

ПОРЯДОК
размещения текстов выпускных квалификационных работ и научных докладов
об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации)
в электронной библиотечной системе Научной библиотеки НовГУ

1 Общие положения

1.1 Настоящий «Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ научных докладов об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации) в электронной библиотечной системе Научной библиотеки НовГУ» (далее – Порядок) разработан с целью установления порядка размещения в электронной библиотечной системе (далее – ЭБС) Научной библиотеки НовГУ текстов выпускных квалификационных работ (далее – ВКР) обучающихся по направлениям подготовки программам бакалавриата, магистратуры и специалитета и текстов научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (далее – НД) по программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.2 Настоящий Порядок разработан на основании следующих документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 (в редакции приказа Министерства образования и науки РФ от 9 февраля 2016 г. №86, от 28.04.2016 г. № 502);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 18.03.2016 г. № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки» (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Положение НовГУ «О государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», принято на Ученом совете от 30.08.2017, протокол № 55;

- Положение «О проведении Государственной итоговой аттестации по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре НовГУ», принято на Ученом совете от 26.02.2019, протокол № 18.

1.3 Настоящий Порядок и изменения в него утверждаются приказом проректора по образовательной деятельности НовГУ.

1.4 Размещение ВКР, НД осуществляется в целях повышения качества реализации и освоения образовательных программ высшего образования и формирования базы данных текстов ВКР и НД.

1.5 Процесс размещения ВКР, НД в ЭБС осуществляется в течение трех месяцев со дня выхода приказа о присвоении квалификации.

1.6 Доступ к полным текстам ВКР и НД должен быть обеспечен в соответствии с законодательством РФ, с учетом изъятия сведений любого характера (производственных, технических, экономических, организационных и других), в том числе, о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с

решением правообладателя. В случае изъятия таких сведений в тексте ВКР, после заголовка главы, параграфа, пункта указывается: «Глава, параграф, пункт изъят по причине содержания производственных / технических/ экономических / организационных / других сведений (указать), в том числе, о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам».

1.7 Размещению подлежат все тексты ВКР и НД выпускников, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, которые по итогам защиты получили положительные оценки.

1.8 Проверка ВКР и НД выпускников на процент заимствований является обязательной и осуществляется с использованием системы «Антиплагиат», размещенной на сайте: <http://novsu.antiplagiat.ru>.

2 Подготовка и отбор текстов ВКР для размещения в ЭБС

2.1 Заведующие кафедрами назначают лицо из числа преподавателей или сотрудников ответственных за проверку ВКР/НД обучающихся на наличие заимствований и за передачу ВКР в научную библиотеку (далее – НБ) для размещения в ЭБС.

2.2 Руководитель ВКР/НД обязан предупредить обучающегося о проверке текста ВКР, НД работы на наличие плагиата, допустимых пределах заимствований.

2.3 Выпускнику необходимо предоставить ответственному лицу на выпускающую кафедру до защиты ВКР/НД:

- согласие на размещение ВКР/НД в ЭБС (Приложение);
- выпускную квалификационную работу;
- электронную копию ВКР/НД в формате pdf (размер файла не должен превышать 150 Мб, в названии файла должны быть указания на группу_ФИО_специальность/направление подготовки.pdf, пример: 8631_Иванов А.А._38.03.02 Менеджмент.pdf);
- протокол проверки ВКР/НД в системе «Антиплагиат»;
- отзыв на ВКР/НД, рецензия (для программ магистратуры, аспирантуры и специальности 04.05.01 Фундаментальная и прикладная химия).

2.4. Выпускник несёт ответственность за предоставление ВКР/ НД на выпускающую кафедру в установленный срок.

2.5 Текстовые материалы и изображения (рисунки, карты, схемы, таблицы, фотографии и т.п.), используемые в ВКР и НД, должны быть хорошего качества, четкими и легко читаемыми. В работе не должно быть пустых страниц. Порядок следования глав и отдельных частей ВКР и НД должен соответствовать печатной версии.

2.6 Ответственное лицо от выпускающей кафедры проверяет соответствие представленных документов и их электронных копий. После этого выпускник сдает работу, что фиксируется в специальном журнале.

3 Порядок размещения ВКР и НД в электронной библиотечной системе

3.1 При размещении электронных версий ВКР и НД ответственное лицо кафедры указывает следующие сведения в электронной форме:

- тему ВКР/НД;
- фамилию, имя и отчество, курс, институт, наименование выпускающей кафедры;
- форму обучения (очная, очно-заочная, заочная);
- направление подготовки/специальность;
- уровень образования (бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура);
- год окончания обучения;
- календарный год защиты ВКР/ НД;
- оценку по результатам защиты ВКР/НД;
- процент оригинального текста ВКР/НД;
- объем ВКР/ НД (стр.);

- фамилию и инициалы научного руководителя обучающегося.

3.2 К заполненным электронным формам ВКР/НД следует прикрепить файл, содержащий электронную версию ВКР/НД в виде одного файла формата PDF. Носители электронного документа и сами документы не должны содержать компьютерных вирусов.

3.3 Доступ к архиву ВКР/НД предоставляется заведующим выпускающими кафедрами, либо иным работникам НовГУ, ответственным за размещение ВКР/НД лицам. Для предоставления доступа к архиву заведующий кафедрой или иное ответственное лицо заполняет форму служебной записки на официальном сайте по адресу <https://www.novsu.ru/diploma/>. В поле «Сообщение» указывается шифр специальности/направления подготовки и ФИО ответственного за размещение ВКР/НД.

4 Порядок хранения документов

Размещенные в ЭБС материалы с текстами ВКР/НД хранятся в течение пяти лет.

Согласие
 обучающегося на размещение текста
 выпускной квалификационной работы (научного доклада)
 (нужное подчеркнуть)
 в электронно-библиотечной системе НовГУ

Я, _____, (фамилия
 имя отчество) паспорт № _____, выдан _____
 (указать, когда и кем выдан) являющийся(-аяся) обучающимся(-
 ейся) _____ (указать направление подготовки
 (специальность), _____
 гр. № _____ направленность (профиль)) _____ (номер группы)

даю согласие ФГБОУ ВО «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» на размещение выполненной мной в рамках освоения основной профессиональной образовательной программы

_____ (наименование ОПОП, направления подготовки)
 выпускной квалификационной работы / научного доклада об основных результатах подготовленной научно-
 квалификационной работы (диссертации) на тему:

(тема ВКР, НД) в электронно-библиотечной системе НовГУ.

Я подтверждаю, что ВКР/НД написан(а) мною лично, не содержит производственных, технических, экономических, организационных и иных сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность и могут нанести вред предприятию, на базе которого выполнялась ВКР/НД, если станут известны третьим лицам.

 (дата)

 (подпись) (ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Научный руководитель

 (подпись) (ФИО)