Приложение 8

Аннотации рабочих программ модулей по направлению подготовки 38.04.04 – Государственное и муниципальное управление, профиль подготовки «Региональное и муниципальное управление»

МЕТОДОЛОГИЯ НАУЧНОГО ИССЛЕДОВАНИЯ

Общая трудоёмкость модуля – 6 ЗЕ (216 часов).

Процесс изучения модуля направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-1 – способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

ОК-3 – готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.

В результате изучения модуля студент должен:

знать:

- специфику эмпирического уровня научного познания;
- своеобразие теоретического уровня научного познания;
- динамику развития научного знания;
- основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов

управления;

уметь:

- выявлять перспективные направления научных исследований, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, формулировать гипотезы, проводить эмпирические и прикладные исследования;

- обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные;

- использовать методологию научного познания при разрешении своих непосредственных исследовательских задач;

- видеть различие эмпирических и теоретических подходов при решении исследовательских задач;

владеть:

- методологией и методикой проведения научных исследований;

- навыками самостоятельной научной и исследовательской работы;

- навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений.

Содержание разделов модуля:

Предмет и структура методологии; типы методологии; динамика развития научного знания.

Проблема в методологии исследования; процессуально-методологические схемы исследования.

Практическая формула диалектического подхода в научном исследовании; подходы в исследовании.

Менеджер исследовательского типа; креативность исследователя. Формально-логические и общенаучные методы исследования. Специфические методы исследования. Диверсифицированные методы исследования. Планирование и организация исследования. Эффективность исследования.

Форма контроля: экзамен (1 семестр).

ЭКОНОМИКА ОБЩЕСТВЕННОГО СЕКТОРА

Общая трудоёмкость модуля – 6 ЗЕ (216 часов).

Процесс изучения модуля направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-3 – готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

ОПК-1 – способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности;

ОПК-2 – готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности;

ПК-4 – владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления.

В результате изучения модуля студент должен:

знать:

- методы анализа, планирования и организации в сфере государственного и муниципального

управления;

- приемы эффективной коммуникации для решения задач государственного и муниципального управления;

- методику принятия эффективных управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления;

- иметь представление о методике анализа и планирования в области государственного и муниципального управления;

- принципы и современные методы управления в сфере регионального и муниципального управления, а также с сфере управления ЖКХ;

- основной инструментарий экономической политики.

уметь:

- анализировать и планировать управленческую деятельность в сфере регионального и муниципального управления, а также в сфере управления ЖКХ;

- выстраивать эффективную коммуникацию со всеми участниками управленческой деятельности;

- находить и принимать организационные управленческие решения в сфере регионального и муниципального управления, а также в сфере управления ЖКХ;

- принимать эффективные управленческие решения на различных уровнях управления, в том числе в кризисных ситуациях;

- применять современные методы управления в различных сферах управленческой деятельности;

- применять различные инструменты экономической политики в профессиональной управленческой деятельности;

владеть:

- умениями анализа, планирования и организации профессиональной управленческой деятельности;

- навыками устной и письменной коммуникации в сфере регионального и муниципального управления, а также в сфере управления ЖКХ;

- организационными способностями принятия управленческих решений в кризисных ситуациях;

- способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления;

- методами управления в различных сферах управленческой деятельности;

- навыками использования инструментов экономической политики.

Содержание разделов модуля:

Институциональные основы общественного сектора. Основы функционирования общественного сектора. Теория общественного выбора. Организация бюджетной системы. Общественные расходы. Бюджетный федерализм.

Форма контроля: экзамен (1 семестр).

ТЕОРИЯ И МЕХАНИЗМЫ СОВРЕМЕННОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Общая трудоёмкость модуля – 6 ЗЕ (216 часов).

Процесс изучения модуля направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-2 – готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОПК-3 – готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ПК-1 – владение технологиями управления персоналом, обладание умениями и готовность формировать команды для решения поставленных задач;

ПК-3 – владение способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватно стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.

В результате изучения модуля студент должен:

знать:

- главные теоретические концепции и идеи в области государственного администрирования и политики, местного самоуправления;

- специфику и задачи административно-управленческой деятельности, основные показатели и

критерии ее эффективности, взаимосвязь с реальными экономическими и социальными процессами;

- структуру и механизм функционирования органов исполнительной власти и управления в России;

- основные тенденции развития и модернизации (реформирования) системы исполнительной власти и государственной службы с учетом мировой административной практики;

уметь:

- анализировать политическую, экономическую, правовую, социальную среду, в которой функционируют органы управления и реализуется государственная политика;

- применять современные методики и технологии разработки, реализации и оценки административных решений; программ и планов развития региона, организации, коллектива;

- обрабатывать информацию о социальных явлениях и процессах;

- разрабатывать организационную структуру, адекватную новым требованиям;

- планировать мероприятия, распределять функции, полномочия и ответственность между исполнителями;

- вести дискуссию и профессиональный диалог с аудиторией, клиентом (посетителем);

- анализировать и применять на практике достижения зарубежных стран в области реформирования государственных (административных) структур;

владеть:

- способами представления результатов своей работы в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения;

- методами регулирования конфликтов ненасильственным путем;

- инструментами взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества.

Содержание разделов модуля:

История и развитие государственно-управленческой мысли. Институализация модели трехуровневой публичной власти и многоуровневого государственного (муниципального) административного управления. Функциональная составляющая системы государственного управления. Нормативно-правовая составляющая системы государственного управления. Коммуникативная составляющая системы государственного управления. Управленческий процесс в форме административного процесса и управленческой организационной деятельности. Административный и служебный контроль: проблемы оптимизации. Концепция изменений и управление изменениями в сфере государственно-политического и государственно-административного управления.

Форма контроля: экзамен (1 семестр).

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

Общая трудоёмкость модуля – 6 ЗЕ (216 часов).

Процесс изучения модуля направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-3 – владение способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватно стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.

В результате изучения модуля студент должен:

знать:

- нормы этики и границы социальной ответственности при взаимодействии власти и бизнеса;
- методы анализа и планирования в области государственного и муниципального управления в условиях кризиса;

- правовую и нормативную базу.

уметь:

- отличать задачи и функции органов власти и бизнеса;
- проводить анализ и планирование в области государственного и муниципального управления в условиях кризиса;

- осуществлять выбор решения, основанного на нормативной и правовой базе.

владеть:

- навыками действий в нестандартных ситуациях;
- навыками анализа и планирования в области государственного и муниципального управления в условиях кризиса;

- навыками выработки решений, основанных на нормативной и правовой базе.

Содержание разделов модуля:

Правовой статус органа государственной власти, органа местного самоуправления. Предмет, задачи, система и источники правового обеспечения государственной и муниципальной службы в РФ. Понятие, принципы и виды государственной службы. Муниципальная служба в РФ. Понятие, структура и содержание правового положения государственных и муниципальных служащих в РФ. Прохождение государственной и муниципальной службы. Управление государственной и муниципальной службой. Контроль и надзор в системе государственной и муниципальной службы. Трудовые отношения на государственной и муниципальной службе. Условия государственной и муниципальной службы.

Форма контроля: экзамен (1 семестр).

ИННОВАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ВЛАСТИ И БИЗНЕСА

Общая трудоёмкость модуля – 3 ЗЕ (108 часов).

Процесс изучения модуля направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-2 – владеть организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях.

В результате изучения модуля студент должен:

знать:

- основные модели и концепции взаимодействия власти и бизнеса;
- формы и механизмы взаимодействия власти и бизнеса;
- динамику развития технологий взаимодействия власти и бизнеса;
- основы формирования инновационных структур на уровне местного самоуправления;

уметь:

- выявлять перспективные направления взаимодействия власти и бизнеса, обосновывать их актуальность, теоретическую и практическую значимость;
- определять оценки реализуемых и планируемых к реализации технологий взаимодействия власти и бизнеса;
- использовать методологию научного познания при разрешении проблем во взаимодействии власти и бизнеса;
- видеть различие задач и функций органов власти и бизнеса при выстраивании их взаимоотношений;

владеть:

- методологией и методикой управления процессами взаимодействия власти и бизнеса;
- навыками самостоятельного применения форм и механизмов взаимодействия власти и бизнеса;
- навыками анализа для принятия управленческих решений в сфере взаимодействия власти и бизнеса.

Содержание разделов модуля:

Теоретические основы процессов взаимодействия власти и бизнеса. Государственно-частное партнёрство (ГЧП). Региональные модели взаимодействия власти и бизнеса. Инновационный социально-производственный комплекс на уровне муниципального образования. «Тройная спираль» в инновационной системе России.

Форма контроля: зачёт (1 семестр).

СТРАТЕГИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ РЕГИОНОВ

Общая трудоёмкость модуля – 6 ЗЕ (216 часов).

Процесс изучения модуля направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-4 – владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления.

В результате изучения модуля студент должен:

знать:

- методы анализа и планирования в области государственного и муниципального управления в условиях кризиса;
- методы решения социально-экономических проблем в условиях неопределённости и риска;
- теорию экономической политики и способы ее применения;
- базовые и современные теории инноваций и проектного управления;

уметь:

- проводить анализ и планирование в области государственного и муниципального управления в условиях кризиса;
- разрабатывать решения социально-экономических проблем в условиях неопределённости и риска;

- осуществлять выбор и использование инструментов экономической политики;

- выдвигать инновационные идеи и реализовывать нестандартные подходы к их реализации;

владеть:

- навыками анализа и планирования в области государственного и муниципального управления в условиях кризиса;

- навыками количественного и качественного анализа решения социально-экономических проблем в условиях неопределенности и риска;

- навыками использования полного набора инструментов экономической политики;

- способностью к эффективной кооперации в рамках междисциплинарных проектов, профессиональной работе в смежных областях.

Содержание разделов модуля:

Регион как объект стратегического управления. Региональная политика государства. Система инструментов регулирования регионального развития. Методология регионального регулирования в условиях рыночной экономики. Обоснование стратегии регионального развития. Стратегическое планирование социально-экономического развития региона. Стратегическое планирование в федеральных округах и регионах. Механизмы реализации стратегий развития регионов. Результаты реализации стратегий развития регионов.

Форма контроля: экзамен (2 семестр).

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В РЕГИОНЕ

Общая трудоёмкость модуля – 6 ЗЕ (216 часов).

Процесс изучения модуля направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-3 – владение способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватно стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.

В результате изучения модуля студент должен:

знать:

- методы планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями в кризисной ситуации;

- основные приёмы кооперации деятельности при реализации междисциплинарных проектов и работе в смежных областях;

- теории гуманитарных, социальных и экономических наук;

уметь: - взаимодействовать с коллегами при реализации междисциплинарных проектов и работе в смежных областях;

- осуществлять экспертные и аналитические работы;

- разрабатывать мероприятия по планированию, организации и распределению функций, полномочий и ответственности между исполнителями в кризисной ситуации;

владеть:

- навыками планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями в кризисной ситуации;

- способностью к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях;

- навыками использования методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ.

Содержание разделов модуля:

Общие положения организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

Общие требования к предоставлению государственных и муниципальных услуг. Административные регламенты. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах. Использование информационно-телекоммуникационных технологий

при предоставлении государственных и муниципальных услуг. Предоставление государственных услуг на муниципальном уровне.

Форма контроля: экзамен (2 семестр).

ОСНОВЫ РЕГИОНАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ И УРОВНЕМ ЖИЗНИ НАСЕЛЕНИЯ

Общая трудоёмкость модуля – 6 ЗЕ (216 часов).

Процесс изучения модуля направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-1 – способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности;

ПК-2 – владеть организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях.

В результате изучения модуля студент должен:

знать:

- иметь общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;

уметь:

- разрабатывать программы социально-экономического развития федерального, регионального и местного уровня, систематизировать и обобщать информацию по виду деятельности;

владеть:

- способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления правилами и технологией риск-менеджмента.

Содержание разделов модуля:

Понятия «качество жизни» и «уровень жизни» населения региона. Цели и критерии социально-экономического развития региона. Доходы населения регионов. Оценка качества жизни. Повышение качества жизни в регионе, как процесс. Качество трудовой жизни. Показатели и рейтинги качества жизни. Индикаторы качества жизни. Принципы управления качеством жизни населения региона.

Форма контроля: экзамен (3 семестр).

УПРАВЛЕНИЕ В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ

Общая трудоёмкость модуля – 6 ЗЕ (216 часов).

Процесс изучения модуля направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-1 – способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности;

ПК-3 – владение способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватно стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.

В результате изучения модуля студент должен:

знать:

- методы планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями в кризисной ситуации;

- принципы и современные методы управления операциями в различных сферах деятельности;

уметь:

- разрабатывать мероприятия по планированию, организации и распределению функций, полномочий и ответственности между исполнителями в кризисной ситуации;

- применять принципы и современные методы управления операциями в различных сферах деятельности;

владеть:

- навыками планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями в кризисной ситуации;

- принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности.

Содержание разделов модуля:

Социальная сущность и специфика управления социальной сферой. Социальная сфера как объект управления. Региональная организация управления социальной сферой. Государственная социальная политика: содержание, сферы, модели. Направления реформирования социальной сферы: отечественный и зарубежный опыт. Взаимодействие федерального Центра и регионов в осуществлении социальной политики. Социальная диагностика и мониторинг состояния отраслей социальной сферы и качества жизни населения. Финансовые и экономические основы управления социальной сферой. Финансовые и экономические основы управления социальной сферой.

Форма контроля: экзамен (2 семестр).

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ

Общая трудоёмкость модуля – 6 ЗЕ (216 часов).

Процесс изучения модуля направлен на формирование следующих компетенций:

ПК 4 – владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления.

В результате изучения модуля студент должен:

знать:

- правила и технологию риск-менеджмента;
- методы планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями в кризисной ситуации;
- методы анализа и планирования в области государственного и муниципального управления в условиях кризиса;

- методы решения социально-экономических проблем в условиях неопределённости и риска;
- может применять современные теории стратегического, текущего и оперативного контроля;

уметь:

- осуществлять управленческую деятельность в условиях кризиса;
- разрабатывать мероприятия по планированию, организации и распределению функций, полномочий и ответственности между исполнителями в кризисной ситуации;
- проводить анализ и планирование в области государственного и муниципального управления в условиях кризиса;
- разрабатывать решения социально-экономических проблем в условиях неопределённости и риска;
- управлять операциями и осуществлять стратегический, текущий и оперативный контроль;

владеть:

- методологией и методикой антикризисного управления;
- навыками планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями в кризисной ситуации;
- навыками анализа и планирования в области государственного и муниципального управления в условиях кризиса;
- навыками количественного и качественного анализа решения социально-экономических проблем в условиях неопределённости и риска;
- принципами и современными методами контроля и управления операциями.

Содержание разделов модуля:

Введение. Муниципальное управление как научная и учебная дисциплина. Местное самоуправление – форма народовластия. Местное самоуправление и региональное управление. Взаимодействие населения и местной власти. Финансово-экономические основы местного самоуправления. История становления муниципального самоуправления в России. Местное самоуправление в США, Франции, ФРГ. Представительные органы городов и районов. Организация выборов в представительные органы власти местного самоуправления.

Форма контроля: экзамен (2 семестр).

КРОССКУЛЬТУРНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Общая трудоёмкость модуля – 3 ЗЕ (108 часов).

Процесс изучения модуля направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-2 – готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности;

ОПК-3 – готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ПК-1 – владение технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач.

В результате изучения модуля студент должен:

знать:

- правила и технологию развития кросскультурных коммуникаций;
- технологии менеджмента в мультикультурных корпорациях;
- методы руководства коллективом на принципах толерантного отношения к культурным различиям;

уметь:

- осуществлять управленческую деятельность в условиях мультикультурности;
- вести переговоры, беседы, интервью в мультикультурных компаниях;
- проводить анализ и планирование в области государственного и муниципального управления в условиях мультикультурного пространства;

владеть:

- методологией и методикой управления в мультикультурных организациях;
- навыками планирования, организации и распределения функций, в многонациональных компаниях;
- навыками анализа и планирования в области государственного и муниципального управления в условиях мультикультурного пространства.

Содержание разделов модуля:

Теоретические аспекты понимания культуры. Проблема культурного многообразия. Виды межкультурной коммуникации. Культурная идентичность. Проблемы понимания в межкультурной коммуникации. Стереотипы и предрассудки в межкультурной коммуникации. Результаты межкультурной коммуникации. Межкультурная коммуникация в многонациональных корпорациях. Ведение переговоров. Воздействие национальной культуры на управление организацией.

Форма контроля: зачёт (3 семестр).

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

Общая трудоёмкость модуля – 9 ЗЕ (324 часов).

Процесс изучения модуля направлен на формирование следующих компетенций:

ПК 4 – владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления.

В результате изучения модуля студент должен:

знать:

- нормативно-правовые процедуры в административной деятельности;
- методы анализа, планирования и технологию организации деятельности в области государственного и муниципального управления;
- технологию оценки альтернатив принятия управленческих решений;

уметь:

- определять приоритеты профессиональной деятельности на основе правовой и нормативной информации;
- анализировать и планировать деятельность в области государственного и муниципального управления;
- эффективно распределять обязанности в команде, планировать и организовывать деятельность команды;

владеть:

- навыками планирования и организации профессиональной деятельности;
- навыками работы с правовой и нормативной информацией;
- навыками постановки цели и задач в сфере государственного и муниципального управления.

Содержание разделов модуля:

Понятие и виды ресурсов регионального и муниципального управления. Правовое регулирование государственного управления. Законность в государственном управлении. Информационное обеспечение государственного управления. Человеческий потенциал государственного управления. Свобода и ответственность в государственном управлении.

Форма контроля: экзамен (3 семестр).

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА И УПРАВЛЕНИЕ

Общая трудоёмкость модуля – 9 ЗЕ (324 часов).

Процесс изучения модуля направлен на формирование следующих компетенций:

ПК 4 – владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления.

В результате изучения модуля студент должен:

знать:

- нормативно-правовые процедуры в административной деятельности;
- методы анализа, планирования и технологию организации деятельности в области государственного и муниципального управления;
- технологию формирования государственной политики;

уметь:

- определять приоритеты профессиональной деятельности на основе правовой и нормативной информации;
- анализировать и планировать деятельность в области государственного и муниципального управления;
- использовать методы и методики исследования государственной политики и государственного управления;

владеть:

- навыками планирования и организации профессиональной деятельности;
- навыками работы с правовой и нормативной информацией;
- умениями оценивать целесообразность и эффективность тех или иных политических действий и решений.

Содержание разделов модуля:

Основные теоретические подходы к анализу государственной политики и управления. Политические институты и традиции управления в России. Механизмы и технологии формирования государственной политики. Федеральный и региональный уровни формирования государственной политики. Анализ государственной политики и управления.

Форма контроля: экзамен (3 семестр).

ЛИЧНОСТНЫЙ РОСТ И ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КАРЬЕРА МЕНЕДЖЕРА

Общая трудоёмкость модуля – 6 ЗЕ (216 часов).

Процесс изучения модуля направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-2 – готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОК-3 - готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

ПК-2 – владеть организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях.

В результате изучения модуля студент должен:

знать:

- внутреннюю систему саморегуляции человека;
- эффективные и неэффективные стили менеджмента;
- поведенческие и ситуационные подходы;

уметь:

- планировать действия и ответственность;
- планировать карьеру;
- сосредотачиваться на достоинствах;

владеть:

- процессом отбора интраперсональных и интерперсональных критериев;
- методами построения процесса управления карьерой;
- навыками создания ценностно-ориентационного единства.

Содержание разделов модуля:

Личностный рост и его критерии. Совпадение способностей и роли менеджера. Эффективные и неэффективные стили менеджмента. Планирование личного развития и управление карьерой. Лидерство в современных условиях. Личностный рост и ценности личности.

Форма контроля: экзамен (4 семестр).

КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА И КАДРОВЫЙ АУДИТ ОРГАНИЗАЦИИ

Общая трудоёмкость модуля – 6 ЗЕ (216 часов).

Процесс изучения модуля направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-2 – готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОК-3 - готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

ПК-2 – владеть организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях.

В результате изучения модуля студент должен:

знать:

- задачи и основные направления кадровой политики;
- соотносённость кадровой политики с организационно-экономическими мероприятиями по работе с персоналом;
- виды, специфику и инструментарий кадрового аудита;

уметь:

- выбирать соответствующие методы управления коллективом;
- формулировать задачи для основных направлений кадрового аудита;
- диагностировать особенности кадровой политики организации и планировать действия и ответственность;

владеть:

- навыками управления коллективом с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий;

- технологиями управления персоналом организации;
- методами и технологиями кадрового аудита.

Содержание разделов модуля:

Кадровая политика современной организации. Основные направления кадровой политики. Реализация кадровой политики. Компетентностный подход в кадровой политике. Понятие и виды кадрового аудита. Методы кадрового аудита. Особенности проведения кадрового аудита. Значение кадрового аудита для реализации кадровой политики.

Форма контроля: экзамен (4 семестр).

СЛУЖЕБНАЯ ЭТИКА, КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ

Общая трудоёмкость модуля – 3 ЗЕ (108 часов).

Процесс изучения модуля направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1 – владение технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач.

В результате изучения модуля студент должен:

знать:

- правила и служебной этики;
- принципы толерантного отношения к социальным, этническим и культурным различиям;
- методы планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями в кризисной ситуации;

уметь:

- осуществлять управленческую деятельность на основе этических принципов поведения;
- реализовывать толерантное отношение в области государственного и муниципального управления в условиях кризиса;
- разрабатывать мероприятия по планированию, организации и распределению функций, полномочий и ответственности между исполнителями в кризисной ситуации;

владеть:

- методологией и методикой этического управления;
- навыками толерантного отношения в области государственного и муниципального управления в условиях кризиса;
- навыками планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности.

Содержание разделов модуля:

Введение в дисциплину. Проблема коррупции и ее определение. Причины и последствия коррупции. Социологический анализ коррупции. Проблемы измерения и сравнения уровня коррупции. Экономическая природа коррупции. Правовые основы коррупции. Конфликт интересов: понятие, виды. Урегулирование конфликта интересов: декларирование интересов. Критические сферы этического регулирования. Получение подарков. Критические сферы этического регулирования. Работа по совместительству и политическая деятельность государственных служащих. Критические сферы этического регулирования. Трудоустройство после увольнения со службы. Нормативное закрепление стандартов поведения должностных лиц: этические кодексы и кодексы поведения.

Форма контроля: зачёт (4 семестр).

СОВРЕМЕННЫЕ МЕХАНИЗМЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

Общая трудоёмкость модуля – 3 ЗЕ (108 часов).

Процесс изучения модуля направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1 – владение технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач.

В результате изучения модуля студент должен:

знать:

- сущность, причины и особенности проявления коррупции в современной России;
- содержание международно-правовых актов и законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;

- основные направления деятельности государства и общества по борьбе с коррупцией;

уметь:

- оценивать коррупционные риски в сфере предпринимательства, социального управления, административных разрешений, относящихся к экономической деятельности;
- обеспечивать защиту законных интересов организаций, граждан от угроз коррупционного характера;

- осуществлять управленческую деятельность на основе этических принципов поведения;

владеть:

- современными представлениями о формах проявления коррупции;
- навыками антикоррупционного поведения, методами оказания правовой помощи лицам, пострадавшим вследствие коррупции;
- методологией и методикой этического управления.

Содержание разделов модуля:

Введение в дисциплину. Проблема коррупции и её определение. Причины и последствия коррупции. Социологический анализ коррупции. Проблемы измерения и сравнения уровня коррупции. Экономическая природа коррупции. Правовые основы коррупции. Критические сферы этического регулирования. Получение подарков. Критические сферы этического регулирования. Работа по совместительству и политическая деятельность государственных служащих. Критические сферы этического регулирования. Трудоустройство после увольнения со службы. Нормативное закрепление стандартов поведения должностных лиц: этические кодексы и кодексы поведения.

Форма контроля: зачёт (4 семестр).

ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЕ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО

Общая трудоёмкость модуля – 6 ЗЕ (216 часов).

Процесс изучения модуля направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-3 – владение способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватно стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.

В результате изучения модуля студент должен:

знать:

- основы нормативно-правовой базы градостроительства;
- правила землепользования и застройки в муниципалитетах;
- планировочную организацию территорий;

уметь:

- давать правильную правовую оценку возникающих проблем и принимаемых решений в области землепользования и градостроительства муниципалитетов;
- определять влияние градообразующих факторов на устойчивое развитие территорий;
- учитывать особенности проблемных территорий муниципалитетов;

владеть:

- современными подходами в построении правильных процессов землепользования и градостроительства;
- методами создания и использования стандартов СРО;
- навыками подготовки документов территориального планирования.

Содержание разделов модуля:

Теория и история градостроительства. Нормативно-правовое обеспечение градостроительной деятельности, охраны объектов культурного наследия. Распорядительные, методические и нормативные документы в сфере градостроительства. Территориальное планирование и современные подходы и тенденции в градостроительстве. Документы территориального планирования, градостроительного зонирования и по планировке территории. Законодательство Новгородской области о градостроительной деятельности. СРО.

Форма контроля: экзамен (3 семестр).

УПРАВЛЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОЙ ЭКОНОМИКОЙ

Общая трудоёмкость модуля – 6 ЗЕ (216 часов).

Процесс изучения модуля направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-3 – владение способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватно стратегии, целям и задачам, внутренним и

внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.

В результате изучения модуля студент должен:

знать:

- теоретические основы и базовые представления о государственном и муниципальном управлении;
- закономерности рационального использования территории в процессе хозяйственно-культурной деятельности;
- способы повышения социально-экономической эффективности развития хозяйства страны, региона;

уметь:

- давать характеристику и выявлять ключевые проблемы развития территории;
- определять уровни социально-экономического развития региона;
- давать правильную правовую оценку возникающих проблем и принимаемых решений в области регионального развития;

владеть:

- современными подходами в построении правильных процессов управления региональной экономикой;
- социально-экономическим мировоззрением, способствующим в дальнейшем решению региональных проблем;
- навыками подготовки документов территориального планирования.

Содержание разделов модуля:

Потенциалы развития экономики регионов. Региональная структура производства товаров. Региональная структура производства услуг. Региональная политика федеральных органов власти. Экономическая политика регионов РФ. Особые экономические зоны. Программы регионального развития.

Форма контроля: экзамен (3 семестр).

ПРАКТИКА УЧЕБНАЯ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

Общая трудоёмкость модуля – 3 ЗЕ (108 часов).

Процесс изучения модуля направлен на формирование следующих компетенций:

- ОК-1 – способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;
- ПК-2 – владеть организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях.

В результате изучения модуля студент должен:

знать:

- закономерности функционирования современной экономики;
- роль науки в развитии цивилизации во взаимодействии науки и техники;

уметь:

- применять основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности;

владеть:

- навыками целостного подхода к анализу проблем общества.

Задачи практики: формирование представления о специфике научных исследований в социально-экономических системах; развитие умений формировать базы данных, осуществлять верификацию и структуризацию информации в целях получения нового знания, систематически применять эти знания для подготовки обзоров, отчетов и научных публикаций; развитие навыков применения инструментальных средств исследования для решения поставленных задач по профилю магистерской программы; формирование представления о социальной и этической ответственности при проведении исследований; выработка навыков применения методов получения эмпирических данных и их интерпретации для научных исследований в соответствии с профилем магистерской программы.

Форма контроля: дифференцированный зачёт(1 семестр).

ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Общая трудоёмкость модуля – 3 ЗЕ (108 часов).

Процесс изучения модуля направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1 – владение технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач;

ПК-2 – владение организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях;

ПК-3 – способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями;

ПК-4 – владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления.

В результате изучения модуля студент должен:

знать:

- методы управления персоналом и командного управления;
- методы разработки и принятия решений в условиях неопределённости и риска;
- методы планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями;
- методы анализа и планирования в области государственного и муниципального управления;

уметь:

- разрабатывать мероприятия по управлению персоналом и формированию рабочих команд;
- разрабатывать мероприятия по преодолению риска;
- разрабатывать мероприятия по планированию, организации и распределению функций, полномочий и ответственности между исполнителями;
- проводить анализ и планирование в области государственного и муниципального управления;

владеть:

- навыками управления персоналом и командного управления;
- навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений в условиях неопределённости и риска;
- навыками планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями;
- навыками анализа и планирования в области государственного и муниципального управления.

Задачи практики: ознакомиться с общими принципами организации и её структурой управления; изучить систему информационного обеспечения процесса управления деятельностью хозяйствующего субъекта, в том числе особенностями управленческого учёта; ознакомиться с информационными технологиями в управлении; описать и проанализировать содержание и процесс управления организацией; провести анализ экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта; собрать информацию, необходимую для подготовки практической главы выпускной квалификационной работы, приобрести навыки по её обработке и анализу.

Форма контроля: дифференцированный зачёт (2 семестр).

ПРАКТИКА ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

Общая трудоёмкость модуля – 15 ЗЕ (540 часов).

Процесс изучения модуля направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-1 – способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

ОК-3 – готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

ОПК-1 – способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности;

ОПК-2 – готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ПК-4 – владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления.

В результате изучения модуля студент должен:

знать:

- закономерности функционирования современной экономики;
- роль науки в развитии цивилизации во взаимодействии науки и техники;
- основные инструменты и принципы анализа, планирования и организации профессиональной

деятельности;

- факторы развития личности и деятельности;
- объективные связи обучения, воспитания и развития личности;
- способы организации учебно-познавательной деятельности;
- методы повышения взаимопонимания при осуществлении коммуникации;
- письменный и разговорный профессионально ориентированный иностранный язык;
- основные методы, способы и средства получения, обобщения и анализа научной, справочной,

статистической и иной информации;

- новые образовательные технологии;
- формы дополнительного образования;
- современные инструменты и принципы анализа, планирования и организации

профессиональной деятельности;

- методы обобщения и обработки информации, используемой при анализе, планировании и

организации профессиональной деятельности;

- методы разработки долговременных программ языковой практики;

- стилевые черты, языковые особенности, особенности жанровой реализации изучаемого

иностранного языка;

уметь:

- применять основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной

деятельности;

- самостоятельно получать новые знания на основе анализа информации;

- выявлять проблемы своего образования;

- применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения

культурного уровня, профессиональной компетентности;

- использовать социальные стратегии, подходящие для достижения коммуникационных целей в

процессе межкультурного взаимодействия;

- понять и проанализировать иностранный научный, статистический, аналитический и др.

материалы;

- готовить документы, вести деловую переписку на русском и иностранном языке;

- находить, анализировать, критически оценивать, выбирать и применять информацию в

профессиональной деятельности;

- ставить цели, планировать и организовать свой индивидуальный процесс образования;

- использовать различные методы и формы обучения;

- осуществлять контроль профессиональной деятельности;

- своевременно изменять методику, используемую в профессиональной деятельности, в

соответствии с требованиями современной науки;

- обосновывать актуальность и практическую значимость применяемых инструментов;

- выстраивать собственное вербальное и невербальное поведение в соответствии с нормами

культуры русского и изучаемого языка;

- моделировать в профессиональной деятельности ситуации, которые бы требовали применения

навыков устной и письменной речи изучаемого иностранного языка;

владеть:

- навыками целостного подхода к анализу проблем общества;

- базовыми методами проведения анализа, осуществления планирования и организации

профессиональной деятельности;

- навыками развития индивидуальных способностей;

- навыками целеполагания;

- навыками делового общения, ведения переговоров, дискуссий в области своей

профессиональной деятельности, восприятия и анализа большого объема информации;

- методами оценки и анализа информации, её интерпретации, даёт собственную оценку

полученным данным, логично и аргументировано обосновывает свои выводы и умозаключения;

- навыками планирования собственной деятельности;

- навыками самоконтроля;

- навыками формирования культуры научного профессионального мышления;

- навыками применения современных инструментов анализа, планирования и организации

профессиональной деятельности;

- навыками строить высказывание, адекватно отражающее культурные ценности языка;

- навыками адаптации собственного поведения к стандартам русской и иноязычной культуры.

Задачи практики: обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления магистрантов, формирование у них чёткого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения; формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных теоретических и эмпирических данных, владение современными методами исследований; формирование способности создавать новое знание, соотносить это знание с имеющимися отечественными и зарубежными исследованиями, использовать знание при осуществлении аналитических работ, в целях практического применения методов и теорий; развитие умений организовать свой труд, порождать новые идеи, находить подходы к их реализации; обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства; самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности, требующих углубленных профессиональных знаний.

Форма контроля: дифференцированный зачёт (2, 3, 4 семестры).

ПРАКТИКА ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)

Общая трудоёмкость модуля – 9 ЗЕ (324 часов).

Процесс изучения модуля направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-1 – способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

ОК-2 – готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОК-3 – готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

ОПК-1 – способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности;

ОПК-2 – готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК-3 – готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ПК-1 – владение технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач;

ПК-2 – владение организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях;

ПК-3 – способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями;

ПК-4 – владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления.

В результате изучения модуля студент должен:

знать:

- основные методы, способы и средства получения, обобщения и анализа научной, справочной, статистической и иной информации;

- основные морально-этические ценности об ответственности при принятии решений в рамках профессиональной компетенции;

- методы выявления причин проблем и применения своевременных действий;

- особенности процесса управления рисками;

- новые образовательные технологии;

- формы дополнительного образования;

- современные инструменты и принципы анализа, планирования и организации профессиональной деятельности;

- методы обобщения и обработки информации, используемой при анализе, планировании и организации профессиональной деятельности;

- методы разработки долговременных программ языковой практики;

- стилевые черты, языковые особенности, особенности жанровой реализации изучаемого иностранного языка;

- мировые практики эффективной организации групповых работ;

- линии поведения личностей;

- этические и этикетные аспекты своей профессиональной деятельности;
- теорию и технологию управления персоналом и командного управления;
- правила и технологию риск-менеджмента;
- методы планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями в кризисной ситуации;

уметь:

- находить, анализировать, критически оценивать, выбирать и применять информацию в профессиональной деятельности;
- проводить анализ возможных положительных и отрицательных эффектов и рисков, взвешивать и анализировать возможности и угрозы;
- самостоятельно находить и принимать организационно-управленческие решения в сложных и нестандартных ситуациях, а также нести за них ответственность;
- ставить цели, планировать и организовать свой индивидуальный процесс образования;
- использовать различные методы и формы обучения;
- осуществлять контроль профессиональной деятельности;
- своевременно изменять методику, используемую в профессиональной деятельности, в соответствии с требованиями современной науки;
- обосновывать актуальность и практическую значимость применяемых инструментов;
- выстраивать собственное вербальное и невербальное поведение в соответствии с нормами культуры русского и изучаемого языка;
- моделировать в профессиональной деятельности ситуации, которые бы требовали применения навыков устной и письменной речи изучаемого иностранного языка;
- анализировать и оптимизировать групповую работу;
- определять линии поведения индивида для оптимизации работы сформированной группы;
- контролировать деятельность трудового коллектива;
- осуществлять управление персоналом и рабочими командами в условиях инновационных преобразований;
- осуществлять управленческую деятельность в условиях кризиса;
- разрабатывать мероприятия по планированию, организации и распределению функций, полномочий и ответственности между исполнителями в кризисной ситуации;

владеть:

- методами оценки и анализа информации, её интерпретации, даёт собственную оценку полученным данным, логично и аргументировано обосновывает свои выводы и умозаключения;
- навыками разработки и принятия решений в сложных и нестандартных ситуациях;
- навыками анализа возможных последствий;
- навыками оценки эффективности принятия решений;
- навыками принимать на себя ответственность за конечный результат;
- навыками планирования собственной деятельности;
- навыками самоконтроля;
- навыками формирования культуры научного профессионального мышления;
- навыками применения современных инструментов анализа, планирования и организации профессиональной деятельности;
- навыками строить высказывание, адекватно отражающее культурные ценности языка;
- навыками адаптации собственного поведения к стандартам русской и иноязычной культуры;
- методами руководства коллективом, включая индивидов с социальными, этническими, профессиональными и культурными различиями;
- методами повышения эффективности работы коллектива;
- методологией и методикой управления персоналом и формирования рабочих команд;
- методологией и методикой антикризисного управления;
- навыками планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями в кризисной ситуации.

Задачи практики: изучение фундаментальной и периодической литературы, нормативных и методических материалов по вопросам, разрабатываемым магистром в выпускной квалификационной работе; подтверждение актуальности и практической значимости избранной магистрантом темы исследования; сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в выпускной квалификационной работе; овладение методами аналитической и самостоятельной научно-исследовательской работы по изучению особенностей регионального и муниципального управления на

выбранном объекте исследования.

Форма контроля: дифференцированный зачёт (4 семестр).