Дополнения и изменения в Правила приёма НовГУ.

В связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации, а также в соответствии с подпунктом 4.2.31 пункта 4 Положения о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2018 г. № 682 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 26, ст. 3851; 2020, № 7, ст. 846) и приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 03.04.2020 г. №547 утвердить дополнения и изменения в «Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» и  [«Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» в 2020 году».](http://www.novsu.ru/file/1544174)

1. Сроки приёма:
	1. При приеме на обучение в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета~~,~~ (далее - контрольные цифры) по программам бакалавриата, программам специалитета по очной форме обучения устанавливаются следующие сроки приема:
* срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности, по результатам иных вступительных испытаний, проводимых НовГУ самостоятельно – 22 июля;
* срок завершения проводимых НовГУ самостоятельно вступительных испытаний, завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение без прохождения указанных вступительных испытаний (далее - день завершения приема документов и вступительных испытаний) - 4 августа;
	1. При приеме на обучение в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата по заочной форме обучения; по программам магистратуры и по программам аспирантуры:
* срок завершения приема документов, необходимых для поступления –4 августа;
* срок завершения вступительных испытаний –18 августа.
1. Процедуры зачисления при приеме на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета по очной форме обучения проводятся в следующие сроки:
	1. размещение списков поступающих на официальном сайте НовГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) и (или) в электронной информационной системе –5 августа;
	2. этап приоритетного зачисления - зачисление без вступительных испытаний, зачисление на места в пределах квоты приема на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета за счет бюджетных ассигнований детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и ветеранов боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 3, ст. 168; 2019, № 40, ст. 5488), и квоты приема на целевое обучение (далее - места в пределах квот):

- 6 августа завершается прием документов и прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот;

- 7 августа издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, из числа поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот;

* 1. зачисление по результатам вступительных испытаний на основные места в рамках контрольных цифр, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний (далее - основные конкурсные места):
		1. первый этап зачисления на основные конкурсные места - зачисление на 80% указанных мест (если 80% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):
* 10 августа завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места и желающих быть зачисленными на первом этапе зачисления на основные конкурсные места;

в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 80% основных конкурсных мест (с учетом округления);

* 13 августа издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 80% основных конкурсных мест;
	+ 1. второй этап зачисления на основные конкурсные места - зачисление на 100% указанных мест:
* 15 августа завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места;

в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% основных конкурсных мест;

* 18 августа издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% основных конкурсных мест.
1. Информация о дополнительном приеме размещается на официальном сайте и в электронной информационной системе не позднее пятого календарного дня после даты издания приказа (приказов) о зачислении.
2. Приём документов поступающих.
	1. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов в электронной форме посредством электронной информационной системы организации (личный кабинет абитуриента на сайте НовГУ в разделе «Абитуриент»).
	2. Документы, необходимые для поступления, предоставляются (направляются) в НовГУ в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).
	3. НовГУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки НовГУ вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.
	4. Заявление о согласии на зачисление подается поступающим тем способом, которым было подано заявление о приеме - в электронном виде.
	5. В заявлении о согласии на зачисление при поступлении на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе на места в пределах квот, поступающий указывает обязательство в течение первого года обучения:
* Представить в организацию оригинал документа, удостоверяющего образование соответствующего уровня, необходимого для зачисления (далее - оригинал документа);
* Представить все оригиналы документов, подтверждающие поступление по особому праву;
* Представить оригинал договора о целевом обучении;
* Пройти обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) при обучении по специальностям и направлениям подготовки, входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования), в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 33, ст. 4398) (далее - медицинские осмотры);
* Подтверждает, что им не подано (не будет подано) заявление о согласии на зачисление на обучение по программам высшего образования данного уровня на места в рамках контрольных цифр приема в другие организации.
* Засвидетельствовать своей личной подписью договор об оказании платных образовательных услуг.
1. При выявлении медицинских противопоказаний по результатам прохождения медицинского осмотра обучающийся переводится по его заявлению на другое направление подготовки или специальность, не относящуюся к специальностям, направлениям подготовки, в организации с сохранением условий обучения (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов или за счет средств физических и (или) юридических лиц).
2. Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме посредством электронной информационной системы НовГУ, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, подачу поступающим заявления об отказе от зачисления, проведение организацией самостоятельно вступительных испытаний, в том числе дополнительных вступительных испытаний, и рассмотрение апелляций, осуществляется с использованием дистанционных технологий.
3. Проведение вступительных испытаний, в форме установленной НовГУ самостоятельно, в том числе дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности, рассмотрение апелляций проводится с использованием дистанционных технологий (в соответствии с Положением«О порядке проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий в Новгородском государственном университете имени Ярослава Мудрого в 2020 году»)
4. При проведении вступительных испытаний НовГУ обеспечивает идентификацию личности поступающего, выбор способа которой осуществляется НовГУ самостоятельно.
5. Поступающие на обучение по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, успешно сдавшие вступительные испытания и подавшие заявление о согласии на зачисление в электронном виде, должны заключить договор об оказании платных образовательных услуг и внести предоплату за 4 месяца обучения. Договор (по запросу) высылается сотрудниками приёмной комиссии на электронный адрес поступающего. Поступающий оплачивает онлайн или любым другим удобным для себя способом по указанным реквизитам, копию квитанции в электронном виде отправляет на адрес приёмной комиссии.
6. Иностранные граждане и лица без гражданства при подаче документов с использованием дистанционных технологий должны представить сканированные копии нотариально-заверенного перевода сразу, а не в течение учебного года. Согласно части 13 статьи 107 Федерального закона документы об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, признаваемых в Российской Федерации, должны быть в установленном законодательством Российской Федерации порядке легализованы и переведены на русский язык.
7. После окончания зачисления при наличии вакантных мест в рамках КЦП решением Центральной приёмной комиссии может быть объявлен дополнительный приём на обучение на вакантные места соответствующей формы обучения. Зачисление на обучение завершается до дня начала учебного года.