

Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Новгородский государственный университет
имени Ярослава Мудрого»
(НовГУ)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом НовГУ от 09.03.2011 № 294
Ректор



В.Р. Вебер

Принято на заседании
Ученого совета НовГУ
03 марта 2011 года

ПОЛОЖЕНИЕ

_____ 2011 года №

**О Центре международного сотрудничества Института медицинского образования
Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством РФ, в том числе Законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008г. № 71 и локальными актами НовГУ, в том числе Уставом НовГУ.

1.2. Все, что не предусмотрено условиями положения, определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными актами НовГУ. В случае изменения законодательства РФ, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые положением или изменения Устава НовГУ, настоящее положение действует в части им не противоречащей.

1.3. Центр международного сотрудничества Института медицинского образования (далее - Центр) является структурным подразделением Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (далее - НовГУ).

1.4. Статус и функции Центра определяются законодательством Российской Федерации и локальными актами Университета, в том числе Уставом Университета и настоящим Положением.

1.5. Полное наименование Центра на русском языке: Центр международного сотрудничества Института медицинского образования Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого», сокращенное – Центр международного сотрудничества ИМО НовГУ.

1.6. Наименование Центра на английском языке: Centre of the International Cooperation.

1.7. Деятельность Центра осуществляется на основе:

- действующего законодательства РФ;
- локальных актов НовГУ, в том числе Устава НовГУ, приказов и распоряжений ректора НовГУ;
- стратегической программы интернационализации науки и образования;
- правил и норм трудового распорядка, безопасности труда, электробезопасности, техники безопасности, пожарной безопасности;
- настоящего Положения.

2. ЦЕЛИ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основными целями деятельности Центра являются:

2.1.1. использование международного опыта в области медицинской науки и медицинского образования для повышения качества образования в НовГУ,

2.1.2. интеграция в международное медицинское образовательное сообщество.

2.2. Основными направлениями деятельности Центра являются:

2.2.1. координация и оказание организационной, информационной, методической и консультационной поддержки в реализации международных медицинских научно-образовательных проектов и программ;

2.2.2. осуществление международного сотрудничества с зарубежными партнерами в области разработки и внедрения учебных модулей по направлениям подготовки в ИМО, подготовки методических материалов, соответствующих международным стандартам;

2.2.3. поиск информационных материалов и формирование базы данных о потенциальных партнерах НовГУ в области медицинского образования, международных программах, конкурсах, грантах;

2.2.4. информирование преподавателей, студентов и аспирантов о международных проектах, программах, фондах, грантах, а также международных конференциях, семинарах, мастерских, лекций по тематике образовательной и научной деятельности ИМО.

2.2.5. организация учебно-ознакомительной, производственной и преддипломной практики студентов в рамках действующих соглашений с зарубежными вузами-партнерами, поддержка межкультурного обмена;

2.2.6. организация и проведение международных конференций, научно-методических семинаров, лекций, мастерских с привлечением российских и зарубежных специалистов;

2.2.7. проведение дружеских встреч, дискуссий и иных мероприятий, имеющих межкультурную направленность;

2.2.8. подготовка к изданию научных материалов и публикаций по итогам проведенных конференций, семинаров с международным участием, а также материалов для презентации результатов деятельности преподавателей, студентов и аспирантов и на международном уровне.

3. УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ЦЕНТРА

3.2. Общее руководство и контроль за деятельностью Центра осуществляет директор ИМО;

3.3. Непосредственно работу Центра возглавляет директор.

3.4. Директор Центра назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом ректора НовГУ по представлению директора ИМО.

3.5. Директор Центра имеет право:

1) на основании доверенности представлять интересы Центра в отношениях со всеми физическими и юридическими лицами, включая органы государственной и муниципальной власти;

2) участвовать в заключении договоров о сотрудничестве с отечественными и зарубежными физическими и юридическими лицами;

3) вносить предложения по структуре Центра, штатному расписанию и должностным инструкциям работников, а также предложения о поощрении работников и наложении на них дисциплинарных взысканий;

4) вносить предложения о приеме на работу, увольнении и кадровых перемещениях работников Центра;

5) вносить предложения по расходованию средств, полученных из внебюджетных источников;

6) вносить предложения по определению перечня лиц – заказчиков услуг Центра, форм взаимодействия с ними;

7) издавать в пределах своей компетенции распоряжения, давать указания, обязательные для всех работников Центра.

Иные права директора Центра определяются законодательством Российской Федерации, локальными актами НовГУ и настоящим Положением.

3.6. Обязанности директора Центра:

- 1) руководит работой Центра, несёт ответственность за результаты его деятельности;
- 2) контролирует качество работы Центра;
- 3) руководит разработкой документации, необходимой для работы Центра, в том числе предложений, рекомендаций, инструкций и т.д.;
- 4) разрабатывает должностные обязанности и полномочия работников Центра для утверждения их в установленном в Университете порядке;
- 5) обеспечивает правильное и четкое исполнение всеми работниками Центра своих обязанностей, возложенных на них трудовыми договорами и должностными инструкциями;
- 6) обеспечивает создание условий для роста и повышения квалификации работников Центра;
- 7) контролирует соблюдение в работе Центра правил внутреннего распорядка, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, состояние производственной и трудовой дисциплины;
- 8) обеспечивает составление установленной отчетности Центра;
- 9) осуществляет общее руководство рабочим процессом, контроль за его ходом и результатами;
- 10) вносит в установленном в НовГУ порядке приказы по приему и увольнению работников Центра;
- 11) организует подготовительные мероприятия по открытию новых проектов.
- 12) ежегодно представляет Ученому совету НовГУ план работы Центра, организует текущее и перспективное планирование деятельности Центра;
- 13) осуществляет общий контроль за созданием условий для обеспечения сохранности имущества и иных материальных ценностей, переданных Центру;
- 14) обеспечивает составление установленной отчетности, в том числе ежегодно представляет ректору НовГУ отчет о результатах деятельности Центра.

Иные обязанности директора Центра определяются законодательством Российской Федерации, локальными актами НовГУ, в том числе приказами ректора НовГУ.

3.7. Директор Центра согласовывает свою работу с Управлением международных связей НовГУ и предоставляет отчеты о работе Центра проректору по международной деятельности НовГУ.

4. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

4.1. Финансирование деятельности Центра может осуществляться как из федерального бюджета по смете, утвержденной ректором НовГУ, так и за счет внебюджетных средств:

- получаемых от выполнения договоров,
- грантов и благотворительных поступлений,
- доходов от иной деятельности, не противоречащей действующему законодательству, Уставу НовГУ и настоящему Положению.

5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ЦЕНТРА

5.1. Реорганизация или ликвидация Центра осуществляется приказом ректора НовГУ на основании решения Ученого совета НовГУ.

5.2. При реорганизации или ликвидации Центра имущество, закрепленное за Центром, подлежит перераспределению между иными структурными подразделениями Университета в установленном в Университете порядке.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УР
Проректор по МД
Начальник ФЭУ
Начальник УБУ
Начальник ЮУ



С. В. Гудилов
М. Н. Певзнер
О. Л. Васильева
В. В. Норина
В. А. Шульцев