

	Положение	СМК УД 3.1.-00-02. 65 -17
---	-----------	---------------------------

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (НовГУ)



В.Р.Вебер

2017 г.

Принято

На заседании Учёного совета НовГУ
« 31 » августа 2017 г.
Великий Новгород

ПОЛОЖЕНИЕ

об Экзаменационной комиссии по проведению конкурсных испытаний в ординатуру в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (НовГУ)

1. Общие положения

1.1. Экзаменационная комиссия по проведению конкурсных испытаний в интернатуру и ординатуру федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (далее – Экзаменационная комиссия) создается на период проведения конкурсного отбора интернов и ординаторов, поступающих в НовГУ.

1.2. Экзаменационная комиссия в своей работе руководствуется документами, указанными в Приложении 1.

1.3. Экзаменационная комиссия формируется по всем направлениям образовательной деятельности НовГУ, включенным в перечень направлений подготовки граждан в интернатуру и ординатуру НовГУ.

1.4 Основными задачами деятельности Экзаменационной комиссии являются:

- соблюдение установленных законодательством Российской Федерации прав граждан в области образования;
- выполнение законодательных и нормативно-правовых требований к приему на послевузовские формы подготовки в НовГУ;
- обеспечение гласности и открытости проведения всех процедур приема в интернатуру и ординатуру НовГУ;
- выполнение установленного порядка приема на послевузовские формы профессионального образования;
- объективность оценки знаний и способностей поступающих;
- обеспечение зачисления граждан, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ послевузовского профессионального образования.

2. Состав, права, обязанности и ответственность Экзаменационной комиссии

2.1. Экзаменационная комиссия формируются из числа опытных и квалифицированных преподавателей НовГУ.

	Положение	СМК УД 3.1.-00-01 65-17
---	-----------	-------------------------

2.2. В состав Экзаменационной комиссии входят председатель, секретарь комиссии и члены комиссии. В случае необходимости состав комиссии может быть дополнен и расширен.

2.3. Состав Экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора.

2.4. Срок полномочий экзаменационной комиссии определяется сроком работы Приемной комиссии.

2.5. Экзаменационную комиссию возглавляет председатель, в обязанности которого входит:

- организация работы Экзаменационной комиссии;
- выполнение возложенных на Экзаменационную комиссию функций на высоком профессиональном уровне;
- взаимодействие с председателем Приемной комиссии, заведующими кафедрами, с другими структурными подразделениями НовГУ при проведении конкурсных испытаний;
- подготовка материалов вступительных испытаний;
- соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности;
- контроль за работой Экзаменационной комиссии в соответствии с законодательными и нормативно-правовыми документами;
- проведение анализа данных по конкурсному отбору, подготовка материалов для заседания Приемной комиссии;
- подбор технического персонала;
- обеспечение условий хранения документов Экзаменационной комиссии.

2.6. Секретарь Экзаменационной комиссии:

- формирует списки для Экзаменационной комиссии;
- формирует расписание проведения конкурсных отборочных испытаний, следит за правильностью оформления документации;
- выполняет поручения председателя Экзаменационной комиссии;
- организует работу по тиражированию бланков необходимой документации;
- извещает членов Экзаменационной комиссии о времени работы;
- осуществляет подготовку помещений для работы.

2.7. Члены экзаменационной комиссии осуществляют действия по проведению конкурсных отборочных испытаний в интернатуру и ординатуру НовГУ.

2.8. Экзаменационная комиссия имеет право:

- получать информацию, необходимую для проведения конкурсных испытаний;
- высказывать замечания по работе Экзаменационной комиссии;
- предлагать варианты устранения выявленных недостатков в работе комиссии;
- осуществлять взаимодействие с сотрудниками структурных подразделений НовГУ по решению вопросов, входящих в компетенцию Экзаменационной комиссии;
- приглашать на экзамен сотрудников профильных кафедр.

2.7. Ответственность Экзаменационной комиссии определяется действующими законодательными и нормативно-правовыми документами.

3. Организация работы Экзаменационной комиссии.

3.1. Расписание конкурсных испытаний в интернатуру, ординатуру утверждается председателем Приемной комиссии и доводится до сведения поступающих не позднее, чем за 10 дней до их начала.

3.2. Материалы конкурсных испытаний формируются председателем Экзаменационной комиссии ежегодно на основе Федеральных государственных требований образования и утверждаются председателем Приемной комиссии.

	Положение	СМК УД 3.1.-00-02.65-17
---	-----------	-------------------------

3.3. Материалы тиражируются в необходимом количестве. Каждый из комплектов печатается и хранится в сейфе как документ строгой отчетности. Председатель Экзаменационной комиссии обязан принимать меры, исключая несанкционированное тиражирование этих материалов.

3.4. Конкурсные испытания в ординатуру проводятся в виде тестирования.

3.5. Допуск к конкурсным испытаниям осуществляется по документу, удостоверяющему личность. Присутствие на конкурсных испытаниях посторонних лиц не допускается.

3.6. Продолжительность конкурсного испытания в виде тестирования (100 тестовых заданий) составляет не более 3 часов (120 минут) без перерыва.

3.7. Результаты тестирования в ординатуру оцениваются количеству правильных ответов:

- 90% и более – «отлично»;
- 80–89% – «хорошо»;
- 70–79% – «удовлетворительно»;
- менее 70% – «неудовлетворительно»

3.8. Проверка результатов тестирования производится Министерством здравоохранения РФ.

3.9. Оценки, выставленные Экзаменационной комиссией, проставляются в экзаменационной ведомости и протоколе конкурсного испытания в ординатуру.

3.10. В случае несогласия с выставленной оценкой поступающий вправе подать апелляцию в установленном порядке. Председатель Экзаменационной комиссии принимает участие в рассмотрении апелляций поступающих.

3.13. Протоколы Экзаменационной комиссии утверждаются председателем Приемной комиссии.

3.14. Оформленные протоколы конкурсных испытаний передаются в Приемную комиссию.

	Положение	СМК УД 3.1.-00-02. 65-17
--	-----------	--------------------------

Лист согласования к Положению об Экзаменационной комиссии по проведению конкурсных испытаний в интернатуру и ординатуру в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

Разработал:	Ф.И.О.	Дата	Подпись	Система менеджмента качества Управленческая документация
Зав. кафедрой ДПОиПТ	Жмайлова С.В..	28.08.17		
СОГЛАСОВАНО:				
Проректор по учебной работе	Гудиллов С.В.	29.08.17		
Проректор по научной работе	Бондаренко Е.А.	29.08.17		
Начальник УМУ	Чурсинова Г.Н.	28.08.17		
Начальник УАО	Максимюк Н.Н.	29.08.17		
Начальник ЮУ	Шульцев В.А.	29.08.17		

Лист внесения изменений к положению об Экзаменационной комиссии по проведению конкурсных испытаний в интернатуру и ординатуру в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений	Дата внесения изменения	Ф.И.О. лица, внесшего изменение	Подпись

	Положение	СМК УД 3.1.-02-02 65-17
---	-----------	-------------------------

Приложение 1

к Положению об Экзаменационной комиссии по проведению конкурсных испытаний в интернатуру и ординатуру в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

Перечень используемых нормативных документов

1. Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
2. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 07.10.2015 N 700н "О номенклатуре специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование" (ред. от 11.10.2016)
3. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 8 октября 2015 г. N 707н "Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки "Здравоохранение и медицинская наука" (с изменениями на 15 июня 2017 года)
4. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 17 февраля 1993 г. № 23 «Об утверждении Положения о клинической ординатуре»;
5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1258 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»;
6. Приказ Минздрава России от 11.05.2017 N 212н "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2017 N 46976)
7. Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) по программам подготовки кадров высшей квалификации (ординатура)
8. Образовательные программы и учебные планы ординатуры;
9. Устав НовГУ;
10. Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры в НовГУ
11. Положение о Приемной комиссии НовГУ;
12. Локальные нормативные акты НовГУ