Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»
Институт непрерывного педагогического образования
Кафедра педагогики и методики начального образования

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИНПО
_____ Е.В. Иванов
30.06 2017 г.

ПРАКТИКИ

Учебный модуль по направлению подготовки

44.04.01 – «Педагогическое образование»

Профиль «Литературное образование»

Рабочая программа

СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного отдела
_____ В.В. Жегурова
30.06 2017 г.

Разработали:
Профессор кафедры ПМНО
_____ А.В. Моторин

Доцент кафедры ПМНО
Е.А. Скобелева Е.А. Скобелева
_____ О.Ю. Тимонина
15.06 2017 г.

Принято на заседании кафедры
Протокол № 11 от 28.06 2017 г.
Заведующий кафедрой ПМНО
_____ Г.А. Орлова
28.06 2017 г.

1 Виды практик и их трудоемкость

ФГОС ВО направления подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» профиль «Литературное образование» в блоке Б2 «Практики» предусматривает два вида практик – учебная и производственная практика (далее практики)*. В соответствии с разработанной образовательной программой высшего образования (уровень магистратуры) направление подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Литературное образование» указанные виды практик включают следующие типы практик:

Таблица 1. Виды и типы практик, способы и формы их проведения

Вид практики	Тип практик (по учебному плану)	Способ проведения (выездная/ стационарная)	Форма Проведения		Семестр
			Распр	Соср.	
1	2	3	4	5	6
Производственная	*Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности*	Выездная/стационарная	+	-	2,3,4
	Научно-исследовательская работа		+	-	1,2,3
	Преддипломная практика	Выездная/стационарная	+	-	4

Начало и конец практик определяются графиком учебного процесса. Магистранты направляются на практику приказом по университету, составленным в соответствии с графиком практик. По практике разрабатываются индивидуальные задания.

На основании требований ФГОС ВО рабочей программой предусмотрена реализация практики различными способами – выездная практика и стационарная практика. В случае организации практики на территории Великого Новгорода она является стационарной. В случае необходимости создания специальных условий вне территории Великого Новгорода, практика может быть выездной. Для проведения выездной практики от обучающегося требуется заявление с обоснованием специальных условий проведения практики, подаваемое на имя заведующего кафедрой.

Трудоемкость практик (в зачетных единицах либо в академических часах) приведена в таблице 2.

Таблица 2. Трудоемкость практик и коды формируемых компетенций

Вид практики	Тип практик (по учебному плану)	Семестр	Коды формируемы петенций	Объем з.е/ час		
				оч	о/з	з
1	2	3	4	5	6	7
Производственная	*Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности*	2,3,4	ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	(243Е)864	-	(243Е) 864
	Научно-исследовательская работа	1,2,3	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	(213Е) 756	-	(21 3Е) 756
	Преддипломная	4	ОПК-2, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	(9 3Е) 324	-	(9 3Е) 324
ИТОГО		2,3,4				

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В соответствии с компетентностной моделью выпускника (КМВ), регламентированной образовательной программой, блок «Практики» направлен на формирование компетенций, перечень которых по видам и типам практик приведен в таблице 2.

Уровень освоения указанных компетенций также установлен КМВ. Требования к знаниям, умениям и владению указываются в соответствии с паспортами соответствующих компетенций и приведены в приложении А к данной рабочей программе.

3 Организация проведения практики

Организация освоения блока «Практики» проводится в соответствии с Положением НовГУ «О практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры».

Организация освоения блока для лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится в соответствии с Положением НовГУ «Об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

4 Контроль и оценка качества прохождения практики

Контроль прохождения практики осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы (БРС), являющейся обязательной к использованию всеми структурными подразделениями университета.

Для оценки качества прохождения практики используются формы контроля: текущий и семестровый (промежуточный).

Текущий контроль *прохождения практики производится в дискретные временные интервалы руководителем практики в следующих формах:*

1 *фиксация посещений лекций и экскурсий;*

2 *ведение конспекта лекций и экскурсий;*

3 *выполнение индивидуальных заданий / практических работ.*

Промежуточный контроль *по окончании практики производится в следующей форме:*

4 *защита отчета по практике (указывается кем проводится промежуточный контроль - руководителем практики либо комиссией, организованной на выпускающей кафедре, на предприятии (в организации), в виде устного доклада о результатах прохождения практики.*

Семестровый (промежуточный) контроль осуществляется при условии, что текущий рейтинг не ниже уровня успеваемости.

Оценка качества прохождения практики осуществляется с использованием фонда оценочных средств (ФОС), разработанного в соответствии с Положением НовГУ «Об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета ,программам магистратуры от 31.08.17 № 55» и Положением НовГУ «О фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации студентов и итоговой аттестации выпускников»

Содержание видов контроля и их график отражены в технологической карте блока «Практики» (Приложение Б), критерии оценки защиты результатов практики - в приложении Б1.

5 Учебно-методическое и информационное обеспечение блока «Практики»

Перечень учебной литературы, программного обеспечения, информационных справочных систем и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения всех практик блока «Практики», представлен Картой учебно-методического обеспечения (Приложение В).

6 Структура и содержание практик

6.1 ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1.1 Целью практики *по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является:*

приобретение опыта преподавательской деятельности в области литературного образования; в систематизации методологии педагогической деятельности;

приобретение практических навыков в планировании, организации и проведении научно-педагогической работы в литературном образовании;

знакомство с методикой литературного образования в сфере профессионального образования; апробация основных методов обучения на практике.

6.1.2 Задачами практики *по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в соответствии с выбранным видом профессиональной деятельности являются:*

1 Приобретение необходимых профессиональных навыков и умений в области литературного образования.

2 Образование целостной системы знаний об основных методах научно-педагогической работы в области преподавания литературы на всех ступенях системы образования.

3 Формирование представлений о методологии и методике изучения систематического курса литературы в школе, теории литературы, особенностях ее изучения, проектировании и проведения урока литературы на разных ступенях образования; научно-педагогической работе.

4 Формирование готовности к применению обретенных компетенций в педагогической работе в системе среднего общего, среднего специального и высшего профессионального образования.
5 Проведение анализ научных подходов к педагогической деятельности в области литературного образования.
6 Систематизация методики проведения лекций, семинаров, дискуссий в малых и больших группах.

6.1.3 Способы проведения – в соответствии с таблицей 1.

6.1.4 Формы проведения – в соответствии с графиком учебного процесса и таблицей 1.

6.1.5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики – в соответствии с таблицей 2 и приложением А.

6.1.6 Место практики в структуре образовательной программы - практика базируется на знаниях, умениях и навыках, приобретенных студентами в ходе изучения модулей Блока 1, предшествующих практике.
Программа практики логически взаимосвязана с модулями: «История, методология, современные проблемы педагогики образования», «Информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности» и служит основой для последующего изучения разделов ОП Блок 1 «Модули», который включает модули, относящиеся к базовой и вариативной части ОПМ; изучаемые после прохождения практики: «Методология и методика литературного образования», « История и методология литературоведения», «История русской словесности», «История зарубежной литературы», «Инновационные процессы в образовании», «Работа с литературоведческими текстами на иностранном языке», «История и методика преподавания устного народного творчества», «Изучение новгородской словесности в школе и ВУЗе»; а также Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части ОПМ и завершается присвоением выпускнику квалификации «Магистр»*, прохождения практики, в том числе НИР(вариативная часть),а также формирования профессиональной компетентности в профессиональной области педагогического образования(литературное образование)* Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПМ включает образование, социальную сферу, культуру. Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПМ являются: обучение, воспитание, развитие, просвещение, образовательные системы. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие ОПМ в соответствии с ФГОСом 44.04.01 направления «Педагогическое образование» (уровень магистратуры): педагогическая. ОПМ разработана с использованием структуры ФГОС ВО для данного направления подготовки академической магистратуры.
В результате освоения предшествующих частей ОП обучающийся
должен быть готов решать следующие профессиональные задачи, установленные образовательным стандартом в области педагогической деятельности:

- изучение возможностей, потребностей и достижений обучающихся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы и проектирование на основе полученных результатов индивидуальных маршрутов обучения воспитания и развития в области литературы;
- организация процесса обучения и воспитания в сфере образования с использованием технологий, отражающих специфику предметной области и соответствующих возрастным и психофизическим особенностям обучающихся, в том числе их особым образовательным потребностям;
- организация взаимодействия с коллегами, родителями, социальными партнерами, в том числе иностранными;
- осуществление профессионального самообразования и личностного роста.
- Выполнение трудовых функций, установленных профессиональным стандартом 01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования в области педагогической деятельности:
- научно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП;
- преподавание по программам бакалавриата и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации;
- преподавание по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации;
- преподавание по программам аспирантуры (адъюнктуры), ординатуры.

6.1.7 Место и время проведения практики – основным местом проведения практики является структурное подразделение учреждения (организации), занимающейся обучением — Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого Институт непрерывного педагогического образования.

6.1.8 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях (академических часах) – представлены в таблице 2 для всех форм обучения.

6.1.9 Содержание практики

	Наименование раздела (этапа) практики	Виды работ	Неделя семестра	Формы текущего контроля
	Семестр __2____			
1.	*Организационное собрание*	Анализ целей, задач и особенностей пассивной практики получения умений по профессиональной деятельности, ознакомление с •содержанием этого вида практики (посещение и анализ занятий в различной форме по литературному образованию, анализ документации, в том числе нормативной, структуры организации, осуществляющей литературное образование); •с формами и сроками проведения практики и формой отчетности;	1	Фиксация посещения орг. собрания
2.	*Получение задания на практику*	Изучение задания на данный этап практики, уточнение информации, связанной с ее прохождением, определение базы прохождения практики	2	Оформление Дневника практики
3.	*Вводный инструктаж*	Ознакомление с информационным сопровождением практики, соответствующим разделом ОП и программой практик	3	Резюме
4.	*Выполнение индивидуального задания*	Наблюдение и анализ занятий по согласованию с преподавателем (не менее 10 занятий), анализ документации и структуры организации, осуществляющей литературное образование. Фиксация посещения лекций, занятий, семинаров , дискуссий и практических занятий по литературному образованию на разных ступенях образования. Ведение дневника практики.	4-14	Пакет управленческой документации организации и ее анализ .Ведение дневника практики
5.	*Оформление и защита отчета*	Составление отчета в произвольной форме о прохождении пассивной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, защита в форме устного доклада о прохождении практики. Предоставление отзыва руководителя практики.	15-16	Защита отчета в виде устного доклада о прохождении практики.
6.	*Аттестация*	Анализ отчета, конспектов изучения документации и структуры организации, осуществляющей литературное образование, записей, фиксирующих посещенные занятия.	17-18	диф. зачет
	Семестр ____3__			
7.	*Организационное собрание*	Ознакомление с целями и задачами практики, ее содержанием (разработка под руководством педагога конспектов лекций по выбранной дисциплине (не менее трех конспектов) и семинарских занятий (не менее пяти), проведение фрагментов лекций и занятий под руководством педагога)	1	Фиксация посещения орг.собрания
8.	*Получение задания на*	Анализ задания на педагогическую	2	Ведение конспекта

	практику	практику, уточнение информации , связанной с ее прохождением, определение базы прохождения практики , предметов и курсов литературного образования		
9.	*Вводный инструктаж*	Ознакомление с вводным инструктажем и информационным сопровождением практики, соответствующим разделом ОП и программой практик, правилами техники безопасности	3	Фиксация посещения вводного инструктажа. Ведение конспекта
10.	*Выполнение индивидуального задания*	Проведение фрагментов лекций, семинарских и практических занятий, разработка конспектов лекций, дискуссий, практических и семинарских занятий по литературному образованию под руководством педагогов и руководителей практик. Ведение индивидуально плана практики.	4-14	Выполнение индивидуального практического задания. Пакет документации по выполнению инд.задания.
11.	*Оформление и защита отчета*	Защита в форме устного доклада о прохождении практики, предоставление конспектов занятий, посещенных и проведенных самостоятельно по литературному образованию. Предоставление отзыва руководителя практики.	15-16	Защита отчета в виде устного доклада о прохождении практики. Конспекты занятий.
12.	*Аттестация*	Изучение отчета о прохождении практики, отзыва руководителя практики, конспектов занятий.	17-18	диф. зачет
Семестр ____4__				
13.	*Организационное собрание*	Ознакомление с целями и задачами практики, ее содержанием (формирование методического пакета (кейса), самостоятельное проведение лекций, практических и семинарских занятий с использованием активных и интерактивных форм, самостоятельное составление конспектов занятий)	1	Фиксация посещения орг. собрания
14.	*Получение задания на практику*	Анализ задания на педагогическую практику, уточнение информации, связанной с ее прохождением, определение базы прохождения практики, преподаваемых предметов и курсов литературного образования	2	Ведение конспекта
15.	*Вводный инструктаж*	Ознакомление с вводным инструктажем и информационным сопровождением практики, соответствующим разделом ОП и программой практик , правилами техники безопасности	3	Фиксация посещения вводного инструктажа. Ведение конспекта
16.	*Выполнение индивидуального задания*	Формирование индивидуального методического пакета (кейса), самостоятельная подготовка и проведение лекций , практических и семинарских занятий с использованием активных и интерактивных форм, составление конспектов занятий. Ведение индивидуально плана практики.	4-14	Выполнение индивидуального практического задания. Ведение конспекта посещения лекций, занятий, семинаров , дискуссий и практических занятий.
17.	*Оформление и защита отчета*	Отчет в форме представления методического пакета (кейса) и конспектов самостоятельно проведенных занятий, а также устного доклада о ходе прохождения практики с электронной презентацией	15-16	Защита отчета в виде устного доклада о прохождении практики. Конспекты занятий.
18.	*Аттестация*	Защита отчета в форме методического	17-18	диф. зачет

		пакета (кейса) и конспектов занятий, а также устного доклада о ходе практики с электронной презентацией		

6.1.10 Форма(ы) отчетности по практике — ***после окончания практики магистрант представляет руководителю практики следующие документы:***

- Резюме
- Пакет управленческой документации по изучению работы организации.
- Рабочие документы по выполнению индивидуального практического задания при прохождении «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»
- Дневник практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
- Отзыв куратора практики

6.1.11 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Для отчета по практике студент предоставляет все собранные и систематизированные данные и материалы согласно индивидуального задания.

В соответствии с программой практики *практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности* **во __2___семестре** студентам необходимо выполнить следующие работы:

1.Индивидуальное задание*: заполните Резюме.*

Резюме

1.Фамилия, имя, отчество магистранта
2.Факультет, курс, группа
3.Образование в настоящее время
4.Трудовая деятельность в настоящее время
5.Практические и научные интересы
6.Специальные знания и навыки
7.Тема магистерской диссертации
8.Дополнительные сведения
Подпись магистранта
Дата

2. Индивидуальное задание: *изучите управленческую документацию, регламентирующую работу организации ,осуществляющую литературное образование и в которой проходит научно-исследовательская практика. Подготовьте Пакет управленческой и нормативной документации по изучению работы организации.*

Пакет управленческой документации по изучению работы организации.

- *Национальная доктрина образования в Российской Федерации*
- *Федеральный государственный образовательный стандарт*
- *Учебный план*
- *Учебно- методические комплексы, рабочие планы лекций и семинарских занятий, учебно-методическая литература, связанная с реализацией литературного образования*

В соответствии с программой практики *практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности* **в ___3__семестре** студентам необходимо выполнить следующие работы:

Индивидуальное задание

Представьте рабочие документы по выполнению индивидуального практического задания.

Рабочие документы по выполнению индивидуального практического задания при прохождении «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»

1. Список изученных первоисточников по теме лекции, семинара, практического занятия.
2. Тезисы ключевых первоисточников по теме по теме лекции, семинара, практического занятия.
3.Конспект лекции, семинара, практического занятия.
4.Самоанализ проведенного занятия

В соответствии с программой практики *практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности* в __4___семестре студентам необходимо выполнить следующие работы: ***Индивидуальное задание : з****аполните Дневник* ***практики*** *по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является*

Дневник практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Месяц и число	*Краткое описание выполненной работы*	*Результат работы*	*Подпись куратора на базе практики*

Подпись руководителя магистерской программы

Подпись магистранта

Контрольные вопросы для самостоятельной работы:

Проанализируйте следующие документы и укажите:

1. *документы планирования и учета, протоколы заседаний, документы аттестации учащихся,*
2. *нормативно- правовую документацию;*
3. *учебно-методические комплексы, рабочие планы лекций и семинарских занятий, учебно-методическая литературу, связанную с реализацией литературного образования;*
4. *научно-методические материалы, тематику научных направлений, научно-методические разработки, материалыисследований;*
5. *организацион-*

ные формы и методы обучения в учреждении (организации), современные образовательные т ехнологии,включая дистанционные образовательные технологии.

6.1.12 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики – представлен в приложении В.

6.1.13 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем - представлен в приложении В.

6.1.14 Материально-техническое обеспечение практики — Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого Институт непрерывного педагогического образования кафедра педагогики и методики начального образования.

Для организации практики имеется:

•оборудованные компьютерные классы (ИНПО, ауд.312,215,205, компетентностный центр; Гуманитарный институт, 2 корпус, ауд.324.);

•технические средства обучения; мультимедийный портативный мультимедийный проектор, экран, ноутбук, видеокамера, фотоаппарат;

•кабинет для самостоятельной работы магистрантов и аспирантов, компьютер, копировальный аппарат, научная и методическая литература;

•читальный зал библиотеки (ИНПО, Гуманитарный институт).

6.1.15 Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6.2 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

6.2.1 Целью практики *является:*

•*приобретение опыта научно-исследовательской деятельности в области литературного образования;*

•*приобретение практических навыков планировании, организации и проведении научно-исследовательской работы;*

6.2.2 Задачами практики *по научно-исследовательской работе являются:*

1 Освоение магистрантами методологии научного познания, научно-исследовательских методов литературного образования, технологий их применения на теоретическом и эмпирическом уровнях.

2 Развитие аналитических способностей магистрантов – в процессе научно-исследовательской деятельности с использованием информационной базы для принятия самостоятельных творческих решений.

3 Образование целостной системы знаний об основных методах научно-исследовательской работы в области преподавания литературы на всех ступенях системы образования.

4 Овладение научным языком литературоведения, современной научной проблематикой в области филологии и методики преподавания, системой методологических принципов и методических приемов научно-педагогической и научно-исследовательской работы.

5 Формирование способности к самостоятельному пополнению, критическому анализу и применению методологических знаний в сфере литературоведения для собственных научных исследований и педагогической практики.

6 Знакомство с этапами научно-исследовательской работы в области преподавания литературы и задачами.

7 Проведение анализа научных подходов к педагогической деятельности в области литературного образования.

8 Формирование компетенций магистрантов в планировании, организации и проведении научно-исследовательской работы в области литературного образования.

6.2.3 Способы проведения – в соответствии с таблицей 1.

6.2.4 Формы проведения – в соответствии с графиком учебного процесса и таблицей 1.

6.2.5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики – в соответствии с таблицей 2 и приложением А.

6.2.6 Место практики в структуре образовательной программы - практика базируется на знаниях, умениях и навыках, приобретенных студентами в ходе изучения общеобразовательных дисциплин.
Программа практики логически взаимосвязана с модулями: «История, методология, современные проблемы педагогики образования», «Информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности» и служит основой для последующего изучения разделов ОП Блок 1 «Модули», который включает модули, относящиеся к базовой и вариативной части ОПМ; изучаемые после прохождения практики: «Методология и методика литературного образования», « История и методология литературоведения», «История русской словесности», «История зарубежной литературы», «Инновационные процессы в образовании», «Работа с литературоведческими текстами на иностранном языке», «История и методика преподавания устного народного творчества», «Изучение новгородской словесности в школе и ВУЗе»; а также Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части ОПМ и завершается присвоением выпускнику квалификации «Магистр», прохождения практики, в том числе НИР(вариативная часть),а также формирования профессиональной компетентности в профессиональной области педагогического образования(литературное образование) Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПМ включает образование, социальную сферу, культуру. Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПМ являются: обучение, воспитание, развитие, просвещение, образовательные системы. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие ОПМ в соответствии с ФГОСом 44.04.01 направления «Педагогическое образование» (уровень магистратуры): педагогическая. ОПМ разработана с использованием структуры ФГОС ВО для данного направления подготовки академической магистратуры.
В результате освоения предшествующих частей ОП обучающийся
должен быть готов решать следующие профессиональные задачи, установленные образовательным стандартом в области педагогической деятельности:

- анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование;
- проектировать формы и методы контроля качества образования, различные виды контрольно-измерительных материалов, в том числе с использованием информационных технологий и с учетом отечественного и зарубежного опыта ;

6.2.7 Место и время проведения практики – основным местом проведения практики является структурное подразделение учреждения (организации), занимающейся обучением — Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого Институт непрерывного педагогического образования.
6.2.8 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях (академических часах) – представлены в таблице 2 для всех форм обучения.
6.2.9 Содержание практики

	Наименование раздела (этапа) практики	**Виды работ**	**Неделя семестра**	**Формы текущего контроля**
	Семестр ___1___			
1.	*Организационное собрание*	Анализ целей, задач и особенностей практики по научно-педагогической работе, ознакомление с •содержанием этого раздела практики: обзор исследований в области литературного образования. Выявление перспективных направлений научно-исследовательской работы. Выбор темы исследования. Планирование научно-исследовательской работы. Проведение теоретического исследования. •с формами и сроками проведения практики и формой отчетности;	1	Конспект организационного собрания
2.	*Получение задания на практику*	Изучение задания на практику по научно-исследовательской работе, уточнение информации, связанной с ее прохождением, определение базы прохождения практики, ознакомление с требованиями ОП и программой практик	2	Индивидуальный план НИР
3.	*Вводный инструктаж*	Ознакомление с информационным сопровождением практики,	3	Индивидуальный план НИР

4.	*Выполнение индивидуального задания*	Обзор исследований в области литературного образования, выявление перспективных направлений научно-исследовательской работы, выбор темы исследования. Фиксация полученных материалов в виде конспектов. Ведение индивидуально плана практики.	4-14	Устный доклад о выполнении индивидуальных практических заданий. Индивидуальный план НИР
5.	*Оформление и защита отчета*	Составление отчета в произвольной форме о прохождении практики по научно-исследовательской работе, защита отчета в форме устного доклада о прохождении практики. Предоставление отзыва руководителя практики.	15-16	Устный доклад о прохождении практики в произвольной форме.
6.	*Аттестация*	Анализ отчета, конспектов изучения записей, фиксирующих выполнение индивидуальных заданий.	17-18	диф. зачет
	Семестр ___2___			
7.	*Организационное собрание*	Ознакомление с целями и задачами практики, ее содержанием (изучение современных методов и методик исследования, модификация исследования в соответствии с его целью , корректировка плана научно-исследовательской работы).	1	Конспект организационного собрания
8.	*Получение задания на практику*	Уточнение информации , связанной с прохождением практики, определение базы прохождения практики. Заполнение соответствующих разделов индивидуального плана НИР	2	Индивидуальный план НИР
9.	*Вводный инструктаж*	Ознакомление с информационным сопровождением практики, соответствующим разделом ОП и программой практик, правилами техники безопасности	3	Индивидуальный план НИР
10.	*Выполнение индивидуального задания*	Обзор исследований в области литературного образования, выявление перспективных направлений научно-исследовательской работы, выбор темы исследования. Ведение индивидуально плана практики.	4-14	Выполнение индивидуальных заданий (конспект).
11.	*Оформление и защита отчета*	Защита в форме устного доклада о прохождении практики, предоставление конспектов материалов. Предоставление отзыва руководителя практики.	15-16	Защита отчета в виде устного доклада о прохождении практики.
12.	*Аттестация*	Изучение отчета о прохождении практики, отзыва руководителя практики, конспектов занятий.	17-18	диф. зачет
		Семестр ___3___		
14.	*Организационное собрание*	Ознакомление с целями и задачами практики, ее содержанием (обработка полученных результатов, анализ и интерпретация с учетом данных, составление отчета по итогам проделанной работы, рефлексивный анализ деятельности; представление статьи и докладов на научно-практических конференциях)	1	Конспект организационного собрания
15.	*Получение задания на практику*	Анализ задания на практику, уточнение информации, связанной с ее прохождением, определение базы прохождения практики. Заполнение соответствующих данному семестру разделов индивидуального плана НИР	2	Индивидуальный план НИР

16.	*Вводный инструктаж*	Ознакомление с вводным инструктажем и информационным сопровождением практики, соответствующим разделом ОП и программой практик , правилами техники безопасности	3	Индивидуальный план НИР
17.	*Выполнение индивидуального задания*	Обработка полученных результатов, анализ и интерпретация с учетом данных, составление отчета по итогам проделанной работы, рефлексивный анализ деятельности; представление статьи и докладов на научно-практических конференциях Ведение индивидуально плана практики.	4-14	Выполнение индивидуальных практических заданий(конспект). Участие в научно-практической конференции, доклад или публикация статьи
18.	*Оформление и защита отчета*	Отчет в форме представления статьи, текста докладов, а также устного доклада о ходе прохождения практики с электронной презентацией.	15-16	Защита отчета в виде устного доклада о прохождении практики.
19.	*Аттестация*	Анализ отчета, конспектов изучения документации и структуры организации, осуществляющей литературное образование, записей, фиксирующих посещенные занятия.	17-18	диф. зачет

6.2.10 Формы отчетности по практике - ***после окончания практики магистрант представляет руководителю практики следующие документы:***

- Индивидуальный план НИР с отметками о выполнении;
- статья и текст доклада на научных конференциях;
- отзыв куратора

6.2.11 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Для отчета по практике студент предоставляет все собранные и систематизированные данные и материалы в соответствии с индивидуальным заданием.

В соответствии с программой практики по научно-исследовательской работе **в 1 семестре** студентам необходимо выполнить следующие работы:

1.Индивидуальное задание*: заполните индивидуальный план по Научно-исследовательской практике.*

Индивидуальный план магистранта по научно-исследовательской практике

_____

(ФИО)

	Содержание разделов работы; основные виды деятельности	*Сроки выполнения(по семестарм)*	*Отметка о выполнении*

Подпись руководителя магистерской программы

Подпись магистранта

В соответствии с программой практики практика по научно-исследовательской работе **в 2 семестре** студентам необходимо выполнить следующие работы:

2 Индивидуальное практическое задание .

Составьте обзор исследований в области литературного образования за последние три года(кандидатские и докторские диссертации). Составьте таблицу «Сравнительная характеристика научных исследований в сфере литературного образования ».

3.Индивидуальное практическое задание.

Выявите перспективные направления научно-исследовательской работы и сформулируйте тему самостоятельного исследования. Составьте план научно-исследовательской работы в области литературного образования. .

В соответствии с программой практики практика по научно-исследовательской работе **в 3 семестре** студентам необходимо выполнить следующие работы:

1 Индивидуальное практическое задание .

Напишите тезисы, статьи (индивидуально и совместно с преподавателями).

Примите участие в подготовке сборников научных трудов.

Выполните задания кафедры ПМНО (по плану научно-исследовательской работы кафедры).

Примите участие в конкурсах молодых ученых и др.

В соответствии с программой практики практика по научно-исследовательской работе в 3 семестре студентам необходимо выполнить следующие работы:

Отчет по научно-исследовательской практике (в устной форме)

1 Введение.

2 Характеристика базы практики:

название организация, ее миссия и стратегические цели в области литературного образования;

3 Анализ основных результатов практики.

4 Рекомендации по: совершенствованию образовательной деятельности организации; по повышению эффективности литературного образования.

5 Предложения по организации научно-исследовательской практики магистрантов.

Подпись руководителя магистерской программы

Подпись магистранта

Представьте отзыв куратора базы прохождения научно-исследовательской практики.

Отзыв куратора базы научно-исследовательской практики

В период с_ по

магистрант(ка)_(Ф.И.О.) проходил(а)

практику (название организации, отдела)

За время прохождения практики магистрант(ка)

изучил(а) вопросы:

Самостоятельно провел(а) следующую работу:

При прохождении практики студент(ка) проявил(а)

(отношение к делу; реализация умений и навыков)

Подпись куратора практики

Подпись магистранта

Контрольные вопросы для самостоятельной работы:

Назовите требования к научно-исследовательской деятельности

Расскажите о проектировании образовательного маршрута и перспективах карьерного роста в области литературного образования

Назовите содержание и технологии научного исследования в области литературного образования.

Перечислите этапы планирования, самостоятельного научного исследования

Назовите методологические основы в сфере литературного образования

Перечислите требования к формулировке объекта, предмета, гипотезы исследования.

Назовите требования к концептуальному обоснованию научного исследования

6.2.12 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики – представлен в приложении В.

6.2.13 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем - представлен в приложении В.

6.2.14 Материально-техническое обеспечение практики - основным местом проведения практики является **с**труктурное подразделение учреждения (организации), занимающейся обучением — Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого Институт непрерывного педагогического образования.

6.2.15 Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6.3 ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

6.3.1 Целью преддипломной практики *является:*

Анализ, систематизация и обобщение результатов научных исследований в сфере науки и образования путем применения комплекса исследовательских методов при решении конкретных научно-исследовательских задач с использованием современных научных методов и технологий. Проектирование содержания учебных модулей, форм и методов контроля и контрольно-измерительных материалов. Углубление практических навыков в сфере литературного образования в сфере профессионального и дополнительного профессионального образования, сбор и систематизация материала для выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 44.04.01 – Педагогическое образование . Профиль- Литературное образование

6.3.2 Задачами практики *преддипломной в соответствии с выбранным видом профессиональной деятельности являются:*

- Развитие компетентного научно-творческого понимания закономерностей осуществления дипломного исследования в области литературного образования

- Сбор эмпирического материала для подготовки выпускной квалификационной работы.

- Формирование готовности к применению обретенных компетенций в научно-исследовательской и педагогической работе в системе профессионального образования и дополнительного профессионального образования .

- Проведение анализ научных подходов к педагогической деятельности в области литературного образования.

- Обоснование возможности (необходимость) использования исследовательского инструментария (или его доработки) для повышения эффективности аудиторных и самостоятельных видов педагогической деятельности, консультационной деятельности магистра литературного образования.

6.2.3 Способы проведения – в соответствии с таблицей 1.

6.2.4 Формы проведения – в соответствии с графиком учебного процесса и таблицей 1.

6.2.5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики – в соответствии с таблицей 2 и приложением А.

6.2.6 Место практики в структуре образовательной программы - практика базируется на знаниях, умениях и навыках, приобретенных студентами в ходе изучения общеобразовательных дисциплин.

Программа преддипломной практики логически взаимосвязана с модулями: «История, методология, современные проблемы педагогики образования», «Информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности» и служит основой для последующего изучения разделов ОП Блок 1 «Модули», который включает модули, относящиеся к базовой и вариативной части ОПМ; изучаемые после прохождения практики: «Методология и методика литературного образования», « История и методология литературоведения», «История русской словесности», «История зарубежной литературы», «Инновационные процессы в образовании», , «История и методика преподавания устного народного творчества», «Изучение новгородской словесности в школе и ВУЗе»; а также Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части ОПМ и завершается присвоением выпускнику квалификации «Магистр», прохождения практики, в том числе НИР(вариативная часть),а также формирования профессиональной компетентности в профессиональной области педагогического образования(литературное образование) Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПМ включает образование, социальную сферу, культуру. Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПМ являются: обучение, воспитание, развитие, просвещение, образовательные системы. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие ОПМ в соответствии с ФГОСом 44.04.01 направления «Педагогическое образование» (уровень магистратуры): педагогическая. ОПМ разработана с использованием структуры ФГОС ВО для данного направления подготовки академической магистратуры.

В результате освоения предшествующих частей ОП обучающийся

должен быть готов решать следующие профессиональные задачи, установленные образовательным стандартом в области педагогической деятельности:

разрабатывать и реализовывать методики, технологии и приемы обучения, к анализу результатов процесса их использования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность

анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование;

проектировать формы и методы контроля качества образования, различные виды контрольно-измерительных материалов, в том числе с использованием информационных технологий и с учетом отечественного и зарубежного опыта ;

6.2.7 Место и время проведения практики – основным местом проведения практики является структурное подразделение учреждения (организации), занимающейся обучением — Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого Институт непрерывного педагогического образования.

6.2.8 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях (академических часах) – представлены в таблице 2 для всех форм обучения.

6.2.9 Содержание практики

	Наименование раздела (этапа) практики	**Виды работ**	**Неделя семестра**	**Формы текущего контроля**
	Семестр ___4___			
1.	*Организационное собрание*	Анализ целей, задач и особенностей преддипломной практики Содержательной стороной проведения преддипломной практики является изучение особенностей	1	Резюме

		написания магистерской диссертации, а также проведение исследований, связанных с написанием магистерской диссертации..Преддипломная практика проходит в три этапа: пропедевтический, исследовательский и аналитический;		
2.	*Получение задания на практику*	Изучение задания на практику по научно-исследовательской работе, уточнение информации, связанной с ее прохождением, определение базы прохождения практики, заполнение индивидуального плана	2	Индивидуальный план
3.	*Вводный инструктаж*	Ознакомление с информационным сопровождением практики, соответствующим разделом ОП и программой практик	3	Пакет документации по прохождению преддипломной практики
4.	*Выполнение индивидуального задания*	Магистрант непосредственно участвует в осуществлении литературно-образовательной деятельности в рамках написания магистерской диссертации, проводит мероприятия, связанные с обучением и повышением квалификации персонала в связи с проводимым исследованием, участвует в системном планировании литературно-образовательной деятельности в рамках темы своего исследования, проводит рефлексивный анализ литературно-методических решений, принимаемых в процессе работы над диссертацией. В тесной взаимосвязи с практической работой магистрант проводит исследования, соответствующие теме его магистерской диссертации. Возможно проведение литературоведческих, литературно-методических, педагогических и других видов научного исследования в соответствии с задачами и этапом написания магистерской диссертации. Все виды деятельности студента фиксируются в рабочей и учебной документации	4-14	.Дневник преддипломной практики
5.	*Оформление и защита отчета*	Данный этап является аналитическим этапом практики, на котором магистрант обобщает собранный материал по теме диссертации в соответствии с программой практики; определяет его достаточность и достоверность. Главными задачами магистранта на заключительном этапе являются формирование предложений и рекомендаций по осуществлению системной литературно-образовательной деятельности в учреждении, а также проведение собственного литературно-образовательного исследования, сбор и обработка эмпирического материала для написания магистерской диссертации на базе практики, что должно найти отражение в отчете по практике.	15-16	Отчет по преддипломной практике
6.	*Аттестация*	Анализ отчета, конспектов изучения документации и структуры организации, осуществляющей литературное образование, записей, фиксирующих посещенные	17-18	диф. зачет

		занятия.		

6.2.10 Формы отчетности по преддипломной практике - ***после окончания практики магистрант представляет руководителю практики следующие документы:***

- Резюме
- Индивидуальный план практики с отметками о его выполнении
- Пакет документации, предусмотренный программой практики или полученный в учреждении в период прохождения практики
- Дневник о прохождении преддипломной практики
- Отчет о преддипломной практике

6.2.11 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Для отчета по практике студент предоставляет все собранные и систематизированные данные и материалы согласно индивидуального задания.

В соответствии с программой практики практика по научно-исследовательской работе в 4 семестре студентам необходимо выполнить следующие работы:

1.Индивидуальное задание

Заполните Резюме.

Преддипломная практика .Резюме

1. Фамилия, имя, отчество магистранта
2. Факультет, курс, группа
3. Образование в настоящее время
4. Трудовая деятельность в настоящее время
5. Практические и научные интересы
6. Тема магистерской диссертации
7. Гипотеза магистерской диссертации
8. Цель магистерской диссертации
9. Задачи магистерской диссертации
10. Методологическая база магистерской диссертации
11. Тезисы теоретической части магистерской диссертации
12. Тезисы практической части магистерской диссертации
13. Информационное обеспечение процесса написания магистерской диссертации Список источников по теме
14. Документация, регламентирующая написание магистерской диссертации
Подпись; магистранта:
Дата

2 Индивидуальное задание

Заполните индивидуальный план «Преддипломной практики».

Индивидуальный план магистранта по Преддипломной практике

(ФИО)

	Содержание разделов работы; основные виды деятельности	*Сроки выполнения*	*Отметка о выполнении*

Подпись руководителя магистерской программы

3Индивидуальное Задание

Подготовьте Пакет нормативных документов.

Пакет нормативной документации по прохождению Преддипломной практики.

- *Требования к оформлению магистерской диссертации*
- *Титульный лист магистерской диссертации*
- *Библиография*
- *Проект преддипломного исследования*

4Индивидуальное Задание

Заполните Дневник «Преддипломной практики»

Дневник «Преддипломной практики»

Месяц и число	*Краткое описание выполненной работы*	*Результат работы*	*Подпись куратора на базе практики*

Подпись руководителя магистерской программы
Подпись магистранта

5 Индивидуальное задание

Представьте рабочие документы по выполнению индивидуального практического задания.

Рабочие документы по выполнению индивидуального практического задания при прохождении «Преддипломная практики»

1. Список изученных первоисточников по теме исследования.

2. Тезисы ключевых первоисточников по теме исследования.

3. Проект научно-исследовательской деятельности в период Преддипломной практики.

6 Индивидуальное задание

Заполните отчет по результатам преддипломной практики.

Отчет по преддипломной практике

1 .Введение.

2 .Характеристика базы практики:

- *название организация, ее миссия и стратегические цели;*
- *структура и функции организации;*
- *характер и виды образовательной деятельности;*
- *наличие программ повышения квалификации персонала.*

3.Анализ основных результатов практики.

4.Рекомендации по:

- *совершенствованию образовательной деятельности организации;*
- *по повышению эффективности литературного образования.*

5.Предложения по организации преддипломной практики магистрантов.

Подпись руководителя магистерской программы

Подпись магистранта

Задание 4.3.2. *Представьте отзыв куратора базы прохождения Преддипломной практики.*

Отзыв куратора базы Преддипломной практики

В период с_ по магистрант(ка) (Ф.И.О.) проходил(а) практику (название организации, отдела)

За время прохождения практики магистрант(ка) изучил(а) вопросы:

Самостоятельно провел(а) следующую работу:

При прохождении практики студент(ка) проявил(а) (отношение к делу; реализация умений и навыков)

Подпись куратора практики

Подпись магистранта

Контрольные вопросы для самостоятельной работы:

1 Что такое гипотеза исследования и чем отличается гипотеза магистерской диссертации от гипотезы ВКР и кандидатской диссертации?

2. Чем отличается методология литературоведческого и литературно-педагогического исследования?

3. Что включает в себя теоретическая часть магистерской диссертации?

4.Раскройте содержание практической части магистерской диссертации

5.Расскажите , какая документация регламентирует написание магистерской диссертации

6.2.12 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики – представлен в приложении В.

6.2.13 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем - представлен в приложении В.

6.2.14 Материально-техническое обеспечение практики - основным местом проведения практики является **с**труктурное подразделение учреждения (организации), занимающейся обучением — Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого Институт непрерывного педагогического образования.

6.2.15 Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Приложения (обязательные):

А - Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Б – Технологическая карта

Б1 - Критерии оценки защиты результатов практики

В - Карта учебно-методического обеспечения УМ

Г – Лист согласования

Приложение А

(обязательное)

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции и уровень освоения	Знать	Уметь	Владеть
ОПК-2	Готовность использовать знание современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач	современные проблемы науки и образования, задачи профессионального и дополнительного профессионального образования	использовать знание современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач	Способами решения профессиональных задач
ОПК-3	Готовность взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимать социальные, этноконфессиональные и культурные различия	Особенности взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководства коллективом, социальные, этноконфессиональные и культурные различия	взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимать социальные, этноконфессиональные и культурные различия	Этическими нормами взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнерами и руководства коллективом, в том числе имеющим социальные, этноконфессиональные и культурные различия
ОПК-4	Способность осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру	Варианты образовательных маршрутов, методы и приемы самообразования, варианты образовательных маршрутов и профессиональной карьеры в области литературного образования	Осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру	Методами и приемами самообразования, проектирования дальнейших образовательных маршрутов и профессиональной карьеры
ПК-1	Способность применять современные методики и технологии образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам	Современные методики и технологии образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам	Применять современные методики и технологии образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам	Современными методиками и технологиями образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам
ПК-2	Способность формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики	Современную образовательную среду и технологии образовательной деятельности	Принимать адекватные решения в проблемных ситуациях, в том числе в ситуациях риска	Готовностью брать на себя ответственность
ПК-3	Способен руководить исследовательской работой обучающихся,	Общую методологию научных исследований и предметные методики исследовательской работы	Использовать современные методики инновационные технологии управлении образовательным процессом	Методикой руководства исследовательской работой учащихся

ПК-4	Готовность к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность	Методики, технологии и приемы обучения, и приемы анализа результатов процесса их использования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность	Разрабатывать и реализовывать методики, технологии и приемы обучения, анализировать результаты процесса их использования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность	Методиками, технологиями и приемами обучения и анализа результатов процесса их использования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Приложение Б
(обязательное)
Технологическая карта практик

Наименование практики и ее этапов	Трудоемкость		Семестр	№ недели	Форма контроля успев. (**в соотв. с пунктом 6.n.9)**	Максим. кол-во баллов рейтинга (50 х Т)
	ЗЕТ	акад. час.				
1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности 1.1Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности 1.2 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности 1.3.Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	24 8 8 8	864 288 288 288	2,3,4 2 3 4	1-18 1-18 1-18 1-18	Резюме Пакет управленческой документации по изучению работы организации. Рабочие документы по выполнению индивидуального практического задания при прохождении «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» Дневник практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Отзыв куратора практики .	1200 400 400 400
2 Научно-исследовательская работа 2.1 Научно-исследовательская работа: 2.2 Научно-исследовательская работа 2 3 Научно-исследовательская работа	21 7 7 7	756 252 252 252	1,2,3 1 2 3	1-18 1-18 1-18 1-18	Индивидуальный план НИР, Статья или тезисы доклада на научно-практической конференции	1050 350 350 350
3 Преддипломная практика	9	324	4		Резюме Индивидуальный план практики с отметками о его выполнении Пакет документации, предусмотренный программой практики или полученный в	450

					учреждении в период прохождения практики Дневник о прохождении преддипломной практики Отчет о преддипломной практике	
Итого:						

Критерии оценки качества освоения студентами блока «Практики» :
«отлично» – (90-100) % от 50 х Т
«хорошо» – (70-89) % от 50 х Т
«удовлетворительно» – (50-69) % от 50 х Т,
«неудовлетвортельно» - менее 50% от 50 х Т, где Т- трудоемкость в зачетных единицах

Приложение Б1
(обязательное)
Критерии оценки защиты результатов практики

Оценка	Критерии оценивания
Отлично	Студент выполнил программу практики, глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает. Умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал учебной литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой практики
Хорошо	Студент выполнил программу практики, показывает знания материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос. Правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики
Удовлетворительно	Студент выполнил программу практики, показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических заданий, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики на минимально допустимом уровне.
Неудовлетворительно	Студент не выполнил программу практики, не знает значительной части программного материала (менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики.

Приложение В
(обязательное)
Карта учебно-методического обеспечения

Блок 2 «Практики»
Направление 44.04.01 - «Педагогическое образование», профиль – Литературное образование
Формы обучения: очная, заочная
Объем блока в зачетных единицах:1944
Обеспечивающая кафедра: ПМНО

Таблица 1- Обеспечение блока учебными изданиями

Библиографическое описание* издания (автор, наименование, вид, место и год издания, кол. стр.)	Кол. экз. в библ. НовГУ	Наличие в ЭБС
Учебники и учебные пособия		
1. Рузавин Г.И. Методология научного познания : учеб. пособие для вузов. - М. : ЮНИТИ-Дана, 2009. – 287 с.	4	
2. Иванов Е. В. История и методология педагогики и образования : учеб. пособие / Е. В. Иванов ; Новгород. гос. ун-т им. Ярослава Мудрого. - Великий Новгород, 2011. - 126, [2] с.	11	
3. Моторин А. В. Духовные направления в русской словесности XIX века: монография / А. В. Моторин ; Новгород. гос. ун-т им. Ярослава Мудрого. - Великий Новгород, 2012. - 504 с. - Библиогр.: с. 476-503. - ISBN 978-5- 89896-446-7. 500 экз.	10	
4. Перетц В.Н. Краткий очерк методологии истории русской литературы [Текст] : пособие и справочник для преподавателей, студентов и для самообразования; ГПНТБ России. - М., 2010. - 244,[2]с	3	
5. ХализевВ.Е. Теория литературы [Текст] : учеб. для вузов. - 5-е изд.,испр. и доп. - М. : Академия, 2009. - 436,[1] с.	15	
Учебно-методические издания		
1. Рабочая программа модуля «Практики, в том числе НИР» по направлению 44.04.01 – «Педагогическое образование» Профиль «Литературное образование» /Разработали Моторин А.В., Тимонина О.Ю., Скобелева Е.А. НовГУ им. Ярослава Мудрого - Великий Новгород, 2017. https://www.novsu.ru/cms/docs/r.406.cb.tinymceSetUrl/i.406/?id=1206273	Эл. вариант	
2. Методика преподавания литературы: учеб. хрестоматия-практикум / Авт.-сост.Б.А.Ланин. - 3-е изд., испр. и доп. - М. : Эксмо, 2007. - 507,[2]с.	3	

Таблица 2. - Информационное обеспечение учебного модуля

Название программного продукта, интернет-ресурса	Электронный адрес	Примечание
1. Литературная энциклопедия: 2012	http://feb-web.ru/feb/litenc/encyclop/.	
2. Журнал «Литература в школе»	http://pressa.ru/izdanie/13665	

Таблица 3 - Дополнительная литература

Библиографическое описание издания (автор, наименование, вид, место и год издания, кол. стр.)	Кол. экз. в библ. НовГУ	Наличие в ЭБС
1. Качественные и количественные методы психологических и педагогических исследований / Под ред. В. И. Загвязинского. М., Академия , 2015.	2	
2. Богданова О.Ю. Методика преподавания литературы : учеб. для студентов вузов, обучающихся по пед. спец. / Под ред.О.Ю.Богдановой. - 2-е изд., испр. - М. : Академия, 2000. – 398 с.	10	
3. Панфилова А.П. Игровое моделирование в деятельности педагога: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений /А.П. Панфилова; под общ. ред. В.А. Сластенина, И.А. Колесниковой. М.: Издательский центр «Академия», 2006.	3	

Действительно для учебного года 2017 / 2018, 2018 / 2019

Зав. кафедрой _____ Г.А. Орлова
подпись И.О. Фамилия

29 июня 2018 г.

СОГЛАСОВАНО
НБ НовГУ: зав. отделом _____ Л.Н. Ермилова
должность подпись расшифровка

Библиотека НовГУ ГИ ДОКУМЕНТ

Приложение Г
(обязательное)

Лист согласования

СОГЛАСОВАНО

Представители работодателей:	Представители работодателей
МАОУ «Школа № 20 имени Кирилла и Мефодия	_____
(*наименование организации*)	(*наименование организации*)
Директор	_____
(*должность*)	(*должность*)
_____ _____	_____ _____
подпись И.О. Фамилия	подпись И.О. Фамилия
16. 06. 2017 г.	_____2017 г.
_____	_____
(*наименование организации*)	(*наименование организации*)
_____	_____
(*должность*)	(*должность*)
_____ _____	_____ _____
подпись И.О. Фамилия	подпись И.О. Фамилия
_____ _____2017 г.	_____ _____2017 г.

Начальник учебно-методического управления _____ Г.Н. Чурсинова

Приложение Г
(обязательное)

Лист согласования

СОГЛАСОВАНО

Представители работодателей:

МАОУ «Школа № 20 имени Кирилла и Мефодия

(*наименование организации*)

Директор

(*должность*)

подпись И.О. Фамилия

16. 06. 2018 г.

Представители работодателей

_____

(*наименование организации*)

_____

(*должность*)

_____ _____

подпись И.О. Фамилия

_____2018 г.

_____

(*наименование организации*)

_____

(*должность*)

_____ _____

подпись И.О. Фамилия

_____ _____2018 г.

_____

(*наименование организации*)

_____

(*должность*)

_____ _____

подпись И.О. Фамилия

_____ _____2018 г.

Начальник учебно-методического управления _____Г.Н. Чурсинова

Приложение Г
(обязательное)

Лист согласования

СОГЛАСОВАНО

Представители работодателей:	Представители работодателей
МАОУ «Школа № 20 имени Кирилла и Мефодия	_____
(*наименование организации*)	(*наименование организации*)
Директор	_____
(*должность*)	(*должность*)
_____ Попова Пономорцева	_____ _____
подпись И.О. Фамилия	подпись И.О. Фамилия
12. 06. 2019 г.	_____2019 г.
_____	_____
(*наименование организации*)	(*наименование организации*)
_____	_____
(*должность*)	(*должность*)
_____ _____	_____ _____
подпись И.О. Фамилия	подпись И.О. Фамилия
_____ _____2019 г.	_____ _____2019 г.

Начальник учебно-методического управления _____

Лист внесения изменений

в учебный модуль "Практики, в том числе науч.-исслед. работа (НИР)"
по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование
профиль Литературное образование

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесения изменений	Дата внесения изменения	Ф.И.О. лица, внесшего изменения	подпись
1.	Протокол №1 от 18.01.2018	18.01.18	Моторин А.В.	
2.	Протокол №6 от 30.05.2018	30.05.18	Моторин А.В.	
3.	Протокол №1 от 30.01.2019	30.01.19	Моторин А.В.	

Перечень
дополнений и изменений
№1 на 2018 - 2019 учебный год

№	Раздел (подраздел)	Содержание изменений и дополнений	Основания для внесения изменений
1	РП	Ежегодная актуализация рабочей программы	Положение об образовательных программах высшего образования – программах бакалавриата, программах специалитета, программах магистратуры

Перечень
дополнений и изменений
№2 на 2018 -2019 учебный год

№	Раздел (подраздел)	Содержание изменений и дополнений	Основания для внесения изменений
1	РП	Обновление в соответствии с результатами аккредитации: в дисциплины вариативной части в РП несены профессиональные компетенции	Приказ Рособрнадзора "О государственной аккредитации образовательной деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого" от 25.04.2018 № 536 (отказ в государственной аккредитации образовательной деятельности в отношении уровня профессионального образования по укрупненной группе направлений подготовки 44.00.00 Образование и педагогические науки (высшее образование – магистратура)

Перечень
дополнений и изменений
№3 на 2018 - 2019 учебный год

№	Раздел (подраздел)	Содержание изменени й и дополнений	Основания для внесения изменений
1	Титульный лист РП	Внесено изменение в название Министерства: Министерство науки и высшего образования Российской Федерации	Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 15.05.2018; Приказ НовГУ от 16.07.2018 № 1448

Перечень
дополнений и изменений
№4 на 2019 - 2020 учебный год

№	Раздел (подраздел)	Содержание изменени й и дополнений	Основания для внесения изменений
1	РП	Ежегодная актуализация рабочей программы	Положение об образовательных программах высшего образования – программах бакалавриата, программах специалитета, программах магистратуры

Заведующий кафедрой ПМНО : Г.А.Орлова

Руководитель образовательной программы: А.В. Моторин