Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»
Институт непрерывного педагогического образования
Кафедра психологии

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИНПО
_____ А.Г. Ширин
«25» 06 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**
учебного модуля

# ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

по направлению подготовки
44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Профиль Инклюзивная психология и педагогика

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела обеспечения
деятельности ИНПО
_____ А.Н.Колпакова
«27» 06 2020 г.

Разработал

Доцент кафедры психологии
_____ С.В. Калинина

Доцент кафедры психологии
_____ Е.А. Петрова

Доцент кафедры психологии
_____ Т.В. Углова

«12» 06 2020 г.

Принято на заседании кафедры
Протокол № 5 от «26» 06
2020 г.
Заведующий кафедрой
_____

«26» 06 2020 г.

## 1 Цели и задачи освоения учебного модуля

Цель освоения учебного модуля: изучение организационных основ деятельности психолога.

Задачи:

а) формирование у студентов системы знаний о различных типах организаций и предприятий и специфике психологического сопровождения профессиональной деятельности для каждого из типов

б) знакомство с основными принципами профессиональной этики; рефлексия представлений об основных понятиях, принципах, категориях профессиональной этики;

в) соблюдение и осознание норм российской и международной профессиональной этики, мотивации в своей учебной и будущей трудовой деятельности;

г) выработка навыков, умений понимать, формулировать и соблюдать морально-этические основы своего собственного поведения в профессиональной практической деятельности;

д) формирование умений и навыков, необходимых для оценки качества межличностного взаимодействия и оказания профессиональной помощи в этом процессе.

е) формирование навыков рефлексии, осознанности, развитие личностных качеств, необходимых специалисту-психологу.

## 2 Место учебного модуля в структуре ОПОП

Учебный модуль относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование и направленности (профилю) Инклюзивная психология и педагогика (далее – ОПОП).Изучение учебной дисциплины не предполагает наличие входных требований, поэтому оно базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися в рамках общеобразовательной школы. Освоение учебного модуля является компетентностным ресурсом для дальнейшего изучения следующих модулей:«Взаимодействие субъектов образовательных отношений»,«Работа психолога в инклюзивных образовательных учреждениях».

## 3 Требования к результатам освоения учебного модуля

Перечень компетенций, которые формируются в процессе освоения учебного модуля:

*Общепрофессиональные компетенции:*

ОПК-1 Способен осуществлять проф.деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную ивоспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями ФГОС

Результаты освоения учебной дисциплины представлены в таблице 1.

Таблица 1 - Результаты освоения учебной дисциплины

| *Код и наименование компетенции* | *Результаты освоения учебной дисциплины (индикаторы достижения компетенций)* | | |
|---|---|---|---|
| ОПК-1 Способен осуществлять проф. деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики | ОПК-1.1 Знает приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законы и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в РФ; нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, ФГОС основного общего, среднего общего образования, содержание основных международных и отечественных документов о правах ребенка и правах инвалидов | ОПК-1.2 Умеет анализировать и характеризовать нормативные документы, регулирующие организацию образовательного процесса | ОПК-1.3 Владеет навыками работы с нормативно-правовыми актами сферы образования; навыками по соблюдению правовых норм в условиях |
| ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в | ОПК-3.1 Знает психолого-педагогические подходы к учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными | ОПК - 3.2 Умеет определять и формулировать цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными | ОПК- 3.3 Владеет способами организации и проведения воспитательных мероприятий в различных ОУ и учреждениях оздоровительного |

| | | | |
|---|---|---|---|
| соответствии с требованиями ФГОС | потребностями; формы, методы, приемы и средства организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся; основные технологии индивидуализации обучения и воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями. | потребностями в соответствии с требованиями ФГОС; применять различные приемы мотивации и рефлексии при организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями. | типа;<br><br>методами первичного выявления детей с особыми образовательными потребностями. |

## 4 Структура и содержание учебного модуля

### 4.1 Трудоемкость учебного модуля

4.1.1 Трудоемкость учебного модуля для очной формы обучения представлена в таблице 2.

Таблица 2 - Трудоемкость учебного модуля для очной формы обучения

| *Части учебной дисциплины* | *Всего* | *Распределение по семестрам* |
|---|---|---|
| | | *1 семестр* |
| 1. Трудоемкость учебной дисциплины (модуля) в зачетных единицах (ЗЕТ) | 10 | 10 |
| 2. Контактная аудиторная работа в академических часах (АЧ) | 126 | 126 |
| 3. Курсовая работа/курсовой проект (АЧ) *(при наличии)* | - | - |
| 4. Внеаудиторная СРС в академических часах (АЧ) | 198 | 198 |
| 5. Промежуточная аттестация (*экзамен) (АЧ)* | **36** | **36** |

## 4.2 Содержание учебного модуля

### УЭМ 1. Психологическая служба в учреждениях различного вида

**Раздел № 1.1 Психологические службы в различных сферах деятельности**

**1.1.1 Психологическая служба в системе образования.**

Краткий исторический обзор развития ШПС в нашей стране и за рубежом. Цель и задачи психологической службы образования, ее структура, нормативно-правовая основа. Понятие о психологической службе как системе практического применения психологии. Предпосылки создания психологической службы. Краткий исторический очерк становления психологической службы за рубежом и в России. Развитие практической психологии и педологии в 20-30-е годы. Создание системы ШПС в 80-90-х годах. Принятие «Положения о психологической службе народного образования» (1989). Современное состояние ПС в системе образования. Организационная структура службы. Научные основы психологической службы образования, современные концепции и модели. Концепция И.В.Дубровиной, М.Р. Битяновой, Л.М.Фридман и др. Цели и задачи психологической службы (по И.В.Дубровиной). Составляющие аспекты психологической службы: научный, прикладной, практический, организационный. Законодательно-правовые акты и нормативные документы (международные, федеральные, региональные). Этический кодекс педагога-психолога службы практической психологии образования России.

**1.1.2 Деятельность практического психолога образования.** Психолог в образовательном учреждении. Статус и профессиональное место психолога в образовательном учреждении. Функции практического психолога, его участие в образовательном процессе. Права, обязанности и основные принципы деятельности. Показатели профессионально значимых качеств личности педагога-психолога (ПЗЛК). Особенности организации деятельности психолога в период адаптации к образовательному учреждению. Психологический кабинет. Профессиональные требования к психологическому кабинету: размеры, расположение, цветовое оформление, освещение, функциональность оборудования психологического кабинета. Пространство взаимодействия с детьми и его оборудование. Профессиональная зона для организационно-планирующей и интерпретационной деятельности психолога, средства для ее обеспечения. Психологический инструментарий и его классификация. Характеристика специфического инструментария и его дифференция (стимульный материал и интерпретационный). Требования к специфическому инструментарию: соответствия, комплектации, монофункциональности, стандартизации, репрезентативности, валидности. Неспецифический инструментарий и его виды (технический материал и вспомогательные средства).

Документация практического психолога. Виды документации практического психолога. Положение о психологической службе в системе образования. Положение о практическом психологе, квалификационная характеристика (должностная инструкция и стандарт специалиста). Положение об аттестации психолога. Специальная документация: психологические заключения, коррекционные карты, протоколы диагностических обследований, коррекционных занятий, бесед, интервью и т.д. Карты психического развития, психологические характеристики, выписки из психологических заключений и карт развития. Организационно-методическая документация: хронометраж рабочего времени, график работы, годовой план работы, дифференцированный план на месяц, неделю, журнал и бланки психологических запросов, журнал учета видов деятельности, аналитический отчет о проделанной работе (за учебный год), статистическая справка за отчетный период. Основные виды деятельности практического психолога образования: психологическое просвещение, психологическая профилактика, психологическое консультирование, психологическая диагностика, коррекционно-развивающая работа.

**1.1.3 Психологическая служба в социально-психологических центрах.**

Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних. Цель, задачи и организация работы учебно-воспитательного учреждения государственной системы социальной защиты населения. Категории обслуживаемых лиц. Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста. Цель, задачи и основные направления в работе психолога ЦСО.

Центр социальной помощи семье и детям. Цель, задачи и организация психолого-педагогической помощи.

**1.1.4 Психологические службы организаций, учреждений. Организация социально-психологической поддержки в банковской сфере.**

Психологические службы на предприятиях: цели создания, решаемые задачи. Концептуальные основы психологической службы. Направления деятельности. Программы психологической помощи сотрудникам, программы развития организации. Программы планирования и развития человеческих ресурсов. Работа психолога в банковской системе. Организация социально-психологической поддержки в банковской сфере, формы организации психологической поддержки (обучение, экспертная оценка, сотрудничество). Методы работы с банковским персоналом (лекции, семинары, психологические сеансы, психотренинги, деловые игры, индивидуальные и групповые консультации).

**1.1.5 Психологические службы в системе Вооруженных Сил России и МВД.**

Цели и задачи психологической работы в системе Вооруженных Сил России и МВД. Организация и содержание профессиональной деятельности военного психолога и психолога МВД. Изучение социально-психологических процессов и явлений в воинских коллективах и подразделений МВД.

Профессиональный психологический отбор и рациональное распределение военнослужащих. Психологическая помощь. Возможности реабилитационных мероприятий с участниками боевых действий и других операций.

**1.1.6 Психологическая служба пенитенциарной системы.**

Роль и значение психологической службы в учреждениях исполнения наказания. Становление психологической службы в местах лишения свободы, причины, обусловившие ее появление. Цель, задачи, структура психологической службы. Задачи психодиагностики и коррекционной работы с заключенными. Методы работы с психологическими особенностями заключенных.

**1.1.7 Психологическая служба в системе здравоохранения.**

История применения психологических знаний в медицине. Актуальные и перспективные задачи развития психологической службы в здравоохранении. Направления, формы и методы работы психологов.

**Раздел № 1.2 Практический психолог в учреждениях различного типа психологических служб разной направленности. Профессиональные технологии психолога в практической работе.**

**1.2.1 Психолог в дошкольном учреждении.**

Задачи и функции психолога в детском саду. Социальное развитие детей дошкольного возраста. Проблема социализации в раннем и дошкольном возрасте. Работа с детьми и их родителями. Развивающая работа. Программа развивающих занятий в детском саду. Работа с воспитателями и родителями. Диагностическая работа. Дошкольники «группы риска».

**1.2.2 Психолог в общеобразовательной школе.**

Общеобразовательная школа как место работы педагога-психолога. Адаптация психолога в школе. Психолог и администрация школы. Психолог и учитель. Работа психолога в начальных, средних и старших классах общеобразовательной школы. Психолог в общеобразовательной негосударственной школе для детей с нестандартными, альтернативными запросами. Модели психологических служб в частных школах.

**1.2.3 Центр психолого-медико-социального сопровождения.**

Организационная структура центра:

- отдел развития ребенка;
- отдел профилактики противоправного поведения, формирования зависимости от психоактивных веществ;
- отдел психолого-педагогического сопровождения замещающих семей;
- отдел педагогической психологии;
- областная психолого- медико- педагогическая комиссия.

Содержание деятельности центра, оснащение, оборудование, информационно-методический материал.

**1.2.4 Промышленный психолог.**

Цель, задачи, практического психолога на предприятиях, в организациях.

Функциональные обязанности и основные направления деятельности. Должностная инструкция.

Работа психолога в банковской системе, Организация социально-психологической поддержки в банковской сфере, формы организации психологической поддержки. Методы работы с банковским персоналом.

**1.2.5 Психологическая служба МВД России. Психолог в армии.**

Психологическая служба МЧС России. Организация психологического обеспечения сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации. Направление деятельности, функциональные обязанности психолога. Центр экстренной психологической помощи МЧС России. Основные виды деятельности психологов МЧС.

Цели, задачи войскового психолога. Этические нормы профессиональной деятельности. Должностные обязанности. Требования к квалификации. Основные направления профессиональной деятельности:

- организационная работа;
- учебно-методическая;
- научно-исследовательская;
- психолого-педагогическая:

психодиагностика, психологическая консультация, психопрофилактика, психологическая реабилитация, психогигиена, психологической просвещение, работа с семьями, социально-психологическое сопровождение военной службы.

**1.2.6 Практический психолог в пенитенциарном учреждении**

Основная цель и задачи в деятельности психолога пенитенциарного учреждения. Направления и виды работ, выполняемые психологом при работе с сотрудниками исправительных учреждений и их родственниками.
Должностные обязанности при работе со спецконтингентом. Требования к документации и рабочему месту психолога. Права по должности.

**1.2.7 Работа практического психолога в спорте.**

История применения психологических знаний в спорте. Цели и задачи психологии спорта. Содержание работы спортивного психолога (психодиагностика; психолого-педагогические и психогигиенические рекомендации; психологическая подготовка; ситуационное управление состоянием и поведением и поведением спортсмена).

## УЭМ 2. Профессиональная этика психолога

### Раздел № 2.1 Введение в профессиональную этику

**2.1.1 Профессиональная этика**

Деловой этикет в различных странах. Происхождение профессиональной этики. «Клятва Гиппократа» в медицине. Нравственные установления жрецов, исполняющие судебные функции. Философы о взаимосвязи разделения общественного труда с моральными принципами (Аристотель, Кант,

Дюркгейм). Материалистическое обоснование К. Маркса: «родовая сущность человека – это совокупность всех общественных отношений.

Проблема родовой сущности отдельного человека и его сознания. Общественные отношения: производственные, правовые, политические и др. Нравственное сознание. Психология нравственности человека. (В.В. Давыдов). Профессиональная этика психолога как основа его деятельности. Виды профессиональной этики: научная, педагогическая, психологическая и др.

Основные понятия делового этикета. Родина этикета – Италия XIV века. Виды этикета: придворный, дипломатический, международный, общегражданский, воинский. Манеры – способ держать себя, внешняя форма поведения личности. Обращения с другими людьми, употребляемые в речи выражения, тон, интонация, характерные для человека походка, жестикуляция, мимика. Условия делового общения: деликатность, вежливость, тактичность, чуткость, скромность, «хороший тон» в дискуссиях и твердость в отстаивании своего мнения, естественность, непринужденность, благожелательность.

Деловой и светский этикет. Правила поведения и разговора. Как себя вести за столом. Сервировка стола на конференциях, фуршетах, кофе - паузах. Одежда и внешний вид профессионала в деловой обстановке, на работе. Стиль и цвета одежды в деловой одежде. Этикет, соблюдаемый в деловой переписке и в электронной почте. Визитные карточки: способы их передачи.

**2.1.2 Профессиональное становление практического психолога.** Профессиональное будущее психолога. О целях как представлениях (образах) желаемого будущего для студента психолога. Способы и приемы построения «плана будущего». Мотивы самообразования и творчества студента.

Принципы определения предполагаемого пути в профессию психолога.

Непрерывное психологическое образование специалиста психолога. Переподготовка и повышение квалификация психолога.

**2.1.3 Этика и эстетика образа психолога.**

Психология общения (по Г.М. Андреевой). Виды общения: вербальное и невербальное. Понятие общение. Цели общения: информирование, указание, мотивированное побуждение к действиям, обретение информации. Черная риторика.

Невербальное общение: движения тела, жесты и позы, выражение лица, тон и высота голоса, впечатление от прикосновения и запахи, зрительный контакт. Язык телодвижений (Ниренберг Дж., Калеро Г, Алан Пиз). Назначение невербального общения: любовь, и неприязнь, власть и статус, ответственность (Мехрабиан). Невербальные сигналы и функции при общении: повторение, опровержение, замещение, дополнение, регулирование.

Зрительный контакт. Классификация дистанций в пространстве общения по С. Холлу.

Этика и эстетика образа психолога. Код одежды профессионала. Психология моды. Психология цвета. Аксессуары, макияж, косметика и духи для психолога.

**Раздел № 2.2 Практическая этика**

**2.2.1 Личность психолога**

Профессиональные и личностные качества психолога.

Понятие личность. Структура личности. Профессиональные и личностные качества психолога. Психодиагностика профессионально важных качеств психолога: мотивы выбора профессии, мой стиль поведения, уровень личностной зрелости, уровень самостоятельности, умение организовать свою деятельность, уверенность в себе, умение слушать, терпимость к людям, способность самому решать свои проблемы, степень творческого потенциала и др. Мой психологический портрет.

**2.2.2 Диагностика профессионально важных личностных качеств психолога**

Психологические тесты и тестирование. Об измерениях в психологии: этический аспект. Тестирование и практикующие психологи. Теоретические и практические проблемы тестирования психологов. Ошибки при тестировании, при качественном и количественном анализе полученных результатов тестирования. Субъективность психолога при интерпретации полученных результатов исследования. Чувство «власти» над клиентом и работа психолога с ним.

Аттестация практических психологов и психологов специалистов, бакалавров, магистров. Повышение квалификации психолога.

**2.2.3 Этика профессионального консультирования психолога**

Этика профессиональных отношений. Профессиональное консультирование психолога. Особенности этики консультирования психолога. Место консультирования психолога. Рабочий кабинет психолога: 2 кресла, сейф, лампа, предметы интерьера, пастельный цвет обоев, картины, живые цветы и др.

Комната психологической разгрузки и ее оснащение. Документация при проведение консультирования клиентов. Кодирование проблем клиентов, конфидициальность в работе с клиентами. Хранение документов.

Кнопка тревоги для психолога в период консультирования особо опасных клиентов (в социальных гостиницах, психиатрических больницах, тюрьмах и др.)

**УЭМ 3. Тренинг межличностного взаимодействия**

**Раздел № 3.1Тренинг общей коммуникативной толерантности.**

Коммуникативная толерантность: сущность, признаки,факторы.Техники развития коммуникативной толерантности («Зеркало», «Двойная диссоциация», «Словесный рефрейминг».Упражнения на осознание собственных личностных границ и границ принятия другого в общении. Критерии распознавания толерантного и интолерантного, неуверенного, ассертивного и агрессивного поведения в общении. Моделирование и тренинг ассертивного поведения.

**Раздел № 3.2 Технология эффективного межличностного взаимодействия Т.Гордона.**

Принципы помогающего общения. Техники «владения проблемой», как освободить поле общения от проблем. Приёмы эмпатического слушания. Псевдопомощь: оценочные, директивные и др. ты-замечания. Я-высказывания:

структура, примеры, функции «Я-высказывания» в общении. Шестишаговаятехнология разрешения конфликтов Т.Гордона.

**Раздел № 3.3 Эффективное взаимодействие в команде.**

Что такое команда, отличия команды от группы людей. Модель команды. Преимущества и ограничения командной деятельности. Этапы построения команды. Техники построения структуры эффективной команды. Формирование командного духа. Принципы, правилаи приёмы эффективной коммуникации ивзаимодействияв команде. Контекст борьбы и контекст сотрудничества, партнерство и стратегия «выиграть-выиграть» (упражнение «Красное и чёрное»).

**УЭМ 4. Тренинг личностного роста «Профессиональное саморазвитие»**

**Раздел № 4.1 Профессия «психолог»**

**Лекции**

4.1.1.Профессиограмма деятельности психолога. Характеристика профессии психолога, содержание его деятельности. Качества, обеспечивающие успешность выполнения профессиональной деятельности и препятствующие ей

4.1.2 Тренинг профессионально-личностного роста психолога. Принципы построения, технологии работы. Структура тренингового занятия. Правила группы.

**Раздел № 4.2 Развитие профессиональной компетенции психолога**

**Практические занятия**

4.2.1 Механизмы формирования профессиональной компетентности.
Структура профессиональных качеств психолога. Упражнения на формирование компетентностной модели психолога.
4.2.2 Формирование ценностных ориентаций психолога. Понятие ценностей. Взаимосвязь ценностей и поведения. Ценностные ориентации психолога.
4.2.3 Развитие эмоционально-волевой сферы психолога. Эмоциональное состояние профессионала. Развитие эмпатических способностей. Работа с болезненными эмоциями.
4.2.4 Личностная и профессиональная самоидентификация. Повышение уровня осознанности. Личностные качества психолога. Навыки самопринятия.

**4.3. Трудоемкость разделов учебной дисциплины (модуля) и контактной работы**

**Таблица 3 - Трудоемкость разделов учебной дисциплины**

| *№* | *Наименование разделов учебного модуля, УЭМ,* | *Контактная работа (в АЧ)* | | | | *Внеа уд. СРС (в АЧ)* | *Формы текущего контроля* |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | *Аудиторная* | | | *В т.ч. СРС* | | |
| | | *ЛЕК* | *ПЗ* | *ЛР* | | | |
| 1. | Психологическая служба в | 26 | 12 | | 6 | 59 | Деловая игра |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | учреждениях различного вида | | | | | | Доклад Презентация Дискуссия |
| 2. | Профессиональная этика психолога | 12 | 12 | | 4 | 40 | Контрольная работа Доклад Презентация Дискуссия Подготовка документа |
| 3. | Тренинг межличностного взаимодействия | 8 | 18 | | 4 | 40 | Практическая работа Кейсы Контрольный опрос |
| 4. | Тренинг личностного роста «Профессиональное саморазвитие» | 10 | 28 | | 6 | 59 | Деловая игра Кейс Практическая работа |
| | Промежуточная аттестация-экзамен | | | | | 36 | |
| | **ИТОГО** | 56 | 70 | | 20 | 234 | |

**4.4 Лабораторные работы и курсовые работы/курсовые проекты**

4.4.1 Перечень тем лабораторных работ:

Лабораторные работы не предусмотрены учебным планом.

4.4.2 Примерные темы курсовых работ/курсовых проектов:

Курсовые работы/курсовые проекты не предусмотрены учебным планом.

**5 Методические рекомендации по организации освоения учебного модуля**

**Таблица 4- Методические рекомендации по организации лекций**

| *№* | *Темы лекционных занятий (форма проведения)* | *Трудоем-кость в АЧ* |
|---|---|---|
| УЭМ 1 Психологическая служба в учреждениях различного вида | | |
| | **Раздел № 1.1 Психологические службы в различных сферах деятельности** | |
| 1 | Психологическая служба в системе образования (информационная лекция) | 3 |
| 2 | Деятельность практического психолога образования (проблемная лекция) | 2 |
| 3 | Психологическая служба в социально-психологических центрах | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| | (лекция-презентация) | |
| 4 | Психологические службы организаций, учреждений (информационная лекция) | 2 |
| 5 | Психологические службы в системе вооруженных сил России и МВД (проблемная лекция) | 2 |
| 6 | Психологическая служба в пенитенциарной системе (проблемная лекция) | 2 |
| 7 | Психологическая служба в системе здравоохранения (лекция-презентация) | 2 |
| | **Раздел № 1.2 Практический психолог в учреждениях различного типа психологических служб разной направленности. Профессиональные технологии психолога в практической работе** | |
| 8 | Практический психолог в учреждениях различного типа психологических служб разной направленности (информационная лекция) | 2 |
| 9 | Психолог в дошкольном учреждении (лекция – презентация) | 2 |
| 10 | Психолог в общеобразовательной школе. Адаптация психолога в школе (проблемная лекция) | 2 |
| 11 | Центр психолого-медико-социального сопровождения (информационная лекция) | 2 |
| 12 | Промышленный психолог (информационная лекция) | 1 |
| 13 | Психологическая служба МВД России (проблемная лекция) | 1 |
| 14 | Практический психолог в пенитенциарном учреждении (лекция – презентация) | 1 |
| | ИТОГО | 26 |
| | УЭМ 2 Профессиональная этика психолога | |
| | **Раздел № 2.1 Введение в профессиональную этику** | |
| 1 | Профессиональная этика психолога (лекция – презентация) | 2 |
| 2 | Профессиональное становление практического психолога (проблемная лекция) | 2 |
| 3 | Этика и эстетика образа психолога (лекция – презентация) | 2 |
| | **Раздел № 2.2 Практическая этика** | |
| 4 | Личность психолога (информационная лекция) | 2 |
| 5 | Диагностика профессионально важных личностных качеств психолога (лекция – презентация) | 2 |
| 6 | Этика профессионального консультирования психолога (проблемная лекция) | 2 |
| | ИТОГО | 12 |
| | УЭМ 3Тренинг межличностного взаимодействия | |
| | **Раздел №3.1Тренинг общей коммуникативной толерантности** | |
| 1 | Коммуникативная толерантность: сущность, признаки,факторы (вводная лекция, лекция-дискуссия) | 3 |
| 2 | Критерии толерантного и интолерантного, неуверенного, | 3 |

| | | |
|---|---|---|
| | ассертивного и агрессивного поведения (лекция-дискуссия) | |
| | **Раздел № 3.2 Технология эффективного межличностного взаимодействия Т.Гордона** | |
| 3 | Принципы помогающего общения. Концепция «владения проблемой» (информационная лекция) | 1 |
| | **Раздел № 3.3 Эффективное взаимодействие в команде** | |
| 4 | Что такое команда, отличия команды от группы людей. Модель команды. Преимущества и ограничения командной деятельности. Этапы построения команды (информационная лекция) | 1 |
| | ИТОГО | 8 |
| | УЭМ 4. Тренинг личностного роста «Профессиональное саморазвитие» | |
| | **Раздел № 4.1 Профессия «психолог»** | |
| 1 | Профессиограмма деятельности психолога (информационная лекция) | 5 |
| 2 | Тренинг профессионально-личностного роста психолога (лекция презентация) | 5 |
| | ИТОГО | 10 |

Таблица 5 - Методические рекомендации по организации практических занятий

| *№* | *Темы практических занятий (форма проведения)* | *Трудоем-кость в АЧ* |
|---|---|---|
| УЭМ 1 Психологическая служба в учреждениях различного вида | | |
| | **Раздел № 1.1 Психологические службы в различных сферах деятельности** | |
| 1 | Деятельность практического психолога образования (дискуссия) | 1 |
| 2 | Психологическая служба в социально-психологических центрах (доклад) | 2 |
| 3 | Психологические службы в системе вооруженных сил России и МВД (презентация) | 1 |
| 4 | Психологическая служба в системе здравоохранения (деловая игра) | 1 |
| | **Раздел № 1.2 Практический психолог в учреждениях различного типа психологических служб разной направленности. Профессиональные технологии психолога в практической работе.** | |
| 5 | Практический психолог в учреждениях различного типа психологических служб разной направленности (презентация) | 2 |
| 6 | Психолог в дошкольном учреждении (деловая игра) | 2 |
| 7 | Психолог в общеобразовательной школе. Адаптация психолога в школе (презентация) | 1 |
| 8 | Центр психолого-медико-социального сопровождения (работа в тройках: деловая игра) | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| | ИТОГО | 12 |
| УЭМ 2 Профессиональная этика психолога | | |
| | **Раздел № 2.1. Введение в профессиональную этику** | 2 |
| 1 | Профессиональная этика (обсуждение докладов) | |
| 2 | Профессиональное становление практического психолога (дискуссия) | 2 |
| 3 | Личность психолога (обсуждение презентаций) | 2 |
| | **Раздел № 2.2 Практическая этика** | |
| 4 | Диагностика профессионально важных личностных качеств психолога (профессиональная диагностика) | 2 |
| 5 | Этика и эстетика образа психолога (обсуждение докладов) | 2 |
| 6 | Этика профессионального консультирования психолога (контрольная работа) | 2 |
| | ИТОГО | 12 |
| УЭМ 3. Тренинг межличностного взаимодействия | | |
| | **Раздел №3.1Тренинг общей коммуникативной толерантности** | |
| 1 | Тренинг общей коммуникативной толерантности; психологические границы личности; границы принятия другого (практическая работа в группе, рефлексия, разбор кейсов). | 3 |
| 2 | Моделирование толерантного и ассертивного поведения. Распознавание интолерантного, неуверенного, и агрессивного поведения в общении (практическая работа в малых группах, рефлексия). | 3 |
| | **Раздел № 3.2 Технология эффективного межличностного взаимодействия Т.Гордона** | |
| 3 | Технологии эффективного межличностного взаимодействия Т.Гордона. Я-высказывания. (практическая работа в малых группах, рефлексия, разбор кейсов и домашних заданий). | 6 |
| | **Раздел № 3.3 Эффективное взаимодействие в команде** | |
| 4 | Принципы, правила и приёмы эффективной коммуникации и взаимодействия в команде (практическая работа в группе, рефлексия, разбор кейсов). | 6 |
| | ИТОГО | 18 |
| УЭМ 4. Тренинг личностного роста «Профессиональное саморазвитие» | | |
| | **Раздел № 4.2 Развитие профессиональной компетенции психолога** | |
| 1 | Механизмы формирования профессиональной компетентности (практическая работа в группе, рефлексия, разбор кейсов). | 7 |
| 2 | Формирование ценностных ориентаций психолога (практическая работа в группе, рефлексия, дискуссия). | 7 |
| 3 | Развитие эмоционально-волевой сферы психолога (практическая работа в группе, рефлексия, терапевтические упражнения). | 7 |
| 4 | Личностная и профессиональная самоидентификация (практическая работа в группе, рефлексия, разбор кейсов). | 7 |

| | | |
|---|---|---|
| | ИТОГО | 28 |

## 6 Фонд оценочных средств учебного модуля

Фонд оценочных средств представлен в Приложении А.

## 7 Условия освоения учебного модуля

### 7.1 Учебно-методическое обеспечение

Учебно-методического обеспечение учебного модуля представлено в Приложении Б.

### 7.2 Материально-техническое обеспечение

**Таблица 6 - Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины**

| *№* | *Требование к материально-техническому обеспечению* | *Наличие материально-технического оборудования и программного обеспечения* |
|---|---|---|
| 1. | Наличие специальной аудитории | Компьютерный класс, лаборатория, студия, круговая аудитория. |
| 2. | Мультимедийное оборудование | Проектор, компьютер, экран, интерактивная доска |
| 3. | Программное обеспечение | Программа «POWER POINT» |

Приложение А
**Фонд оценочных средств**
**Учебногомодуля**

# ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

## 1. Структура фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств состоит их двух частей:

а) открытая часть - общая информация об оценочных средствах (название оценочных средств, проверяемые компетенции, баллы, количество вариантов заданий, методические рекомендации для применения оценочных средств и пр.), которая представлена в данном документе, а также те вопросы и задания, которые могут быть доступны для обучающегося;

б) закрытая часть - фонд вопросов и заданий, которая не может быть заранее доступна для обучающихся (экзаменационные билеты, вопросы к контрольной работе и пр.) и которая хранится на кафедре.

## 2. Перечень оценочных средств текущего контроля и форм промежуточной аттестации

*Таблица А.1 - Перечень оценочных средств*

| *№* | *Оценочные средства для текущего контроля* | *Разделы учебной дисциплины* | *Баллы* | *Проверяемые компетенции* |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Деловая игра | УЭМ 1: темы4, 6, 8<br>УЭМ 4: тема 2 | УЭМ 1 –3х15<br>УЭМ 4 -25 | ОПК3<br>ОПК1 |
| 2. | Контрольная работа | УЭМ 2: тема 6 | УЭМ 2 - 15 | ОПК1 |
| 3. | Доклад | УЭМ 1: тема 2<br>УЭМ 2: темы 1, 5 | УЭМ 1 -15;<br>УЭМ 2 - 2х15 | ОПК3<br>ОПК1 |
| 4. | Презентация | УЭМ 1: темы 3, 5, 7;<br>УЭМ 2: тема 3 | УЭМ 1 – 3х20<br>УЭМ 2 – 15 | ОПК3<br>ОПК1 |
| 5. | Дискуссия | УЭМ 1: тема 1<br>УЭМ 2: темы 2 | УЭМ 1 - 15<br>УЭМ 2 - 15 | ОПК1 |
| 6. | Кейс | УЭМ 3: темы 1, 2<br>УЭМ 4: темы 1,4 | УЭМ 3 - 2х10<br>УЭМ 4 - 2х15 | ОПК3<br>ОПК1 |
| 7. | Подготовка документа | УЭМ 2: темы 4 | УЭМ 2 - 15 | ОПК1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | (таблица, схема, договор и пр.) | | | |
| 8. | Практическая работа | УЭМ 3: темы 1, 2, 3<br><br>УЭМ 4; темы 1,2,3,4 | УЭМ 3 – 3х20<br><br>УЭМ 4 - 4 х 20 | ОПК3<br>ОПК1 |
| 9. | Контрольный опрос | УЭМ 3: темы 1, 2, 3 | УЭМ 3 - 10 | ОПК3 |
| *Промежуточная аттестации* | | | | |
| | Экзамен | | 50 | |
| | **ИТОГО** | | **500** | |

## 3. Рекомендации к использованию оценочных средств

### УЭМ 1

Таблица А.2 Деловая игра

| *Критерии оценки* | *Количество вариантов заданий* |
|---|---|
| соответствие теме | 3 |
| занимательность | |
| логичность | |
| эффектность представления | |
| творческий подход | |

Таблица А.3 Презентация

| *Критерии оценки* | *Количество вариантов заданий* |
|---|---|
| соответствие содержания презентации поставленным дидактическим целям и задачам | 3 |
| соблюдение принятых правил орфографии, пунктуации, сокращений и правил оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.) | |
| отсутствие фактических ошибок, достоверность представленной информации | |
| сжатость и краткость изложения, максимальная информативность текста | |
| информация подана привлекательно, оригинально, обращает внимание слушателей | |
| презентация содержит не более 10-15 слайдов | |
| лаконичность текста на слайде | |
| завершенность (содержание каждой части текстовой | |

| | |
|---|---|
| информации логически завершено) | |

Примерные темы:
1. Практический психолог в учреждениях различного типа психологических служб разной направленности
2. Психологическая служба МВД России
3. Психолог в общеобразовательной школе

Таблица А.4 Доклад

| *Критерии оценки* | *Количество вариантов заданий* |
|---|---|
| соответствие названия и содержания | 5 |
| выступление содержит достоверную информацию. | |
| ясное и последовательное изложение | |
| содержит ссылки на используемые ресурсы | |
| выдержано в едином стиле | |
| использованы средства наглядности, раздаточный материал | |
| выступление носит законченный характер | |
| информация хорошо структурирована | |

Примерные темы:

1. Психологическая служба в Центре психолого-медико-социального сопровождения
2. Психологическая служба в Центре раннего развития.

Таблица А.5 Дискуссия

| *Критерии оценки* | *Количество вариантов заданий* |
|---|---|
| грамотное использование научной терминологии | 1 |
| способность к анализу и обобщению | |
| оперирование психологическими знаниями и положениями | |
| умение высказывать и аргументировать свою точку зрения | |

Примерные темы:
1. Приоритетные направления работы психолога в образовании
2. Структура психологической службы в образовательном учреждении.

**УЭМ 2**

Таблица А.6 Презентация

| *Критерии оценки* | *Количество вариантов заданий* |
|---|---|
| соответствие содержания презентации поставленным дидактическим целям и задачам | 1х2 |
| соблюдение принятых правил орфографии, пунктуации, сокращений и правил оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.) | |
| отсутствие фактических ошибок, достоверность представленной информации | |
| сжатость и краткость изложения, максимальная информативность текста | |
| информация подана привлекательно, оригинально, обращает внимание слушателей | |
| презентация содержит не более 10-15 слайдов | |
| лаконичность текста на слайде | |
| завершенность (содержание каждой части текстовой информации логически завершено) | |

Примерные темы:

1. Личность психолога
2. Гендерные аспекты профессиональной этики

Таблица А.7 Доклад

| *Критерии оценки* | *Количество вариантов заданий* |
|---|---|
| соответствие названия и содержания | 2х8 |
| выступление содержит достоверную информацию. | |
| ясное и последовательное изложение | |
| содержит ссылки на используемые ресурсы | |
| выдержано в едином стиле | |
| использованы средства наглядности, раздаточный материал | |
| выступление носит законченный характер | |
| информация хорошо сконструирована | |

Примерные темы:

1. Этика и эстетика образа психолога
2. В чем заключается профессиональная этика, ее особенности.
3. Какие общепринятые нравственные требования к общению составляют основу коммуникативной культуры
4. Национальные особенности деловой этики.
5. Роль и значение деловой беседы в этике делового общения.
6. Служебный этикет.
7. Современные взгляды на место этики в деловых отношениях.
8. Этапы становления профессиональной этики.
9. Особенности российского делового этикета.
10. Этика деловых отношений «сверху вниз», «снизу вверх», «на равных».
11. Вербальные средства общения: форма и содержание.
12. Внешние и внутренние барьеры в консультировании
13. Восприятие и понимание в процессе коммуникаций.
14. Роль и значение вербальных характеристик в деловом портрете коллег.
15. Система психологических защит в ходе консультирования.
16. Восприятие и понимание в процессе коммуникаций.

Таблица А.8 Подготовка документа

| *Критерии оценки* | *Количество вариантов заданий* |
|---|---|
| Четкость формулировок | 1 |
| Наличие всех разделов, необходимых в документе | |
| Правильное оформление документа | |
| Адекватное целевое назначение | |

Документ Профессиональная диагностика

Подобрать батарею методик по диагностике профессионально важных личностных качеств психолога.

Представить диагностическую батарею в виде таблицы:

| ***Профессиональные качества психолога*** | ***Методика*** | ***Цель диагностики*** | ***Примечания*** |
|---|---|---|---|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| … | | | |

Обсудить подобранный блок диагностик, обосновать свой выбор. На занятии создать совместный универсальный блок диагностических методов для профессионального отбора психологов.

Таблица А.9 Контрольная работа

| *Критерии оценки* | *Количество вариантов заданий* |
|---|---|
| Знает основные закономерности реализации профессиональной деятельности; умеет формулировать рекомендации, способствующие эффективному личностному росту профессионала-психолога. | 1х3 |
| Владеет знаниями о возможностях организации психологической работы, в соответствии с этическими нормами | |
| Правильное оформление документа | |
| Адекватное целевое назначение | |

1. Описать ситуацию и варианты разрешения профессионального конфликта в психологической среде.
2. Предложить и обосновать примеры ценностей в профессиональной деятельности психолога.
3. Современные взгляды на место этики в профессиональном общении.

Рекомендации студентам по подготовке к контрольной работе

В контрольной работе-реферате необходимо обобщить теоретические и практические знания по выбранному вопросу. Используя периодические издания по психологии можно ознакомиться с наиболее интересными и актуальными исследованиями современных психологов, соответствующих выбранной теме.

Таблица А.10 Дискуссия

| *Критерии оценки* | *Количество вариантов заданий* |
|---|---|
| умение выстроить коммуникацию | 1х4 |
| выступление содержит достоверную информацию. | |
| ясное и последовательное изложение | |
| содержит ссылки на используемые ресурсы | |
| умение принимать и давать обратную связь | |
| информация хорошо сконструирована | |

Примерные темы дискуссий:

1. Нужен ли психолог в системе образования и зачем?
2. Нормативно-правовая база, регулирующая работу психолога – сильные и слабые стороны
3. Проблемы профессиональной компетентности молодых специалистов психологов.
4. В чем недостаточность способов работы молодых психологов над собой?

## УЭМ 3

Таблица А.11 Контрольный опрос

| *Критерии оценки* | *Количество вариантов заданий* | *Количество вопросов* |
|---|---|---|
| Студент подготовил полный и развернутый ответ на вопрос. | 1 | 10 |
| Обосновывал свою позицию по проблеме. | | |
| Подкрепил своё мнение примерами. | | |

Примерные вопросы:

1.Как в межличностном общении может проявляться коммуникативнаяинтолерантность?

2. Каковы критерии ассертивногоповедения в общении?

Таблица А.12 Практическая работа

| *Критерии оценки* |
|---|
| Способен работать в группе, координируя свои действия с другими участниками. |
| Демонстрирует моделируемые и тренируемые навыки общения. |
| Придерживается правил и норм групповой работы. |
| Способен критически анализировать свои действия и учитывать ошибки в дальнейшей работе. |

Таблица А.13 Кейсы

| Критерии оценки | Количество вариантов кейсов |
|---|---|
| Студент подробно обосновал предлагаемое решение. | 2х5 |
| Продемонстрировал навыки владения различным приёмами эффективного, помогающего общения. | |

| | |
|---|---|
| Грамотно использовал психологические знаний при анализе ситуации. | |

Примеры кейсов:

*Составьте «Я-высказывания» для следующих ситуаций:*

*А) Антон постоянно перебивает вас;*

*Б) Мария назначила вам встречу, а сама не пришла;*

*В) Александр не сделал свою часть работы в срок и вас обоих лишили премии.*

## УЭМ 4

Таблица А.14 Практическая работа

| *Критерии оценки* |
|---|
| Способен работать в группе, координируя свои действия с другими участниками. |
| Демонстрирует моделируемые и тренируемые навыки общения. |
| Придерживается правил и норм групповой работы. |
| Способен критически анализировать свои действия и учитывать ошибки в дальнейшей работе. |

Выполнение практических упражнений по формированию профессиональных навыков психолога в ходе тренинга

Таблица А.15 Кейсы

| Критерии оценки | Количество вариантов кейсов |
|---|---|
| Студент подробно обосновал предлагаемое решение. | 2 |
| Продемонстрировал навыки владения различным приёмами эффективного, помогающего общения. | |
| Грамотно использовал психологические знаний при анализе ситуации. | |

Примеры кейсов:

**Кейс.** У первоклассника Серёжи в семье большие перемены. – Мама привезла из больницы маленькую сестричку, – восторженно рассказал Серёжа классной руководительнице. – У нас теперь есть сестричка Оксана. Всю неделю мальчик с радостью рассказывал учительнице новости об Оксане. Но со временем настроение Серёжи менялось, поведение тоже. Он стал обижать девочек, драться с одноклассниками. Подолгу оставался в школе и не хотел возвращаться домой. На расспросы классной руководительницы отмалчивался. Только позже Серёжа поведал ей о своей «беде». – Мама и папа теперь любят только сестрёнку, – говорил он сквозь слёзы. – Меня никто не любит. Папа сказал: «Есть у нас теперь Оксаночка, а тебе нечего здесь вертеться». Я

нарисовал сестричке домик и цветы, хотел обрадовать её, а папа меня прогнал, рисунок выбросил в мусорное ведро.

**Задание:**

1. *В каком направлении необходимо действовать классной руководительнице по отношению к Серёже?*
2. *Что можно порекомендовать его родителям?*

**Кейс «А был ли вор?»**

Ознакомьтесь с описанием следующего случая (описание составлено со слов классного руководителя).

Дети в классе стали жаловаться учителям на то, что у них пропадают вещи (ручки, блокноты, маркеры и т.д.). Это были недорогие вещи, которые потом обнаружили в рюкзаке одного из учеников класса. Мальчик имел репутацию школьника с плохим поведением, хулигана. При этом с одноклассниками у него сложились очень хорошие отношения. По результатам психологической диагностики он был весьма популярным у сверстников. «Кражи» повторялись неоднократно. Причем мальчик говорил, что сам ничего не понимает и довольно искренне, как показалось классному руководителю, демонстрировал удивление: как эти предметы оказались в его рюкзаке? Он сам несколько раз сообщал о находке у себя чужих вещей еще до того, как пропажа обнаруживалась хозяином, и обязательно возвращал все владельцам. Подозрения учителей пало на мальчика, хотя было непонятно, зачем он берет чужие вещи, потом сам их находит у себя и возвращает детям. Классный руководитель не знала, как поступить и пока активных действий не предпринимала, тем более что пропавшие предметы всегда обнаруживались и возвращались. Однажды на перерыве дети собрались в холле, чтобы обсудить свое выступление на праздничном мероприятии. Учительница заглянула в пустующий класс и увидела следующее. Одна из учениц собирала с парт вещи и складывала их в рюкзак этого мальчика. Девочка была самой младшей в классе. У нее были некоторые проблемы с учебой, хотя родители считали, что учителя придираются к ней «и вообще, учеба – это не самое главное в жизни». Статус ученицы в классе был невысоким, она часто ссорилась с одноклассниками, хотя, как считает классный руководитель, претендовала на главные роли.

**Задание:**

1. *Каковы возможные причины подобного поведения участников описанного случая?*
2. *В каком возрасте мог произойти подобный инцидент? Какие возрастные особенности проявили себя в данном примере?*
3. *Является ли этот случай примером школьного воровства и каковы его возможные причины, последствия, условия профилактики?*
4. *Какие воспитательные задачи должен решать в таких ситуациях учитель?*
5. *Как психологически грамотно он мог поступить в этой ситуации?*

6. *Каковы меры профилактики подобных инцидентов?*

Таблица А.16 Экзамен

| *Критерии оценки* | *Количество вариантов заданий* | *Количество вопросов* |
|---|---|---|
| Правильный, полный и аргументированный ответ на теоретический вопрос | 32 | 2 |
| Грамотное решение практической задачи | 10 | 1 |

Вопросы к экзамену по УЭМ 1

1. Психологическая служба в системе образования в России
2. Цели и задачи, основные направления деятельности школьного психолога
3. Специфика работы психолога в детских дошкольных учреждениях
4. Психологическая служба в социальных учреждениях
5. Психологическая служба пожилым людям в геронтологических (реабилитационных) центрах
6. Основные задачи психолога в силовых структурах
7. Оформление и содержание работы кабинета психолога в образовательно-воспитательных учреждениях
8. Развитие практической психологии в области права. Функции, направления деятельности
9. Работа психолога в пенитенциарных учреждениях
10. Содержание, формы и методы работы психолога в учреждениях здравоохранения
11. Промышленный психолог. Функции, основные виды деятельности. Проблема адаптации
12. Организация социально-психологической поддержки сотрудников в банковской сфере

Вопросы к экзамену по УЭМ2

1. Нормативно-правовые основы деятельности педагога-психолога.
2. Психологическая готовность к профессиональной деятельности педагога-психолога, ее сущность и структура.
3. Исследовательская деятельность в области психологии.
4. Содержание деятельности психолога
5. Профессионально важные качества психолога.
6. Стадии профессионального развития.
7. Психолог как специалист и психолог как личность.
8. Личностный рост психолога как условие признания его профессионализма.

9. Профессиональная этика – сущность, необходимость ее знания и использования
10. Принципы построения этических кодексов.
11. Понятия: заказчик, испытуемый, исследователь, результаты исследования.
12. Основные разделы этических кодексов психологов.
13. Организация деятельности психологов с учетом этических норм.
14. Основные этические проблемы и ошибки в деятельности психолога
15. Этика работы психолога с детьми
16. Нормы отношений между психологом и заказчиком. Отношения «Психолог – Заказчик – Клиент»
17. Нормы отношений психолога к результатам исследования
18. Основные этические принципы в профессиональной деятельности психолога
19. Интерьер рабочего помещения и имидж психолога
20. Профессиональный этикет – сущность, виды, принципы

УЭМ 3и УЭМ 4 задачи для экзаменационных билетов

**Задание 1.** Американские исследователи провели опрос среди психологов-консультантов и обнаружили, что большинство из них не знакомы с особенностями психологического консультирования людей с ОВЗ и инвалидностью. Ученые выразили досаду но поводу того, что на сегодняшний день многое делается для развития муль-тикультурной компетентности специалистов в данной области, причем их готовят к работе с культурным разнообразием, проявляющимся во взаимодействии людей (в том числе с представителями этнических, сексуальных и других групп культурных меньшинств), но при этом полностью игнорируют проблему инвалидности и подготовки квалифицированных консультантов для работы с этой категорией клиентов.

*Как вы думаете, с чем связано такое положение дел при подготовке психологов - консультантов*?

**Задание 2.** Важной этической проблемой во взаимоотношениях консультанта (психотерапевта) и пациента является патернализм со стороны специалиста, он считает себя вправе диктовать пациенту, как поступать в той или иной ситуации, дает директивные установки и рекомендации.

*Как вы думаете, что может выступить альтернативой патернализму в отношениях «психотерапевт — клиент» при оказании помощи человеку с нарушениями здоровья*? *Бывают ли ситуации, когда патерналистские установки специалиста помогают клиенту?*

**Задание 3**. В «Европейском журнале консультативной психологии» учеными из Греции были опубликованы данные исследования, в котором приняли участие психологи-консультанты, имеющие опыт психологического консультирования людей с ОВЗ. На основе опроса специалистов, анализа их анкет и беседы с ними авторами наряду с другими фактами были выделены представления об этике консультирования таких пациентов. Наиболее важными категориями оказались следующие:

1. Построение терапевтического альянса:
— способность человека передать информацию о своей психологической проблеме;
— способность к экспрессии и выражению своих эмоций и чувств;
— ясность излагаемой информации;
— коммуникативные навыки.
2. Обмен опытом через терапевтические отношения.
3. Уважение:
— отношение к человеку прежде всего как к личности;
— сотрудничество, приоритет целей клиента;
— понимание человеческого разнообразия;
— применение приема нормализации эмоционального состояния клиента.
4. Забота о клиенте:
— профессиональная ответственность;
— компетентность и ее ограничения;
— необходимая подготовка.
5. Расширение прав и возможностей клиента.
6. Сотрудничество в рамках консультативного процесса.
7. Доверие/безопасность.
8. Уважительное завершение.

Также исследователи выяснили, что наиболее приоритетными темами консультирования лиц с ОВЗ оказались следующие:

1) личность (индивидуальность клиента): его ценности, эмоции, желания, особенности поведения, степень независимости;

2) копинг-поведение (принятие инвалидности, переживание утраты, изменения, увеличение контроля);

3) ограничения/возможности/надежда (борьба с неопределенностью, поиск ресурсов);

4) контекст (социальный контекст, общение, стигма, отношения (семейные, дружеские, профессиональные и т.д.), финансовый контекст, дискриминация, социальная справедливость и т.д.);

5) феноменология/позитивизм (понимание причин своих трудностей, отношение к болезни, различные способы интерпретации происходящего и т.н.).

*Как вы думаете, будут ли перечисленные принципы и темы консультирования актуальны для консультативной практики людей с ОВЗ в России*? *Аргументируйте свой ответ.*

**Задание 4**. По данным диссертационного исследования Т. С. Вьюновой, в реальной психотерапевтической практике медицинское название диагноза больным с невротическими расстройствами сообщают всегда лишь 14,3% обследующих их врачей-психотерапевтов, сообщают часто — 42,9%, избегают сообщать — 35,7% и 7,1% не сообщают никогда.

*Какое этическое правило нарушается в данном случае*?

Подавляющее большинство пациентов (73,9%) испытывали опасения, что окружающие узнают об их заболевании. Больше всего они хотели бы скрыть информацию, связанную с их личными переживаниями по поводу актуальных жизненных ситуаций, представления врача об их личностных особенностях и медицинский диагноз. К наименее скрываемой информации относятся организационные аспекты лечения (длительность, условия, стоимость, режим, ограничения) — 87,8%, результаты обследования — 85,2% и общая характеристика состояния.

*Какой важнейший этический принцип находится под угрозой в данном случае*?

**Задание 5**. В настоящее время проведен ряд исследований, которые, к сожалению, констатируют нарушение этических принципов взаимодействия специалистов помогающих профессий с клиентами (пациентами), а также их семьями.

Так, по результатам диссертационного исследования Е. В. Волобуева, образ врача в глазах родственников пациентов не ассоциируется с субъектом защиты прав пациента. Врачи, в свою очередь, открыто или косвенно выражают сомнение в компетентности родственников пациента, а потому нс считают полезным обсуждение с ними его болезни и лечения. Большинство врачей склонны к патерналистской модели взаимоотношений не только с пациентами, но и с их родственниками. Родственники пациентов, наоборот, предпочитают коллегиальную модель взаимоотношений с лечащими врачами своих близких. Несформированность адекватного отношения к здоровью в семье является одной из причин настороженного отношения врачей к родственникам пациентов и их желанию принять участие в лечении.

*Как вы думаете, какие меры смогли бы исправить такую ситуацию в отношении специалистов помогающих профессий и родственников клиентов* (*пациентов*)?

Пример экзаменационного билета:

**Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого**

Кафедра психологии

**Экзаменационный билет № 1**

Учебный модуль Введение в профессиональную деятельность

Для направления подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

профиль Инклюзивная психология и педагогика

1 Цель и задачи психологической службы образования

2 Основные направления деятельности практического психолога

3Составьте «Я-высказывания» для следующих ситуаций:

А) Антон постоянно перебивает вас;

Б) Мария назначила вам встречу, а сама не пришла

Принято на заседании кафедры «____»_____ 20___ г.

Протокол № _____

Заведующий кафедрой _____ (ФИО)

Все материалы для проведения промежуточного контроля хранятся на кафедре.

Приложение Б
(обязательное)

**Карта учебно-методического обеспечения**
**учебного модуля «Введение в профессиональную деятельность»**

Таблица Б.1 – Основная литература

| Библиографическое описание издания (автор, наименование, вид, место и год издания, кол.стр.) | Кол.экз. в библ. НовГУ | Наличие в ЭБС |
|---|---|---|
| Печатные источники | | |
| 1Обухов А. С.Введение в профессию: психолог образования :учеб.и практикум для акад. бакалавриата : для вузов / А. С. Обухов, А. М. Федосеева, Э. Байфорд ; под общ. ред. А. С. Обухова ; Моск. пед. гос. ун-т. - М. :Юрайт, 2016. - 521, [2] с. : ил. + CD-ROM. | 4 | |
| 2 Практическая психология образования: Теория и практика : учеб. пособие для вузов / И. В. Дубровина [и др.] ; под ред. И. В. Дубровиной. - 4-е изд., перераб. и доп. - СПб. : Питер, 2009. | 2 (2009)<br>7 (2000)<br>3 (2004)<br>5 (2006) | |
| 3 Одинцова О. В.Профессиональнаяэтика :учеб.для вузов по напр. "Психология" / О. В. Одинцова. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2013. - 141, [3] с. : ил. - (Высшее профессиональное образование, Психология) (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 140-142. | 17 | |
| 4 Основы этических знаний : учеб. пособие для вузов / Под ред.М.Н.Росенко. - 2-е изд., испр. и доп. - СПб. : Лань, 2002. - 222,[1]с. - (Учебники для вузов, Специальная литература). - На обл.:Подред.М.Н.Росенко. | 2 | |
| | 5 | |
| Электронные ресурсы | | |
| 1 Электронный читальный зал-БиблиоТех | | |
| 2 Национальная электронная библиотека | | |
| 3 ЭБС ЮРАЙТ | | |

**См. требования п. 4.3.3 ФГОС 3++ (как правило, при использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра на каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих*

*соответствующую дисциплину (модуль)).*

Таблица Б.2 – Дополнительная литература

| Библиографическое описание издания (автор, наименование, вид, место и год издания, кол.стр.) | Кол.экз. в библ. НовГУ | Наличие в ЭБС |
|---|---|---|
| Печатные источники | | |
| 1Психологическая служба вуза:принципы,опыт работы : сб. науч. тр. / НИИВО. - М., 1993. - 215 с. | 3 | |
| 2Чиркова Т.И.Психологическая служба в детском саду :учеб.пособие. - М. : Педагогическое о-во России, 2000. - 220с. | 3 | |
| 3Изотова Е.И.Психологическая служба в образовательном учреждении :учеб.пособие для вузов. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2009. - 286,[2]с | 5 | |
| 4 Профессиональная этика и служебный этикет :учеб.для вузов / коллектив авт.: И. И. Аминов [и др.] ; под ред. В. Я. Кикотя. - М. : ЮНИТИ-Дана, 2016. - 559, [1] с. : ил. - Библиогр.: с. 507-509. | | |
| 3 Углова Т.В. Тренинг общей коммуникативной толерантности: методические рекомендации / НовГУ им. Ярослава Мудрого, Великий Новгород, 2008 | 30 | |
| 4.Петрова Е.А. Психологические основы тренинговой работы: учебно-методическое пособие; НовГУ им. Ярослава Мудрого. – Великий Новгород, 2014 – 60с | 15 | |
| Электронные ресурсы | | |
| 1 Электронный читальный зал-БиблиоТех | | |
| 2 Национальная электронная библиотека | | |
| 3 ЭБС ЮРАЙТ | | |

Зав. кафедрой _____ М.Б. Калашникова
подпись И.О.Фамилия

«26» 06 2020 г.

Приложение В
(обязательное)

**Лист актуализации рабочей программы**
**учебного модуля «Введение в профессиональную деятельность»**

Рабочая программа актуализирована на 20__/20__ учебный год.
Протокол № ___ заседания кафедры от «____»_____ 20___ г.
Разработчик: _____
Зав. кафедрой_____

Рабочая программа актуализирована на 20__/20__ учебный год.
Протокол № ___ заседания кафедры от «____»_____ 20___ г.
Разработчик: _____
Зав. кафедрой_____

Рабочая программа актуализирована на 20__/20__ учебный год.
Протокол № ___ заседания кафедры от «____»_____ 20___ г.
Разработчик: _____
Зав. кафедрой_____

**Таблица В.1 Перечень изменений, внесенных в рабочую программу:**

| Номер изменения | № и дата протокола заседания кафедры | Содержание изменений | Зав.кафедрой | Подпись |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |