Федеральное агентство по образованию
Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

Принято на Ученом совете
Университета
28 ноября 2006 года

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета

_____ А.Л. Гавриков
« ___ » _____ 2006 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о старосте студенческой группы
Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с правилами внутреннего распорядка НовГУ и иными локальными актами НовГУ.

Староста студенческой группы (далее - Староста) ежегодно назначается из числа студентов приказом ректора НовГУ по представлению декана факультета с учетом мнения группы и куратора.

Административно староста группы подчиняется декану, заместителю декана факультета, педагогу-организатору, куратору.

Студенты обязаны выполнять указания старосты, оказывать ему помощь во всех мероприятиях.

Староста обеспечивает исполнение всех распоряжений декана, заместителя декана, педагога-организатора и куратора.

За активную и успешную работу в группе Староста получает моральное и материальное поощрение, размеры и порядок, которых, определяет руководство факультета и НовГУ.

Староста, не выполняющий своих обязанностей, отстраняется от должности старосты с применением мер дисциплинарного воздействия.

Если Староста не пользуется авторитетом, слабо организует работу учебной группы, студенты имеют право заявить ходатайство в деканат факультета о замене старосты.

2. Должностные обязанности Старосты

Староста обязан:

руководствоваться Уставом НовГУ, Правилами внутреннего распорядка НовГУ;
организовывать аудиторную и внеаудиторную учебную работу студентов, обеспечивать дисциплину студентов на занятиях;

быть примером для студентов в учебной, научной работе и общественной жизни группы и факультета;

прилагать все усилия для формирования здорового климата в студенческом коллективе, профилактики наркомании, алкогольной и табачной зависимости;

принимать участие в организации, аттестации и подготовке студентов к зачетной и экзаменационной сессиям;

вести групповой журнал посещаемости занятий, представлять его преподавателю на подпись, по окончании занятий сдавать журнал в деканат;

следить за бережным отношением студентов к учебно-материальной базе университета, за готовностью аудитории к учебному процессу, ежедневно назначать дежурных;

работать в тесном контакте с деканатом, педагогом-организатором, куратором учебной группы, преподавателями, органами студенческого самоуправления и представителями студенческих общественных организаций НовГУ;

участвовать в заседаниях Совета старост факультета;

иные обязанности старосты определяются Правилами внутреннего распорядка НовГУ и иными локальными актами НовГУ.

3. Права Старосты

Староста имеет право:

представлять интересы студенческих групп в выборных и административных органах университета;

ставить различные вопросы по улучшению жизнедеятельности студентов перед куратором, деканатом, зав. кафедрами (расписание занятий, питания, условий работы различных служб института);

принимать участие в работе деканата, Студенческого союза, органов студенческого самоуправления факультета и при обсуждении проблем студентов, давать свои предложения по их решению;

вносить в деканат предложения о поощрении студентов, активно занимающихся научно-исследовательской работой и участвующих в общественной жизни факультета, университета;

по согласованию с деканатом ходатайствовать перед студенческим профкомом об оказании материальной помощи нуждающимся студентам;

вносить в деканат, предложения о наложении взыскания на студентов, уклоняющихся от выполнения обязанностей, предусмотренных Уставом НовГУ, нарушающих Правила внутреннего распорядка.