

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Новгородский государственный университет
имени Ярослава Мудрого» (НовГУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Ю.С. Боровиков

«25» октября 2023 г.

Принято

На заседании Учёного совета НовГУ

24 октября 2023 г. Протокол № 10

ПОЛОЖЕНИЕ

«Об отделении среднего профессионального образования Института биотехнологии и химического инжиниринга федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (далее - НовГУ).

1.2. Всё, что не предусмотрено условиями настоящего Положения, определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными нормативными актами НовГУ. В случае изменения законодательства Российской Федерации, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые положением или изменения локальных нормативных актов НовГУ, настоящее положение действует в части им не противоречащей.

1.3. Отделение среднего профессионального образования Института биотехнологий и химического инжиниринга (далее – СПО ИБХИ) НовГУ входит в состав Института биотехнологий и химического инжиниринга (далее - ИБХИ), организующим и осуществляющим учебную, методическую, научно-исследовательскую и воспитательную деятельность среди обучающихся НовГУ по программам среднего профессионального образования (далее - СПО), а также реализацию дополнительных образовательных программ в рамках СПО.

1.4. Полное наименование: Отделение среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого», сокращенное наименование: Отделение СПО ИБХИ НовГУ.

1.5. Отделение СПО ИБХИ НовГУ в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными нормативными актами НовГУ, в том числе Уставом НовГУ и настоящим Положением.

1.6. Отделение СПО ИБХИ НовГУ реализует основные профессиональные образовательные программы СПО. Содержание программ, объем учебной нагрузки обучающихся, а также требования к уровню подготовки обучающихся определяются на основе федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС), Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».



1.7. Перечень профессий, специальностей, сроки и уровни образовательных программ устанавливаются на основании лицензии.

1.8. Положение о структурном подразделении отделения СПО ИБХИ НовГУ, изменения и (или) дополнения к нему согласовываются с директором ИБХИ НовГУ и утверждаются Учёным советом НовГУ.

1.9. Положение об отделении СПО ИБХИ НовГУ определяет функции, основные задачи, структуру, права и обязанности отделения СПО ИБХИ НовГУ.

2. Основные цели и задачи отделения

2.1. Целью работы отделения СПО ИБХИ НовГУ является обеспечение образовательной деятельности по реализуемым основным образовательным программам и качественной подготовки специалистов среднего звена (далее - ППСЗ) к профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС.

2.2. Задачами отделения СПО ИБХИ НовГУ являются:

2.2.1. Удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством профессионального обучения, получения среднего профессионального образования;

2.2.2. Удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием;

2.2.3. Удовлетворение потребностей организаций, учреждений в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием;

2.2.4. Формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

2.2.5. Сохранение и преумножение нравственных и культурных ценностей общества.

2.3. Учебная, учебно-методическая и воспитательная деятельность в отделении СПО ИБХИ НовГУ осуществляется в соответствии с настоящим Положением, локальными нормативными актами НовГУ, законодательством Российской Федерации.

3. Функции отделения

3.1. В соответствии с возложенными задачами отделения СПО ИБХИ НовГУ выполняет следующие функции:

3.1.1. Участие в организации набора обучающихся в соответствии с Правилами приёма в НовГУ.

3.1.2. Осуществление образовательного процесса с учетом требований ФГОС СПО.

3.1.3. Обеспечение высокого качества подготовки обучающихся, определяемого уровнем их профессиональных компетенций и конкурентоспособности на внутреннем и внешнем рынках образовательных услуг.

3.1.4. Создание современной учебной, учебно-методической, лабораторной базы подготовки обучающихся.

3.1.5. Разработка и реализация учебных планов в соответствии с ФГОС СПО, календарных учебных графиков, рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, календарно-тематических планов, расписания учебных занятий.

3.1.6. Подготовка специалистов со средним профессиональным образованием, отвечающим требованиям ФГОС по специальностям СПО, предусмотренным лицензией НовГУ.

3.1.7. Осуществление образовательного процесса по программам подготовки специалистов среднего звена, содержание и сроки освоения которых определяются соответствующими образовательными стандартами.

3.1.8. Подготовка специалистов по очной и заочной формам обучения, как на бюджетной основе, так и на основе договоров о полном возмещении затрат на обучение

3.1.9. Организация аттестации педагогических работников отделения СПО ИБХИ НовГУ.

3.1.10. Осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной) аттестации обучающихся, выбор системы оценок, формы и порядка проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной) аттестации на основе соответствующих положений, утверждаемых НовГУ.

3.1.11. Организация выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании, а также других документов установленного образца.

3.1.12. Разработка методик преподавания учебных дисциплин, профессиональных модулей и учебно-методических материалов.

4. Структура управления отделением

4.1. В отделении СПО ИБХИ НовГУ функционируют педагогический и методический советы, предметные (цикловые) комиссии и другие формы организации управления отделения СПО ИБХИ НовГУ, деятельность которых регулируется соответствующим положением и Уставом НовГУ в соответствии с законодательством Российской Федерации

4.2. Общее руководство отделением СПО ИБХИ НовГУ осуществляется заведующим отделением СПО ИБХИ, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора НовГУ (иного уполномоченного лица). Обязанности и полномочия заведующего отделением СПО ИБХИ НовГУ определяются законодательством Российской Федерации, трудовым договором, должностной инструкцией, локальными нормативными актами НовГУ.

4.3. Заведующий отделением СПО ИБХИ несет личную ответственность за организацию и качество соответствующей проектной, учебной и научной работы, соблюдение законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов НовГУ, правил внутреннего трудового распорядка и охраны труда, исполнение приказов и распоряжений руководства НовГУ

4.4. Непосредственное управление отделением СПО ИБХИ НовГУ осуществляет директор ИБХИ, обязанности и полномочия которого определяются законодательством Российской Федерации, трудовым договором, должностной инструкцией, доверенностью, локальными нормативными актами НовГУ.

4.5. Структура и штатное расписание отделения СПО ИБХИ НовГУ утверждаются ректором НовГУ, исходя из необходимости комплексного решения выполняемых НовГУ и отделением СПО ИБХИ НовГУ задач. Изменения в штатное расписание, а также замещение должностей отделения СПО ИБХИ НовГУ осуществляется в порядке, установленном в НовГУ.

4.6. Распоряжения директора ИБХИ НовГУ в рамках своих полномочий обязательны для всех работников отделения СПО ИБХИ и обучающихся.

4.7. Права и обязанности работников отделения СПО ИБХИ НовГУ, а также режим их рабочего времени и порядок предоставления отпусков определяются трудовым законодательством РФ, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами и должностными инструкциями.

5. Порядок осуществления образовательной деятельности

5.1. Отделение СПО ИБХИ НовГУ осуществляет образовательную деятельность в соответствии с ФГОС СПО по ППСС, дополнительного профессионального образования.

5.2. Объем и структура приема обучающихся на первый курс для обучения в отделении СПО ИБХИ НовГУ за счет средств федерального бюджета определяется в рамках контрольных цифр приёма (далее - КЦП).

5.3. Сверх КЦП, устанавливаемых НовГУ учредителем, подготовка специалистов в отделении СПО ИБХИ НовГУ может осуществляться на основании договоров с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

5.4. Учебный год для студентов, обучающихся в отделении СПО ИБХИ, начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

5.5. Обязательные аудиторные занятия студентов ИБХИ НовГУ составляют 36 часов в неделю и проводятся по расписанию, составленному на семестр в соответствии с распоряжением директора ИБХИ НовГУ.

5.6. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (лекции, лабораторные и практические занятия, выполнение курсового проекта (работы), практика в составе профессиональных модулей, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом). Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

5.7. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Формы, периодичность, порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются образовательной программой по каждой специальности и локальными нормативными актами НовГУ.

5.8. Все виды практик обучающихся, предусмотренные ФГОС СПО, проводятся в учреждениях и на предприятиях всех форм собственности. Практика реализуется на основании Положения «О практической подготовке обучающихся» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого».

5.9. Государственная итоговая аттестация выпускников в отделении СПО ИБХИ является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Государственная аттестация выпускников отделения СПО ИБХИ осуществляется государственной комиссией в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

5.10. Лицам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об уровне образования и квалификации.

6. Обучающиеся отделения СПО ИБХИ НовГУ

6.1. К обучающимся отделения СПО ИБХИ НовГУ относятся обучающиеся, зачисленные на образовательную программу СПО, реализуемую в ИБХИ в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными документами.

6.2. Права и обязанности обучающихся отделения СПО ИБХИ НовГУ определяются законодательством РФ и локальными нормативными актами НовГУ.

6.3. Обучающимся отделения СПО ИБХИ НовГУ предоставляются меры социальной поддержки и стимулирования в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами НовГУ.

6.4. Обучающимся отделения СПО ИБХИ во время учебного времени рекомендовано носить одежду классического стиля, кроме занятий по физической культуре (тёмный низ, светлый верх).

7. Финансовая деятельность отделения СПО ИБХИ НовГУ

7.1. За отделением СПО ИБХИ НовГУ в целях обеспечения основной образовательной деятельности НовГУ закрепляются учебные, производственные, служебные, вспомогательные и иные площади (помещения) и иное имущество (материальные ценности).

Для учета и контроля имущества, закрепленного за отделением, в порядке, установленном в НовГУ, назначается материально-ответственное лицо(лица).

7.2. Отделение СПО ИБХИ НовГУ пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами НовГУ.

7.3. Финансирование деятельности отделения СПО ИБХИ НовГУ осуществляется за счёт средств субсидий из федерального бюджета – в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, средств, от приносящей доход деятельности, иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

7.4. Отделение СПО ИБХИ НовГУ ведет учет результатов своей деятельности, предоставляет необходимую отчетность в соответствующие структурные подразделения НовГУ.

8. Порядок реорганизации и ликвидации

8.1. Отделение СПО ИБХИ НовГУ может быть реорганизовано, переименовано или ликвидировано приказом ректора НовГУ на основании решения Учёного Совета НовГУ.

8.2. При ликвидации отделения СПО ИБХИ НовГУ все имущество, закрепленное за отделением СПО ИБХИ НовГУ, перераспределяется между иными структурными подразделениями НовГУ в установленном в Университете порядке.

Лист согласования к положению «Об отделении среднего профессионального образования Института биотехнологии и химического инжиниринга федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

Разработал:	Ф.И.О.	Дата	Подпись	Система менеджмента качества Управленческая документация
Директор ИБХИ	Вобликова Т.В.			
Согласовано:				
Проректор по ОД	Данейкин Ю.В.			
Проректор по ОВ	Бирюкова А.И.			
Главный бухгалтер	Швецова И.В.			
Начальник ФЭУ	Цветкова Е.Ю.			
Начальник ЮУ	Колодий Е.Н.			
И.о. председателя студенческого совета	Демидова А.В.			
Председатель Совета родителей	Орлов В.А.			

Лист внесения изменений к положению «Об отделении среднего профессионального образования Института биотехнологии и химического инжиниринга федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений	Дата внесения изменений	ФИО лица, внесшего изменение	Подпись

Лист согласования

Документ "Положение отделения СПО ИБХИ"

ФИО, Должность	Результат	Дата	Замечание, комментарий
Данейкин Юрий Викторович (Офис ОД, Проректор по ОД)	Согласовано	16.10.2023 17:25	
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Данейкин Юрий Викторович (Офис ОД, Проректор по ОД)		
Бирюкова Анна Игоревна (Офис ОВ, Проректор по ОВ)	Согласовано	10.10.2023 10:19	
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Бирюкова Анна Игоревна (Офис ОВ, Проректор по ОВ)		
Швецова Ирина Викторовна (УБУ, Главный бухгалтер)	Согласовано	16.10.2023 17:00	
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Швецова Ирина Викторовна (УБУ, Главный бухгалтер)		
Цветкова Елена Юрьевна (ФЭУ, Начальник финансово-экономического управления)	Согласовано	18.10.2023 14:32	
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Цветкова Елена Юрьевна (ФЭУ, Начальник финансово-экономического управления)		
Колодий Елена Николаевна (Юридическое управление, Начальник юридического управления)	Согласовано	10.10.2023 11:19	
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Колодий Елена Николаевна (Юридическое управление, Начальник юридического управления)		
Малахов Степан Александрович (Студенческий совет, Председатель Студенческого совета)	Согласовано	09.10.2023 16:13	
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Малахов Степан Александрович (Студенческий совет, Председатель Студенческого совета)		