



Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»
(НовГУ)

УТВЕРЖДАЮ

Председатель профсоюзной организации



С.Н. Бритин

Приняты

Конференцией педагогических работников,
научных работников, а также представителей
других категорий работников и обучающихся
НовГУ
24 февраля 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



В.Р. Вебер

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

Управленческая документация

СМК УД 3.1.-00-04-02-15

Версия 1



Содержание

Содержание	2
1. Общие положения	3
2. Основные права и обязанности обучающихся.....	3
3. Приём, перевод и отчисление обучающихся	6
4. Учебный порядок.....	6
5. Нормы поведения обучающихся.....	7
6. Поощрения за успехи в учебе.....	8
7. Дисциплинарная ответственность обучающихся	8
8. Заключительные положения	9
Лист согласования	10
Лист внесения изменений.....	10

	Должность	Фамилия	Дата	
Разработал	Начальник юридического управления	В.А. Шульцев		
Версия 2.0			Стр. 2	из 10



1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (далее - Университет) разработаны в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными актами уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, в том числе Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (далее – законодательство РФ), а также локальными нормативными актами Университета, в том числе Уставом Университета.

Все, что не предусмотрено Правилами, регулируется законодательством РФ и локальными нормативными актами Университета, в том числе Уставом Университета. В случае изменения законодательства РФ или локальных нормативных актов Университета, настоящие Правила действуют в части, им не противоречащей.

1.2. Правила направлены на:

- обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным стандартам, требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- регулирование основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующих правила приема обучающихся, режим их занятий, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

- создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся;

- соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Правила являются локальным нормативным актом Университета, обязательным для исполнения всеми причастными к деятельности Университета лицами.

1.4. Настоящие Правила подлежат исполнению в Университете, на его территории, в территориально обособленных подразделениях, в местах организованного проведения учебных и практических занятий, во время массовых и культурных мероприятий.

Исключения допускаются только по письменному распоряжению ректора Университета (иного уполномоченного лица).

1.5. На обучающихся настоящие Правила распространяются с момента возникновения образовательных отношений и ознакомления с ними.

1.6. Вопросы применения Правил, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ и локальными нормативными актами Университета, решаются администрацией Университета самостоятельно.

2. Основные права и обязанности обучающихся

2.1. Обязанности обучающихся в Университете определяются законодательством РФ, Уставом Университета, правилами внутреннего распорядка, иными локальными нормативными актами Университета.

Обучающиеся в Университете обязаны:

соблюдать законодательство РФ и локальные нормативные акты Университета, в том числе соблюдать Устав Университета, правила внутреннего распорядка, решения органов управления Университета, требования по охране труда и технике безопасности, производственной санитарии,

	Должность	Фамилия	Дата	
Разработал	Начальник юридического управления	В.А. Шульцев		
Версия 2.0			Стр. 3	из 10

	Правила внутреннего распорядка обучающихся	СМК УД 3.1.-00-04-02-15
---	--	-------------------------

пожарной безопасности, иные требования и нормы, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями;

добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, не опаздывать на учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

заботиться о повышении авторитета Университета, в том числе соблюдать общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к работникам, обучающимся и иным лицам, не посягать на их честь и достоинство, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

бережно относиться к имуществу Университета.

поддерживать порядок и дисциплину на территории Университета, в том числе содержать свое учебное место, оборудование в порядке, чистоте, а также соблюдать чистоту в помещениях и на территории Университета;

незамедлительно сообщать обо всех происшествиях непосредственно преподавателю, декану факультета, заведующему отделением;

беречь государственное имущество, закрепленное за Университетом, эффективно использовать оборудование, бережно относиться к инструментам, измерительным приборам, спецодежде и другим предметам, выдаваемым в пользование обучающемуся, экономно и рационально расходовать сырье, материалы, энергию, топливо и другие материальные ресурсы. Обучающимся запрещается без разрешения администрации Университета выносить предметы, оборудование или иное имущество из лабораторий, учебных и других помещений;

своевременно ставить в известность декана факультета (заведующего отделением) о невозможности присутствия на занятиях;

выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

При неявке на занятия по уважительным причинам студент обязан не позднее, чем на следующий день (при наличии возможности) поставить об этом в известность декана факультета (заведующего отделением) и в первый день явки в Университет представить данные о причинах пропуска занятий. В случае болезни студент представляет декану факультета соответствующую справку установленного образца.

2.2. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования определены законодательством РФ и принятыми в соответствии с ним локальными нормативными актами Университета, в том числе:

1) предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

2) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

3) участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

4) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке)

	Должность	Фамилия	Дата	
Разработал	Начальник юридического управления	В.А. Шульцев		
Версия 2.0			Стр. 4	из 10



учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Университетом (после получения основного общего образования);

5) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Университете, в установленном им порядке, одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

6) зачет в установленном порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

7) отсрочка от призыва на военную службу, предоставляемая в соответствии с законодательством РФ;

8) уважение человеческого достоинства, защита от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрана жизни и здоровья;

9) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

10) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

11) академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

12) перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

13) переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

14) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

15) восстановление для получения образования в Университете, реализующем основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании;

16) участие в управлении Университетом в порядке, установленном его Уставом;

17) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Университете;

18) обжалование актов Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

19) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Университета;

20) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Университета;

21) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

	Должность	Фамилия	Дата	
	Начальник юридического управления	В.А. Шульцев		
Разработал				
Версия 2.0			Стр. 5	из 10



22) участие в соответствии с законодательством РФ в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Университетом, под руководством научно-педагогических работников;

23) направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

24) опубликование своих работ в изданиях Университета на бесплатной основе в соответствии с установленным порядком;

25) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

26) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

27) получение информации от Университета о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

28) охрану здоровья.

3. Приём, перевод и отчисление обучающихся

3.1. Порядок приёма, перевода и отчисления обучающихся в Университете регулируется законодательством об образовании, иными нормативными актами федеральных органов власти, Уставом Университета, а также локальными нормативными актами Университета.

4. Учебный порядок

4.1. Учебные занятия в Университете проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке.

Сокращение продолжительности каникул, установленных актами уполномоченных органов власти и учебными планами, не допускается.

4.2. Учебное расписание составляется на каждый семестр на основе рабочих учебных планов специальностей (направлений) и учебного графика, утверждается проректором по учебной работе (иным уполномоченным лицом) и подлежит безусловному выполнению, как педагогическими работниками, так и обучающимися.

Расписание учебных занятий, экзаменов и зачетов составляется с учетом требований, предусматриваемых локальными нормативными актами Университета, в том числе положением о планировании объема учебной работы ППС кафедр НовГУ.

Расписания учебных занятий и зачетно-экзаменационных сессий доводятся до сведения обучающихся и педагогических работников не позднее чем за неделю до их начала.

Общий объем учебной нагрузки обучающихся регулируется законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

4.3. Продолжительность академического часа для студентов, обучающихся по программам высшего образования и аудиторных учебных занятий по программам среднего профессионального образования, а также продолжительность перерывов устанавливаются локальным нормативным актом Университета с учетом мнения Студенческого союза Университета.

Начало учебных занятий определяется расписанием.

4.4. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить в аудиторию и выходить из неё во время их проведения, вставать со своих учебных мест, ходить во время учебных занятий без разрешения преподавателя.

	Должность	Фамилия	Дата	
	Начальник юридического управления	В.А. Шульцев		
Разработал				
Версия 2.0			Стр. 6	из 10



4.5. Перед началом учебного занятия или обязательного мероприятия обучающийся обязан отключить имеющиеся у него мобильные средства связи и не пользоваться ими в течение всего занятия.

4.6. До начала каждого учебного занятия (и в перерывах между занятиями) в аудиториях, лабораториях, учебных мастерских и кабинетах лаборанты и учебные мастера подготавливают необходимые пособия и аппаратуру.

4.7. Надлежащую чистоту и порядок во всех учебных и учебно-производственных помещениях обеспечивают технический персонал и студенты на началах самообслуживания в соответствии с установленным в Университете распорядком.

4.8. Руководители институтов (колледжей) вправе устанавливать дополнительные требования к учебному и иному порядку в соответствующем подразделении в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и локальным нормативным актам Университета.

4.9. Для проведения практических занятий в аудиториях, лабораториях, клиниках, учебных мастерских каждый курс делится на группы. Состав студенческих групп устанавливается приказом ректора Университета (иного уполномоченного лица) в зависимости от характера практических занятий.

4.10. Староста студенческой группы ежегодно назначается из числа студентов приказом ректора Университета (иного уполномоченного лица) по представлению декана факультета или заведующего отделением с учётом мнения группы, педагога-организатора, куратора.

Административно староста группы подчиняется непосредственно декану (заведующему отделением).

Староста обеспечивает исполнение всех распоряжений декана, заместителя декана, заведующего отделением, педагога-организатора и куратора.

Функции старосты группы определяются соответствующим локальным нормативным актом Университета.

Распоряжения старосты в пределах функций обязательны для всех студентов группы.

4.11. В учебных корпусах, общежитиях и иных помещениях Университета запрещается: пребывание в верхней одежде в учебных аудиториях, лабораториях, кабинетах, коридорах; громкие разговоры, шум, хождение во время занятий; курение табака на территории и в помещениях Университета; употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ, а также нахождение в состоянии алкогольного или иного опьянения в Университете или на территории, примыкающей к зданиям Университета;

ношение огнестрельного оружия ограниченного поражения, пневматического и газового оружия.

5. Нормы поведения обучающихся

5.1. Обучающиеся, их родители на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства обязаны соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Университета, а также к обучающимся и иным лицам, не посягать на их честь и достоинство.

5.2. Во время учебных и практических занятий обучающиеся соблюдают обеспечивающий достижение всеми обучающимися целей и задач проводимого занятия порядок, установленный их преподавателем.

5.3. Каждый обучающийся при нахождении в Университете или при выполнении им учебных обязанностей обязан соблюдать этику делового общения:

	Должность	Фамилия	Дата	
Разработал	Начальник юридического управления	В.А. Шульцев		
Версия 2.0			Стр. 7	из 10



приветливо, доброжелательно и уважительно относиться ко всем обучающимся и работникам Университета;

при общении с обучающимися и работниками Университета в конфликтной ситуации находить оптимально корректное решение;

не допускать употребления экспрессивных или жаргонных выражений, ненормативной лексики, ведения разговора на повышенных тонах, раздражения, крика.

5.4. На территории (в помещениях) Университета действуют следующие нормы и правила поведения запрещающие:

оставлять одежду и личные вещи в местах, не предназначенных для их хранения;
чтение на учебных занятиях посторонней литературы, газет, журналов

6. Поощрения за успехи в учёбе

6.1. За достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета для обучающихся в Университете устанавливаются следующие виды поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой (сертификатом);
- награждение ценным подарком;
- назначение повышенной стипендии.

Другие виды поощрений определяются законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

Порядок установления поощрений определяется законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

7. Дисциплинарная ответственность обучающихся

7.1. Дисциплина в Университете поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

7.2. За неисполнение или нарушение Устава Университета, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Университета, выселение из общежития.

7.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

7.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительного органа обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии).

7.5. До применения меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

	Должность	Фамилия	Дата	
Разработал	Начальник юридического управления	В.А. Шульцев		
Версия 2.0			Стр. 8	из 10



7.6. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 5.3. настоящего Порядка, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительного органа обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии), но не более семи учебных дней со дня представления ректору Университета мотивированного мнения указанного органа в письменной форме.

7.7. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора (иного уполномоченного лица), который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Университете. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

7.8. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

7.9. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Университете и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

7.10. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Ректор Университета (иное уполномоченное лицо), до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству представительного органа обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии).

8. Заключительные положения

8.1. Обучающиеся и их законные представители вправе ознакомиться с Правилами внутреннего распорядка обучающихся в научной библиотеке Университета, а также на сайте Университета в сети Интернет.

	Должность	Фамилия	Дата	
Разработал	Начальник юридического управления	В.А. Шульцев		
Версия 2.0			Стр. 9	из 10



Лист согласования

Разработал:	Ф.И.О.	Дата	Подпись	Система менеджмента качества Управленческая документация
Начальник ЮУ	Шульцев В.А.			
СОГЛАСОВАНО:				
Проректор по УР	Гудиллов С.В.	20.02.15		
Проректор по ВРиСВ	Раненко М.Э.			
Проректор по АХР	Пилипив С.Д.			
Начальник УБУ	Норина В.В.			
Начальник ФЭУ	Васильева О.Л.			
Начальник УОТ	Буленкова Ю.В.			
Начальник УБ	Львов А.М.			
Начальник ОК	Сорокина Л.Л.			
Председатель Студенческого Союза	Шубников А.А.			

Лист внесения изменений

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений	Дата внесения изменения	ФИО лица, внесшего изменение	Подпись