

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Новгородский государственный университет
имени Ярослава Мудрого»
(НовГУ)

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

Ю.С. Боровиков
Ю.С. Боровиков
« 28 » 4 2021 г.



Принято

На заседании Учёного совета НовГУ

27 апреля 2021 г. Протокол № 5

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В ПРАВИЛА от 29.09.2020 г. протокол № 41 СМК УД 3.1.-00.02.55-20

приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава мудрого» в 2021 году

Внести следующие изменения и дополнения в Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава мудрого» в 2021 году:

1. Раздел 1, пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259; Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2017 г. № 13; Приказом Минобрнауки России от 21.08.2020 г. № 1079; Уставом и другими локальными нормативными актами НовГУ.»

2. Раздел 1, пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«Прием на обучение осуществляется на 1 курс.»

3. Раздел 2, пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«Поступающий на программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре представляет в секретариат по приему документов следующие документы:

1) заявление о приеме на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре НовГУ;

2) документ (документы), удостоверяющие личность и гражданство поступающего;

3) документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня (диплом магистра или диплом специалиста);

4) документы, свидетельствующие об индивидуальных достижениях поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение;

5) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий инвалидность (указанный документ принимается организацией, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приеме; если в

документе не указан срок его действия, то документ действителен в течение года, начиная с даты его выдачи).

б) 2 фотографии поступающего (3x4 см.).

Поступающие могут представлять оригиналы или копии документов, подаваемых для поступления. Заверения копий указанных документов не требуется.

При поступлении на обучение на места в пределах целевой квоты поступающий одновременно с подачей заявления о приеме представляет оригинал договора о целевом приеме и оригинал документа об образовании и квалификации (диплом магистра или диплом специалиста).

Заявление о приеме представляется на русском языке, документы выполненные на иностранном языке, – с переводом на русский язык, заверенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательство Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуется).».

4. Раздел 2, пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев, когда представление указанного свидетельства не требуется:

при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;

при представлении документа об образовании, соответствующего требованиям статьи 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»; при этом поступающий представляет документ (документы), подтверждающий, что поступающий относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ.».

5. Раздел 2, пункт 2.2 слова «с 5 июля по 16 июля» заменить словами: «с 5 июля по 17 июля».

6. Раздел 2, пункт 2.5 изложить в следующей редакции

«Для поступления в аспирантуру НовГУ поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов следующими способами:

- лично или через доверенное лицо в организацию;
- в электронной форме посредством электронной информационной системы организации (личный кабинет абитуриента на сайте НовГУ в разделе «Абитуриент»);
- через операторов почтовой связи общего пользования.

НовГУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки НовГУ вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Взаимодействие с поступающим при подаче им заявления о приеме посредством электронной информационной системы НовГУ осуществляется с использованием дистанционных технологий.».

7. Раздел 2, пункт 2.7 изложить в следующей редакции

«В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме указанные документы принимаются, если они поступили в канцелярию НовГУ или электронную информационную систему НовГУ не позднее срока завершения приема документов, установленного Правилами.».

8. Раздел 2 дополнить пунктом 2.10 следующего содержания:

«Поступающий может предоставить доверенному лицу полномочия на осуществление действий в отношении которых Правилами установлено, что они выполняются поступающим, и которые не требуют личного присутствия поступающего (в том числе представлять в организацию документы, необходимые для поступления, отзывать указанные документы). Доверенное лицо осуществляет указанные действия при предъявлении выданной поступающим и оформленной в порядке, установленном законодательство Российской Федерации, доверенности на осуществление соответствующих действия.

При посещении НовГУ и (или) очном взаимодействии с должностными лицами НовГУ поступающий (доверенное лицо) предъявляет оригинал документа, удостоверяющий личность.»

9. Раздел 3, пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«Вступительные испытания проводятся на русском языке в следующих формах (в зависимости от вступительного испытания): устная, письменная, устно-письменная, и в форме тестирования.»

10. Раздел 3, пункт 3.10 изложить в следующей редакции:

«Результаты вступительных испытаний оцениваются по стобальной системе. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение каждого вступительного испытания – 50 баллов.»

11. Раздел 3, пункт 3.11 изложить в следующей редакции:

«Результаты проведения вступительного испытания оформляются аттестационной ведомостью по вступительному испытанию.»

12. Раздел 3, пункт 3.11 изложить в следующей редакции:

«Аттестационная ведомость по вступительным испытаниям хранится в отделе аспирантуры и молодежной науки.»

13. Раздел 5, пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня её подачи.»

14. Раздел 6, пункт 6.4 изложить в следующей редакции:

«Зачислению подлежат поступающие, представившие не позднее 7 августа 2021 года:

- для зачисления на места в рамках контрольных цифр (бюджетные места) – оригинал документа об образовании и о квалификации (диплом магистра или диплом специалиста);
- для зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – оригинал документа об образовании и о квалификации (диплом магистра или диплом специалиста) или заявление о согласии на зачисление с приложением заверенной копии указанного документа или копии указанного документа с предъявлением его оригинала для заверения копии приемной комиссией.

В день завершения приема указанных документов они подаются в организацию не позднее 18 часов по местном времени.»

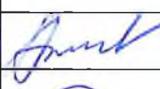
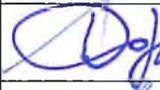
15. Раздел 6, пункт 6.5 изложить в следующей редакции:

«Незаполненные (освободившиеся до завершения зачисления) места в пределах целевой квоты добавляются к основным местам в рамках контрольных цифр по тем же условиям поступления.»

16. Раздел 6, пункт 6.6 дополнить абзацем следующего содержания:

«Приказ (приказы) о зачислении издается не позднее 31 августа 2021 года.»

Лист согласования к изменениям и дополнениям в Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» в 2021 году

РАЗРАБОТАЛ	Ф.И.О.	Дата	Подпись	Система
Начальник ОАМН	Алексеева О.В.	19.04.2021		Система менеджмента качества
СОГЛАСОВАНО				
Проректор по НИИ	Ефременков А.Б.	19.04.2021		Управленческая документация
Проректор по ОД	Данейкин Ю.В.	19.04.2021		
Начальник УОД	Макаревич А.Н.	19.04.2021		
Начальник ЮУ	Шульцев В.А.	19.04.2021	