

	Положение	СМК УД 3.1. – 00.02 . <u>93</u> -21
---	-----------	-------------------------------------

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Новгородский государственный университет
имени Ярослава Мудрого» (НовГУ)

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора


Ю.С. Боровиков
«29» сентября 2021 г.

Принято

На заседании Учёного совета НовГУ

«29» сентября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об Ученом совете Юридического института федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует статус, порядок формирования, полномочия, организацию работы, регламент деятельности Ученого совета Юридического института (далее – Ученый совет ИЮР) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (далее – Университет) а также права и обязанности членов Ученого совета ИЮР.

1.2. Ученый совет является основным выборным органом самоуправления, формируемым для осуществления общего руководства ИЮР.

1.3. Ученый Совет ИЮР осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании», Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 года N 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (далее - университет), настоящим Положением и другими локальными актами университета.

1.4. Целью деятельности Ученого Совета ИЮР является выработка приоритетов и принципов развития института; обеспечение фундаментальности образования на базе интеграции учебной, научной и практической деятельности; обеспечения эффективной деятельности института в области учебно-научного процесса, методического обеспечения, воспитательной работы среди обучающихся; сохранения и наращивания материальных ресурсов и квалификации работников.

1.5. Решения Ученого совета ИЮР доводятся до сведения работников и обучающихся в университете и являются обязательными для выполнения.

2. Состав Ученого Совета ИЮР и порядок его формирования

2.1. Количественный состав Ученого совета ИЮР, нормы представительства определяются Общим собранием научно-педагогических работников, сотрудников и обучающихся ИЮР (далее - Общее собрание ИЮР).

2.2. Для обсуждения наиболее важных в деятельности института вопросов и принятия решений по ним Ученый Совет ИЮР созывает Общее собрание ИЮР по устанавливаемым им нормам представительства, при этом представительство членов Ученого Совета ИЮР должно

 НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИИ ИИ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ	Положение	СМК УД 3.1. – 00.02 .93 -21
--	-----------	-----------------------------

составлять не более 50 процентов от общего числа участников Конференции. Общее собрание ИЮР принимает решения простым большинством голосов за исключением вопросов по выборам Ученого Совета ИЮР.

2.3. Членами Ученого Совета ИЮР по должности являются директор ИЮР НовГУ, заместитель (заместители) директора ИЮР, председатель студенческого совета (при наличии).

2.4. Другие члены Ученого Совета ИЮР избираются тайным голосованием на конференции института. В список для тайного голосования без предварительного выдвижения и обсуждения включаются заведующие кафедрами.

2.5. На остальные места членов Ученого совета структурные подразделения выдвигают на своих заседаниях кандидатуры в список для тайного голосования, в соответствии с квотами, утвержденными Конференцией ИЮР. При этом выдвижение осуществляется простым большинством голосов, о чем составляются соответствующие протоколы, которые затем передаются в дирекцию ИЮР.

2.6. Представитель Ассоциации выпускников ИЮР может быть делегирован в Ученый совет при условии наличия мотивированного решения организации об избрании в Ученый совет одного из ее членов.

2.7. Число выбранных членов Ученого Совета ИЮР должно быть не менее числа членов совета по должности.

2.8. Выборы Ученого Совета ИЮР считаются состоявшимися, если в голосовании приняли участие не менее 2/3 списочного состава делегатов, выдвинутых на конференцию института.

2.9. Представители структурных подразделений и обучающиеся считаются избранными в состав Ученого совета или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов присутствующих на конференции института.

2.10. В случае образования новых структурных подразделений в составе ИЮР НовГУ проводятся выборы новых членов Ученого Совета ИЮР от этих подразделений на срок полномочий действующего Ученого Совета ИЮР

2.11. Вновь избранный Ученый совет собирается на свое первое заседание по окончании Конференции ИЮР.

2.12. Председателем Ученого Совета института является директор Юридического института.

2.13. На первом заседании Ученого совета избирается ученый секретарь. При этом каждый член Ученого совета имеет право вносить предложения по кандидатуре ученого секретаря. Решение по кандидатуре ученого секретаря принимается открытым голосованием, простым большинством голосов.

2.14. Ученый секретарь организует подготовку заседаний Ученого совета, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие Ученого совета ИЮР с Ученым советом НовГУ, а также со структурными подразделениями института в соответствии с полномочиями Ученого совета, информирует председателя Ученого совета и его членов о выполнении решений Ученого совета.

2.15. Ученый секретарь:

- формирует повестки заседаний Ученого совета и представляет их на утверждение председателю Ученого совета;
- контролирует процесс подготовки материалов и проектов документов по вопросам повестки дня заседания Ученого совета;
- обеспечивает их своевременное доведение до членов Ученого совета;
- обеспечивает подготовку протоколов заседаний Ученого совета, рассылку выписок из протоколов;
- организует своевременное доведение решений Ученого совета до структурных подразделений института;

- подготавливает необходимые документы для проведения конкурсного отбора в порядке, определенном Министерством образования и науки Российской Федерации, нормативными документами НовГУ;

2.16. Для выполнения возложенных функций Ученый секретарь имеет право запрашивать информацию и материалы в структурных подразделениях института, необходимые для организации заседаний ученого совета.

2.17. Срок полномочий Ученого совета ИЮР не может превышать 5 лет. Досрочные перевыборы членов Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов, а также в случаях, предусмотренных уставом высшего учебного заведения.

3. Досрочное прекращение полномочий и порядок отзыва членов Ученого Совета ИЮР

3.1. Полномочия члена Ученого Совета ИЮР могут быть прекращены досрочно:

- в связи с истечением срока контракта;
- в связи с неизбранием на новый срок;
- по личному заявлению на имя директора ИЮР;
- в случае систематического невыполнения обязанностей члена совета;
- в связи с невозможностью исполнения обязанностей члена Ученого Совета (длительная командировка, продолжительная болезнь и проч.)

3.2. Решение о выводе из состава Ученого совета принимается общим собранием ИЮР или в период между его заседаниями Ученым советом тайным голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих на конференции института (или Ученого совета).

3.3. При выводе из состава Ученого совета за систематическое невыполнение обязанностей членом совета – голосование тайное на Общем собрании ИЮР.

3.4. Досрочные выборы Ученого Совета ИЮР возможны:

- по решению конференции института;
- по требованию половины членов действующего Ученого Совета ИЮР.

4. Компетенция Ученого Совета ИЮР

4.1. Ученый совет НовГУ делегирует часть своих полномочий Ученому Совету ИЮР НовГУ, который:

- рассматривает Концепцию развития юридического образования НовГУ, Положение о Юридическом институте, Положение об Ученом Совете Юридического института и другие положения, напрямую регламентирующие деятельность Юридического института и его структурных подразделений;

- вносит предложения на Ученый Совет НовГУ по изменению и дополнению Концепции и Положений;

- рассматривает наиболее важные вопросы учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и организационно-методической, воспитательной и производственной работы ИЮР;

- вносит на Ученый Совет НовГУ предложения по созданию, реорганизации и ликвидации в составе института, кафедр, лабораторий, центров и других структурных подразделений;

- разрабатывает мероприятия по развитию и совершенствованию подготовки, переподготовки, повышения квалификации бакалавров, специалистов, магистрантов, аспирантов и профессорско-преподавательского состава;

- проводит конкурсный отбор на замещение должностей научно-педагогических работников (доцентов, старших преподавателей и ассистентов);

 НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НИИ ИСЛЕДОВАНИЙ	Положение	СМК УД 3.1. – 00.02 . <u>93</u> -21
---	-----------	-------------------------------------

- дает мотивированное заключение Ученому совету НовГУ по кандидатам, участвующим в конкурсном отборе на должность заведующего кафедрой;
 - рассматривает вопросы социально-экономического развития института;
 - обсуждает мероприятия по развитию материально-технической базы института;
 - представляет научно-педагогических работников института в установленном порядке Ученому совету НовГУ к присвоению почетных и ученых званий;
 - ежегодно заслушивает отчет директора института по итогам работы;
 - рассматривает другие вопросы, связанные с деятельностью института.
- 4.2. Решения Ученого совета ИЮР вступают в силу с момента принятия и подписания директором института - председателем Ученого совета.

5. Права и обязанности членов Ученого Совета ИЮР

5.1. Член Ученого Совета ИЮР:

- предлагает вопросы для рассмотрения Ученым советом ИЮР;
- вносит предложения и замечания по повестке дня, порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;
- участвует в прениях, вносит проекты решений и поправки к ним;
- выступает с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования, передает Ученому секретарю текст своего выступления по обсуждаемому на заседании вопросу, предложения и замечания для включения в протокол заседания;
- получает информацию, необходимую для его деятельности в Ученом совете ИЮР, документы, принятые Ученым советом.

5.2 Член Ученого совета обязан присутствовать на его заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании по уважительной причине член Ученого совета заблаговременно информирует председателя Ученого совета непосредственно или через секретаря Ученого совета. О членах Ученого совета, не участвовавших в течении учебного года в половине и более заседаниях, ставится вопрос о переизбрании.

6. Организация работы Ученого Совета ИЮР

6.1. Ученый совет ИЮР работает в соответствии с принятым планом работы на учебный год, который утверждается на первом заседании Ученого совета в текущем году.

6.2. Заседания Ученого Совета ИЮР созываются директором института не реже одного раза в месяц, за исключением летних отпусков (июль-август). В случае необходимости директор ИЮР имеет право созывать внеочередные заседания Ученого Совета ИЮР.

Дата проведения внеочередного заседания Ученого совета и изменение даты планового заседания устанавливаются председателем Ученого совета.

6.3. Проект повестки дня заседания готовится ученым секретарем Ученого Совета по согласованию с директором института.

Повестка дня принимается в начале заседания Ученого совета ИЮР простым большинством голосов.

Предложения по внесению вопросов в повестку дня заседаний Ученого совета ИЮР вместе с сопроводительными материалами предоставляются ученому секретарю ученого совета не позднее, чем за 5 дней до даты проведения очередного заседания ученого совета.

Член Ученого совета ИЮР, ответственный за подготовку вопроса, не позже, чем за 3 дня до заседания ученого совета, предоставляет ученому секретарю ученого совета проект решения и сопроводительные материалы для рассылки членам ученого совета.

6.4. Все заседания ученого совета, за исключением тех, на которых рассматриваются материалы, содержащие информацию ограниченного распространения, являются открытыми; на

них вправе присутствовать и с разрешения совета принимать участие в обсуждении вопросов все сотрудники и обучающиеся университета. В закрытых заседаниях участвуют только члены ученого совета.

7. Порядок проведения заседаний Ученого Совета ИЮР

7.1. Перед началом заседания проводится регистрация членов Ученого совета ИЮР. Заседание Ученого Совета ИЮР считается правомочным принимать решения, если в нем принимает участие не менее 2/3 списочного состава Ученого Совета.

7.2. Ведет заседание Ученого Совета председатель (директор института) или его заместитель (заместитель директора института).

7.3. Заседание начинается с уточнения и утверждения повестки дня и утверждения регламента работы, которым устанавливается время и продолжительность обсуждения вопросов, выступлений и проч.

Как правило, принимается следующий регламент:

- продолжительность основного доклада по вопросам повестки не более 20 минут;
- содоклад – не более 10 минут;
- время выступления в обсуждении – не более 5 минут.

Каждый член Ученого Совета ИЮР имеет право задавать докладчику и содокладчику вопросы.

После прекращения прений докладчик (содокладчик) имеют право выступить с заключительным словом.

7.4. Если докладчик превысил отведенное ему время для выступления или выступает не по обсуждаемому вопросу, председательствующий после одного предупреждения может лишить его слова. Прения по обсуждаемому вопросу могут быть прекращены по истечению времени, предусмотренного регламентом, либо по решению ученого совета, принятому большинством членов ученого совета, присутствующих на заседании.

7.5. Перед началом голосования председательствующий указывает количество предложений, ставящихся на голосование, по мере их поступления, уточняет их формулировки.

7.6. Решения Ученого совета ИЮР по рассматриваемым вопросам принимаются, как правило, открытым голосованием. Исключение составляют вопросы по конкурсному отбору, которые принимаются тайным голосованием.

Для проведения тайного голосования и определения его результатов избирается счетная комиссия из числа членов ученого совета, которая избирает председателя счетной комиссии; выдает членам ученого совета под расписку бюллетени для тайного голосования; в отдельном помещении вскрывает урну и производит подсчет голосов; оформляет и подписывает по итогам голосования протоколы заседания счетной комиссии.

Председатель счетной комиссии оглашает протоколы на заседании ученого совета.

Протоколы утверждаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих членов ученого совета.

7.7. Проекты решений Ученого Совета ИЮР готовит секретарь. В подготовленные проекты решений каждый член совета имеет право вносить поправки и дополнения, которые принимаются большинством голосов.

Решение Ученого Совета ИЮР считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих членов совета.

7.8. Замещение всех должностей профессорско-преподавательского состава, за исключением должностей директора института и заведующего кафедрой, проводится по срочному трудовому договору. Перед заключением договора на Ученом Совете ИЮР проводится конкурсный отбор на должности доцента, старшего преподавателя, ассистента.



Контракт заключается с лицом, набравшим в ходе тайного голосования более 50 процентов голосов присутствующих на заседании членов Ученого совета при наличии кворума (не менее 2/3 от числа списочного состава Ученого совета). При получении равного количества голосов претендентами производится повторное голосование на том же заседании совета.

Если двое или более претендентов, участвующих в конкурсном отборе получили свыше 50 процентов голосов членов Ученого совета, то трудовой договор заключается с претендентом, набравшим наибольшее количество голосов.

Если ни один претендент не набрал более 50 процентов голосов, конкурс считается несостоявшимся.

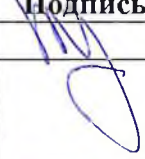
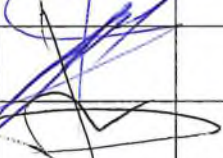
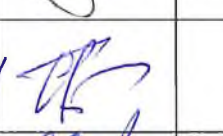
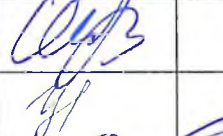
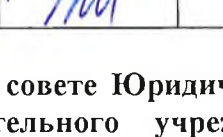
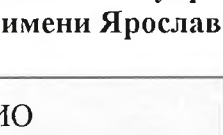
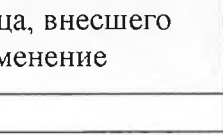
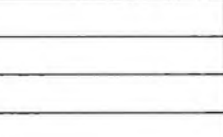
7.9. Решения ученого совета оформляются протоколами и вступают в силу с даты подписания их председателем Ученого совета ИЮР.

Не допускается принятия решений Ученого совета без персонального указания ответственного за его исполнение и указания срока выполнения.

7.10. Протоколы ученого совета передаются на хранение в архив для бессрочного хранения. Ответственность за своевременное оформление протоколов и передачу их в архив несёт ученый секретарь Ученого совета ИЮР.

 НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ	Положение	СМК УД 3.1. – 00.02. <u>93</u> -21
--	-----------	------------------------------------

Лист согласования к положению об Ученом совете Юридического института федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

Разработал:	ФИО	Дата	Подпись	Система менеджмента качества Управленческая документация
Зав. КГПП	Трофимова М.С.	02.09.21		
Согласовано:				
Проректор по ОД	Данейкин Ю.В.	21.09.2021		
Проректор по НИиР	Ефременков А.Б.	22.09.2021		
Проректор по ФЭД	Козырев М.М.	22.09.2021		
Директор ИЮР	Фабричный С.Ю.	21.09.2021		
Председатель профсоюзной организации	Бритин С.Н.	22.09.2021		
Главный бухгалтер	Швецова И.В.	22.09.2021		
И.О. начальника ФЭУ	Цветкова Е.Ю.	22.09.2021		
Начальник УРП	Сорокина Л.Л.	22.09.2021		
Начальник ЮУ	Шульцев В.А.	21.09.2021		

Лист внесения изменений к положению об Ученом совете Юридического института федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений	Дата внесения изменения	ФИО лица, внесшего изменение	Подпись