

 НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ЯРОСЛАВА МУДРОГО	ПОЛОЖЕНИЕ	СМК УД 3.1. 00.02.89 21
--	-----------	------------------------------------

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Новгородский государственный университет
имени Ярослава Мудрого» (НовГУ)**

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

Ю. С. Боровиков
«2» апреля 2021г.

Принято

На заседании Учёного совета НовГУ

2 апреля 2021г. Протокол № 4

ПОЛОЖЕНИЕ

О Научно-образовательной Лаборатории «Автономного транспорта» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, актами уполномоченных федеральных органов исполнительной власти и локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (далее – НовГУ), в том числе Уставом НовГУ.

1.2. Всё, что не предусмотрено условиями положения определяется законодательством Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными нормативными актами НовГУ. В случае изменения законодательства РФ принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые положением или изменения локальных нормативных актов НовГУ, настоящее положение действует в части им не противоречащей.

1.3. Научно-образовательная Лаборатория «Автономного транспорта» (далее – Лаборатория) входит в структуру центра «Междисциплинарных исследований и разработок» (далее – центр МИР). Функционирует в структуре Центра МИР с 27 апреля 2021 года. (Приказ НовГУ № 792 от 27.04.21 г «Об изменениях в структуре НовГУ»).

1.4. Лаборатория осуществляет свою деятельность с привлечением материально-технической базы НовГУ.

2. Цели и задачи лаборатории

2.1. Цель Лаборатории – разработка новых принципов передвижения и обеспечения безопасности машин и механизмов с применением беспилотных систем и алгоритмов, а также повышение уровня подготовки специалистов в области автономного транспорта.

2.2. Основными задачами Лаборатории являются:

- проведение научных и экспериментальных исследований в области автономного транспорта и их соответствующее документальное сопровождение;
- обеспечение проведения научных исследований, включая консультационное и материально-техническое обеспечение, а также документальное сопровождение результатов научных исследований;
- привлечение студентов к участию в исследованиях, проводимых лабораторией;
- сотрудничество с научными организациями по внедрению беспилотных систем.
- участие в проектной образовательной деятельности, в том числе под задачи промышленных партнеров и заказчиков;

- использование имущества и результатов научных исследований лаборатории при реализации образовательных программ НовГУ.

3. Функции Лаборатории

3.1 Выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по тематике деятельности как в интересах заказчиков разной формы собственности и подразделений НовГУ, так и в инициативном порядке.

3.2. Публикация и организация публикаций в ведущих научных изданиях.

3.3. Привлечение молодых ученых, студентов и аспирантов к научным исследованиям.

3.4. Выполнение научных работ в рамках дорожных карт научной технологической инициативы.

3.5. Участие во всероссийских и международных научных проектах.

3.6. Ведение учетно-отчетной документации, отражающей деятельность Лаборатории.

3.7. Разработка стандартных операционных процедур, регламентирующих деятельность Лаборатории.

3.8. Участие в подготовке и проведении научных конференций, семинаров, молодежных школ и других научных мероприятий НовГУ.

3.9. Разработка и реализация научно-исследовательских и опытно-конструкторских проектов.

3.10. Информационное сопровождение деятельности Лаборатории и сотрудничество со средствами массовой информации (далее – СМИ) с целью популяризации научных знаний и результатов научных исследований, проводимых в рамках деятельности Лаборатории.

3.11. Привлечение научных коллективов и научных школ для решения научных проблем и задач.

4. Организация работы Лаборатории

4.1. Штатное расписание Лаборатории определяется исходя из необходимости комплексного решения выполняемых НовГУ и Лабораторией задач. Изменения в штатное расписание, а также замещение должностей Лаборатории осуществляется в порядке, установленном в НовГУ.

4.2. Возглавляет Лабораторию заведующий, назначаемый ректором НовГУ (иным уполномоченным лицом).

4.3. Заведующий Лаборатории подчиняется непосредственно руководителю Центра МИР.

4.4. Внутреннее распределение обязанностей между работниками Лаборатории осуществляет заведующий Лабораторией.

4.5. Заведующий Лаборатории:

- руководит деятельностью Лаборатории в пределах предоставленных полномочий;
- организует текущее и перспективное планирование деятельности Лаборатории с учетом целей, задач и направлений, для реализации которых она создана, издает необходимые распоряжения, контролирует выполнение других заданий;

- визирует документы по деятельности Лаборатории;

- осуществляет координацию деятельности работников Лаборатории, создает условия для их работы;

- по согласованию с непосредственным руководителем участвует в подборе и расстановке кадров, в решении вопросов повышения квалификации и профессионального мастерства работников, формирования структуры и штата Лаборатории;

- устанавливает стимулирующие надбавки в пределах фонда оплаты труда и поощрения (наложения взысканий) работников Лаборатории по согласованию с проректором по НРИ;

- в рамках своей компетентности издает распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников Лаборатории;
- обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации;
- организует работу и взаимодействие Лаборатории с другими подразделениями НовГУ и заинтересованными лицами в пределах своих полномочий;
- обеспечивает меры по созданию благоприятных и безопасных условий труда, соблюдению требований правил по охране труда и пожарной безопасности;
- в установленном в НовГУ порядке отчитывается о деятельности Лаборатории.

Заведующий Лабораторией в рамках представленных полномочий несёт персональную ответственность за:

- качество и достоверность документов и информации, представляемых Лабораторией;
- несоблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности, санитарных норм и состояние трудовой дисциплины в работе Лаборатории;
- целевое использование средств, выделяемых на содержание Лаборатории, своевременное повышение квалификации сотрудников;
- выполнение иных обязанностей, предусмотренных настоящим положением и должностной инструкцией.

В период отсутствия заведующего Лабораторией (отпуск, болезнь, иное) его обязанности исполняет назначаемый приказом работник. Иные права заведующего Лабораторией определяются локальными нормативными актами НовГУ и должностной инструкцией.

5. Порядок финансирования

5.1. Финансирование деятельности Лаборатории осуществляется за счет средств субсидий из федерального бюджета – в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, средств, от приносящей доход деятельности, иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

5.2. Лаборатория ведет учет результатов своей деятельности, предоставляет необходимую отчетность в соответствующие структурные подразделения НовГУ.

6. Заключительные положения

6.1. Деятельность Лаборатории основывается на принципах законности, гуманизма, уважения прав человека и гражданина.

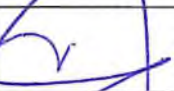
7. Реорганизация, переименование и ликвидация Лаборатории

6.1. Лаборатория может быть реорганизована, переименована или ликвидирована приказом ректора НовГУ.

6.1.1. При ликвидации Лаборатории все имущество, закрепленное за ней, подлежит перераспределению между иными структурными подразделениями НовГУ в установленном в НовГУ порядке.

 НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ЯРОСЛАВА МУДРОГО	ПОЛОЖЕНИЕ	СМК УД 3.1.-00.02. 89-21
--	-----------	--------------------------

Лист согласований к положению о лаборатории «Автономного транспорта» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

Разработал:	Ф.И.О.	Дата	Подпись	Система менеджмента качества Управленческая документация
Заведующий лаборатории «Автономного транспорта»	Петров Н.В.	21.09.2021		
СОГЛАСОВАНО:				
Проректор по НРИ	Ефременков А.Б.	21.09.2021		
Главной бухгалтер	Швецова И.В.	21.09.2021		
И.о. начальника ФЭУ	Цветкова Е.Ю.	21.09.2021		
Начальник УРП	Сорокина Л.Л.	21.09.2021		
Начальник ЮУ	Шульцев В.А.	21.09.2021		

 НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ЯРОСЛАВА МУДРОГО	ПОЛОЖЕНИЕ	СМК УД 3.1- 02.02.29 -21
--	-----------	-------------------------------------

Лист внесения изменений к положению о лаборатории «Автономного транспорта» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений	Дата внесения изменения	Ф.И.О. лица, внесшего изменение	Подпись