

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
“Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого”

Институт, факультет (отделение) Гуманитарный, юридический
Кафедра: истории государства и права

УТВЕРЖДАЮ:


“ 18 ” 09 2014 г.

ПЛАН РАБОТЫ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ На 2014/ 2015 учебный год

Фамилия, имя, отчество Митюнова Инна Геннадьевна

Ученая степень, ученое звание: канд.пед.наук, доцент

Должность: доцент кафедры

Штат: основной (часть ставки) 0,75

Сводные данные по бюджету рабочего времени за учебный год

Вид работы	Часов	
	План	Факт.
1 Учебная нормативная (не более 900 час. на ставку)	646,6	646,6
2 Учебно-методическая	239,2	239,2
3 Организационная и воспитательная	119,6	119,6
4 Научно-исследовательская и научно-методическ.	119,6	119,6
Всего часов	1125,0	1125
Учебная сверхнормативная за дополнительную оплату (не более 450 час.)	265,9	265

1 Учебная нормативная работа

Дисциплины	Шифр группы	Лек.	Практ. зан.	Лаб. раб.	Руков. СРС и конс.	Экз.	Всего	
							план	факт
Осенний семестр								
Правоведение	3071,3072	23	13		13,2		62,2	62,2
Правоведение	3041,3411	23	13		14,4		76,4	76,4
Правоведение	2101	23	13		2,4		38,4	38,4
Правоведение	2081	23	13		6,6		42,6	42,6
Правоведение	2371,2372	23	13		5,4		54,4	54,4
Правоведение	1311	23	13		2,1		38,1	38,1
Правоведение	2401	23	13		7,2		43,2	43,2
Правоведение	1091	23	13		6,0		42,0	42,0
Всего за семестр							397,3	397,3
Весенний семестр								
Правоведение	3031, 3021, 3011	23	13		12,9		74,9	74,9
Правоведение	3251, 3211,3661, 3131,3121	23	13		21,0		96,0	96
Правоведение	0211	18	8		14,6		40,6	40,6
Правоведение	0251	18	8		11,8		37,8	37,8
Всего за семестр							249,3	249,3
Итого за год							646,6	646,6

2 Учебно - методическая работа

	Часов	
	План	Факт
Подготовка к занятиям	50,0	50
Постановка занятий с использованием инновационных педагогических технологий (деловые и интеллектуальные игры, дискуссии, круглые столы, презентации)	40,0	40
Корректировка действующих рабочих программ и учебно-	49,6	49,6

методических комплексов по дисциплине «Правоведение» в соответствии с ФГОС (бакалавриат)		
Разработка и корректировка педагогических контрольных материалов для аттестации студентов (тесты, задачи, кроссворды)	50,0	50
Экспериментальная апробация курса «Правоведение» в системе дистанционного обучения Moodle 2.0 для неюридических специальностей ООП бакалавриата, подготовка отчета.	50,0	50
	239,6	239,6

3 Организационная и воспитательная работа

Руководство самостоятельной работой студентов	80,0	80
Организация и проведение мероприятий в рамках дней науки НовГУ (секция конференции, конкурсы, деловые и интеллектуальные игры, олимпиада по правоведению для студентов неюридических специальностей)	39,6	39,6
	119,6	119,6

4 Научно-исследовательская и научно-методическая работы

Подготовка к изданию научных статей	50,0	50
Подготовка научных докладов на конференции	50,0	50
Подготовка рецензий и отзывов на научные работы	19,6	19,6
	119,6	119,6

Подпись преподавателя



ОЦЕНКА РАБОТЫ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ ЗА УЧЕБНЫЙ ГОД

План выполнен

Зав.кафедрой

“ 18 ”

6

20 15 г.

Примечания:

1. Планирование работ ППС производится из общего объема в 1500 час на полную ставку, в которые включаются: учебная работа; учебно-методическая работа; организационная и воспитательная работа; научно-исследовательская и научно-методическая работы.
2. В учебную работу входит проведение занятий со студентами и прочими категориями обучающихся по всем видам учебных работ, предусмотренных в рабочих планах на текущий учебный год. Норма учебной работы на ставку (часть ставки) устанавливается кафедрой на каждый учебный год и не должна превышать 900 часов на ставку. Сверхнормативная учебная работа выполняется за дополнительную оплату.
3. Учебно-методическая, организационная и воспитательная, научно-исследовательская и научно-методическая работы планируются с указанием их объема в часах в рекомендуемом соотношении 2:1:1.
4. План работы преподавателя утверждается зав.кафедрой, зав.кафедры – зам.директора института, декана факультета (зав.отделения) – зам.директора института, директора – проректором по УР.

Учебная сверхнормативная работа (не более 450 часов)

Дисциплины	Шифр группы	Лек.	Практ. зан.	Лаб. раб.	Руков. СРС и конс.	Экз.	Всего	
							план	факт
Осенний семестр								
Правоведение	3701	23	13		4,5		40,5	40,5
Правоведение	2361	23	13		3,6		39,6	39,6
Правоведение	0261,0262	18	8		10,0		36,0	36,0
Правоведение	2561	23	13		4,8		40,8	40,8
Правоведение	3401ву	6	4		1,7		11,7	11,7
Правоведение	1561зо	5	2		3,6		10,6	10,6
Правоведение	3661зо	1					1,0	1,0
Правоведение	0561зо				1,2		2,4	2,4
Правоведение	3562зу	3			2,9		5,9	5,9
Правоведение	3662зу	1					1,0	1,0
Правоведение	2072зу, 2073зу, 2074зу, 2075зу	3			11,6		14,6	14,6
Правоведение	1661зу	2					2,0	2,0
Правоведение	3251зо	1					1,0	1,0
Правоведение	3211зо	1					1,0	1,0
Правоведение	3212зу	1					1,0	1,0
Всего за семестр							209,1	209,1
Весенний семестр								
Правоведение	3661зо	5	2		4,2		11,2	11,2
Правоведение	3662зу	3			5,3		8,3	8,3
Правоведение	2562зо 2563зо	1					1,0	1,0
Правоведение	1561зо	8					8,0	8,0
Правоведение	4662зу, 4663 зу	1					1,0	1,0
Правоведение	3072зу, 3073 зу, 3074 зу, 3075 зу	1					1,0	1,0
Правоведение	3251зо	5	2		4,2		11,2	11,2
Правоведение	3211зо	5	2		3,9		10,9	10,9
Правоведение	3212зу	3			1,2		4,2	4,2

Всего за семестр							56,8	56,8
Итого за год							265,9	265,9

Подпись преподавателя Мурф