

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования
«Новгородский государственный университет
имени Ярослава Мудрого»
(НовГУ)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по общим вопросам

М.М. Козырев

«29» декабря 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

Об Отделе пожарно-охранной сигнализации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законодательством РФ, Актами уполномоченных органов власти, в том числе Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (далее НовГУ), в том числе Уставом НовГУ.

Всё, что не предусмотрено условиями положения определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными нормативными актами НовГУ. В случае противоречия законодательству РФ, изменения законодательства РФ, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые положением, или изменение локальных нормативных актов НовГУ, настоящее положение действует в части им не противоречащей.

1.2. Отдел пожарно-охранной сигнализации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университета имени Ярослава Мудрого» (далее Отдел) является структурным подразделением НовГУ и подчиняется проректору по Административно-хозяйственной работе (далее проректор по АХР).

1.3. Полное наименование Отдела - отдел пожарно-охранной сигнализации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого», сокращенное наименование Отдела-отдел ПОС НовГУ.

1.4. Изменение структуры Отдела осуществляется ректором НовГУ.

1.5. Отдел в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом НовГУ, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами НовГУ.

2. Задачи и функции Отдела

2. Основными задачами деятельности Отдела являются:

2.1.1. Обеспечение бесперебойной работы систем пожарной, охранной сигнализации и систем оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре (СОУЭ).

2.1.2. Разработка мероприятий, направленных на обеспечение надежности и улучшение работы средств пожарной, охранной сигнализации и СОУЭ.

2.1.3. Разработка перспективных схем развития средств сигнализации и СОУЭ.

2.2. Основными функциями Отдела являются:

2.2.1. Оперативный контроль и мониторинг систем пожарной, охранной сигнализации и СОУЭ в НовГУ.

2.2.2. Организация профилактики и бесперебойной работы систем пожарной, охранной сигнализации и СОУЭ.

2.2.3. Осуществление расследования каждого случая отказа и длительного повреждения средств сигнализации и СОУЭ, разработку соответствующих мероприятий по их устранению и предупреждению.

2.2.4. Осуществление контроля правильности эксплуатации работы систем пожарной, охранной сигнализации и СОУЭ.

2.2.5. Организация проверки знаний ответственных за принятие оперативной информации от систем пожарной, охранной сигнализации.

2.2.6. Подготовка предложений по развитию средств пожарной, охранной сигнализации СОУЭ.

2.2.7. Участие в планировании мероприятий по поддержанию систем пожарной, охранной сигнализации и СОУЭ в работоспособном состоянии, составлении отчетности по установленным формам, ведение документации.

2.2.8. Участие в работе пожарно-технической комиссии.

2.2.9. Техническое обслуживание и восстановление систем охранной сигнализации.

2.2.10. Выявление неисправностей систем пожарной сигнализации и СОУЭ, в чрезвычайных ситуациях и незамедлительная передача данной информации специализированной лицензированной организации, с которой заключен договор на осуществление технического обслуживания систем пожарной сигнализации.

3. Права Отдела

3.1. Запрашивать от структурных подразделений НовГУ и получать необходимые документы и информацию для осуществления деятельности Отдела.

3.2. Обращаться к руководству НовГУ с предложениями по организационному, информационному и материально-техническому обеспечению деятельности Отдела.

3.3. Вносить на рассмотрение руководства НовГУ в установленном порядке предложения по внедрению перспективных схем развития средств сигнализации СОУЭ, расширению и реконструкции действующих.

3.4. Участвовать в работе комиссий по приемке в эксплуатацию законченных строительством и реконструированных зданий, сооружений, лабораторий и оборудования в них - в части соблюдения требований нормативных правовых актов по обеспечению работы систем сигнализации.

3.5. Проверять знания работников сторонних организаций, ответственных за эксплуатацию систем сигнализации в зданиях и помещениях НовГУ и сообщать руководству данных организаций информацию о результатах проверок, а также требовать устранения выявленных нарушений.

3.6. Привлекать для участия в решении вопросов работы систем сигнализации и СОУЭ специалистов и руководителей структурных подразделений НовГУ и представителей других организаций.

3.7. Проверять состояние средств сигнализации, при выявлении нарушении, создающих угрозу возникновения пожаров, безопасности людей, а также условий, способствующих хищению имущества, принимать меры по пресечению ликвидации указанных нарушений.

3.8. Осуществлять беспрепятственный вход и осмотр зданий и помещений, расположенных на территории НовГУ.

3.9. Представлять руководству НовГУ служебные записки и акты по фактам нарушений, касающихся средств сигнализации, совершенных на объектах НовГУ.

4. Организация работы Отдела

4.1. Структура и штатное расписание Отдела утверждается ректором НовГУ исходя из необходимости комплексного решения выполняемых НовГУ и Отделом задач.

4.2. Работу Отдела возглавляет начальник, подчиняющийся непосредственно проректору по АХР НовГУ.

4.3. Начальник Отдела назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ректора НовГУ (иного уполномоченного лица). На должность начальника Отдела назначается лицо, соответствующее квалификационным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и актами уполномоченных органов власти.

4.4. Начальник Отдела имеет права и обязанности, определенные должностной инструкцией, трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

5. Финансово-хозяйственная деятельность отдела

5.1. Финансирование деятельности отдела осуществляется за счет средств субсидий из федерального бюджета – в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, актами уполномоченных федеральных органов исполнительной власти и локальными нормативными актами НовГУ; средств от приносящей доход деятельности; иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Деятельность Отдела основывается на принципах законности, гуманизма, уважения прав человека и гражданина.

6.2. Администрация НовГУ в установленном порядке обеспечивает работников Отдела нормативными, справочными, обзорными и иными материалами и литературой, в том числе и электронном виде, служебными помещениями, мебелью, оргтехникой, телефонной и иной связью, другим инвентарем, необходимыми для эффективной деятельности Отдела.

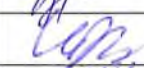
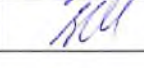
7. Реорганизация, переименование и ликвидация Отдела

7.1. Переименование, реорганизация и ликвидация Отдела осуществляется приказом ректора НовГУ.

7.2. При ликвидации Отдела всё закрепленное за ним имущество распределяется в установленном порядке между структурными подразделениями НовГУ.

 НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени Ярослава Мудрого	ПОЛОЖЕНИЕ	СМК УД ____ 3.1.-00-02 . 114-21
---	------------------	---------------------------------

Лист согласования к положению Об Отделе пожарно-охранной сигнализации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

Разработали:	Ф.И.О.	Дата	Подпись	Система менеджмента качества Управленческая документация
Начальник отдела ПОС	Крутяков В.Д.	28.12.21		
СОГЛАСОВАНО:				
Проректор по АХР	Пилипив С.Д.	28.12.21		
Начальник отдела безопасности	Лоншаков А.Н.	28.12.21		
Начальник УРП	Сорокина Л.А.	28.12.21		
Зам. начальника ФЭУ	Цветкова Е.Ю.	28.12.21		
Главный бухгалтер	Швецова И.В.	28.12.21		
Начальник ЮУ	Шульцев В.А.	28.12.21		

Лист внесения изменений к положению Об Отделе пожарно-охранной сигнализации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений	Дата внесения изменения	Ф.И.О. лица, внесшего изменение	Подпись