



НОВГОРОДСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ЯРОСЛАВА МУДРОГО

Изменения и дополнения в Положение

СМК УД 3.1.-00.02. 50 -19

Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новгородский государственный университет
имени Ярослава Мудрого (НовГУ)

УТВЕРЖДАЮ

И. о ректора НовГУ

Ю.С. Боровиков

Ю.С. Боровиков
2019г.



Принято на заседании
Ученого совета НовГУ
29 ноября 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Великий Новгород

О Малой юридической академии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством РФ, актами уполномоченных органов власти, в том числе Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (далее - НовГУ).

Все, что не предусмотрено условиями положения определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными нормативными актами НовГУ. В случае противоречия настоящего Положения законодательству РФ, изменениям законодательства РФ, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые Положением, или изменения локальных нормативных актов НовГУ, настоящее Положение действует в части им не противоречащей.

1.2. Малая юридическая академия НовГУ (далее - Академия) является структурным подразделением Института экономики, управления и права НовГУ, обеспечивающим непрерывность общего и профессионального образования, и осуществляет профориентационную, предпрофильную и профильную дополнительную (углубленную) подготовку учащихся общеобразовательных школ Великого Новгорода по правовым наукам.

1.3. Полное наименование Академии: Малая юридическая академия федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого», сокращенное – МЮА НовГУ.

1.4. Местонахождение Академии: Великий Новгород, ул. Псковская, д.3.

1.5. Академия осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании и получении дополнительной подготовки по правовым наукам.

1.6. Деятельность Академии основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья обучающихся, уважения к праву, свободного развития личности, автономности.

 НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ВОСЛАВА МУДРОГО	Изменения и дополнения в Положение	СМК УД 3.1.-00.02. <u>50</u> -19
--	---	----------------------------------

1.7. Дисциплина в Академии поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогов. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.8. При осуществлении платных образовательных услуг, в том числе по дополнительных образовательным программам, Малая юридическая академия руководствуется законодательством Российской Федерации, регулирующим данную деятельность.

2. Цели и задачи деятельности Академии

2.1. Цели деятельности Академии заключаются в:

- формировании правовых знаний, развитии интеллекта и творческого потенциала, воспитании научного мировоззрения у учащихся общеобразовательных школ, создании условий для самореализации выпускников для поступления в НовГУ и другие образовательные учреждения среднего профессионального и высшего образования на направление подготовки «юриспруденция»;
- совершенствовании содержания образования и организации образовательного процесса в системах общего, высшего и дополнительного образования;
- проведении мероприятий по повышению качества образования, кадрового обеспечения образовательного процесса, сетевого взаимодействия и организации профессиональной ориентации учащихся образовательных учреждений;
- повышении уровня правовой культуры и грамотности среди населения.

2.2. Основными задачами Академии являются:

- оказание помощи в формировании и развитии у школьников интереса к юридическим наукам;
- предоставление возможности учащимся общеобразовательных школ (в том числе расположенных в удаленных от научных центров пунктах) углубленно заниматься юридическими науками;
- подготовка учащихся к единому государственному экзамену;
- подготовка учащихся к городским, региональным и всероссийским олимпиадам по предметам правового направления;
- оказание методической помощи учителям обществознания в преподавании дисциплин школьной программы и факультативных курсов;
- организация и проведение совместных научных и научно-практических мероприятий, конференций, круглых столов для школьников, студентов, магистрантов и аспирантов, учителей и преподавателей;
- организация и осуществление проектной деятельности обучающихся;
- организация и проведение учебных экскурсий на базе структурных подразделений юридического факультета НовГУ;
- организация «мастер-классов», открытых уроков, лекций, олимпиад, конкурсов, викторин для учащихся общеобразовательных школ;
- привлечение учащихся общеобразовательных школ к работе студенческих научных кружков и студенческого научного общества юридического факультета НовГУ;
- проведение регионального этапа конкурса «Учебные суды» для учащихся средних образовательных учреждений Великого Новгорода;
- оказание платных образовательных услуг, в том числе по дополнительных образовательным программам.

3. Структура и порядок работы Академии

3.1. Формой организации образовательного процесса в Академии является очное и очно-

Версия 1.0			Стр. 2	из 7
------------	--	--	--------	------



заочное обучение.

3.2. Обучение по основным программам Академии бесплатное.

3.3. Общее руководство текущей деятельностью Академии осуществляет руководитель Академии, назначенный приказом ректора НовГУ по представлению директора Института экономики, управления и права.

3.4. Научно-методическое руководство Академией осуществляют заведующие кафедрами юридического факультета.

3.5. Педагогический коллектив Академии формируется из числа профессорско-преподавательского состава юридического факультета НовГУ, как правило, из лиц, имеющих ученую степень и(или) ученое звание.

3.6. В Академию принимаются все желающие учащиеся 9-11-х классов учреждений общего образования Великого Новгорода и Новгородской области на основании письменного заявления учащегося и с согласия родителей или лиц, их заменяющих (приложение 1).

3.7. Зачисление обучающихся в Академию осуществляется по представлению руководителя Академии на основании приказа ректора НовГУ.

3.8. Отчисление учащихся из Академии производится по представлению руководителя Академии на основании приказа ректора НовГУ при успешном прохождении обучения в Академии.

Причинами досрочного отчисления могут быть систематическая неуспеваемость по предметам (в том числе пропуски занятий), серьезные нарушения Положения об Академии, личное заявление учащегося.

3.9. Знакомство учащихся, родителей или лиц, их заменяющих, с Лицензией и Уставом НовГУ, Положением об Академии, учебным планом проводится во время приема заявлений. Руководство Академии несет ответственность за своевременное ознакомление учащихся и их родителей или лиц, их заменяющих, со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в Академии.

3.10. Прием учащихся в Академию проводится с 1 по 20 сентября текущего учебного года. Учебный процесс осуществляется с 1 октября по 30 марта.

3.11. Учебный план занятий в Академии разрабатывается руководителем и научно-педагогическим коллективом Академии и утверждается на заседании Ученого совета института НовГУ.

3.12. Занятия в Академии проводятся двумя способами:

– на базе учебных и научных подразделений Института экономики, управления и права НовГУ;

– выездные занятия, проводимые на площадках НовГУ, в учебных общеобразовательных учреждениях (по согласованию), а также на базах работодателей, с которыми заключены договоры о сотрудничестве (по согласованию).

3.13. Продолжительность учебного часа – 45 минут, между учебными часами устанавливается перерыв – 15 минут.

3.14. Месячная нагрузка учащегося Академии составляет 8-12 часов.

3.15. Работа Академии организуется в соответствии с утвержденным планом работы.

3.16. В апреле текущего года, в рамках ежегодных Дней науки и инноваций для преподавателей, аспирантов и студентов НовГУ, проводится итоговая конференция Академии, на которую приглашаются учащиеся и учителя общеобразовательных школ, студенты, магистранты, аспиранты и преподаватели НовГУ, представители профессиональных сообществ.

3.17. Выпускники Академии, выполнившие программу и успешно прошедшие итоговые испытания, получают сертификат об окончании Малой юридической академии, подписанный ректором НовГУ, или проректором по образовательной деятельности НовГУ.

3.18. Лица, занявшие три призовые места в научно-исследовательском конкурсе,



проводимом Академией, получают дополнительные баллы за индивидуальные достижения абитуриента при поступлении на соответствующее направление подготовки в НовГУ на основании Положения «О конкурсе научно-исследовательских работ слушателей Малой юридической академии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого».

4. Права и обязанности

4.1. Руководитель Академии имеет право:

- запрашивать у педагогов Академии необходимую информацию, материалы и документы, касающиеся учебной, учебно-методической и научно-методической работы;
- привлекать к участию в работе Академии преподавателей и сотрудников юридического факультета НовГУ, а также ведущих ученых из других высших учебных заведений, представителей профессиональных сообществ (по согласованию);
- ходатайствовать перед руководством Администрации НовГУ и образовательных учреждений Великого Новгорода об оплате труда преподавателей Академии из бюджетных и (или) внебюджетных средств;
- действовать от имени Академии, представлять ее интересы в отношениях с центральными и местными органами власти и управления, с юридическими и физическими лицами.

4.2. Руководитель Академии обязан:

- обеспечивать условия для профессиональной деятельности педагогов Академии;
- осуществлять руководство работой Академии и нести полную ответственность за ее деятельность;
- контролировать адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающихся;
- нести ответственность за жизнь и здоровье обучающихся и педагогического состава Академии во время образовательного процесса;
- нести ответственность за нарушение прав и свобод обучающихся и педагогического состава Академии.

4.3. Педагоги Академии имеют право:

- вносить предложения по совершенствованию образовательной деятельности, кадрового, методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие индивидуальным особенностям педагога и обеспечивающие высокое качество обучения;
- обжаловать распоряжения руководителя Академии в установленном законодательством порядке.

4.4. Педагоги Академии обязаны:

- обеспечивать высокую эффективность педагогического процесса на основе индивидуализации обучения, воспитывать у учащихся нравственные принципы, развивать у них самостоятельность, инициативу, творческие способности;
- проводить обучение и воспитание учащихся на высоком профессиональном уровне;
- уважать личное достоинство учащихся, проявлять заботу об их культурном и физическом развитии;
- соблюдать нормы педагогической этики и руководствоваться настоящим Положением.

 НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ РОСЛАВА МУДРОГО	Изменения и дополнения в Положение	СМК УД 3.1.-00.02. <u>60</u> -19
--	---	----------------------------------

4.5. Учащиеся Академии (и их законные представители) имеют право:

- выбирать приемлемую для них форму обучения в Академии;
- вносить предложения по совершенствованию учебного процесса;
- получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги;
- участвовать в обсуждении вопросов, касающихся образовательного процесса в Академии.

4.6. Учащиеся Академии обязаны:

- выполнять требования настоящего Положения;
- овладевать теоретическими знаниями, практическими навыками, необходимыми для успешного обучения в Академии;
- проходить в установленные сроки промежуточные контрольные мероприятия по проверке уровня знаний, умений и навыков, предусмотренных программами и учебными планами;
- постоянно стремиться к повышению общей и правовой культуры.

5. Взаимодействие

5.1. Академия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами и учреждениями образования Новгородской области, а также с представителями профессиональных сообществ региона, заинтересованными в специалистах соответствующего профиля.

6. Финансово-хозяйственная деятельность Академии

6.1. Финансирование деятельности Академии осуществляется за счет средств бюджетов различного уровня, добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, средств других источников в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Академия ведет учет результатов своей деятельности, предоставляет необходимую отчетность в объеме и сроки в соответствии с установленными требованиями в соответствующие структурные подразделения НовГУ.

7. Реорганизация, переименование и ликвидация Академии

7.1. Малая юридическая академия может быть реорганизована, переименована или ликвидирована приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета НовГУ.

7.2. При ликвидации Академии все имущество, закрепленное за ней, подлежит перераспределению между иными структурными подразделениями НовГУ в установленном в НовГУ порядке.

 НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ЯРОСЛАВА МУДРОГО	Изменения и дополнения в Положение	СМК УД 3.1.-00.02. <u>50</u> -19
---	---	----------------------------------

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Положению о Малой юридической академии

Заявление на прием в Малую юридическую академию
ФГБОУ ВО «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

Руководителю Малой юридической академии НовГУ

от _____
(ФИО родителя, законного представителя)
проживающей (его) по адресу:

Тел. _____

Заявление на прием в Малую юридическую академию НовГУ

Прошу принять моего сына (дочь) _____

_____ (ФИО ребенка)
в Малую юридическую академию ФГБОУ ВО «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»
ФИО родителя (законного представителя) :

Тел. родителя (законного представителя): _____

К заявлению прилагаю:

1. копию свидетельства о рождении

Согласен обработке моих персональных данных и персональных данных моего сына (дочери) в порядке, установленном Федеральным Законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает:

1. Сведения личного дела обучающегося: фамилия, имя, отчество; дата рождения; пол; № свидетельства о рождении и паспорта, дата выдачи (с 14 лет); родной язык; дата поступления в школу; домашний адрес; фамилии, имена, отчества родителей (законных представителей), место работы, занимаемая должность, контактные телефоны; состояние здоровья, включая данные о медицинской группе.

2. Сведения об учебном процессе и занятости Обучающегося: перечень изученных, изучаемых предметов и факультативных курсов; успеваемость, в том числе результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной итоговой аттестации; награды и поощрения: содержание уроков, факультативных занятий; содержание домашних заданий; фамилии, имя, отчество педагогов, ведущих обучение; занятость в кружках, секциях, клубах, группах продленного дня, внешкольных и внеклассных мероприятий.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме

Дата _____

Подпись _____



Лист согласования к положению о Малой юридической академии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

Разработал:	Ф. И. О.	Дата	Подпись	Система менеджмента качества
Заведующая КГПП	Трофимова М.С.	10.09.2019		Управленческая
СОГЛАСОВАНО:				
Проректор по ОД	Данейкин Ю. В.			
Директор ИЭУП	Трифонов В.А.			
Декан ФЮР	Фабричный С.Ю.			
Директор ИДО	Шадурский В.В.			
Начальник УБУ	Козырев М.М.			
Начальник ФЭУ	Пондмарёва Ю.А.			
Начальник УПР	Сорокина Л.Л.			
Начальник ЮУ	Шульцев В.А.			

Лист внесения изменений к положению о Малой юридической академии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений	Дата внесения изменения	Ф.И.О. лица, внесшего изменение	