

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

Утверждаю

Директор ИГУМ

Е.В. Торопова

« 24 » 2015 г.



ПОРЯДОК
проведения государственной итоговой аттестации
и оценки качества подготовки выпускников
по направлению подготовки

40.03.01 - юриспруденция

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Версия 1.0

Стр : 1 из 3



Содержание

Термины, определения и сокращения

1 Общие положения

2 Порядок проведения государственной итоговой аттестации

2.1 Перечень государственных итоговых аттестационных испытаний

2.2 Перечень документов, необходимых для организации работы государственной экзаменационной комиссии

2.3 Процедура проведения государственных аттестационных испытаний

2.4 Требования к результатам освоения ОП

3 Порядок подготовки государственной итоговой аттестации

3.1 Порядок подготовки к государственным экзаменам

3.2 Структура государственных экзаменов

4 Порядок подготовки выпускных квалификационных работ

4.1 Требования к ВКР

4.2 Порядок определения тем ВКР

4.3 Разработка плана ВКР и составление графика ее выполнения

4.4 Состав и структура ВКР, методические рекомендации по написанию разделов

4.5 Оформление работы, требования к оформлению

4.6 Обязанности и ответственность руководителя ВКР

4.7 Процедура подготовки к защите ВКР

5 Оценка качества подготовки выпускников

5.1 Фонд оценочных средств

5.2 Критерии оценки государственного экзамена

5.3 Критерии оценки выпускной квалификационной работы

5.4 Критерии оценки соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС на этапе защиты ВКР, структура формы оценочного листа

5.5 Методические рекомендации членам ГЭК, участвующим в процедуре проведения итоговых аттестационных испытаний

5.6 Порядок обновления ФОС

6 Особые условия проведения итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

7 Условия и порядок подачи и рассмотрения апелляций

8 Перечень приложений

9 Лист согласования



1 Общие положения

1.1 Настоящий порядок регулирует проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации по направлению подготовки 40.03.01 - юриспруденция, вне зависимости от форм получения образования.

1.2 Нормативно-правовую базу разработки данного Порядка составляют законы и документы:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (№273-ФЗ);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки бакалавров 40.03.01 – юриспруденция, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от « 4 » мая 2010г. № 464;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Приказ МОН РФ № 1367 от 19.12.2013);
- Приказ Минобрнауки РФ от 28 июня 2015 г. N 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (вступает в силу с 1 января 2016 года);
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Методические рекомендации по определению структуры и содержания государственных аттестационных испытаний (письмо Минобрнауки России № 14-55-359 ин/15 от 18.05.02 в части не противоречащей действующему законодательству);
- Методика создания оценочных средств для итоговой государственной аттестации выпускников вузов (письмо Минобрнауки России № 14-55-353 ин/15 от 16.05.02 в части не противоречащей действующему законодательству);
- Устав НовГУ;
- Положение НовГУ «Об организации учебного процесса по образовательным программам высшего образования»;
- Положение НовГУ «Об образовательных программах высшего образования – программах бакалавриата, программах специалитета, программах магистратуры»;
- Положение НовГУ «О фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации студентов и итоговой аттестации выпускников»;
- Положение НовГУ «О государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;



- СТО 1.701-2010 Текстовые документы. Общие требования к построению и оформлению.

1.3 Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения выпускником данной образовательной программы, выполнение профессиональных задач и соответствие его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от « 4 » мая 2010г. № 464.

1.4 Для оценки достижения планируемых результатов освоения образовательной программы используется фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации выпускников.

1.5 Фонд оценочных средств является составной частью данного документа и представляет собой комплект методических материалов, разработанных в соответствии:

с приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

с Положением НовГУ «О фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации студентов и итоговой аттестации выпускников» от 25.06.2013 г.

1.6 Настоящий порядок регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, критерии оценки соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО, определяет совокупность требований к подготовке, процедуре и порядку проведения государственной итоговой аттестации.

1.7 Основными пользователями документа являются: руководство, профессорско-преподавательский состав и студенты НовГУ; государственные экзаменационные комиссии; объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности; уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аккредитацию и контроль качества в системе высшего образования.

2 Порядок проведения государственной итоговой аттестации

2.1 Перечень государственных итоговых аттестационных испытаний

Образовательная программа (ОП) по направлению подготовки 40.03.01 - юриспруденция согласованная с основными работодателями, принятая на заседании Ученого совета НовГУ и утвержденная проректором по учебной работе « 28 » июня 2011г., в блоке «Государственная итоговая аттестация» регламентирует защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре



защиты и процедуру защиты, а также два государственных экзамена: по Теории государства и права и Междисциплинарный государственный экзамен.

2.2 Перечень документов, необходимых для организации работы государственной экзаменационной комиссии

После завершения студентами теоретического обучения по образовательной программе выпускающая кафедра готовит и передает в соответствующие службы документы, регламентированные пунктом 4.2 Положения НовГУ «О государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

2.3 Процедура проведения государственных аттестационных испытаний

2.3.1 Процедура проведения государственных аттестационных испытаний регламентирована локальным нормативным актом НовГУ – Положением «О государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры». Итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по данной образовательной программе высшего образования.

2.3.2 Государственная итоговая аттестация бакалавров включает в себя два экзамена (первым сдается экзамен по Теории государства и права, вторым - итоговый Междисциплинарный экзамен) и защиту выпускной квалификационной работы. Результаты освоения государственных экзаменов имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Выпускная квалификационная работа демонстрирует уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

В рамках проведения государственных экзаменов проверяется степень освоения выпускником компетентностной модели, регламентированной ОП в соответствии с требованиями ФГОС. Вопросы экзаменационных билетов составляются в соответствии с программами подготовки и аттестации по направлению подготовки «Юриспруденция». Содержание экзаменационных вопросов актуализируется с учетом изменений в законодательных и иных нормативных документах.

Все экзаменационные билеты ориентированы на проверку выполнения требований к уровню подготовки выпускников и соответствуют обязательному минимуму содержания образовательной программы по направлению подготовки «Юриспруденция».



Каждый экзаменационный билет включает вопросы, содержание и форма предъявления которых определяются общими задачами обучения, а также спецификой образовательного стандарта.

2.3.3 Государственные экзамены проводятся в заранее подготовленной аудитории, в которой оборудуются места для экзаменационной комиссии, секретаря комиссии и индивидуальные места для студентов. К началу экзамена в аудитории должны быть также подготовлены приказ о составе ГЭК, экзаменационные билеты, список студентов, сдающих экзамен, зачетные книжки, протоколы сдачи экзамена, оценочные листы для членов ГЭК, бумага со штампом факультета для подготовки к ответу.

Государственный экзамен проводится устно по индивидуальным билетам, которые берет каждый студент методом «случайного выбора». Количество студентов, одновременно находящихся в аудитории зависит от количества посадочных мест, но в идеале не должно превышать 7 человек. Время для подготовки первого ответа должно быть не менее 30 минут.

При подготовке к ответу студентам рекомендуется сделать краткие записи на выданных проштампованных листах. Это может быть развернутый план ответов, точные формулировки нормативных актов, схемы, позволяющие иллюстрировать ответ, статистические данные и т.п.

Итоговый государственный экзамен проводится в следующем порядке:

- форма экзамена – устная;
- на подготовку к ответу после получения экзаменационного билета экзаменуемым отводится не более 30 минут;
- ответы на вопросы билета;
- по истечении времени, выделенного на подготовку, студенты дают устный ответ на вопросы билета;
- ответы на дополнительные вопросы членов комиссии;
- на каждого студента ведется отдельный протокол по каждому виду аттестационных испытаний. В протоколе фиксируются вопросы членов экзаменационной комиссии и ответы студента. Нумерация протоколов сквозная по каждому из аттестационных испытаний, входящих в состав итоговой (государственной итоговой) аттестации.
- экзаменационная оценка выставляется за каждый ответ (или вопрос в билете) отдельно и заносится в сводный бланк оценок.
- итоговая оценка вносится в протокол заседания ГЭК и зачетную книжку, которые подписывают председатель ГЭК, члены и секретарь комиссии; аттестационную ведомость заполняется на основании протоколов заседаний ГЭК.
- итоговая оценка доводится до каждого студента в день экзамена.

2.3.4 Защита ВКР проводится в сроки в соответствии с графиком учебного процесса и является заключительным этапом итоговой аттестации. К защите ВКР допускаются студенты, успешно сдавшие государственные экзамены.



Перед началом заседания ГЭК, студент представляет секретарю ГЭК:

- выпускную квалификационную работу;
- копию ВКР на электронном носителе (в форматах .doc или .rtf, плюс в формате .pdf);
- отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу;
- в ГЭК могут быть представлены и другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность работы (печатные статьи, документы о практическом использовании результатов работы и т.д.).

Иллюстративный (раздаточный) материал, используемый во время защиты, включая графический материал, разработанный в соответствии с заданием на ВКР, предоставляется каждому члену комиссии (в случае необходимости).

Компьютерный вариант презентации результатов проведенного исследования выполняется средствами программы Power Point.

2.3.5 Защита ВКР осуществляется в следующем порядке:

- секретарь ГЭК представляет студента и объявляет тему работы;
- заслушивание отзыва руководителя;
- заслушивание отзыва рецензента (для ВКР магистров и специалистов);
- доклад автора работы, продолжительность которого составляет 10 – 15 мин в зависимости от регламента работы ГЭК;
- ответы на вопросы;
- ответы студента на замечания руководителя ВКР.

2.4 Требования к результатам освоения ОП

2.4.1 Основной целью образовательной программы является подготовленность выпускника к профессиональной деятельности, практическая и теоретическая составляющие которой определяются в ходе аттестационных испытаний в соответствии с компетентностной моделью выпускника по реализуемому профилю подготовки данной ОП.

Результаты освоения ОП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности, полученными при освоении дисциплин (модулей) в ходе всего курса обучения.

2.4.2 Показатели и критерии оценивания каждой компетенции соответствуют шкале, регламентированной паспортом соответствующей компетенции с учетом уровня ее освоения для выбранного вида профессиональной деятельности (Приложение к ОП «Паспорта компетенций»).

3 Порядок подготовки государственной итоговой аттестации

3.1 Порядок подготовки к государственным экзаменам



Государственные экзамены являются одним из заключительных этапов подготовки студентов, проводятся согласно графику учебного процесса после производственной (преддипломной) практики и имеют целью: - оценить теоретические знания, практические навыки и умения; - проверить подготовленность выпускника к профессиональной деятельности

Критерии оценки соотнесены с компетентностной моделью выпускника и требованиями к результатам освоения ОП.

На этапе проведения государственной итоговой аттестации в ходе государственных экзаменов проверяется уровень сформированности у выпускника следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);
- способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);
- владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК - 3);
- способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-4);
- обладает культурой поведения, готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-5);
- способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-8);
- способен анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-9);
- способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);
- владеет навыками подготовки юридических документов (ПК-7);
- способен толковать различные правовые акты (ПК-15);
- способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

В ходе государственных экзаменов необходимо установить уровень готовности выпускника решать следующие профессиональные задачи:

- осуществлять работу с информацией (отбирать, анализировать, обобщать, синтезировать);
- осуществлять использование теоретических знаний при решении конкретных правовых ситуаций;
- осуществлять анализ и оценку уровня правового регулирования общественных отношений;
- осуществлять правотворческую практику в соответствии с принципами компетентности и профессионализма;
- ориентироваться в современной нормативной базе;



- совершать действия, связанные с реализацией правовых норм, составлением юридических документов, регулирующих гражданско-правовые, уголовно-правовые и конституционно-правовые отношения;
- использовать методы логического мышления, основанные на понимании закономерностей и взаимосвязей процессов развития государственных и правовых институтов;
- осуществлять анализ и толкование правовых норм, систематизацию нормативно-правовых актов.

3.2 Структура государственных экзаменов

Итоговый государственный экзамен по теории государства и права является по сути полидисциплинарным, где каждый вопрос требует знания не только самой теории государства и права, но и других отраслевых и прикладных юридических дисциплин. При сдаче экзамена по Теории государства и права обеспечивается наиболее эффективная проверка сформированности следующих компетенций:

- осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);
- владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК - 3).
- способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-4);
- способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-8);
- способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6).

Итоговый междисциплинарный экзамен включает общие части Конституционного права Уголовного права, Гражданского права. Это базовые понятия, знание которых обуславливает уровень профессиональной подготовки.

В ходе итогового междисциплинарного государственного экзамена обеспечивается наиболее эффективная проверка сформированности следующих компетенций:

- способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);
- владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК - 3);
- способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-4);
- способен анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-9);
- владеет навыками подготовки юридических документов (ПК-7);
- способен толковать различные правовые акты (ПК-15);



-способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

На экзамене по Теории государства и права билет состоит из двух теоретических вопросов:

Первая часть включает теоретический вопрос по указанной дисциплине.

Вторая часть включает практико-теоретический вопрос по данной дисциплине, требующий пояснений на примере Российской Федерации.

Экзамен носит комплексный, интегрированный характер и предполагает проверку знаний по дисциплинам теоретико-исторического блока и отраслевого блока.

Один из вопросов выявляет не только овладение содержанием данной предметной области, но и сформированность предметной компетентности, т.е. способности выпускников к практическому применению следующих знаний и умений: оперировать понятиями общетеоретического характера; уметь объяснить вопросы, связанные с возникновением и развитием государства и права, формированием демократического правового государства в России; понимать сущность проводимой в России правовой реформы; иметь представление об основных нормативно-правовых актах, действующих в настоящее время; владеть культурой научного мышления, базирующейся на глубоком знании мировой правовой мысли, истории и теории отечественной государственности и правовой системы. Свободно и последовательно излагать ответ на экзамене, уметь делать выводы, логически мыслить и формулировать свою позицию по проблемным вопросам.

На Междисциплинарном государственном экзамене для билет состоит из трех теоретических вопросов по ведущим отраслям российского права (как правило, Конституционное право; Уголовное право; Гражданское право).

В билеты включен широкий диапазон вопросов из данных отраслей права, позволяющий на экзамене выявить у студента-выпускника необходимые профессиональные знания и определенные навыки. А именно: показать глубокие теоретические знания, изученные взаимосвязи и разграничения понятий, продемонстрировать понимание основ российской правовой системы, функционирования сфер социальной жизнедеятельности; свободно ориентироваться и владеть навыками работы с нормативным материалом, системой законодательства и подзаконными актами; объективно оценивать характер (правомерный, неправомерный) той или иной ситуации, деяния; определять степень общественной опасности правонарушения, знать специальную литературу, а в необходимых случаях также и формальных источников норм права, в том числе созданных высшими судебными инстанциями.

4 Порядок подготовки выпускных квалификационных работ

4.1 Требования к ВКР



Полный состав требований к выпускнику в соответствии с компетентностной моделью по реализуемому профилю подготовки данной ОП определяет основные цели ВКР:

- при выполнении ВКР обучающиеся должны показать свою способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности в соответствии с заявленными в образовательной программе компетенциями;
- профессионально излагать специальную информацию;
- научно аргументировать и защищать свою точку зрения, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции.

Цель и задачи ВКР формулируются с учетом объектов и видов профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа.

Требования обязательной реализации студентом в ВКР профессиональных компетенций должны быть соотнесены с видами деятельности выпускника.

При выполнении выпускной квалификационной работы в сфере юриспруденции выпускник должен показать результат освоения следующими компетенциями:

общекультурными компетенциями:

- осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);
- способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);
- владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК - 3);
- способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-4);
- обладает культурой поведения, готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-5);
- способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-8);
- способен анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-9);

профессиональными компетенциями:

- способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);
- владеет навыками подготовки юридических документов (ПК-7);
- способен толковать различные правовые акты (ПК-15);
- способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).



при выполнении выпускной квалификационной работы **в нормотворческой деятельности** выпускник должен показать результат освоения следующими компетенциями:

общекультурными компетенциями:

- способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);
- владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК - 3);

профессиональными компетенциями:

- способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1).

при выполнении выпускной квалификационной работы **в правоприменительной деятельности** выпускник должен показать результат освоения следующими компетенциями:

общекультурными компетенциями:

- осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК- 1);
- владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК- 3);
- имеет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону (ОК- 6).

профессиональными компетенциями:

- способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);
- способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права (ПК-3);
- способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом (ПК-4);
- способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
- способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);
- владеет навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

при выполнении выпускной квалификационной работы **в сфере правоохранительной деятельности** выпускник должен показать результат освоения следующими компетенциями:

общекультурными компетенциями:

- осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК- 1);



- владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК- 3);
- способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК- 4);
- имеет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону (ОК- 6);
- стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК- 7).

профессиональными компетенциями:

- готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8);
- способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);
- способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10);
- способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11);
- способен выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению (ПК-12);
- способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13);

при выполнении выпускной квалификационной работы **в сфере экспертно-консультационной деятельности** выпускник должен показать результат освоения следующими компетенциями:

общекультурными компетенциями:

- осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК- 1);
- владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК- 3);
- способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК- 4).

профессиональными компетенциями:

- готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);
- способен толковать различные правовые акты (ПК-15);
- способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).



при выполнении выпускной квалификационной работы в *педагогической деятельности* выпускник должен показать результат освоения следующими компетенциями:

общекультурными компетенциями:

- осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);
- способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);
- владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК - 3);
- способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-4);
- обладает культурой поведения, готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-5);
- способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-8);
- способен анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-9).

профессиональными компетенциями:

- способен преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне (ПК-17);
- способен управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-18);
- способен эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-19).

Требования реализации студентом в ВКР профессиональных компетенций, не относящихся к данному виду деятельности, должны быть соотнесены с уровнем их формирования по компетентностной модели выпускника, представленной в ОП направления подготовки.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную самостоятельную работу студента, содержащую решение какой-либо задачи или анализ проблемы, имеющей практическое значение для конкретной области профессиональной деятельности для данного направления подготовки. ВКР должна обладать внутренним единством и содержать научные (научно-практические) результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты с элементами новизны.

Объем ВКР устанавливается выпускающей кафедрой самостоятельно и составляет – 50-60 стр.

Выпускная квалификационная работа может быть допущена до защиты, если уровень оригинальности авторского текста составляет не менее 50% процентов.

4.2 Порядок определения тем ВКР



Тематика ВКР соответствует видам и задачам профессиональной деятельности выпускников в соответствии с образовательным стандартом, отражает требования профессионального стандарта к квалификации работника, позволяющей ему выполнять свои профессиональные обязанности.

Тематика ВКР разрабатывается кафедрами факультета и ежегодно (за год до выпуска) утверждается на заседаниях кафедр ФЮР. (Приложение А).

Студентам предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения (по письменному заявлению) своей темы с обоснованием целесообразности ее разработки.

После выбора темы студент подает заявление на имя заведующего кафедрой с просьбой разрешить ее написание. При положительном решении вопроса о согласовании темы с предполагаемым руководителем производится закрепление темы за студентом в общеустановленные сроки выбора и закрепления тем.

По представлению заведующего выпускающей кафедрой темы ВКР утверждаются приказом ректора персонально для каждого студента с указанием руководителя (при необходимости и консультанта) и изменению не подлежат (в исключительных случаях, изменение к приказу).

После утверждения темы студент получает задание на выполнение работы, подписанное руководителем и утвержденное заведующим кафедрой (Приложение Б), в котором сформулированы цели и задачи, отражающие в максимально возможной степени формулировки требований к профессиональной подготовленности выпускника в соответствии с заявленными в образовательной программе компетенциями.

4.3 Разработка плана ВКР и составление графика ее выполнения

План ВКР отражает направленность, структуру и содержание работы для достижения поставленных целей и решения задач. План разрабатывается студентом самостоятельно, возможна его корректировка и уточнение по согласованию с руководителем.

В соответствии с пунктами плана ВКР разрабатывается график выполнения работы, который является для студента документом, обязательным к исполнению. Пример оформления графика приведен в Приложении В.

4.4 Состав и структура ВКР, методические рекомендации по написанию разделов

Структура и содержание ВКР определяются:

- видом профессиональной деятельности;
- утвержденной темой;



• сформулированными задачами, необходимыми для достижения поставленной цели при раскрытии темы.

Выпускная квалификационная работа должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение:
 - актуальность темы, ее научная новизна;
 - цель и задачи исследования;
 - источниковая база исследования;
 - объект и предмет исследования;
 - положения, выносимые на защиту;
 - апробация исследования (при наличии);
 - структура бакалаврской работы.
- глава 1 – теоретическая составляющая работы:
 - изучение эволюции проблемы, обзор правового регулирования;
 - теоретические и методологические основы работы;
 - определение понятийного аппарата.
- глава 2 – практическая составляющая работы:
 - изучение правоприменительной и (или) судебной практики;
 - изложение выполненных в работе практических исследований;
 - анализ и обобщение фактов исследования.
- Заключение:
 - результаты и выводы исследования;
 - рекомендации по использованию результатов исследования.
- список источников и литературы;
- приложения.

Объем ВКР составляет от 50 до 60 страниц текста, выполненного с использованием ПК через 1,5 интервала на листах формата А4 шрифтом Times Roman 14 кегль с соответствующими полями (верхнее, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм). В данный объем не входят приведенные приложения.

Распределение основного материала ВКР по главам и структурирование по разделам определяются студентом самостоятельно (либо при помощи научного руководителя) и должно соответствовать целям и задачам исследования, а также принципу внутреннего единства работы.

4.5 Оформление работы, требования к оформлению

Работа оформляется в соответствии со стандартом предприятия СТО1.701-2010, который регламентирует требования к выполнению текстовых документов и



распространяется на оформление учебно-методических документов, используемых в учебном процессе, и учебных документов, включая ВКР.

С текстом документа можно ознакомиться на странице научной библиотеки НовГУ по адресу <http://www.novsu.ru/dept/1114/> в разделе «Документы подразделения».

На юридическом факультете разработаны правила оформления письменных работ. С текстом документа можно ознакомиться на странице факультета по адресу <http://www.novsu.ru/dept/1416/> в разделе «Документы подразделения».

4.6 Обязанности и ответственность руководителя ВКР, методические рекомендации руководителю студента

Для подготовки ВКР обучающемуся распоряжением заведующего выпускающей кафедры назначается руководитель из числа высококвалифицированных работников в соответствии с Положением НовГУ «О государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и, при необходимости, консультант. Необходимость консультантов по разделам ВКР определяется руководителем ВКР и выпускающей кафедрой. На заключительном этапе консультант проверяет соответствующий раздел ВКР и ставит подпись на титульном листе работы.

В обязанности руководителя ВКР входит:

- руководство и помощь в постановке задач исследования, выявлении исследовательских и практических проблем, поиске подходов к их решению;
- систематический контроль по соблюдению сроков графика выполнения ВКР;
- принятие организационных решений в случае нарушения графика выполнения работы;
- проверка выполненной и оформленной работы на предмет ее соответствия требованиям к ВКР и к оформлению документации;
- проверка ВКР на предмет заимствования в установленные сроки;
- написание отзыва о работе обучающегося в период подготовки ВКР.

На первом этапе подготовки ВКР руководитель рассматривает и корректирует план работы и дает рекомендации по списку литературы.

В ходе выполнения работы руководитель может указать студенту на замеченные им в работе ошибки, на недостатки стиля, аргументации и т.д. и рекомендовать, как их лучше устранить. Но в его обязанности не входит исправление ошибок и недостатков работы.

Разработку поставленных проблем студент осуществляет самостоятельно.

Рекомендации руководителя студент может учитывать или отклонять по своему усмотрению, т.к. теоретически и методологически правильная разработка и



освещение темы, а также качество содержания и оформления ВКР целиком и полностью лежат на ответственности студента.

Но студент обязан своевременно получить задание на ВКР, в соответствии с графиком информировать о ходе выполнения ВКР, консультироваться по вызывающим затруднения вопросам, в установленные сроки представить выполненную и оформленную работу для решения вопроса о допуске к защите.

После представления на кафедру выполненной и оформленной выпускной квалификационной работы руководитель подписывает работу и составляет отзыв, в котором всесторонне характеризует качество работы, отмечает ее достоинства и недостатки, обращая внимание на имеющиеся отмеченные ранее недостатки, не устраненные студентом, мотивирует возможность или нецелесообразность представления работы в ГЭК.

Основное внимание в отзыве руководитель уделяет способности студента, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Рекомендуемая структура отзыва (Приложение Г):

- актуальность темы;
- краткая характеристика достоинств и недостатков работы;
- глубина исследования;
- практическая значимость работы;
- достоинства (недостатки) студента при выполнении ВКР (самостоятельность, ответственность, организованность, трудолюбие), способность самостоятельно решать задачи своей профессиональной деятельности, научно аргументировать и защищать свою точку зрения;
- оценка работы по 4-х балльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»);
- допуск к защите в ГЭК.

Основное внимание в отзыве руководитель уделяет способности студента, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Руководитель имеет право не допускать до защиты обучающегося, выпускная квалификационная работа которого не соответствует требованиям в части содержания и оформления.

Не менее чем за 2 календарных дня до защиты ВКР руководитель обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом.



4.7 Процедура подготовки к защите ВКР

Во время защиты ВКР в отведенное время студент должен продемонстрировать знание темы, умение логично и четко излагать материал исследования, научно аргументировать свою точку зрения, опираясь на полученные знания, умения и сформированные компетенции. Подготовка к защите включает подготовку доклада, подготовку иллюстративного материала и подготовку раздаточного материала для членов комиссии.

При подготовке доклада к защите следует исходить из лимита времени, установленного в пункте 2.3.3 данного Порядка. Доклад должен быть четко структурирован. Рекомендуемая структура доклада:

- цель работы;
- задачи работы;
- используемые решения;
- выводы по работе;
- рекомендации (предложения).

Повествование должно вестись от третьего лица.

Желательно, чтобы доклад не зачитывался с листа. При подготовке к защите необходимо отрепетировать доклад, провести хронометраж, провести публичную презентацию ВКР на кафедре.

5 Оценка качества подготовки выпускников

5.1 Фонд оценочных средств

Структура фонда оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации определена пунктом 22 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 №1367.

Фонд оценочных средств по данному направлению подготовки включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания – паспорта компетенций с показателями освоения и оценочной шкалой (Приложение к образовательной программе);
- перечень тем выпускных квалификационных работ в соответствии с видом профессиональной деятельности (Приложение А);



• предлагаемый Порядок проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации, определяющий процедуру оценивания результатов освоения образовательной программы (данный документ):

- программа экзамена по теории государства и права;
- программа междисциплинарного государственного экзамена.

5.2 Критерии оценки государственного экзамена

Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания. При подготовке к государственным экзаменам студентам необходимо систематизировать полученные в ходе обучения теоретические знания и практический опыт, приобретенный в период прохождения практик.

Критерии оценки государственного экзамена формируются следующими составляющими:

- 1 проверка теоретических знаний, практических навыков и умений;
- 2 проверка подготовленности выпускника к профессиональной деятельности.

Каждая из составляющих, в свою очередь, характеризуется следующими показателями:

1 проверка теоретических знаний, практических навыков и умений:

- глубина знаний и полнота ответа;
- знание терминологии, первоисточников и нормативных актов;
- обоснованность выводов, умение с помощью полученных знаний по отраслям права толковать современные понятия;
- аргументированность доказательств;
- умение делать выводы и предложения.

2 проверка подготовленности выпускника к профессиональной деятельности:

- умение увязать теоретические и практические аспекты проблемы применительно к социально-экономическим, политическим и культурным реалиям современного мира;
- умение ориентироваться в специальной научной литературе и нормативно-правовых актах;
- владеть навыками практического применения полученных теоретических знаний в конкретной практической ситуации;
- при оценке разных точек зрения показать уровень профессионального правосознания.

5.2.1 Критерии оценки государственного экзамена по Теории государства и права



При оценке государственного экзамена по теории государства и права экзаменационная комиссия оценивает уровень знания и понимания теоретического материала, сформированность практических умений, способность применять правовые знания в конкретных ситуациях.

«отлично» - полное и правильное знание и всестороннее понимание теоретического содержания курса; последовательное, четкое грамотное изложение содержания экзаменационных вопросов, правильные ответы на дополнительные вопросы; высокое качество применяемых знаний в практических ситуациях на примере Российской Федерации и зарубежных стран; сформированность умения рассуждать, высказывать и отстаивать свою точку зрения; правильное обоснование принятых решений, владение разносторонними навыками и приемами решения практических задач.

«хорошо» - твердое знание и понимание теоретического содержания курса; программного материала; последовательное, четкое грамотное изложение содержания экзаменационных вопросов и ответов на дополнительные вопросы, правильное применение теоретических положений при решении практических вопросов и задач, владение необходимыми приемами их решения.

«удовлетворительно» - знание только основного материала, без усвоения его деталей; допуск неточностей, недостаточно правильные формулировки; нарушение последовательности в изложении программного материала, испытывание трудностей в выполнении практических заданий.

«неудовлетворительно» - значительная часть программного материала не усвоена, допускаются существенные ошибки в изложении материала, неуверенно, с большим затруднением решаются практические задачи.

5.2.2 Критерии оценки Междисциплинарного государственного экзамена

Результаты сдачи экзамена определяются дифференцированно по пятибалльной системе.

Оценка «отлично»: выпускник показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства ведущих отраслей права и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Предлагает альтернативные решения, выявленные в процессе анализа проблем уголовного, гражданского и конституционного права. Профессионально, грамотно, логически, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументировано формулирует выводы. Знает законодательную, нормативную базу и практику ее применения.



Оценка «хорошо»: выпускник показывает достаточный уровень компетентности, знания лекционного материала, учебной и методической литературы, отраслевого законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативную, законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Правильно отвечает на поставленные комиссией вопросы.

Оценка «удовлетворительно»: выпускник показывает достаточные знания учебного и лекционного материала, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные комиссией вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности.

Оценка «неудовлетворительно»: студент показывает слабые знания лекционного материала, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Неправильно отвечает на поставленные комиссией вопросы или затрудняется с ответом.

5.3 Критерии оценки выпускной квалификационной работы

Результат государственной итоговой аттестации для каждого обучающегося определяется уровнем и качеством выполненной работы, отзывом руководителя и профессиональными качествами, продемонстрированными при защите работы, а также средним баллом по диплому.

Критерии оценки ВКР формируются тремя составляющими:

- 1 постановка цели и задач исследования;
- 2 исполнение;
- 3 результаты.

Каждая из составляющих, в свою очередь, характеризуется следующими показателями:

1 постановка цели и задач исследования:

- актуальность работы (исследование проблемы и ее новизна);
- обоснованность сформулированных задач исследования и плана работы в соответствии с утвержденной темой ВКР;
- инновационный подход к постановке задач исследования и к выбору путей их достижения;
- полнота сформулированных задач исследования для раскрытия темы;

2 исполнение:

- полнота привлеченного материала, степень логической структурированности работы, взаимосвязь ее теоретических положений с



практикой, умение критически анализировать нормативную базу, выражать авторское мнение на проблему, научно аргументировать свою позицию;

- умение логически верно, аргументировано и ясно строить письменную речь, грамотно оформлять работу;
- использование информационных технологий для получения, хранения, переработки информации и управления информацией;
- оформление работы соответствует действующему стандарту организации СТО1.701-2010;
- выпускная квалификационная работа проверена на предмет заимствования в установленные сроки;

3 результаты:

- степень новизны данных практических рекомендаций по решению проблемы;
- достоверность и обоснованность выводов по проведенному исследованию, соответствие поставленным целям;
- наличие апробации результатов исследования (доклады на научном семинаре или конференции, публикации, рекомендации к внедрению и др.).

5.4 Критерии оценки соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС на этапе защиты работы

Члены ГЭК в процессе защиты на основании представленных материалов, доклада студента, ответов на вопросы, отзывов руководителя и рецензента (при наличии) могут судить об уровне подготовки студента и его готовности к профессиональной деятельности.

В докладе студент должен:

- кратко охарактеризовать актуальность темы;
- четко сформулировать цель и задачи ВКР;
- кратко рассказать, что конкретно было сделано в ходе выполнения ВКР;
- использовать в докладе весь представленный к защите иллюстративный материал;
- четко сформулировать выводы (с оценкой результатов и степени их соответствия требованиям задания) ВКР.

Критерии оценки:

- степень структурированности и логичности доклада;
- обоснование актуальности исследуемых проблем, их практического значения;
- научная аргументация и защита своей точки зрения;
- четкие и аргументированные ответы на вопросы членов ГЭК, на замечания руководителя и рецензента, свидетельствующие о способности



выпускника самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности.

5.5 Методические рекомендации членам ГЭК, участвующим в государственных экзаменах и процедуре защиты ВКР, структура формы оценочного листа

В соответствии с требованиями к результатам освоения образовательной программы для каждой компетенции определены аттестационные испытания, обеспечивающие наиболее эффективную проверку их сформированности. Так для государственных экзаменов сведения о проверяемых компетенциях приведены в Приложении Д.

Оценка сформированности компетенций осуществляется в соответствии с оценочной шкалой паспорта каждой компетенции. Для обеспечения единства подхода к оцениванию каждого студента члены ГЭК используют в работе оценочный лист сформированности компетенций (Приложение Е).

По итогам проведения государственных экзаменов члены ГЭК оценивают ответы студентов по шкале «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». После ответа последнего студента под руководством председателя ГЭК проводится обсуждение и выставление оценок. Члены комиссии имеют право на особое мнение по оценке ответа отдельных студентов. Оно должно быть записано в протокол. Итоговая оценка вносится в индивидуальный протокол, протокол заседания ГЭК и зачетную книжку, которые подписывают председатель ГЭК, члены и секретарь комиссии. Аттестационная ведомость заполняется на основании протоколов заседаний ГЭК. Итоговая оценка доводится до каждого студента в день экзамена. Результаты государственных экзаменов являются основанием для допуска (не допуска) к защите ВКР.

При оценивании ответов студентов экзаменаторы руководствуются системой критериев оценок, характеризующих уровень теоретических знаний и практических умений выпускников (Приложение Д).

Результаты защиты выпускных квалификационных работ определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в день защиты выпускной квалификационной работы после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственной аттестационной комиссии и заполнения зачетных книжек студентов.

Для обеспечения единства подходов к оцениванию выпускных квалификационных работ и результатов их защит членам ГЭК рекомендуется использовать оценочный лист (Приложение Е).

Неотъемлемым элементом процедуры защиты является ее методическое обеспечение, включающее образовательную программу по данному направлению подготовки и паспорта компетенций с показателями и оценочной шкалой их сформированности (Приложение к ОП).



Результаты защиты выпускной квалификационной работы являются основанием для принятия аттестационной комиссией решения о присвоении (не присвоении) квалификации.

5.6 Порядок обновления ФОС

Фонд оценочных средств в части перечня вопросов выносимых на государственные экзамены и фонда билетов к ним обновляется ежегодно в начале учебного года.

6 Особые условия проведения итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

6.1 Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

6.2 Выпускники не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

6.3 При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограничений возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

6.4 Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слабовидящих:



обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

б) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме;

в) для лиц с нарушениями речи:

государственные аттестационные испытания проводятся письменно, задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением либо в форме тестовых заданий.

7 Условия и порядок подачи и рассмотрения апелляций

7.1 По результатам государственной аттестации выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным, по его мнению, с нарушениями установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации.

7.2 Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается лично выпускником в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

7.3 Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии в срок не позднее двух рабочих дней со дня её подачи.

7.4 Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

7.5 Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей образовательной организации, не входящих в данный учебный год в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является ректор университета либо лицо, исполняющее обязанности ректора на основании приказа.

7.6 Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее половины ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии и выпускник, подавший апелляцию.



7.7 Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию, а также письменные ответы обучающегося (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена).

7.8 Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

7.9 Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

7.10 Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем апелляционной комиссии и хранится в личном деле выпускника.

7.11 При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения аттестационных испытаний апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции.

7.12 Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии, является окончательным и пересмотру не подлежит.

7.13 При удовлетворении апелляции результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии.

7.14 Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию повторно в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

7.15 Повторное прохождение государственного экзамена должно быть проведено в срок не позднее 3 дней до установленной университетом даты защиты выпускной квалификационной работы обучающегося, подавшего апелляцию, а в случае её отсутствия – не позднее даты завершения обучения обучающегося, подавшего апелляцию.

7.16 Повторное прохождение защиты выпускной квалификационной работы должно быть проведено не позднее даты истечения срока обучения обучающегося, подавшего апелляцию.

7.17 Апелляция на результаты повторного прохождения государственных аттестационных испытаний не принимается.



8 Перечень приложений к Порядку

Приложение А - Тематика выпускных квалификационных работ.

Приложение Б - Задание на выполнение ВКР.

Приложение В – График выполнения ВКР.

Приложение Г – Отзыв руководителя.

Приложение Д – Сведения о проверяемых компетенциях (государственный экзамен по теории государства и права; междисциплинарный государственный экзамен)

Приложение Е – Оценочный лист государственного экзамена.

Приложение Ж – Оценочный лист сформированности компетенций.

Приложение И – Оценочный лист ВКР и ее защиты.

Приложение К – Образец экзаменационного билета.



Лист согласования

«Порядок проведения государственной итоговой аттестации
и оценки качества подготовки выпускников
по направлению подготовки
40.03.01 - юриспруденция

Разработчик	Ф.И.О.	Дата	Подпись	Система менеджмента качества Управленческая документация
Ст. преп. КИ ЦД	Гиллаш Т.В.	04.02.15		
СОГЛАСОВАНО: Почальник УМУ	Грошев Е.И.	04.03.2015		

Принято:	Кафедра	Ф.И.О. зам. кафедрой	Протокол №	Дата	Подпись
На заседании	КТЦД	Прокофьев В.Ф.	6	03.02.15	
На заседании	КТПИ	Грофимова М.С.	7	31.03.15	
На заседании	КУПР	Калвицкая О.Г.	7	04.03.15	
На заседании	КУПР	Синькевич Н.А.	31.03.15	7	
На заседании	КТЦ	Митина С.И.	8	16.04.15	
На заседании	КИП	Петров М.И.	7	11.03.15	

Лист внесения изменений

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений	Дата определения изменения	ФИО лица, внесшего изменение	Подпись

Приложение А
(обязательное)

Тематика выпускных квалификационных работ

Вид профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС	Трудовые функции в соответствии с профессиональным стандартом	Тематика ВКР
Нормотворческая	участие в подготовке нормативно-правовых актов	1.Кодификация нормативно-правовых актов. 2.Правотворчество и систематизация нормативных актов. 3.Федеральные и региональные нормативно-правовые акты. 4.Муниципальные правовые акты. 5. Понятие и виды подзаконных нормативно-правовых актов. 6. Нормативные договоры как источник права. 7. Порядок опубликования и вступления в силу нормативно-правовых актов в Российской Федерации. 8. Нормативно-правовые и индивидуальные акты. 9.Отграничение хулиганства от иных преступлений против общественной безопасности и общественного порядка. 10.Проблемы совершенствования законодательства Российской Федерации об ответственности за преступления, связанные с незаконной трансплантацией органов и тканей человека. 11. Перспективы развития Российской уголовно-исполнительной системы. 12. Законодательство субъектов Российской Федерации как источник налогового права. 13. Формирование и исполнение местных бюджетов. 14. Административный договор: понятие, сущность, перспективы развития. 15.
Правоприменительная	обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм	1. Соотношение частного и публичного права. 2. Правовые презумпции и правовые фикции в правоприменительном процессе. 3.Особенность применения отдельных видов наказания (ст. 44-59 УК РФ). 4.Общие начала назначения наказания (ст. 60 УК РФ). 5.Назначение наказания по совокупности преступлений (ст. 69 УК РФ). 6.Назначение наказания по совокупности приговоров (ст. 70-72 УК РФ). 7.Проблемы квалификации убийства двух или более



		лиц (п. «а» ч. 2 ст. 105 УК РФ). 8.Вопросы квалификации насильственных преступлений против собственности (ст.ст. 161,162,163 УК РФ). 9.Принципы налогообложения и их реализация в налоговом законодательстве России. 10.Проблемы совершенствования процессуальных норм в вопросах организации исполнительной власти. 11.Государственная служба как вид социальной деятельности. 12.Административно-правовой статус должностного лица. 13.Государственная служба в органах внутренних дел: основные характеристики, особенности и нормативная основа. 14. Понятие административного правонарушения, его признаки. 15. Разграничение смежных составов административных правонарушений и преступлений. 16. Применение мер административного принуждения в условиях чрезвычайного положения. 17. Применение международного права в правоприменительной деятельности. 18. Процедура разрешения международных споров в ООН. 19. Организация и деятельность Европейского Суда по правам человека. 20. Предмет и пределы доказывания в уголовном процессе. 21. Прекращение уголовного дела. 22. Развитие научных представлений о предмете и пределах доказывания в теории российского уголовного процесса. 23. Установление причин и условий, способствовавших совершению преступления в процессе доказывания по уголовным делам.
	составление юридических документов	1. Совершение преступления с применением оружия: проблемы толкования и квалификации. 2. Налог как правовая категория. 3. Виды правовых актов управления. 4. Требования, предъявляемые к правовым актам управления. 5. Понятие иска. Элементы иска. 6. Изменения в исковом споре (изменение иска, отказ от иска, признание иска). 7. Письменные доказательства и их виды. 8. Обеспечение иска: основания, меры. Порядок обеспечения иска и отмены обеспечения иска. 9. Форма и содержание искового заявления.



		Документы, прилагаемые к исковому заявлению. Последствия несоблюдения требований к форме, содержанию искового заявления. 10. Судебные извещения и вызовы. 11. Протокол судебного заседания. Порядок подачи и рассмотрения замечаний на протокол судебного заседания. 12. Понятие, виды и содержание судебных постановлений. 13. Сущность и значение судебного решения. Требования, которым должно удовлетворять судебное решение. Законная сила судебного решения. 14. Содержание судебного решения (его составные части). Дополнительное решение. Исправление недостатков судебного решения. 15. Порядок выдачи судебного приказа. Обжалование судебного приказа и его исполнение. 16. Условия и порядок вынесения заочного решения. 17. Содержание заочного решения и его свойства. Обжалование заочного решения. 18. Судебные штрафы: основания и порядок наложения. Сложение или уменьшение штрафа. 19. Соединение и разъединение исков. 20. Судебные извещения и вызовы. 21. Протокол судебного заседания. Порядок подачи и рассмотрения замечаний на протокол судебного заседания. 22. Понятие, виды и содержание судебных постановлений.
Правоохранительная	обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	1. Гарантии законности и правопорядка. 2. Роль государства в регулировании национальных отношений. 3. Ответственность за преступления, совершаемых в отношении несовершеннолетних. 4. Понятие здоровья человека как объекта уголовно-правовой охраны. 5. Учреждения и органы, исполняющие наказание. 6. Преступность в местах лишения свободы. 7. Административные штрафы, назначаемые органами внутренних дел, как источник доходов бюджетной системы. 8. Правовой режим налогообложения имущества в Российской Федерации. 9. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления. 10. Муниципальный земельный контроль и интересы населения. 11. Правовая природа и виды муниципального контроля.



		12. Налоговый контроль: процессуально-правовая характеристика. 13. Прокурорский надзор за соблюдением законности в деятельности должностных лиц. 14. Административные наказания: понятие, цели, система и виды. 15. Прокурорский надзор за соблюдением законности при применении мер административного принуждения и административной ответственности. 16. Судебный надзор за законностью при применении административной ответственности. 17. Обеспечение законности в административном процессе. 18. Соотношение контроля и надзора в системе государственного управления. 19. Президентский контроль (контрольные полномочия Президента Российской Федерации). 20. Судебный контроль в сфере исполнительной власти. 21. Общественный контроль в сфере исполнительной власти. 22. Обращения граждан как правовое средство контрольной деятельности. 23. Экологический надзор. 24. Виды и методы финансового контроля. 25. Правовые и нравственные начала надзорного производства в уголовном процессе Российской Федерации. 26. Судебный контроль на стадии предварительного расследования. 27. Эффективность российского надзорного производства.
	охрана общественного порядка	1. Ювенальная юстиция в Российской Федерации: проблемы и перспективы. 2. Действие актов законодательства о налогах и сборах во времени, пространстве и по кругу лиц. 3. Права и обязанности граждан в сфере общественного порядка. 4. Административное принуждение как метод государственного управления: социально-правовое назначение и проблемы правового развития. 5. Меры административного пресечения: понятие, цели, виды и порядок применения. 6. Административно-восстановительные меры: их назначение, основания и порядок применения. 7. Административная ответственность в области обеспечения общественного порядка. 8. Ответственность несовершеннолетних лиц за административные правонарушения. 9. Административная юстиция в Российской Федерации: проблемы теоретического развития и



		современная практика правового регулирования. 10. Административно-правовое регулирование противодействия террористической деятельности и экстремизму. 11. Административно-правовое регулирование обеспечения обороны в Российской Федерации. 12. Полномочия местного самоуправления в сфере обеспечения законности и области охраны общественного порядка. 13. Международные органы по борьбе с преступностью. 14. Международный уголовный суд в системе органов, ведущих борьбу с международными преступлениями.
	предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений	1. Преступность и ее основные характеристики. 2.Криминологическая характеристика преступности несовершеннолетних. 3. Криминологическая характеристика коррупции в России. 4.Криминологическая характеристика преступлений против собственности. 5. Типология и классификация преступников. 6.Криминологическая характеристика преступлений против жизни и здоровья личности. 7.Криминологическая характеристика преступлений против государственной власти. 8.Профилактика сексуальных преступлений. 9.Административная ответственность за правонарушения, связанные с осуществлением местного самоуправления. 10.Проблемы правового регулирования ответственности муниципальных образований в сфере бюджетных отношений. 11.Административная ответственность государственных и муниципальных служащих. 12. Дисциплинарная ответственность: понятие, цели и функции. 13. Административная ответственность: понятие, цели, основания, функции, специфические особенности. 14. Административная ответственность в области охраны окружающей природной среды. 15. Проблемы государственного регулирования в области естественных монополий. 16. Международный уголовный суд в системе органов, ведущих борьбу с международными преступлениями. 17. Понятие, принципы и организация взаимодействия следователя с оперативными



		подразделениями и другими службами ОВД при расследовании преступлений. 18. Понятие, значение и формы привлечения общественности к расследованию и предупреждению преступлений. 19. Деятельность следователя по предупреждению преступлений. 20. Криминалистическая характеристика преступлений. 21. Понятие, система, задачи и значение криминалистической методики как раздела криминалистики. 22. Понятие и классификация частных методик расследования отдельных видов преступлений. 23. Особенности расследования преступлений прошлых лет. 24. Принципы криминалистической методики расследования преступлений. 25. Особенности расследования преступлений, совершаемых организованными преступными группами.
	защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности	1. Правовые проблемы установления и взимания местных налогов и сборов. 2. Муниципальная собственность: понятие, объекты, порядок управления. 3. Полномочия местного самоуправления в области планово-финансовой деятельности, управления муниципальной собственностью. 4. Право государственной и муниципальной собственности. 5. Государственная казна как объект права собственности государства. 6. Правовое регулирование приватизации государственных и муниципальных предприятий. 7. Правовое регулирование приватизации муниципального жилищного фонда. 8. Особенности правового регулирования прав собственника земельного участка, подлежащего изъятию для государственных или муниципальных нужд. 9. Гражданско-правовые способы защиты права собственности. 10. Право собственности крестьянского (фермерского) хозяйства. 11. Право собственности супругов на общее имущество. 12. Право общей долевой собственности. 13. Объекты патентного права. 14. Промышленный образец и его правовая охрана.



		15.Охрана российских изобретений за рубежом. 16.Право собственности в различных правовых системах. 17.Право хозяйственных обществ. 18.Гражданско-правовые средства защиты имущественных прав граждан и организаций. 19.Правоприемство в гражданском праве. 20.Способы защиты права собственности других вещных прав.
Экспертно-консультационная	консультирование по вопросам права	1.Акты применения права: понятие, особенности и виды. 2. Неофициальное толкование права. 3. Правовые позиции Конституционного Суда Российской Федерации по налоговым спорам. 4. Обжалование в суд действий (решений) должностных лиц и государственных служащих, нарушающих права и свободы граждан. 5. Административный порядок рассмотрения жалоб граждан и перспективы его развития. 6. Подведомственность дел об административных правонарушениях. 7. Обжалование (опротестование) и пересмотр постановления по делу об административном правонарушении. 8. Исполнение постановлений о наложении административного наказания: общая характеристика. 9.Обстоятельства, исключающие административную ответственность. 10. Особенности порядка наложения административных наказаний за нарушения санитарных правил. 11. Криминалистическое исследование документов и его значение в следственной практике. 12. Судебная экспертиза в уголовном судопроизводстве. 13. Понятие и цель судебного доказывания. Понятие судебных доказательств. 14. Предмет доказывания. Факты, не подлежащие доказыванию. Распределение обязанностей по доказыванию. 15. Классификация доказательств. 16. Средства доказывания (понятие, виды). 17. Оценка доказательств. 18. Объяснения сторон и третьих лиц как средство доказывания. 19. Свидетельские показания как средство доказывания. 20. Письменные доказательства и их виды. 21. Вещественные доказательства. 22. Заключение эксперта, его содержание.



		Дополнительная и повторная экспертиза. 23. Аудио и видеозапись как средство доказывания в гражданском процессе. 24. Принятие и отказ в принятии искового заявления. 25. Обжалование судебных постановлений, не вступивших в законную силу, в апелляционном порядке. Право апелляционного обжалования и порядок его осуществления. 26. Защита прав взыскателя, должника и других лиц в исполнительном производстве.
	осуществление правовой экспертизы документов	1. Судебное толкование нормативно-правовых актов и его виды. 2. Административно-правовые средства антикоррупционной деятельности Российского государства. 3. Правовые основания для экспертизы нормативных правовых актов. 4. Характеристика коррупционных факторов в законодательстве. 5. Виды и методы экспертизы нормативных правовых актов. 6. Механизм устранения коррупционных факторов в законодательстве. 7. Сущность экспертизы нормативных правовых актов. 8. Правовые основания обеспечения соответствия муниципальных нормативных актов федеральному законодательству. 9. Правовое значение результатов антикоррупционной экспертизы. 10. Антикоррупционная экспертиза в субъектах Российской Федерации.
Педагогическая	преподавание правовых дисциплин	1. Правовое регулирование отношений в сфере образования. 2. Моделирование урока права в условиях общеобразовательных организаций. 3. Методическое обеспечение самостоятельной работы на уроке права. 4. Комплексные институты отраслей образовательного и административного права. 5. Организация получения образования лицам, осужденным к лишению свободы, к принудительным работам, подозреваемым и обвиняемым, содержащимся под стражей. 6. Образование как основной социальный институт. 7. Причины и условия решения проблемы детской преступности. 8. Правовой нигилизм и пути его нейтрализации у



		современной российской молодежи. 9. Деятельность органов прокуратуры Российской Федерации по защите прав несовершеннолетних. 10. Взаимодействие образовательных организаций с правоохранительными органами. 11. Деятельность органов опеки и попечительства в системе образования Российской Федерации. 12. Правовой статус новорожденных в местах лишения свободы. 13. Привлечение к ответственности должностных лиц образовательных учреждений. 14. Представительство в суде интересов несовершеннолетних. 15. Влияние средств массовой информации на формирование правосознания. 16. Проблемы профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних. 17. Алиментные обязательства родителей и детей по Семейному кодексу РФ. 18. Криминологическая характеристика преступлений в отношении несовершеннолетних.
	осуществление правового воспитания	1. Правовое сознание и правовая культура современного российского общества. 2. Правовая культура и юридический менталитет. 3. Формы и методы правового воспитания. 4. Особенности формирования правового воспитания молодежи. 5. Правовая культура личности. 6. Принцип гуманизма и принцип законности в осуществлении системы правового воспитания. 7. Основные элементы механизма правового воспитания.

Подробный перечень тем выпускных квалификационных работ размещен на страницах структурных подразделений (кафедр) юридического факультета в разделах: «УМК» или «Документы подразделения»



Приложение Б

(рекомендуемое)

Министерство образования и науки РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования

«НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени ЯРОСЛАВА МУДРОГО»

Направление подготовки 40.03.01 - юриспруденция

Кафедра _____

УТВЕРЖДАЮ:

Зав. кафедрой

____ (ФИО)
« ____ » _____ 20 ____ г.

ЗАДАНИЕ

на выполнение выпускной квалификационной работы

Студенту _____ группы _____

1. Тема ВКР _____

утверждена приказом ректора « ____ » _____ 20 ____ г. № _____

2. Срок сдачи выполненной работы « ____ » _____ 20 ____ г.

3. Исходные данные к ВКР _____

4. Содержание пояснительной записки

5. Перечень графического материала (при необходимости)

6. Прочие условия _____

7. Консультанты по разделам выпускной квалификационной работы

Раздел

Консультант

Задание выдал руководитель:

Должность _____ ФИО _____ Подпись _____ « ____ » _____ 20 ____ г.
Дата

Задание принял к исполнению студент:

Группа _____ ФИО _____ Подпись _____ « ____ » _____ 20 ____ г.
Дата



Приложение В

(обязательное)

Министерство образования и науки РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего

профессионального образования

«НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени ЯРОСЛАВА МУДРОГО»

ГРАФИК

выполнения выпускной квалификационной работы

на тему _____

студентом _____

направление подготовки 40.03.01 - юриспруденция

форма обучения _____

№ п/п	Этапы выполнения работы	Сроки выполнения	Дата фактического выполнения	Примечание
1	Формулирование целей и задач исследования по теме			
2	Составление плана ВКР и согласование его с руководителем			
3	Подбор источниковой и нормативной базы по теме исследования			
4	Составление библиографии			
5	Написание введения			
6	Написание теоретического раздела			
7	Изучение и подбор фактического материала, проведение исследования			
8	Написание практического раздела			
9	Обобщение результатов и написание основной части исследования			
10	Написание заключения			
11	Оформление работы			
12	Представление работы на кафедру			
13	Проверка работы на предмет заимствования			
14	Получение отзыва руководителя, ознакомление с отзывом	Не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты		
15	Оформление допуска к защите			
16	Подготовка доклада, презентации и иллюстрационного материала к защите			
17	Защита ВКР	Расписание ГЭК		

Руководитель:

Должность

ФИО

Подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
Дата

Студент:

Группа

ФИО

Подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
Дата



Приложение Г
Отзыв
руководителя выпускной квалификационной работы

Квалификационная работа выполнена

Студентом(кой) _____

Факультет _____

Кафедра _____

Направление _____

Тема квалификационной работы _____

Актуальность выбранной темы _____

Соответствие содержания ВКР поставленной цели и сформулированным задачам _____

Краткая характеристика достоинств и недостатков работы _____

Практическое значение работы и научная обоснованность полученных результатов _____

Оценка подготовки студента в соответствии с ФГОС _____

Общее заключение по работе (соответствие требованиям оформления, оценка, допуск к защите) _____

Руководитель _____

(ученая степень, звание, должность, место работы, подпись)

МП



Приложение Д

Министерство образования и науки РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования

«НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени ЯРОСЛАВА
МУДРОГО»

Сведения о проверяемых компетенциях

в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 40.03.01. -
юриспруденция

Государственный экзамен «Теория государства и права»

№ вопроса билета	Содержание вопроса	Проверяемые компетенции	
		ОК	ПК
1.	Формы территориального устройства государства	ОК-1; ОК-3; ОК-4; ОК-8	ПК-2; ПК-15; ПК-16
2.	Юридические факты	ОК-1; ОК-3; ОК-4; ОК-8	ПК-6; ПК-15
3.	Практическая ситуация	ОК-3; ОК-4; ОК-9	ПК-15; ПК-16

Междисциплинарный государственный экзамен

№ вопроса билета	Содержание вопроса	Проверяемые компетенции	
		ОК	ПК
1.	Наследование по завещанию и наследование по закону: основные понятия и принципы наследования.	ОК-3; ОК-9	ПК-1; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-15;
2.	Конституционно-правовые отношения и их субъекты	ОК-2; ОК-3; ОК-4	ПК-9; ПК-15; ПК-16
3.	Амнистия. Помилование. Судимость.	ОК-1; ОК-3; ОК-4; ОК-6	ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-16, ПК-19



Приложение Е

Министерство образования и науки РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования

«НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени ЯРОСЛАВА МУДРОГО»

Оценочный лист государственного экзамена

в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 40.03.01. - юриспруденция

Студента _____ группы _____

	Показатели	Мак балл	Оценка	Примечание
Оценка «ОТЛИЧНО»	систематическое и глубокое знание учебно-программного материала	5		
	полный ответ на вопросы билета	5		
	свободно владеет основными теоретическими понятиями и терминологией различных отраслей права в их значении для приобретаемой профессии	5		
	использует творческие способности в понимании, изложении и анализе нормативных источников и практики их применения	5		
	оценивает значимость и социальную важность правовой информации, проводит анализ положений действующего законодательства, судебной практики	5		
	увязывает теоретические и практические аспекты проблемы применительно к социально-экономическим, политическим и культурным реалиям современного мира	5		
	демонстрирует сформированность компетенций выпускника в соответствии с ФГОС	5		
Оценка «ХОРОШО»	показывает знания лекционного материала, законодательства и практики его применения	5		
	использует основные теоретические понятия и терминологию различных отраслей права	5		
	самостоятельно определяет принципы организации государственной власти, оценивает и синтезирует научную методологию из различных отраслей права	5		
	обосновывает выводы, умеет с помощью полученных знаний по отраслям права толковать современные понятия, но при ответе допускает несущественные погрешности	5		
	показывает достаточный уровень сформированности компетенций			
Оценка «УДО»	показывает достаточный уровень знаний лекционного материала, нормативных источников	5		
	приводит примеры из практики	5		



	использует методы адекватные поставленным задачам, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами	5		
	при оценке разных точек зрения показывает уровень профессионального правосознания	5		
	на поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности	5		
	показывает достаточный уровень сформированности компетенций	5		
Оценка «НЕУДОВЛЕТВО РИТЕЛЬНО»	недостаточное раскрытие профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий	5		
	проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера	5		
	ответ содержит ряд серьезных неточностей, выводы поверхностны	5		
	компетентностная модель выпускника не сформирована	5		
	Итоговая оценка (среднее арифметическое)	5		



Приложение Ж

Министерство образования и науки РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования«НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени ЯРОСЛАВА
МУДРОГО»**Оценочный лист сформированности компетенций**

в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 40.03.01. - юриспруденция

Государственный экзамен «Теория государства и права»

Студента _____ группы _____

Билет № _____

Общекультурные компетенции		Профессиональные компетенции	
Номер ОК	Балл в соответствии с паспортом компетенции	Номер ПК	Балл в соответствии с паспортом компетенции
ОК-1		ПК-2	
ОК-3		ПК-6	
ОК-4		ПК-15	
ОК-8		ПК-16	
ОК-9			

Средний уровень сформированности ОК

Средний уровень сформированности ПК

Средний балл за экзамен

Дата: _____

Член ГЭК: _____



Приложение И

Министерство образования и науки РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования«НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени ЯРОСЛАВА
МУДРОГО»**Оценочный лист сформированности компетенций**

в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 40.03.01. - юриспруденция

Междисциплинарный государственный экзамен

Студента _____ группы _____

Билет № _____

Общекультурные компетенции		Профессиональные компетенции	
Номер ОК	Балл в соответствии с паспортом компетенции	Номер ПК	Балл в соответствии с паспортом компетенции
ОК-1		ПК-1	
ОК-2		ПК-2	
ОК-3		ПК-4	
ОК-4		ПК-5	
ОК-6		ПК-6	
ОК-9		ПК-7	
		ПК-15	
		ПК-16	
		ПК-19	

Средний уровень сформированности ОК

Средний уровень сформированности ПК

Средний балл за экзамен

Дата: _____

Член ГЭК: _____

Приложение К
(рекомендуемое)

Оценочный лист выпускной квалификационной работы и ее защиты

на тему: _____

Студента _____ группы _____

		Показатели	Мак балл	Оценка	Примечание
		Тема ВКР			
Оценка ВКР	Постановка цели и задач исследования	актуальность исследовательской проблемы и новизна работы	5		
		обоснованность сформулированных задач исследования и плана работы в соответствии с утвержденной темой ВКР			
		инновационность подхода к постановке задач исследования и к выбору путей их достижения			
		полнота сформулированных цели и задач исследования для раскрытия темы			
	Исполнение	полнота привлеченного нормативного материала, дополнительной литературы, степень логической структурированности работы, взаимосвязь ее частей, умение логично вести исследование, выражать авторское мнение на проблему, научно аргументировать свою позицию	5		
		умение логически верно, аргументировано и ясно строить письменную речь, грамотность оформления работы			
		использование информационных технологий для получения, хранения, переработки информации и управления информацией			
		соответствие оформления работы действующему стандарту организации СТО1.701-2010, требованиям проверки на предмет заимствования			
	Результаты	наличие практических рекомендаций по решению поставленной в работе проблемы	5		
		достоверность и обоснованность выводов по проведенному исследованию, их	5		



		соответствие заявленной цели			
		апробация результатов исследования (доклады на научном семинаре или конференции, публикации, рекомендации к внедрению и др.)	5		
	1	Средний балл за ВКР	5		
Оценка защиты ВКР	Защита ВКР	степень структурированности и логичности доклада	5		
		использование демонстрационного материала, его презентабельность (наличие презентации)	5		
		научная аргументация и защита своей точки зрения	5		
		четкость и аргументированность выводов по результатам исследования	5		
		четкость и аргументированность позиции студента при ответе на вопросы членов ГЭК, на замечания руководителя и рецензента	5		
	2	Средний балл за защиту ВКР	5		
	1	Средний балл за ВКР	5		
	2	Средний балл за защиту ВКР	5		
	3	Отзыв руководителя	5		
		Итоговая оценка (среднее арифметическое)	5		

Приложение К

Образец экзаменационного билета

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
«Новгородский государственный университет имени
Ярослава Мудрого»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

Государственный экзамен по ТЕОРИИ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА
Для направления 40.03.01.63 - юриспруденция

1. Формы территориального устройства государства.
2. Юридические факты
3. Практическая ситуация

Принято на заседании кафедры ГПД
_____ 201__ г. Протокол № _____
Заведующий кафедрой
В.Ф. Прокофьев _____

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
«Новгородский государственный университет имени
Ярослава Мудрого»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН
Для направления 40.03.01.63 – юриспруденция

1. Понятие, предмет, метод и система гражданского права. Принципы гражданского права. Источники гражданского права. Понятие, состав и виды гражданских правоотношений. Пределы осуществления и способы защиты гражданских прав.
2. Конституционно-правовые основы местного самоуправления.
3. Основания и цели применения принудительных мер медицинского характера. Виды принудительных мер медицинского характера.

Принято на заседании кафедры ГПД
_____ 201__ г. Протокол № _____
Заведующий кафедрой
В.Ф. Прокофьев _____