

|                                                                                   |           |                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------|
|  | Положение | СМК УД 3.1. – 00.02 <u>90</u> -21 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------|

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
«Новгородский государственный университет  
имени Ярослава Мудрого» (НовГУ)

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

Ю.С. Боровиков

2021 г.

Принято

На заседании Учёного совета НовГУ

«29» сентября 2021 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

**О Малой юридической академии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законодательством РФ, актами уполномоченных органов власти, в том числе Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (далее - НовГУ), в том числе Уставом НовГУ.

Все, что не предусмотрено условиями положения определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными нормативными актами НовГУ. В случае противоречия положения законодательству РФ, изменения законодательства РФ, принятия уполномоченными органами власти актов отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые положением или изменения локальных нормативных актов Университета, настоящее положение действует в части им не противоречащей.

1.2. Малая юридическая академия НовГУ (далее - Академия) является структурным подразделением Юридического института НовГУ, обеспечивающим непрерывность общего и профессионального образования, и осуществляет профориентационную, предпрофильную и профильную дополнительную (углубленную) подготовку учащихся общеобразовательных школ Великого Новгорода по правовым наукам.

1.3. Полное наименование Академии: Малая юридическая академия федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого», сокращенное – МЮА НовГУ.

1.4. Местонахождение МЮА НовГУ: Великий Новгород, Антоново, д. 1.

1.5. Академия осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании и получении дополнительной подготовки по правовым наукам.

1.6. Деятельность Академии основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, уважения к праву, свободного развития личности, автономности.

1.7. Дисциплина в Академии поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогов. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.



1.8. При осуществлении платных образовательных услуг Малая юридическая академия руководствуется законодательством Российской Федерации, регулирующим данную деятельность.

## **2. Цели и задачи деятельности Академии**

### **2.1. Цель деятельности Академии заключается в:**

- формировании правовых знаний, развитии интеллекта и творческого потенциала, воспитании научного мировоззрения у учащихся общеобразовательных школ, создании условий для самореализации личности в профильной подготовке выпускников для поступления в НовГУ и другие образовательные учреждения среднего профессионального и высшего образования на направление подготовки «юриспруденция»;
- совершенствовании содержания образования и организации образовательного процесса в системах общего, высшего и дополнительного образования;
- проведении мероприятий по повышению качества образования, кадрового обеспечения образовательного процесса, сетевого взаимодействия и организации профессиональной ориентации учащихся образовательных учреждений;
- повышении уровня правовой культуры и грамотности среди населения.

### **2.2. Основными задачами Академии являются:**

- оказание помощи в формировании и развитии у школьников интереса к юридическим наукам;
- предоставление возможности учащимся общеобразовательных школ (в том числе расположенных в удаленных от научных центров пунктах и территориях) углубленно заниматься юридическими науками;
- подготовка учащихся к единому государственному экзамену;
- подготовка учащихся к городским, региональным и всероссийским олимпиадам по предметам правового направления;
- оказание методической помощи учителям обществознания в преподавании дисциплин школьной программы и факультативных курсов;
- организация и проведение совместных научных и научно-практических мероприятий, конференций, круглых столов для школьников, студентов, магистрантов и аспирантов, учителей и преподавателей;
- организация и проведение учебных экскурсий на базе структурных подразделений Юридического института НовГУ;
- организация «мастер-классов», открытых уроков, лекций, олимпиад, конкурсов, викторин для учащихся общеобразовательных школ;
- привлечение учащихся общеобразовательных школ к работе студенческих научных кружков и студенческого научного общества Юридического института НовГУ;
- оказание платных образовательных услуг.

## **3. Структура и порядок работы Академии**

3.1. Формой организации образовательного процесса в Академии является очное и дистанционное обучение.

3.2. Обучение по основным программам Академии бесплатное.

3.3. Общее руководство текущей деятельностью Академии осуществляет руководитель Академии, назначенный приказом ректора НовГУ по представлению директора Юридического института.

3.4. Научно-методическое руководство Академией осуществляют заведующие кафедрами Юридического института НовГУ.

3.5. Педагогический коллектив Академии формируется из числа профессорско-преподавательского состава Юридического института НовГУ, как правило, из лиц, имеющих

|                                                                                                                                             |           |                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------|
| <br>НОВГОРОДСКИЙ<br>ГОСУДАРСТВЕННЫЙ<br>УНИВЕРСИТЕТ<br>1930 | Положение | СМК УД 3.1. – 00.02 . <u>90</u> -21 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------|

ученую степень и(или) ученое звание.

3.6. В Академию принимаются все желающие учащиеся 9-11-х классов учреждений общего образования Великого Новгорода и Новгородской области на основании письменного заявления учащегося и с согласия родителей или лиц, их заменяющих (приложение 1).

3.7. Зачисление обучающихся в Академию осуществляется по представлению руководителя Академии на основании приказа ректора НовГУ.

3.8. Отчисление учащихся из Академии производится по представлению руководителя Академии на основании приказа ректора НовГУ при успешном прохождении обучения в Академии. Причинами досрочного отчисления могут быть систематическая неуспеваемость по предметам (в том числе пропуски занятий), серьезные нарушения Положения об Академии, личное заявление учащегося.

3.9. Знакомство учащихся, родителей или лиц, их заменяющих, с Лицензией и Уставом НовГУ, Положением об Академии, учебным планом проводится во время приёма заявлений. Руководство Академии несёт ответственность за своевременное ознакомление учащихся и их родителей или лиц, их заменяющих, со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в Академии.

3.10. Приём учащихся в Академию проводится с 1 по 20 сентября текущего учебного года. Учебный процесс осуществляется с 1 октября по 30 марта.

3.11. Учебный план разрабатывается руководителем и научно-педагогическим коллективом Академии и утверждается на заседании Ученого совета Юридического института НовГУ.

3.12. Занятия в Академии проводятся двумя способами:

- на базе учебных и научных подразделений Юридического института НовГУ;
- выездные занятия, проводимые на площадках Университета, в учебных общеобразовательных учреждениях (по согласованию), а также на базе работодателей, с которыми заключены договоры о сотрудничестве (по согласованию).

3.13. Продолжительность учебного часа – 45 минут, между учебными часами устанавливается перерыв – 15 минут.

3.14. Месячная нагрузка учащегося Академии составляет 8-12 часов.

3.15. Работа Академии организуется в соответствии с утвержденным планом работы.

3.16. В апреле текущего года, в рамках ежегодных Дней науки и научной конференции преподавателей, аспирантов и студентов НовГУ, проводится итоговая конференция Академии, на которую приглашаются учащиеся и учителя общеобразовательных школ, студенты, магистранты, аспиранты и преподаватели НовГУ, представители профессиональных сообществ.

3.17. Выпускники Академии, выполнившие программу и успешно прошедшие итоговые испытания, получают сертификат об окончании Малой юридической академии, подписанный ректором НовГУ, или проректором по образовательной деятельности НовГУ.

#### 4. Права и обязанности

4.1. Руководитель Академии имеет право:

- запрашивать у педагогов Академии необходимую информацию, материалы и документы, касающиеся учебной, учебно-методической и научно-методической работы;
- привлекать к участию в работе Академии работников Юридического института НовГУ, а также ведущих ученых из других высших учебных заведений, представителей профессиональных сообществ (по согласованию);
- ходатайствовать перед руководством Администрации НовГУ и образовательных учреждений Великого Новгорода об оплате труда преподавателей Академии из внебюджетных и (или) бюджетных средств;
- действовать от имени Академии, представлять ее интересы в отношениях с центральными и местными органами власти и управления, с юридическими и физическими

|                                                                                                                                                             |                  |                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------|
| <br>НОВГОРОДСКИЙ<br>ГОСУДАРСТВЕННЫЙ<br>УНИВЕРСИТЕТ<br>ИМЕНИ ВЛАСЬЯ ШУМИЛОВА | <b>Положение</b> | СМК УД 3.1. – 00.02 . <u>90</u> -21 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------|

лицами.

#### 4.2. Руководитель Академии обязан:

- обеспечивать условия для профессиональной деятельности педагогов Академии;
- осуществлять руководство работой Академии и нести полную ответственность за ее деятельность;
- контролировать адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающихся;
- нести ответственность за жизнь и здоровье обучающихся и педагогического состава Академии во время образовательного процесса;
- нести ответственность за нарушение прав и свобод обучающихся и педагогического состава Академии.

#### 4.3. Педагоги Академии имеют право:

- вносить предложения по совершенствованию образовательной деятельности, совершенствованию кадрового, методического и материально- технического обеспечения образовательного процесса;
- выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие индивидуальным особенностям педагога и обеспечивающие высокое качество обучения;
- обжаловать распоряжения руководителя Академии в установленном законодательством порядке.

#### 4.4. Педагоги Академии обязаны:

- обеспечивать высокую эффективность педагогического процесса на основе индивидуализации обучения, воспитывать у учащихся нравственность, развивать у них самостоятельность, инициативу, творческие способности;
- проводить обучение и воспитание учащихся на высоком профессиональном уровне;
- уважать личное достоинство учащихся, проявлять заботу об их культурном и физическом развитии;
- соблюдать нормы педагогической этики и руководствоваться настоящим Положением.

#### 4.5. Учащиеся Академии (и их законные представители) имеют право:

- выбирать приемлемую для них форму обучения в Академии;
- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебного процесса;
- получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги;
- участвовать в обсуждении вопросов, касающихся образовательного процесса в Академии.

#### 4.6. Учащиеся Академии обязаны:

- выполнять требования настоящего Положения;
- овладевать теоретическими знаниями, практическими навыками, необходимыми для успешного обучения в Академии;
- выполнять в установленные сроки контроль знаний, умений и навыков, предусмотренных программами и учебными планами;
- постоянно стремиться к повышению общей и правовой культуры, нравственному и физическому совершенствованию.

### 5. Взаимодействие

5.1. Академия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами и учреждениями образования Новгородской области, а также представителями профессиональных сообществ региона, заинтересованными в специалистах соответствующего профиля.

**6. Финансово - хозяйственная деятельность Академии**

6.1. Финансирование деятельности Академии осуществляется за счет средств бюджетов различного уровня, средств от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, средств других источников в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Академия ведет учет результатов своей деятельности, предоставляет необходимую отчетность в объеме и сроки в соответствии с установленными требованиями в соответствующие структурные подразделения Университета.

**7. Реорганизация, переименование и ликвидация Академии**

7.1. Малая юридическая академия может быть реорганизована, переименована или ликвидирована приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета.

7.2. При ликвидации Академии все имущество, закрепленное за ней, подлежит перераспределению между иными структурными подразделениями Университета в установленном в Университет порядке.

|                                                                                                                                                               |           |                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------|
| <br>НОВГОРОДСКИЙ<br>ГОСУДАРСТВЕННЫЙ<br>УНИВЕРСИТЕТ<br>ИМЕНИ ЯРОСЛАВА МУДРОГО | Положение | СМК УД 3.1. – 00.02 . <u>90</u> -21 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------|

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к Положению о Малой юридической академии

Заявление на прием в Малую юридическую академию  
 ФГБОУ ВО «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

Руководителю Малой юридической академии НовГУ

от \_\_\_\_\_  
 (ФИО родителя, законного представителя)  
 проживающей (его) по адресу:

Тел. \_\_\_\_\_

### Заявление на прием в Малую юридическую академию НовГУ

Прошу принять моего сына (дочь) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО ребенка)  
 в Малую юридическую академию ФГБОУ ВО «Новгородский государственный  
 университет имени Ярослава Мудрого»

ФИО родителя (законного представителя) :

Тел. родителя (законного представителя):

К заявлению прилагаю:

1. копию свидетельства о рождении

Согласен обработке моих персональных данных и персональных данных моего сына (дочери) в порядке, установленном Федеральным Законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает:

1. Сведения личного дела обучающегося: фамилия, имя, отчество; дата рождения; пол; № свидетельства о рождении и паспорта, дата выдачи (с 14 лет); родной язык; дата поступления в школу; домашний адрес; фамилии, имена, отчества родителей (законных представителей), место работы, занимаемая должность, контактные телефоны; состояние здоровья, включая данные о медицинской группе.

2. Сведения об учебном процессе и занятости Обучающегося: перечень изученных, изучаемых предметов и факультативных курсов; успеваемость, в том числе результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной итоговой аттестации; награды и поощрения; содержание уроков, факультативных занятий; содержание домашних заданий; фамилии, имя, отчество педагогов, ведущих обучение; занятость в кружках, секциях, клубах, группах продленного дня, внешкольных и внеклассных мероприятий.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

|                                                                                                                                                               |           |                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|
| <br>НОВГОРОДСКИЙ<br>ГОСУДАРСТВЕННЫЙ<br>УНИВЕРСИТЕТ<br>ИМЕНИ ЯРОСЛАВА МУДРОГО | Положение | СМК УД 3.1. – 00.02 .90 -21 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|

Лист согласования к положению Малой юридической академии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

| Разработал:                                         | ФИО             | Дата       | Подпись  | Система менеджмента качества<br>Управленческая документация |
|-----------------------------------------------------|-----------------|------------|----------|-------------------------------------------------------------|
| Доцент кафедры уголовного процесса и криминалистики | Рязанова Н.В.   | 21.09.2021 | 02.09.21 |                                                             |
| Согласовано:                                        |                 |            |          |                                                             |
| Проректор по ОД                                     | Данейкин Ю.В.   | 21.09.2021 |          |                                                             |
| Проректор по НИиР                                   | Ефременков А.Б. | 22.09.2021 |          |                                                             |
| Проректор по ФЭД                                    | Козырев М.М.    | 22.09.2021 |          |                                                             |
| Директор ИЮР                                        | Фабричный С.Ю.  | 21.09.2021 |          |                                                             |
| Главный бухгалтер                                   | Швецова И.В.    | 22.09.2021 |          |                                                             |
| И.О. начальника ФЭУ                                 | Цветкова Е.Ю.   | 22.09.2021 |          |                                                             |
| Начальник УРП                                       | Сорокина Л.Л.   | 22.09.2021 |          |                                                             |
| Начальник ЮУ                                        | Шульцев В.А.    | 21.09.2021 |          |                                                             |

Лист внесения изменений к положению Малой юридической академии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

| Номер изменения | Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений | Дата внесения изменения | ФИО лица, внесшего изменение | Подпись |
|-----------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------|---------|
|                 |                                                               |                         |                              |         |
|                 |                                                               |                         |                              |         |
|                 |                                                               |                         |                              |         |
|                 |                                                               |                         |                              |         |
|                 |                                                               |                         |                              |         |
|                 |                                                               |                         |                              |         |
|                 |                                                               |                         |                              |         |
|                 |                                                               |                         |                              |         |
|                 |                                                               |                         |                              |         |