

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»
Институт экономики и управления

Кафедра маркетинга и управления персоналом

ПРАКТИКИ

по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент
профиль Маркетинг

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Принято на заседании
Ученого совета ИЭУ

«17» июль 2017 г. Протокол № 5

Заместитель директора ИЭУ

Т.В. Кудряшова Т.В. Кудряшова

Разработал

И.С. Алексина доцент И.С. Алексина
«11» июль 2017 г.

Принято на заседании кафедры КМУП

Протокол № 10 от 11 июля 2017 г.

Заведующий кафедрой КМУП

М.М. Омаров М.М. Омаров
«11» июль 2017 г.

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
учебного модуля **Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)**
по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
профиль Маркетинг

Модуль, раздел (в соответствии с РП)	Контролируемые компетенции (или их части)	ФОС	
		Вид оценочного средства	Количество вариантов заданий
Подготовительный (организационное собрание, получение задания на практику вводный инструктаж)		-	-
Выполнение задания в соответствии с программой практики	ОК-1; ОК-4; ОК-5, ПК-17	Отчет (раздел)	1
Оформление и подготовка к защите отчета	ОК-1; ОК-4; ОК-5, ПК-17	Отчет	1
Защита отчета (аттестация)	ОК-1; ОК-4; ОК-5, ПК-17	Собеседование (дифф. зачет)	15

Основные характеристики и параметры оценивания оценочных средств

**Характеристика оценочного средства «ОТЧЕТ»
в соответствии с паспортом ФОС**

Общие сведения об оценочном средстве

Отчет является средством контроля в освоении учебного модуля «Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)». Задания, необходимые для формирования отчета студент выполняет самостоятельно.

Выполнение практического задания предполагает способность студента решить поставленную задачу, умение анализировать и ориентироваться в ситуации, применять полученные в ходе лекций и практик знания и умения в области управления персоналом.

Решение практического задания осуществляется на основе тщательного изучения теоретического материала. Решение должно быть полное и правильное.

После решения практических заданий студенту необходимо составить отчет по практике, который включает все выполненные студентом практические задания.

Максимальное количество баллов, которое может получить студент по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков за выполнение практических заданий, подготовку на их основании к защите отчета – 75 баллов.

Практические задания для отчетов о практике по получению первичных профессиональных умений и навыков

1. Общая характеристика деятельности организации.

Студенты должны:

- охарактеризовать организационно-правовую форму предприятия (организации);
- основные направления деятельности предприятия (организации).

В качестве объектов изучения предложены следующие предприятия (организации): ПАО «Акрон», ПАО «НПП «Старт, ПАО «Великоновгородский мясной двор», ООО «Лента», ПАО «Сбербанк России», торговые сети «Пятерочка», «Магнит», «Дикси», «Семья», «Осень». Студентам предлагается изучить деятельность организации в соответствии с вариантом задания, который определяется руководителем практики. Информацию для выполнения задания студенты должны взять с сайта организации (годовые отчеты, бухгалтерская отчетность) и воспользоваться при необходимости другими интернет-источниками. При затруднении нахождения информации руководитель практики оказывает помощь в поиске данных или может предоставить данные в электронном виде.

2. Организационная и производственная структуры предприятия и функции ее подразделений (отделов).

Студенты должны:

- изучить организационную структуру предприятия (организации);
- изучить производственную структуру предприятия (организации);
- изучить функции подразделений (отделов) предприятия (организации)

В качестве объектов изучения предложены следующие предприятия (организации): ПАО «Акрон», ПАО «НПП «Старт, ПАО «Великоновгородский мясной двор», ООО «Лента», ПАО «Сбербанк России», торговые сети «Пятерочка», «Магнит», «Дикси», «Семья», «Осень». Студентам предлагается изучить деятельность организации в соответствии с вариантом задания, который определяется руководителем практики. Информацию для выполнения задания студенты должны взять с сайта организации (годовые отчеты, бухгалтерская отчетность) и воспользоваться при необходимости другими интернет-источниками. При затруднении нахождения информации руководитель практики оказывает помощь в поиске данных или может предоставить данные в электронном виде.

3. Основные экономические результаты деятельности предприятия (организации)

На основе бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах необходимо составить основные экономические показатели деятельности предприятия за последние три года в табличной форме и сделать по ним выводы.

В качестве объектов изучения предложены следующие предприятия (организации): ПАО «Акрон», ПАО «НПП «Старт, ПАО «Великоновгородский мясной двор», ООО «Лента», ПАО «Сбербанк России», торговые сети «Пятерочка», «Магнит», «Дикси», «Семья», «Осень». Студентам предлагается изучить деятельность организации в соответствии с вариантом задания, который определяется руководителем практики. Информацию для выполнения задания студенты должны взять с сайта организации (годовые отчеты, бухгалтерская отчетность) и воспользоваться при необходимости другими интернет-источниками. При затруднении нахождения информации руководитель практики оказывает помощь в поиске данных или может предоставить данные в электронном виде.

4. SWOT-анализ

Большая часть данных, необходимых для анализа рынка (спрос, цены, объем продаж товаров и т. п.) являются неопределенными, и в будущем возможны их изменения как в худшую сторону, так и в лучшую. Для прогнозирования этих процессов требуется достаточно большой объем данных, которые не всегда можно собрать, и управленческие решения приходится принимать в условиях неопределенности. Риски таких решений высоки, поскольку даже для сравнительно небольших организаций одной интуиции руководителя недостаточно для успешных действий на рынке. Этим и обусловлена необходимость использования ограниченных, более “дешевых” вариантов выработки стратегий, таких как SWOT-анализ.

Задачей SWOT-анализа как внутреннего инструмента принятия решений для организации, работающей на рынке с плотной конкуренцией, является выявление проблемных полей по сравнению с конкурентами, а также возможностей и угроз внешней среды. Результаты данного анализа являются, прежде всего, базой для разработки ведущими специалистами организации взаимосвязанного комплекса стратегий, мероприятий по конкурентной борьбе, оптимизации бизнес-процессов и т. д.

SWOT-анализ — это определение сильных и слабых сторон организации, а также возможностей и угроз, исходящих из его ближайшего окружения (внешней среды):

сильные стороны (strengths) — преимущества организации;

слабости (weaknesses) — недостатки организации;

возможности (opportunities) — факторы внешней среды, использование которых создаст преимущества организации на рынке;

угрозы (threats) — факторы, которые могут потенциально ухудшить положение организации на рынке.

При анализе рынка в целом и положения на нём организации, ее ресурсов и конкурентных возможностей исследуются пять параметров:

эффективность действующей стратегии;

сильные и слабые стороны, возможности и угрозы;

конкурентоспособность по ценам и затратам;

устойчивость конкурентной позиции по сравнению с основными соперниками;

стратегические проблемы.

Студенты должны провести SWOT-анализ для выбранной организации и построить матрицу SWOT-анализа.

5. Оценка удовлетворенности – анализ потребителей

Анализ потребителя – это попытка распознать их нужды и запросы, понять реакции на те или иные действия фирмы.

Структура потребительских нужд, запросов и предпочтений – это, во-первых, совокупность внутренних (цели, возраст, личные качества, социальное положение) и внешних (место работы, окружающая среда, маркетинг предприятий) факторов, определяющих поведение потребителя на рынке; во-вторых, отдельные элементы этого поведения (мотивы, стимулы, ощущения, восприятие потребителя), в соответствии с которым он осуществляет выбор данного товара из многих других.

Цель – выявление побудительных факторов, которыми руководствуются потребители при выборе товаров и определение целевых сегментов.

При исследовании потребителей необходимо ответить на следующие вопросы:

Какие неудовлетворенные потребности, связанные с данным товаром существуют у покупателей?

Может ли ваша фирма удовлетворить эти потребности?

Кто в данный момент является покупателем вашего товара (клиентом фирмы)?

К каким факторам маркетинга (цене, рекламе, имиджу, обслуживанию) покупатели наиболее чувствительны?

Как осуществляется процесс принятия решения о покупке и кто в нем участвует?

Сколько сегментов можно выделить на данном рынке?

Какие из сегментов могут являться для вашей фирмы целевыми?

Исследование партнеров вашего предприятия

Партнеры – это все фирмы или индивидуальные лица, которые заинтересованы в достижении фирмой ее целей.

К ним относятся:

поставщики;

посредники;

контактные аудитории (банки, страховые компании, рекламные агентства и пр.).

При исследовании поставщиков оценивается качество, цены поставщиков, их удаленность, репутация в отрасли, опыт имеющихся сделок, возможность влияния на политику поставщиков.

При исследовании посредников необходимо оценить опыт реализации подобных товаров, местонахождение посредников (особенно, если это розничные торговцы), степень соответствия квалификации торговых агентов или продавцов (если требуется).

Исследование контактной аудитории проводится с целью изучения возможностей завязывания деловых отношений в будущем. Так, например, исследуется ставка банковского кредита различных банков, условия и виды страхования в страховых компаниях, творческий потенциал рекламных агентств и пр.

Составить анкету для опроса потребителей (клиентов). Анкета должна иметь цель исследования, состоять из 10-15 вопросов, раскрывающих цель исследования.

***Критерии оценки отчета о практике
по получению первичных профессиональных умений и навыков***

Оценка	Критерии оценивания
Отлично 68-75 баллов, если	Студент выполнил программу практики. Умеет тесно увязать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами практических заданий, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой практики
Хорошо 53-67 баллов, если	Студент выполнил программу практики. Правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики
Удовлетворительно 38-52 балла, если	Студент выполнил программу практики, но допускает неточности, испытывает затруднения при выполнении практических заданий, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики на минимально допустимом уровне.
Неудовлетворительно менее 38 баллов, если	Студент выполнил программу практики (менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики.

Характеристика оценочного средства «СОБЕСЕДОВАНИЕ» в соответствии с паспортом ФОС

Общие сведения об оценочном средстве

Собеседование (дифференцированный зачет) является средством итоговой (семестровой) аттестации в освоении учебного модуля «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков»

До собеседования студенты могут набрать наибольшее количество баллов -75 баллов за выполнение задания в соответствии с программой практики, оформление и подготовка к защите отчета. На собеседовании максимально можно получить 25 баллов. Таким образом, общая сумма может составить 10 баллов, что предусмотрено рабочей программой практик для эталонного уровня.

Собеседование состоит из ответов на два вопроса в соответствии с программой практики (последовательность выборки случайная).

Вопросы для дифференцированного зачета:

1. Перечислите виды организационных производственных структур.
2. Перечислите существующие недостатки в организационной структуре управления организации;
3. Какое место и роль занимает служба маркетинга в организации.
4. Перечислите экономические показатели, позволяющие оценить деятельность организации.
5. Перечислите основные задачи и функции отдела маркетинга;
6. Перечислите нормативно-правовую базу обеспечения маркетинговой деятельности в организации.
7. Каким образом построена система маркетинговой деятельности.
8. Назовите функции службы маркетинга.
9. Назовите основные составляющие комплекса маркетинга в организации.
10. Сущность и виды маркетинговой деятельности.

Критерии оценки собеседования по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков

Оценка	Критерии оценивания
Отлично 23-25 баллов, если	Студент выполнил программу практики. Умеет тесно увязать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами практических заданий, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой практики
Хорошо 18-22 балла, если	Студент выполнил программу практики. Правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики
Удовлетворительно 13 -17 баллов, если	Студент выполнил программу практики, но допускает неточности, испытывает затруднения при выполнении практических заданий, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики на минимально допустимом уровне.

Неудовлетворительно менее 13 баллов, если	Студент выполнил программу практики (менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики.
--	---

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
 учебного модуля **Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)**
 по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
 профиль Маркетинг

Модуль, раздел (в соответствии с РП)	Контролируемые компетенции (или их части)	ФОС	
		Вид оценочного средства	Количество вариантов заданий
Подготовительный (организационное собрание, получение задания на практику вводный инструктаж)		-	-
Выполнение задания в соответствии с программой практики	ОК-6; ОПК-1; ОПК-4; ПК-1; ПК-6; ПК-7	Отчет (раздел)	1
Оформление и подготовка к защите отчета	ОК-6; ОПК-1; ОПК-4; ПК-1; ПК-6; ПК-7	Отчет	1
Защита отчета (аттестация)	ОК-6; ОПК-1; ОПК-4; ПК-1; ПК-6; ПК-7	Собеседование (дифф. зачет)	23

Основные характеристики и параметры оценивания оценочных средств

Характеристика оценочного средства «ОТЧЕТ»
в соответствии с паспортом ФОС

Общие сведения об оценочном средстве

Отчет является средством контроля в освоении учебного модуля Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Задания, необходимые для формирования отчета студент выполняет самостоятельно.

Выполнение практического задания предполагает способность студента решить поставленную задачу, умение анализировать и ориентироваться в ситуации, применять полученные в ходе лекций и практик знания и умения в области управления персоналом.

В период прохождения практики студент осваивает систему управления персоналом в организации, выполняет поручения и указания руководителя практики. Студент должен изучить и практически освоить применяемые в организации технологии управления персоналом, провести их анализ.

Выполненная студентом работа по практике отражается в отчете , который является главным документом ее прохождения. К отчету необходимо приложить дневник прохождения практики и отзыв, заверенный руководителем практики от организации.

Максимальное количество баллов, которое может получить студент по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности за выполнение задания в соответствии с программой практики, оформление и подготовку к защите отчета по результатам практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

- Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) - 4 семестр (очн.) - 90 баллов

- Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) - 6 семестр (очн.) – 150 баллов

***Производственная практика (практика по получению
профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
4 семестр (очн.)***

***Тематические разделы для составления отчета о практике по получению
профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности***

1. Организационно-правовая форма предприятия (организации), основные направления деятельности
2. Анализ основных показателей деятельности и финансовой устойчивости организации
3. Характеристика организационной структуры предприятия (организации), диапазона контроля и числа уровней иерархии.
4. Характеристика общей численности персонала организации, его качественных характеристик, уровень обеспеченности организации различными категориями персонала
5. Характеристика службы управления персоналом (изучение места, роли, задач службы по управлению персоналом (СУП), ее структуры, взаимосвязи с другими подразделениями организации; анализ основных видов работ (функций) СУП, их трудоемкости, периодичности и соответствия задачам СУП, анализ количественного и качественного состава сотрудников СУП (возраст, уровень и характер образования, опыт кадровой работы, стаж работы в организации); анализ должностного состава СУП, оценка уровня регламентации функций внутри службы, распределения функциональных обязанностей работников СУП с указанием степени загруженности каждого и интенсивности его труда)
6. Оценка результатов труда работников СУП, уровня их квалификации и сложности выполняемых работ
7. Изучение и анализ технологий управления персоналом организации:
 - наем, отбор, прием;
 - подбор и расстановка персонала
 - деловая оценка персонала
 - обучение и развитие персонала
 - социализация, профориентация и трудовая адаптация персонала;
 - высвобождение персонала.
8. Оценка деятельности службы как структурного подразделения

***Производственная практика (практика по получению
профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
6 семестр (очн.)***

Тематические разделы для составления отчета о практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

1. Организационно-правовая форма предприятия (организации), основные направления деятельности
2. Анализ основных показателей деятельности и финансовой устойчивости организации
3. Характеристика организационной структуры предприятия (организации), диапазона контроля и числа уровней иерархии.
4. Характеристика маркетинговой деятельности организации.
5. Характеристика службы маркетинга (изучение места, роли, задач службы по организации маркетинговой деятельности, ее структуры, взаимосвязи с другими подразделениями организации; анализ основных видов работ (функций) службы маркетинга, их трудоемкости, периодичности и соответствия задачам службы маркетинга, анализ должностных инструкций, анализ должностного состава службы маркетинга, оценка уровня регламентации функций внутри службы, распределения функциональных обязанностей работников службы маркетинга с указанием степени загруженности каждого и интенсивности его труда)
6. Характеристика стратегии маркетинга.
7. Характеристика процесса кадрового планирования в организации: планирование потребности в персонале, планирование высвобождения или сокращения персонала, планирование использования персонала, планирование обучения персонала, планирование расходов на персонал)
8. Изучение и анализ технологий управления персоналом организации:
 - наем, отбор, прием;
 - подбор и расстановка персонала
 - деловая оценка персонала
 - обучение и развитие персонала
 - социализация, профориентация и трудовая адаптация персонала;
 - высвобождение персонала.
9. Анализ документационного обеспечения процесса управления персоналом:
 - состав и содержание кадровой документации;
 - правила оформления документов;
 - способы и техника создания документов;
 - организация документооборота;
 - систематизация документов.
10. Оценка эффективности маркетинговой деятельности в организации

**Критерии оценки собеседования по практике
по получению первичных профессиональных умений и навыков
4 семестр (очн.), 6 семестр (з)**

Оценка	Критерии оценивания
Отлично 81-90 баллов, если	Студент выполнил программу практики. Умеет тесно увязать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами практических заданий, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой практики
Хорошо 63-80 баллов, если	Студент выполнил программу практики. Правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми

	навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики
Удовлетворительно 45 - 62 баллов, если	Студент выполнил программу практики, но допускает неточности, испытывает затруднения при выполнении практических заданий, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики на минимально допустимом уровне.
Неудовлетворительно менее 45 баллов, если	Студент выполнил программу практики (менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики.

**Критерии оценки собеседования по практике
по получению первичных профессиональных умений и навыков
6 семестр (очн.)**

Оценка	Критерии оценивания
Отлично 135 -150 баллов, если	Студент выполнил программу практики. Умеет тесно увязать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами практических заданий, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой практики
Хорошо 105-134 балла, если	Студент выполнил программу практики. Правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики
Удовлетворительно 75 - 104 баллов, если	Студент выполнил программу практики, но допускает неточности, испытывает затруднения при выполнении практических заданий, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики на минимально допустимом уровне.
Неудовлетворительно менее 75 баллов, если	Студент выполнил программу практики (менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики.

Характеристика оценочного средства «СОБЕСЕДОВАНИЕ» в соответствии с паспортом ФОС

Общие сведения об оценочном средстве

Собеседование (дифференцированный зачет) является средством итоговой (семестровой) аттестации в освоении учебного модуля «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков»

До собеседования студенты могут набрать наибольшее количество баллов за выполнение задания в соответствии с программой практики, оформление и подготовка к защите отчета:

- производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) - 4 семестр (очн.), - 90 баллов;
- производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) - 6 семестр (очн.), – 150 баллов.

На собеседовании максимально можно получить:

- производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) - 4 семестр (очн.), - 60 баллов
- производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) - 6 семестр (очн.), – 100 баллов.

Таким образом, в соответствии рабочей программой практик для эталонного уровня. общая сумма может составить:

- производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) - 4 семестр (очн.), - 150 баллов
- производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) - 6 семестр (очн.), – 250 баллов.

Собеседование состоит из ответов на два вопроса в соответствии с программой практики (последовательность выборки случайная).

Вопросы для дифференцированного зачета:

1. Охарактеризуйте организационно-экономическую характеристику организации, учреждения или ведомства.
2. Дайте экономическую характеристику организации за три последних года по основным показателям деятельности.
3. Назовите основные функции службы (отдела) маркетинга.
4. Охарактеризуйте взаимодействие маркетинга с другими отделами организации.
5. Назовите функции отдела маркетинга и других подразделений системы маркетинга организации.
6. Охарактеризуйте функциональное разделение труда в отделе маркетинга.
7. Раскройте содержание должностных инструкций в отделе маркетинга.
8. Охарактеризуйте какой маркетинговой концепции придерживается организация.
9. Охарактеризуйте существующую маркетинговую стратегию в организации.
10. Как реализуются основные маркетинговые политики в организации.
11. Назовите законодательную базу, которой регламентируется маркетинговая деятельность организации.
12. Дайте оценку эффективности маркетинговой деятельности.
13. Какие выявлены проблемные участки при анализе маркетинговой деятельности.
14. Какие мероприятия необходимо разработать для улучшения маркетинговой деятельности организации.

**Критерии оценки собеседования по практике
по получению первичных профессиональных умений и навыков
4 семестр (очн.), - 60 баллов;**

Оценка	Критерии оценивания
Отлично 135-150 баллов, если	Студент выполнил программу практики. Умеет тесно увязать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами практических заданий, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой практики
Хорошо 105 - 134 балла, если	Студент выполнил программу практики. Правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики
Удовлетворительно 75-104 балла, если	Студент выполнил программу практики, но допускает неточности, испытывает затруднения при выполнении практических заданий, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики на минимально допустимом уровне.
Неудовлетворительно менее 75 баллов, если	Студент выполнил программу практики (менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики.

**Критерии оценки собеседования по практике
по получению первичных профессиональных умений и навыков
6 семестр (очн.) – 100 баллов.**

Оценка	Критерии оценивания
Отлично 225-250 баллов, если	Студент выполнил программу практики. Умеет тесно увязать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами практических заданий, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой практики
Хорошо 175-224 балла, если	Студент выполнил программу практики. Правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики
Удовлетворительно 125 -174 балла, если	Студент выполнил программу практики, но допускает неточности, испытывает затруднения при выполнении практических заданий, подтверждает освоение компетенций,

	предусмотренных программой практики на минимально допустимом уровне.
Неудовлетворительно менее 125 баллов, если	Студент выполнил программу практики (менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики.

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
 учебного модуля **Производственная практика (преддипломная практика)**
 по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
 профиль Маркетинг

Модуль, раздел (в соответствии с РП)	Контролируемые компетенции (или их части)	ФОС	
		Вид оценочного средства	Количество вариантов заданий
Подготовительный (организационное собрание, получение задания на практику вводный инструктаж)		-	-
Выполнение задания в соответствии с программой практики	ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20	Отчет (раздел)	1
Оформление и подготовка к защите отчета	ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20	Отчет	1
Защита отчета (аттестация)	ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20	Собеседование (дифф. зачет)	24

Основные характеристики и параметры оценивания оценочных средств

Характеристика оценочного средства «ОТЧЕТ»
в соответствии с паспортом ФОС

Общие сведения об оценочном средстве

Преддипломная практика – необходимый элемент в подготовке бакалавров в области управления персоналом.

Написание отчета о практике является средством контроля в освоении учебного модуля Производственная практика (преддипломная практика). Изучение материала и написание разделов отчета студентом производится самостоятельно.

Поэтапное написание разделов отчета предполагает способность студента самостоятельно изучать материал по выбранной теме исследования (выпускной квалификационной работы), собирать необходимую информацию, умение ее анализировать, применять полученные в ходе лекций и практик знания и умения в области управления персоналом.

Выполненная студентом работа по практике отражается в отчете, который является главным документом ее прохождения. К отчету необходимо приложить дневник прохождения практики и отзыв, заверенный руководителем практики от организации. Отчет должен содержать полную и достоверную информацию.

Максимальное количество баллов, которое может получить студент по преддипломной практике за выполнение задания в соответствии с программой практики, оформление и подготовку к защите отчета о преддипломной практике – 275 баллов.

Производственная практика (преддипломная практика)

Тематические разделы для составления отчета о практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

1 часть

1. Организационно-правовая форма предприятия, основные направления его деятельности
2. Анализ основных показателей деятельности и финансовой устойчивости организации.
3. Характеристика организационной структуры предприятия, диапазона контроля и числа уровней иерархии.
4. Анализ маркетинговой деятельности.
5. SWOT- и PEST – анализ.
6. Анализ внутриорганизационного маркетинга.
8. Оценка эффективности маркетинговой деятельности.

2 часть

Определяется руководителем выпускной квалификационной работы, исходя из темы предстоящего исследования.

Проводится детальный анализ объекта исследования, выявляются «узкие места», резервы повышения эффективности конкретного направления маркетинговой деятельности организации.

Критерии оценки отчета по производственной практике (преддипломной практике)

Оценка	Критерии оценивания
Отлично 248-275 баллов, если	Студент выполнил программу практики. Умеет тесно увязать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами практических заданий, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой практики
Хорошо 193-247 баллов, если	Студент выполнил программу практики. Правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики
Удовлетворительно 138 - 192 баллов, если	Студент выполнил программу практики, но допускает неточности, испытывает затруднения при выполнении практических заданий, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики на минимально допустимом уровне.
Неудовлетворительно	Студент выполнил программу практики (менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы),

менее 138 баллов, если	допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики.
------------------------	--

Характеристика оценочного средства «СОБЕСЕДОВАНИЕ» в соответствии с паспортом ФОС

Общие сведения об оценочном средстве

Собеседование (дифференцированный зачет) является средством итоговой (семестровой) аттестации в освоении учебного модуля «Производственная практика (преддипломная практика)»

До собеседования студенты могут набрать наибольшее количество баллов за выполнение задания в соответствии с программой практики, оформление и подготовка к защите отчета – 275 баллов. На собеседовании максимально можно получить 175 баллов.

Таким образом, в соответствии рабочей программой практик для эталонного уровня. общая сумма может составить 450 баллов.

Собеседование состоит из ответов на три вопроса в соответствии с программой преддипломной практики (последовательность выборки случайная).

Вопросы для дифференцированного зачета:

1. Дайте экономическую характеристику организации за три последних года по основным показателям деятельности.
2. Назовите основные функции службы маркетинга.
3. Охарактеризуйте взаимодействие службы маркетинга со службами организации.
4. Назовите функции отдела маркетинга.
5. Охарактеризуйте функциональное разделение труда в отделе маркетинга.
6. Охарактеризуйте маркетинговую стратегию в организации.
7. Охарактеризуйте основные маркетинговые политики в организации.
8. Проведите SWOT и PEST-анализы.
9. Проведите анализ конкурентов.
10. Проведите анализ потребителей.
11. Дайте оценку эффективности маркетинговой деятельности.
12. Какие выявлены проблемные участки при анализе маркетинговой деятельности.
13. Какие мероприятия вами разработаны для улучшения маркетинговой деятельности.

Критерии оценки собеседования по производственной практике (преддипломной практике)

Оценка	Критерии оценивания
Отлично 158-175 баллов, если	Студент выполнил программу практики. Умеет тесно увязать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами практических заданий, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой практики
Хорошо 123-156 баллов, если	Студент выполнил программу практики. Правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики

Удовлетворительно 89 - 122 баллов, если	Студент выполнил программу практики, но допускает неточности, испытывает затруднения при выполнении практических заданий, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики на минимально допустимом уровне.
Неудовлетворительно менее 89 баллов, если	Студент выполнил программу практики (менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики.