

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»
Институт непрерывного педагогического образования

Кафедра педагогики

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИНПО
Е.В. Иванов
«13» 09 2017 г.



ПРАКТИКИ

по направлению 44.03.02 – «Психолого-педагогическое образование»
(профиль «Социальная педагогика и психология»)

Рабочая программа

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного отдела

 В.В. Жегурова
«13» 09 2017 г.

Разработали

Доцент кафедры педагогики

 С.В. Ваторопина

Доцент кафедры педагогики

 О.А. Гребенникова
«4» 09 2017 г.

Принято на заседании кафедры педагогики.

Протокол № 8 от «13» 09 2017 г.

Заведующий кафедрой

 С.Н. Горычева
«13» 09 2017 г.

1 Виды практик и их трудоемкость

ФГОС ВО направления подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» в блоке Б2 «Практики» предусматривает два вида практик – учебная и производственная практика (далее практики). В соответствии с разработанной образовательной программой «Социальная педагогика и психология» по направлению подготовки указанные виды практик включают следующие типы практик:

Таблица 1 – Виды и типы практик, способы и формы их проведения

Вид практики	Тип практик (по учебному плану)	Способ проведения	Форма проведения		Семестр
			Распр.	Сосред.	
1	2	3	4	5	6
Учебная	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	стационарная	+		3
Производственная	Практика социально-педагогическая	стационарная		+	5
	Практика педагогическая	выездная		+	6
	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	стационарная		+	7, 8
	Преддипломная практика	стационарная		+	8

Начало и конец практик определяются графиком учебного процесса. Студенты направляются на практику приказом по университету, составленным в соответствии с графиком практик. По практике разрабатываются индивидуальные задания.

Трудоемкость практик (в зачетных единицах и в академических часах) приведена в таблице 2.

Таблица 2 – Трудоемкость практик и коды формируемых компетенций

Вид практики	Тип практик (по учебному плану)	Семестр	Коды формируемых компетенций	Объем
				ЗЕ / ак. час. очная
1	2	3	4	5
Учебная	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	3	ОК-7 ОПК-3 ОПК-8	3 ЗЕ / 108

Производственная	Практика социально-педагогическая	5	ОПК-6 ОПК-12 ПК-16	6 ЗЕ / 216
	Практика педагогическая	6	ОПК-5 ОПК-6	6 ЗЕ / 216
	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	7, 8	ОПК-3 ОПК-5 ОПК-7 ОПК-11 ПК-15 ПК-17 ПК-18 ПК-19 ПК-20 ПК-21	9 (6; 3) ЗЕ / 324 (216; 108)
	Преддипломная практика	8	ОК-7 ОПК-2 ОПК-8 ОПК-13 ПК-20	6 ЗЕ / 216
Итого				30 ЗЕ / 1080

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В соответствии с компетентностной моделью выпускника (КМВ), регламентированной образовательной программой, блок «Практики» направлен на формирование компетенций, перечень которых по видам и типам практик приведен в таблице 2.

Уровень освоения указанных компетенций также установлен КМВ. Требования к знаниям, умениям и владению указываются в соответствии с паспортами соответствующих компетенций и приведены в приложении А к данной рабочей программе.

3 Организация проведения практики

Организация освоения блока «Практики» проводится в соответствии с Положением НовГУ «О практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры».

Организация освоения блока для лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится в соответствии с Положением НовГУ «Об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

4 Контроль и оценка качества прохождения практики

Контроль прохождения практики осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы (БРС), являющейся обязательной к использованию всеми структурными подразделениями университета.

Для оценки качества прохождения практики используются формы контроля: текущий и семестровый (промежуточный).

Текущий контроль прохождения практики производится в дискретные временные интервалы руководителем практики в форме выполнения индивидуальных заданий.

Промежуточный контроль по окончании практики производится руководителем практики либо комиссией, организованной на выпускающей кафедре, в форме защиты отчета по практике в виде устного доклада о результатах прохождения практики.

Семестровый (промежуточный) контроль осуществляется при условии, что текущий рейтинг не ниже уровня успеваемости.

Оценка качества прохождения практики осуществляется с использованием фонда оценочных средств (ФОС), разработанного в соответствии с Положением НовГУ «Об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и Положением НовГУ «О фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации студентов и итоговой аттестации выпускников».

Содержание видов контроля и их график отражены в технологической карте блока «Практики» (Приложение Б), критерии оценки защиты результатов практики – в приложении Б1.

5 Учебно-методическое и информационное обеспечение блока «Практики»

Перечень учебной литературы, информационных справочных систем и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения всех практик блока «Практики», представлен Картой учебно-методического обеспечения (Приложение В).

6 Структура и содержание практик

6.1 Практика учебная

6.1.1 Целью практики по получению первичных профессиональных умений и навыков является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими компетенций и практических навыков социально-педагогической деятельности в процессе решения учебно-исследовательских задач.

6.1.2 Задачами практики являются:

– ознакомление с особенностями деятельности, системой организации и содержанием социально-педагогической работы в учреждениях различного типа;

- ознакомление с особенностями профессии социального педагога, нормами профессиональной этики специалистов социальной сферы и педагогических работников;
- приобретение навыков индивидуального планирования, с учетом плана социально-педагогической работы учреждения, организации и контроля своей научно-исследовательской деятельности;
- приобретение опыта практической социально-педагогической деятельности посредством выполнения обязанностей помощника социального педагога в организациях различного типа;
- развитие умения осуществлять выбор методов и методик диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов в соответствии с ситуацией развития;
- приобретение опыта использования современных технологий, методов и способов сбора, обработки и интерпретации произведенных исследований в контексте особенностей учреждения.

6.1.3 Способ проведения – стационарная.

6.1.4 Форма проведения – в распределенном режиме в соответствии с графиком учебного процесса.

6.1.5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики – в соответствии с таблицей 2 и приложением А.

6.1.6 Место практики в структуре образовательной программы

Практика базируется на знаниях, умениях и навыках, приобретенных студентами в ходе изучения общеобразовательных дисциплин. Программа практики логически взаимосвязана с учебными модулями: «Психолого-педагогическое сопровождение различных ступеней образования», «Методология и методы психолого-педагогической деятельности», «Основы психологии» и служит основой для последующего изучения разделов ОП «Основы социально-педагогической деятельности», «Психология и педагогика инклюзивного образования», «Нормативно-правовые основы социально-педагогической деятельности», «Социально-педагогическая диагностика», «Технологии работы социального педагога с личностью», «Психологические основы деятельности социального педагога», прохождения практик социально-педагогической и педагогической, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности», преддипломной практики, а также формирования профессиональной компетентности в профессиональной области «социально-педагогическая деятельность».

6.1.7 Место и время проведения практики

Основным местом проведения практики являются социальные учреждения различного типа, располагающие достаточной материально-технической базой и высококвалифицированными специалистами, способными выполнять обязанности наставников. Практика проводится в 3 семестре, в распределенном режиме.

6.1.8 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях (академических часах) представлены в таблице 2.

6.1.9 Содержание практики

	Наименование раздела (этапа) практики	Виды работ	Неделя семестра	Формы текущего контроля
Семестр 3				
1.	Подготовительный этап: – организационное собрание; – получение задания на практику; – вводный инструктаж	Знакомство с руководителями баз практики, целью, задачами практики, требованиями к документации, отчету, критериями оценки за практику. Распределение студентов в группы по 3-4 человека по учреждениям	1	Присутствие на собрании
2.	Знакомство со спецификой работы учреждения, со специалистами, работающими в социальном учреждении	Знакомство и фиксирование в дневнике общих сведений: о контингенте детей, посещающих / проживающих в данном социальном учреждении; о специалистах, работающих в учреждении; о видах социально-педагогических услуг, оказываемых в учреждении	1	Отчет-анализ документации учреждения (базы практики)
3.	Знакомство со спецификой работы социального педагога базы практики; с нормативно-правовыми документами и должностными правами и обязанностями специалиста базы практики	Анализ документации, беседа с социальным педагогом базы практики. Фиксирование в дневнике практики	1-3	Отчет-анализ документации, должностных прав и обязанностей социального педагога базы практики
4.	Составление индивидуального плана работы на период практики	Изучение плана работы социального педагога базы практики. Составление индивидуального плана, определение порядка и сроков выполнения заданий студентами с учетом плана социально-педагогической работы базы практики и примерного перечня заданий для самостоятельной работы, представленной в программе практики	3-4	Индивидуальный план-график работы в период практики
5.	Организация и проведение студентами социально-педагогического исследования	Диагностика личности ребенка (изучение документации на ребенка, анкетирование, беседа, наблюдение, проведение диагностических методик и др.). Анализ и обработка диагностического материала. Подбор методов и методик для проведения социально- педагогического исследования группы детей, составление и проведение беседы и анкетирования, выявляющие их интересы и увлечения	4-9	Социальный портрет ребенка. Описание результатов диагностики, выявляющих интересы и увлечения группы детей
6.	Выполнение обязанностей помощника социального педагога базы практики	Ассистирование социальному педагогу базы практики: наблюдение за его ежедневной работой, участие во всех проводимых им мероприятиях, выполнение заданий по его запросу. Фиксация результатов наблюдения в дневнике практики	13-15	Дневник практики, заверенный социальным педагогом базы практики

7.	Подготовка и проведение воспитательного мероприятия социально-педагогической направленности с детьми	Согласование темы и формы проведения воспитательного мероприятия со специалистом учреждения. Разработка, оформление и представление проекта мероприятия. Проведение воспитательного мероприятия с детьми базы практики. Предоставление самоанализа и самооценки своей воспитательной деятельности	15-17	План-конспект воспитательного мероприятия; рефлексивный анализ проведенного мероприятия; качественная оценка специалиста базы практики
8.	Подготовка и оформление аннотированного списка Интернет-сайтов, раскрывающих специфику социально-педагогической работы с детьми, испытывающими жизненные затруднения	Поиск, оценка релевантности найденных разными ИПС ресурсов, выбор наиболее подходящих Интернет-сайтов, раскрывающих специфику социально-педагогической работы с детьми, испытывающими жизненные затруднения	9-13	Аннотированный список Интернет-сайтов, раскрывающих специфику социально-педагогической работы с детьми испытывающими жизненные затруднения
9.	Обобщение полученных на практике результатов	По результатам работы оформляются материалы по практике	17-18	Отчет по практике. Дневник практики
10.	Аттестация	Дифференцированный зачет в соответствии с критериями оценки защиты результатов (Приложение Б1)	18	ДЗ

6.1.10 Форма отчетности по практике

По окончании практики студент представляет отчет, содержащий:

- 1 Отчет-анализ документации учреждения (базы практики).
- 2 Отчет-анализ документации, должностных прав и обязанностей социального педагога базы практики.
- 3 Индивидуальный план-график работы в период практики.
- 4 Социальный портрет ребенка (с фиксацией особенностей внешнего вида ребенка; пантомимики; мимики; речевого поведения; поведения: по отношению к другим людям; в психологически значимых ситуациях; в основной деятельности (учебной, игровой, трудовой и др.) поведенческих проявлений по отношению к самому себе) (с указанием использованных методик).
- 5 Описание результатов диагностики, выявляющих интересы и увлечения группы детей.
- 6 Аннотированный список Интернет-сайтов, раскрывающих специфику социально-педагогической работы с детьми, испытывающими жизненные затруднения.
- 7 Дневник практики, заверенный социальным педагогом базы практики.
- 8 План-конспект воспитательного мероприятия; рефлексивный анализ проведенного мероприятия; качественная оценка специалиста базы практики.
- 9 Рефлексивный отчет по практике.

6.1.11 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Для отчета по практике студент предоставляет все собранные и систематизированные данные и материалы согласно индивидуальному заданию.

В соответствии с программой практики по получению первичных профессиональных умений и навыков в 3 семестре студентам необходимо выполнить следующие работы:

1 познакомиться со спецификой работы учреждения, со специалистами, работающими в социальном учреждении;

2 познакомиться со спецификой работы социального педагога базы практики;

3 составить индивидуальный план работы на период практики с учетом плана социально-педагогической работы учреждения;

4 организовать и провести социально-педагогическое исследование (составить социальный портрет ребенка; изучить интересы и увлечения 3-4 детей);

5 выполнять обязанности помощника социального педагога базы практики;

6 подготовить и провести воспитательное мероприятие социально-педагогической направленности с детьми;

7 подготовить и оформить аннотированный список не менее 5 Интернет-сайтов, раскрывающих специфику социально-педагогической работы с детьми, испытывающими жизненные затруднения.

Краткая характеристика используемых оценочных средств

Оценочное средство	Критерии оценки
Отчет-анализ документации социального учреждения	– анализ документации, регламентирующей деятельность социального учреждения, отражающей общие направления работы; – полнота анализа документации; – наличие выводов и рекомендаций; – грамотность и аккуратность оформления
Отчет-анализ документации, должностных прав и обязанностей социального педагога базы практики	– указание на наличие (или отсутствие) обязательной документации социального педагога базы практики; – полнота анализа документации; – наличие выводов и рекомендаций; – грамотность и аккуратность оформления
Дневник практики	– систематичность ведения дневника; – наличие рефлексивного отчета по практике; – аккуратность оформления; – наличие подписи социального педагога базы практики, подтверждающей подлинность представленной в дневнике информации
Индивидуальный план-график работы в период практики	– наличие плана работы с указанием срока исполнения намеченных задач; – грамотность и аккуратность оформления
План-конспект проведенного воспитательного мероприятия	– наличие плана-конспекта мероприятия; – актуальность тематики мероприятия, ее обоснование; – корректная формулировка цели и задач мероприятия; – оптимальность выбора форм и методов проведения мероприятия (с учетом особенностей детей), их соответствие сформулированным целям и задачам; – наличие рефлексивного анализа проведенного меро-

	приятия; – наличие качественной оценки проведенного студентом мероприятия социальным педагогом базы практики
Аннотированный список Интернет-сайтов	– наличие текстового файла с аннотированным списком Интернет-сайтов, раскрывающих специфику социально-педагогической работы с детьми, испытывающими жизненные затруднения
Оценка специалиста базы практики	– посещаемость мероприятий, организуемых социальным педагогом; – мотивация и отношение студента к практике – интерес к данному конкретному виду практики и его соответствие желанию студента, интерес к работе данного конкретного учреждения; – соблюдение этических норм; – индивидуальные особенности студента – активность, уверенность, открытость, готовность обсуждать возникающие проблемы, стиль общения с ребенком и коллегами; – организация рабочего дня; – качество выполнения заданий в течение практики; – практическая помощь, оказанная студентом во время практики
Организация и проведение социально-педагогического исследования	– адекватность используемых методов и методик диагностических исследований детей и / или подростков; – качественный анализ результатов исследования; – наличие социального портрета ребенка с описанием методик диагностического исследования; – наличие социально-педагогического исследования группы учащихся, выявляющего их интересы и увлечения

Контрольные вопросы для самостоятельной работы:

- 1 Подготовьте диагностический инструментарий и бланки фиксации результатов диагностики ребенка.
- 2 Проведите комплексное изучение личности ребенка. Составьте поведенческий портрет ребенка, напишите диагностическое заключение.
- 3 Разработайте план и проведите социально-педагогическое исследование группы учащихся, выявляющее их интересы и увлечения.
- 4 Подготовьте аннотированный список Интернет-сайтов, раскрывающих специфику социально-педагогической работы с детьми, испытывающими жизненные затруднения.
- 5 Подготовьте доклад и представьте результаты исследования, где отражена специфика социально-педагогической работы с детьми, выявленными диагностическим исследованием.
- 6 Подготовьте и проведите воспитательное мероприятие. Представьте сценарий мероприятия.
- 7 Проведите самоанализ и самооценку своей воспитательной деятельности, оформите результаты работы.
- 8 Разработайте социально-педагогические рекомендации, оптимизи-

рующие педагогическое взаимодействие с ребенком, имеющим жизненные затруднения.

9 Разработайте план работы социального педагога по оптимизации педагогического взаимодействия с ребенком на основе выявленных индивидуальных и возрастных особенностей.

6.1.12 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики, представлен в приложении В.

6.1.13 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в приложении В.

6.1.14 Материально-техническое обеспечение практики

Необходимое материально-техническое обеспечение предоставляется базами практик – социальными учреждениями различного типа, располагающими достаточной материально-технической базой, на основании договоров с Новгородским государственным университетом имени Ярослава Мудрого в соответствии с задачами практики.

6.1.15 Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6.2 Практика производственная

6.2.1 Целью практики производственной является закрепление теоретических знаний и формирование практической готовности студента к профессиональной социально-педагогической деятельности.

Цель практики социально-педагогической – закрепление теоретических знаний и формирование комплекса профессиональных умений в процессе решения психолого-педагогических задач социально-педагогической деятельности в учреждениях интернатного типа.

Цель практики педагогической – содействие развитию педагогической компетентности студентов путем их включения в различные виды профессиональной деятельности в летних оздоровительных лагерях.

Цель практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – формирование практической готовности студента к профессиональной социально-педагогической деятельности.

6.2.2 Задачами практики социально-педагогической являются:

- изучение системы организации и содержания психолого-педагогической работы в учреждениях интернатного типа;
- овладение здоровьесберегающими, социально-педагогическими технологиями работы с детьми, находящимися в учреждениях интернатного типа;
- совершенствование коммуникативных, организаторских, диагностических, аналитических умений и профессионально значимых личностных качеств студентов;
- проектирование и планирование психолого-педагогической деятельности с детьми и подростками, находящимися в учреждениях интернатного

типа;

- изучение опыта работы отдельных специалистов по проведению психолого-педагогической профилактики, диагностики, консультации и психокоррекционной работы;
- развитие устойчивого интереса к психолого-педагогической работе в рамках профессиональной деятельности;
- расширение индивидуальной базы социально-педагогических знаний и опыта, необходимой как для продолжения освоения образовательной программы по направлению подготовки, так и для будущей самостоятельной практической деятельности.

Задачами практики педагогической являются:

- развитие умений планировать и организовывать воспитательную деятельность в летнем оздоровительном лагере с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей;
- овладение навыками проведения наблюдений за деятельностью детей, выявления их интересов, склонностей и черт характера;
- развитие умений анализировать причины различных поступков детей и принимать меры по устранению недостатков в их поведении;
- освоение опыта организации воспитательной и досуговой деятельности детей в летних оздоровительных лагерях.

Задачами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

- приобретение опыта практической социально-педагогической деятельности посредством выполнения обязанностей социального педагога в общеобразовательной организации;
- овладение умениями составлять программы индивидуального социального сопровождения и поддержки обучающегося;
- формирование умения осуществлять самоанализ профессиональной деятельности.

6.2.3 Способы проведения – в соответствии с таблицей 1.

6.2.4 Формы проведения – в соответствии с графиком учебного процесса и таблицей 1.

6.2.5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики – в соответствии с таблицей 2 и приложением А.

6.2.6 Место практики в структуре образовательной программы

Практика базируется на знаниях, умениях и навыках, приобретенных студентами в ходе изучения общеобразовательных модулей.

Программа практики социально-педагогической логически взаимосвязана с учебными модулями: «Психолого-педагогическое сопровождение различных ступеней образования», «Методология и методы психолого-педагогической деятельности», «Основы психологии», «Основы социально-педагогической деятельности», «Психология и педагогика инклюзивного образования», «Нормативно-правовые основы социально-педагогической деятельности», «Социально-педагогическая диагностика», «Технологии работы

социального педагога с личностью» и служит основой для последующего изучения разделов ОП «Психологические основы деятельности социального педагога», «Социально-педагогические проблемы семьи», «Работа социального педагога в школе», «Социально-педагогическая работа в социуме», «Современные технологии в деятельности социального педагога», «Социокультурные аспекты работы социального педагога», прохождения практики педагогической, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, преддипломной практики, а также формирования профессиональной компетентности в профессиональной области «социально-педагогическая деятельность».

Программа практики педагогической логически взаимосвязана с учебными модулями: «Психолого-педагогическое сопровождение различных ступеней образования», «Методология и методы психолого-педагогической деятельности», «Основы психологии», «Основы социально-педагогической деятельности», «Психология и педагогика инклюзивного образования», «Нормативно-правовые основы социально-педагогической деятельности», «Социально-педагогическая диагностика», «Технологии работы социального педагога с личностью», «Психологические основы деятельности социального педагога», «Социально-педагогические проблемы семьи» и служит основой для последующего изучения разделов ОП «Работа социального педагога в школе», «Социально-педагогическая работа в социуме», «Современные технологии в деятельности социального педагога», «Социокультурные аспекты работы социального педагога», прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, преддипломной практики, а также формирования профессиональной компетентности в профессиональной области «социально-педагогическая деятельность».

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности логически взаимосвязана с учебными модулями: «Психолого-педагогическое сопровождение различных ступеней образования», «Методология и методы психолого-педагогической деятельности», «Основы психологии», «Основы социально-педагогической деятельности», «Психология и педагогика инклюзивного образования», «Нормативно-правовые основы социально-педагогической деятельности», «Социально-педагогическая диагностика», «Технологии работы социального педагога с личностью», «Социально-педагогические проблемы семьи», «Работа социального педагога в школе», «Социально-педагогическая работа в социуме» и служит основой для последующего изучения разделов ОП «Социокультурные аспекты работы социального педагога», «Управленческая культура социального педагога», прохождения преддипломной практики, а также формирования профессиональной компетентности в профессиональной области «социально-педагогическая деятельность».

6.2.7 Место и время проведения практики

Основным местом проведения практики социально-педагогической являются социальные учреждения интернатного типа, располагающие достаточной материально-технической базой и высококвалифицированными кад-

рами, способными выполнять обязанности наставников. Практика проводится в 5 семестре согласно графику учебного процесса.

Основным местом проведения практики педагогической являются оздоровительные лагеря отдыха для детей и подростков, располагающие достаточной материально-технической базой и высококвалифицированными специалистами, способными выполнять обязанности наставников. Практика проводится в 6 семестре согласно графику учебного процесса.

Основным местом проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются общеобразовательные организации, располагающие достаточной материально-технической базой и высококвалифицированными кадрами, способными выполнять обязанности наставников. Практика проводится в 7 и 8 семестрах согласно графику учебного процесса.

6.2.8 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях (академических часах) – представлены в таблице 2.

6.2.9 Содержание практики

	Наименование раздела (этапа) практики	Виды работ	Неделя семестра	Формы текущего контроля
	Семестр 5			
	Практика социально-педагогическая			
1.	Подготовительный этап: – организационное собрание; – получение задания на практику; – вводный инструктаж	Знакомство с руководителями баз практики, целью, задачами практики, требованиями к отчетной документации, критериями оценки за практику. Распределение студентов в группы по 2-4 человека	10	Присутствие на собрании
2.	Знакомство со спецификой работы учреждения интернатного типа, здоровьесберегающими технологиями, применяемыми в данном учреждении	Анализ документации базы практики, здоровьесберегающих технологий, применяемых в данном учреждении	10	Отчет-анализ документации учреждения, применяемых в нем здоровьесберегающих технологий
3.	Знакомство со спецификой работы социального педагога, с нормативно-правовыми документами и должностными правами и обязанностями специалиста	Анализ документации, беседа с социальным педагогом. Фиксирование в дневнике практики	10	
4.	Знакомство со спецификой работы психолога базы практики; с нормативно-правовыми документами и должностными правами и обязанностями специалиста	Анализ документации, беседа с психологом. Фиксирование в дневнике практики	10	
5.	Знакомство со спецификой работы воспитателя базы практики; с нормативно-правовыми документами и должностными правами и обязанностями специалиста	Анализ документации, беседа воспитателем; зам. директором по УВР базы практики. Фиксирование в дневнике практики	10	

6.	Знакомство со спецификой работы зам. директора по УВР базы практики; с нормативно-правовыми документами и должностными правами и обязанностями специалиста и работой методического объединения (МО)	Анализ Положения МО, документации, беседа с заместителем директора по УВР базы практики. Фиксирование в дневнике практики	11	Отчет-анализ документации, должностных прав и обязанностей заместителя директора базы практики, Положения МО
7.	Разработка индивидуального плана работы на период практики	Составление индивидуального плана, определение сроков выполнения заданий на основе примерного перечня заданий для самостоятельной работы студента и плана работы специалистов базы практики (социального педагога; психолога; воспитателя; заместителя директора по УВР)	11	Индивидуальный план-график работы в период практики
8.	Организация и проведение студентами социально-педагогического исследования	Подбор методов и методик для проведения диагностического исследования и составления обобщенного портрета ребенка (изучение документации на ребенка, анкетирование, беседа, наблюдение, проведение диагностических методик и др.), составление социального паспорта семьи. Анализ и обработка диагностического материала	11, 12	Социальный паспорт семьи. Обобщенный портрет ребенка
9.	Взаимодействие с социальным педагогом	Ассистирование социальному педагогу: наблюдение за его каждодневной работой, участие во всех проводимых ими мероприятиях, выполнение заданий по их запросу; фиксация результатов наблюдения в дневнике практики	11-13	Дневник практики, заверенный социальным педагогом и заместителем директора по УВР
10.	Взаимодействие с психологом	Ассистирование психологу: наблюдение за его каждодневной работой, участие во всех проводимых ими мероприятиях, выполнение заданий по их запросу; фиксация результатов наблюдения в дневнике практики	11	Дневник практики, заверенный психологом и заместителем директора по УВР
11.	Взаимодействие с воспитателем	Ассистирование воспитателю: наблюдение за его каждодневной работой, участие во всех проводимых ими мероприятиях, выполнение заданий по их запросу. Фиксация результатов наблюдения в дневнике практики	11-12	Дневник практики, заверенный воспитателем и заместителем директора по УВР
12.	Проведение воспитательного мероприятия и беседы с детьми	Согласование тем и форм проведения беседы и воспитательного мероприятия со специалистом учреждения. Разработка, оформление и представление проекта беседы и мероприятия. Проведение мероприятий с детьми базы практики. Предоставление самоанализа и самооценки своей воспитательной деятельности	12-13	План-конспект беседы и воспитательного мероприятия. Рефлексивный анализ проведенного мероприятия. Качественная оценка специалиста базы практики
13.	Обобщение полученных на практике результатов	Оформление отчета по практике и результатов исследования. Подготовка и представление доклада-отчета на итоговой конференции	13	Отчет по практике. Дневник практики

14.	Аттестация	Дифференцированный зачет в соответствии с критериями оценки защиты результатов (Приложение Б1)	13	ДЗ
Семестр 6				
Практика педагогическая				
1.	Подготовительный этап: – организационное собрание; – получение задания на практику; – вводный инструктаж	Знакомство с целью и задачами практики, требованиями к отчетной документации и критериями оценки за практику	19	Присутствие на собрании
2.	Знакомство с современным опытом организации отдыха и воспитания детей и подростков в детских оздоровительных лагерях (ДОЛ). Знакомство со спецификой работы в летних детских оздоровительных лагерях	Ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность вожатого. Встречи-беседы с администрацией ДОЛ. Встреча с медицинским работником по вопросам охраны и укрепления здоровья детей, оказания первой медицинской помощи. Знакомство с охраной жизни и здоровья детей; основами планирования воспитательной работы; методиками организации тематических дней, воспитательных мероприятий и коллективных творческих дел	19	Конспекты, медицинская книжка, запрос администрации ДОЛ
3.	Составление индивидуального плана работы на период практики	Составление индивидуального плана работы на весь период педагогической практики и на каждый день, определение порядка и сроков выполнения заданий	19	Индивидуальный план-график работы в период практики
4.	Знакомство и адаптация участников смены к условиям лагеря, распорядком дня, смене вида деятельности	Создание благоприятного психологического климата в детском коллективе. Объяснение детям на первом отрядном собрании общих моментов смены, знакомство с организацией лагеря, режимом дня, планом работы, с санитарно-гигиеническими требованиями, нормами и правилами поведения в оздоровительном лагере. Подбор и проведение в соответствии с возрастом игр на создание и сплочение коллектива	19	Методическая «копилка»: подборка игр на создание и сплочение коллектива в соответствии с возрастом
5.	Организация и проведение психолого-педагогического исследования	Подбор методов и методик и проведение диагностических исследований: первичной диагностики по выявлению интересов и направленности личности детей; межличностного взаимодействия и отношений в детском коллективе (использование не менее трех социометрических методик по выбору)	19-20	Описание методов и методик и проведение диагностического исследования. Качественный анализ полученных результатов
6.	Развитие инициативы, самостоятельности и творчества детей	Выявление лидеров и планирование совместной жизнедеятельности членов отряда. Развитие инициативы, самостоятельности и творчества детей, сочетая разные формы коллективной, групповой и индивидуальной работы с детьми. Оформление отрядного уголка и отрядного места, праздников	19-21	Воспитательные «находки»; фото- и видеоматериалы, грамоты

7.	Самостоятельная работа студентов	Составление, сбор: игр (различного вида и направленности), способствующих формированию и сплочению временного детского коллектива в условиях ДОЛ; названия отряда, девизы, кричалки; разработки отрядных и общелагерных мероприятий. Изучение этической стороны взаимоотношений членов педагогического коллектива лагеря. Организация трудовой деятельности детей. Организация игровой, спортивно-оздоровительной и художественно-творческой деятельности детей в отряде и кружковой деятельности в лагере	19-22	Дневник практики, подписанный старшим воспитателем. Методическая «копилка», план-конспект воспитательного мероприятия; рефлексивный анализ проведенного мероприятия; качественная оценка специалиста базы практики
8.	Проведение воспитательно-оздоровительных мероприятий	Осуществление контроля за соблюдением режимных и гигиенических мероприятий, руководство организацией коллективных творческих дел, воспитательно-оздоровительных мероприятий в отряде, осуществление контроля за поведением детей. Изучение специфики проявления возрастных и индивидуальных особенностей детей, состояния здоровья, условий жизни и воспитания. Организация индивидуальной воспитательной работы с детьми и подростками, имеющими проблемы межличностного общения в коллективе	20-22	План-конспект бесед; рефлексивный анализ проведенных мероприятий и полученного результата. Дневник практики, заверенный старшим воспитателем
9.	Обобщение полученных на практике результатов	Оформление отчета по практике и результатов исследования. Подготовка и представление доклада-отчета на итоговой конференции	22	Отчет по практике. Дневник практики. Портфолио
10.	Аттестация	Дифференцированный зачет в соответствии с критериями оценки защиты результатов (Приложение Б1)	22	ДЗ
Семестр 7				
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности				
1.	Подготовительный этап: – организационное собрание; – получение задания на практику; – вводный инструктаж	Знакомство с руководителями баз практики, целью и задачами практики, требованиями к отчетной документации и критериями оценки за практику	10	Присутствие на собрании

2.	Изучение документации социального педагога общеобразовательной организации	Знакомство с документацией социального педагога общеобразовательной организации, в которой студент проходит практику (пакет нормативно-правовых документов, представленных на рабочем столе социального педагога школы; программа развития школы; устав и правила внутреннего Распорядка школы; должностная инструкция социального педагога; перспективный план работы социального педагога на год; календарный план (циклограмма) работы социального педагога; журнал учета работы социального педагога; социальные паспорта школы, классов, семей обучающихся и др.); ее качественный анализ	10-11	Отчет-анализ документации социального педагога общеобразовательной организации
3.	Выполнение обязанностей помощника социального педагога школы	Ассистирование социальному педагогу школы: наблюдение за его ежедневной работой, участие во всех проводимых им мероприятиях, выполнение заданий по его запросу	10-13	Дневник практики, заверенный социальным педагогом школы
4.	Проведение мероприятий социально-педагогической направленности с учащимися и родителями	Разработка мероприятий социально-педагогической направленности с учащимися и их родителями в соответствии с планом работы социального педагога образовательной организации; их реализация и рефлексивная оценка	11-13	Планы-конспекты проведенных мероприятий, их анализ. Качественная оценка проведенных мероприятий социальным педагогом школы
5.	Анализ взаимодействия социального педагога школы с учреждениями и организациями социальной защиты детства	Анализ большого круга взаимодействия социального педагога школы с учреждениями и организациями социальной защиты детства (муниципальными и областными социальными службами, подразделениями по делам несовершеннолетних МВД РФ, организациями дополнительного образования, общественными объединениями, благотворительными организациями и др.). Знакомство с договорами о сотрудничестве школы с социальными партнерами и планами их совместной работы	10-11	Характеристика социального партнерства школы, заверенная социальным педагогом школы
6.	Аттестация	Дифференцированный зачет в соответствии с критериями оценки защиты результатов (Приложение Б1)	13	ДЗ
Семестр 8				
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности				
1.	Подготовительный этап: – организационное собрание; – получение задания на практику	Получение задания на практику. Знакомство с требованиями к отчетной документации и критериями оценки за практику	1	Присутствие на собрании

2.	Разработка индивидуальной программы социального сопровождения обучающегося	Подбор методов и методик для проведения социальной диагностики обучающегося и его семьи. Проведение диагностики личности конкретного школьника и его семьи. Составление социального паспорта семьи и характеристики учащегося. Разработка индивидуальной программы социального сопровождения и поддержки учащегося на основе диагностики его личности	1-2	Индивидуальная программа социального сопровождения конкретного школьника
3.	Аттестация	Дифференцированный зачет в соответствии с критериями оценки защиты результатов (Приложение Б1)	2	ДЗ

6.2.10 Форма отчетности по практике

По окончании практики социально-педагогической студент представляет отчет, в который входит:

1 Отчет-анализ документации учреждения интернатного типа и здоровьесберегающих технологий, применяемых в данном учреждении.

2 Отчет-анализ документации, должностных прав и обязанностей специалистов баз практики.

3 Анализ Положения МО.

4 Индивидуальный план-график работы в период практики.

5 Социальный паспорт семьи.

6 Обобщенный портрет ребенка.

7 Дневники практики, заверенные социальным педагогом, психологом, воспитателем и заместителем директора по УВР.

8 План-конспект беседы и воспитательного мероприятия; рефлексивный анализ проведенного мероприятия.

9 Качественная оценка специалиста базы практики.

По окончании практики педагогической студент представляет отчет, в который входит:

1 Индивидуальный план-график работы в период практики.

2 Конспекты.

3 Методическая «копилка»: подборка игр на создание и сплочение коллектива в соответствии с возрастом.

4 Описание диагностических методов и методик; качественный анализ полученных эмпирических результатов.

5 Воспитательные «находки»; фото- и видеоматериалы, грамоты.

6 План-конспект воспитательного мероприятия и его рефлексивный анализ; качественная оценка специалиста базы практики.

7 План-конспект бесед; рефлексивный анализ проведенных мероприятий и полученного результата.

8 Дневник практики, подписанный старшим воспитателем.

9 Портфолио.

По окончании практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студент представляет отчет, в который входит:

1 Отчет-анализ документации социального педагога общеобразовательной организации.

2 Дневник практики, заверенный социальным педагогом школы.

3 Планы-конспекты проведенных мероприятий, их анализ. Качественная оценка проведенных мероприятий социальным педагогом школы.

4 Характеристика социального партнерства школы, заверенная социальным педагогом школы.

5 Индивидуальная программа социального сопровождения конкретного школьника.

6.2.11 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Для отчета по практике студент предоставляет все собранные и систематизированные данные и материалы согласно индивидуальному заданию.

Краткая характеристика используемых оценочных средств

Оценочное средство	Критерии оценки
Практика социально-педагогическая	
Отчет-анализ документации учреждения интернатного типа и здоровьесберегающих технологий, применяемых в данном учреждении	– анализ документации, регламентирующей деятельность учреждения базы практики, отражающей общие направления работы; – полнота анализа документации; – качественный анализ здоровьесберегающих технологий, применяемых в данном учреждении; – наличие выводов и рекомендаций; – грамотность и аккуратность оформления
Отчет-анализ Положения методического объединения (МО), документации, должностных прав и обязанностей специалистов баз практики	– указание на наличие (или отсутствие) обязательной документации специалистов базы практики (социального педагога; психолога; воспитателя; зам. директора по УВР); – основные направления деятельности специалиста в МО; – полнота анализа документации; – наличие выводов и рекомендаций; – грамотность и аккуратность оформления
Дневник практики	– систематичность ведения дневника; – наличие рефлексивного отчета по практике; – аккуратность оформления; – наличие подписи специалиста базы практик (социального педагога; психолога; воспитателя), подтверждающей подлинность представленной в дневнике информации
Планы-конспекты проведенных мероприятий	– наличие планов-конспектов мероприятий; – актуальность тематики каждого мероприятия, ее обоснование; – корректная формулировка цели и задач мероприятия; – оптимальность выбора форм и методов проведения мероприятия (с учетом особенностей детей, находящиеся в учреждениях интернатного типа), их соответствие сформулированным целям и задачам; – наличие рефлексивного анализа проведенных мероприятий; – наличие качественной оценки проведенных студентом мероприятий социальным педагогом базы практики

Индивидуальный план-график работы в период практики	– наличие плана работы с указанием срока исполнения намеченных задач; – грамотность и аккуратность оформления
Оценка специалиста базы практики	– посещаемость мероприятий, организуемых специалистами базы практики: социального педагога; психолога; воспитателя; – мотивация и отношение студента к практике – интерес к данному конкретному виду практики и его соответствие желанию студента, интерес к работе данного конкретного учреждения; – соблюдение этических норм; – индивидуальные особенности студента – активность, уверенность, открытость, готовность обсуждать возникающие проблемы, стиль общения с ребенком и коллегами; – организация рабочего дня; – качество выполнения заданий в течение практики; – практическая помощь, оказанная студентом во время практики
Организация и проведение студентом социально-педагогического исследования	– адекватность используемых методов и методик диагностических исследований детей и/или подростков; – качественный анализ результатов исследования; – качество составленного социального паспорта семьи – качество составленного обобщенного портрета ребенка
Практика педагогическая	
Письменный отчет (портфолио)	– условия, в которых проходила педагогическая практика: название лагеря, адрес, ФИО директора, местоположение, оборудование территории, количество отрядов, общие сведения об отряде; – план воспитательной работы с отрядом; – сценарии проведенных с отрядом воспитательных мероприятий; – проблемы; – рекомендации студентам для оптимизации данной практики – пожелания студентам, которые впервые отправляются на подобную практику
Индивидуальный план-график работы в период практики	– наличие плана работы с указанием срока исполнения намеченных задач; – грамотность и аккуратность оформления
Дневник практики	– систематичность ведения дневника; – наличие календарного плана работы отряда; – наличие подробного описания двух дней смены: «открытие» и «заккрытие» лагеря; – воспитательные «находки»; – аккуратность оформления; – наличие подписи специалиста базы практик (социального педагога; психолога; воспитателя), подтверждающей подлинность представленной в дневнике информации
Планы-конспекты проведенных мероприятий	– наличие планов-конспектов отрядных и воспитательных мероприятий с детьми и / или подростками; – актуальность тематики каждого мероприятия, ее обос-

	нование; – корректная формулировка цели и задач мероприятия; – оптимальность выбора форм и методов проведения отрядного и воспитательного мероприятия (с учетом особенностей целевой группы – дети и/или подростки), их соответствие сформулированным целям и задачам; – наличие рефлексивного анализа проведенных мероприятий; – наличие наглядного материала (на выбор: летописи отрядных дел, фотографии, видеосюжеты, отрядные уголки (их эскизы/фотографии), поделки детей, грамоты); – наличие качественной оценки проведенных студентом мероприятий старшим воспитателем
Организация и проведение студентом психолого-педагогического исследования	– адекватность используемых методов и методик диагностических исследований: первичной диагностики по выявлению интересов и направленности личности детей; межличностного взаимодействия и отношений в детском коллективе (использование не менее трех социометрических методик по выбору); – качественный анализ результатов исследования
Оценка специалиста базы практики	– мотивация и отношение студента к практике – интерес к данному конкретному виду практики и его соответствие желанию студента, интерес к работе данного конкретного учреждения; – соблюдение этических норм; – индивидуальные особенности студента – активность, уверенность, открытость, готовность обсуждать возникающие проблемы, стиль общения с ребенком и коллегами; – организация рабочего дня; – качество выполнения заданий в течение практики; – отзыв-характеристика администрации лагеря о работе студента
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Отчет-анализ документации социального педагога общеобразовательной организации	– указание на наличие (или отсутствие) обязательной документации социального педагога школы; – полнота анализа документации; – наличие выводов и рекомендаций; – грамотность и аккуратность оформления
Дневник практики	– систематичность ведения дневника; – наличие рефлексивного отчета по практике; – аккуратность оформления; – наличие подписи социального педагога школы, подтверждающей подлинность представленной в дневнике информации
Планы-конспекты проведенных мероприятий	– наличие планов-конспектов мероприятий как с учащимися, так и с их родителями; – актуальность тематики каждого мероприятия, ее обоснование; – корректная формулировка цели и задач мероприятия; – оптимальность выбора форм и методов проведения мероприятия (с учетом особенностей целевой группы – уча-

	щихся или родителей), их соответствие сформулированным целям и задачам; – наличие рефлексивного анализа проведенных мероприятий; – наличие качественной оценки проведенных студентом мероприятий социальным педагогом школы
Характеристика социально-го партнерства школы	– полнота представления большого круга взаимодействия социального педагога школы с учреждениями и организациями социальной защиты детства; – структурированность изложения; – наглядное представление информации (схема, таблица); – грамотность и аккуратность оформления; – наличие подписи социального педагога школы, подтверждающей подлинность представленной информации
Индивидуальная программа социального сопровождения школьника	– наличие аналитической записки к программе (характеристики конкретного школьника и социального паспорта его семьи); – корректная формулировка цели и задач программы; – оптимальность выбора механизмов реализации программы (с учетом индивидуальных особенностей конкретного школьника), их соответствие сформулированным целям и задачам; – самостоятельность разработки; – грамотность и аккуратность оформления

6.2.12 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики, представлен в приложении В.

6.2.13 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в приложении В.

6.2.14 Материально-техническое обеспечение практики

Необходимое материально-техническое обеспечение предоставляется базами практик – общеобразовательными и социальными учреждениями различного типа, оздоровительными лагерями отдыха для детей и подростков – на основании договоров с Новгородским государственным университетом имени Ярослава Мудрого в соответствии с задачами практик.

6.2.15 Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6.3 Практика производственная (преддипломная)

6.3.1 Целью преддипломной практики является приобретение опыта проведения экспериментального исследования в социально-педагогической области.

6.3.2 Задачами практики являются:

- развитие умений осуществлять подбор диагностических методов и методик, адекватных предмету исследования;
- развитие умений анализировать и интерпретировать полученные эм-

пирические данные;

– развитие умений оформлять результаты экспериментального исследования в соответствии с требованиями ГОСТ.

6.3.3 Способ проведения – стационарная.

6.3.4 Форма проведения – в соответствии с графиком учебного процесса и таблицей 1.

6.3.5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики – в соответствии с таблицей 2 и приложением А.

6.3.6 Место практики в структуре образовательной программы

Практика базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных студентами при изучении учебных модулей «Методология и методы психолого-педагогической деятельности», «Нормативно-правовые основы социально-педагогической деятельности», «Социально-педагогическая диагностика», «Технологии работы социального педагога с личностью», «Работа социального педагога в школе», а также при прохождении практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, практики социально-педагогической, практики педагогической, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Приобретенные в ходе практики знания и практические умения необходимы для выполнения ВКР, а также формирования профессиональной компетентности в профессиональной области «социально-педагогическая деятельность».

6.3.7 Место и время проведения практики

Основным местом проведения практики являются образовательные организации и учреждения социального обслуживания населения Великого Новгорода и Новгородской области, располагающие достаточной материально-технической базой и высококвалифицированными специалистами. Практика проводится в 8 семестре согласно графику учебного процесса.

6.3.8 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях (академических часах) представлены в таблице 2.

6.3.9 Содержание практики

	Наименование раздела (этапа) практики	Виды работ	Неделя семестра	Формы текущего контроля
Семестр 8				
1.	Подготовительный этап: – организационное собрание; – получение задания на практику	Знакомство с целью и задачами практики. Получение заданий на практику. Знакомство с требованиями к отчетной документации и критериями оценки за практику	14	Присутствие на собрании
2.	Составление индивидуального плана работы на период практики	Изучение плана работы социального педагога образовательной организации (учреждения социального обслуживания населения), в которой студент проходит практику. Составление индивидуального плана работы студента на период практики с учетом плана социально-педагогической работы учреждения, являющегося базой практики, и про-	14	Индивидуальный план-график работы в период практики

		граммы своего экспериментального исследования в рамках выполнения ВКР		
3.	Проведение экспериментального исследования по теме ВКР	Планирование экспериментального исследования в рамках ВКР. Подбор диагностических методов и методик; их проведение. Обобщение полученных эмпирических данных, формулирование выводов и рекомендаций. Оформление второй (практической) главы ВКР в соответствии с требованиями ГОСТ 1.701-2010	14-17	Вторая (практическая) глава ВКР
4.	Аттестация	Дифференцированный зачет в соответствии с критериями оценки защиты результатов (Приложение Б1)	17	ДЗ

6.3.10 Форма отчетности по практике

По окончании практики студент представляет отчет, в который входит:

- 1 Индивидуальный план-график работы в период практики.
- 2 Вторая (практическая) глава ВКР.

6.3.11 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Для отчета по практике студент предоставляет все собранные и систематизированные данные и материалы согласно индивидуальному заданию.

В соответствии с программой преддипломной практики студентам необходимо выполнить следующие работы:

1 Изучить план работы социального педагога образовательной организации или учреждения социального обслуживания населения, в которой студент проходит практику.

2 Составить индивидуальный план работы на период практики с учетом плана социально-педагогической работы учреждения, являющегося базой практики, и программы своего экспериментального исследования в рамках выполнения ВКР.

3 Спланировать экспериментальное исследование в рамках ВКР; подобрать диагностические методы и методики.

4 Провести экспериментальное исследование; обобщить полученные эмпирические данные, сформулировать выводы и рекомендации.

5 Оформить вторую (практическую) главу ВКР в соответствии с требованиями ГОСТ 1.701-2010.

Краткая характеристика используемых оценочных средств

Оценочное средство	Критерии оценки
Индивидуальный план-график работы в период практики	– наличие плана работы с указанием срока исполнения намеченных задач; – грамотность и аккуратность оформления
Вторая (практическая) глава ВКР	– наличие текста второй главы ВКР; – обоснованность плана экспериментального исследования; – использование комплекса диагностических методов и методик;

	– адекватность используемых методов и методик предмету экспериментального исследования; – наглядное представление полученных эмпирических данных (таблицы, рисунки); – наличие обобщающих выводов (рекомендаций); – оформление в соответствии с требованиями ГОСТ 1.701-2010
--	---

6.3.12 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики, представлен в приложении В.

6.3.13 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в приложении В.

6.3.14 Материально-техническое обеспечение практики

Необходимое материально-техническое обеспечение предоставляется базами практик – образовательными организациями и учреждениями социального обслуживания населения, располагающими достаточной материально-технической базой, на основании договоров с Новгородским государственным университетом имени Ярослава Мудрого в соответствии с задачами практики.

6.3.15 Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Приложение А
Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной
программы

Код компетенции	Содержание компетенции и уровень освоения	Знать	Уметь	Владеть
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию (пороговый)	принципы и технологию составления индивидуального плана работы	составлять индивидуальный план работы с учетом плана социально-педагогической работы учреждения	навыками составления индивидуального плана работы
	способность к самоорганизации и самообразованию (базовый)	технологию проведения научно-исследовательской работы	планировать, организовывать и контролировать свою научно-исследовательскую деятельность	навыками самостоятельной научно-исследовательской работы
ОПК-2	готовность применять качественные и количественные методы в психологических и педагогических исследованиях (базовый)	логику построения психолого-педагогического исследования	осуществлять выбор методов психолого-педагогического исследования, адекватных существу изучаемого предмета	качественными и количественными методами психолого-педагогического исследования
ОПК-3	готовность использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов (пороговый)	технологию проведения диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов	осуществлять выбор методов и методик диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов в соответствии с ситуацией развития	способами подбора методов и методик диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов в соответствии с ситуацией развития
	готовность использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов (повышенный)	методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов	организовать диагностику развития, общения, деятельности детей разных возрастов и осуществить рефлексию по ее итогам	способами организации диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов

ОПК-5	готовность организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую (базовый)	специфику организации игровой, учебной, предметной, продуктивной, культурно-досуговой деятельности в зависимости от особенностей аудитории	осуществлять выбор способов организации игровой, учебной, предметной, продуктивной, культурно-досуговой деятельности в зависимости от особенностей аудитории	способами организации игровой, учебной, предметной, продуктивной, культурно-досуговой деятельности
	готовность организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую (повышенный)	способы оптимизации игровой, учебной, предметной, продуктивной, культурно-досуговой деятельности участников образовательных отношений	инициировать и организовать игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую деятельность; провести рефлексию по ее итогам	технологией планирования и организации игровой, учебной, предметной, продуктивной, культурно-досуговой деятельности участников образовательных отношений, навыками анализа проведенной работы
ОПК-6	способность организовать совместную деятельность и межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды (базовый)	способы выявления особенностей межличностного взаимодействия субъектов образовательного процесса	организовывать совместную деятельность субъектов образовательного процесса	способами организации совместной деятельности субъектов образовательного процесса
ОПК-7	готовность использовать знание нормативных документов и знание предметной области в культурно-просветительской работе (базовый)	содержание и формы культурно-просветительской работы в общеобразовательной организации	анализировать и проектировать культурно-просветительскую работу в общеобразовательной организации	технологией организации культурно-просветительской работы в общеобразовательной организации
ОПК-8	способность понимать высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной	особенности профессии социального педагога, нормы профессиональной этики специалистов социальной сферы и педагогических работников	анализировать и оценивать деятельность социального педагога с точки зрения соблюдения этических норм и правил	навыками анализа деятельности социального педагога с точки зрения соблюдения принципов профессиональной этики

	этики (пороговый)			
	способность понимать высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики (повышенный)	способы трансляции в социуме понимания социальной значимости своей будущей профессии	транслировать в социуме понимание социальной значимости своей будущей профессии	навыками трансляции в социуме понимания социальной значимости своей будущей профессии
ОПК-11	способность применять в профессиональной деятельности основные международные и отечественные документы о правах ребенка и правах инвалидов (базовый)	содержание основных международных и отечественных документов о правах ребенка и правах инвалидов	организовывать мероприятия социально-педагогической направленности в соответствии с международным и отечественным законодательством	способами организации социально-педагогической деятельности в рамках отечественного и международного правового поля
ОПК-12	способность использовать здоровьесберегающие технологии в профессиональной деятельности, учитывать риски и опасности социальной среды и образовательного пространства (базовый)	диагностику рисков и опасностей социальной среды и образовательного пространства	внедрять здоровьесберегающие технологии в профессиональной деятельности	здоровьесберегающими технологиями в профессиональной деятельности
ОПК-13	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникативных технологий и с учетом основных требований информационной	основные требования стандартов по библиографии, принципы работы с презентациями в PowerPoint	пользоваться библиотечными ресурсами, в т.ч. электронными, при поиске информации; применять требования библиографических стандартов при оформлении текстов	способами поиска и коммуникации в сети Интернет при решении научно-исследовательских задач; приемами представления результатов научно-исследовательской работы, в т.ч. посредством создания электронной презентации с использованием

	безопасности (базовый)			графических объектов
ПК-15	готовность к организации мероприятий по развитию и социальной защите обучающегося (повышенный)	специфику работы социального педагога в школе; содержание и формы работы социального педагога школы	осуществлять анализ документации социального педагога образовательной организации	навыками составления сценариев различных мероприятий социально-педагогической направленности
ПК-16	способность к выявлению интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся (базовый)	методики, выявляющие интересы, трудности, проблемы, конфликтные ситуации и отклонения в поведении обучающихся	подбирать необходимый диагностический инструментарий с учетом конкретной ситуации, проблемы, конфликта, трудностей в воспитании и развитии ребенка	технологией планирования и организации диагностики личности учащегося, выявляющей его интересы, трудности, проблемы и отклонения в поведении
ПК-17	способность составлять программы социального сопровождения и поддержки обучающихся (повышенный)	алгоритм и правила составления программы социального сопровождения и поддержки	проектировать программы социального сопровождения обучающегося	технологией разработки программы индивидуального сопровождения обучающегося
ПК-18	способность участвовать в разработке и реализации социально ценной деятельности обучающихся, развитии социальных инициатив, социальных проектов (повышенный)	возможные направления реализации социальных инициатив школьников	разрабатывать программы мероприятий социально-педагогической направленности с учащимися и их родителями; организовывать социально значимую деятельность участников образовательного процесса и осуществлять ее рефлексию	технологиями планирования, организации и анализа социально значимой деятельности учащихся
ПК-19	готовность выстраивать профессиональную деятельность на основе знаний об устройстве системы социальной	специфику работы территориальных органов и учреждений в сфере социальной защиты детства	анализировать программы по социальной защите детства на федеральном, областном, муниципальном и	навыками работы с нормативными документами, регулирующими деятельность организаций и учре-

	защиты детства (повышенный)		институцио- нальном уровнях	ждений соци- альной защиты детства
ПК-20	владение метода- ми социальной диагностики (по- вышенный)	принципы органи- зации и проведе- ния социально- педагогической диагностики лич- ности, семьи и со- циума; особенно- сти применения социально- педагогических методов и методик диагностики лич- ности ребенка и его семьи	подбирать диаг- ностические ме- тоды в зависи- мости от задач исследования; проводить диаг- ностику лично- сти ребенка, его микросоциума; осуществлять количественный и качественный анализ эмпири- ческих данных	навыками со- ставления харак- теристики (ин- дивидуальной карты) ребенка, социального паспорта его се- мьи
ПК-21	способность вы- ступать посредни- ком между обу- чающимися и раз- личными соци- альными институ- тами (повышен- ный)	формы взаимо- действия социаль- ного педагога об- разовательной ор- ганизации с раз- личными соци- альными институ- тами	осуществлять анализ программ взаимодействия и договоров о сотрудничестве школьного со- циального педа- гога с различ- ными социаль- ными институ- тами	навыками со- ставления боль- шого круга взаимодействия социального пе- дагога школы с учреждениями и организациями социальной за- щиты детства; технологиями посредничества

Приложение Б
Технологическая карта практик

Наименование практики и ее этапов	Трудоемкость		Семестр	№ недели	Форма контроля успеваемости	Максим. кол-во баллов рейтинга
	ЗЕТ	акад. час.				
1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков:	3	108	3	1-18		150
1.1 Подготовительный этап		1		1		-
1.2 Знакомство со спецификой работы учреждения, со специалистами, работающими в социальном учреждении		6		1	Отчет-анализ документации учреждения (базы практики)	15
1.3 Знакомство со спецификой работы социального педагога базы практики		7		1-3	Отчет-анализ документации, должностных прав и обязанностей социального педагога базы практики	15
1.4 Составление индивидуального плана работы на период практики		6		3-4	Индивидуальный план-график работы в период практики	10
1.5 Организация и проведение студентами социально-педагогического исследования		35		4-9	Социальный портрет ребенка. Описание результатов диагностики, выявляющей интересы и увлечения группы детей	40
1.6 Выполнение обязанностей помощника социального педагога базы практики		20		13-15	Дневник практики, заверенный социальным педагогом базы практики	20
1.7 Подготовка и проведение воспитательного мероприятия социально-педагогической направленности с детьми		12		15-17	План-конспект воспитательного мероприятия; рефлексивный анализ проведенного мероприятия; качественная оценка специалиста базы практики	20
1.8 Подготовка и оформление аннотированного списка Интернет-сайтов		12		9-13	Аннотированный список Интернет-сайтов, раскрывающих специфику социально-педагогической работы с детьми, испытывающими жизненные затруднения	20
1.9 Обобщение полученных на практике результатов		8		17-18	Отчет по практике. Дневник практики	10
1.10 Аттестация		1		18		
2 Практика социально-педагогическая:	6	216	5	10-13		300
2.1 Подготовительный этап		1		10		-
2.2 Знакомство со спецификой работы учреждения интернатного типа,		15		10	Отчет-анализ документации учреждения интернатного типа и применяемых в нем здо-	20

здоровьесберегающими технологиями, применяемыми в данном учреждении					ровьесберегающих технологий	
2.3 Знакомство со спецификой работы социального педагога; с нормативно-правовыми документами и должностными правами и обязанностями специалиста	8		10		Отчет-анализ документации, должностных прав и обязанностей специалистов баз практики	25
2.4 Знакомство со спецификой работы психолога базы практики; с нормативно- правовыми документами и должностными правами и обязанностями специалиста	8		10		Отчет-анализ документации, должностных прав и обязанностей специалистов баз практики	20
2.5 Знакомство со спецификой работы воспитателя базы практики; с нормативно-правовыми документами и должностными правами и обязанностями специалиста	8		10		Отчет-анализ документации, должностных прав и обязанностей специалистов баз практики	20
2.6 Знакомство со спецификой работы зам. директор по УВР базы практики; с нормативно-правовыми документами и должностными правами и обязанностями специалиста и работой методического объединения (МО)	8		11		Отчет-анализ документации, должностных прав и обязанностей специалистов баз практики, Положения МО	25
2.7 Разработка индивидуального плана работы на период практики	8		11		Индивидуальный план-график работы в период практики	15
2.8 Организация и проведение студентами социально-педагогического исследования	30		11-12		Социальный паспорт семьи. Обобщенный портрет ребенка	50
2.9 Взаимодействие с социальным педагогом	40		11-13		Дневник практики, заверенный социальным педагогом и зам. директора по УВР	35
2.10 Взаимодействие с психологом	20		11		Дневник практики, заверенный психологом и зам. директора по УВР	25
2.11 Взаимодействие с воспитателем	34		11-12		Дневник практики, заверенный воспитателем и зам. директора по УВР	30
2.12 Проведение воспитательного мероприятия и беседы с детьми	30		12-13		План-конспект беседы и воспитательного мероприятия; рефлексивный анализ проведенного мероприятия; качественная оценка специалиста базы практики	30
2.13 Обобщение полученных на практике результатов	5		13		Отчет по практике. Дневник практики	5
2.14 Аттестация	1		13			
3 Практика педагогическая:	6	216	6			300

3.1 Подготовительный этап		1		19		-
3.2 Знакомство с современным опытом организации отдыха и воспитания детей и подростков в детских оздоровительных лагерях (ДОЛ). Знакомство со спецификой работы в летних детских оздоровительных лагерях		5		19		-
3.3 Составление индивидуального плана работы на период практики		6		19	Индивидуальный план-график работы в период практики	20
3.4 Знакомство и адаптация участников смены к условиям лагеря, распорядком дня, смене вида деятельности		25		19	Методическая «копилка»: подборка игр на создание и сплочение коллектива в соответствии с возрастом	40
3.5 Организация и проведение студентом психолого-педагогического исследования		28		19-20	Описание методов и методик и проведение диагностического исследования. Качественный анализ полученных результатов	55
3.6 Развитие инициативы, самостоятельности и творчества детей		40		19-21	Воспитательные «находки»; фото- и видеоматериалы, грамоты	50
3.7 Самостоятельная работа студентов		55		19-22	Дневник практики, подписанный старшим воспитателем. Методическая «копилка», план-конспект воспитательного мероприятия; рефлексивный анализ проведенного мероприятия; качественная оценка специалиста базы практики	65
3.8 Проведение воспитательно-оздоровительных мероприятий		45		20-22	План-конспект бесед; рефлексивный анализ проведенных мероприятий и полученного результата. Дневник практики, заверенный старшим воспитателем	55
3.9 Обобщение полученных на практике результатов		10		22	Отчет по практике. Дневник практики. Портфолио	15
3.10 Аттестация		1		22		
4 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:	6	216	7	10-13		300
4.1 Подготовительный этап		1		10		-
4.2 Изучение документации социального педагога общеобразовательной организации		54		10-11	Отчет-анализ документации социального педагога общеобразовательной организации	75
4.3 Выполнение обязанностей помощника социального педагога школы		54		10-13	Дневник практики	75

4.4 Проведение мероприятий социально-педагогической направленности с учащимися и родителями		64		11-13	Планы-конспекты проведенных мероприятий	85
4.5 Анализ взаимодействия социального педагога школы с учреждениями и организациями социальной защиты детства		42		10-11	Характеристика социального партнерства школы	65
4.6 Аттестация		1		13		
5 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:	3	108	8	1-2		150
5.1 Подготовительный этап		1		1	Индивидуальная программа социального сопровождения школьника	-
5.2 Разработка индивидуальной программы социального сопровождения обучающегося		106		1-2		150
5.3 Аттестация		1		2		
6 Преддипломная практика	6	216	8	14-17		300
6.1 Подготовительный этап		1		14	Индивидуальный план-график работы в период практики Вторая (практическая) глава ВКР	-
6.2 Составление индивидуального плана работы на период практики		40		14		50
6.3 Проведение экспериментального исследования по теме ВКР		174		14-17		250
6.4 Аттестация		1		17		
Итого:	30	1080	3, 5, 6, 7, 8			1500

Критерии оценки качества освоения практик	Практика учебная	Практика производственная				
		Практика социально-педагогическая	Практика педагогическая	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности		Преддипломная практика
				7 семестр	8 семестр	
«отлично»	135-150 баллов	270-300 баллов	270-300 баллов	270-300 баллов	135-150 баллов	270-300 баллов
«хорошо»	105-134 баллов	210-269 баллов	210-269 баллов	210-269 баллов	105-134 баллов	210-269 баллов
«удовлетворительно»	75-104 балла	150-209 баллов	150-209 баллов	150-209 баллов	75-104 балла	150-209 баллов
«неудовлетворительно»	менее 75 баллов	менее 150 баллов	менее 150 баллов	менее 150 баллов	менее 75 баллов	менее 150 баллов

Приложение Б1

Критерии оценки защиты результатов практики

Оценка	Критерии оценивания
Отлично	Студент выполнил программу практики, глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает. Умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал учебной литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой практики
Хорошо	Студент выполнил программу практики, показывает знания материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос. Правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики
Удовлетворительно	Студент выполнил программу практики, показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, что в целом не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических заданий, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики на минимально допустимом уровне
Неудовлетворительно	Студент не выполнил программу практики, не знает значительной части программного материала (менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики

Приложение В

Карта учебно-методического обеспечения

Блок 2 «Практики»

Направление 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование», профиль «Социальная педагогика и психология»

Форма обучения – очная

Объем блока в зачетных единицах – 30

Обеспечивающая кафедра – кафедра педагогики

Таблица В.1 – Обеспечение блока учебными изданиями

Библиографическое описание издания (автор, наименование, вид, место и год издания, кол. стр.)	Кол. экз. в библ. НовГУ	Наличие в ЭБС
Учебники и учебные пособия		
1 Василькова Ю.В. Социальная педагогика: Курс лекций: учеб. пособие для вузов. М.: Академия, 2008. 439 с.	12	
2 Воспитательная деятельность педагога: учеб. пособие для вузов / Под общ. ред. В.А. Сластенина, И.А. Колесниковой. М.: Академия, 2008 (2007). 332 с.	20	
3 Шакурова М.В. Методика и технология работы социального педагога: учеб. пособие для вузов. М.: Академия, 2008 (2007). 266 с.	9	
4 Шептенко П.А. Методика и технология работы социального педагога: учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / Под ред. В.А. Сластенина. М.: Академия, 2007 (2002). 204 с.	17	
Учебно-методические издания		
1 Практики: рабочая программа с приложениями / Авт.-сост. О.А. Гребенникова. Великий Новгород: НовГУ им. Ярослава Мудрого, 2017. 38 с.		http://www.novsu.ru
2 Ваторопина С.В., Гребенникова О.А. Учебная и производственная практики: методические рекомендации. Великий Новгород: НовГУ им. Ярослава Мудрого, 2015. 67 с.	17	https://novsu.bibliotech.ru/Reader/Book/-2100
3 Гребенникова О.А. Нормативно-правовые основы социально-педагогической деятельности: учебно-методическое пособие. Великий Новгород: НовГУ им. Ярослава Мудрого, 2014. 80 с.	18	https://novsu.bibliotech.ru/Reader/BookP/-1772
4 Кукушкина А.Г. Методика организации игры: учебно-методическое пособие. Великий Новгород: НовГУ им. Ярослава Мудрого, 2013. 301 с.	6	https://novsu.bibliotech.ru/Reader/BookP/-2046
5 Репринцева Г.И. Игра – ключ к душе ребенка. Гармонизация отношений ребенка с окружающим миром: методическое пособие. М.: ФОРУМ, 2008. 235 с.	5	
6 Словарь-справочник по социальной педагогике и социальной работе / Авт.-сост. М.В. Звяглова. Великий Новгород: НовГУ им. Ярослава Мудрого, 2014 (2003). 164 с.	15	https://novsu.bibliotech.ru/Reader/Book/-1735

Таблица В.2 – Информационное обеспечение

Название интернет-ресурса	Электронный адрес	Примечание
Дистанционный образовательный портал «Продленка»	http://www.prodlenka.org	Содержит методические разработки практикующих социальных педагогов, психологов, педагогов дополнительного образования
Социальная сеть работников образования	http://nsportal.ru/shkola/sotsialnaya-pedagogika/library/2012/08/30/metodicheskaya-kopilka-sotsialnogo-pedagoga	Содержит методические разработки практикующих социальных педагогов
Учительский портал	http://www.uchportal.ru/load/161	Содержит методические разработки практикующих социальных педагогов и психологов

Таблица В.3 – Дополнительная литература

Библиографическое описание издания (автор, наименование, вид, место и год издания, кол. стр.)	Кол. экз. в библ. НовГУ	Наличие в ЭБС
1. Воспитательные дела в классе: комплексные формы / Под ред. Е.Н. Степанова, Е.И. Барановой. М.: ТЦ Сфера, 2009. 128 с.	6	
2. Педагогический контроль в процессе воспитания: методические рекомендации / Под. ред. Е.Н. Степанова. М.: ТЦ Сфера, 2008. 160 с.	5	
3. Рожков М.И. Организация воспитательного процесса в школе: учеб. пособие для вузов. М.: Владос, 2001. 243 с.	5	
4. Тихомирова Е.И. Социальная педагогика. Самореализация школьников в коллективе: учеб. пособие для вузов. М.: Академия, 2007. 141 с.	7	

Действительно для 2017-2018 учебного года

Зав. кафедрой педагогики С.Н. Горычева

«4» 09 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

НБ НовГУ: Зав. отделом библиотеки



Л.Ф. Ломоносова

Приложение Г
Лист согласования

СОГЛАСОВАНО

Представители работодателей

ОБУСО «Новгородский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Подросток»
(наименование организации)

директор
(должность)


подпись для И.О. Фамилия

04 сентября 2017 г.

ОАУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Великого Новгорода и Новгородского района»
(наименование организации)

директор
(должность)


подпись для И.О. Фамилия

04 сентября 2017 г.

ОАУСО «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»
(наименование организации)

директор
(должность)


подпись для И.О. Фамилия

04 сентября 2017 г.

ГОВДОУ «Детский дом для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, №3» Великого Новгорода
(наименование организации)

директор
(должность)


подпись для И.О. Фамилия

04 сентября 2017 г.

МАОУ «Гимназия «Гармония»
(наименование организации)

директор
(должность)


подпись для И.О. Фамилия

04 сентября 2017 г.

Начальник учебно-методического управления

Представители работодателей

МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №9»
(наименование организации)

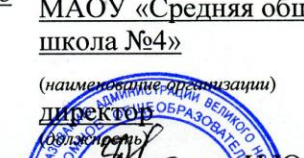
директор
(должность)


подпись для И.О. Фамилия

04 сентября 2017 г.

МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №4»
(наименование организации)

директор
(должность)


подпись для И.О. Фамилия

04 сентября 2017 г.

МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №16»
(наименование организации)

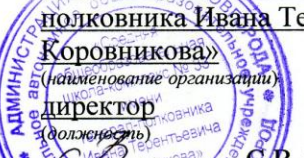
директор
(должность)


подпись для И.О. Фамилия

04 сентября 2017 г.

МАОУ «Средняя общеобразовательная школа-комплекс № 33 имени генерал-полковника Ивана Терентьевича Коровникова»
(наименование организации)

директор
(должность)


подпись для И.О. Фамилия

04 сентября 2017 г.

МАОУ «Средняя школа №36 имени Григория Романовича Державина»
(наименование организации)

директор
(должность)


подпись для И.О. Фамилия

04 сентября 2017 г.

 Г.Н. Чурсинова