

Номенклатура дел
на 2019/2020 учебный год

Отдел обеспечения
деятельности НовГУ

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по ОД
Ю.В. Данейкин

«06» 11 2019 г.

Индекс дела	Заголовок дела	Срок хранения и № статей по перечню	Примечание
1.	Приказы министерства высшего образования и науки. Копии.		
2.	Закон об образовании РФ. Федеральные государственные образовательные стандарты. Копии.		
3.	Приказы и распоряжения ректора университета, директора института по основной деятельности. Копии.	ДМН	
4.	Решения ученого совета университета и института. Копии.	Постоянно	
5.	Положение об ООД. Копия.	Постоянно	Портал НовГУ
6.	Утвержденные должностные инструкции сотрудников отдела (копии). Лист ознакомления (оригинал).	Постоянно	Портал НовГУ
7.	Реестр помещений института	Постоянно	Обновляется ежегодно
8.	План работы Отдела	Постоянно	
9.	Отчет о работе Отдела	Постоянно	
10.	Журнал проверки рабочих программ	6 лет	
11.	Утвержденные учебные планы и графики. Копии.	ДМН	
12.	Отчет о выполнении нагрузки кафедр	1 год	
13.	Приказы по студенческому составу. Копии.	ДМН	
14.	Служебные записки	5 лет	

15.	Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте. Набор инструкций.	Постоянно	
16.	Протоколы заседаний комиссий по переводам, отчислениям и восстановлению обучающихся	ДМН	
17.	Журнал и графики проверки учебных поручений	ДМН	
18.	Протоколы апелляционных комиссий	ДМН	
19.	Сдаточные описи и акты на уничтожение дел	Постоянно	

Начальник УОД



А.Н. Макаревич

Согласовано:

Заведующий архивом НовГУ



Н.И. Дракованова