



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (НовГУ)

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. ректора

Ю.С. Боровиков

201 8 г.

Принято

На заседании Учёного совета НовГУ

«30» января 201 8 г., протокол № 4

## ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников колледжей федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»**

### 1. Общие положения

1.1 Положение о Порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников колледжей федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (далее - НовГУ; далее - Положение) разработано:

- В соответствии с федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012г., № 273-ФЗ;
- Порядком организации и проведения образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 ноября 2017 г. № 1138 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968»;
- федеральными государственными образовательными стандартами по специальностям среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);

1.2. Положение устанавливает правила организации и проведения колледжами НовГУ государственной итоговой аттестации обучающихся (далее - обучающиеся, выпускники), включая формы государственной итоговой аттестации, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации, а также особенности проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.



1.3. Все, что не предусмотрено условиями положения, определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными нормативными актами Университета. В случае изменения законодательства Российской Федерации, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые положением или изменения Устава Университета, настоящее положение действует в части, им не противоречащей.

1.4. Положение распространяется на выпускников, обучающихся по всем формам обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования.

## **2. Государственная итоговая аттестация**

2.1 Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования. Государственные экзаменационные комиссии создаются по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой в колледжах НовГУ.

Может быть создано несколько государственных экзаменационных комиссии по одной образовательной программе среднего профессионального образования (при необходимости).

2.2 Государственная итоговая аттестация является обязательной для всех выпускников колледжей НовГУ, завершающих обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

2.3 Государственная итоговая аттестация выпускников проводится по всем образовательным программам среднего профессионального образования (ОП СПО), имеющим государственную аккредитацию. По специальностям, не имеющим аккредитации, на этапе первого выпуска проводится итоговая аттестация с последующей государственной аттестацией отдельной образовательной программы.

2.4 На основании настоящего Положения разрабатывается Программа государственной итоговой аттестации и утверждается директором колледжа НовГУ после обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

2.5. Расписание проведения государственной итоговой аттестации выпускников утверждается директором колледжа НовГУ и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до начала работы государственной экзаменационной комиссии.

2.6 Колледжи НовГУ используют необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся (технические средства обучения и др.)

2.7 Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

## **3. Государственная экзаменационная комиссия**

3.1. Государственная экзаменационная комиссия (далее - ГЭК) формируется из педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.



В случае проведения демонстрационного экзамена в состав государственной экзаменационной комиссии входят также эксперты союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» (далее – союз)».

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора НовГУ. В состав экзаменационной комиссии входят 5 человек: председатель, заместитель председателя, два преподавателя, секретарь.

3.2. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Министерством образования и науки Российской Федерации по представлению колледжа НовГУ.

Председателем ГЭК колледжа НовГУ утверждается лицо, не работающее в колледже НовГУ, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

3.3. Руководитель колледжа НовГУ является заместителем председателя ГЭК.

В случае создания в колледже НовГУ нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей руководителя колледжа НовГУ или педагогических работников.

#### **4. Формы государственной итоговой аттестации**

4.1. Формами государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования являются защита выпускной квалификационной работы и (или) государственный(ые) экзамен(ы), в том числе в виде демонстрационного экзамена.

4.2. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

4.3. В зависимости от осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования и в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования выпускная квалификационная работа выполняется в следующих видах:

- выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа либо демонстрационный экзамен - для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- дипломная работа (дипломный проект) и (или) демонстрационный экзамен - для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.

4.4. Темы выпускных квалификационных работ (далее - ВКР) определяются колледжами НовГУ совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются предметными (цикловыми) комиссиями. Темы ВКР должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки,



техники, производства, экономики, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер. Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

- Перечень тем ВКР разрабатывается преподавателями колледжей НовГУ и обсуждается на заседаниях профильных цикловых комиссий колледжей НовГУ с участием председателей ГЭК. Перечень тем согласовывается с представителями работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников в рамках профессиональных модулей.

- Для подготовки ВКР обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

- Закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом колледжа НовГУ.

- По желанию обучающегося, прошедшего стажировку и (или) обучение за рубежом допускается защита выпускной квалификационной работы на русском и (или) иностранном языке.

- Первичная обработка информации осуществляется под непосредственным руководством научного руководителя и преподавателя-консультанта по иностранному языку (рабочий перевод, аннотирование, реферирование).

4.5. Требования к структуре и содержанию ВКР, руководству ВКР, рецензированию ВКР и процедуру защиты ВКР определены Методическими рекомендациями по организации и защите выпускной квалификационной работы в колледжах НовГУ, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена, на основании письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015 № 06-846 «О направлении Методических рекомендаций».

4.6. Государственный экзамен по отдельному профессиональному модулю (междисциплинарному курсу, дисциплине) определяет уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание данного профессионального модуля (междисциплинарного курса, дисциплины), установленное соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

4.7. Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

4.8. Программы государственной итоговой аттестации, методика оценивания результатов, требования к выпускным квалификационным работам, задания и продолжительность государственных экзаменов определяются с учетом примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования и утверждаются колледжем НовГУ после их обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов (при наличии) и с учетом оценочных материалов (при наличии), разработанных союзом.

4.9. Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.



4.10. Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых союзом либо международной организацией «WorldSkills International», осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, засчитываются в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену.

## 5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

5.1. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Необходимым условием допуска к ГИА (подготовке и защите ВКР) является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

5.2. Программы государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний утвержденные колледжам НовГУ, доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

5.3. Колледжи НовГУ, обеспечивают проведение предварительного инструктажа выпускников непосредственно в месте проведения демонстрационного экзамена.

5.4. После завершения обучающимися теоретического обучения по образовательной программе выпускающие отделения (учебная часть) колледжей НовГУ готовит следующий пакет документов.

- приказ о допуске студентов к государственным экзаменам - не позднее, чем за 2 дня до проведения экзаменов;
- приказ о допуске студентов к защите выпускных квалификационных работ — не позднее, чем за 2 дня до защиты;
- приказ о закреплении тем выпускных квалификационных работ с указанием руководителя каждого выпускника - не позднее 1 марта;
- приказ о составе государственных экзаменационных комиссий по всем видам государственной итоговой аттестации по каждой образовательной программе — не позднее, чем за 4 недели до начала их работы;
- график работы государственных экзаменационных комиссий - не позднее, чем за 4 недели до начала их работы;
- список рецензентов выпускных квалификационных работ - к началу их защиты;
- сведения об успеваемости студентов (учебная карточка, сводная ведомость, зачетная книжка каждого студента) представляются ответственному секретарю ГЭК;
- выпускную квалификационную работу (представляется ответственному секретарю ГЭК) не позднее, чем за неделю до защиты;
- отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу каждого выпускника - не позднее, чем за неделю до защиты;
- рецензию на выпускную квалификационную работу каждого выпускника - не позднее, чем за 3 дня до защиты.

Заместитель начальника Управления студенческого состава (далее - УСС) НовГУ по СПО готовит приказ «О присуждении квалификации и отчислении выпускников».



5.5. Сдача государственного экзамена и защита выпускных квалификационных работ (за исключением работ по закрытой тематике) проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

5.6. Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

5.7. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

5.8. Лицам, не проходившим государственной итоговой, аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из колледжа НовГУ.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные колледжем НовГУ сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

5.9. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее, чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в колледж НовГУ на период времени, установленный колледжем НовГУ самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с нормативно-локальными актами НовГУ.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается колледжем НовГУ не более двух раз.

5.10. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве колледжа НовГУ.

5.11. Тексты ВКР, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-информационной системе НовГУ.

Порядок размещения текстов ВКР в электронно-информационной системе НовГУ, устанавливается приказом по НовГУ. Доступ лиц к текстам ВКР должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.



## **6. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

6.1. Для выпускников из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

Локальные нормативные акты образовательной организации по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения выпускников из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

6.2. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.3. По письменному заявлению выпускника продолжительность сдачи государственной итоговой аттестации может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, не более, чем на 30 минут;

- продолжительность подготовки к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более, чем на 20 минут;

- продолжительность выступления на защите выпускной квалификационной работы — не более, чем на 15 минут.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у выпускника индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в колледже НовГУ).

В заявлении выпускник указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственной итоговой аттестации по отношению к установленной продолжительности (для каждой формы государственной итоговой аттестации).

|                                                                                   |           |                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|
|  | Положение | СМК МПК УД 3.1.-01-29.01-18 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|

## 7. Программа государственной итоговой аттестации

7.1. Программа государственной итоговой аттестации является частью образовательной программы колледжа НовГУ по данной специальности.

7.2. В Программе государственной итоговой аттестации определяются:

- вид государственной итоговой аттестации;
- объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- необходимые экзаменационные материалы;
- условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- формы проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.

7.3. Экзаменационные материалы должны целостно отражать объем проверяемых теоретических знаний и практических умений выпускника в соответствии с Государственными требованиями и дополнительными требованиями колледжа НовГУ по специальности.

## 8. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

8.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

8.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа НовГУ.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

8.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

8.4. Состав апелляционной комиссии утверждается ректором НовГУ одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

8.5. Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти человек из числа педагогических работников колледжа НовГУ, не входящих в данный учебный год в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является ректор НовГУ либо Лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности ректора НовГУ. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

8.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

|            |  |  |        |       |
|------------|--|--|--------|-------|
| Версия 1.0 |  |  | Стр. 8 | из 10 |
|------------|--|--|--------|-------|



8.7. Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

8.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

8.9. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

8.10. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

8.11. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

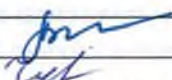
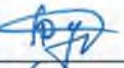
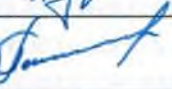
Решение, апелляционной комиссий доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

8.12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

8.13. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа НовГУ.

|                                                                                   |           |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------|
|  | Положение | СМК МПК УД 3.1.-01- <u>29.01-18</u> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------|

Лист согласования к положению о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников колледжей федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

| Разработал:                                | Ф.И.О.          | Дата       | Подпись                                                                             | Система менеджмента качества<br>Управленческая документация |
|--------------------------------------------|-----------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Заместитель начальника<br>УМУ НовГУ по СПО | М.В. Никифорова | 30.01.2018 |  |                                                             |
| <b>СОГЛАСОВАНО:</b>                        |                 |            |                                                                                     |                                                             |
| Первый проректор                           | А.О. Сулайманов | 30.01.18   |  |                                                             |
| Начальник УМУ НовГУ                        | Г.Н. Чурсинова  | 30.01.2018 |  |                                                             |
| Начальник ЮУ                               | А.В.Шульцев     | 30.01.2018 |  |                                                             |
| Председатель студенческого<br>совета       | А.В. Бурбах     | 30.01.2018 |  |                                                             |
| Председатель совета<br>родителей           | Е.Ю. Потемкина  | 30.01.2018 |  |                                                             |

Лист внесения изменений к положению о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников колледжей федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

| Номер<br>изменения | Номер и дата<br>распорядительного<br>документа о внесении<br>изменений | Дата<br>внесения<br>изменения | ФИО<br>лица, внесшего<br>изменение | Подпись |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------|---------|
|                    |                                                                        |                               |                                    |         |
|                    |                                                                        |                               |                                    |         |
|                    |                                                                        |                               |                                    |         |
|                    |                                                                        |                               |                                    |         |
|                    |                                                                        |                               |                                    |         |
|                    |                                                                        |                               |                                    |         |
|                    |                                                                        |                               |                                    |         |
|                    |                                                                        |                               |                                    |         |
|                    |                                                                        |                               |                                    |         |
|                    |                                                                        |                               |                                    |         |
|                    |                                                                        |                               |                                    |         |
|                    |                                                                        |                               |                                    |         |