные справочные материалы;
- 6) заявление о согласии на рассмотрение своей кандидатуры Аттестационной комиссией Министерства образования и науки российской Федерации;
- 7) основные положения программы (не более 2 страниц);
- 8) дополнительные документы по усмотрению кандидата.

Комиссия рассматривает указанные документы и передает список кандидатов на утверждение Ученому совету Университета.

Ученый совет Университета открытым голосованием простым большинством голосов при кворуме не менее 2/3 от списочного состава утверждает кандидатуры на должность ректора, выносимые на рассмотрение Аттестационной комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации.

Ученый совет Университета вправе не утвердить кандидата на должность ректора, если он не отвечает квалификационным или иным требованиям, установленным настоящим положением, о чем сообщается претенденту письменно.

Кандидат на должность ректора имеет право снять свою кандидатуру на любом этапе выборной компании.

6. Рассмотрение выдвинутых кандидатур Аттестационной комиссией Министерства образования и науки Российской Федерации

Утвержденные Ученым советом Университета списки кандидатур на должность ректора представляются на рассмотрение Аттестационной комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации.

Утвержденный Ученым советом Университета и согласованный Аттестационной комиссией Министерства образования и науки Российской Федерации список кандидатов на должность ректора с указанием занимаемых должностей, мест работы, ученых степеней и ученых званий вывешивается на досках объявлений Университета не позднее чем за 10 дней до Конференции. В объявлении также указывается, где можно ознакомиться с программами кандидатов, дата и место проведения Конференции.

7. Порядок избрания делегатов на Конференцию

Делегаты Конференции избираются на Конференциях (собраниях) институтов, общеуниверситетских факультетов и иных структурных подразделений Университета открытым голосованием согласно следующей норме представительства:

- 1) Члены Ученого совета Университета - 1:1

- | | |
|--|----------|
| 2) Научно-педагогические работники | - 1:20 |
| 3) Административно-управленческий персонал | - 1:20 |
| 4) Другие категории работников | - 1:40 |
| 5) Студенты и аспиранты дневного отделения | - 1:500. |

В соответствии с указанными нормами устанавливается квота представителей от каждого структурного подразделения Университета. По тем категориям работников, которые представлены в малочисленных структурных подразделениях в недостаточном количестве, рекомендуется объединять несколько подразделений и избирать делегатов на совместном собрании.

В число делегатов Конференции включаются все члены Комиссии. Численность делегатов от подразделений уменьшается на число членов Ученого совета Университета и членов Комиссии от этого подразделения.

Списки делегатов Конференции от структурных подразделений, подписанные руководителями подразделений, представляются в Комиссию в сроки, установленные Ученым советом Университета.

8. Порядок проведения Конференции

Комиссия организует регистрацию делегатов конференции. Конференция считается правомочной, если в ее работе участвует не менее 2/3 делегатов от списочного состава.

Конференцию открывает председатель Комиссии, который оглашает список кандидатов и предлагает кандидатуру председателя конференции. Конференция избирает председателя конференции открытым голосованием.

Конференция открытым голосованием из своего состава избирает мандатную комиссию по проверке полномочий делегатов Конференции (не менее 3 человек), секретариат (не менее 3 человек) и счетную комиссию (не менее 7 человек).

При необходимости принимается регламент Конференции.

Каждому из кандидатов предоставляется слово для изложения своей программы и ответов на вопросы делегатов Конференции.

Проводится обсуждение программ кандидатов на должность ректора.

Открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на конференции принимается решение о включении кандидатов на должность ректора в список для голосования.

Решение мандатной комиссии по проверке полномочий делегатов Конференции оглашается ее председателем до начала тайного голосования и утверждается делегатами Конференций открытым голосованием.

Счетная комиссия проводит процедуру тайного голосования по кандидатуре на должность ректора:

все кандидатуры на должность ректора Университета, не получившие отвода, вносятся в один бюллетень для тайного голосования утвержденной Ученым советом Университета формы;

члены счетной комиссии под роспись вручают делегатам Конференции бюллетени для тайного голосования;

число избирательных бюллетеней должно быть равно списочному составу делегатов Конференции. На обороте избирательного бюллетеня ставятся подписи председателя и секретаря Комиссии, которые заверяются печатью отдела кадров Университета;

каждый делегат Конференции получает один бюллетень и голосует лично. Голосование за других лиц не допускается;

согласие с кандидатурой выражается проставлением в пустом квадрате напротив выбранной фамилии любого знака. В случае, если голосование проводится по одной кандидатуре, согласие с кандидатурой выражается проставлением любого знака в пустом квадрате напротив слов «За» или «Против».

При голосовании должны быть созданы условия для осуществления тайного голосования.

Заполненный бюллетень опускается в специальный ящик для голосования.

После окончания голосования счетная комиссия вскрывает ящик для голосования,

подсчитывает голоса и оглашает результаты голосования.

9. Подсчет голосов при голосовании на Конференции

Подсчет голосов делегатов Конференции начинается сразу после окончания голосования. Перед началом подсчета голосов председатель счётной комиссии с привлечением других ее членов подсчитывает и погашает неиспользованные бюллетени, количество их вносится в протокол. Затем на основании списка делегатов Конференции по выборам ректора и данных мандатной комиссии устанавливается число зарегистрировавшихся членов Конференции и число выданных бюллетеней. Эти данные заносятся в протокол. Подсчет голосов осуществляется членами счетной комиссии на основе избирательных бюллетеней. При подсчете голосов счетная комиссия признает недействительными бюллетени, по которым невозможно установить волеизъявление делегатов Конференции, в том числе бюллетени, в которых любой знак проставлен более чем за одного кандидата, либо не проставлен ни в одном квадрате.

Недействительными также признаются бюллетени неустановленной формы. Эти бюллетени отделяются от остальных и их число указывается в протоколе.

10. Оформление протокола об итогах голосования

После подсчета голосов делегатов Конференции счетная комиссия составляет протокол об итогах голосования, в котором указываются следующие данные:

- 1) общее число списочного состава делегатов Конференции;
- 2) число зарегистрировавшихся делегатов Конференции;
- 3) число выданных избирательных бюллетеней;
- 4) число погашенных бюллетеней;
- 5) число бюллетеней, оказавшихся в избирательных ящиках;
- 6) число действительных избирательных бюллетеней;
- 7) число бюллетеней, признанных недействительными;
- 8) число голосов, поданных за каждого кандидата, включенного в избирательный бюллетень (в случае голосования по одной кандидатуре указывается также число голосов, поданных по позиции "Против").

Протокол подписывается всеми присутствующими членами счетной комиссии. При этом любой член счетной комиссии может приложить свое особое мнение. Составленный протокол счетной комиссии утверждается Конференцией открытым голосованием.

11. Принятие решения о результатах голосования

После составления протокола об итогах голосования председатель счетной комиссии оглашает результаты выборов (протокол об итогах голосования).

После оглашения результатов выборов Конференцией открытым голосованием принимается одно из следующих решений:

- 1) избрание одного из кандидатов (кандидата) на должность ректора;
- 2) назначение второго тура выборов с указанием двух кандидатов на должность ректора, получивших наибольшее число голосов (голосование может быть проведено в тот же день непосредственно после проведения первого тура голосования);
- 3) признание выборов несостоявшимися.

Решение о выборах ректора является действительным, если в голосовании приняли участие не менее списочного $\frac{2}{3}$ списочного состава делегатов Конференции. Избранным считается кандидат, получивший более половины голосов присутствующих делегатов Конференции.

Решение о проведении второго тура голосования принимается если ни один из кандидатов не получил указанного количества голосов. Процедура избрания ректора из двух кандидатур производится в том же порядке, что и первоначальные выборы.

Избранным по результатам второго тура считается кандидат, получивший более половины голосов присутствующих делегатов Конференции.

Выборы признаются Конференцией несостоявшимися, если ни один из кандидатов не

получил более половины голосов делегатов Конференции, принявших участие в голосовании.

В случае признания выборов ректора несостоявшимися или недействительными, в том числе в связи с выявленными нарушениями установленной процедуры выборов ректора, проводятся новые выборы в порядке, установленном настоящим положением.

12. Вступление в должность ректора

После избрания ректора между ним и Рособразованием заключается трудовой договор на срок до пяти лет и издается приказ об утверждении его в должности ректора.