

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Новгородский государственный университет  
имени Ярослава Мудрого» (НовГУ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор


Ю.С. Боровиков

2023 года

Принято

На заседании Ученого совета НовГУ

« 31 » января 2023 года

Протокол № 1

## ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В ПОЛОЖЕНИЕ от 04 июня 2019 г. СМК УД 3.1. -00.02-23-19

Внести следующие изменения и дополнения в Положение о внутренней независимой оценке качества образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры

1 Пункт 1.2. изложить в следующей редакции:

«1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством РФ, актами уполномоченных органов власти, в том числе:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (далее – НовГУ);

– локальными нормативными актами НовГУ, регламентирующими образовательную деятельность.

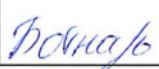
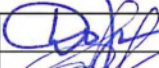
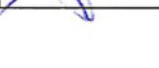
Всё, что не предусмотрено условиями настоящего Положения, определяется законодательством Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными нормативными актами НовГУ. В случае изменения законодательства РФ, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые положением или изменения локальных нормативных актов НовГУ, настоящее Положение действует в части им не противоречащей.

2 Пункт 2.1 Положения изложить в следующей редакции:

«С целью оценки качества образовательного процесса в НовГУ создаются комиссии по внутренней независимой оценке качества образования (далее – Комиссии), состав которых утверждается распоряжением проректора по образовательной деятельности. Порядок работы комиссии по внутренней независимой оценке качества образования представлен в Приложении.».

3 Дополнить Положение приложением «Порядок работы комиссии по внутренней независимой оценке качества образования» (Приложение).

Лист согласования к изменениям и дополнениям в Положение «О внутренней независимой оценке качества образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры

| Разработал:                                             | Ф.И.О.        | Дата       | Подпись                                                                             | Система менеджмента качества. Управленческая документация |
|---------------------------------------------------------|---------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Начальник отдела качества и мониторинга образования УОП | Ботнарь А.А.  | 27.01.2023 |  |                                                           |
| <b>СОГЛАСОВАНО:</b>                                     |               |            |                                                                                     |                                                           |
| Проректор по ОД                                         | Данейкин Ю.В. | 30.01.2023 |  |                                                           |
| Начальник УОП                                           | Федотова Н.Г. | 27.01.2023 |  |                                                           |
| Начальник ЮУ                                            | Колодий Е.Н.  | 30.01.2023 |  |                                                           |
| Председатель Студенческого совета НовГУ                 | Малахов С.А.  | 30.01.2023 |  |                                                           |
| Председатель Совета родителей обучающихся НовГУ         | Орлов В.А.    | 27.01.2023 |  |                                                           |

**Порядок работы комиссии  
по внутренней независимой оценке качества образования**

**1 Общие положения**

Комиссия по внутренней независимой оценке качества образования является коллегиальным органом в составе структурного подразделения НовГУ, деятельность которого нацелена на повышение качества образования. Деятельность Комиссии основывается на принципах демократичности, открытости и партнерства.

**2 Цель и задачи Комиссии**

2.1 Цель Комиссии – оценка качества образовательного процесса в НовГУ.

2.2 Задачами комиссии являются:

- разработка предложений по повышению качества образовательного процесса;
- содействие Управлению образовательных программ (далее – УОП) в решении образовательных задач;
- систематическая оценка качества образовательных услуг и качества образовательной среды НовГУ по реализуемым ОП ВО.

**3 Порядок формирования Комиссии**

3.1 Состав Комиссии определяется Ученым советом института. Сведения о составе Комиссии и перечне оцениваемых ОП ВО предоставляются в отдел качества и мониторинга образования УОП НовГУ в виде служебной записки за подписью директора института. Состав Комиссий утверждается распорядительным актом проректора по образовательной деятельности.

3.2 Срок полномочий Комиссии составляет один учебный год.

3.3 С целью обеспечения независимости, объективности и достоверности процедуры оценки качества с учетом отсутствия личной заинтересованности ее членов в результатах деятельности в состав комиссии могут входить:

- представители научно-педагогических работников НовГУ, участвующих в реализации оцениваемых ОП ВО;
- представители научно-педагогических работников НовГУ, не участвующие в реализации оцениваемых ОП ВО;
- представители потенциальных работодателей по оцениваемым ОП ВО;
- представители структурных подразделений НовГУ;
- представители студенческих организаций НовГУ;
- иные лица, выразившие желание работать в составе Комиссии.

3.4 В одном учебном подразделении допускается формирование двух и более Комиссий. Комиссии могут создаваться по ряду образовательных программ в рамках одного или нескольких направлений подготовки / специальностей, либо по укрупненной группе специальностей и направлений подготовки (далее – УГСН). В случае, если количество реализуемых ОП ВО по УГСН 5 и более, для категории членов Комиссии «представители научно-педагогических работников НовГУ, участвующих в реализации оцениваемых ОП ВО» допускается включение представителя, задействованного в реализации сразу нескольких ОП ВО в рамках одной УГСН.

3.5 Для организации работы в Комиссии должны быть назначены: председатель, заместитель председателя и секретарь. В случае, если Комиссия формируется одна по УГСН, в ее состав в обязательном порядке избираются представители каждой реализуемой ОП.

#### 4 Порядок организации и направления работы Комиссии

4.1 Комиссия проводит свои заседания не реже одного раза в месяц, о чем члены Комиссии оповещаются секретарем комиссии не позднее семи календарных дней до дня проведения заседания. Первое заседание проводится не позднее, чем через 5 дней после утверждения состава Комиссии. Заседания Комиссии правомочны в случае присутствия не менее половины членов Комиссии.

4.2 Комиссия принимает решения простым большинством голосов. В случае равенства голосов право решающего голоса остаётся за председателем Комиссии, либо, в случае его отсутствия, за заместителем председателя.

4.3 Комиссии осуществляют следующую деятельность:

- привлечение представителей научно-педагогических работников НовГУ, представителей потенциальных работодателей, представителей различных структурных подразделений НовГУ, представителей студенческих организаций НовГУ к мониторингу оценки качества образования;
- сбор предложений по совершенствованию образовательного процесса;
- подготовка аналитических докладов по вопросам уровня качества образовательных услуг НовГУ;
- консультирование профессорско-преподавательского состава и обучающихся по вопросам, связанным с учебным процессом;
- подготовка предложений в локальные нормативные акты НовГУ по вопросам, связанным с предоставлением качественных образовательных услуг;
- планирование и организация мероприятий, направленных на оценку качества образования;
- содействие в организации оценки качества образовательного процесса.

#### 5 Статус членов комиссий

5.1 Членство в Комиссии является добровольным.

5.2 Члены Комиссии

5.2.1 Члены Комиссии имеют право:

- высказать свою позицию по любому из вопросов работы Комиссии в ходе заседания;
- вносить предложения для рассмотрения на заседании Комиссии;
- выдвигать свои кандидатуры на выборные посты Комиссии.

5.2.2 Члены Комиссии обязаны:

- соблюдать нормы, установленные в данном Положении;
- посещать заседания Комиссии;
- активно принимать участие в реализуемых Комиссией проектах, программах и мероприятиях;
- не наносить своими действиями или бездействием ущерба репутации Комиссии и НовГУ;

- осуществлять закрепленные за членами Комиссии полномочия;

5.2.3 Член Комиссии может быть лишен своего статуса в случае:

- самостоятельного сложения полномочий путем подачи соответствующего заявления на имя председателя Комиссии;
- принятия соответствующего решения Ученым Советом института;
- ликвидации Комиссии.

5.3 Председатель Комиссии

5.3.1 Председатель Комиссии:

- утверждает повестку дня заседаний Комиссии и дату его проведения;
- осуществляет ведение заседаний Комиссии;

- обладает правом решающего голоса в случае равенства голосов при голосовании;
- подписывает протоколы заседания Комиссии;
- от имени Комиссии осуществляет взаимодействие с органами управления НовГУ;
- определяет своим решением заместителя, делегирует ему свои полномочия на период отсутствия;

- обеспечивает достижение цели и задач Комиссии.

5.3.2 Полномочия председателя Комиссии могут быть прекращены:

- по решению Комиссии, принятому большинством голосов;
- по собственному желанию путем подачи соответствующего заявления на имя директора института;

- в случае ликвидации Комиссии.

5.4 Секретарь Комиссии

5.4.1 Секретарь Комиссии:

- ведет протоколы заседания Комиссии;
- подписывает протоколы заседаний Комиссии;
- оповещает членов Комиссии о проведении заседаний;
- отвечает за ведение документации Комиссии.

5.4.2 Полномочия Секретаря Комиссии могут быть прекращены:

- по решению Комиссии, принятому большинством голосов;
- по собственному желанию путем подачи соответствующего заявления на имя председателя Комиссии;

- в случае ликвидации Комиссии.

## **6 Порядок взаимодействия Комиссии с органами управления НовГУ**

Комиссия осуществляет взаимодействие с УОП в следующих формах:

- приглашение представителей УОП на заседания Комиссии;
- согласование и утверждение планов мероприятий Комиссии по внутренней независимой оценке качества образования;
- направление протоколов заседаний Комиссии и отчетов о деятельности в УОП;
- получение Комиссией информационной и методической помощи при планировании и реализации мероприятий от УОП;
- иных формах, не противоречащих нормам федерального законодательства и локальным нормативным актам НовГУ.

## **7 Ликвидация Комиссии**

Комиссия может быть ликвидирована на основании общего согласованного решения Ученого Совета института.