

|                                                                                   |           |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------|
|  | Положение | СМК МПК УД 3.1-01.29.10-17 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------|

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (НовГУ)



Принято  
На заседании Учёного совета НовГУ  
«31» августа 2017 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в колледжах Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»**

### 1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в колледжах Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (далее – НовГУ, далее – Положение) определяет порядок организации, участников образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ и/или дополнительных образовательных программ (далее – образовательные программы) реализуемых в колледжах НовГУ.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации и «Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» утверждённым приказом Минобрнауки РФ от 23 августа 2017 года «№ 816 и письмом Минобрнауки РФ от 10.04.2014 №06-381 «Методические рекомендации по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ».

1.3 Под электронным обучением (далее - ЭО) понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а так же информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников

1.4 Под дистанционными образовательными технологиями (далее – ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.5 Целями применения ЭО и ДОТ в учебном процессе являются;

- обеспечение доступности образования за счет привлечения контингента обучающихся, для которых обучение по традиционным технологиям затруднено или невозможно;
- повышение качества образования посредством интеграции традиционных образовательных технологий и электронного обучения;
- повышение учебной активности обучающихся через формирование электронной информационно-образовательной среды.

1.6 Перечень профессий, специальностей и направлений подготовки, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, определяется Министерством образования и науки

|                                                                                   |           |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------|
|  | Положение | СМК МПК УД 3.1-01.29.10-17 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------|

Российской Федерации.

## 2. Организация образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ

2.1 В колледжах НовГУ ЭО и ДОТ используются при реализации образовательных программ среднего профессионального образования и/или дополнительных образовательных программ при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся, предусмотренных учебными планами по соответствующим образовательным программам. Использование в учебном процессе ЭО и ДОТ не исключает проведение учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации путем непосредственного взаимодействия преподавателей с обучающимися.

2.2 Участниками образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ являются: преподаватели, обучающиеся, заместители директоров, методисты, заведующие отделениями, учебная часть, предметно-цикловые комиссии, библиотека, отделение дополнительного образования.

2.3 С целью реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ колледж выбирает модель, адекватную ее ресурсному и кадровому обеспечению. Коллегиальным органом колледжа НовГУ принимается решение о реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ.

2.4 Администрация колледжа НовГУ доводит до обучающихся информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.5 При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ в колледжах НовГУ могут быть применены следующие модели:

- обучение по полному курсу;
- частичное применение элементов ЭО и ДОТ.

2.6 Обучение по полному курсу подразумевает использование такого режима обучения, при котором обучающийся осваивает образовательную программу полностью удаленно с использованием специализированной дистанционной оболочки (платформы), функциональность которой обеспечивается колледжем. Все коммуникации с педагогическим работником осуществляются посредством указанной оболочки (платформы).

2.7 Обучение с частичным применением элементов ЭО и ДОТ, реализуется в форме при которой очные занятия сочетаются с учебными занятиями, практиками, текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией с применением ДОТ. В этом случае, обучение по некоторым дисциплинам учебного плана организовано с применением включенных в базу данных, используемой информации, обработку результатов тестирования и т.п., а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу сведений и взаимодействие преподавателей и обучающихся.

2.8 Применение (использование) выбранной колледжем модели обуславливается в каждом конкретном случае условиями, а именно наличием:

- необходимой материально-технической базы (электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся), оборудованными рабочими местами педагогических работников и обучающихся;
- соответствующего уровня кадрового персонала организации (наличие у административных и педагогических работников соответствующего основного или дополнительного профессионального образования);
- организации обучения и методического сопровождения педагогических работников, использующих электронное обучение, дистанционные образовательные технологии (повышение квалификации педагогических работников, осуществляющих обучение по образовательным программам, реализуемым с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий);
- разработанного курса в соответствии с установленными требованиями, учебных планов, рабочих программ, расписания занятий с отметкой модели обучения.
- возможности обеспечить учёт и анализ текущей успеваемости обучающихся, результатов их промежуточной аттестации, итоговой аттестации с применением ЭО и ДОТ;
- возможности обеспечить идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой



осуществляется колледжем самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

Эффективное внедрение ДОТ и использование электронных образовательных ресурсов возможно при условии наличия качественного доступа педагогических работников и обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Основные условия и требования при реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ определены методическими рекомендациями Минобрнауки РФ.

2.9 Реализация образовательных программ с применением ЭО и ДОТ предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны колледжа, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся. Данная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с другими формами получения образования.

2.10 Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы (элементы) обучения:

- работа с электронным учебником;
- просмотр видео-лекций;
- прослушивание аудиозаписей;
- компьютерное тестирование;
- изучение печатных и других учебных и методических материалов.

2.11 К формам ДОТ можно отнести: e-mail; видео лекции и конференции; on-line тестирование; вебинары, общение и проведение консультаций через Skype и т.д. Формы ДОТ, используемые в образовательном процессе, отражаются в рабочих программах дисциплин.

2.12 Колледж НовГУ самостоятельно определяет:

- организацию и порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- организацию и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением ЭО и ДОТ;

2.13 Основными видами учебной деятельности наряду с традиционными формами проведения занятий, могут реализовываться занятия в технологических средах с применением электронного обучения и ДОТ:

- лекции в системе off-line (система общения преподавателя с обучающимися, при которой происходит обмен информации в форме теле - и видео лекций или лекций-презентаций);
- практические, семинарские и лабораторные занятия: видеоконференции, занятия в учебно-тренировочных классах, компьютерный лабораторный практикум, профессиональные тренинги с использованием телекоммуникационных технологий;
- учебная практика реализуется с использованием информационных технологий;
- индивидуальные и групповые консультации: электронная почта, видеоконференции;
- самостоятельная работа обучающихся: изучение основной и дополнительной учебной и учебно-методической литературы, выполнение расчетно-графических работ, тестовых заданий и типовых расчетов, курсовых проектов или курсовых работ, работа с электронными учебниками и учебно-методическими материалами;
- текущий контроль и промежуточная аттестация с применением электронных контрольно-измерительных материалов и оценочных средств.

2.14 Промежуточная аттестация проводится в сроки в соответствии с календарным учебным графиком на территории колледжа, так и с применением ДОТ при соблюдении условий идентификации личности обучающегося и защиты информации от несанкционированного доступа. Сведения о промежуточной аттестации и документы о движении контингента обучающихся сохраняются на бумажном носителе и в электронном виде.

2.15 Итоговая аттестация выпускников проводится в порядке, установленном локальными актами НовГУ.

2.16 При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ колледжи НовГУ ведут учет и осуществляют хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне», Федерального закона от 27 июля 2006 г. 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22

|                                                                                   |                                        |                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|  | <p align="center"><b>Положение</b></p> | <p align="center"><b>СМК МПК УД 3.1-01.29.10-17</b></p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------|

октября 2004 г. 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации». Сроки хранения результатов определены номенклатурой дел и локальными актами НовГУ.

2.17 С целью определения эффективности реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ могут использоваться следующие критерии: удовлетворённость учебным курсом; практические навыки, приобретённые обучающимися; время, необходимое для изучения материалов курса; соотношение между количеством начавшими обучение и успешно закончившими курс и др. Для оценки качества курса используется анализ пользователей курса, анкетирование обучающихся/слушателей.

### **3. Права и обязанности обучающихся**

3.1 Участниками образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ являются: преподаватели, обучающиеся, заместители директоров, методисты, заведующие отделениями, учебная часть, предметно-цикловые комиссии, библиотека, отделение дополнительного образования.

3.2 Права и обязанности обучающихся, осваивающих программу с использованием ЭО и ДОТ определены правилами внутреннего трудового распорядка в соответствии с той формой обучения, на которую они зачислены.

3.3 Обучающийся имеет право на получение образования с применением ЭО и ДОТ, сформированное в соответствии с требованиями ФГОС, программ профессионального образования и профессионального обучения.

3.4 Все обучающиеся осваивающие образовательные программы с применением элементов ЭО и ДОТ, проходят процедуру регистрации и получают бесплатный доступ к ресурсам (фондам) электронной библиотеки и другим образовательным ресурсам.

3.5 Обучающийся имеет право осваивать образовательные программы или их части в виде онлайн-курсов, что должно подтверждаться документом об образовании и (или) о квалификации, либо документом об обучении, (справкой об обучении или о периоде обучения/сертификатом), установленного НовГУ образца.

3.6 При предъявлении обучающимся документа об образовании и (или) о квалификации либо документа об обучении, подтверждающего освоение им образовательной программы или ее части в виде онлайн-курсов в иной организации, колледж допускает обучающегося к промежуточной аттестации или зачитывает результат обучения в качестве результата промежуточной аттестации на основании данного документа. Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных локальными актами НовГУ, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам, определенным образовательной программой, с результатами обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение.

### **4 Общие требования к разработке дистанционного курса**

4.1 Дистанционные курсы разрабатываются преподавателями колледжей НовГУ в соответствии с учебно-методическими комплексами ФГОС СПО и полностью соответствует рабочей программе дисциплины.

4.2 При создании курса важно учесть особенности целевой группы, для которой создаётся этот курс и выбрать методику дистанционного обучения с учётом особенностей технического обеспечения обучающихся.

4.3 Разработчик курса должен получить право у заведующего отделом информационного обеспечения Управления СПО на открытие курса в сети Интернет официального сайта НовГУ, после чего разработчик самостоятельно размещает информацию.

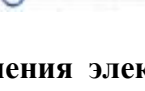
4.4 В основные элементы дистанционного курса входят: введение (краткая характеристика курса, для кого предназначен и др); рабочая программа курса (приложение 1); методические указания по работе с курсом; глоссарий; материалы для изучения (лекции, справочные материалы, презентации и др); практикум; комплект заданий для контроля (тесты, задачи, анкеты и др.)

4.5 Все разработанные дистанционные курсы и/или элементы должны быть рассмотрены, приняты предметно-цикловыми комиссиями колледжа НовГУ и утверждены директором колледжа НовГУ.

|                                                                                   |           |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------|
|  | Положение | СМК МПК УД 3.1-01.29.10-17 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------|

4.6 Все разработанные курсы и/или элементы регистрируются методистами колледжа на предмет их наличия и реализации.

**Лист согласования к ПОЛОЖЕНИЮ о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в колледжах Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»**

| Разработали:                            | Ф.И.О.         | Дата       | Подпись                                                                              | Система менеджмента качества<br>Управленческая документация |
|-----------------------------------------|----------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Заместитель начальника УСПО             | С.В.Забелина   | 29.08.2017 |   |                                                             |
| Заместитель начальника УМУ НовГУ по СПО | М.В.Никифорова | 29.08.2017 |   |                                                             |
| <b>СОГЛАСОВАНО:</b>                     |                |            |                                                                                      |                                                             |
| Проректор по УР НовГУ                   | С.В.Гудиллов   | 30.08.2017 |   |                                                             |
| Начальник УМУ НовГУ                     | Г.Н.Чурсинова  | 29.08.2017 |   |                                                             |
| Начальник ЮУ                            | А.В.Шульцев    | 30.08.2017 |   |                                                             |
| Председатель студенческого совета       | И.В.Гребнева   | 31.08.2017 |   |                                                             |
| Председатель совета родителей           | Е.Ю. Потёмкина | 31.08.2017 |  |                                                             |

**Лист изменений к ПОЛОЖЕНИЮ о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в колледжах Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»**

| Номер изменения | Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений | Дата внесения изменения | ФИО лица, внесшего изменение | Подпись |
|-----------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------|---------|
|                 |                                                               |                         |                              |         |
|                 |                                                               |                         |                              |         |
|                 |                                                               |                         |                              |         |
|                 |                                                               |                         |                              |         |
|                 |                                                               |                         |                              |         |
|                 |                                                               |                         |                              |         |
|                 |                                                               |                         |                              |         |
|                 |                                                               |                         |                              |         |
|                 |                                                               |                         |                              |         |
|                 |                                                               |                         |                              |         |
|                 |                                                               |                         |                              |         |

|                                                                                   |           |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------|
|  | Положение | СМК МПК УД 3.1-01.29.10-17 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------|

## Приложение 1

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Министерство образования и науки Российской Федерации<br>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение<br>высшего образования<br>«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»<br>МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ<br><b>КОЛЛЕДЖ</b> |
|                                                                                   | <b>Учебно-методическая документация</b>                                                                                                                                                                                                                            |

Рассмотрено ПЦК  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
протокол № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор колледжа  
\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ДИСТАНЦИОННЫЙ КУРС

Согласовано:

Методист колледжа  
\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заместитель директора по УМ и ВР  
\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.