

	Положение	СМК УД 3.1.-00-02.13 -18
--	-----------	--------------------------

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Новгородский государственный университет
имени Ярослава Мудрого»
(НовГУ)

УТВЕРЖДАЮ
И.О. ректора

Ю.С. Боровиков
2018 г.



Принято на заседании
Ученого совета НовГУ
«27» марта 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ Великий Новгород

**О проектной группе института сельского хозяйства и природных ресурсов
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации локальными нормативными актами НовГУ, в том числе Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными стандартами по направлениям подготовки Лесное дело и Уставом НовГУ.

Все, что не предусмотрено условиями положения определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными нормативными актами НовГУ. В случае изменения законодательства Российской Федерации, принятия уполномоченными органами власти актов отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые положением или изменения локальных нормативных актов НовГУ, настоящее положение действует в части им не противоречащей.

1.2. Полное наименование проектной группы – проектная группа ИСХПР федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»; сокращенное – проектная группа ИСХПР НовГУ.

1.3. Проектная группа является структурным подразделением кафедры лесного хозяйства НовГУ, предназначенным для реализации целей и задач, установленных в настоящем Положении.

1.4. Основной целью деятельности проектной группы является содействие качественной подготовке обучающихся по направлениям лесное дело, агрономия, лесной и земельный кадастр, кадастровый учёт земельных участков и участков земель лесного фонда, в т.ч. путем:

- обеспечения отвечающей уровню и потребностям современного рынка подготовки высококвалифицированных кадров, обладающих глубокими профессиональными знаниями, умениями и практическими навыками в сочетании с высокой личной культурой общения и самоорганизации;
- осуществления научно-практической работы, направленной на развитие и использование полученных знаний, умений и навыков будущих специалистов в самостоятельной практической деятельности.

Целью деятельности проектной группы является также ведение научно-

Версия 1.0			Стр. 1	из 5
------------	--	--	--------	------

	Положение	СМК УД 3.1.-00-02 13 -18
--	-----------	--------------------------

исследовательской и проектной деятельности, в том числе в рамках приносящей доход деятельности по направлениям Лесное дело.

1.5. Проектная группа взаимодействует с другими структурными подразделениями НовГУ и ИСХПР, сотрудничает с Министерством природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Новгородской области, комитетом охотничьего хозяйства и рыболовства, Новгородским филиалом Российского центра защиты леса осуществляет обмен опытом работы в своей деятельности с другими организациями.

2. Цели и задачи функционирования проектной группы

2.1. Задачи проектной группы:

2.1.1. В рамках учебно-методической и воспитательной работы:

- обеспечение высокого качества теоретического и научно-методического уровня лекций, семинарских и практических занятий;

- апробация и внедрение в учебный процесс результатов методических, научно-исследовательских и проектных работ, осуществление анализа, поиска, апробации и внедрения в учебный процесс современных образовательных технологий;

- обеспечение учебных дисциплин таксация, лесоустройство, междисциплинарный курсовой проект комплектом учебно-методических материалов путем участия в разработке учебных пособий, планов практических занятий и практикумов;

- выработка у студентов практических навыков работы с техническими средствами и программным обеспечением по вопросам проектирования для лесного и аграрного сектора;

- обеспечение проведения самостоятельной работы студентов в соответствии с планами практических занятий;

- проведение воспитательной работы со студентами, направленной на осознание и уяснение ими значения и роли проектных работ в процессе получения практических навыков и умений для будущей самостоятельной профессиональной деятельности;

2.1.2. В рамках научной работы:

- разработка текущих и перспективных планов научно-исследовательской работы со студентами;

- организация и проведение научно-практических мероприятий по дисциплинам таксация леса, лесоустройство, лесоводство, управление лесным хозяйством, междисциплинарный курсовой проект;

- внедрение результатов теоретических и научно-практических исследований, а также результатов проектирования в учебный процесс;

2.2. Реализация задач, определенных настоящим положением осуществляется в т.ч. путем:

- принятия участия в организации и проведении выставок, «дней открытых дверей», научных и научно-практических конференций и иных мероприятий по профилю деятельности ИСХПР, кафедры и проектной группы;

- обеспечения надлежащего ведения и хранение документации согласно номенклатуре дел кафедры;

- обеспечения организационного, методического и технического содействия профессорско-преподавательскому составу кафедры лесного хозяйства в процессе использования результатов проектирования в учебном процессе;

- осуществление обучения студентов с новейшими программными средствами обеспечения учебного процесса;

- обновления полевого оборудования и технических средств для камеральной обработки материалов.

2.3. Проектной группе предоставляется право ведения приносящей доход деятельности при условии, если это отрицательно не отражается на образовательном процессе

Версия 1.0			Стр. 2	из 5
------------	--	--	--------	------

	Положение	СМК УД 3.1.-00-02-13-18
--	-----------	-------------------------

кафедры.

3. Управление проектной группой

3.1. Оперативное руководство текущей деятельностью осуществляет руководитель проектной группы, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора НовГУ по представлению директора ИСХПР.

3.2. Руководитель группы в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами НовГУ, в т.ч. Уставом НовГУ, правилами внутреннего трудового и учебного распорядка НовГУ, приказами и распоряжениями ректора, положениями об институте и о кафедре, а также настоящим Положением.

Руководитель группы несет личную ответственность за организацию и качество учебной, научной, проектной и воспитательной работы, соблюдение законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов НовГУ, правил внутреннего трудового распорядка и охраны труда, исполнение приказов и распоряжений руководства НовГУ и ИСХПР.

Руководитель группы:

- руководит работой группы, несёт ответственность за результаты её деятельности;
- определяет основные направления деятельности группы и согласовывает их с заведующим кафедрой;
- вносит предложения по совершенствованию деятельности проектной группы;
- контролирует качество работы группы;
- руководит разработкой документации, необходимой для работы группы, в том числе предложений, рекомендаций, инструкций и т.д.;
- обеспечивает правильное и четкое исполнение всеми работниками группы своих обязанностей, возложенных на них трудовыми договорами и должностными инструкциями;
- обеспечивает создание условий для роста и повышения квалификации работников;
- контролирует соблюдение работниками группы правил внутреннего распорядка, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, состояние производственной и трудовой дисциплины;
- обеспечивает составление уставной отчетности;
- осуществляет общее руководство деятельностью группы, организацию и контроль всех видов его обеспечения, исходя из кадровых, материальных и финансовых возможностей группы и НовГУ;
- осуществляет работу по внедрению новых технологий;
- организует текущее и перспективное планирование деятельности группы;
- осуществляет общий контроль над созданием условий для обеспечения сохранности и рационального использования имущества и иных материальных ценностей, переданных группе;
- вносит предложения по совершенствованию деятельности проектной группы;
- разрабатывает и согласовывает должностные инструкции на работников группы;
- следит за состоянием материально-технической базы проектной группы, отвечающей требованиям современного уровня;
- организует выполнение исследовательских и проектных работ в соответствии с планом работы, представляет научному руководителю на рассмотрение планы и отчеты по исследовательским работам;
- в пределах своей компетенции издает распоряжения и указания, обязательные для всех работников проектной группы;
- организует работу по подготовке к выставкам и конкурсам;
- организует самостоятельную работу студентов в составе проектной группы;

Версия 1.0			Стр. 3	из 5
------------	--	--	--------	------

	Положение	СМК УД 3.1.-00-02-13-18
--	-----------	-------------------------

- вносит предложения по формированию плана работы проектной группы.
- поддерживает и повышает имидж группы, кафедры, отделения и НовГУ в целом.

3.3. Руководитель группы должен знать:

- законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, касающиеся сферы высшего профессионального и дополнительного профессионального образования, регламентирующие образовательную, научную, производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность образовательных учреждений;
- локальные нормативные акты образовательного учреждения, его структурного подразделения;
- методы толкования и применения нормативно-правовых актов в сфере использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов;
- Устав НовГУ, правила внутреннего трудового распорядка, правила и нормы охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии.

3.4. Права и обязанности руководителя группы, условия труда, определяются должностной инструкцией, иными нормативными актами.

3.5. Штатное расписание проектной группы определяется исходя из производственной необходимости и утверждается в установленном в НовГУ порядке. Изменения в штатное расписание вносятся по предложению директором ИСХПР после согласования с проректором по учебной деятельности, проректором по научной деятельности и инновациям и начальником ФЭУ и утверждаются ректором НовГУ.

Замещение должностей в проектной группе осуществляется в порядке, установленном соответствующим положением НовГУ.

4. Финансово - хозяйственная деятельность проектной группы

4.1. Финансирование деятельности группы осуществляется за счет средств субсидий из федерального бюджета - в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, актами уполномоченных федеральных органов исполнительной власти и локальными нормативными актами НовГУ; средств, полученных группой от приносящей доход деятельности; иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

4.2. Проектная группа ведет учет результатов своей деятельности, предоставляет необходимую отчетность в соответствующие структурные подразделения НовГУ.

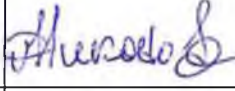
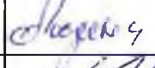
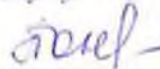
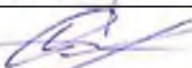
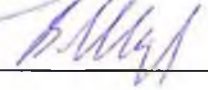
5. Реорганизация, переименование и ликвидация проектной группы

5.1. Проектная группа может быть реорганизована, переименована или ликвидирована приказом ректора НовГУ на основании решения Ученого совета НовГУ.

5.2. При ликвидации проектной группы все имущество, закрепленное за ней, подлежит перераспределению между иными структурными подразделениями НовГУ.

	Положение	СМК УД 3.1.- <u>00-01.13</u> -18
--	-----------	----------------------------------

Лист согласований к положению о проектной группе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

Разработал:	Ф.И.О.	Дата	Подпись	Система менеджмента качества Управленческая документация
Заведующий кафедрой лесного дела	Никонов М.В.	26.03.18		
СОГЛАСОВАНО:				
Первый проректор	Сулайманов А.О.	26.03.18		
Директор ИСХПР	Козина А.М.	26.03.18		
Начальник УБУ	Козырев М.М.	26.03.18		
Начальник ФЭУ	Понамарёва Ю.А.	26.03.18		
Начальник 	Сорокина Л.Л.	26.03.18		
Начальник ЮУ	Шульцев В.А.	26.03.18		

Лист внесения изменений к положению о проектной группе ИСХПР федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений	Дата внесения изменения	Ф.И.О. лица, внесшего изменение	Подпись