



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ЯРОСЛАВА МУДРОГО»
УПРАВЛЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ
Организационно-правовая документация
СМК 6.2 УД - 17 . 3.1 - 12

Принято на заседании
Ученого Совета НовГУ

УТВЕРЖДАЮ

Ректор НовГУ

« 28 » февраля 2012 г.
Протокол № 32

_____ В.Р. Вебер
« ____ » _____ 20 ____ г.

Положение

**О порядке предоставления платных услуг колледжами,
входящими в структуру Многопрофильного колледжа, и Управлением
среднего профессионального образования федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального
образования «Новгородский государственный университет
имени Ярослава Мудрого»**

СМК 6.2 УД - 17 . 3.1 - 12

Версия 02

	Должность	Ф.И.О.	Дата
Разработал	Зам.начальника ФЭУ НовГУ по СПО	Блинова Любовь Ивановна	23.12.2011
Версия: 02	Дата и время распечатки: 23.12.2011, 10:20		Стр.1 из 4



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ЯРОСЛАВА МУДРОГО»
УПРАВЛЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

Организационно-правовая документация

СМК 6.2 УД - 07 . 3.1 - 12

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о платных услугах разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 года № 71 и локальными актами НовГУ, в том числе Уставом НовГУ, Положением о Многопрофильном колледже НовГУ (далее – МПК) и Положением об Управлении среднего профессионального образования НовГУ (далее – УСПО).

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных услуг обучающимся в колледжах МПК, иным гражданам и юридическим лицам. Все, что не предусмотрено условиями положения, определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными актами Университета. В случае изменения законодательства Российской Федерации, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые положением или изменения локальных актов НовГУ, настоящее положение действует в части, им не противоречащей.

1.3. Основными целями развития платных услуг в системе среднего профессионального образования (далее – система СПО) являются:

- совершенствование работы системы СПО;
- более полное использование материально-технической базы и потенциала системы СПО в целях повышения качества образовательных услуг, а также удовлетворения потребностей личности и общества в услугах, предоставляемых в системе среднего профессионального образования НовГУ;
- обеспечение рентабельности деятельности системы СПО;
- обеспечение развития материально-технической базы НовГУ, в том числе системы СПО;
- организация практики студентов.

1.4. Виды и объём предоставляемых платных услуг определяются законодательством Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и Уставом НовГУ, исходя из конъюнктуры рынка, возможностей УСПО и колледжей, наличия спроса на отдельные виды платных услуг.

1.5. Услуги, подлежащие лицензированию (наличию иных разрешительных документов уполномоченных органов) в соответствии с законодательством Российской Федерации, могут оказываться после получения соответствующей лицензии (иных разрешительных документов уполномоченных органов).

1.6. Ответственность за надлежащую организацию предоставления платных услуг колледжами и УСПО несет начальник УСПО НовГУ, а в колледжах МПК также директор колледжа.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ЯРОСЛАВА МУДРОГО»
УПРАВЛЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

Организационно-правовая документация

СМК 6.2 УД - 07 3.1 - 12

2. Основы предоставления платных услуг

Предоставление платных услуг осуществляется: штатными работниками НовГУ, и иными лицами.

Предоставление платных услуг оформляется договором оказания платных услуг, который регламентирует условия оказания услуг, в том числе стоимость, сроки, порядок расчётов, права, обязанности и ответственность сторон.

Оказание услуг может быть начато только после предоставления информации о предполагаемых услугах.

3. Порядок образования цен на предоставляемые платные услуги

Стоимость платных услуг определяется сметой, разрабатываемой УСПО исходя из конъюнктуры рынка платных услуг с учётом фактических материальных и трудовых затрат, согласовываемой с финансово-экономическим управлением НовГУ и утверждаемой ректором НовГУ или иным уполномоченным лицом. Стоимость услуг во время действия договора может изменяться при изменении ценообразующих факторов.

4. Оплата предоставляемых платных услуг

Предоставляемые платные услуги могут оплачиваться как до начала их оказания, так и непосредственно по их окончании. По соглашению сторон оплата может производиться в ином порядке.

Оплата услуг физическими лицами производится в кассу МПК НовГУ с применением контрольно-кассовых машин и сопровождается выдачей кассового чека, подтверждающего приём наличных денег или в безналичном порядке. Оплата услуг юридическими лицами осуществляется безналичным расчётом путём перечисления средств на счёт МПК НовГУ.

5. Обязанности и права Заказчика

Заказчик обязан:

- предоставлять все сведения, необходимые для планирования и оказания услуг;
- своевременно оплачивать стоимость предоставляемых услуг в соответствии с условиями настоящего Положения, договором и сметой.

Заказчик имеет право:

- требовать предоставления бесплатной и достоверной информации об условиях и порядке предоставления платных услуг, включая сведения о наличии лицензии, расчете стоимости услуг, квалификации специалистов;
- требовать предоставления полной информации об оказанных услугах.

Иные права Заказчика определяются законодательством РФ и локальными актами НовГУ.

6. Обязанности и права Исполнителя

Исполнитель обязан:



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ЯРОСЛАВА МУДРОГО»
УПРАВЛЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

Организационно-правовая документация

СМК 6.2 УД - 17 3.1 - 12

- оказывать услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами НовГУ.

НовГУ имеет право:

- требовать от Заказчика предоставление необходимых для оказания услуг сведений;
- заменить специалиста, оказывающего услуги;
- отказать Заказчику в предоставлении услуг в случае его отказа заключить договор или засвидетельствовать ознакомление с настоящим Положением или планом услуг (при его наличии), в случае обнаружения факта неоплаты, другого нарушения требований настоящего Положения.

7. Ответственность сторон

За неисполнение или ненадлежащее исполнение сторонами требований законодательства РФ, локальных актов НовГУ, в том числе настоящего положения и условий договора стороны несут ответственность установленную законодательством РФ.

8. Порядок использования средств, полученных за оказание платных услуг

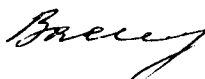
Доход, полученный от оказания платных услуг, направляется на развитие учебной, материально-технической базы и на оплату труда. При этом размер средств, направляемых на оплату труда (без учета начислений на оплату труда) не может превышать 50 % от общего размера средств, полученных от оказания платных услуг, если иной не предусмотрено локальными актами НовГУ.

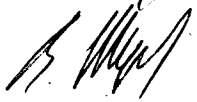
Распределение средств на оплату труда между работниками колледжей и УСПО осуществляется ректором НовГУ (иным уполномоченным лицом) по предложению соответственно директора колледжа и начальника УСПО НовГУ в соответствии с локальными актами НовГУ.

Согласовано:

Начальник УСПО НовГУ  Л.Г.Старкова

Начальник УБУ НовГУ  В.В. Норина

Начальник ФЭУ НовГУ  О.Л.Васильева

Начальник ЮУ НовГУ  В.А.Шульцев