

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Новгородский государственный университет
имени Ярослава Мудрого»
(НовГУ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор НовГУ

_____ В.Р.Вебер
« _____ » _____ 2011г.

Принято
на заседании Ученого совета НовГУ
27 сентября 2011г.

ПОЛОЖЕНИЕ

27 сентября 2011г. № 30

Великий Новгород

Об основной образовательной программе специальности

1 Общие положения

1.1 В соответствии с Типовым положением о вузе Российской Федерации «Программы бакалавриата, программы подготовки специалиста и программы магистратуры, реализуемые в высшем учебном заведении по направлениям подготовки (специальностям) высшего профессионального образования, являются **основными образовательными программами** высшего профессионального образования».

1.2 Положение об основной образовательной программе (ООП) специальности (далее – Положение) регламентирует структуру, содержание, порядок разработки и реализации ООП подготовки специалиста на основе федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) с использованием системы зачетных единиц. Требования Положения являются обязательными для учебных подразделений НовГУ, разрабатывающих и реализующих ООП по конкретным специальностям.

1.3 Основная образовательная программа представляет собой систему учебных и методических документов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии, воспитание и качество подготовки специалиста, а также служит основой для определения критериев оценки и внедрение процедур постоянного улучшения для достижения ожидаемых результатов по вышеуказанным процессам.

Нормативную основу для разработки ООП специальности составляют настоящее Положение, ФГОС специальности, примерная ООП специальности (носит рекомендательный характер) и прочие законы и документы, указанные в приложении А. Все, что не предусмотрено условиями настоящего Положения, определяется нормами законодательства РФ, актами уполномоченных органов власти и локальными актами НовГУ.

2 Структура и содержание ООП

2.1 С целью унификации в НовГУ устанавливается в качестве обязательной следующая структура ООП (основные разделы):

- общие положения;
- компетентностная модель выпускника;
- документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса;
- ресурсное обеспечение ООП;

- характеристики среды университета, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускника;
- система оценки качества освоения студентами ООП;
- политика и процедуры гарантии качества образования при реализации ООП;
- порядок разработки и коррекции ООП.

С учетом специфики конкретных специальностей структура ООП может быть дополнена и другими разделами.

ООП оформляется как единый документ с титульным листом по форме согласно приложению Б.

2.2 Раздел «Общие положения» должен содержать сведения о назначении и области применения ООП, перечень документов, являющихся нормативно-правовой базой для разработки ООП, требования к абитуриенту.

2.3 Раздел «Компетентностная модель выпускника» должен содержать характеристику профессиональной деятельности выпускника, перечни общекультурных и профессиональных компетенций выпускника.

Характеристика профессиональной деятельности специалиста описывается в соответствии с разделом 4 конкретного ФГОС специальности.

Компетенции, приведенные во ФГОС, являются обязательными, их перечень может быть расширен совместно с обучающимися, научно – педагогическими работниками НовГУ и объединениями работодателей.

2.4 Раздел «Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса» устанавливает перечень документов, требования к их содержанию и форме. Обязательными документами являются: годовой календарный учебный график; учебный план подготовки специалиста; учебно-методический комплекс ООП; учебно-методические комплексы дисциплин (модулей), практик и итоговой государственной аттестации.

2.4.1 Годовой календарный учебный график для студентов очного обучения составляется с учетом требований:

- учебный год длится с 1 сентября по 31 августа (включая каникулы) и делится на два семестра: осенний и весенний;
- осенний семестр длится 23 недели, из них: теоретическое обучение и практики – 18 недель, экзаменационная сессия – 3 недели; каникулы – 2 недели;
- весенний семестр длится 29 недель, из них: теоретическое обучение, практики и итоговая аттестация (в последнем семестре) – 18 недель, экзаменационная сессия – 3 недели, летние каникулы – 8 недель;
- на 1-3 курсах специалитета период теоретического обучения (включая практики) в каждом семестре делится на два календарных модуля (цикла) по 9 недель каждый. По завершении каждого цикла проводится рубежная аттестация студентов;
- трудоемкость учебного года – 60 зачетных единиц, семестра – как правило, 30 зачетных единиц;
- периоды экзаменационных сессий учитываются как время самостоятельной работы студентов;
- практики студентов и подготовка выпускной квалификационной работы могут проводиться как в сосредоточенном, так и в распределенном режимах в пределах нормативной трудоемкости недели (54 академических часа).

Учебный график составляется на основе типового учебного графика (приложение В) с учетом сроков и продолжительности практик студентов и итоговой государственной аттестации выпускников по конкретной специальности.

Для очно-заочной (вечерней) и заочной форм обучения допускается увеличение срока обучения сверх нормативного до одного года.

2.4.2 Учебный план подготовки специалиста является основным документом, регламентирующим учебный процесс. По каждой специальности составляются три формы

учебных планов: **базовые учебные планы** – на полный нормативный срок обучения; **рабочие учебные планы** – на конкретный учебный год, являются типовыми для студентов, по ним рассчитывается учебная нагрузка кафедр; **индивидуальные рабочие учебные планы студентов**, определяющие образовательную траекторию каждого студента. Рабочие учебные планы и индивидуальные учебные планы студентов составляются на основе базового учебного плана подготовки специальности с учетом требований положения НовГУ «Об организации учебного процесса по основным образовательным программам высшего профессионального образования».

2.4.3 Базовый учебный план составляется по форме, приведенной в приложении Г. В нем отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также аудиторная трудоемкость в академических часах.

В базовых частях учебных циклов указывается перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВПО. В вариативных частях учебных циклов перечень и последовательность модулей и дисциплин устанавливается решением Ученого совета НовГУ с учетом рекомендаций примерных ООП специальности, пожеланий работодателей и заявок институтов, реализующих конкретные подготовки специалистов.

При разработке базовых учебных планов должны быть выполнены требования:

- полная трудоемкость учебных дисциплин, практик, итоговой аттестации должна быть установлена в зачетных единицах, и определяться только целым числом зачетных единиц, трудоемкость аудиторных занятий – в академических часах;
- одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам;
- максимальный объем учебной нагрузки студентов не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ООП и факультативных дисциплин;
- максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении ООП подготовки специалиста по очной форме обучения определяется соответствующим ФГОС специальности, в этот объем включается и аудиторная самостоятельная работа студента;
- объем дисциплин по выбору должен составлять не менее одной трети вариативной части суммарно по циклам С.1, С.2, и С.3.;
- перечень и трудоемкость дисциплин, общих для всех специальностей, реализуемых в НовГУ, устанавливается приказом ректора на основании решения Ученого совета университета;
- дисциплины базовой и вариативной частей учебного плана не могут иметь одинаковые наименования;
- при формировании учебного плана для конкретной специальности допускается использование вариативной части циклов С.1, С.2, С.3, сохраняя при этом содержание дисциплин соответственно направленности циклов;
- по дисциплинам трудоёмкостью более трёх зачётных единиц при проведении промежуточной аттестации как в экзаменационную сессию, так и вне ее выставляется дифференцированная оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно);
- трудоемкость экзамена по дисциплине, выносимого на экзаменационную сессию – одна зачетная единица;
- трудоемкость курсового проекта (работы) по дисциплине от 1 до 3 зачетных единиц;
- соотношение лекции : практические занятия (включая лабораторные работы) должно, как правило, быть равно для циклов учебных планов подготовки специалистов: С.1 – 2:1; С.2 – 1:1; С.3 – 1:2 (по отдельным дисциплинам медицинских специальностей допускается соотношение 1:3);

- часы теоретического обучения должны быть равномерно распределены по семестрам и не превышать по полной трудоемкости 54 академических часов в неделю;
- количество экзаменов и зачётов в семестре, суммарно, не должно быть более 11;
- учебные планы должны быть максимально унифицированы для всех специальностей факультета (отделения);

По всем компонентам базового учебного плана должны быть прописаны формируемые ими компетенции и составлена таблица «Матрица соответствия компетенции и составных частей ООП» (приложение Д).

2.4.4 Учебно-методический комплекс ООП подготовки специалиста (УМК ООП) – это совокупность учебно-методических документов, в которых дается системное описание образовательного процесса по конкретной специальности. В состав УМК ООП включаются:

а) нормативные документы органов управления высшим профессиональным образованием:

- федеральный государственный образовательный стандарт специальности (ФГОС);
- примерная ООП ВПО по конкретной специальности;
- примерные программы базовых учебных дисциплин подготовки специалиста ;
- оценочные и диагностические средства итоговой государственной аттестации выпускников по конкретной специальности;

б) учебно-методические комплексы подготовки специалиста:

- учебно-методические комплексы по всем дисциплинам учебного плана (УМКД);
- учебно-методические комплексы по междисциплинарным курсовым проектам и работам;
- учебно-методический комплекс по практике студентов;
- учебно-методический комплекс по итоговой государственной аттестации выпускников.

УМК ООП должен строго соответствовать рабочему учебному плану подготовки специалиста на конкретный учебный год.

2.4.5 Состав типового учебно-методического комплекса по учебной дисциплине:

- рабочая программа дисциплины;
- учебник (учебное пособие), соответствующей рабочей программы;
- методические рекомендации по изучению разделов дисциплин, выносимых на самостоятельную работу студентов;
- учебное пособие по практическим занятиям или методические рекомендации (указания) по практическим занятиям;
- методические рекомендации по подготовке к семинарам;
- методические указания по выполнению лабораторных работ;
- методические рекомендации по выполнению курсового проекта (работы);
- методические рекомендации для преподавателей, ведущих практические занятия (семинары) и лабораторные работы по эффективным средствам, методам и технологиям обучения;
- педагогические контрольные материалы, предназначенные для оценки качества освоения студентами программы дисциплины (текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация);
- карта методического обеспечения дисциплины.

2.4.6 Состав типового учебно-методического комплекса по междисциплинарному курсовому проекту (работе):

- положение о междисциплинарном курсовом проекте (работе);
- методические рекомендации по выполнению курсового проекта (работы).

2.4.6 Состав типового учебно-методического комплекса по практике студентов:

- положение о практиках студентов по специальности;
- рабочая программа практики;

- план-график практики (ежегодный).

2.4.7 Состав типового учебно-методического комплекса по итоговой государственной аттестации:

- положение об итоговой аттестации выпускников по специальности;
- оценочные и диагностические средства итоговой государственной аттестации выпускников по специальности.

2.5 В разделе «Ресурсное обеспечение ООП» указываются образовательные технологии, учебно-методическое, информационное, кадровое и материально-техническое обеспечение, необходимое для качественной реализации ООП подготовки специалиста.

2.6 В разделе «Характеристики среды университета, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускника» должны быть отражены принципы и методы организации воспитательной работы со студентами, а также описаны гарантируемые социально-бытовые условия учебы и медицинского обслуживания.

2.7 В разделе «Система оценки качества освоения студентами ООП» указываются:

- основные принципы и параметры балльно-рейтинговой системы оценки качества освоения студентами ООП, используемой в НовГУ;
- требуемое нормативно-методическое обеспечение системы;
- фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов;
- состав итоговой государственной аттестации выпускников;
- требование к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена;
- требование к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы.

2.8 В разделе «Политика и процедуры гарантии качества образования при реализации ООП» необходимо раскрыть применение элементов Модели СМК НовГУ при реализации конкретной ООП подготовки специалиста. Содержание этого раздела согласуется с Центром качества НовГУ.

3 Порядок разработки и коррекции ООП

Разработку ООП по конкретной специальности проводит выпускающая кафедра, закрепленная за этой специальностью приказом ректора университета. Разработка ведется в соответствии с требованиями настоящего Положения и с учетом требований и рекомендаций, принятых Ученым советом НовГУ. ООП каждой специальности согласуется с учебно-методическим управлением НовГУ, директором соответствующего института, представителями основных работодателей и утверждается ректором НовГУ.

В помощь разработчикам ООП учебно-методическое управление университета составляет методические указания (рекомендации) по разработке ООП подготовки специалистов. Эти методические указания (рекомендации) детализируют требования Положения к содержанию ООП, определяют последовательность основных этапов разработки ООП.

ООП подлежат ежегодной корректировке с учетом достижений в соответствующей области науки и техники, изменений требований работодателей, появлением (применением) новых образовательных технологий в учебном процессе. Все изменения оформляются как дополнения или приложения к утверждённой ООП, согласуются и утверждаются в том же порядке, что и ООП.

Приложение А

Перечень используемых нормативных документов

1 Федеральные законы Российской Федерации: «Об образовании» (от 10 июля 1992 года № 3266-1) и «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (от 22 августа 1996 года № 125-ФЗ);

2 Федеральные законы Российской Федерации: «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта» (от 1 декабря 2007 года № 309-ФЗ) и «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации (в части установления уровней высшего профессионального образования)» (от 24 декабря 2007 года № 232-ФЗ);

3 Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 года № 71 (далее – Типовое положение о вузе);

4 Устав НовГУ;

5 Документированная процедура «Проектирование и разработка основных образовательных программ» (СМК ДП 7.3-2.07-10);

6 Положение НовГУ «Об организации учебного процесса по основным образовательным программам высшего профессионального образования».

Приложение Б
(обязательное)

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

Утверждаю:

Ректор НовГУ

_____ В.Р.Вебер

«____» _____ 2011 г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
высшего профессионального образования

Специальность

(код, наименование)

Квалификация (степень) выпускника

Специалист

Приложение В
(обязательное)

Пример типового учебного графика специалиста

Курс	Осенний семестр				Весенний семестр					Недель							
	Теоретическое обучение	Экз. сессия	Практики	Каникулы	Теоретическое обучение	Экз. сессия	Практики	ВКР	Каникулы	Теоретическое обучение	Экз. сессия	Государственные экзамены	Учебная практика	Производственная практика	Каникулы	ВКР	Всего
1	18	3	0	2	14	3	4	0	8	32	6	0	4	0	10	0	52
2	18	3	0	2	18	3	0	0	8	36	6	0	0	0	10	0	52
3	18	3	0	2	14	3	4	0	8	32	6	0	0	4	10	0	52
4	18	3	0	2	14	3	4	0	8	32	6	0	0	4	10	0	52
5	18	3	0	2	14	3	4	0	8	32	6	0	0	4	10	0	52
6	18	3	0	2	10	3	0	8	8	28	6	0	0	0	10	8	52

Каждый семестр разбивается на 2 цикла. Осенний семестр: 1 цикл – 1-9 недели; 2 цикл – 10 – 18 недели; весенний семестр: 3 цикл - 24 – 32 недели; 4 цикл – 33 – 41 недели.

Таблица Г.1

[illegible]

Примечание: 1 По всем дисциплинам, по которым нет экзамена, принимается зачет
2 До 1/3 аудиторных часов используется для проведения аудиторной самостоятельной работы студентов
(поточные и групповые консультации, контроль текущей успеваемости и прочее)

Приложение Д
(обязательное)

Матрица соответствия компетенций и составных частей ООП (пример)

Таблица Д.1

Коды	Наименование учебных циклов, дисциплин (модулей), учебных и производственных практик	Общекультурные компетенции							Профессиональные компетенции												
		ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	-----	-----	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	-----	-----	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
С.1. Гуманитарный, социальный и экономический цикл																					
C.1	Базовая часть																				
C.1.1	История				+																
C.1.2	Философия		+																		
C.1.3	Иностранный язык																				
C.1.4	Экономика				+																
C.1.B.1	Вариативная часть, в т.ч. дисциплины по выбору студента						+	+											+	+	
С.2. Математический и естественнонаучный цикл																					
C.2	Базовая часть																				
C.2.1	Математика			+																	
C.2.2	Информатика			+		+		+				+							+		
C.2.3	Физика		+	+		+	+	+										+			
C.2.4	Химия		+	+			+	+										+			
C.2.5	Экология		+	+		+		+			+	+						+			
C.2.B.1	Вариативная (профильная) часть, в т.ч. дисциплины по выбору студента						+	+									+		+	+	

Окончание таблицы Д.1

С.3. Профессиональный цикл																			
С.3	Базовая (общепрофессиональная) часть																		
С.3.1	Безопасность жизнедеятельности						+									+			
С.3.2	-----																		
С.3.7	Модуль профессиональной подготовки 1		+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+			
С.3.8	-----																		
С.3.12	Модуль профессиональной подготовки 2		+	+				+	+	+	+	+	+						
С.3.16	-----																		
С.3.В.1	Вариативная (профильная) часть, в т. ч. дисциплины по выбору студента																	+	+
С.4. Физическая культура																			
С.5. Учебная и производственная практики																			
С.5.1	Учебная практика														+	+	+		
С.5.2	Производственная практика														+	+	+	+	+
С.6. Итоговая государственная аттестация		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Примечание:

Знаком + обозначено присутствие элементов данной компетенции в программе дисциплины (модуля), практики без указания доли общей трудоемкости в зачетных единицах; элементы данной компетенции проверяются формами текущего контроля знаний (устный опрос, письменные работы, рефераты, эссе).