



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Новгородский государственный университет
имени Ярослава Мудрого»
(НовГУ)

Принято на заседании
Ученого совета НовГУ
« 28 » июня 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

В.Р. Вебер
2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

« 28 » июня 2017 г. № _____

Великий Новгород

Об учебно-исследовательской лаборатории народного и декоративно-прикладного искусства кафедры изобразительных искусств и методики преподавания факультета педагогического образования, искусств и технологий Института непрерывного педагогического образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», актами уполномоченных органов власти и локальными нормативными актами НовГУ, в том числе Уставом НовГУ.

Все, что не предусмотрено условиями положения, определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными актами НовГУ. В случае изменения законодательства Российской Федерации, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые положением или изменения Устава НовГУ, настоящее положение действует в части, им не противоречащей.

1.2. Полное официальное наименование – учебно-исследовательская лаборатория народного и декоративно-прикладного искусства кафедры изобразительных искусств и методики преподавания факультета педагогического образования, искусств и технологий Института непрерывного педагогического образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого». Сокращенное наименование учебно-исследовательская лаборатория народного и декоративно-прикладного искусства – УИЛ НДПИ НовГУ.

1.3. Учебно-исследовательская лаборатория народного и декоративно-прикладного искусства (далее – УИЛ НДПИ) является структурным подразделением Института непрерывного педагогического образования НовГУ.

1.4. Деятельность УИЛ НДПИ является составной частью обеспечения учебного процесса по направлению подготовки 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профили подготовки: изобразительное искусство и дополнительное образование: декоративно-прикладное искусство.



2. Задачи и направления деятельности УИЛ НДПИ

2.1. УИЛ НДПИ создана с целью обеспечения качества подготовки специалистов на уровне вузовского и послевузовского (дополнительного) профессионального образования по специальностям художественно-эстетического и художественно-педагогических направлений и решает следующие задачи:

- исследование истоков и современных форм бытования и развития народного и декоративно-прикладного искусства России, в частности, на материале Русского Севера;
- систематизация и каталогизация орнаментов традиционных школ русского народного и декоративно-прикладного искусства и создание компьютерного банка данных по орнаменту;
- проектирование и изготовление изделий на основе развития традиций русского орнамента;
- создание научно-методических основ преподавания народного и декоративно-прикладного искусства в средних, средне специальных и высших учебных заведениях;
- участие в учебном процессе по дисциплинам профиля дополнительное образование: декоративно-прикладное искусство (декоративно-прикладное искусство и народные промыслы, декоративная композиция, художественный текстиль, художественная керамика, художественная роспись по дереву, народный костюм и т.д.);
- участие в подготовке кадров высшей квалификации;
- участие в повышении квалификации педагогических работников;
- проведение практик студентов и подготовка курсовых и дипломных работ.

3. Структуру и управление деятельностью

3.1. Общее руководство текущей деятельностью УИЛ НДПИ осуществляет заведующий лабораторией, который назначается приказом ректора НовГУ по предложению заведующей кафедрой изобразительных искусств и методики преподавания.

3.2. На должность заведующего УИЛ НДПИ назначается лицо, имеющее высшее художественно-педагогическое образование и стаж не менее 5 лет, а также опыт руководящей работы в сфере образования.

3.3. Заведующий УИЛ НДПИ - руководит работой УИЛ НДПИ и несет ответственность за качество и своевременность выполнения плана;

- организует выполнение исследовательских и художественно-творческих работ в соответствии с планом работы, представляет научному руководителю на рассмотрение планы и отчеты по исследовательским работам;
- в пределах своей компетенции издает распоряжения, обязательные к исполнению;
- организует выполнение исследовательских работ, представляет научному руководителю на рассмотрение планы и отчеты по исследовательским работам;
- в пределах своей компетенции издает распоряжения, обязательные к исполнению всеми работниками УИЛ НДПИ;
- организует работу по подготовке к выставкам и конкурсам;
- организует самостоятельную работу студентов в УИЛ НДПИ;
- вносит предложения по формированию плана работы УИЛ НДПИ;
- руководит работой УИЛ НДПИ, несет ответственность за результаты её деятельности;
- определяет основные направления деятельности УИЛ НДПИ и согласовывает их с заведующим кафедрой;
- вносит предложения по совершенствованию деятельности УИЛ НДПИ;
- контролирует качество работы УИЛ НДПИ;
- руководит разработкой документации, необходимой для работы УИЛ НДПИ, в том числе предложений, рекомендаций, инструкций и т.д.;
- обеспечивает правильное и четкое исполнение всеми работниками УИЛ НДПИ своих обязанностей, возложенных на них трудовыми договорами и должностными инструкциями;

- обеспечивает создание условий для роста и повышения квалификации работников;
- контролирует соблюдение работниками УИЛ НДПИ правил внутреннего распорядка, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, состояние производственной и трудовой дисциплины;
- обеспечивает составление уставной отчетности;
- осуществляет общее руководство деятельностью УИЛ НДПИ, организацию и контроль всех видов его обеспечения, исходя из кадровых, материальных и финансовых возможностей УИЛ НДПИ и НовГУ;
- осуществляет работу по внедрению новых технологий;
- организывает текущее и перспективное планирование деятельности УИЛ НДПИ;
- осуществляет общий контроль над созданием условий для обеспечения сохранности и рационального использования имущества и иных материальных ценностей, переданных УИЛ НДПИ;
- вносит предложения по совершенствованию деятельности УИЛ НДПИ;
- разрабатывает и согласовывает должностные инструкции на работников УИЛ НДПИ;
- следит за состоянием материально-технической базы УИЛ НДПИ, отвечающей требованиям современного уровня;
- организует выполнение исследовательских и художественно-творческих работ в соответствии с планом работы, представляет научному руководителю на рассмотрение планы и отчеты по исследовательским работам;
- организует выполнение исследовательских работ, представляет научному руководителю на рассмотрение планы и отчеты по исследовательским работам;
- в пределах своей компетенции издает распоряжения и указания, обязательные для всех работников УИЛ НДПИ;
- организует работу по подготовке к выставкам и конкурсам;
- организует самостоятельную работу студентов в УИЛ НДПИ;
- вносит предложения по формированию плана работы УИЛ НДПИ.

3.4. Заведующий УИЛ НДПИ несет ответственность:

- за выполнение плана исследовательской, художественно-творческой и учебно-методической работы;
- за выполнение графика работ по изготовлению образцов художественных изделий;
- за выполнение графика лабораторной и исследовательской работы студентов;
- за соблюдение работниками УИЛ НДПИ и студентами законодательства РФ и локальных нормативных актов НовГУ, включая правила техники безопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии и дисциплины труда.

3.5. Научным руководителем является заведующий кафедрой ИЗИ и МП, в обязанности которого входит:

- определение направлений научной деятельности УИЛ НДПИ;
- научное руководство и координация деятельности УИЛ НДПИ;
- предоставление директору ИНПО научно-исследовательской работы (НИР) и отчетов;
- организация выполнения научно-исследовательской работы.

3.6. Штатное расписание УИЛ НДПИ определяется исходя из производственной необходимости и утверждается в установленном порядке.

Изменения в штатное расписание вносятся по предложению заведующего кафедрой ИЗИ и МП после согласования с проректором по учебной работе НовГУ, начальником ФЭУ и утверждаются ректором НовГУ (иным уполномоченным лицом).

3.7. Штатные работники УИЛ НДПИ могут наниматься как по контрактам, так и по трудовым договорам. Круг их обязанностей определяется должностными инструкциями.

3.8. Порядок и размер оплаты труда работников УИЛ НДПИ регулируется условиями заключенных контрактов или трудовых договоров в соответствии с Положением об оплате труда работников НовГУ.



3.9. Работники УИЛ НДПИ обеспечиваются надлежащим рабочим местом и необходимыми инвентарем для выполнения работы.

5. Реорганизация, переименование и ликвидация комплекса

5.1. УИЛ НДПИ может быть реорганизована, переименована или ликвидирована приказом ректора НовГУ на основании решения Ученого совета НовГУ.

5.2. При ликвидации УИЛ НДПИ все имущество, закрепленное за ее структурными подразделениями, подлежит перераспределению между иными структурными подразделениями НовГУ в установленном в НовГУ порядке.



Лист согласования к положению об учебно-исследовательской лаборатории народного и декоративно-прикладного искусства кафедры изобразительных искусств и методики преподавания факультета педагогического образования, искусств и технологий Института непрерывного педагогического образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

Разработал:	Ф.И.О.	Дата	Подпись	Система менеджмента качества Управленческая документация
Заведующая кафедрой ИЗИ и МП	Г.А. Поровская			
СОГЛАСОВАНО:				
Директор ИНПО	Е.В. Иванов			
Проректор по УР	Гудилов			
Начальник УБУ	В.В. Норина			
Начальник ФЭУ	О.Л. Васильева			
Начальник ЮУ	В.А. Шульцев			

Лист внесения изменений к положению об учебно-исследовательской лаборатории народного и декоративно-прикладного искусства кафедры изобразительных искусств и методики преподавания факультета педагогического образования, искусств и технологий Института непрерывного педагогического образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений	Дата внесения изменения	Ф.И.О. лица, внесшего изменение	Подпись