

Федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего
образования «Новгородский
государственный университет
имени Ярослава Мудрого»
(НовГУ)

Утверждаю:

Проректор НовГУ по НРИ

А. Б. Ефременков

2020 г.



РЕГЛАМЕНТ ПРОЦЕДУРЫ ИЗДАНИЯ НАУЧНОЙ И УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Настоящий регламент является внутренним документом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (далее – НовГУ) и определяет порядок издания научной и учебной литературы в издательстве НовГУ. Регламент является технологией, обязательной для исполнения всеми структурными подразделениями (институтами) НовГУ.

1. Основной целью регламента издания учебной и научной литературы является упорядочивание издательской деятельности для достижения стратегических и тактических целей НовГУ и усиления позиций университета как ведущего научного центра.

2. Планирование публикации необходимо начинать с заявки включения в план печатных изданий НовГУ (*Приложение 1*) на следующий календарный год. Планы формируются по запросу ЦРПА НовГУ в декабре текущего года, утверждаются проректором по НРИ и принимаются на редакционно-издательском совете НовГУ (для планирования ресурсов университета на осуществление этой деятельности).

3. Автор представляет распечатанный оригинал, оформленный в соответствии с требованиями, в ЦРПА по мере готовности в соответствии с утвержденным планом изданий и заверенный своей подписью. По всем интересующим вопросам можно обратиться за разъяснениями в ЦРПА НовГУ (Галина Вячеславна Лебедева <Galina.Lebedeva@novsu.ru>).

4. Вместе с авторским оригиналом представляется комплект сопроводительных документов:

- 2 рецензии (внешняя и внутренняя);
- выписка из протокола заседания кафедры (Ученого Совета структурного подразделения, НОЦа) с рекомендацией к изданию;

- справка об авторах (согласно распоряжению проректора по НРИ №10 от 10.02.2020 г.) с указанием года рождения, СНИЛС – последние 4 цифры номера, должности и ученой степени на момент издания каждого автора, указавшего аффилиацию НовГУ. Материалы без указанной информации в дальнейшую работу приниматься не принимаются;

- электронный вариант авторского оригинала направляется на почту ЦРПА НовГУ;

- договор об отчуждении исключительных прав на использование произведения (*Приложение 2*).

Материалы могут быть не приняты и считаются не сданными в следующих случаях:

– материалы сдаются не в соответствии с утвержденным планом изданий на определенный период времени;

– оформление материалов не соответствует требованиям;

– не представлены сопроводительные документы.

По всем интересующим вопросам можно обратиться за разъяснениями в ЦРПА НовГУ (Галина Вячеславна Лебедева <Galina.Lebedeva@novsu.ru>).

5. Все научные и учебные издания проходят допечатную подготовку текста в редакционно-издательском отделе ЦРПА НовГУ. Время подготовки макета (при условии включения его подготовки в план печатных изданий НовГУ) – 1-3 мес. Исключение могут составлять издания, отредактированные профессиональными редакторами внешних издательств (но строго по требованиям ГОСТа 2008 и регламентам РИНЦ). Поэтому следует четко учитывать срок допечатной подготовки материалов.

Принятые материалы отражаются в реестре авторских рукописей (*Приложение 3*) и поступают на редактирование.

Список литературы оформляется в соответствии с действующим ГОСТ 7.0.5–2008 и примерами оформления (*Приложение 4*).

Технологический цикл издательской подготовки рукописей включает в себя две читки и одну сверку. При некачественной подготовке оригинала (более 5 ошибок на листе, в т.ч. неверном/ненадлежащем оформлении литературы) рукопись возвращается автору на доработку.

По всем интересующим вопросам можно обратиться за разъяснениями в ЦРПА НовГУ (Галина Вячеславна Лебедева <Galina.Lebedeva@novsu.ru>).

6. После внесения всех исправлений рукопись направляется для проведения окончательной верстки учебного или научного издания и изготовления оригинал-макета.

7. По запросу автора научным и учебным изданиям (монографиям, учебникам, учебным пособиям) может быть присвоен номер ISBN. Это делается только для изданий, повышающих имидж НовГУ в научном сообществе, выполненных в

соответствии с требованиями нормативных документов в сфере издательского дела, получивших финансовое обеспечение публикации, по рекомендации РИС НовГУ. По всем интересующим вопросам можно обратиться за разъяснениями в ЦРПА НовГУ (Галина Вячеславна Лебедева <Galina.Lebedeva@novsu.ru>).

8. Оригинал-макет подписывается корреспондирующим автором, возможно согласование макета по электронной почте.

9. ЦРПА НовГУ проводятся анализ рынка полиграфических услуг, цен, формируются не менее трех коммерческих предложений; иницируется закупка на осуществление типографских услуг; заключается договор с полиграфической организацией; после выполнения работ оформляется акт выполненных работ, осуществляется оплата. Названные процедуры в зависимости от финансирования могут занимать от 1 до 6 месяцев.

10. Тираж выпуска распределяется в соответствии с приказом ректора НовГУ об обязательном экземпляре.

11. Информацию о выходе тиража доводит до автора начальник РИО (редакционно-издательского отдела) ЦРПА (по телефонам, указанным в сопроводительных документах или по электронной почте). Авторские экземпляры получают материально-ответственные лица кафедр (структурных подразделений).

12. Редакционно-издательский отдел ЦРПА НовГУ в случае согласия авторов печатные экземпляры изданий НовГУ и их макеты предоставляет в Отдел мониторинга и индексирования ЦРПА НовГУ для размещения изданий в наукометрической базе РИНЦ.

13. Управление информации и коммуникационной политики НовГУ иницирует размещение информации об изданиях на сайте университета, СМИ, социальных сетях на основе перечня изданий, предоставленного РИО ЦРПА НовГУ.

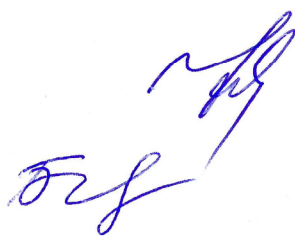
14. Для включения издания в отчет по публикационной активности НовГУ, предоставляемый в Министерство науки и высшего образования РФ, готовые отпечатанные научные и учебные издания (тиражом издания не менее 500 экземпляров) централизованно отправляются в Российскую книжную палату. Поэтому обязательные экземпляры (в количестве, определенном приказом об обязательном экземпляре) должны быть предоставлены в ЦРПА НовГУ, независимо от места их тиражирования. По всем интересующим вопросам можно обратиться за разъяснениями в ЦРПА НовГУ (Галина Вячеславна Лебедева <Galina.Lebedeva@novsu.ru>).

15. ЦРПА НовГУ формирует статистический отчет по форме 1-И и направляет в книжную палату для сверки обязательных экземпляров.

Разработал:

Директор ЦРПА НовГУ

Начальник РИО ЦРПА НовГУ



О. А. Фихтнер

Г. В. Лебедева

Утверждаю:
директор института НовГУ

«__» _____ 2020 г.

План печатных изданий на 20__ год

№ п/п	Кафедра	ФИО автора(ов)	Название издания	Вид издания (монография, учеб. пособие, учеб.-метод. пос., сб. материалов)	Дисциплина / модуль учебного плана	Дата сдачи рукописи (месяц)	Объем, п.л.	Тираж

Договор №
об отчуждении исключительных прав на использование произведения

г. Великий Новгород

« ____ » _____ 202__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» в лице проректора по научной работе и инновациям Ефременкова Андрея Борисовича, действующего на основании доверенности от « ____ » _____ г. № ____ (далее – Университет) с одной стороны, и гражданин _____ (далее – Автор) с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор, в дальнейшем Договор, о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Автор (владелец авторских прав) предоставляет Университету исключительное право на произведение _____

(вид, форма, название и иные характеристики)

(далее - Произведение) в обусловленных настоящим Договором пределах и на определенный Договором срок на безвозмездной основе. Под использованием в настоящем Договоре понимается реализация Произведения, в качестве товара, или иное его использование в гражданском обороте в пределах, предусмотренных Договором.

1.2. Автор гарантирует, что:

- он является единственным правообладателем;
- на момент вступления в силу Договора Автору ничего не известно о правах третьих лиц, которые могли быть нарушены отчуждением исключительного права на Произведение по настоящему Договору;
- на момент заключения Договора исключительное право на Произведение не отчуждено, не заложено, не передано по лицензионным договорам иным лицам;
- на момент заключения настоящего Договора права Автора не оспорены в суде или иным законным способом;

1.3. Университет гарантирует соблюдение законных интересов и неотчуждаемых прав Автора Произведения.

1.4. Произведение передается на _____ (указать тип материального носителя/средство передачи) по Акту приема-передачи объекта исключительного права в момент подписания Договора. Материальный носитель Произведения передается Университету в собственность.

1.5. Исключительное право на Произведение переходит от Автора к Университету в момент заключения настоящего Договора.

1.6. Договор не предусматривает выплату вознаграждения Автору и является безвозмездным.

2. Права и обязанности сторон

2.1. По Договору Автор предоставляет Университету исключительное право на Произведение в полном объеме для использования его любым способом и в любой форме, включая права, перечисленные в ст. ст. 1229, 1270 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.2. Автор не сохраняет за собой право использовать самостоятельно или предоставлять аналогичные права на его использование третьим лицам.

2.3. Университет обязуется издать произведение в срок _____.

3. Ответственность сторон

3.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему Договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

3.2. Если сторона, нарушившая Договор, получила вследствие этого доходы, сторона, права которой нарушены, вправе требовать возмещения наряду с другими убытками упущенной выгоды в размере не меньшем, чем такие доходы.

3.3. В случае нарушения Договора сторона, чье право нарушено, вправе также потребовать признания права, восстановления положения, существовавшего до нарушения права, и прекращения действий, нарушающих право или создающих угрозу его нарушения.

3.4. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, имущественная ответственность определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.

4. Конфиденциальность

4.1. Условия Договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

4.2. В случае разглашения сведений, содержащихся в настоящем Договоре, виновная Сторона возмещает пострадавшей Стороне убытки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Разрешение споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства Российской Федерации.

5.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Договора

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение 20 лет.

7. Расторжение договора

7.1. Стороны вправе досрочно расторгнуть договор по взаимному письменному соглашению.

7.2. Университет вправе расторгнуть Договор в случае, если на момент заключения Автор не обладает авторским правом на предмет договора. При расторжении Договора по указанному основанию Автор обязан компенсировать все понесенные Университетом расходы.

7.3. Автор вправе расторгнуть договор в случае неиздания Произведения в установленный Договором срок.

8. Дополнительные условия и заключительные положения

8.1. Договор заключен в электронной форме и подписывается простой электронной подписью путём прохождения процедуры регистрации и идентификации на портале Университета, с последующим проставлением простой электронной подписи в разделе 9 Договора.

8.2. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Любые изменения и дополнения к Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами или надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

8.4. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме.

8.5. Договор составлен в двух экземплярах, из которых один находится у Автора, второй – у Университета.

9. Адреса и реквизиты сторон

Университет

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования «Новгородский государственный
университет имени Ярослава Мудрого»
173003, Великий Новгород, ул. Б. Санкт-
Петербургская, д. 41
Тел. 8(8162) 62-72-44, факс 8(8162) 97-45-26
ИНН 5321033744, КПП 532101001
Получатель: УФК по Новгородской области
(5000, НовГУ, л/с 20506U93110)
Р/счет 40501810840302008002 в Отделение
Новгород г. Великий Новгород,
БИК 044959001, ОКТМО 49701000

Проректор
по научной работе и инновациям

_____ А.Б. Ефременков

Автор (ФИО)

Регистрация:
Почтовый адрес (если отличается от
регистрации):
Паспорт серия:
Номер:
Выдан (дата):
Кем:
Телефон:
Год рождения:
Четыре последние цифры номера СНИЛС (для
публикаций с DOI):

Автор

Акт приема-передачи
объекта исключительного права

г. Великий Новгород

«___» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» в лице проректора по научной работе и инновациям Ефременкова Андрея Борисовича, действующего на основании доверенности от «___» _____ г. №___ (далее – Университет) с одной стороны, и граждан _____ (далее – Автор) с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий Акт приема-передачи объекта исключительного права о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором об отчуждении исключительных прав на использование произведения от «___» _____ г. №___ (далее - Договор) Автор передает Университету _____
(указать материальный носитель/средство передачи)
с _____ (далее - ОИП)
(описание и характеристики объекта исключительного права).

2. Автор не сохраняет за собой права использовать самостоятельно или предоставлять аналогичное право на использование ОИП иным лицам.

3. Настоящий Акт заключен в электронной форме и подписывается простой электронной подписью путём прохождения процедуры регистрации и идентификации на портале Университета, с последующим проставлением простой электронной подписи.

4. Настоящий Акт является неотъемлемой частью Договора.

Проректор
по научной работе и инновациям

Автор

_____ А.Б. Ефременков

Реестр авторских рукописей

[illegible]

Требования по оформлению публикаций

В РИО ЦРПА НовГУ для предпечатной подготовки принимаются рукописи, оформленные в соответствии с нижеследующими требованиями.

Требования к форматированию:

- поля – 2 см;
- шрифт – Times New Roman;
- номера страниц – внизу страницы, выравнивание – от центра;
- размер шрифта: заголовок, текст статьи – 14, авторы, место работы, аннотация, ключевые слова, литература/библиография/список источников – 12;
- абзацный отступ – 1,25 см;
- межстрочный интервал – полуторный (1,5);
- переносы – автоматические (не вручную);
- выравнивание текста – по ширине;
- допустимые выделения – курсив, полужирный;
- дефис должен отличаться от тире.

Тире и кавычки должны быть одинакового начертания по всему тексту. При наборе не допускается использование стилей, не задаются колонки. При необходимости использования специального форматирования в отдельных публикациях вопрос обсуждается с сотрудниками ЦРПА НовГУ в индивидуальном порядке.

Не допускаются пробелы между абзацами.

Все лишние пробелы убираются, между словами должен быть только один пробел; знаки препинания (за исключением тире) ставятся сразу же за предваряющим его словом без пробела.

Иллюстрации должны быть качественными. Рисунки предоставляются в формате TIF, JPG, JPEG, PNG с разрешением не менее 300 точек/дюйм. Все рисунки, графики, диаграммы обязательно сопровождаются пояснением (подрисовочная подпись) и нумеруются. Все иллюстрации и таблицы располагаются непосредственно после абзаца, в котором они впервые упоминаются, или максимально близко к этому тексту.

Основной текст в таблицах – 10–14 шрифт, Times New Roman.

Таблицы в обязательном порядке должны быть пронумерованы (курсивом справа) и озаглавлены (выравнивание по центру, 14 шрифт, Times New Roman, полужирный).

Информация о финансировании (грантах) располагается после текста публикации перед списком литературы. Шрифт – 14, Times New Roman, курсив; межстрочный интервал – полуторный.

Список литературы (библиография/список источников) размещается в конце публикации и обуславливается наличием цитат или ссылок. Указание источников по теме, которые не имеют прямого отношения к тексту статьи (не приводится цитата, например), не допускается. Список литературы нумеруется вручную (не автоматически). Внутритекстовые ссылки на включенные в список литературы работы приводятся в квадратных скобках. Использование автоматических постраничных ссылок на литературу не допускается.

Правила оформления списков литературы

1. Список литературы является обязательным элементом публикации.
2. Все ссылки должны быть оформлены по ГОСТ Р 7.0.5-2008 единообразно: только с точкой, без тире между частями описания.
3. Все ссылки должны быть затекстовыми. Внутритекстовые и постраничные ссылки не допускаются!
4. Список литературы приводится в конце; ссылки на него даются в тексте в квадратных скобках и нумеруются строго в порядке их приведения – [1], [2], [3]; следование источников в списке литературы соответствует порядку приведения ссылок в тексте.
5. При ссылке на книгу указывается или общее число страниц, или конкретная страница. При ссылке на статьи из журналов и сборников дается диапазон страниц, на которых эти статьи опубликованы.
6. Ссылки на авторефераты не допускаются.
7. Несоблюдение правил оформления ссылок, неполнота или фальсификация ссылок может быть причиной отклонения публикации.

Примеры оформления библиографических ссылок по ГОСТ Р 7.0.5-2008

Экономика и политика России и государств ближнего зарубежья: аналит. обзор, апр. 2007 / Рос. акад. наук, Ин-т мировой экономики и междунар. отношений. М.: ИМЭМО, 2007. 39 с.

Валукин, М. Е. Эволюция движений в мужском классическом танце. М.: ГИТИС, 2006. 251 с.

Ковшиков, В. А., Глухов, В. П. Психолингвистика: теория речевой деятельности: учеб. пособие для студентов педвузов. М.: Астрель; Тверь: АСТ, 2006. 319 с.

Содержание и технологии образования взрослых: проблема опережающего образования: сб. науч. тр. / Ин-т образования взрослых Рос. акад. образования; под ред. А. Е. Марона. М.: ИОВ, 2007. 118 с.

Охрана и рациональное использование болот в Республике Марий Эл / Т. Н. Ефимова, А. В. Кусакин, И. И. Иванов, Р. Л. Петров // Проблемы региональной экологии. 2007. № 1. С. 80-86. [*Количество авторов, превышающее 3, предполагает*

вынесение всех авторов за косую черту, после названия статьи/книги – примечание авторов-составителей]

Дальневосточный международный экономический форум (Хабаровск, 5-6 окт. 2006 г.): материалы / Правительство Хабар. края. Хабаровск: Изд-во Тихоокеан. гос. ун-та, 2006. Т. 1–8.

О внесении изменений в статью 30 закона Ненецкого автономного округа «О государственной службе Ненецкого автономного округа»: закон Ненец, авт. окр. от 19 мая 2006 г. № 721-ОЗ: принят Собр. депутатов Ненец, авт. окр. 12 мая 2006 г. // Няръяна вындер (Крас. тундровик) / Собр. депутатов Ненец, авт. окр. 2006. 24 мая.

Об индивидуальной помощи в получении образования: (О содействии образованию): федер. закон Федератив. Респ. Германия от 1 апр. 2001 г. // Образовательное законодательство зарубежных стран. М., 2003. Т. 3. С. 422–464.

Sesto, B. Language, History, and Metanarrative in the Fiction of Julian Barnes. New York: Peter Lang, 2001. 136 p.

Nielsen, V. Ploughing in the Iron Age. Plough marks in Store Vildmose, North Jutland // Journal of Danish Archaeology. 1986. Vol. 5, no. 2. P. 189–208.

Повторные библиографические ссылки

Новикова З. Т. История экономических учений. С. 187–192.

Бурмистрова Н. А. Производная функция ... С. 36.

Экологические проблемы отечественных предприятий ... С. 44–45.

Правовые основы российского государства. Ч. 1. С. 156–158.

Дошкольное воспитание. 2007. № 1. С. 4–9.

Пат. 21974412 Рос. Федерация. С. 2.

Библиографические ссылки на электронные ресурсы

Если электронной публикации присвоен цифровой идентификатор doi, применяются правила описания печатных источников. В конце указывается doi. Точка после doi не ставится. Сетевой адрес (URL) не указывается.

D'Addato, A. V. Secular trends in twinning rates // Journal of Biosocial Science. 2007. Vol. 39, no. 1. P. 147–151. doi:10.1017/s0021932006001337

По ГОСТ Р 7.0.5-2008, с указанием материала [Электронный ресурс], для web-ресурсов – URL и даты обращения.

В источниках на русском языке используются элементы: [Электронный ресурс], URL, (дата обращения: ...).

Белоус, Н. А. Прагматическая реализация коммуникативных стратегий в конфликтном дискурсе [Электронный ресурс] // Мир лингвистики и коммуникации: электрон. научн. журн. 2006. № 4. URL: http://www.tverlingua.by.ru/archive/005/5_3_1.htm (дата обращения: 15.12.2007).

Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления [Электронный ресурс]: издание официальное. М.: Стандартинформ, 2008. URL: <http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=173511> (дата обращения: 05.10.2008).

Библиография по социальным и гуманитарным наукам, 1993-1995 [Электронный ресурс] / Ин-т науч. информ. по обществ. наукам (ИНИОН). М., 1995. 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). [*Коллективный автор указан после косой черты – примечание авторов-составителей*]

Даль, В. И. Толковый словарь живого великорусского языка Владимира Даля [Электронный ресурс]: подгот. По 2-му печ. изд. 1880-1882 гг. М.: АСТ и др.: 1998. 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

Дрешер, Ю. Н. Внедрение информационных технологий и системы управления качеством в библиотечно-информационное производство [Электронный ресурс] // Библиотеки и информационные ресурсы в современном мире науки, культуры, образования и бизнеса: 12 междунар. конф. «Крым – 2005», Судак, 4-12 июня 2005 г. URL: <http://www.gpntb.ru/win/inter-events/crimea2005/disk/163.pdf> (дата обращения: 24.12.2007).

Панасюк, А. Ю. Имидж: определение центрального понятия в имиджологии [Электронный ресурс] // Академия имиджологии. 2004. 26 марта. URL: http://academim.org/art/pan1_2.html (дата обращения: 17.04.2008).

Парпалак, Р. Общение в Интернете [Электронный ресурс] // Персональный сайт Романа Парпалака. 2006. 10 декабря. URL: <http://written.ru> (дата обращения: 26.12.2006).

Соколова, Е. Д., Березин, Ф. Б., Барлас, Т. В. Эмоциональный стресс: психологические механизмы, клинические проявления, психотерапия [Электронный ресурс] // Materia Medica. 1996. № 1(9). С. 5-25. URL: <http://flogiston.ru/library/sokolova-berezin> (дата обращения: 23.07.2008).

Библиографические ссылки на архивные документы

Полторацкий, С. Д. Материалы для «Словаря русских писателей, исторических и общественных деятелей и других лиц» // ОР РГБ. Ф. 223 (С. Д. Полторацкий). Картон 14-29.

Полторацкий, С. Д. Материалы к «Словарю русских псевдонимов» // ОР РГБ. Ф. 223 (С. Д. Полторацкий). Картон 79. Ед. хр. 122; Картон 80. Ед. хр. 1-24; Картон 81. Ед. хр. 1-7.

Гущин, Б. П. Журнальный ключ: статья // ПФА РАН. Ф. 900. Оп. 1. Ед. хр. 23. 5 л. НБА РКП. Ф. 1. Оп. 19. Ед. хр. 8.

Дело об изменении Устава и штата Государственной Публичной библиотеки // РГИА. Ф. 733. Оп. 15. Ед. хр. 784. Л. 1-15.

РГАДА. Ф. 210 (Разрядный приказ. Разрядные вязки. Вязка 1. Ч. 1). № 10. Л. 1-64.

Патентные документы

Авторское свидетельство

Щуров, В. А., Гребенюк, Л. А. А.с. 169068 СССР, МКИ⁵ А 61 В 5/11 Способ определения функционального состояния мышц голени / (СССР). № 47725/14; Заявл. 26.12.89; Оpubл. 15.11.91. Бюл. № 42. С. 23.

Описание патента

Щуров, В. А. Пат. 2029536 РФ, МКИ⁶ А 61 Н 1/0 Устройство для ангилодинамометрии. № 5044260/14; Заявл. 15.05.92; Оpubл. 27.02.95. Бюл. № 6. С. 114.

Варианты и сложные случаи в представлении источников

Аболин, Л. М. Психологические механизмы эмоциональной устойчивости человека. Казань: Изд-во Казан. ун-та, 1987. 300 с. [*Не «Казань: КГУ» – примечание авторов-составителей*]

Ажеж, К. Человек говорящий: вклад лингвистики в гуманитарные науки: пер. с фр. 2-е изд., стер. М.: Едиториал УРСС, 2006. 250 с. [*Фамилия переводчика не указана; указание на перевод – после двоеточия; указание фамилии переводчика – см. пункт «Экман» ниже – примечание авторов-составителей*]

Андреева, Г. М. Социальная психология: учебник. 5-е изд., испр. и доп. М.: Аспект Пресс, 2006. [*Не «Аспект-Пресс» – примечание авторов-составителей*]

Антонова, Н. А. Стратегии и тактики педагогического дискурса // Проблемы речевой коммуникации: межвуз. сб. науч. тр. / под ред. М. А. Кормилицыной, О. Б. Сиротининой. Саратов: Изд-во Саратов. ун-та, 2007. Вып. 7. С. 230–236. [*«под. ред.» – с маленькой буквы; фамилии редакторов, переводчиков etc указывают после косой черты; если их более двух: А. А. Иванов и др.; можно указать всех. Диапазон страниц – без пробелов вокруг тире – примечание авторов-составителей*]

Белянин, В. П. Психолингвистика: учебник. 3-е изд., испр. М.: Флинта: Изд-во Моск. психол.-соц. ин-та, 2005. 300 с. [*Не «М.: МПСИ» – примечание авторов-составителей*]

Браславский, П. И., Данилов, С. Ю. Интернет как средство инкультурации и аккультурации // Взаимопонимание в диалоге культур: условия успешности: в 2 ч. / под общ. ред. Л. И. Гришаевой, М. К. Поповой. Воронеж: Изд-во Воронеж. ун-та, 2004. Ч. 1. С. 215–228. [*Не «Воронеж: ВГУ»; «под общ. ред.» с маленькой буквы – примечание авторов-составителей*]

Майерс, Д. Дж. Социальная психология: пер. с англ. 3-е междунар. изд. СПб.: Прайм-Еврознак: Нева; М.: Олма-Пресс, 2000. 300 с. [*Город: Издательство – точка с запятой; Другой город: Другое издательство – примечание авторов-составителей*]

Пташкин, А. А. Название статьи // Психология индивидуальности: материалы II всерос. науч. конф., Москва, 12–14 нояб. 2008 г. М.: ИД ГУ ВШЭ, 2008. С. 12–15. [Обязательно – диапазон страниц. Условный пример – примечание авторов-составителей]

Экман, П. Психология лжи / пер. с англ. Н. Исуповой и др. СПб. и др.: Питер, 2008. 300 с. [Фамилия переводчика указывается после косой черты, как и фамилии редакторов etc; указание на перевод без фамилии переводчика – см. выше, примечание авторов-составителей]

Campbell, K. J., Collis, K. F., Watsn, J. M. Visual processing during mathematical problem solving // Educational Studies in Mathematics. 1995. Vol. 28. № 2. P. 177–194. [Недопустимо смешивать номер тома (Vol.), и номер выпуска (№). Символ & не используется. Кавычки в описаниях на латинице – только “лапки”, не «елочки» – примечание авторов-составителей]

Hebb, D. O. The organization of behavior. New York: Wiley, 1949. 300 p. [He “N.Y.”, используются только три сокращения: М., СПб., Н.Новгород – примечание авторов-составителей]