

Регламент
проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего профессионального образования,
высшего образования с применением дистанционных образовательных технологий

1 Общие положения

1.1. Регламент государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам среднего профессионального, высшего образования с применением дистанционных образовательных технологий (далее – Регламент) разработан в соответствии с «Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», утвержденным приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816, «Порядком государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636, Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 490 от 27.03.2020 года «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования», Приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», Письмом Минпросвещения РФ № ГД-121/05 от 02.04.2020 «О направлении Рекомендаций по организации образовательного процесса на выпускных курсах в образовательных организациях, реализующих программы СПО, в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий» и регламентирует на период проведения мероприятий, направленных на предупреждение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), процедуру организации и проведения ГИА с применением дистанционных образовательных технологий.

1.2. Требования, содержащиеся в Регламенте являются обязательными для применения всеми участниками образовательного процесса на период проведения ГИА в том случае, если ГИА проводится с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.3. Программа государственной итоговой аттестации (Порядок проведения государственной итоговой аттестации и оценка качества подготовки выпускников) по образовательным программам бакалавриата, магистратуры, специалитета разработанные вузом на основе Положения НовГУ «О государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 31.08.2017 (с изменениями и дополнениями от 18.05.2020), Программы государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, разработанные на основе Положения НовГУ "О порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников колледжей федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»" от 30.01.2018 (с изменениями и дополнениями от 18.05.2020), применяются в части, не противоречащий настоящему Регламенту.

1.4. В случае включения в ГИА Демонстрационного экзамена, он может быть проведен в дистанционной форме, если это предусмотрено регламентирующими документами АНО «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)».

1.5. Регламент определяет процедуру проведения государственного экзамена (ГЭ) и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР) с применением дистанционных образовательных технологий по всем образовательным программам, реализуемым в

2 Условия проведения ГИА с применением дистанционных образовательных технологий

2.1. В случае применения дистанционных образовательных технологий при проведении ГИА, государственный экзамен и защита выпускной квалификационной работы (далее – государственные аттестационные испытания) проводятся в режиме видеоконференции, позволяющей на расстоянии осуществлять взаимодействие обучающегося и членов государственной экзаменационной комиссии. Видеоконференция проводится в режиме реального времени с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.

2.2. Государственные аттестационные испытания с применением дистанционных образовательных технологий проводятся на любой платформе.

2.3. При проведении государственных аттестационных испытаний с применением дистанционных образовательных технологий в режиме видеоконференции используемые технические средства должны обеспечивать:

- идентификацию личности обучающегося (установление визуального соответствия личности обучающегося документам, удостоверяющим его личность);
- видеонаблюдение за помещением, в котором находится обучающийся, проходящий государственную итоговую аттестацию;
- контроль используемых обучающимся материалов для подготовки к ответу (если таковые допускаются Программой государственной итоговой аттестации);
- качественную, бесперебойную аудио- и видеотрансляцию в режиме реального времени, позволяющую организовать выступление обучающегося, его диалог с членами государственной экзаменационной комиссии при ответе на дополнительные, уточняющие вопросы;
- возможность использования обучающимся презентаций, иных демонстрационных материалов, требования к наличию и качеству оформления которых устанавливаются Программой государственной итоговой аттестации;
- осуществление аудио- и видеозаписи процедуры государственной итоговой аттестации;
- возможность оперативного восстановления связи в случае технических сбоев.

2.4. Аудитории для проведения процедуры государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий должны иметь доступ к сети Интернет, быть оснащены оборудованием для видеоконференции:

- персональными компьютерами;
- системой вывода изображения на видеокамеру;
- акустической системой (возможны дополнительные микрофоны для членов государственной экзаменационной комиссии);
- оборудованием для аудио- и видеозаписи.

2.5. В целях обеспечения прозрачности ГИА с применением дистанционных образовательных технологий в ходе ее проведения осуществляется видеофиксация. Факт осуществления видеофиксации доводится до сведения председателя, членов и секретаря ГЭК, обучающихся, допущенных к прохождению ГИА. Ответственность за проведение видеофиксации возлагается на секретаря ГЭК. Материалы видеофиксации заседаний ГЭК могут использоваться для рассмотрения апелляций по результатам ГИА. Материалы видеофиксации хранятся на электронных носителях на выпускающей кафедре/колледже не менее пяти лет со дня проведения государственного аттестационного испытания.

2.6. Не позднее, чем за 3 дня до начала проведения каждого государственного аттестационного испытания необходимо осуществить тестовое подключение председателя, членов и секретаря ГЭК и обучающихся для определения технических возможностей проведения процедуры ГИА с применением дистанционных образовательных технологий.

3 Процедура проведения ГИА с применением дистанционных образовательных

технологий

3.1. Председатель, члены ГЭК и обучающиеся, которым требуется дистанционно подключиться к заседанию ГЭК, получают ссылку не менее чем за 3 дня до даты проведения государственного аттестационного испытания.

3.2. Процедура проведения государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий начинается с идентификации участников государственного аттестационного испытания. Вначале представляется секретарь ГЭК и представляет членов ГЭК, затем проводится идентификация личности обучающегося, которая проводится секретарем ГЭК. Обучающийся предъявляет для просмотра паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, таким образом, чтобы разворот с фотографией, фамилией, именем, отчеством, датой и местом рождения, наименованием органа, выдавшего документ, и датой выдачи был виден четко. Секретарь ГЭК сверяет личные данные обучающегося с имеющимися в протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии. Также визуально проверяет отсутствие посторонних лиц в помещении, в котором находится обучающийся, осматривает поверхность стола, за которым сидит обучающийся. Далее секретарь ГЭК представляет обучающемуся председателя и членов ГЭК, разъясняет особенности проведения государственного экзамена, защиты ВКР с применением дистанционных образовательных технологий (последовательность действий обучающегося, очередность вопросов, задаваемых членами ГЭК, процедуру обсуждения, согласования и объявления результатов государственной итоговой аттестации).

3.3. Перед процедурой защиты ВКР с применением дистанционных образовательных технологий обучающийся имеет право заранее подготовить демонстрационные материалы в помещении (аудитории). Демонстрационные материалы должны быть визуально четко воспринимаемы членами ГЭК.

3.4. Последовательность действий ГЭК в ходе процедуры защиты ВКР определяется Программой ГИА. Перед проведением государственного экзамена с применением дистанционных образовательных технологий секретарь ГЭК раскладывает экзаменационные билеты на столе в аудитории, в которой присутствуют члены ГЭК. Каждому билету условно присваивается тот номер, который соответствует порядку разложенных на столе билетов от первого, обозначенного секретарем ГЭК. Обучающийся, который проходит аттестационные испытания с применением дистанционных образовательных технологий, называет номер билета, а секретарь ГЭК вынимает билет согласно указанному обучающимся номеру. Подготовка к ответу обучающимся на государственном экзамене осуществляется в режиме реального времени под наблюдением секретаря и членов ГЭК. После ответа обучающийся обязан в течение 5 минут сфотографировать лист ответа и выслать на электронный адрес секретаря ГЭК.

3.5. В случае длительного технического сбоя в работе оборудования или канала связи (более 15 минут), препятствующего проведению государственной итоговой аттестации, председатель ГЭК вправе перенести государственный экзамен или защиту выпускной квалификационной работы на другое время в период работы государственной экзаменационной комиссии (резервный день). Если факт технического сбоя произошел в момент подготовки обучающегося к ответу на вопрос государственного экзамена, то ГЭК вправе перенести сдачу государственного экзамена на другой день (резервный день). Факт сбоя фиксируется в протоколе заседания ГЭК. Дата дополнительного заседания ГЭК до обучающегося доводится посредством отправки на адрес электронной почты обучающегося или по мобильному телефону, который используется в случае экстренной связи.

3.6. В случае невозможности идентификации личности обучающийся отстраняется от дальнейшего прохождения государственного аттестационного испытания, в протокол заседания ГЭК вносится запись «не явился по уважительной причине (в связи с невозможностью идентификации обучающегося)».

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ

Проректору по ОД НовГУ
Ю.В. Данейкину

От _____
Гр. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с _____,
прошу разрешить проведение государственной итоговой аттестации с использованием
дистанционных образовательных технологий.

С Регламентом проведения государственной итоговой аттестации по образовательным
программам среднего специального образования, образовательным программам высшего
образования с применением дистанционных образовательных технологий в 2021 году
ознакомлен(на) _____

подпись

« ____ » _____ 2021 года