Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

Утверждаю
Директор ИЭУ
_____ Грекова Г. И.
«____» _____ 2017 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТЕСТАЦИИ

(Порядок проведения государственной итоговой аттестации и оценка качества подготовки выпускников)

по направлению подготовки

21.03.02- Землеустройство и кадастры

Квалификация выпускника

Бакалавр

Содержание

1 Общие положения
2 Формы государственной итоговой аттестации
2.1 Перечень государственных итоговых аттестационных испытаний
2.2 Перечень документов, необходимых для организации работы государственной экзаменационной комиссии
2.3 Процедура проведения государственных аттестационных испытаний
2.4 Требования к результатам освоения ОП
3 Порядок подготовки выпускных квалификационных работ
3.1 Требования к ВКР
3.2 Порядок определения тем ВКР
3.3 Разработка плана ВКР и составление графика ее выполнения
3.4 Состав и структура ВКР, методические рекомендации по написанию разделов
3.5 Оформление работы, требования к оформлению
3.6 Обязанности и ответственность руководителя ВКР
3.7 Порядок рецензирования ВКР
3.8 Процедура подготовки к защите ВКР
4 Оценка качества подготовки выпускников
4.1 Фонд оценочных средств
4.2 Критерии оценки выпускной квалификационной работы
4.3 Критерии оценки соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС на этапе защиты работы
4.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы
4.5 Порядок обновления ФОС
5 Особые условия проведения итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями
6 Условия и порядок подачи и рассмотрения апелляций
7 Приложения

1 Общие положения

1.1 Программа государственной итоговой аттестации (Порядок проведения государственной итоговой аттестации и оценка качества подготовки выпускников) по направлению подготовки **21.03.02 –Землеустройство и кадастры** является составной частью образовательной программы и включает в себя требования к выпускной квалификационной работе, порядок ее выполнения, критерии оценки результатов выполнения и защиты ВКР. Кроме того, настоящий порядок устанавливает процедуру организации и проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации по направлению подготовки **21.03.02 –Землеустройство и кадастры** вне зависимости от форм получения образования.

Программа ГИА разрабатывается в соответствии с требованиями пункта 4.1 Положение НовГУ «О государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

1.2 Нормативно-правовую базу разработки данного Порядка составляют законы и документы:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации" (№273-ФЗ);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки бакалавров по направлению **21.03.02 –Землеустройство и кадастры,** утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 октября 2015 года №1084 (ФГОС3+);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Приказ МОН РФ № 1367 от 19.12.2013);
- Приказ Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. N 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России № 86 от 09.02.2016г. «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636»;
- Приказ Минобрнауки России № 502 от 28.04.2016г. «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636»;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Методические рекомендации по определению структуры и содержания государственных аттестационных испытаний (письмо Минобразования России № 14-55-359 ин/15 от 18.05.02 в части не противоречащей действующему законодательству);
- Методика создания оценочных средств для итоговой государственной аттестации выпускников вузов (письмо Минобразования России № 14-55-353 ин/15 от 16.05.02 в части не противоречащей действующему законодательству);

- Устав НовГУ;
- Положение НовГУ «Об организации учебного процесса по образовательным программам высшего образования»;
- Положение НовГУ «Об образовательных программах высшего образования – программах бакалавриата, программах специалитета, программах магистратуры;
- Положение НовГУ «О фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации студентов и итоговой аттестации выпускников»;
- Положение НовГУ «О государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- СТО 1.701-2010 Текстовые документы. Общие требования к построению и оформлению.

- 1.3 Целью итоговой (государственной итоговой) аттестации является установление уровня подготовки выпускника, осваивающего данную образовательную программу, к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от от 01 октября 2015 года №1084 (ФГОС3+);

1.4 Для оценки достижения планируемых результатов освоения образовательной программы используется фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников.

1.5 Фонд оценочных средств является составной частью данного документа и представляет собой комплект методических материалов, разработанных в соответствии:

с приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

с Положением НовГУ «О фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации студентов и итоговой аттестации выпускников» от 25.06.2013 г.

1.6 Настоящий порядок регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, критерии оценки соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО, определяет совокупность требований к подготовке, процедуре и порядку проведения государственной итоговой аттестации.

1.7 Основными пользователями документа являются: руководство, профессорско-преподавательский состав и студенты НовГУ; государственные экзаменационные комиссии; объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности; уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аккредитацию и контроль качества в системе высшего образования.

2 Формы государственной итоговой аттестации

2.1 Перечень государственных итоговых аттестационных испытаний

Образовательная программа (ОП) по направлению подготовки (специальности**21.03.02-Землеустройство и кадастры** , согласованная с основными работодателями, принятая на заседании Ученого совета НовГУ и утвержденная проректором по учебной работе «__26___»_____01_____2016_г., в блоке "Государственная итоговая аттестация" регламентирует подготовку к защите и защиту выпускной квалификационной работы.

Объем ГИА в соответствии с образовательной программой составляет 6 зачетных единиц.

2.2 Перечень документов, необходимых для организации работы государственной экзаменационной комиссии

После завершения студентами теоретического обучения по образовательной программе выпускающая кафедра готовит и передает в соответствующие службы документы, регламентированные пунктом 4.2 Положения НовГУ «О государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

2.3 Процедура проведения государственных аттестационных испытаний

2.3.1 Процедура проведения государственных аттестационных испытаний регламентирована локальным нормативным актом НовГУ – Положением «О государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

2.3.2 Защита ВКР проводится в сроки в соответствии с графиком учебного процесса и является заключительным этапом итоговой аттестации.

Не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты студент представляет секретарю ГЭК:

- выпускную квалификационную работу;
- копию ВКР на электронном носителе (в указанных форматах);
- отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу с отметкой о проверке работы в ИС «Антиплагиат»;
- рецензию на выпускную квалификационную работу (для специалитета и магистратуры) и для бакалавриата в соответствии с требованиями ФГОС;
- в ГЭК могут быть представлены и другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность работы (печатные статьи, документы о практическом использовании результатов работы, макеты, образцы материалов, изделий и т.д.).

Иллюстративный материал, используемый во время защиты, включая графический материал, разработанный в соответствии с заданием на ВКР с использованием систем автоматизированного проектирования, закрепляется на стендах (в случае необходимости).

Компьютерный вариант презентации результатов проведенного исследования выполняется средствами программы Power Point.

При необходимости каждому члену ГЭК студентом предоставляется раздаточный материал.

2.3.3 Защита ВКР осуществляется в следующем порядке:

- секретарь ГЭК представляет студента и объявляет тему работы;

- доклад автора работы, продолжительность которого составляет 10 – 15 мин в зависимости от регламента работы ГЭК;
- ответы на вопросы;
- заслушивание отзыва руководителя;
- заслушивание отзыва рецензента (для ВКР магистров и специалистов);
- ответы студента на замечания руководителя и рецензента ВКР.

Общая продолжительность защиты одной выпускной квалификационной работы – не более 30 минут.

2.3.4 Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

2.4 Требования к результатам освоения ОП

2.4.1 Основной целью образовательной программы является подготовленность выпускника к профессиональной деятельности, практическая и теоретическая составляющие которой определяются в ходе аттестационных испытаний в соответствии с компетентностной моделью выпускника по реализуемому профилю подготовки данной ОП.

2.4.2 Показатели и критерии оценивания каждой компетенции соответствуют шкале, регламентированной паспортом соответствующей компетенции с учетом уровня ее освоения для выбранного вида профессиональной деятельности (Приложение К (Паспорта компетенций)).

3 Порядок подготовки выпускных квалификационных работ

3.1 Требования к ВКР

Полный состав требований к выпускнику в соответствии с компетентностной моделью по реализуемому профилю подготовки данной ОП определяет основные цели ВКР:

- при выполнении ВКР обучающиеся должны показать свою способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности в соответствии с заявленными в образовательной программе компетенциями;
- профессионально излагать специальную информацию;
- научно аргументировать и защищать свою точку зрения, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции.

Цель и задачи ВКР формулируются с учетом объектов и видов профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа.

Требования обязательной реализации студентом в ВКР профессиональных компетенций должны быть соотнесены с видами деятельности выпускника.

При выполнении выпускной квалификационной работы выпускник должен показать результат освоения следующими компетенциями:

общекультурными компетенциями (все из ФГОС):

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском иностранном языках дли решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

общепрофессиональными:

способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий (ОПК-1);
. способностью использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию (ОПК-2);

способностью использовать знания современных кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами (ОПК-3).

профессиональными компетенциями (для вида деятельности, на который составлена программа):

способностью использовать современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости, современных географических и земельно-информацнонных системах (далее – ГИС и ЗИС) (ПК-8);

способностью использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической опенки земель и других объектов недвижимости(ПК-9);

способностью использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ (ПК- 10);

способностью использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости (ПК- 11};

способностью использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства (ПК- 12).

дополнительными компетенциями в соответствии с образовательной программой:

способностью применятъ знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости (ДПК-1);

способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведениях кадастровых и землеустроительных работ (ДПК-2);

способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах (ДПК-3);

способностью осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам ДПК-4);

способностью ведения и развития пространственных данных государственного кадастра недвижимости (ГКН)(ДПК-5);

способностью использовать знание современных технологий автоматизации проектных, кадастровых и других работ, связанных с Государственным кадастром недвижимости, территориальным планированием, землеустройством, межеванием земель (ДПК-6);

способностью вести информационные обеспечение и взаимодействие, в том числе межведомственное и консультирование физических и юридических лиц по вопросам кадастрового учета (ДПК-7);

Требования реализации студентом в ВКР профессиональных компетенций, не относящихся к данному виду деятельности, должны быть соотнесены с уровнем их формирования по компетентностной модели выпускника, представленной в ОП направления подготовки.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную самостоятельную работу студента, содержащую решение какой-либо задачи или анализ проблемы, имеющей практическое значение для конкретной области профессиональной деятельности для данного направления подготовки. Объем ВКР (в зависимости от уровня высшего образования: бакалавриат, специалитет, магистратура) устанавливается выпускающей кафедрой самостоятельно и составляет не менее 80 страниц.

Руководитель ВКР проводит проверку работы на объем заимствования, выявление неправомочных заимствований.

Выпускная квалификационная работа может быть допущена до защиты, если уровень оригинальности составляет не менее 50 процентов.

3.2 Порядок определения тем ВКР

Тематика ВКР соответствует видам и задачам профессиональной деятельности выпускников в соответствии с образовательным стандартом, отражает требования профессионального стандарта к квалификации работника, позволяющей ему выполнять свои профессиональные обязанности.

Тематика ВКР разрабатывается выпускающей кафедрой, ежегодно (за год до выпуска) утверждается на заседании кафедры (Приложение А) и доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

Студентам предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения (по письменному заявлению) своей темы с обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

После выбора темы студент подает заявление на имя заведующего кафедрой с просьбой разрешить ее написание. При положительном решении вопроса о согласовании темы с предполагаемым руководителем производится закрепление темы за студентом в общеустановленные сроки выбора и закрепления тем.

По представлению заведующего кафедрой темы ВКР утверждаются приказом ректора персонально для каждого студента с указанием руководителя (при необходимости и консультанта) и изменению не подлежат (в исключительных случаях, изменение к приказу).

После утверждения темы студент получает **задание** на выполнение работы, подписанное руководителем и утвержденное заведующим кафедрой (Приложение Б), в котором сформулированы цели и задачи, отражающие в максимально возможной степени формулировки требований к профессиональной подготовленности выпускника в соответствии с заявленными в образовательной программе компетенциями.

3.3 Разработка плана ВКР и составление графика ее выполнения

План ВКР отражает направленность, структуру и содержание работы для достижения поставленных целей и решения задач. План разрабатывается студентом самостоятельно, возможна его корректировка и уточнение по согласованию с руководителем.

В соответствии с пунктами плана ВКР разрабатывается график выполнения работы, который является для студента документом, обязательным к исполнению. Пример оформления графика приведен в Приложении В.

3.4 Состав и структура ВКР, методические рекомендации по написанию разделов

Структура и содержание ВКР определяются:

- видом профессиональной деятельности;
- утвержденной темой;
- сформулированными задачами, необходимыми для достижения поставленной цели при раскрытии темы.

Пояснительная записка ВКР должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- раздел 1 – теоретическая составляющая работы;
- раздел 2 – практическая составляющая работы;
- заключение;
- список литературы;
- приложения.

Объем пояснительной записки составляет от 80_ до 100 страниц текста, выполненного с использованием ПК через 1 ,5 интервала на листах формата А4 шрифтом Times Roman 14 кегль с соответствующими полями (верхнее, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм). В данный объем не входят приведенные приложения.

3.5 Оформление работы, требования к оформлению

Работа оформляется в соответствии со стандартом организации СТО1.701-2010, который регламентирует требования к выполнению текстовых документов и

распространяется на оформление учебно-методических документов, используемых в учебном процессе, и учебных документов, включая ВКР.

С текстом документа можно ознакомиться на странице научной библиотеки НовГУ по адресу http://www.novsu.ru/dept/1114/ в разделе «Документы подразделения».

3.6 Обязанности и ответственность руководителя ВКР, методические рекомендации руководителю студента

Для подготовки ВКР за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими выпускную квалификационную работу совместно) приказом по университету по представлению заведующего кафедрой закрепляется руководитель из числа высококвалифицированных работников НовГУ в соответствии с Положением НовГУ «О государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и, при необходимости, консультант. Необходимость консультантов по разделам ВКР определяется руководителем ВКР и выпускающей кафедрой. На заключительном этапе консультант проверяет соответствующий раздел ВКР и ставит подпись на титульном листе работы.

В обязанности руководителя ВКР входит:

– руководство и помощь в постановке задач исследования, выявлении исследовательских и практических проблем, поиске подходов к их решению;

– систематический контроль по соблюдению сроков графика выполнения ВКР;

– принятие организационных решений в случае нарушения графика выполнения работы;

– проверка выполненной и оформленной работы на предмет ее соответствия требованиям к ВКР и к оформлению документации;

– проверка ВКР на предмет заимствования в установленные сроки;

– написание отзыва о работе обучающегося в период подготовки ВКР.

На первом этапе подготовки ВКР руководитель рассматривает и корректирует план работы и дает рекомендации по списку литературы.

В ходе выполнения работы руководитель может указать студенту на замеченные им в работе ошибки, на недостатки стиля, аргументации и т.д. и рекомендовать, как их лучше устранить. Но в его обязанности не входит исправление ошибок и недостатков работы.

Разработку поставленных проблем студент осуществляет самостоятельно.

Рекомендации руководителя студент может учитывать или отклонять по своему усмотрению, т.к. теоретически и методологически правильная разработка и освещение темы, а также качество содержания и оформления ВКР целиком и полностью лежат на ответственности студента.

Но студент обязан своевременно получить задание на ВКР, в соответствии с графиком информировать о ходе выполнения ВКР, консультироваться по вызывающим затруднения вопросам, в установленные сроки представить выполненную и оформленную работу для решения вопроса о допуске к защите.

После представления на кафедру выполненной и оформленной выпускной квалификационной работы руководитель проверяет работу на объем заимствования, подписывает работу, и составляет отзыв, в котором всесторонне характеризует качество работы, отмечает ее достоинства и недостатки, обращая внимание на имеющиеся

отмеченные ранее недостатки, не устраненные студентом, мотивирует возможность или нецелесообразность представления работы в ГЭК.

Основное внимание в отзыве руководитель уделяет способности студента, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Рекомендуемая структура отзыва (Приложение Г):

- актуальность темы;
- краткая характеристика достоинств и недостатков работы;
- глубина исследования;
- практическая значимость работы;
- достоинства (недостатки) студента при выполнении ВКР (самостоятельность, ответственность, организованность, трудолюбие), способность самостоятельно решать задачи своей профессиональной деятельности, научно аргументировать и защищать свою точку зрения;
- оценка работы по 4-х балльной системе;
- допуск к защите в ГЭК.

Руководитель имеет право не допускать до защиты обучающегося, выпускная квалификационная работа которого не соответствует требованиям в части содержания, оформления и объема заимствования.

Не менее чем за 5 календарных дней до защиты ВКР руководитель обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом.

3.7 Порядок рецензирования ВКР

Выпускные квалификационные работы по образовательным программам **магистратуры и специалитета** подлежат рецензированию с целью получения дополнительной объективной оценки качества подготовки обучающегося, готовности его к профессиональной деятельности.

Для проведения рецензирования ВКР вместе с отзывом руководителя направляется рецензенту из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо факультета (института), в котором выполнена работа.

В рецензии должна быть отражена актуальность темы, практическая значимость работы. Затем дается развернутая характеристика каждого раздела ВКР с выделением положительных сторон и недостатков. В заключении рецензент излагает свою точку зрения об общем уровне работы. Основное внимание следует уделить качеству выполнения работы, насколько успешно студент справился с задачами исследования, научно аргументировал свою точку зрения, продемонстрировал готовность к профессиональной деятельности. А также следует отметить соответствие уровня рецензируемой работы требованиям образовательного стандарта к результатам освоения образовательной программы.

На основании критериев оценки ВКР и личного мнения об уровне работы рецензент выставляет оценку, которая выносится на рассмотрение ГЭК.

Объем рецензии должен составлять 1,5 - 2 страницы печатного текста. Подпись рецензента заверяется по месту его основной работы.

В случае если руководитель или рецензент, исходя из содержания выпускной квалификационной работы, не считают возможным допустить обучающегося к защите работы в ГЭК, этот вопрос рассматривается персонально с участием руководителя и автора работы на заседании выпускающей кафедры.

Рекомендуемая структура рецензии (Приложение Д):

- актуальность темы;
- практическая значимость работы;
- достоинства (недостатки) работы (в разрезе разделов, глав, параграфов);
- уровень практической реализации;
- оценка работы по 4-х балльной системе;
- возможность присвоения автору выпускной квалификационной работы квалификации по соответствующей специальности (направлению) подготовки.

Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с рецензией не позднее чем за 5 календарных дней до защиты ВКР.

3.8 Процедура подготовки к защите ВКР

Во время защиты ВКР в отведенное время студент должен продемонстрировать знание темы, умение логично и четко излагать материал исследования, научно аргументировать свою точку зрения, опираясь на полученные знания, умения и сформированные компетенции. Подготовка к защите включает подготовку доклада, подготовку иллюстративного материала и подготовку раздаточного материала для членов комиссии.

При подготовке доклада к защите следует исходить из лимита времени, установленного в пункте 2.3.3 данного Порядка. Доклад должен быть четко структурирован. Рекомендуемая структура доклада:

- цель работы;
- задачи работы;
- используемые решения;
- выводы по работе;
- рекомендации (предложения).

Повествование должно вестись от третьего лица.

Желательно, чтобы доклад не зачитывался с листа. При подготовке к защите необходимо отрепетировать доклад, провести хронометраж, провести публичную презентацию ВКР на кафедре.

4 Оценка качества подготовки выпускников

4.1 Фонд оценочных средств

Структура фонда оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации определена пунктом 22 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 №1367.

Фонд оценочных средств по данному направлению подготовки включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания – паспорта компетенций с показателями освоения и оценочной шкалой (Приложение к образовательной программе);
- перечень тем выпускных квалификационных работ в соответствии с видом профессиональной деятельности (Приложение А);
- предлагаемый Порядок проведения государственной итоговой аттестации, определяющий процедуру оценивания результатов освоения образовательной программы (данный документ).

4.2 Критерии оценки выпускной квалификационной работы

Результат государственной итоговой аттестации для каждого обучающегося определяется уровнем и качеством выполненной работы, отзывом руководителя, оценкой рецензента и профессиональными качествами, продемонстрированными при защите работы, а также средним баллом по приложению к диплому.

Критерии оценки ВКР формируются тремя составляющими:

1 постановка цели и задач исследования;

2 исполнение;

3 результаты.

Каждая из составляющих, в свою очередь, характеризуется следующими показателями:

1 постановка цели и задач исследования:

- актуальность работы;
- обоснованность сформулированных задач исследования и плана работы в соответствии с утвержденной темой ВКР;
- инновационный подход к постановке задач исследования и к выбору путей их достижения;
- полнота сформулированных задач исследования для раскрытия темы;

2 исполнение:

- полнота привлеченного материала, степень логической структурированности работы, взаимосвязь ее частей, умение логично вести исследование, выражать авторское мнение на проблему, научно аргументировать свою позицию;
- умение логически верно, аргументировано и ясно строить письменную речь, грамотность оформления работы;
- использование информационных технологий для получения, хранения, переработки информации и управления информацией;
- оформление работы соответствует действующему стандарту организации СТО1.701-2010;
- выпускная квалификационная работа проверена на предмет заимствования в установленные сроки;

3 результаты:

- в работе даны практические рекомендации по решению проблемы;
- достоверность и обоснованность выводов по проведенному исследованию, соответствие поставленным целям;
- наличие апробации результатов исследования (доклады на научном семинаре или конференции, публикации, рекомендации к внедрению и др.).

4.3 Критерии оценки соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС на этапе защиты работы

На защите ВКР государственная экзаменационная комиссия проверяет сформированность общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций персонально каждого выпускника, результат фиксируется в оценочном листе. Оценочный лист является приложением к протоколу заседания ГЭК.

На основании представленных материалов, доклада студента, ответов на вопросы, отзывов руководителя и рецензента (при наличии) члены ГЭК в процессе защиты могут судить об уровне подготовки студента и его готовности к профессиональной деятельности.

В докладе студент должен:

- кратко охарактеризовать актуальность темы;
- четко сформулировать цель и задачи ВКР;
- кратко рассказать, что конкретно было сделано в ходе выполнения ВКР;
- использовать в докладе весь представленный к защите иллюстративный материал;
- четко сформулировать выводы (с оценкой результатов и степени их соответствия требованиям задания) ВКР.

Критерии оценки:

- степень структурированности и логичности доклада;
- обоснование актуальности исследуемых проблем, их практического значения;
- научная аргументация и защита своей точки зрения;
- четкие и аргументированные ответы на вопросы членов ГЭК, на замечания руководителя и рецензента, свидетельствующие о способности выпускника самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности.

Уровень сформированности компетенций является определяющим критерием оценивания результатов освоения выпускником образовательной программы.

4.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы

Результаты защиты выпускных квалификационных работ определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в день защиты выпускной квалификационной работы после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственной аттестационной комиссии и заполнения зачетных книжек студентов.

Оценка «отлично» выставляется на выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенный обзор литературы, логичное, последовательное изложение результатов исследования с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Работа должна иметь положительные отзывы руководителя и рецензента (при наличии). Доклад четко структурирован, логичен, полностью отражает суть работы, даны исчерпывающие ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии.

Оценка «хорошо» выставляется на выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенный обзор литературы,

логичное, последовательное изложение результатов исследования с соответствующими выводами, но имеет недостаточный уровень анализа результатов. Работа должна иметь положительные отзывы руководителя и рецензента (при наличии). Доклад четко структурирован, логичен, полностью отражает суть работы, даны ответы на большинство вопросов членов экзаменационной комиссии.

Оценка «удовлетворительно» выставляется на выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, но имеет поверхностный анализ результатов исследования, невысокий уровень теоретического обзора рассматриваемой темы, просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения и выводы. В отзывах руководителя и рецензента (при наличии) имеются особые замечания по содержанию работы. Доклад структурирован, не логичен, не полностью отражает суть работы, даны ответы на большинство вопросов членов экзаменационной комиссии.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется на выпускную квалификационную работу, которая не содержит анализа проведенных исследований, не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях выпускающей кафедры. В работе нет выводов или они носят декларативный характер. В отзывах руководителя и рецензента (при наличии) имеются серьезные критические замечания. При защите выпускной квалификационной работы выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, при ответе допускает существенные ошибки.

Выпускная квалификационная работа вначале оценивается каждым членом комиссии согласно критериям оценки сформированности компетенций, предусмотренных образовательной программой.

Для обеспечения единства подходов к оцениванию выпускных квалификационных работ и результатов их защит членам ГЭК рекомендуется заполнять на каждого студента оценочный лист (Приложение Ж) и использовать в работе показатели и критерии оценивания сформированности компетенций данного приложения К.

После окончания защиты выпускных квалификационных работ членами государственной экзаменационной комиссии на закрытом заседании (допускается присутствие руководителей ВКР) обсуждаются результаты защиты и большинством голосов выносится решение. Оценка выставляется с учетом соответствия содержания заявленной теме, глубины ее раскрытия, соответствия оформления принятым стандартам, владения теоретическим материалом, грамотности его изложения, проявленной способности выпускника демонстрировать собственное видение проблемы и умение мотивированно его обосновать..

В спорных случаях решение принимается большинством голосов, присутствующих членов государственной экзаменационной комиссии, при равном числе голосов голос председателя является решающим.

Неотъемлемым элементом процедуры защиты является ее методическое обеспечение, включающее образовательную программу по данному направлению подготовки и паспорта компетенций с показателями и оценочной шкалой их сформированности (Приложение К).

Результаты защиты выпускной квалификационной работы являются основанием для принятия аттестационной комиссией решения о присвоении (не присвоении) квалификации.

4.5 Порядок обновления ФОС

ФОС подлежит ежегодному обновлению с учетом введения в действие новых нормативных документов Минобрнауки РФ и НовГУ, изменений требований работодателей.

Все изменения в ФОС фиксируются в документе «Лист внесения изменений и актуализации ФОС» (Приложение Е).

5 Особые условия проведения государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

5.1 Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

5.2 Обучающийся не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации у указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на ГИА, увеличение продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания.

5.3 Продолжительность сдачи государственного аттестационного испытания может быть увеличена в соответствии с пунктом 5.4 Положения НовГУ «О государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

5.4 При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

5.5 Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

6 Условия и порядок подачи и рассмотрения апелляций

6.1 По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

6.2Для рассмотрения апелляций по результатам ГИА в университете приказом ректора создаются апелляционные комиссии. Председателем апелляционной комиссии института утверждается его директор.

В состав апелляционной комиссии входят председатель уазанной комиссии и не менее 3 членов указанной комиссии. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу НовГУ и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

Основной формой деятельности комиссии являются заседания, которые проводятся председателем комиссии, а в случае его отсутствия – заместителем председателя комиссии. Заседания апелляционной комиссии правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссии. Решение комиссии принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссии

и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

6.3 Решения, принятые комиссией, оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим. Протоколы заседаний комиссии сшиваются в книги и хранятся в архиве НовГУ.

6.4 Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

6.5 Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

6.6 Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты ВКР).

6.7 Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводится в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

6.8 При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в срок, установленный апелляционной комиссией.

6.9 При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного экзамена и выставления нового.

6.10 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

6.11 Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в соответствии со стандартом.

6.12 Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

7 Перечень приложений к Программе ГИА

Приложение А - Тематика выпускных квалификационных работ.

Приложение Б - Задание на ВКР.

Приложение В – График выполнения ВКР.

Приложение Г – Отзыв руководителя.

Приложение Д – Рецензия.

Приложение Ж –Оценочный лист ВКР и ее защиты.

Приложение К – Показатели и критерии оценивания компетенций, а также шкалы оценивания

Приложение Е – Лист внесения изменений и актуализации ФОС

Лист согласования

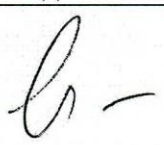
Программа ГИА

(Порядок проведения государственной итоговой аттестации

и оценка качества подготовки выпускников)

по направлению подготовки

21.03.02-Землеустройство и кадастры

Разработал:	**Ф.И.О.**	**Дата**	**Подпись**	**Система менеджмента качества Управленческая документация**
Заведующий кафедрой управления земельными ресурсами	Ярмоленко А. С.	16.03.2017		
СОГЛАСОВАНО:				
Начальник УМУ	Чурсинова Г.Н.	21.04.2017		

Принято:	**Кафедра**	**Ф.И.О. зав. кафедрой**	**Протокол №**	**Дата**	**Подпись**
На заседании кафедры	**Управления земельными ресурсами**	Ярмоленко А. С.	**3**	**29.04.2017**	

Приложение А
(обязательное)

Тематика выпускных квалификационных работ

Вид профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС	Трудовые функции в соответствии с профессиональным стандартом	Тематика ВКР
Производственно-технологическая деятельность	Ведение и развитие пространственных данных государственного кадастра недвижимости	Предоставление земельных участков для строительства.
		Кадастр недвижимости как информационная основа стратегического планирования
		Кадастровый учет в территориальном планировании
		Землеустройство как механизм управления земельными ресурсами
		Схема территориального планирования как основа проведения землеустройства
		Информационные технологии в проектах внутрихозяйственного землеустройства
		Инновационные проекты геодезического обеспечения землеустроительных и кадастровых работ
		Предоставление в аренду земельных участков лесного фонда с проектом освоения лесов
		Кадастровая документация для целей территориального планирования
		Геодезические и кадастровые работы для целей строительства
		Разработка новых методов математической обработки материалов дистанционного зондирования при актуализации земельно-информационных систем
		Глобальные навигационные спутниковые и электронные системы в обеспечении кадастра недвижимости пространственными данными.
		Инженерные изыскания на стадии предварительного согласования предоставления земельного участка
		Градостроительная документация и

		кадастровая информация при территориальном планировании
	Осуществление государственного кадастрового учета недвижимого имущества	Геодезические работы для инвентаризации и проектирования линейных объектов
		Постановка на кадастровый учет земельных участков
		Ввод сведений о границах территорий в среде Автоматизированной информационной системы Государственного кадастра недвижимости(АИС ГКН)
		Кадастровый учет земельных участков в обороте земель сельскохозяйственного назначения
	Ведение государственного кадастра недвижимости с использованием автоматизированной информационной системы	Информационные технологии в кадастровых работах
		Создание WEB-системы в качестве основы WEB-технологий управления земельными ресурсами
		Информационно-коммуникационные технологии в в кадастровых работах
	Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости	Развитие методов кадастровой оценки недвижимости на основе рентной теории и современного математического аппарата.
		Математическое моделирование в определении кадастровой стоимости
		Формирование и учет арендной платы в современном кадастре недвижимости
	Информационное обеспечение в сфере кадастрового учета	Взаимодействие органов кадастрового учета и Государственного земельного надзор в целях управления земельными ресурсами

Приложение Б

(рекомендуемое)

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени ЯРОСЛАВА МУДРОГО»

Направление подготовки
(специальность)_____
Кафедра_____

УТВЕРЖДАЮ:
Зав. кафедрой
_____
(ФИО)
«____»
_____20____ г.

ЗАДАНИЕ
на выполнение выпускной квалификационной работы

Студенту _____ группы _____

1Тема ВКР
_____
_____
_____
_____

утверждена приказом ректора «_____»_____ 20____г. № _____

2 Срок сдачи выполненной работы «_____»_____20_____ г.

3 Исходные данные к ВКР _____
_____
_____
_____4 Содержание пояснительной записки
_____
_____
_____
_____
_____5 Перечень графического материала (при необходимости)
_____
_____
_____
_____

6 Прочие условия
_____

7 Консультанты по разделам выпускной квалификационной работы

Раздел Консультант

_____
_____
_____

Задание выдал руководитель:

_____ _____ _____

«____»_____20____г.

Должность ФИО Подпись Дата

Задание принял к исполнению студент:

_____ _____ _____

«____»_____20____г.

Группа ФИО Подпись Дата

Приложение В
(обязательное)

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени ЯРОСЛАВА МУДРОГО»

ГРАФИК
выполнения выпускной квалификационной работы

на тему _____
студентом___ _____
направление подготовки (специальность)_____
форма обучения _____

№ п/п	Этапы выполнения работы	Сроки выполнения	Дата фактического выполнения	Примечание
1	Формулирование целей и задач исследования по теме			
2	Составление плана ВКР и согласование его с руководителем			
3	Литературный обзор по теме исследования			
4	Составление библиографии			
5	Написание введения			
6	Написание теоретического раздела			
7	Изучение и подбор фактического материала, проведение исследования			
8	Написание практического раздела			
9	Выполнение графической части работы			
10	Написание заключения			
11	Оформление работы			
12	Представление работы на кафедру			
13	Проверка работы на предмет заимствования			
14	Получение отзыва руководителя, ознакомление с отзывом	Не позднее, чем за 5 календарных дней до защиты		
15	Представление работы на рецензию			
16	Оформление допуска к защите			
17	Подготовка доклада, презентации и иллюстрационного материала к защите			
18	Защита ВКР	Расписание ГЭК		

Руководитель:

_____ _____ _____

«____»_____20____г.

Должность ФИО Подпись

Дата

Студент:

_____ _____ _____

«____»_____20____г.

Группа ФИО Подпись Дата

Приложение Г
(обязательное)

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени ЯРОСЛАВА МУДРОГО»

Кафедра_____
_____

Отзыв
руководителя выпускной квалификационной работы

на тему
_____

Студента _____ группы
_____

Актуальность темы
_____
_____
___
_____
___

Краткая характеристика достоинств и недостатков работы
_____
_____
___
_____
___
_____
___

Глубина исследования
_____
_____
___
_____
___
_____
___

Практическая значимость работы
_____
_____
___
_____
___

_____
___

Оценка подготовки студента в соответствии с ФГОС_____

_____
___

_____
___

Оценка работы

_____

_____
___

Проверка работы в ИС «Антиплагиат»: уровень оригинальности составляет _____%

Допуск к защите

_____

_____
___

Руководитель

_____«____»_____
(подпись, фамилия и инициалы)
____20__г.

Приложение Д
(обязательное)

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени ЯРОСЛАВА МУДРОГО»

РЕЦЕНЗИЯ
на выпускную квалификационную работу

Тема выпускной квалификационной работы:
_____
_____
__
ФИО студента:
_____ Направление подготовки: _____
Кафедра:
_____
Актуальность и новизна проблемы:
_____
_____
___
_____
___
_____
___
Достоинства и недостатки работы:
_____
_____
___
_____
___
_____
___
_____
___
_____
___
_____
_____
_____
Теоретическая/практическая значимость работы:
_____
_____
___
_____
___

_____
___

Глубина проведенного исследования и уровень самостоятельности студента:
_____
_____
___
_____
___
_____
___

Обоснованность полученных результатов
_____
_____
___
_____
___
_____
___
_____
___

Оценка работы:_____
«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» (выбрать нужное).
Возможность присвоения автору выпускной квалификационной работы квалификации «магистр» по направлению подготовки
_____
___

Рецензент _____

(должность) _____ (подпись, фамилия и инициалы)

«____»_____20__г.

Приложение Ж
(обязательное)

Оценочный лист выпускной квалификационной работы и ее защиты

Студент _____

Тема ВКР_____

		Показатели освоения компетенции согласно ФГОС и ОП	Max балл	Примечание
Оценка ВКР	Постановка цели и задач исследования	актуальность работы	**5**	«5» - компетенции освоены полностью; «4» - компетенции сформированы; «3» - компетенции сформированы частично; «2» - компетенции не сформированы
		обоснованность сформулированных задач разработки и плана работы в соответствии с утвержденной темой ВКР		
		инновационность подхода к постановке задач исследования и к выбору путей их достижения		
		полнота сформулированных цели и задач исследования для раскрытия темы		
	Исполнение	полнота привлеченного материала, степень логической структурированности работы, взаимосвязь ее частей, умение логично вести исследование, выражать авторское мнение на проблему, научно аргументировать свою позицию	**5**	
		умение логически верно, аргументировано и ясно строить письменную речь, грамотность оформления работы		
		использование информационных технологий для получения, хранения, переработки информации и управления информацией		
		соответствие оформления работы действующему стандарту организации СТО1.701-2010, требованиям проверки на предмет заимствования		
	Результаты	наличие практических рекомендаций по решению поставленной в работе проблемы	**5**	
		достоверность и обоснованность выводов по проведенному исследованию, их соответствие заявленной цели	**5**	
		апробация результатов исследования (доклады на научном семинаре или конференции, публикации, рекомендации к внедрению и др.)	**5**	
О	**1**	**Средний балл за ВКР**	**5**	
О	**З а**	степень структурированности и логичности	**5**	

		доклада		
		использование демонстрационного материала, его презентабельность (наличие презентации)	**5**	
		научная аргументация и защита своей точки зрения, навыки публичной дискуссии	**5**	
		четкость и аргументированность выводов по результатам исследования	**5**	
		четкость и аргументированность позиции студента при ответе на вопросы членов ГЭК, на замечания руководителя и рецензента	**5**	
		общий уровень общения с аудиторией	**5**	
	2	**Средний балл за защиту ВКР**	**5**	
Итоговая оценка				
	1	Средний балл за ВКР		
	2	Средний балл за защиту ВКР		
	3	Отзыв руководителя		
	4	Оценка рецензента (для ВКР по программам магистратуры и специалитета)		
	5	Средний балл по приложению к диплому (рекомендательный характер)		
		Итоговая оценка (среднее арифметическое)		
Оценка качества подготовки выпускника				**Оценка***
		Освоение компетенций в соответствии с требованиями ФГОС и образовательной программы		
		Готовность к профессиональной деятельности в рамках предметной области и практических навыков		

*) Для оценки качества подготовки выпускника используем дихотомическую шкалу: 1 – да;
0 – нет

Приложение К
(обязательное)

Показатели и критерии оценивания компетенций, а также шкалы оценивания

Код контролируемой компетенции	Критерии в соответствии с уровнем освоения ОП			Технология формирования
	пороговый	**базовый**	**повышенный**	
ОК-1 Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (базовый)		**знает:** Необходимость использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции, ориентирования в современном информационном пространстве, осознания социальной значимости своей деятельности **умеет:** Формулировать понятия исторических типов мировоззрения, типов философского мировоззрения, других философских категорий (основные		Самостоятельная работа по подготовке отчета по производственной пред-дипломной практике Самостоятельная работа по подготовке ВКР Предварительная защита ВКР

		законы формальной логики, причина и следствие, материя и сознание, качество и количество, случайность и необходимость, пространство и время, возможность и действительность, истина и заблуждение) **владеет:** Понятиями мировоззрения, каждого из исторических типов мировоззрения, типов философского мировоззрения, другими философскими категориями		
ОК-4 Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (базовый)		**знает:** Нормы права в своей профессиональной деятельности **умеет:** Соблюдать и защищать права и свободы		Самостоятельная работа по подготовке отчета по производственной пред-дипломной практике Самостоятельная работа по подготовке ВКР Предварительная защита ВКР

		человека и гражданина в широком правовом контексте. **владеет:** содержанием документов (жалоба, иск, претензия, заявление и др.), необходимых в профессиональной и общественной деятельности		
ОК-5 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском иностранном языках для решения задач - межличностного и межкультурного взаимодействия (базовый)		**знает:** русский язык **умеет:** устанавливать межличностные связи с преподавателями и коллегами по совместной деятельности **владеет:** способностью взаимодействовать с коллегами по работе.		Самостоятельная работа по подготовке отчета по производственной пред-дипломной практике Самостоятельная работа по подготовке ВКР Предварительная защита ВКР
ОПК-1 Способность осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять		**знает:** Назначение и основные функ-ции текстовых процессоров, приемы ввода, редактирования и форматирования		Самостоятельная работа по подготовке отчета по производственной пред-дипломной практике Самостоятельная работа по подготовке ВКР Предварительная защита

ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий. (базовый)		текста, приемы обработки информации в таблицах; –назначение, структуру и основ-ные функии электронных таблиц, способы ввода данных, формул и их последующего редактирования; типы ссылок на ячейки и диапазоны; различные типы данных в ячейках; – принципы работы с электронными презентациями; **умеет:** Работать с операционной системой Windows: настраивать интерфейс пользователя, выполнять основные операции с файлами и папками, пользоваться файловыми менеджерами; –определять основные		ВКР

		функции устройств ЭВМ; – применять устройства для ввода-вывода информации различного вида; – использовать традиционные носители информации для обмена данными между компьютерами, создавать резервные копии данных; – выполнять основные операции по редактированию и форматированию текста в текстовом процессоре; – осуществлять вычисления в Электронных таблицах с помощью стандартных функций, использовать формулы, использовать в формулах абсолютные и относительные		

		ссылки; **владеет:** Методами практического использования современных программных средств для управления информацией по работе.		
ОПК-2 Способность использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию (базовый)		**знает:** Основы рационального использования земельных ресурсов, изложенные в правовых и нормативных документах. Место землеустройства и кадастра недвижимости в схемах и проектах социально-экономического развития территории **умеет:** Вести землеустроительное проектирование по эффективному		Самостоятельная работа по подготовке отчета по производственной пред-дипломной практике Самостоятельная работа по подготовке ВКР Предварительная защита ВКР

		использованию земель. Увязывать проекты землеустройства с рациональным использованием земель **владеет:** Нормативно-правовыми актами управления земельным фондом и территориального планиров		
ОПК-3 Способность использовать знания современных технологий кадастровых и других работ, связанных с землеустройством кадастрами(базовый)		**знает:**Теоретические основы геодезии, фотограмметрии и дистанционного зондирования,землеустройства, кадастра недвижимости, оценки стоимости земли и недвижимости, тенденций развития названных отраслей знаний с целью разработки новых методик Новых теоретических положений по проектированию,		Самостоятельная работа по подготовке отчета по производственной пред-дипломной практике Самостоятельная работа по подготовке ВКР Предварительная защита ВКР

		технологиям выполнения топографо-геодезических работ при землеустройстве и кадастре, ведения кадастра, оценки земель и недвижимости. **умеет:** Применять современные персональные компьютеры, программные средства для решения задач геодезии, землеустройства, кадастра недвижимости, оценки стоимости земли. Обосновать разработку новых методик проектирования, технологий выполнения топографо-геодезических работ при землеустройстве и кадастре, ведения кадастра, оценки		

		земель и недвижимости **Владеет:** Вопросами разработки новых приемов проектирования, выполнения топографо-геодезических работ при землеустройстве и кадастре, ведения кадастра, оценки земель и недвижимости		
ПК-8 Способность использовать современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости, современных географических и земельно-информацнонных			**знает:** Способы построения систем подготовки и поддержания графической, кадастровой и другой информации на современном уровне. Знания порогового и базового уровня дополняются знаниями работы с сетевыми ресурсами построения ГИС и ЗИС – создания порталов, ввода данных, их обработки, хранения и вывода, передачи на раасстояния **умеет:** Использовать функциональные, структурные и информационные модели подготовки и поддержания графической,	Самостоятельная работа по подготовке отчета по производственной пред-дипломной практике Самостоятельная работа по подготовке ВКР Предварительная защита ВКР

системах (далее – ГИС и ЗИС) (повышенный) .			кадастровой и другой информации на современном уровне. Создавать простейшие Веб-страницы, публиковать данные, передавать на расстояния по сети в виде документов. **Владеет:** Работой одной из систем. Стандартными сетевыми ресурсами передачи данных	
ПК-9 Способность использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической опенки земель и других объектов недвижимости(базовый)			Оценивать объекты недвижимости стандартными экономи-ческими подходами, проводить кадастровую оценку. Оценивать стоимость земельных участков и улучшений на основе комбинирования подходов оценки недвижимости – методами: сравнения продаж, распределения, выделения, остатка, предполагаемого использования, капитализации земельной ренты. Осуществлять обобщенную оценку природных ресурсов. **Владеет:** Методами определения стоимости земельных участков и улучшений(объектов капитального строительства. Способностью применить теорию оценивания к оценке природных	Самостоятельная работа по подготовке отчета по производственной пред-дипломной практике Самостоятельная работа по подготовке ВКР Предварительная защита ВКР

			ресурсов	
ПК-10 Способность использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ			**Знает:**Место топографо-геодезических работ, методов дистанционного зондирования в инвентаризации и межевания, землеустроительных и кадастровых работ. Современных методов обработки результатов геодезических измерений, уравнивания и оценки точности уравненных величин, перенесения проектов землеустройства в натуру, выноса в натуру проектных осей зданий и сооружений, определения площадей земельных участков. Знает приемы работы с современными электронными тахеометрами и глобальными позиционными системами, цифровыми фотограмметрическими станциями. Знает теорию глобальных позиционных систем **умеет:** Обосновать технологию и точность производства геодезических работ в инвентаризации и межевании, землеустроитель-ных и кадастровых работ. Применить теорию	Самостоятельная работа по подготовке отчета по производственной пред-дипломной практике Самостоятельная работа по подготовке ВКР Предварительная защита ВКР

			математической обработки геодезических измерений в проектировании ОМС, ее построении и уравнивании, в пректировании планово-высотного обо-снования топографических съемок и самих съемок. Умеет вести подготовку данных для выноса проекта в натуру и вынос в натуру. **владеет:** Технологическими процессами производства геодезических работ в названных целях. Технологией проектирования ОМС, планово-высотного обоснования топо-графических съемок и самих съемок, подготовки геодезических данных по выносу проектов в натуру Владеет технологиями работы с электронными тахеометрами и с ГПС	
ПК-11 Способность использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости(базовый)		**знает:** Теоретические основы мониторинга земель. Мониторинг земель городов - определением этих земель как объекта мониторинга, оценки их качества и эффективности		Самостоятельная работа по подготовке отчета по производственной пред-дипломной практике Самостоятельная работа по подготовке ВКР Предварительная защита ВКР

		использования, оценки негативных процессов и ущерба от них, собственно мониторинга земель, использования мониторинга в управлении городским землепользованием. **умеет:** Представлять данные мониторинга в текстовой и графической форме, прослеживать динамику развития явлений, делать соответствующие выводы. Представлять данные мониторинга городских земель в текстовой и графической форме, прослеживать динамику развития явлений, делать соответствующие выводы **владеет:** Методами мониторинга земель и окружающей среды. Технологией ведения		

		мониторинга в текстовой и картографической формах		
ПК-12 Способность использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства			**Знает:** теоретические основы технической инвентаризации – ее основных задач, правового обоснования инвентаризации видов, ведения Единого государственного реестра объектов капитального строительства и инженерного оборудования территории, состава документации, формирования инвентарных дел, органов по техинвентаризации, общего порядка ведения техинвентаризации и документооборота, технологии ведения инвентаризационных съемок, применения СНиП для определения площадей и объемов, определения физического износа объекта, контроля работ по инвентаризации. с использованием электронных приборов и программных средств. Знания порогового и базового уровня дополняются знаниями современных проблем ведения инвентаризации объектов капитального строительства и инженерного	Самостоятельная работа по подготовке отчета по производственной пред-дипломной практике Самостоятельная работа по подготовке ВКР Предварительная защита ВКР

			оборудования территории, связанных с нерегламентированностью этого процесса и дорогой стоимостью. **умеет:** Проводить техническую инвентаризацию объектов капитального строительства и инженерного оборудования территории обеспечения мониторинга. Вести инвентаризацию с использованием электронных приборов и программных средств. Разрабатывать эффективные методы ведения инвентаризации **Владеет:** Методами технической ивентаризации, электронными и поограммными средствами при инвентаризации. Способами рационализации процессов инвентаризаци	
ДПК-1 Способность применятъ знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных		**знает:** Основные положения гражданского, земельного, градостроительного, алмини-стративного		Самостоятельная работа по подготовке отчета по производственной пред-дипломной практике Самостоятельная работа по подготовке ВКР

отношений, контроль за использованием земель и недвижимости(базовый)		права. Процессы разрешения имущественных и земельных споров, виды инстанций судов и их иерархию (подчинение) **умеет:** Применить нормы права в кадастровой деятельности, вести систематический мониторинг изменений в законодательстве Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства, кадастровой оценки и смежных областях Готовить информацию по запросам юридических институтов при решении земельных споров в судах: арбитражном и		Предварительная защита ВКР

		гражданском. **владеет:** Процессуальными действиями при обороте недвижимости. Функциями эксперта при разрешении земельных споров		
ДПК-2 Способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведениях кадастровых и землеустроительных работ			**знает:** Основы теории управления, трудового законодательства Российской Федерации, требований охраны труда , режима секретности, сохранности служебной, коммерческой и государственной тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера, порядка заключения и оформления хозяйственных договоров, коллективных договоров, трудовых договоров, порядка систематизации, учета и ведения правовой документации с использованием современных информационных технологий. Функций управления земельными ресурсами, недвижимостью, кадастровыми и землеустро-ительными работами. Теорию управления и инновационного менеджмента **умеет:** Применить положения теории	Самостоятельная работа по подготовке отчета по производственной пред-дипломной практике Самостоятельная работа по подготовке ВКР Предварительная защита ВКР

			управления в управлении земельными ресурсами, недвижимостью, кадастровыми и землеуст-роительными работами. Применить функции управления земельными ресурсами, недвижимостью, кадастровыми и землеустроительными рабо-тами. Применить инновационный менеджмент в вопросах управления земельными ресурсами, недвижимостью, кадастровыми и землеустроительными ра-ботами, организовывать ведение государственного кадастра недвижимости в рамках полномочий отдельных подразделений органа кадастрового учета, подготавливать проекты постановлений, проекты приказов, отчетов и иной административно-правовой документации в сфере государственного кадастрового учета, организовывать взаимодействие с многофункциональными центрами, структурными подразделениями по вопросам в сфере государственного кадастрового учета, методологической поддержки территориальным	

			подразделениямПроведение систематического обучения сотрудников территориальных подразделений технологиям. **Владеет:** Управленческими функциями. Организацией кадастровых и землеустро-ительных работ. Способностью готовить предложения по развитию и модернизации программно-аппаратного комплекса Единого государственного реестра недвижимости	
ДПК-3 Способность использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах (базовый)		**Знает:** Теорию и практику землеустройства, его правовой основы. Связи землеустройства с теорией управления, в частности с планированием, прогнозированием, охраной земельных ресурсов,		Самостоятельная работа по подготовке отчета по производственной пред-дипломной практике Самостоятельная работа по подготовке ВКР Предварительная защита ВКР

		организацией территории сельскохозяйственных пред-приятий, территорипальным планированием. Теорию и практику землеустройства, его правовой основы в комплексе с методами математического моделирова-ния, инновационного менедж-мента, земельно-информацион-ного обеспечения. **умеет:** Реализовать проектные решения по землеустройству и развитию единых объектов недвижимости – готовить проекты межевания территории, градостроительные планы, готовить документы подготовки разрешения на		

		эксплуатацию зданий и сооружений. Использовать программные средства в подготовке документации **владеет:** Правовыми ос-новами и профессиональными способностями по подготовке проектов межевания терри-тории, градостроительных планов, готовить документы подготовки разрешения на строительство., участвовать в контроле строительства, в надзоре за ним, в выдаче документов на ввод объектов в эксплуатацию.в соответствии с Градостроительным кодексом. Владение всеми способами выноса проектов в		

		натуру в плане и по высоте. Приемами автоматизации подготовки документации по реализации проектных решений		
ДПК-4 Способность осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам(			**знает:** Теоретические основы выполнения проектных работ по землеустройству, развитию единых объектов недвижимости и по реализации проектных решений. Правовые основы реализации генерального плана и последующих проектных решений –проектов планировки территории,межевания ее, гра-достроительных планов земе-льных участков, утверждение документации по планировке получение разрешения на строительство разрешения на строительство. Порядок заключения договора о развитии территории. Получения разрешения на	Самостоятельная работа по подготовке отчета по производственной пред-дипломной практике Самостоятельная работа по подготовке ВКР Предварительная защита ВКР

			стороительство, Осуществление строительства и строительного контроля. Прог-раммных средств, реализующих документацию по развитию объектов недвижимости Знания порогового и базового уровня дополняются знаниями современных проблем ведения инвентаризации объектов капитального строительства и инженерного оборудования территории, связанных с нерегламентированностью этого процесса и дорогой стоимостью **умеет:** Реализовать проектные решения по землеустройству и развитию единых объектов недвижимости – готовить проекты межевания территории, градостроительные планы, готовить документы подготовки разрешения на эксплуатацию зданий и сооружений. Использовать программные средства в подготовке документации Разрабатывать эффективные методы ведения инвентаризации. **Владеет:** Правовыми ос-новами и профессиональными способностями по подготовке проектов межевания терри-тории, градостроительных	

			планов, готовить документы подготовки разрешения на строительство., участвовать в контроле строительства, в надзоре за ним, в выдаче документов на ввод объектов в эксплуатацию.в соответствии с Градостроительным кодексом. Владение всеми способами выноса проектов в натуру в плане и по высоте. Приемами автоматизации подготовки документации по реализации проектных решений. Способами рационализации процессов инвентаризации	
ДПК-5 Способность ведения и развития пространственных данных государственного кадастра недвижимости (ГКН)			**Знает:**Требования сохранности служебной, ком-мерческой тайны, неразглашения сведений конфи-денциального характера и развития государствен-ной геодезической сети, геодезических сетей спе-циального назначения (опорных межевых сетей), создаваемых в установленном уполномоченным Правительством Российской	Самостоятельная работа по подготовке отчета по производственной пред-дипломной практике Самостоятельная работа по подготовке ВКР Предварительная защита ВКР

			Федерации федера- льным органом исполнительной власти порядке; методов работы с данными дистанционного зон- дирования Земли, методов картографии и услов- ного обозначения объектов недвижимости; законно- дательства Российской Федерации в сфере государ- ственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний; государстенных систем координат, систем коор- динат, применяемых при ведении ГКН; структуры файлов обменных форматов геоинформационных систем; ведомствен ных актов и порядка ведения ГКН. Методы межведомственного взаимодействия с феде- ральными органами, осуществляющими госу- дарственную политику в сфере государственно го кадастрового учета. **умеет:** Использовать современные	

			средства вычислительной техники, работать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; использовать геоинформационные системы, применяемые при ведении ГКН. Работать с цифровыми и информационным и картами; вести базы данных в программном комплексе, предназначенном для ведения ГКН, в части инфраструк-туры пространственных . Использовать средства по оцифровке карт географической информации. Работать с цифровыми и информационными Картами. **Владеет:** Работой в информационной системе кадастра недвижимости. Кадастровым учетом на уровне исправления технических	
ДПК-6 Способность использовать знание современных технологий автоматизации проектных,			**Знает:** Порядок предоставления сведений, содержащихся в государственном кадастре недвижимости, реестре прав на недвижимое имущество и сде-	Самостоятельная работа по подготовке отчета по производственной преддипломной практике Самостоятельная работа по подготовке ВКР

кадастровых и других работ, связанных с Государственным кадастром недвижимости, территориальным планированием, землеустройством, межеванием земель			лок ним. Знать регламент работы вышестоящих органов; методы работы с информацией в глобаль-ных компьютерных сетях. Основные принципы работы в автоматизированных модулях программ-мных комплексов, предназначенных для осущест-вления функций по приему/выдаче документов; Ведомственные нормативные акты в области приема/выдачи документов; инструкции по экс-плуатации оборудования по оцифровке докумен-тации. Порядок предоставления сведений, содержащихся в ЕГРП, внесенных в ГКН. **Умеет:** Использовать современные средства вычислительной техники, коммуникаций и связи, технические средства по оцифровке документации; вести электронный документооборот. Вести электронный документооборот; использо-вать электронные средства	Предварительная защита ВКР

			информационного взаимодействия; использовать электронную цифровую подпись. **Владеет:** Электронным документооборотом. Электронным документооборотом по предоставлению сведений ГКН и ЕГРН.	
ДПК-7 Способность вести информационные обеспечение и взаимодействие, в том числе межведомственное и консультирование физических и юридических лиц по вопросам кадастрового учета (ГКН).			**Знает:** Схемы межведомственного взаимодействия с федеральными органами, осуществляющими государственную политику в сфере государственного кадастрового учета, с органом, осуществляющим государственную регистрацию прав; должностные инструкции работников подразделения, основы менеджмента и управления персоналом. Методы межведомственного взаимодействия с федеральными органами, осуществляющими государственную политику в сфере государственного кадастрового учета; протоколов обмена данными, используемые информацион-	Самостоятельная работа по подготовке отчета по производственной преддипломной практике Самостоятельная работа по подготовке ВКР Предварительная защита ВКР

			ными системами ГКУ; форматов представления и спосо-бовхранения данных при ведении ГКУ. **умеет:** Организовать взаимодействия с многофункциональ-ными центрами, структурными подразделениями по вопросам в сфере государственного кадастрово-го учета; оказание консультативной и информаци-онно-методологической поддержки территориаль-ным подразделениям; проведение систематическо-го обучения сотрудников территориальных подраз-делений технологиям использования информации-онных комплексов ведения ГКУ. Внедрять новые программные средства в сфере государст-венного кадастрового учета;проведение мероприятий по объединению сведений Единого государственного реест-ра прав на недвижимое имущество и Государственного ка-дастра недвижимости; формирование предложений по ос-	

			нащению подразделения программнотехническими средствами, необходимыми для эксплуатации информационных систем; изучение и анализ методов и технологий ведения ГКУ, подбор и подготовка методических материалов, касающихся новых технологий ведения ГКУ; изучение и анализ методов и технологий ведения ГКУ, подбор и подготовка методических материалов, касающихся новых технологий ведения ГКУ. **Владеть:** Ведением информационного обеспечения и взаимодействие, в том числе межведомственного и консультированием физических и юридических лиц по вопросам кадастрового учета (ГКУ). Методами информационного обеспечения в сфере кадастрового учета Методами информационного обеспечения в сфере кадастрового учета	

Приложение Е
(обязательное)

Лист внесения изменений и актуализации ФОС

Номер изменения	Содержание изменения / решение об актуализации	Номер и дата протокола о внесении изменений / актуализации	Зав. кафедрой	Подпись