

ДОГОВОР о сотрудничестве

г. Великий Новгород

Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого, именуемый в дальнейшем УНИВЕРСИТЕТ, в лице ректора Вебера Виктора Робертовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Новгородский государственный объединенный музей-заповедник, именуемый в дальнейшем МУЗЕЙ в лице Генерального директора Григорьевой Натальи Васильевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

I ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Настоящий договор обеспечивает построение многостороннего диалога между МУЗЕЕМ и УНИВЕРСИТЕТОМ в рамках:

- расширения пространства социального партнерства, направленного на создание условий для развития духовно-нравственного, культурно-эстетического, профессионально-трудового, патриотического потенциала, творческой самоактуализации личности студентов, приобщения их к общекультурным ценностям;
- популяризации исторического и художественного наследия Великого

Новгорода;

- организации досуговой деятельности студентов.

1.2 В рамках договора реализуются следующие мероприятия:

1.2.1 Организация и проведение в Детском музейном центре итоговой выставки работ изобразительного и прикладного творчества студентов и преподавателей УНИВЕРСИТЕТА.

1.2.2 Участие студентов творческих факультетов в мероприятиях МУЗЕЯ (музыкальное сопровождение и художественное оформление). По согласованию предоставление помещения Лектория для проведения отдельных УНИВЕРСИТЕТСКИХ мероприятий 2 раза в год по 4 академических часа.

1.2.3 Предоставление базы для проведения музейной практики заинтересованным факультетам (на основе договоров с факультетами).

1.2.4 Бесплатное посещение студентами и преподавателями цикла публичных лекций на базе музея (в выходные дни).

1.2.5 Организованное посещение студентами различных факультетов экскурсионных программ (абонементов), разработанных с учетом профессиональной подготовки студентов, а также разовых экскурсии и мероприятия (на основе дополнительного договора).

1.2.6 Проведение «Дня открытых дверей» для преподавателей различных факультетов на базе МУЗЕЯ, дающего возможность бесплатно посетить новые экспозиции, выставки и ознакомиться с основными направлениями работы с посетителями МУЗЕЯ на предстоящий учебный год (в октябре).

1.2.7 Размещение рекламно-информационных материалов о мероприятиях, выставках и новых экспозициях МУЗЕЯ в СМИ и структурных подразделениях,

УНИВЕРСИТЕТА.

1.2.8 Продолжение сотрудничества МУЗЕЯ с газетой «Новгородский университет» в рамках ранее заключенного договора.

1.2.9 Предоставление по заявкам СМИ УНИВЕРСИТЕТА исчерпывающей и своевременной информации о деятельности МУЗЕЯ.

1.2.10 По согласованию привлечение студентов кафедры журналистики к освещению деятельности МУЗЕЯ, участию в пресс-конференциях и других рекламных акциях музея (на основе дополнительного договора).

2 ОБЯЗАТЕЛЬСТВО СТОРОН

2.1 МУЗЕЙ обязуется:

2.1.1 Предоставить помещение Детского музейного центра для организации и проведения итоговой выставки работ изобразительного и прикладного творчества студентов и преподавателей УНИВЕРСИТЕТА (май-июнь).

2.1.2 Обеспечить прием от УНИВЕРСИТЕТА экспонатов на территории МУЗЕЯ.

2.1.3 Обеспечить своевременный возврат экспонатов УНИВЕРСИТЕТУ.

2.1.4 Оказать необходимые консультации сотрудникам УНИВЕРСИТЕТА при монтаже и демонтаже выставки.

2.1.5 Предоставить необходимое оборудование.

2.1.6 Использовать экспонаты исключительно в рамках выставки.

2.1.7 Обеспечить сохранность экспонатов в соответствии с правилами и нормами, действующими на территории Российской Федерации.

2.1.8 Создать благоприятные условия для хранения и экспонирования экспонатов в соответствии с параметрами температурно-влажностного режима.

2.1.9 Обеспечить противопожарную безопасность, круглосуточную милицейскую охрану помещения, сигнализацию для экспонатов, принадлежащих УНИВЕРСИТЕТУ.

2.1.10 Указывать в средствах массовой информации и музейной афише на факт принадлежности работ УНИВЕРСИТЕТА.

2.1.11 Нести перед УНИВЕРСИТЕТАОМ всю полноту ответственности за возможный ущерб, который может быть нанесен экспонатам по вине МУЗЕЯ.

2.1.12 Предоставить УНИВЕРСИТЕТУ право съемки на выставке.

2.1.13 Предоставить помещение для оформления выставки за три дня до её открытия.

При посещении студентами и преподавателями УНИВЕРСИТЕТА объектов музейного показа:

2.1.14 Организовать посещение объектов музейного показа: музейных экспозиций, памятников, выставок.

2.1.15 Разработать совместно с работниками УНИВЕРСИТЕТА программы посещения студентами объектов музейного показа с учетом их профессиональной подготовки.

2.1.16 Обеспечить высокое качество проведения мероприятий на объектах МУЗЕЯ для студентов и преподавателей УНИВЕРСИТЕТА.

2.1.17 Соблюдать сроки проведения мероприятий согласно совместно разрабо-

танним программам.

2.1.18 Установить стоимость совместных программ согласно приказам МУЗЕЯ

2.1.19 Предоставить льготы малообеспеченным студентам УНИВЕРСИТЕТА в возрасте до 18 лет.

2.1.20 Предоставить право посещения педагогами УНИВЕРСИТЕТА мероприятий МУЗЕЯ по специальным пригласительным билетам.

2.1.21 Организовать бесплатное посещение студентами и преподавателями цикла публичных лекций на базе музея (в выходные дни).

2.1.22 Привлекать студентов творческих факультетов УНИВЕРСИТЕТА для участия в мероприятиях МУЗЕЯ (музыкальное сопровождение и художественное оформление).

2.1.23 По согласованию предоставлять помещения Лектория для проведения отдельных УНИВЕРСИТЕТСКИХ мероприятий.

2.1.24 Предоставлять соответствующую базу для проведения музейной практики заинтересованным факультетам УНИВЕРСИТЕТА (на основе дополнительного договора).

2.1.25 Провести «День открытых дверей» для преподавателей различных факультетов на базе МУЗЕЯ (в октябре).

2.1.26 Предоставлять по заявкам СМИ УНИВЕРСИТЕТА исчерпывающую и своевременную информацию о деятельности МУЗЕЯ.

2.2 УНИВЕРСИТЕТ обязуется:

2.2.1 Обеспечить отбор экспонатов для итоговой выставки работ изобразительного и прикладного творчества студентов и преподавателей УНИВЕРСИТЕТА.

2.2.2 Осуществить упаковку экспонатов и сопровождение выставки при ее транспортировке.

2.2.3 Осуществить монтаж и демонтаж выставки.

2.2.4 Обеспечить оформление этикеток, сопроводительных текстов, макета афиши не позднее, чем за две недели до открытия выставки.

2.2.5 Обеспечить сохранность оборудования при монтаже и демонтаже.

2.2.6 Обеспечить транспортировку экспонатов в МУЗЕЙ.

При организации посещения студентами УНИВЕРСИТЕТА объектов музейного показа:

2.2.7 Обеспечить посещение объектов музейного показа в соответствии с совместно разработанными программами группами младших курсов два раза в год.

2.2.8 Соблюдать сроки проведения мероприятий по совместно разработанным программам.

2.2.9 При посещении объектов музейного показа формировать группу студентов УНИВЕРСИТЕТА в количестве не более 30 человек.

2.2.10 Обеспечить участие студентов творческих факультетов в мероприятиях МУЗЕЯ (музыкальное сопровождение и художественное оформление).

2.2.11 Обеспечить участие студентов в проведении музейной практики (на основе договоров с факультетами).

2.2.12 Обеспечить участие преподавателей УНИВЕРСИТЕТА в «Дне открытых дверей» (в октябре).

2.2.13 Регулярно размещать рекламно-информационные материалы о мероприятиях, выставках и новых экспозициях МУЗЕЯ в СМИ и в структурных подразделениях УНИВЕРСИТЕТА.

2.2.14 По согласованию привлекать студентов кафедры журналистики к освещению деятельности музея, участию в пресс-конференциях и других рекламных акциях музея.

3 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1 В своих взаимоотношениях стороны руководствуются настоящим договором. Вопросы, отраженные в договоре, регулируются действующим законодательством.

3.2 За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством. Разногласия, возникшие между сторонами, решаются путем переговоров.

4 ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1 Настоящий договор составлен в соответствии с нормами права и не противоречит законодательству Российской Федерации.

4.2 Договор составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

4.3 Условия договора могут быть изменены по предложению одной из сторон только при письменном согласии другой стороны. Предложение по изменению условий договора рассматривается в месячный срок.

5 СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1 Договор заключается на один год и вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами.

5.2 Договор может быть расторгнут по согласованию сторон.

5.3 В случае невыполнения обязательств одной из сторон, другая сторона имеет право досрочно расторгнуть настоящий договор путем направления письменного уведомления виновной стороне за три месяца до момента расторжения.

5.4 Стороны освобождаются от ответственности, если надлежащему выполнению своих обязательств помешали обязательства непреодолимой силы, а именно стихийные бедствия, военные действия, изменения в действующем законодательстве и другие форс-мажорные обстоятельства.

6 ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

МУЗЕЙ

173007, Великий Новгород,
Кремль, д.11
ИНН 5321050436
р/с 40503810300001000001
в ГРКЦ ГУЦБ РФ
по Новгородской области
город Великий Новгород
БИК 044959001

Генеральный директор

Объединенного музея-заповедника

УНИВЕРСИТЕТ

173003, Великий Новгород,
ул. Б. Санкт-Петербургская, д. 41
ИНН 5321033744
р/с 40503810300001000001
в ГРКЦ ГУ Банка России
по Новгородской области
город Великий Новгород
БИК 044959001

Ректор Новгородского
государственного университета
имени Ярослава Мудрого

