

Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Новгородский государственный университет
имени Ярослава Мудрого»
(Университет)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора от 29.11.2007 № 1584

_____ А.Л. Гавриков

Приняты на заседании
Ученого совета НовГУ
30 октября 2007 года

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзной организации

_____ В.Ю. Попов

ПОЛОЖЕНИЕ

01 ноября 2007 года № 25

О студенческих общежитиях

I. Общие положения

1. Студенческие общежития Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (далее также – общежития, студенческие общежития) предназначаются для временного размещения иногородних студентов, аспирантов, докторантов, стажеров, слушателей подготовительных отделений институтов и факультетов повышения квалификации и других форм послевузовского и дополнительного профессионального образования на период обучения (далее – проживающие в общежитиях) в Университете.

2. Студенческие общежития являются структурными подразделениями Университета.

3. Проживание в студенческих общежитиях лиц, не указанных в п. 1 настоящего положения, а также размещение подразделений Университета, других организаций, кроме случаев, установленных законодательством и настоящим положением, не допускается.

При полном обеспечении всех нуждающихся студентов местами в общежитиях по установленным санитарным нормам изолированные отдельные помещения по решению администрации Университета и профсоюзной организации могут переоборудоваться под общежития для временного проживания научно-педагогических и иных работников Университета или передаваться сторонним организациям на основе договоров, заключаемых в соответствии с законодательством.

4. В каждом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются бытовые помещения: кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты.

Помещения бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

5. Помещения для организаций, осуществляющих обслуживание проживающих, предоставляются в соответствии с законодательством и локальными актами Университета.

Решения о выделении помещений для указанных целей принимаются администрацией Университета по согласованию с профсоюзной организацией.

6. Общее руководство работой в общежитиях по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитиях возлагается на ректора Университета или на уполномоченное им должностное лицо.

II. Права и обязанности проживающих в общежитиях

7. Проживающие в общежитиях имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (жилой площади) весь срок действия соответствующего договора в пределах срока обучения в Университете;

- пользоваться помещениями, оборудованием, инвентарем общежития в установленном порядке;

- переселяться с письменного согласия администрации Университета в другое жилое помещение общежития;

- избирать совет студенческого общежития (студсовет) и быть избранными в его состав;

- участвовать через студсовет в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга.

8. Проживающие в общежитиях обязаны:

- соблюдать нормы законодательства, Устав, правила внутреннего распорядка и другие локальные акты Университета, правила техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- проявлять уважение к другим проживающим и работникам Университета, соблюдать общепринятые нормы поведения, не совершать действий, унижающих их честь и достоинство;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежитий, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать и поддерживать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);
- своевременно, в установленном образовательным учреждением порядке, вносить плату в установленных размерах за проживание, коммунальные и бытовые услуги, а также все виды предоставляемых дополнительных услуг;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) заключенным договором;
- выполнять положения заключенного с администрацией образовательного учреждения договора найма жилого помещения.

9. Проживающие в общежитиях студенты, аспиранты и другие лица на добровольной основе привлекаются в свободное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с соблюдением правил охраны труда.

10. Категорически запрещается появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ, курение вне специально отведенных мест.

11. Самовольное переселение из одного помещения в другое запрещается.

12. За нарушение правил внутреннего распорядка и других нормативных актов Университета к проживающим по представлению администрации общежития или решению совета общежития могут быть применены меры общественного, дисциплинарного, административного воздействия в соответствии с законодательством и локальными актами Университета вплоть до выселения.

III. Права и обязанности администрации Университета, общежития

13. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежитий, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляются лицом, назначаемым ректором Университета.

14. Администрация Университета обязана:

- содержать помещения общежитий в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать общежития мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим типовым нормам оборудования мебелью;
- своевременно проводить ремонт общежитий, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитиях необходимых коммунально-бытовых услуг;
- укомплектовывать штаты общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- содействовать советам студенческих общежитий в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно - бытовых условий в общежитиях, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории.

15. Администрация Университета вправе в случае необходимости принимать решение о переселении Нанимателя из одной комнаты в другую.

16. Администрация Университета назначает руководителей общежитий.

17. Руководитель общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- контроль за надлежащими условиями проживания в общежитии;
- информирование администрации Университета о положении дел в общежитии;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

18. Руководитель общежития имеет право:

- вносить предложения администрации Университета по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студсоветом вносить на рассмотрение администрации Университета предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитиях;
- по согласованию с лицом, осуществляющим непосредственное руководство деятельностью общежитий, принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую.

Руководитель общежития совместно со студсоветом (при его наличии) рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими, а также между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

IV. Предоставление мест в студенческих общежитиях, выселение из общежитий, оплата услуг

19. Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с законодательством, настоящим положением и иными локальными актами Университета.

20. Вселение в общежитие студентов, обучающихся на бюджетной основе, осуществляется согласно очередности с учетом количества имеющихся свободных мест. Распределение мест и утверждение списка студентов первого курса на вселение в общежитие производится ежегодно до 25 августа по совместному решению администрации Университета и профсоюзной организации. Предоставление мест другим лицам осуществляется в течение года по мере возможности.

21. При предоставлении жилой площади студентам-первокурсникам в первоочередном порядке на основании заявлений в общежитие заселяются лица из числа:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- признанных в установленном порядке инвалидами I и II групп;
- граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;
- являющихся инвалидами и ветеранами боевых действий.

Указанные в настоящем пункте студенты, обучающиеся на последующих курсах имеют преимущественное право на предоставление мест в общежитиях.

22. Преимущественным правом на предоставление оставшихся мест в общежитиях пользуются обучающиеся на любом курсе Университета из многодетных или неполных семей, либо из семей, где двое детей обучаются в Университете, либо имеющие родителей-инвалидов или пенсионеров по возрасту.

23. Обучающиеся, не указанные в пункте 21 настоящего положения и нуждающиеся в предоставлении жилой площади, обращаются в отдел общежитий Университета для постановки на учет на общих основаниях.

Обучающимся на платной основе жилья площадь может быть предоставлена лишь в исключительных случаях на основании решения ректора Университета.

24. Постановка на учет для предоставления жилой площади в общежитии производится на основании предоставленных в отдел общежитий заявлений и приложенных к ним справок о составе семьи (с места жительства), о заработной плате родителей за последние три месяца и документов, подтверждающих наличие льгот.

25. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов, а также при наличии свободных мест студенты - заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) размещаются в общежитиях с оплатой на условиях, устанавливаемых Университетом в соответствии с законодательством Российской Федерации. Вселение производится по направлению отдела общежитий Университета, выдаваемому при наличии документов из приемной комиссии (деканата), подтверждающих основания для вселения.

Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию – в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в образовательное учреждение, - в течении трех дней после издания приказа о зачислении.

Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты – заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых образовательным учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. Иностранцы граждане, принятые на обучение в Университет по межгосударственным соглашениям, размещаются в общежитиях на общих основаниях с российскими гражданами, обучающимися в Университете.

Работники Университета, лица, обучающиеся в Университете на платной основе (в том числе иностранные), а также сторонние лица могут размещаться в общежитиях с оплатой на условиях, устанавливаемых Университетом в соответствии с законодательством Российской Федерации, при условии и на период обеспечения жилыми помещениями всех нуждающихся студентов, обучающихся на бюджетной основе.

27. Вселение студентов, аспирантов и иных лиц осуществляется на основании соответствующих договоров, за исключением случаев, предусмотренных настоящим положением.

28. Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях. В случае если супруги не являются обучающимися (студентами) одного образовательного учреждения, договор найма жилого помещения с ними заключаются в отдельности. Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

29. При невозможности проживания в занимаемом жилом помещении переселение проживающих из одного общежития в другое производится по решению администрации Университета, а из одной комнаты в другую - по решению администрации общежития.

Порядок пользования общежитием студентами и аспирантами, находящимися в академических отпусках, определяется администрацией Университета.

30. Университет принимает документы проживающих для передачи в уполномоченные органы для регистрации в соответствии с установленным порядком.

31. Выселение лиц из общежития производится в порядке и по основаниям, определенным законодательством и локальными актами Университета.

32. Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

В случае выезда проживающего из занимаемой площади для проживания (пребывания) в другое место договор считается расторгнутым со дня выезда и оформления соответствующих документов.

При отчислении из образовательного учреждения (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок.

Договор прекращает действие и проживающий в общежитии подлежит выселению в случае прекращения обучения в Университете по любым основаниям.

33. Основаниями для расторжения договора по требованию Университета и выселения проживающего являются неисполнение последним обязательств по договору, в том числе:

- невнесение платы за проживание и (или) предоставляемые услуги в течение более шести месяцев;
- нарушение проживающим Устава и других локальных актов Университета, правил внутреннего распорядка в общежитии;
- разрушение или повреждение жилого помещения проживающим или другими гражданами, за действия которых он отвечает;
- систематическое нарушение прав и законных интересов иных проживающих, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- использование жилого помещения не по назначению;
- иные случаи, предусмотренные законодательством и локальными актами Университета.

34. При расторжении или прекращении договора проживающий должен освободить жилую площадь (выселиться) в течение трех дней.

35. Размер платы за проживание в общежитии, коммунальные и бытовые услуги, а также предоставляемые дополнительные услуги определяется утверждаемыми в Университете расценками, в соответствии с законодательством, локальными актами Университета и договором.

36. Размер платы за проживание и предоставляемые услуги может быть изменен. При этом Университет обязан предупредить проживающих об этом не позднее чем за 15 дней до введения новых расценок путем размещения приказов о повышении оплаты в общедоступных местах.

37. Оплата может производиться в порядке, установленном законодательством путем внесения денежных средств в кассу Университета, ответственным работникам общежитий (в случаях предусмотренных законодательством) на основании соответствующих приказов или вычета из стипендии.

38. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и в период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

39. Плата за пользование студенческим общежитием семьями из числа обучающихся (прежде всего, семейных студентов) взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом студенческого общежития.

40. Студенты имеют право на основании заявления освобождать помещения на время каникул для проживания в них абитуриентов, при этом плата за проживание и услуги с таких студентов на период освобождения не взимается.

41. Студенты, в том числе иностранные, поступившие в Университет с полной оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитиями в полном объеме.

42. Пользование в жилых помещениях

Пользование личными электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения главного энергетика Университета на условиях, установленных Университетом.

43. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные и бытовые услуги устанавливается в размерах, установленных законодательством, нормативными актами уполномоченных органов и локальными актами Университета.

44. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии должно производиться в порядке, установленном законодательством.

45. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов первой и второй группы до окончания ими профессионального обучения в соответствующих образовательных учреждениях.

V. Порядок предоставления мест в общежитиях иногородним семейным студентам

46. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного проживающего.

47. Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер студенческого общежития и комнаты.

При невозможности проживания в общежитии в следствии аварии переселение проживающих из одного студенческого общежития в другое (при наличии двух или более общежитий) производится по совместному решению администрации образовательного

учреждения и профсоюзной организации студентов, а из одной комнаты в другую – по решению администрации и студенческого совета общежития.

48. Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях определяется Университетом по согласованию с профсоюзной организацией.

49. Регистрация проживающих в студенческих общежитиях осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией Университета.

50. Места в общежитиях, выделяемые иногородним семейным студентам, определяются решением администрации Университета, исходя из имеющегося жилого фонда в изолированных подъездах, секциях, этажах с соблюдением санитарных норм проживания.

51. Места в общежитиях предоставляются студенческим семьям, т.е. семьям, где оба супруга являются студентами Университета. Для постановки на учет одновременно с заявлением должны быть предоставлены копия свидетельства о браке, справка с места жительства, копия свидетельства о рождении ребенка.

52. Плата за пользование общежитием семьями студентов взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате.

VI. Общественные органы управления студенческим общежитием

53. В общежитии студентами может избираться орган самоуправления - совет студенческого общежития (студсовет), представляющий их интересы.

Студсовет координирует деятельность старост этажей, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно - массовой работы.

Студсовет в своей работе руководствуется настоящим положением.

54. Студсовет совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели, закреплению жилых комнат за проживающими на весь срок обучения.

55. На каждом этаже общежития избирается староста, который следит за бережным отношением проживающих к находящемуся на этаже имуществу, содержанию комнат в чистоте и порядке.

56. Для координации работы во всех общежитиях может быть организован объединенный совет студенческих общежитий, в состав которого включаются председатели студсоветов общежитий, представители профсоюзной организации, других общественных студенческих организаций.