

**Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новгородский государственный университет
имени Ярослава Мудрого» (НовГУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор НовГУ

Ю.С. Боровиков
Ю.С. Боровиков

«20» октября 2022 года



Принято

На заседании Ученого совета НовГУ

15 октября 2022 года

Протокол № 19

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В ПОЛОЖЕНИЕ

от 30 июня 2022 года

О порядке предоставления обучающимся академического отпуска в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

На основании письма Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № МН-14/2519-АО от 27.09.2022 «О направлении методических рекомендаций об организации предоставления академического отпуска обучающимся в целях создания университетского стартапа» внести дополнения в Положение О порядке предоставления обучающимся академического отпуска в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» № 14 от 30 июня 2022 года:

Пункт 3 дополнить подпунктом «3.1» следующего содержания:

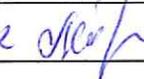
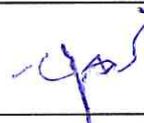
Академический отпуск обучающимся предоставляется в случае создания университетского стартапа при условии невозможности одновременного освоения образовательной программы и осуществления научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, подготовки документации с целью привлечения финансирования, а также иных практических действий и мер, направленных на создание продукта (технологии или услуги) в целях коммерциализации полученных результатов и их последующего внедрения.

Пункт 5 дополнить подпунктом «5.1» следующего содержания:

В заявлении обучающегося о предоставлении академического отпуска в целях создания университетского стартапа необходимо описать планируемую деятельность создаваемого или созданного университетского стартапа, в том числе его цели и задачи, планируемый состав учредителей университетского стартапа, описание продукта (технологии или услуги), а также структуру финансирования и корпоративного управления университетского стартапа либо приложить к заявлению стартап-проект, содержащий указанную информацию.

При наличии уже созданного хозяйственного общества, участником которого является обучающийся, на дату подачи заявления о предоставлении академического отпуска, к заявлению рекомендуется приложить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и копии учредительных документов.

Лист согласования к изменениям и дополнениям к Положению О порядке предоставления обучающимся академического отпуска в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

Разработал:	Ф. И. О.	Дата	Подпись	Система менеджмента качества. Управленческая документация.
Начальник МФЦО	Семкив Л.П.	12.10.2022		
СОГЛАСОВАНО:				
Проректор по ОД	Данейкин Ю.В.	14.10.2022		
Проректор по МП	Калпинская О.Е.	13.10.2022		
Проректор по НР	Ефременков А.Б.	20.10.2022		
И.о. начальника ЮУ	Колодий Е.Н.	11.10.2022		
Председатель Студенческого совета НовГУ	Малахов С.А.	16.10.2022		
Председатель Совета родителей обучающихся НовГУ	Орлов В.А.	20-10-2022		

Председатель студенческой профсоюзной организации НовГУ - Бондаренко Л.И. 20.10.22 