

 НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ЯРОСЛАВА МУДРОГО	Положение	СМК УД 3.1.-00.02. <u>49</u> -20
---	-----------	----------------------------------

Федеральное государственное
 бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Новгородский государственный университет
 имени Ярослава Мудрого» (НовГУ)

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора НовГУ

Ю.С. Боровиков

Ю.С. Боровиков

« 25 » декабря 2020 года

Принято

На заседании Ученого совета НовГУ

25 декабря 2020 года

Протокол № 44

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке зачета в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей) и практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Общие положения

1.1 Положение «О порядке зачета в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей) и практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» разработано в соответствии с законодательством РФ, актами уполномоченных органов власти, локальными нормативными актами, представленными в Приложении А.

1.2 Все, что не предусмотрено условиями настоящего Положения, определяется нормами законодательства РФ, актами уполномоченных органов власти и локальными актами НовГУ. В случае изменения законодательства РФ, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые Положением или изменениями Устава НовГУ, настоящее Положение действует в части им не противоречащей.

1.3 Положение устанавливает правила зачета результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей) и практики в других организациях (далее соответственно – зачет, результаты пройденного обучения).

1.4 Положение не регулирует процедуру зачета в рамках реализации образовательных программ с использованием сетевой формы обучения.

1.5 Право на зачет дает обучение и соответственно документы, полученные в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных. Российские организации, осуществляющие образовательную деятельность, должны иметь лицензию.

1.6 Порядок зачета результатов пройденного обучения, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном государстве, в том числе которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также подтверждаемых документами об обучении, выданными иностранными организациями, устанавливается настоящим Положением.

В случае если документ об образовании был получен в образовательных организациях иностранных государств, обучающимся должно быть представлено свидетельство об

 НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ РОСЛАВЛА КИДНЕЕВИЧА	Положение	СМК УД 3.1.-00.02. <u>49</u> - 20
--	-----------	-----------------------------------

эквивалентности этого документа об образовании российскому документу государственного образца и его официальный перевод на русский язык. НовГУ может запросить у обучающегося образовательные программы, по которым проводилось обучение.

2. Порядок подачи заявления и документов, подтверждающих результаты пройденного обучения

2.1 Зачет осуществляется по заявлению обучающегося (в т.ч. несовершеннолетнего обучающегося) (Приложение Б), на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;

б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

2.2 Заявление и документы, подтверждающие результаты пройденного обучения, предоставляются в Отдел обеспечения деятельности института или колледж по направлению подготовки (специальности), в том числе в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3 Если представленные документы не соответствуют требованиям, они возвращаются заявителю путем устного или письменного уведомления (Приложение В).

3. Процедура зачета результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей) и практики

3.1 Зачет производится аттестационной комиссией, созданной выпускающей кафедрой/колледжем в составе не менее трех человек.

3.2 Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее – часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью) (далее – сопоставление). Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3.3 Зачет может осуществляться посредством проведения процедуры соответствия, которая подразумевает заочное сопоставление планируемых результатов по части осваиваемой образовательной программы, и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее образовательной программой (ее частью) без участия обучающегося.

3.4 Зачет посредством проведения процедуры соответствия производится для лиц, имеющих среднее профессиональное образование (для обучающихся колледжей), высшее образование и (или) прошедших программы профессиональной переподготовки (более 250 академических часов), при одновременном соблюдении следующих условий:

- совпадение или частичная схожесть наименования дисциплины (модуля), практики, результаты освоения которых подлежат зачету, с частью осваиваемой образовательной программы;

- полное либо частичное (в сторону превышения) соответствие трудоемкости зачитываемых дисциплин (модулей), практики части осваиваемой образовательной программы;

- соответствие форм промежуточной аттестации дисциплин (модулей) и практики, результаты освоения которых подлежат зачету, формам контроля учебного плана образовательной программы.

3.5 В случае, когда произвести установление соответствия (п. 3.2) результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы затруднительно или невозможно, может проводиться оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее – оценивание). Процедура оценивания определяется соответствующей выпускающей кафедрой/колледжем и может подразумевать тестирование, устный или письменный опрос и прочие формы оценивания по дисциплине (модулю), практике, которые планируются к зачету.

3.6 Зачет посредством оценивания производится с учетом следующего:

а) зачет трудоемкости дисциплин (модулей), практики для лиц, имеющих среднее профессиональное образование, как правило, составляет не более 50%;

б) трудоемкость результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью), подлежащих зачету, может быть меньше трудоемкости дисциплин (модулей), практики части осваиваемой образовательной программы не более чем на 30% для лиц, имеющих среднее профессиональное образование (для обучающихся колледжей), высшее образование и (или) прошедших программу профессиональной переподготовки;

в) зачет результатов промежуточной аттестации не производится в случае, если по ранее освоенным обучающимся дисциплинам (модулям) форма аттестации «зачет», а по планируемым – «экзамен».

3.7 Срок принятия решения о зачете (об отказе в зачете) составляет 14 рабочих дней с момента подачи заявления.

4. Решение о зачете результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей) и практики

4.1 Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

4.2 Решение о зачете результатов освоения освобождает обучающегося от повторного изучения соответствующей дисциплины (модуля) и (или) практики, прохождения в этой части промежуточной аттестации и является одним из оснований для перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение.

4.3 В случае зачета результатов освоения обучающийся в письменной форме или в форме электронного документа уведомляется в течение трех рабочих дней после принятия решения. Форма уведомления представлена в Приложении Г.

4.4 В течение пяти рабочих дней после уведомления о зачете обучающийся обязан предоставить оригиналы документов, подтверждающих результаты пройденного обучения.

4.5 При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы организация отказывает обучающемуся в зачете. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней после принятия решения направляется обучающемуся. Форма уведомления представлена в Приложении Д.

4.6 Плата с обучающихся за установление соответствия и зачет не взимается.

 НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ЯРОСЛАВА МУДРОГО	Положение	СМК УД 3.1.-00.02. <u>49</u> - 20
---	-----------	-----------------------------------

Лист согласования к Положению о порядке зачета в федеральном государственном образовательном учреждении высшего образования «Новгородский государственные университет имени Ярослава Мудрого» результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей) и практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Разработал:	Ф.И.О.	Дата	Подпись	Система менеджмента качества. Управленческая документация
Начальник ОПМОД УОД	Фокеева С.В.	17.12.2020		
СОГЛАСОВАНО:				
Проректор по ОД	Данейкин Ю.В.	18.12.2020		
Начальник УОД	Макаревич А.Н.	17.12.2020		
Начальник ЮУ	Шульцев В.А.	18.12.2020		
Председатель СС НовГУ	Рагимов И.Р.	17.12.2020		

 НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ЯРОСЛАВА МУДРОГО	Положение	СМК УД 3.1.-00.02. <u>49</u> - 20
---	-----------	-----------------------------------

Лист внесения изменений к Положению о порядке зачета в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей) и практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменения	Дата внесения изменения	Ф.И.О. лица, внесшего изменение	Подпись

Приложение А

Нормативные документы, регламентирующие порядок зачета результатов пройденного обучения

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки РФ №301 от 05.04.2017 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ №464 от 14.06.2013 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30.07.2020 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования, Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по направлениям подготовки бакалавриата, специалитета, магистратуры;
- Устав НовГУ;
- Положение «Об обучении по индивидуальному учебному плану в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» от 11.12.2018;
- Положение «О порядке возникновения отношений, приостановления отношений, перевода, восстановления, изменения основы обучения и прекращения отношений между федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся» от 01.06.2017.

 НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени Ярослава Мудрого	Положение	СМК УД 3.1.-00.02. <u>49</u> - 20
---	-----------	-----------------------------------

Приложение Б

Форма заявления обучающегося на зачет результатов пройденного обучения

Министерство науки и высшего образования РФ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
 имени ЯРОСЛАВА МУДРОГО»

Проректору по образовательной деятельности

(ФИО)

от

(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть возможность зачета дисциплин (модулей), практики по направлению
 подготовки/специальности _____
 направленности (профилю) _____
 на основании ранее пройденного обучения в другой образовательной организации.

К заявлению прилагаются копии следующих документов:

1. _____
2. _____

Информация для связи, в том числе уведомления о зачете (отказе в зачете):

Телефон: _____

E-mail: _____

Подписывая данное заявление, я даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

« ____ » _____ 20 ____

(Подпись)

(ФИО)

	Положение	СМК УД 3.1.-00.02. <u>49</u> - 20
---	--	--

Приложение В

Форма уведомления о несоответствии требованиям представленных документов

Министерство науки и высшего образования РФ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
 имени ЯРОСЛАВА МУДРОГО»

УВЕДОМЛЕНИЕ

(ФИО заявителя)

уведомляем Вас о том, что представленные на рассмотрение документы о возможности зачета результатов освоения дисциплин (модулей), практики не соответствуют требованиям в части

Начальник ООД института/
Зам. директора колледжа

(наименование)

(подпись)

(ФИО)

« ____ » _____ 20 ____

 НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени Ярослава Мудрого	Положение	СМК УД 3.1.-00.02. <u>49</u> - 20
---	-----------	-----------------------------------

Приложение Г

Форма уведомления о зачете результатов обучения

Министерство науки и высшего образования РФ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
 имени ЯРОСЛАВА МУДРОГО»

УВЕДОМЛЕНИЕ

_____ (ФИО заявителя)

уведомляем Вас о зачете результатов освоения дисциплин (модулей), практики по направлению
 подготовки/специальности _____
 направленности (профилю) _____

Информлируем о том, что в течение пяти рабочих дней необходимо предоставить документы,
 подтверждающие результаты пройденного обучения, по месту подачи заявления для
 последующего оформления.

Начальник ООД института/
 Зам. директора колледжа

_____ (наименование)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

« _____ » _____ 20 _____

 НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ЯРОСЛАВА МУДРОГО	Положение	СМК УД 3.1.-00.02. <u>49</u> - 20
---	-----------	-----------------------------------

Приложение Д

Форма уведомления об отказе в зачете результатов обучения

Министерство науки и высшего образования РФ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
 имени ЯРОСЛАВА МУДРОГО»

УВЕДОМЛЕНИЕ

_____ (ФИО заявителя)

уведомляем Вас об отказе в зачете результатов освоения дисциплин (модулей), практики по
 направлению подготовки/специальности _____
 направленности (профилю) _____
 по причине _____

Начальник ООД института/
 Зам. директора колледжа

_____ (наименование)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

« _____ » _____ 20 _____