

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»
Кафедра теории, истории и философии культуры

**УТВЕРЖДАЮ**
Директор ИГУМ
Е.В.Торопова
« 26 » 2017 г.

**МЕНЕДЖМЕНТ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ И КУЛЬТУРНАЯ
ПОЛИТИКА**

*Учебный модуль по направлению подготовки 51.03.01 «Культурология»
Профиль «Управление в социокультурной сфере»*

Рабочая программа

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебного отдела
Н.Г.Федотова
« 25 » 01 2017 г.

РАЗРАБОТАЛ:

доцент кафедры ТИФК
Н.Г.Федотова
22 января 2017 г.

Принято на заседании кафедры
Протокол № 5 от 23.01.2017 г.
Заведующий кафедрой ТИФК
С.А.Маленко
23 января 2017 г.

1 Цели освоения модуля

Цель учебного модуля: формирование компетентности студентов в области менеджмента культуры, изучение современных принципов организации и управления процессами производства и распространения культурных благ, а также направлений реализации культурной политики.

Задачи, решение которых обеспечивает достижение цели:

- сформировать знания студентов в области профессиональной лексики, связанной с управлением и организацией культурных процессов, форм и практик;
- сформировать представления студентов о ключевых направлениях и принципах реализации государственной и региональной культурной политики;
- познакомить студентов с особенностями менеджмента в сфере культуры, его принципами, закономерностями, методами и функциями;
- показать способы анализа управленческих технологий в организациях сферы культуры, принципов реализации культурной политики;
- сформировать навыки оценки эффективности управленческих решений в профессиональной деятельности, целесообразности и перспектив проектной деятельности в сфере культуры;
- сориентировать студентов на использование управленческого и организационного знания в будущей профессиональной деятельности;
- привить осознание значимости управленческой и координационной работы в организациях культуры, в области культурной политики и в сфере культуры в целом, а также понимания способов повышения их эффективности и результативности.

2 Место учебного модуля в структуре ОП направления подготовки

Учебный модуль входит в базовую часть основной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 51.03.01 «Культурология». В соответствии с содержанием ОП, учебный модуль «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика» базируется на знаниях и умениях, полученных во время освоения таких учебных модулей, как «Теория и методология культуры», «Социология и политология», «Конфликтология», «Этика и эстетика», «Экономика и управление».

Модуль изучается на 5 семестре, является основным и осваивается на базовом уровне. Освоение модуля «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика» призвано сформировать у студентов-культурологов базовые знания и навыки, которые станут фундаментом дальнейшей профессиональной подготовки. Компетентностный ресурс, полученный в рамках освоения данного учебного модуля, в дальнейшем используется при изучении таких учебных модулей профессионального цикла, как «PR и брендинг в сфере культуры», «Основы социокультурной деятельности и проектирования», «Управление социокультурной деятельностью», «Правовое регулирование деятельности в сфере культуры и искусства».

3 Требования к результатам освоения учебного модуля

В результате изучения учебного модуля «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика» студент формирует и демонстрирует следующие общекультурные и профессиональные компетенции:

- ОПК-2 способностью применять культурологическое знание в профессиональной деятельности и социальной практике;

- ПК-4 готовностью к использованию современного знания о культуре и социокультурной деятельности (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе;
- ПК-5 готовностью применять на практике знание теоретических основ управления в социокультурной сфере, находить и принимать управленческие решения в нестандартных ситуациях и способностью нести за них ответственность

Таблица № 1. Требования к результатам освоения модуля Менеджмент в сфере культуры и культурная политика»

Компет енция	Уровень освоения компетенции	Знать	Уметь	Владеть
ОПК-2	базовый	Знать теоретические и методологические основы менеджмента в социокультурной сфере и его особенности в деятельности некоммерческих организаций; ключевые направления и принципы реализации государственной и региональной культурной политики	Уметь анализировать управленческие технологии и условия функционирования механизмов менеджмента в социокультурной сфере, а также принципы реализации культурной политики	Владеть навыками применения знаний о культуре как важнейшей сфере человеческой деятельности, о ее креативном, символическом, экономическом потенциале, о специфике управления культурными процессами и практиками в будущей профессиональной деятельности
ПК-4	базовый	Знать основы культурной политики, а также концепции, категории, методологию культуры и социокультурной деятельности, связанную с организационно-управленческой работой;	Уметь использовать современный методологический и концептуальный инструментарий менеджмента культуры и культурной политики в будущей организационно-управленческой деятельности;	Владеть технологиями и способами использования современных знаний о культуре, особенностях социокультурной деятельности в организационно-управленческой работе учреждений культуры.
ПК-5	базовый	Знать теоретические основы управления в социокультурной сфере, иметь представление о перспективах и принципах применения данных основ в будущей профессиональной сфере;	Уметь оперировать ключевыми принципами менеджмента и маркетинга, категориями культурной политики при организации деятельности учреждений социокультурной сферы;	Владеть навыками использования управленческих теорий и методик в процессе принятия решений при осуществлении деятельности в учреждениях будущей профессиональной деятельности

4 Структура и содержание учебного модуля

4.1 Трудоемкость учебного модуля

Трудоемкость учебного модуля представлена в Таблице № 2.

Таблица № 2 Трудоемкость модуля

Учебная работа (УР)	Всего	Распределение По семестрам	Коды формир-х компет-й
Трудоемкость модуля в зачетных единицах (ЗЕТ)	9 ЗЕТ		
Распределение трудоемкости по видам УР в академических часах (АЧ):	324		
УЭМ1. Менеджмент в сфере культуры	40	5	ОПК-2 ПК-4 ПК-5
- лекции	66		
- практические занятия	28		
- в т.ч. аудиторная СРС	140		
- внеаудиторная СРС			
УЭМ2. Культурная политика		5	ОПК-2 ПК-4 ПК-5
- лекции	14		
- практические занятия	24		
- в т.ч. аудиторная СРС	8		
- внеаудиторная СРС	40		
Аттестация:			
- экзамен	36		

4.2 Содержание и структура разделов учебного модуля

УЭМ 1. МЕНЕДЖМЕНТ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ

Тема 1.1 Менеджмент и культура.

Менеджмент как наука и искусство управления. Эволюция менеджмента. Современный этап развития менеджмента. Культура как объект управления. Функциональные и методологические основы менеджмента. Организация в системе менеджмента культуры. Особенности менеджмента в сфере культуры. Организации в сфере культуры. Механизмы менеджмента в сфере культуры

Тема 1.2 Проекты и программы в сфере культурной деятельности

Проект и программа: общее и различное. Проектирование как неотъемлемый компонент современного менеджмента. Особенности социокультурного проектирования. Проекты в сфере культуры. Этапы проектирования в сфере культуры. Управление проектами. Программы в сфере культуры. Федеральные и региональные программы. Планирование как инструмент менеджмента. Миссия и стратегия учреждения культуры.

Тема 1.3 Маркетинг в сфере культуры

Понятие маркетинга. Маркетинг услуг. Культурная услуга как единица маркетинга. Современные направления маркетинговой деятельности. Механизмы маркетинга. Жизненный цикл культурной услуги. Социальный маркетинг и его типы. Маркетинг некоммерческой

организации. Принципы и направления маркетинга в учреждении культуры. Внешняя и внутренняя среда учреждения культуры. Маркетинговые стратегии в сфере культуры.

Тема 1.4 Управление коммуникативными процессами в организациях культуры

Коммуникация. Коммуникативные процессы в организациях. Коммуникативные сети. Управление внутренними коммуникативными процессами. Внешние коммуникативные потоки. Паблик рилейшнз и реклама в сфере культуры. Бренд и имидж в управлении коммуникативными процессами. Этапы брендинга. Технологии создания позитивного имиджа учреждения культуры.

Тема 1.5 Менеджер в учреждении культуры. Деловая культура

Профессиональная компетентность менеджера в сфере культуры. Деловое общение и предупреждение конфликтов. Менеджер в учреждении культуры. Современные тенденции развития арт-менеджмента в России. Деловая культура и внутренний климат в коллективе. Организационная культура. Корпоративная культура. Фирменный стиль.

Тема 1.6 Управление персоналом и кадровая политика в сфере культуры

Основы кадрового менеджмента в сфере культуры. Задачи и направления кадровой политики. Управление социальными ресурсами. Руководство и его стили. Теории мотивации. Понятие команды в кадровом менеджменте. Способы стимулирования культурной деятельности. Задачи и принципы работы менеджера по персоналу в сфере культуры.

Тема 1.7 Фандрейзинг. Способы привлечения ресурсов в сферу культуры

Управление финансами и социальное партнерство. Фандрейзинг как технология привлечения внебюджетных средств. Особенности фандрейзинга в сфере культуры. Фандрейзинг и социальное партнерство. Этапы фандрейзинговой компании. Методы фандрейзинга. Способы привлечения внебюджетных источников финансирования в сфере культуры. Типы доноров. Благотворительность и ее направления в сфере культуры. Спонсоринг. Волонтерство.

УЭМ 2 КУЛЬТУРНАЯ ПОЛИТИКА

1.8 Теория культурной политики

Понятие культурной политики. Основные подходы к концепту «культурная политика». Культурная политика как неотъемлемый элемент управления культурой. Теоретическое обоснование культурной политики. Назначение культурной политики. Цели и задачи культурной политики. Модели культурной политики. Роль государства в формировании культурной политики. Способы формирования направлений культурной политики. Методология исследования культурной политики.

1.9 История российской культурной политики. Современные нормативно-правовые условия культурной политики в России

Культурная политика в донпетровской Руси. Власть князей в развитии православной культуры. Культурная политика в России от петровских реформ до Николая II. Культурная политика при Александре I. Реформы Александра II и их значение для культуры. Расцвет русской культуры в XIX в. Революции и культура. Советская культурная политика. Международное законодательство в сфере охраны и использования объектов культурного наследия. Законодательство РФ в сфере культуры. Отраслевые законы, регулирующие культурную деятельность в РФ. Многообразие правовых и нормативных актов, образующих законодательную основу культуры в РФ. Законопроект «О культуре в РФ» 2011 года.

1.10 Государственная и региональная культурная политика: направления, тенденции, структура органов власти.

Законодательная и исполнительная власть в РФ. Три уровня управления культурой (федеральный, региональный, муниципальный). Органы управления культурой на всех уровнях власти. Министерства культуры, департаменты культуры, комитеты культуры, отделы культуры. Основные направления государственной культурной политики. Функции государственных органов управления культурой: руководство, финансирование, координация деятельности. Проблемы культурной политики в РФ. Фрагментарность развития культурной политики регионов РФ. Культурная политика на уровне региона. Новгородская область как пример анализа правовых и финансовых тенденций региональной культурной политики. Городская культурная политика и ее особенности в Великом Новгороде. Роль НКО в культурной политике.

4.3. Лабораторный практикум не предусмотрен по ОП направления подготовки 51.03.01 Культурология

4.4. Курсовые проекты (работы) не предусмотрены по ОП направления подготовки 51.03.01 Культурология

4.5. Организация изучения учебного модуля

Календарный план, наименование разделов учебного модуля «Теория и методология культуры» с указанием трудоемкости по видам учебной работы представлены в технологической карте учебного модуля (Приложение Б).

Методические рекомендации по организации изучения учебного модуля «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика» с учетом использования в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий даются в Приложении А.

5 Контроль и оценка качества освоения учебного модуля

Контроль качества освоения студентами учебного модуля «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика» осуществляется непрерывно в течение всего периода обучения с использованием балльно-рейтинговой системы (БРС), являющейся обязательной к использованию всеми структурными подразделениями университета.

Для оценки качества освоения модуля используются формы контроля: текущий – регулярно в течение всего семестра; рубежный – на девятой неделе семестра; семестровый – по окончании изучения учебного модуля.

Текущий контроль осуществляется во время выполнения практических аудиторных и внеаудиторных заданий, проведения контрольной работы, коллоквиума, круглого стола, подготовки эссе, реферата, доклада.

Рубежный контроль предполагает использование контрольного опроса для контроля теоретических знаний, учет суммарных результатов по итогам текущего контроля за соответствующий период, включая баллы за посещаемость занятий и активность во время семинаров.

Семестровый контроль осуществляется с помощью экзамена и посредством суммирования баллов за весь период изучения модуля.

Оценка качества освоения модуля осуществляется с использованием фонда оценочных средств (ФОС), разработанного для учебного модуля «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика», по всем формам контроля в соответствии с Положением НовГУ «Об организации учебного процесса по образовательным программам высшего образования» и

Положением НовГУ «О фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации студентов и итоговой аттестации выпускников».

Содержание видов контроля и их график отражены в технологической карте учебного модуля (Приложение Б).

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного модуля

Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного модуля представлено Картой учебно-методического обеспечения (Приложение Б)

7 Материально-техническое обеспечение учебного модуля

Для освоения учебного модуля «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика» и проведения всех видов занятий, образовательных технологий требуется соответствующее материально-техническое обеспечение:

- ✓ аудиторное помещение;
- ✓ компьютер или ноутбук;
- ✓ мультимедийный проектор;
- ✓ экран;
- ✓ программное обеспечение (Microsoft Office 2007/2010/2013, Просмотр PDF Adobe Acrobat);
- ✓ библиотечный фонд с необходимой литературой.

8 Перечень приложений

Приложение А

Методические рекомендации по организации изучения учебного модуля «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика»

1 Общие методические рекомендации освоению учебного модуля

Рабочая программа учебного модуля «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика» предусматривает использование в учебном процессе определенного набора образовательных технологий при организации теоретического обучения и практических занятий с целью повышения эффективности процесса формирования предусмотренных в программе знаний, умений и навыков студентов.

Учебный модуль «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика» носит теоретический и практический характер, и опирается на ряде сформированных ранее общекультурных и профессиональных компетенциях. Спектр образовательных технологий, используемых для лекционных и практических занятий, рекомендуется соотносить с содержанием модуля

В соответствии с требованиями ФГОС ВО бакалавриата 51.03.01 «Культурология», образовательный процесс необходимо построить с учетом интенсивного использования интерактивных занятий со студентами, повышающих их активность во время освоения учебного материала. Удельный вес интерактивных средств во время освоения учебного модуля «Культурология» не должен быть менее 40 % от общего количества аудиторных занятий со студентами.

Использование разнообразных интерактивных технологий обучения является логическим продолжением общей образовательной стратегии учебного модуля, суть которой выражается в комплексном действии трех основных методов обучения: модульно-рейтинговое, проблемное и развивающее обучение.

Модульно-рейтинговое обучение при разработке учебного модуля «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика» выразилось в следующих аспектах:

- содержание модуля сформировано из двух разделов и 10 дополняющих друг друга тем, на освоение каждой из которых выделяется определенное количество академических часов;
- в процессе освоения модуля студенты (в результате участия в интерактивных формах обучения, выполнения самостоятельных заданий), имеют возможность увеличивать и самостоятельно регулировать уровень знаний, умений и навыков, тем самым могут повышать или понижать свой рейтинг в освоении дисциплины.

Рейтинговая оценка индивидуальных заданий, эссе, рефератов, ответов на контрольные работы и прочих форм самостоятельной работы студента содержится в Технологической карте данного учебного модуля (Приложение Б рабочей программы учебного модуля «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика»).

Учебный модуль «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика» разделен на два раздела «Менеджмент в сфере культуры» и «Культурная политика».

2 Методические рекомендации по формам проведения занятий при освоении учебного модуля «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика»

Принципы организации освоения модуля «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика» построены исходя из ориентации на результат обучения и тесно связаны с формированием знаний, умений и навыков, обозначенных в общекультурных и профессиональных компетенциях (см. п. 3 рабочей программы).

Организация освоения учебного модуля «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика» предполагает также планирование определенных форм проведения лекционных и практических занятий, которые бы обеспечили максимальную эффективность процесса освоения предусмотренных знаний, умений и навыков. Рекомендуемые формы занятий по изучению учебного модуля «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика» представлены в таблице №5.

Таблица № 5 Формы проведения занятий по учебному модулю.

Раздел / тема модуля	Виды лекционных и практических занятий	
	Лекции	Семинары
УЭМ 1 «Менеджмент в сфере культуры»		
1.1. Менеджмент и культура	лекция-презентация	проблемный семинар
1.2. Проекты и программы в сфере культурной деятельности.	информационная лекция	проблемный семинар анализ источника
1.3. Маркетинг в сфере культуры	проблемная лекция	семинар (работа в группах)
1.4. Управление коммуникативными процессами в организациях культуры	лекция-презентация	семинар (работа в группах) През. и обсуждение доклада
1.5. Менеджер в учреждении культуры. Деловая культура	проблемная лекция	През.и обсуждение доклада проблемный семинар
1.6. Управление персоналом и кадровая политика в сфере культуры	лекция-презентация	семинар (работа в группах)
1.7. Фандрейзинг. Способы привлечения ресурсов в сферу культуры.	информационная лекция	деловая игра

УЭМ 2 «Культурная политика»		
1.8. Теория культурной политики	лекция-презентация	проблемный семинар
1.9. История российской культурной политики. Современные нормативно-правовые условия культурной политики в РФ	лекция-презентация	семинар (работа в группах) анализ источника
1.10. Государственная и региональная культурная политика: направления, тенденции, структура органов власти	проблемная лекция	проблемный семинар круглый стол

3 Методические рекомендации по теоретической части учебного модуля «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика»

3.1 Рекомендуемые формы лекционных занятий

Тематическая программа лекционного блока УЭМ1 и УЭМ2 включает наиболее сложные для самостоятельного освоения студентами проблемы теории и методологии культуры.

Информационная лекция

Информационная лекция используется при изучении таких тем учебного модуля «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика», которые требуют создания ориентировочной базы для организации последующих интерактивных способов обучения и усвоения необходимого материала. При освоении учебного модуля «Теория и методология культуры» информационную лекцию рекомендуется использовать при освоении следующих тем:

- ✓ 1.2 *Проекты и программы в сфере культурной деятельности*
- ✓ 1.7 *Фандрейзинг. Способы привлечения ресурсов в сферу культуры.*

Лекция-презентация

Темы учебного модуля «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика», которые информационно насыщены и содержат множество теоретических положений, рекомендуется преподавать с помощью лекции-презентации, позволяющей скомпоновать и наглядно представить сложный теоретический материал на слайдах. Лекцию-презентацию рекомендуется использовать во время освоения следующих тем:

- ✓ 1.1 *Менеджмент и культура*
- ✓ 1.4 *Управление коммуникативными процессами в организациях культуры*
- ✓ 1.6 *Управление персоналом и кадровая политика в сфере культуры*
- ✓ 1.8 *Теория культурной политики*
- ✓ 1.9 *История российской культурной политики. Современные нормативно-правовые условия культурной политики в РФ*

Проблемная лекция

В проблемных лекциях рекомендуется использовать принцип проблемности, который позволяет стимулировать студентов к активной познавательной деятельности. Использование проблемной лекции при освоении учебного модуля «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика» рекомендуется в преподавании такого учебного материала, который содержит проблемные ситуации, противоречивые тенденции, а также вопросы, не имеющие однозначного решения.

- ✓ 1.3 *Маркетинг в сфере культуры*
- ✓ 1.5 *Менеджер в учреждении культуры. Деловая культура*
- ✓ 1.10 *Государственная и региональная культурная политика: направления, тенденции, структура органов власти.*

3.2 Дополнительная литература, рекомендуемая для освоения теоретической части модуля.

а) Учебная и учебно-методическая литература:

1. Аванесова Г.А. Сервисная деятельность: Историческая и современная практика, предпринимательство, менеджмент: Учебное пособие. М., 2005.
2. Александр Дж. Д., Карлсон К. Дж. Основные принципы фандрейзинга. Секреты привлечения денежных средств для неприбыльных организаций. М, 2007.
3. Анатомия рекламного образа / Под общ. ред. Овруцкого А.В. СПб., 2004.
4. Артемьева Т. В., Тульчинский Г. Л. Фандрейзинг: привлечение средств на проекты и программы в сфере культуры и образования. СПб., 2010.
5. Арт-менеджмент как вид управленческой деятельности в сфере искусства и культуры. Учебное пособие. // Под. ред. Н.И. Аксютика, Е.А. Макаровой. Мн., 2008.
6. Баринов В.А. Организационное проектирование: Учебник. М., 2005.
7. Бернадская Ю.С., Марочкина С.С., Смотров Л.Ф. Основы рекламы: Учебник. / Под ред. Л.М. Дмитриевой М., 2005. С. 168.
8. Блэк С. Паблик рилейшнз. Что это такое? М., 1990.
9. Бренд-интегрированный менеджмент: каждый сотрудник в ответе за бренд / Тульчинский Г.Л., Терентьева В.Л. М., 2006.
10. Буртовая Е.В. Конфликтология: Учебное пособие. М., 2002.
11. Викентьев И.Л. Приемы рекламы и PR. М., 1995.
12. Востряков Л.Е. «Культурная политика: концепции, понятия, модели» [Электронный ресурс]. // <http://www.dvinaland.ru/culture/site/Publications/EoC/EoC2004-1/07.pdf>.
13. Головлева Е.Л. Основы рекламы: Учебное пособие. М, 2004.
14. Герчикова И.Н. Менеджмент: Учебник. М., 1997.
15. Головлева Е.Л. Основы рекламы: Учебное пособие. М., 2003.
16. Голубков Е.П. Маркетинг как концепция рыночного управления [Электронный ресурс]. // Маркетинг в России и за рубежом № 1, 2000 // http://sbiblio.com/biblio/archive/golubkov_mark1/.
17. Законопроект «О культуре в Российской Федерации».
18. Ильенкова С.Д., Кузнецов В.И. Социальный менеджмент: Учебно-методический комплекс. М., 2008.
19. Кабушкин Н.И. Основы менеджмента: Учебное пособие. М., 2009.
20. Капитонов Э.А., Зинченко Г.П., Капитонов А.Э. Корпоративная культура: теория и практика. М., 2005.
21. Кашкин В.Б. Введение в теорию коммуникации: Учебное пособие. Воронеж, 2000.
22. Колпаков В.М. Теория и практика принятия управленческих решений: Учебное пособие. К.: МАУП, 2000.
23. Конечная В.П. Социология коммуникации: Учебное пособие. М, 1997
24. Косцов Т.В., Переверзев М.П. Менеджмент в сфере культуры и искусства: учебное пособие. М., 2007.
25. Котлер Ф. Основы маркетинга. М.: Прогресс, 1991 [Электронный ресурс]. // www.finbook.biz/description.html?prm=84.
26. Котлер Ф. Маркетинг менеджмент. Экспресс-курс СПб., 2006.
27. Кук П. Культура менеджмента и менеджмент культуры // Экология культуры: Инф. бюллетень. Архангельск, 2002. № 2 (27). С. 88-96.
28. Куликова Ю.П. Фандрейзинг в сфере культуры. // Вестник Томского государственного университета. Культурология и искусствоведение. № 4 (8). 2012.
29. Культура и культурная политика в России. /Отв. Ред. И.А. Бутенко, К.Э. Разлогов. М., 2000.

30. Лисичкин В.А., Лисичкина М.В. Стратегический менеджмент: Учебно-методический комплекс. М., 2007.
31. Лысов О.Е. Менеджмент: Учебное пособие. СПб., 2004.
32. Лэндри Ч., Матарассо Ф. Как удержать равновесие? Двадцать одна стратегическая дилемма культурной политики // Культурная политика в Европе: выбор стратегии и ориентира. М., 2002.
33. Марков А.П., Бирженюк Г.М. Основы социокультурного проектирования: Учебное пособие [Электронный ресурс]. СПб., 1997. // <http://www.bibliofond.ru/view.aspx?id=30385>.
34. Менеджмент в сфере культуры : Учебное пособие. / Под общ.ред. И. М. Болотникова, Г. Л. Тульчинского. СПб, 2007.
35. Менеджмент организаций: теория и практика: Учебное пособие. Коллектив авторов (Авдеева Л.И., Казакова О.К., Локшина Т.Я., Солопихин В.В., Лагутина И.С.). Донецк: ДонНУ, 2002.
36. Менеджмент социальной работы: Учебное пособие. / Под ред. Е.И. Комарова и А.И. Войтенко. М., 2001.
37. Мескон М.Х., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента [Электронный ресурс]. М., 2008. // <http://vernikov.ru/management/obshhij-menedzhment/item/165-osnovy-menegmenta-2.html>
38. Моль А. Социодинамика культуры. М., 1973.
39. О'Шонесси Дж. Принципы организации управления фирмой [Электронный ресурс]. М., 2001. <http://www.management.com.ua/bp/bp023-12.html>.
40. Переверзев М.П., Шайденко Н.А., Басовский Л.Е. Менеджмент: Учебник. М., 2008.
41. Почепцов Г. Коммуникативные технологии двадцатого века. М., 2000.
42. Пул Дж. Когда менеджмент приносит деньги. Наставления учреждениям культуры всех стран. М., 2004.
43. Семенова И.И. История менеджмента: Учебное пособие. М., 2009.
44. Соколов А.В. Общая теория социальной коммуникации: Учебное пособие. СПб., 2002.
45. Спивак В.А. Корпоративная культура: Теория и практика. СПб., 2001.
46. Тульчинский Г.Л. Бренд-интегрированный менеджмент: каждый сотрудник в ответе за бренд. М., 2006.
47. Тульчинский Г.Л., Шекова Е.Л. Менеджмент в сфере культуры: Учебное пособие . СПб, 2007.
48. Уваров В.В. Введение в менеджмент: Учебное пособие. М., 2005.
49. Управление организацией: Учебник. / Под ред. А.Г. Поршнева, З.П. Румянцевой, Н.А. Соломатина. М., 1999.
50. Фандрейзинг: истории из российской практики. Сборник кейсов. СПб, 2012
51. Федотова Н.Г. Сфера культуры как стратегический ресурс региона. // Вестник НовГУ. Серия: «Гуманитарные науки». № 63. 2011. С. 58-65.
52. Федотова Н.Г. Креативные индустрии (Creative industries): теория и практика. // Культурное обозрение. Информационно-аналитический сборник №4. Великий Новгород, 2012. С.53-73.
53. Феофанов О.А. Реклама: новые технологии в России. СПб., 2001.
54. Фокина А.В. Основы маркетинга: Учебник [Электронный ресурс]. М., 2009 // http://www.bgak.unibel.by/ych_mat/marketing/vved_1_1.html
55. Чижиков В.М., Чижиков В.В. Введение в социокультурный менеджмент: Учебное пособие. М., 2003.
56. Шекова Е.Л. Особенности маркетинга в сфере культуры. // Маркетинг в России и за рубежом. № 3, 2001.
57. Шульц, Дон Е. Новая парадигма маркетинга. Интегрируемые маркетинговые коммуникации / Дон Е. Шульц, Стенли И. Танненбаум, Роберт Ф. Лаутерборн. М., 2004.

4 Методические рекомендации по практической части учебного модуля «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика»

4.1 Рекомендуемые формы практических занятий

Тематическая программа практического блока составлена таким образом, что на освоение каждой темы учебного модуля «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика» предполагается проведение одного или двух семинарских занятий для освоения каждой темы.

Проблемный семинар

Проведение семинаров с использованием проблемной ситуации ставит целью увеличить способы активного постижения учебного материала, что позволяет в итоге повысить мотивацию обучения студентов.

Проблемный семинар рекомендуется при освоении следующих тем учебного модуля «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика».

Тема модуля 1.1 «Менеджмент и культура»

Тема семинара: Прикладное понимание сферы культуры.

Вопросы для обсуждения проблемы:

- *Что такое культура как сфера деятельности?*
- *Какие учреждения входят в сферу культуры?*
- *Функции процесса управления в сфере культуры*
- *Понятие культурной услуги*
- *Соотношение понятий «культура» и «управление»*
- *Как и каким образом может повлиять сфера культуры на экономическое развитие регионов?*

Тема модуля 1.2 «Проекты и программы в сфере культурной деятельности»

Тема семинара: Проектирование в сфере культуры: направления и перспективы

Вопросы для обсуждения проблемы:

- *Что такое социокультурное проектирование?*
- *Виды культурной деятельности, имеющие перспективы для проектирования*
- *Этапы создания проектов в сфере культуры (на примере конкретного проекта)*
- *Специфика проектов в сфере культуры*
- *Проекты культуры в Новгородском регионе (обзор проблемы)*
- *Перспективы разработки проектов в сфере региональной культуры*

Тема модуля 1.5 «Менеджер в учреждении культуры. Деловая культура»

Тема семинара: Профессиональная компетентность менеджера культуры.

Вопросы для обсуждения проблемы:

- *Каковы обязанности менеджера в сфере культуры?*
- *Функции менеджера в учреждении культуры (на примере конкретного учреждения)*
- *Менеджер культуры в коллективе*
- *Задачи менеджмента в организациях культуры (музей, театр, библиотека, выставочный зал, культурно-досуговое учреждение)*

Тема модуля 1.8 «Теория культурной политики»

Тема семинара: Модели культурной политики.

Вопросы для обсуждения проблемы:

- *Что такое модель культурной политики?*
- *Культурно-политическое моделирование в работах А. Моля и П. Сорокина*

- *Четыре модели культурной политики в зависимости от взаимоотношений государства и культуры*
- *Способы и принципы финансирования сферы культуры в зависимости от моделей культурной политики*

Тема модуля 1.10 «Государственная и региональная культурная политика: направления, тенденции, структура органов власти»

Тема семинара: Направления и принципы региональной культурной политики (на примере Новгородского региона)

Вопросы для обсуждения проблемы:

- *Нормативно-правовое поле культурной политики в Новгородском регионе*
- *Основные принципы культурной политики в Новгородском регионе*
- *Органы управления культурой в Новгородском регионе*
- *Проблемы культурной политики в Новгородском регионе*

Работа в группах

Проведение семинаров с использованием работы в малых группах рекомендуется использовать при освоении таких тем учебного модуля «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика», которые требуют активизации вовлечения студентов в процесс освоения материала. Малые группы формируются по 4-6 человек. Студенты получают задание и по предварительно сформированной теме и формулируют ответы при совместном участии.

Подобную образовательную технологию рекомендуется использовать при проведении следующих семинарских занятий.

Тема модуля 1.3 «Маркетинг в сфере культуры»

Тема семинара: Социальный маркетинг в России.

Задания для малых групп:

- Сформулировать отличия социального маркетинга от коммерческого;
- Сформулировать основные функции социального маркетинга;
- Сформулировать ключевые направления социального маркетинга в сфере культуры;
- Сформулировать и описать типы социального маркетинга.

Тема модуля 1.4 «Управление коммуникативными процессами в организациях культуры»

Тема семинара: Проблемы формирования имиджа культурно-туристического региона.

Задания для малых групп:

- Определить позитивные аспекты культурно-туристический потенциала Новгородского региона;
- Определить негативные аспекты культурно-туристический потенциала Новгородского региона;
- Выявить основные векторы деятельности для создания позитивного имиджа Новгородского культурно-туристического региона;
- Найти ключевые образы для создания позитивного имиджа Новгородского культурно-туристического региона;

Тема модуля 1.6 «Управление персоналом и кадровая политика в сфере культуры»

Тема семинара: Теории мотивации.

Вопросы для обсуждения проблемы:

- Раскрыть основные аспекты теории мотивации А. Маслоу;

- Раскрыть основные аспекты теории мотивации Д. МакКленанда
- Раскрыть основные аспекты двухфакторной теории Фредерика Херцберга;
- Раскрыть основные аспекты теории ожиданий Виктора Врума;
- Раскрыть основные аспекты теории справедливости;
- Раскрыть основные аспекты теории мотивации в модели Д. Портера и Э. Лоулера

Презентация и обсуждение доклада

При проведении ряда семинаров рекомендуется использовать итоги самостоятельного изучения студентами той или иной темы. При организации учебного процесса для освоения модуля «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика» этот тип образовательной технологии рекомендуется использовать для преподавания тем, имеющих важное значение для понимания современной социокультурной ситуации и современных проблем культуры. Доклады рекомендуется представлять в виде презентации, сделанной с помощью программы POWER POINT. Семинар такого рода состоит из двух основных этапов: доклад с презентацией и затем последующее обсуждение докладов с преподавателем и студенческой аудиторией. Допускается участие в подготовке заданий групповое участие студентов, когда к выполнению задания студенты организуются в небольшие группы (по 2-3 человека). В процессе обсуждения выявляются наиболее сильные и слабые стороны подготовленных докладов, общим мнением выбираются самые результативные из представленных презентаций.

Тема модуля 1.4 Управление коммуникативными процессами в организациях культуры

Темы для докладов:

- *Внешняя макро- и микро- среда учреждения культуры (на выбор)*
- *Обратная связь и способы ее эффективной работы в учреждении культуры*
- *Коммуникативные сети в учреждении культуры (театр, музей, библиотека)*
- *Направления работы PR-деятельности в учреждении культуры (на выбор);*
- *Задачи PR-менеджера в учреждении культуры*
- *Сущность и назначение бренда в сфере культуры*
- *Брендинг и его этапы в учреждении культуры (театр, музей, выставочный зал)*
- *Рекламная деятельности в сфере культуры*

Тема модуля 1.5 Менеджер в учреждении культуры. Деловая культура.

Темы для докладов:

- *Корпоративная культура и ее задачи*
- *Назначение деловой культуры в учреждении культуры (театр, библиотека, музей, выставочный зал)*
- *Социально-психологический климат в организации как часть корпоративной культуры*
- *Ценности корпоративной культуры*
- *Организационная культура и ее основные компоненты*
- *Менеджер культуры: проблема профессиональной компетентности*
- *Деловая культура и ее компоненты*
- *Фирменный стиль и направления для его формирования в учреждениях культурной сферы*

Анализ источника

Семинарское занятие, проведенные с использованием технологии анализа источника, позволяет студентам тренироваться на практике решать поставленные задачи, формировать необходимые навыки и умения. Студенты в рамках освоения модуля «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика» учатся рассматривать и оценивать конкретную информацию,

научный текст, анализировать его, обобщать научную информацию, обрабатывать и представлять итоги этой работы.

Тема модуля 1.2 «Проекты и программы в сфере культурной деятельности»

Задание: Проанализировать одну из федеральных или региональных программ поддержки культуры в России.

Источники для анализа:

- Федеральная целевая программа «Культура России (2012-2018 годы)», утвержденная в 2012 году Правительством РФ;
- Областная целевая программа «Сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории Новгородской области (2012-2014 годы)», утвержденная в декабре 2011 года.

Тема модуля 1.6 «История российской культурной политики. Современные нормативно-правовые условия культурной политики в РФ»

Задание: Проанализировать разработанный в 2011 году Законопроект «О культуре в Российской Федерации»

Цель анализа:

- а) определить новые тенденции государственной культурной политики в РФ;
- б) выявить перспективы развития культурной сферы в России;
- в) определить основные нововведения законопроекта;

Деловая игра

Семинарское занятие в виде проведения деловой игры рекомендуется проводить в освоении таких тем учебного модуля «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика», которые требуют глубокой мотивационного подкрепления и устойчивого осмысления. Технологию деловой игры рекомендуется использовать во время освоения темы «Фандрейзинг. Способы привлечения ресурсов в сферу культуры». Данное семинарское занятие рекомендуется проводить для закрепления знаний, полученных студентами во время соответствующей информационной лекции. Во время проведения деловой игры рекомендуется сформировать команды, а также выбрать группу экспертов, которая бы принимала участие в оценке выступления команд. В конце деловой игры преподаватель совместно с группой экспертов подводит итоги деловой игры.

Тема модуля 1.7 «Фандрейзинг. Способы привлечения ресурсов в сферу культуры»

Название деловой игры: Фандрейзинг в сфере культуры

Цель деловой игры: Деловая игра «Фандрейзинг в сфере культуры» призвана воссоздать содержание будущей профессиональной деятельности и смоделировать возникающие отношения, условия реализации управленческого и организационного знания на практике.

Условия игры: команде из 2-3 человек необходимо найти и обосновать основные направления работы фандрейзера в учреждении, которое функционирует в конкретной области культурной деятельности

Карточки с заданием:

1. Учреждение сферы культурного досуга
2. Учреждение сферы библиотечной деятельности
3. Учреждение в сфере музейной деятельности
4. Учреждение в сфере театральной деятельности
5. Учреждение в сфере декоративно-прикладного искусства

Круглый стол

В организации семинарского занятия, целью которого является не только усвоение нового материала, но и определенный контроль у студентов полученных ранее знаний, рекомендуется использовать образовательную технологию круглого стола. В рамках освоения учебного модуля «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика» завершающая тема посвящена современным проблемам и перспективам культурной политики в России.

Тема модуля 1.10 «Государственная и региональная культурная политика: направления, тенденции, структура органов власти»

Цель круглого стола: формирование у студентов взвешенных представлений о современных направлениях и векторах развития культурной политики, формирование профессиональных умений излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения, отстаивать свои убеждения. При этом дополнительной целью выступает контроль и оценка знаний студентов, а также определение уровня сформированности предполагаемых компетенций.

Форма проведения круглого стола и необходимые требования. Круглый стол рекомендуется проводить путем сочетания дискуссии с групповой консультацией. Как правило, для этого требуется организация пространства, создание единой коммуникативной площадки, чтобы участники круглого стола могли полноправно высказывать свои взгляды. Предварительно следует оставить время студентам для самостоятельной подготовки к круглому столу, выработать вопросы для обсуждения по предлагаемой теме, определить количество докладчиков. Студентам рекомендуется использовать презентационные материалы для наглядного подтверждения своей позиции.

Возможные темы для круглого стола:

- *Культурная политика в России: вызовы времени*
- *Тенденции развития культурной политики в Новгородском регионе*
- *Перспективы развития культурной политики в России*
- *Нормативно-правовые проблемы культурной политики в России*
- *Роль государственной культурной политики в развитии региональной сферы культуры*
- *Масс-медиа и современная культурная политика*

5 Методические рекомендации по контролю и оценке качества знаний при освоении учебного модуля «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика»

5.1 Общие рекомендации к организации и проведению контроля и оценке знаний

Контроль за качеством освоения модуля «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика», а также оценку этого качества рекомендуется осуществлять регулярно на протяжении всего периода процесса обучения.

В результате освоения модуля полученные студентом знания, умения и навыки подлежат оценке в соответствии с оценочной шкалой, приведенной в Приложении Б рабочей программы учебного модуля «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика».

В организации контроля и оценки знаний студентов рекомендуется использовать такие средства, которые бы позволили эффективно измерить уровень сформированности всех трех общекультурных компетенций. В связи с этим, основными средствами контроля и оценки знаний и умений студентов, осваивающих учебный модуль «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика», могут быть следующие:

- ✓ *коллоквиум;*
- ✓ *эссе;*
- ✓ *доклад-презентация;*
- ✓ *реферат;*

- ✓ *контрольная работа;*
- ✓ *круглый стол;*
- ✓ *контрольный опрос;*
- ✓ *экзамен.*

5.2 Рекомендации к проведению коллоквиума

Коллоквиум является одним из средств текущего контроля. Коллоквиум рекомендуется использовать для проверки и оценивания знаний, умений и навыков студентов, полученных в ходе занятий по освоению определенной части учебного модуля «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика». Коллоквиум проводится письменно в виде самостоятельного ответа студентов на вопросы преподавателя. Во время проведения коллоквиума оценивается способность студента правильно сформулировать ответ, умение выражать свою точку зрения по данному вопросу, ориентироваться в терминологии и применять полученные в ходе лекций и практик знания.

Проведение коллоквиума (с группой студентов по 10-15 человек) предусмотрено во время самостоятельной аудиторной работы студентов. В ходе коллоквиума для каждого студента должно быть предусмотрено по 3 вопроса. В случае неудовлетворительной сдачи коллоквиума студенту разрешается его пересдать до рубежной аттестации.

Список вопросов для коллоквиума приведен в фонде оценочных средств выпускающей кафедры теории истории и философии культуры.

5.3 Рекомендации к использованию эссе как оценочного средства

Подготовка студентом эссе является видом самостоятельной работы студента и в тоже время средством контроля и оценки его знаний, умений и навыков при освоении учебного модуля «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика». Критерии оценки эссе приведены в фонде оценочных средств рабочей программы учебного модуля «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика».

Структура эссе может быть произвольной, однако в нем должны присутствовать как теоретическое обоснование проблемы, так и собственное рассуждение, отношение к выбранной теме. У эссе должен быть правильно оформленный титульный лист, в тексте приветствуются сноски на научную литературу. Структура эссе может быть следующей: введение, содержательная часть, заключение, список литературы. Рекомендуемый объем эссе 3-5 страниц.

Возможные темы для эссе:

- ✓ *Миссия учреждения культуры: сложность и противоречивость*
- ✓ *Менеджер культуры в современном социокультурном пространстве*
- ✓ *Десять тезисов в пользу коммерциализации культуры*
- ✓ *Культура и туризм: способы взаимодействия*
- ✓ *Культура и управление: точки пересечения*
- ✓ *Мой взгляд на актуальность профессии менеджера культуры*

5.4 Рекомендации к использованию доклада-презентации как оценочного средства.

В процессе освоения учебного модуля «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика» рекомендуется использовать доклад-презентацию не только в рамках практического занятия, но и как оценочное средство. Подготовка доклада-презентации в программе POWER POINT представляет собой результат самостоятельного освоения студентом определенной темы, решения поставленной задачи, последующее изложение ее в слайдах и публичное выступление с результатом своей работы. Рекомендуемый размер презентации: 10-15 слайдов.

Следует информировать студентов, что данный доклад будет рассматриваться как оценочное средство и, следовательно, будет оценен выше, чем обычный семинар. Тематика представленных докладов может, по усмотрению преподавателя, охватывать различные темы.

5.5 Рекомендации к проведению контрольной работы

Контрольная работа является средством проверки и оценки знаний студентов по освоенному материалу, а также умений применять полученные знания для решения поставленных задач. Контрольная работа является текущим средством оценки знаний, умений,

навыков студента. В рамках освоения учебного модуля «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика» контрольную работу рекомендуется проводить после освоения семи теоретических тем.

Данный вид оценочного средства проводится письменно, путем ответов студентами на поставленные культурологические вопросы и задачи, разбитые на 4 варианта. В случае неудовлетворительной сдачи контрольной работы студенту разрешается ее переписать до итоговой аттестации. Во время проведения контрольной работы оценивается способность студента найти правильный ответ на поставленный вопрос, умение сориентироваться в ситуации управленческо-организационного характера, применять полученные в ходе лекций и практик знания.

Список вопросов для 4 вариантов контрольной работы приведен в фонде оценочных средств выпускающей кафедры теории истории и философии культуры.

5.6 Рекомендации к использованию реферата как оценочного средства

Реферативная работа является частью самостоятельной работы студента, но также используется как средство оценки полученных ими знаний, умений и навыков. Реферативная работа является средством текущего контроля знаний. В реферате студент излагает в письменной форме результаты теоретического анализа заранее полученного источника, а также собственный взгляд на представленную концепцию и ее автора.

В процессе освоения модуля «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика» предусмотрена реферативная работа. Выполнение реферативной работы рекомендуется проводить после освоения пяти первых теоретических тем учебного модуля. Объем реферата, как правило, составляет 15-20 страниц. Наличие сносок на источник и иную научную литературу повышают оценку данной работы. Структура реферативной работы: введение, содержательная часть, заключение, список использованной литературы. Оформление текста реферативной работы должно соответствовать требованиям СТО 1.701-2010.

Возможные темы для рефератов:

- ✓ Смысл и назначение культурной политики
- ✓ Субъекты культурной политики
- ✓ Культурная политика в донетровской Руси
- ✓ Культурная политика в период правления от Петра I до Николая II
- ✓ Тенденции культурной политики в дореволюционной России
- ✓ Специфика советской культурной политики
- ✓ Русские революции и культура
- ✓ Культурная политика в СССР во второй половине XX века
- ✓ Международное законодательство в сфере культуры
- ✓ Структура государственных органов управления культурой в РФ
- ✓ Модели культурной политики
- ✓ Роль НКО в современной культурной политике
- ✓ Культурная политика в России и за рубежом: сравнительный анализ
- ✓ Сфера культуры как объект управления
- ✓ Особенности менеджмента в некоммерческой организации
- ✓ Менеджмент культурных услуг: направления и специфика
- ✓ Коммуникативные технологии в деятельности учреждений культуры
- ✓ Организационно-экономические основы деятельности культурных учреждений
- ✓ Негосударственная финансовая поддержка культурной сферы
- ✓ Фандрейзинг в России и за рубежом
- ✓ Управление социальным капиталом как часть социокультурного менеджмента
- ✓ Информационные технологии в культурной деятельности: сфера применения, проблемы и перспективы.
- ✓ Бренд и имидж в сфере культуры
- ✓ Корпоративный имидж и его компоненты.

5.7 Рекомендации к использованию круглого стола как оценочного средства

В процессе освоения учебного модуля «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика» рекомендуется использовать такую образовательную технологию как круглый стол в качестве оценочного средства полученных студентом знаний, умений и навыков. Проведение круглого стола позволяет включить студента в процесс обсуждения конкретной темы, вопроса, проблемы.

Круглый стол рекомендуется проводить по завершению освоения теоретической части учебного модуля в рамках изучения темы 1.10. Участие в круглом столе требует от студентов самостоятельной подготовки, что рекомендуется учитывать при оценивании компетентности студента. Критериями оценки участия в круглом столе являются те параметры, которые указаны в фонде оценочных средств. Тематика, цель и условия проведения круглого стола указаны в п. 4.1 Методических рекомендаций рабочей программы «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика»

5.8 Примеры заданий для контрольного опроса

Контрольный опрос является средством контроля и оценки, которое рекомендуется проводить в период рубежной аттестации. Контрольный опрос позволяет выявить системный показатель среза знаний у студентов, изучающих учебный модуль «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика».

1. Автор теории мотивации, выделивший 5 уровней потребностей человека:

- Г. Тульчинский
- А. Маслоу
- Д. Портер

2. Понятие «фандрейзинг» означает

- методика привлечения ресурсов в некоммерческую среду
- способ государственного финансирования сферы культуры
- тип волонтерского движения

5.9 Вопросы для самоконтроля

1. Назначение и место прикладной культурологии в гуманитарном знании.
2. Сфера культуры как объект управления.
3. Совокупность предприятий в культурной сфере. Коммерческие и некоммерческие предприятия.
4. Миссия и целеполагание в деятельности учреждений культуры.
5. Культурная политика: модели, функции, направления.
6. Структура государственных органов, управляющих сферой культуры.
7. Особенности кадрового менеджмента
8. Теории мотивации. Мотивационные механизмы в работе учреждения культуры.
9. Стили руководства и их особенности.
10. Основные этапы проекта в социокультурной деятельности.
11. Планирование в сфере культуры. Типы планов.
12. Социальный маркетинг и его специфика в сфере культуры.
13. Особенности маркетинга в сфере культуры
14. Маркетинговая стратегия как инструмент социокультурного менеджмента.
15. Макросреда, микросреда, внешняя среда, внутренняя среда учреждения культуры.
16. Фандрайзинг и его особенности в сфере культуры
17. Менеджмент как система взаимосвязанных механизмов.
18. Основные характерные особенности современного этапа развития менеджмента.
19. Особенности менеджмента в сфере культурных услуг.
20. Понятие услуги в менеджменте. Специфика менеджмента услуг в культурной деятельности.
21. Предназначение и функции менеджера культуры
22. Социальное партнерство, его особенности и направления в сфере культуры.

23. Принципы и типы финансирования учреждений культуры.
24. Ключевые направления привлечения внебюджетных средств для учреждения культуры.
25. Благотворительность, спонсорство и волонтерство как способы привлечения ресурсов в некоммерческую среду.
26. Методы формирования корпоративной культуры
27. Функции деловой культуры в учреждении культуры
28. Законодательное регулирование деятельности в сфере культуры.
29. Организационно-экономические основы деятельности культурных учреждений.
30. Негосударственная финансовая поддержка культурной сферы
31. Культурные программы и проекты как неотъемлемые механизмы менеджмента в сфере культуры.
32. Управление коммуникативными потоками в менеджменте организации.
33. Коммуникативные сети и обратная связь в учреждениях культуры.
34. Требования к профессиональной компетентности менеджера культуры.
35. Назначение и структура бренда и фирменного стиля. Стратегии их формирования в сфере культуры.
36. Брендинг и его этапы.
37. Конфликт и способы его предотвращения в деятельности организации.
38. Паблик рилейшнз как способ взаимодействия между учреждением культуры и внешней средой.
39. Правила делового общения в организации культуры (в коллективе, с партнерами, между подчиненным и руководителем).
40. Назначение имиджа в культурной деятельности.
41. Корпоративный имидж и его компоненты. Имидж культурного региона.
42. Реклама и ее функции в деятельности учреждений культуры
43. Культурная политика как основа государственного управления сферой культуры.
44. Субъекты культурной политики и их взаимодействие
45. Модели культурной политики
46. Особенности исторического развития культурной политики в России
47. Культурная политика в допетровской Руси
48. Международное законодательство в сфере культуры
49. Законодательная база культурной политики в РФ
50. Советская культурная политика.
51. Функции и полномочия субъектов Федерации.
52. Нормативно-правовое обеспечение культурной политики в новгородском регионе
53. Структура органов управления культуры в Новгородском регионе
54. Министерство культуры РФ: функции, полномочия, цели и задачи, деятельность, структура.
55. Современные тенденции развития культурной политики в России.

Методические рекомендации по распределению времени на СРС

При освоении учебного модуля «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика» студенту отводится время для самостоятельной работы. Согласно требованиям ФГОС направления подготовки 51.03.01 «Культурология» и содержанию БУП данного направления подготовки, количество времени, отведенного на самостоятельную работу студента при трудоемкости модуля в 9 ЗЕТ, равна 216 часам. Из них 36 часов аудиторной работы и 180 часов – внеаудиторной.

Содержание *аудиторной самостоятельной работы* планируется преподавателем и используется для:

✓ консультирования студентов относительно подготовки к семинарам, выполнения заданий, выбора тем для эссе и реферата и иных вопросов, касающихся организации учебного процесса;

✓ проведения контрольной работы, коллоквиума, рубежной аттестации, подведения итогов заданий и в целом изучения учебного модуля.

Внеаудиторная самостоятельная работа студента по освоению модуля «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика» связана с индивидуальной подготовкой к семинарским занятиям, к выполнению заданий (эссе, реферат, контрольная работа, коллоквиум, доклад, круглый стол), к рубежному и итоговому контролю знаний, а также для работы с учебной и дополнительной литературой. Она рассматривается как одна из важнейших форм творческой деятельности студентов по усвоению учебного материала.

При эффективном освоении учебного модуля «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика» студенты должны использовать еженедельно определенное количество часов, которое зависит от типа задания, формы проведения лекции и наличия рубежного, текущего или итогового контроля и оценки знаний (см. таблицу № 1).

Для студентов рекомендуется распределить время, отведенное на самостоятельную внеаудиторную работу следующим образом:

Таблица № 1 «Рекомендации по распределению СРС для студентов»

	<i>Аудиторная СРС</i>	<i>Кол-во часов</i>	<i>Внеаудиторная СРС</i>	<i>Кол-во часов</i>
Тема 1.1.	знакомство с рабочей программой, консультации по проведению семинаров	6	подготовка к семинару, знакомство с учебной литературой	14
Тема 1.2.			подготовка к семинару	14
Тема 1.3.			подготовка к семинару	12
Тема 1.4.	Консультация для подготовке к рубежному контролю	4	подготовка к семинару, подготовка доклада	25
Тема 1.5.	проведение контрольного опроса	6	подготовка к семинару, докладу, к контрольному опросу	25
Тема 1.6.	подведение итогов реферирования и контрольного опроса	6	подготовка к семинару подготовка реферата	25
Тема 1.7	подведение итогов эссе	6	подготовка к семинару, подготовка эссе	25
Тема 1.8	проведение контрольной работы	3	подготовка к семинару, к контрольной работе	10
Тема 1.9	подведение итогов контрольной работы и эссе	2	подготовка к семинару, подготовка к коллоквиуму	10
Тема 1.10	подведение итогов круглого стола	3	подготовка к семинару подготовка к круглому столу подготовка к экзамену	20

Приложение Б ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА

учебного модуля «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика»

- ✓ семестр 5;
- ✓ 9 ЗЕТ;
- ✓ вид аттестации – экзамен;
- ✓ 324 академических часов;
- ✓ 450 баллов рейтинга.

№ и наименование раздела учебного модуля, КП/КР	№ неде- ли сем.	Трудоемкость, ак.час				Форма текущего контроля успев. (в соотв. с паспортом ФОС)	Макс им. кол- во балло в рейт инга ¹
		Ауд. занятия			Внеа уд. СРС		
		ЛЕК	ПЗ	В т.ч. АСР С			
УЭМ 1. МЕНЕДЖМЕНТ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ							
1.1. Менеджмент и культура	1-2	6	8	6	14		16
1.2. Проекты и программы в сфере культурной деятельности	3-4	6	8		14		26
1.3. Маркетинг в сфере культуры	5-6	6	8		12		16
1.4. Управление коммуникативными процессами в организациях культуры	7-8	6	10	4	25	Доклад (35 б.)	54
1.5. Менеджер в учреждении культуры. Деловая культура	9	6	10	6	25	Доклад (35 б.)	51
Рубежная аттестация	9					Контрольны й опрос (37б.)	37 200
1.6. Управление персоналом и кадровая политика в сфере культуры	10	5	10	6	25	Реферат (30 б.)	43
1.7. Фандрейзинг. Способы привлечения ресурсов в сферу культуры.	11-12	5	10	6	25	Эссе (20б.)	36
УЭМ 2. КУЛЬТУРНАЯ ПОЛИТИКА							
1.8. Теория культурной политики	13-15	5	8	3	10	контрольная работа (30 б.)	46
1.9 История российской культурной политики. Современные нормативно-правовые условия культурной политики в РФ.	16	4	8	2	10	Коллоквиум (26 б.)	39
1.10 Государственная и региональная культурная политика: направления, тенденции, структура органов власти	17-18	5	10	3	20	круглый стол (20 б.)	36
Итоговая аттестация	сессия					экзамен	50
Итого:		54	90	36	180		450

Критерии оценки качества освоения студентами дисциплины:

- ✓ «удовлетворительно» – менее 225 баллов
- ✓ «удовлетворительно» – 225-314 баллов
- ✓ «хорошо» – 315-405 баллов
- ✓ «отлично» – 405-450 баллов

¹ В данной графе следует учитывать количество баллов, полученных студентом за посещение лекционных занятий (по 3 б.), за семинарские занятия (по 10 б.), а также баллы, полученные во время контроля и оценки знаний в соответствии с требованиями рабочей программы.

Приложение В

Карта учебно-методического обеспечения

Рабочая программа учебного модуля «Менеджмент в сфере культуры и культурная политика»

Для направления подготовки 51.03.01 «Культурология»

Форма обучения: очная

Курс и семестр: 3 курс и 5 семестр

Часов: всего – 324 ч., лекций - 54, практических занятий – 90, в т.ч. СРС - 36.

Обеспечивающая кафедра: Теории, истории и философии культуры

Таблица 1- Обеспечение учебного модуля учебными изданиями

Библиографическое описание* издания (автор, наименование, вид, место и год издания, кол. стр.)	Кол. экз. в библ. НовГУ	Наличие в ЭБС
Учебники и учебные пособия		
Менеджмент : учеб. пособие для вузов по спец. "Финансы и кредит" / под ред.: Н. Ю. Чаусова, О. А. Калугина. - М. : КноРус, 2010. - 495, [1] с.	30	
Песоцкая Е. В. Менеджмент : учеб. для вузов (бакалавриат) / Е. В. Песоцкая, О. В. Русецкая, Л. А. Трофимова ; под ред. А. Н. Петрова ; С.-Петербург. гос. ун-т экономики и финансов. - М. : Юрайт, 2011. - 641, [1] с.	20	
Федотова Н. Г. Менеджмент в сфере культуры : учеб. Пособие Н. Г. Федотова ; Новгород. гос. ун-т им. Ярослава Мудрого. - Великий Новгород, 2015. - 282, [1] с.	10	
Федотова Н. Г. Менеджмент в сфере культуры : учеб. Пособие [Электронный ресурс] Н. Г. Федотова ; Новгород. гос. ун-т им. Ярослава Мудрого. - Великий Новгород, 2015. - 282, [1] с.		https://novsu.bibliotech.ru/Reader/Book/-2170
Учебно-методические пособия		
Малюк В. И. Менеджмент: деловые ситуации, практические задания, курсовое проектирование : практикум для вузов / В. И. Малюк. - М. : КноРус, 2010. - 291, [2] с.	30	
Менеджмент. Теория и практика : учеб. для вузов / авт. коллектив: Алексеев Александр Николаевич [и др.] ; под общ. ред. И. Н. Шапкина ; Фин. ун-т при Правительстве РФ. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2014. - 692, [1] с.	15	
Герчикова И.Н. Менеджмент = Management : практикум : учеб. пособие для вузов. - М. : Банки и биржи : ЮНИТИ, 1998. - 333,[2]с.	5	
Мишурова И.В. Менеджмент профессиональных услуг: Стратегия и тактика : учеб.-практ. пособие. - М.;Ростов н/Д : МарТ, 2004. - 172с.	5	

Таблица 2 – Информационное обеспечение учебного модуля

Название программного продукта, интернет-ресурса	Электронный адрес	Примечание
Электронный оптический диск (CD-ROM): Культурология (электронный ресурс): Электронный учебник /А.В. Костина; StarForce,ИНТЕРФОНД. М.,2009.		1 диск
Электронное научное издание «Аналитика культурологии»	URL http://www.analiculturolog.ru	
www.edu.ru	Российский образовательный портал	
vasilievaa.narod.ru	сайт "Территориальное управление: государственное, региональное, муниципальное"	
ecsocman.edu.ru	Федеральный образовательный портал "Экономика, Социология, Менеджмент"	

Таблица 3 – Дополнительная литература

Библиографическое описание* издания (автор, наименование, вид, место и год издания, кол. стр.)	Кол. экз. в библ. НовГУ	Наличие в ЭБС
Тульчинский Г. Л. Менеджмент в сфере культуры : учеб. пособие для вузов / Г. Л. Тульчинский, Е. Л. Шекова. - 4-е изд., испр. и доп. - СПб. : Лань : Планета музыки, 2009. - 541, [1] с.	3	
Жидков В. С. Культурная политика России: теория и история : учеб. пособие для вузов / В. С. Жидков, К. Б. Соколов. - М. : Агентство "Изд. сервис" : Академический проект, 2001. - 590, [1] с.	3	

Тульчинский Г. Л. Маркетинг в сфере культуры : учеб. пособие для вузов / Г. Л. Тульчинский, Е. Л. Шекова ; С.-Петерб. фил. гос. ун-та, Высш. шк. экономики. - СПб. : Лань : Планета музыки, 2009. - 495, [1] с.	4	
Переверзев М. П. Менеджмент : учеб. для вузов / Под общ. ред. М. П. Переверзева; Т ул. гос. пед. ун-т им. Л. Н. Толстого. - М. : Инфра-М, 2004. - 286, [2] с.	9	
Политология : учеб. для вузов / авт.: В. К. Батурин [и др.] ; под ред. В. К. Батурина. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 567, [1] с.	20	

Действительно для учебного года
Зав. кафедрой

2017/2018

С. А. Маленко
И. О. Фамилия
2017 г.

« 23 »

подпись

01

СОГЛАСОВАНО

НБ НовГУ:

зав. сект.

должность

подпись

Т. И. Корнилова
расшифровка

Приложение Г

Лист внесения изменений

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений	Дата внесения изменения	ФИО лица, внесшего изменение	Подпись
№1	Изменение, заседание....., Протокол №.....			