

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Новгородский государственный университет
имени Ярослава Мудрого» (НовГУ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор НовГУ

Ю.С. Боровиков

« 25 » декабря 2023 года

Принято

На заседании Ученого совета НовГУ

25.12.2023 2023 года

Протокол № 25

ПОЛОЖЕНИЕ

Об Академическом совете основной профессиональной образовательной программы

1 Общие положения

1.1 Положение Об Академическом совете основной профессиональной образовательной программы (далее – Академический совет образовательной программы, Академический совет) определяет общие задачи, состав, порядок формирования, полномочия и порядок работы Академических советов основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП, ОП) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (далее – НовГУ).

1.2 Положение разработано на основании следующих документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06.04.2021 г. № 245;
- Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры» от 06.04.2013 № 1258;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 24 августа 2022 г. № 762;
- Федеральные государственные образовательные стандарты (далее – ФГОС);
- Программа развития НовГУ на 2021–2030 годы в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет 2030»;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»;
- локальные нормативные акты НовГУ, регламентирующие образовательную деятельность.

Всё, что не предусмотрено условиями настоящего Положения определяется законодательством Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными нормативными актами НовГУ. В случае изменения законодательства РФ, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые

положением или изменения локальных нормативных актов НовГУ, настоящее Положение действует в части, им не противоречащей.

1.3 Академический совет образовательной программы – коллегиальный орган управления, созданный для повышения эффективности обучения по образовательной программе, контролю над качеством реализации ОПОП и выработке стратегии её развития с целью оперативного реагирования на опережающие запросы индустрии, формирования актуальных для рынка труда компетенций выпускников, а также стратегического управления конкурентоспособностью образовательной программы.

2 Состав и порядок формирования Академического совета

2.1 Академический совет формируется из числа научно-педагогических работников, представителей работодателей, профессиональных сообществ и иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники образовательной программы. В Академический совет могут входить выпускники программы, ведущие российские и зарубежные ученые.

2.2 В состав Академического совета входит Руководитель основной профессиональной образовательной программы (далее – РОП).

2.3 Рекомендуемое количество членов Академического совета не менее 5 (пяти). Представители работодателей, профессиональных сообществ и иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники образовательной программы (далее - внешние представители) составляют не менее двух третей численности Академического совета.

2.4 Решение о формировании Академического совета по ОПОП, реализуемой или планируемой к реализации, и его составе по представлению руководителя образовательной программы принимается на Ученом совете института, согласовывается с Управлением образовательных программ и утверждается приказом ректора (иного уполномоченного лица).

2.5 Академический совет может быть сформирован по укрупненной группе специальностей и направлений подготовки (УГСН), по направлению подготовки/ специальности, по направленности (профилю) ОПОП с ориентацией на отраслевую подготовку выпускника.

2.6 В составе Академического совета на первом его заседании избирается Председатель Академического совета (далее - Председатель) по представлению РОП, как правило, из числа внешних представителей.

2.7 Обязанности по обеспечению организации работы Академического совета возлагаются на секретаря Академического совета, назначаемого из числа административных сотрудников НовГУ.

3 Полномочия Академического совета

3.1 В рамках осуществления мероприятий по приему на ОПОП и продвижению образовательной программы Академический совет:

- вырабатывает предложения об уровне требований к подготовке абитуриентов, критериях отбора поступающих на обучение по ОПОП, не противоречащих ФГОС и требованиям НовГУ;
- принимает участие в университетских и иных профориентационных и информационно-рекламных мероприятиях для привлечения абитуриентов и продвижения ОПОП;
- формирует предложения по целевой подготовке, о возможности оказания мер поддержки обучающимся во время обучения.

3.2 В рамках обеспечения качества образования по ОПОП Академический совет:

- участвует в экспертизе учебно-методической документации и вносит рекомендации по ее актуализации с учетом потребностей рынка труда;
- вносит рекомендации о совершенствовании кадровых, информационных и материально-технических ресурсов, обеспечивающих реализацию образовательной программы;
- согласовывает комплект документов ОПОП;
- предлагает Ученому совету университета кандидатуру Председателя ГЭК;
- представляет рекомендации о составе государственных экзаменационных комиссий по ОПОП;
- участвует в реализации учебных дисциплин (модулей);
- заслушивает и обсуждает не менее одного раза в год отчет РОП о ходе реализации и направлениях развития ОПОП и вырабатывает соответствующие рекомендации;
- оказывает содействие научно-педагогическим работникам, участвующим в реализации ОПОП, в организации и развитии проектной деятельности;
- рекомендует организации - базы для прохождения практик / практической подготовки;
- предлагает темы для выпускных квалификационных работ, научных исследований, выполняемых на базе организации работодателя, курсовых работ / проектов и т.д.

4 Порядок работы Академического совета

4.1 Заседания Академического совета проводятся не менее 2 (двух) раз в течение учебного года в очном формате.

4.2 Дата очередного заседания Академического совета утверждается Председателем по представлению РОП.

4.3 Материалы по вопросам повестки дня заседания Академического совета рассылаются секретарем членам Академического совета в срок не менее чем за 7 (семь) рабочих дней до даты проведения заседания.

4.4 В заседаниях Академического совета могут принимать участие приглашенные лица. Председатель Академического совета информирует Академический совет в начале его заседания об участии в его работе приглашенных лиц и о причинах (целях) их участия в заседании.

4.5 Заседание Академического совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины его членов. В случае временной невозможности исполнения обязанностей Председателем Академического совета, его обязанности выполняются одним из членов Академического совета по согласованию.

4.6 Решения Академического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. В случае равенства числа голосов членов Академического совета голос Председателя является решающим.

4.7 Решения Академического совета оформляются протоколом, составляемым по итогам заседания секретарем Академического совета, за подписью председателя и секретаря Академического совета в течение 5 рабочих дней со дня заседания Академического совета. Протокол хранится в учебном подразделении, реализующим ОПОП (кафедра, центр, школа и т.п.)

Лист согласования

Документ "ПОЛОЖЕНИЕ

Об Академическом совете основной профессиональной образовательной программы"

ФИО, Должность	Результат	Дата	Замечание, комментарий
Данейкин Юрий Викторович (Офис ОД, Проректор по ОД)	Согласовано	25.12.2023 16:14	
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Данейкин Юрий Викторович (Офис ОД, Проректор по ОД)		
Колодий Елена Николаевна (Юридическое управление, Начальник юридического управления)	Согласовано	25.12.2023 16:23	
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Колодий Елена Николаевна (Юридическое управление, Начальник юридического управления)		
Федотова Наталья Геннадьевна (Управление образовательных программ, Начальник Управления образовательных программ)	Согласовано	25.12.2023 11:37	
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Федотова Наталья Геннадьевна (Управление образовательных программ, Начальник Управления образовательных программ)		
Шульц Галина Михайловна (Управление образовательных программ, Заместитель начальника УОП)	Согласовано	25.12.2023 12:04	
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Шульц Галина Михайловна (Управление образовательных программ, Заместитель начальника УОП)		



Лист внесения изменений к Положению «Об Академическом совете основной профессиональной образовательной программы»

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменения	Дата внесения изменения	Ф.И.О. лица, внесшего изменение	Подпись