

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»
Институт медицинского образования
Кафедра сестринского дела

УТВЕРЖДАЮ



ПРАКТИКИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебный модуль по направлению подготовки 34.03.01 - сестринское дело

Согласовано:
Начальник УМО
И.В. Богдасова

« 04 » 09 2017г.

Разработал:
профессор кафедры СД
Г.И. Чуваков

« 04 » 09 2017г.

Зав. выпускающей кафедры СД
Зав.каф. Г.И. Чуваков

« 04 » 09 2017г.

Принято на заседании кафедры
Сестринского дела
Зав.каф. Г.И. Чуваков

« 04 » 09 2017г.

1. Виды практик и их трудоемкость

ФГОС ВО специальности 34.03.01 Сестринское дело в Блоке Б2 «Практики» предусматривает два вида практик – учебная и производственная практика (далее практики)*. В соответствии с разработанной образовательной программой ВО по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело указанные виды практик включают следующие типы практик:

Таблица 1 – Виды и типы практик, способы и формы их проведения

Вид практики	Тип практик (по учебному плану)	Способ проведения (выездная/стационарная)	Форма проведения		Семестр
			Распр	сосред	
1	2	3	4	5	6
Учебная	<i>Практика учебная по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (в том числе клиническая практика)</i>	стационарная			
	Практика клиническая по уходу за больными различного профиля		+		1
	Практика клиническая по уходу за больными различного профиля		+		2
	Практика психологическая		+		4
	Практика педагогическая		+		5
	<i>Практика учебная по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (в том числе клиническая практика)</i>	стационарная			
	Менеджерская		+		5
	Практика по технологии профессиональной деятельности		+		3
	Практика по технологии профессиональной деятельности		+		4
	Практика по технологии профессиональной деятельности		+		5
	Практика по технологии профессиональной деятельности		+		6
	<i>Научно-исследовательская работа</i>				
	Научно-исследовательская работа по психологии		+	+	4
Производственная	<i>Практика производственная по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</i>	стационарная			
	Помощник младшей медицинской сестры			+	2
	Помощник палатной и процедурной медицинской сестры.			+	5
	Помощник старшей медицинской сестры			+	6
	Практика педагогическая			+	6

	Практика организационно-управленческая			+	7
	Научно-исследовательская работа по методике преподавания специальных дисциплин			+	6
	Научно-исследовательская работа по менеджменту в сестринском деле			+	7
	Преддипломная практика			+	8

Начало и конец практик определяются графиком учебного процесса. Студенты направляются на практику приказом по университету, составленным в соответствии с графиком практик. По практике разрабатываются индивидуальные задания.

Трудоемкость практик (в зачетных единицах либо в академических часах) приведена в таблице 2.

Таблица 2 – Трудоемкость практик и коды формируемых компетенций

Вид практики	Тип практик (по учебному плану)	Семестр	Коды формируемых компетенций	Объем з.е/ час
1	2	3	4	5
Учебная	<i>Практика учебная по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (в том числе клиническая практика)</i>			54/1944
	Практика клиническая по уходу за больными различного профиля	1	ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	6/216
	Практика клиническая по уходу за больными различного профиля	2	ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	6/216
	<i>Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности</i>			
	Практика психологическая	4	ПК-22; ПК-23	6/216
	Практика педагогическая	5	ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20	12/432
	<i>Практика учебная по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (в том числе клиническая практика)</i>			
	Менеджерская		ПК-14; ПК-15; ПК-16	3/108
	Практика по технологии профессиональной деятельности	3	ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	3/108
	Практика по технологии профессиональной деятельности	4	ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	6/216

	деятельности		ПК-10;ПК-12;ПК-13;	
	Практика по технологии профессиональной деятельности	5	ОПК-5; ПК-1; ПК-2;ПК-3;ПК-4 ПК-10;ПК-12;ПК-13;	3/108
	Практика по технологии профессиональной деятельности	6	ОПК-5; ПК-1; ПК-2;ПК-3;ПК-4 ПК-10;ПК-12;ПК-13;	3/108
	Научно-исследовательская работа Научно-исследовательская работа по психологии	4	ПК-22;ПК-23	6/216
Производственная	Практика производственная по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности			59/2124
	Помощник младшей медицинской сестры	2	ОК-3;ОК-4;ПК-1 ПК-10	3/108
	Помощник палатной и процедурной медицинской сестры. практика	5	ОПК-5; ПК-1; ПК-2;ПК-3;ПК-4 ПК-10;ПК-12;ПК-13;	6/216
	Помощник старшей медицинской сестры	6	ПК-14;ПК-15;ПК-16	5/180
	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности			
	Практика педагогическая.	6	ПК-17;ПК-18;ПК-19; ПК-20	6/216
	Практика организационно-управленческая	7	ПК-14;ПК-15;ПК-16	3/108
	Научно-исследовательская работа по методике преподавания специальных дисциплин.	6	ПК-17;ПК-18;ПК-19; ПК-20	6/216
	Научно-исследовательская работа по менеджменту в сестринском деле	7	ПК-21;ПК-22;ПК-23;ПК-24	6/216
	Преддипломная практика	8	ПК-14;ПК-15;ПК-16;ПК-21;ПК-22;ПК-23;ПК-24	24/864
ИТОГО				113/4068

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В соответствии с компетентностной моделью выпускника (КМВ), регламентированной образовательной программой, блок «Практики» направлен на формирование компетенций, перечень которых по видам и типам практик приведен в таблице 2.

Уровень освоения указанных компетенций также установлен КМВ. Требования к знаниям, умениям и владению указываются в соответствии с паспортами соответствующих компетенций и приведены в приложении А к данной рабочей программе.

3 Организация проведения практики

Организация освоения блока «Практики» проводится в соответствии с Положением НовГУ «О практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры».

Организация освоения блока для лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится в соответствии с Положением НовГУ «Об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

4 Контроль и оценка качества прохождения практики

Контроль качества освоения студентами УП и его составляющих осуществляется непрерывно в течение всего периода прохождения УП с использованием балльно-рейтинговой системы (БРС), являющейся обязательной к использованию всеми структурными подразделениями университета. Для оценки качества освоения УП используются формы контроля: текущий – регулярно в течение всего семестра, рубежный и семестровый – по окончании изучения УП.

Рубежная аттестация на 9 неделе проводится по результатам рубежного контроля. Семестровый – по окончании изучения УП – осуществляется посредством дифференцированного зачета и подсчетом суммарных баллов за весь период изучения УП. Минимальное количество баллов, необходимое для зачета – 150. Максимальное количество баллов – 300. Оценка качества освоения модуля осуществляется с использованием фонда оценочных средств, разработанного для данного модуля.

Содержание видов контроля и их график отражены в технологической карте учебной практики (Приложение Б).

Контроль прохождения практики осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы (БРС), являющейся обязательной к использованию всеми структурными подразделениями университета.

Для оценки качества прохождения практики используются формы контроля: текущий и семестровый (промежуточный).

***Текущий контроль** прохождения практики производится в дискретные временные интервалы руководителем практики в следующих формах:*

- фиксация посещений лекций и экскурсий;
- ведение конспекта лекций и экскурсий;
- выполнение индивидуальных заданий / практических работ.

***Промежуточный контроль** по окончании практики производится в следующей форме:*

- защита отчета по практике (указывается кем проводится промежуточный контроль - руководителем практики либо комиссией, организованной на выпускающей кафедре, на предприятии (в организации), в виде устного доклада о результатах прохождения практики.

Семестровый (промежуточный) контроль осуществляется при условии, что текущий рейтинг не ниже уровня успеваемости.

Оценка качества прохождения практики осуществляется с использованием фонда оценочных средств (ФОС), разработанного в соответствии с Положением НовГУ «Об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и Положением НовГУ «О фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации студентов и итоговой аттестации выпускников»

Содержание видов контроля и их график отражены в технологической карте блока «Практики» (Приложение Б), критерии оценки защиты результатов практики - в приложении Б1.

5 Учебно-методическое и информационное обеспечение блока «Практики»

Перечень учебной литературы, программного обеспечения, информационных справочных систем и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения всех практик блока «Практики», представлен Картой учебно-методического обеспечения (Приложение В).

6 Структура и содержание практик

6.1 Практика учебная

Практика учебная по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (в том числе клиническая практика)

6.1.1 Целью «Учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (в том числе клиническая практика)» Практика клиническая по уходу за боль-

ными различного профиля является: формирование компетентности студентов в области сестринского дела, необходимой для профессиональной деятельности; приобретение студентами общетеоретических знаний по общему уходу за пациентом; приобретение студентом под руководством преподавателя практических умений по уходу за больными в условиях терапевтического и хирургического отделения; обучение студентов основным принципам медицинской этики и деонтологии.

Практика по технологии профессиональной деятельности

Целью практики является подготовка высококвалифицированной медицинской сестры, обладающей достаточными знаниями в области терапии и гериатрии, хирургии, акушерстве, гинекологии умеющей выявлять физиологические особенности молодого и стареющего организма, проявления заболеваний, проблемы молодых, пожилых и старых людей, причины их возникновения, способной оказывать качественную и эффективную медицинскую помощь, а также обладающей навыками организовать практическую работу в терапевтических и гериатрических, хирургических гинекологических лечебно-профилактических учреждениях и роддомах.

Практика психологическая

Целью практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков психологической деятельности является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических навыков и компетенций, опыта самостоятельной профессиональной деятельности, включающей в себя освоение практических навыков по учебному модулю Психология: возрастная и педагогическая, закрепление знаний и умений в ходе общения с пациентами и медицинским персоналом.

Научно-исследовательская работа по психологии

Целью практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических навыков и компетенций, опыта самостоятельной профессиональной деятельности, включающей в себя освоение практических навыков по психологии, закрепление знаний и умений по психодиагностической работе с пациентами и медицинским персоналом.

Приобретение выпускником навыков и умений научно-исследовательской работы в соответствии с задачами профессиональной деятельности по направлению подготовки 34.03.01-Сестринское дело.

Практика педагогическая

Целью практики - формирование навыков преподавания специальных дисциплин сестринского дела и оформление учебно-методической документации

Менеджерская

Целью практики - развития навыков принятия самостоятельных решений в качестве помощника старшей медицинской сестры

6.1.2 Задачами «Учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» практики; Уход за больными терапевтического профиля. Уход за больными хирургического профиля являются:

- получение и закрепление профессиональных навыков по уходу за больными терапевтического профиля,
- оказание доврачебной помощи при неотложных состояниях;
- обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, необходимых для последующего освоения общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.
- формирование у студентов теоретических знаний по осуществлению квалифицированного ухода за хирургическими больными;

- формирование у студентов представления о медицинской этике и деонтологии;
- изучение студентами основных принципов работы лечебных учреждений хирургического профиля;
- изучение студентами работы младшего и среднего медицинского персонала в отделениях хирургического профиля;
- овладение практическими навыками по уходу за пациентами в предоперационном, операционном и послеоперационном периодах.

Практика по технологии профессиональной деятельности

- Научить диагностировать на основании анамнеза и объективного обследования основные синдромы терапевтической, хирургической патологии, распознавать основные физиологические особенности стареющего организма;
- Научить оказывать, организовывать и анализировать лечебно-профилактическую сестринскую помощь, в том числе неотложную больным терапевтического, хирургического профиля;
- Научить определять настоящие, потенциальные и приоритетные проблемы пациентов, обусловленные болезнью;
- научить организовывать и контролировать работу среднего медицинского персонала по наблюдению и уходу за больными различного профиля и различных возрастных групп;
- научить соблюдать и контролировать санитарно-гигиенический и противоэпидемический режим в отделениях терапевтического, гериатрического, хирургического, гинекологического профиля в соответствии с нормативными документами;
 - участвовать в индивидуальном консультировании населения и распространении знаний о здоровом образе жизни и вторичной профилактики заболеваний.

В соответствии с задачами курса и конечными целями обучения, большое внимание уделяется работе с медицинской документацией поликлиники и отделения терапевтического профиля (первичной медицинской и учетно-отчетной документации), особенно документации, заполняемой медицинской сестрой, необходимым также является оценка статистических показателей деятельности стационара и поликлиники.

Практика психологическая

- приобретение опыта организации и проведения анкетирования, наблюдения, тестирования пациентов в лечебно-профилактическом учреждении;
- ознакомление с базой лечебно-профилактического учреждения, медицинскими сестрами;
- приобретение навыков работы с респондентами в ходе проведения психологических исследований;
- овладение техникой показа презентаций по результатам исследований;
- закрепление теоретических знаний по Психологии: возрастной и педагогической.
- получение практических знаний о больных людях.
- получение опыта работы с пациентами и персоналом лечебно-профилактического учреждения;
- выполнение элементов научных психодиагностических исследований в процессе практики.

Научно-исследовательская работа по психологии

- развитие у бакалавров способностей к научно-исследовательской деятельности, творческому решению медико-психологических, психолого-педагогических проблем сестринского дела;
- приобретение навыков работы с респондентами в ходе научных психологических исследований;
- овладение техникой показа презентаций, представление полученных результатов научного исследования при работе с пациентами;
- приобретение навыков работы с различными информационными источниками в процессе научно-исследовательского поиска;
- закрепление теоретических знаний, умений и навыков применения исследовательских методик для решения практических задач по психологии;
- получение опыта работы при выполнении элементов научных исследований в процессе практики, развитие у бакалавров аналитических, прогностических, проектировочных умений, направленных на решение актуальных проблем психологии.

Практика педагогическая

- ознакомление студентов с организацией деятельности и управлением образовательными учреждениями
- формирование умений выбора и рационального использования педагогических технологий, адекватных целям и содержанию медицинского образования;
- формирование навыков подготовки и проведения основных видов учебных занятий (уроков, лекций, семинарских и практических занятий, деловых игр) по сестринским дисциплинам;
- подготовка 4-часового практического занятия по специальной дисциплине сестринского дела с оформлением методических рекомендаций для преподавателей;
- участие в ролевых играх «преподаватель-учащиеся» в роли преподавателя или учащегося;
- разработка тестовых заданий и ситуационных задач по теме практического занятия;
- оформление методических рекомендаций для студентов к практическому занятию по выбранной теме.

Менеджерская

- овладение профессиональными навыками старшей медицинской сестры;
- совершенствование клинических сестринских навыков и умений;
- умение оценить правильность выполнения врачебных назначений средним медицинским персоналом;
- организация совместно со старшей медсестрой работы по обеспечению отделения необходимыми лекарственными препаратами, растворами и гигиеническими средствами с использованием знаний об основных лекарственных препаратах и способах их применения, правилах хранения;
- участие в работе по контролю за использованием лекарственных средств и средств гигиенического назначения на отделении, организация и проведение плановых профилактических и противоэпидемических мероприятий в отделении;
- ведение медицинской документации, участие в производственных совещаниях;
- организация и проведение санитарно-просветительной работы, оформление наглядной информации;
- применение принципов медицинской деонтологии в общении с персоналом отделений ЦГКБ, с больными и их родственниками.

6.1.3 Способы проведения – в соответствии с таблицей 1.

6.1.4 Формы проведения – в соответствии с графиком учебного процесса и таблицей 1.

6.1.5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики – в соответствии с таблицей 2 и приложением А.

6.1.6 Место практики в структуре образовательной программы

Программа «Практики учебной по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (в том числе клиническая практика)» (Практика клиническая по уходу за больными различного профиля, Практика по технологии профессиональной деятельности) базируется на знаниях, умениях и навыках, приобретенных студентами в ходе изучения общеобразовательных дисциплин. Программа практики логически взаимосвязана с дисциплинами: история медицины и сестринского дела; латинский язык и основы терминологии; анатомия человека; нормальная физиология; теоретические основы сестринского дела, сестринское дело в терапии, хирургии, реабилитологии, акушерстве и гинекологии и служит основой для последующего изучения разделов ОП сестринское дело в терапии, гериатрии, реабилитологии; сестринское дело при инфекционных болезнях и курсе ВИЧ-инфекции; сестринское дело в хирургии, реабилитологии; безопасность жизнедеятельности, меди-

цина катастроф; сестринское дело в акушерстве и гинекологии; *прохождения практики* производственной «Помощник младшей медицинской сестры», «Помощник палатной и процедурной медицинской сестры», «Помощник старшей медицинской сестры» по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, *а также формирования профессиональной компетентности в профессиональной области - сестринская клиническая практика.*

Требования к результатам освоения практики: процесс изучения дисциплины направлен на формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций (ОПК, ПК):

ОПК-3 - способностью реализовать этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности;

ПК-1 - готовностью к обеспечению квалифицированного ухода за пациентом;

ПК-2 - способностью и готовностью к выполнению сестринских манипуляций при проведении диагностических процедур;

ПК-3 - способностью и готовностью к выполнению сестринских манипуляций при проведении лечебных процедур;

ПК-4 - готовностью к оказанию доврачебной медицинской помощи при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства;

Программа «Учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» (психологическая, научно-исследовательская работа по психологии) базируется на знаниях, умениях и навыках, приобретенных студентами в ходе изучения общеобразовательных дисциплин. Программа практики логически взаимосвязана с дисциплинами: медбиоэтика, общая психология, психология : возрастная и педагогическая, теоретические основы сестринского дела *и служит основой для последующего изучения разделов ОП психология в профессиональной деятельности; прохождения практики* производственной: педагогической, преддипломной по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, *а также формирования профессиональной компетентности в профессиональной области- педагогической и исследовательской деятельности.*

Требования к результатам освоения практики: процесс изучения дисциплины направлен на формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций (ПК):

ПК-22 – готовностью к оперативному поиску, анализу и публичному представлению результатов исследований в области сестринского дела и общественного здоровья;

ПК-23 – способностью к проведению исследовательской работы в области своей профессиональной деятельности

ПК-24 – готовность к участию во внедрении новых методов и методик в области своей профессиональной деятельности.

Программа «Учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» (педагогическая) базируется на знаниях, умениях и навыках, приобретенных студентами в ходе изучения общеобразовательных дисциплин. Программа практики логически взаимосвязана с дисциплинами: медбиоэтикой, общей психологией, психологией возрастной и педагогической, теоретические основы сестринского дела *и служит основой для последующего изучения разделов ОП психология в профессиональной деятельности, прохождения практики* производственной «Практика педагогическая», «Научно-исследовательская работа по методике преподавания специальных дисциплин» по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, *а также формирования профессиональной компетентности в профессиональной области- педагогической и исследовательской деятельности.*

Требования к результатам освоения практики: процесс изучения учебного модуля направлен на формирование профессиональных компетенций (ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20):

ПК-17 - способностью осуществлять педагогическую деятельность в системе подготовки и профессионального развития сестринских кадров;

ПК-18 – способностью овладевать необходимым комплексом общепедагогических, психолого-педагогических знаний, представлений в области клинической сестринской практике

ПК-19 – способностью и готовностью к изучению принципов, методов и форм проведения занятий, методологии анализа проблемных ситуаций в сфере клинической сестринской деятельности и способов их разрешения

ПК-20 - способностью планировать учебный процесс, вести методическую работу, разрабатывать методические материалы, формировать условия для профессионального развития сестринских кадров

ПК-23– способностью к проведению исследовательской работы в области своей профессиональной деятельности

Программа «Учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» (менеджерская) базируется на знаниях, умениях и навыках, приобретенных студентами в ходе изучения общеобразовательных дисциплин. Программа практики логически взаимосвязана с дисциплинами: медбиоэтика, общая психология, психология возрастная и педагогическая, теоретические основы сестринского дела, практика клиническая по уходу за больными различного профиля, общественное здоровье и здравоохранение *и служит основой для последующего изучения разделов ОП медицинское и фармацевтическое товароведение, делопроизводство в сестринском деле, фармакология, прохождения ПП практика организационно-управленческая, а также формирования профессиональной компетентности в профессиональной области организационно-управленческая деятельность.*

Требования к результатам освоения практики: процесс изучения дисциплины направлен на формирование профессиональных компетенций (ПК-14; ПК-15):

ПК-14 – готовностью к организации деятельности сестринского персонала, разработке управленческих решений по повышению эффективности деятельности сестринской службы медицинской организации или её структурного подразделения

ПК-15 - способностью и готовностью к организации мероприятий по оценке деятельности сестринского персонала и его профессиональному развитию

6.1.7 Место и время проведения практики – определяются договорами и локальными актами Университета.

6.1.8 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях (академических часах) – представлены в таблице 2 для всех форм обучения.

6.1.9 Содержание практики

	Наименование раздела (этапа) практики	Виды работ	Неделя семестра	Формы текущего контроля
	Семестр 1 Практика клиническая по уходу за больными различного профиля.			
1.	Организационное собрание	-прохождение инструктажа по технике безопасности (ТБ); -проверка наличия медицинских книжек; - распределение студентов по отделениям ЛПУ -распределение индивидуальных заданий по УИРС	1	Ежедневный контроль деятельности
2.	Получение задания на практику	Уход за больными терапевтического профиля: -Общие вопросы ухода за больными. Медицинские учреждения и организация их работы. -Деонтологические аспекты ухода за больными. Кодекс медсестры России. -Сестринская педагогика. -Прием пациента, устройство приемного отделения, санобработка больных. СЭР приемного отделения. -Сестринский процесс. I этап сестринского процесса. Сестринское обследование. Субъективное и объективное обследование пациента. Документация данных обследования пациента. -II этап сестринского процесса: выявление проблем пациента. III этап сестринского процесса: определение целей сестринского ухода и планирование. IV этап сестринского процесса: реализация плана ухода. -V этап сестринского процесса: оценка результатов и коррекция ухода. -Лечебно - охранительный режим ЛПУ. Безопасная больничная среда. -Инфекционный контроль и профилактика внутрибольничных инфекций. Дезинфекция. -Санэпидрежим ЛПУ. Процедурный кабинет. Профилактика проф. заражений. -Предстерилизационная обработка. Контроль качества предстерилизационной обработки. ЦСО (централизованное стерилизационное отделение). Стерилизация предметов мед. назначения. Контроль стерилизации. -Личная гигиена пациента. -Питание и кормление пациента. -Термометрия. Уход за лихорадящими больными. -Методы воздействия на кровообращение. -Способы применения лекарственных средств. Выписка, учет, хранение лекарственных средств. -Парентеральное введение лекарственных веществ (п/к, в/м, в/к) инъекции. -Парентеральное введение в/в инъекции, в/в капельные вливания. Осложнения.	1 2 3 -17	-фиксация посещений практики -фиксация посещений лекций -ведение конспекта лекций -дневника практики -выполнение индивидуальных заданий практических работ
3.	Вводный инструктаж	- теоретический поиск по частному вопросу программы ПП. - оформление дневника - оформление отчета по практике	16-17	-фиксация посещений практики -фиксация посещений лекций -ведение конспекта лекций -ведение дневника -выполнение индивидуальных заданий практических работ

4.	<i>Выполнение индивидуального задания</i>	1. Представление записей в дневнике 2. Перечень практических умений с суммарным итогом их, заверенный подписью преподавателя. 3. Характеристика студента преподавателем с оценкой за ПП. 4. УИРС	18	Проверка дневника и выполнения индивидуальных практических работ
5.	<i>Оформление и защита отчета</i>		18	Защита отчета (в устной форме)
6.	<i>Аттестация</i>			диф.зачет
Семестр 2 Практика клиническая по уходу за больными различного профиля.				
7.	<i>Организационное собрание</i>	- распределение студентов по хирургическим отделениям ЛПУ - распределение индивидуальных заданий по УИРС	1 1	Ежедневный контроль деятельности
8.	<i>Получение задания на практику</i>	Уход за больными хирургического профиля: - Организация работы хирургического отделения. - Основы предоперационной подготовки и послеоперационного ухода. - Наблюдение и уход за больными с заболеваниями органов дыхания. - Наблюдение и уход за больными с заболеваниями органов кровообращения. - Наблюдение и уход за больными с заболеваниями органов пищеварения. Зондовые исследования. Промывание желудка. Уход за пациентом при рвоте. - Наблюдение и уход за больными с заболеванием органов пищеварения. Клизмы, газоотводная трубка. - Наблюдение и уход за больными с заболеванием органов мочевого пузыря. Катетеризация мочевого пузыря. Применение съемного мочевого приемника. - Уход за стомированными пациентами. - Лабораторные методы исследования. - Инструментальные методы исследования. - Участие медсестры в проведении пункций. - Десмургия. Понятие о повязках, виды и назначение повязок. Способы и методы наложения повязок. - Сердечно-легочная реанимация вне лечебного учреждения. - Сестринский уход за тяжелобольным пациентом. Потеря, смерть, горе.	1-17	фиксация посещений практики - фиксация посещений лекций - ведение конспекта лекций - дневника практики - выполнение индивидуальных заданий практических работ
9.	<i>Вводный инструктаж</i>	По технике безопасности	1	Ежедневный контроль
10.	<i>Выполнение индивидуального задания</i>	- изучение технологического (организационного) процесса деятельности терапевтического отделения - выполнение индивидуального задания по УИРС: - сбор, обработка и систематизация фактического материала по отдельным заболеваниям; - сбор, обработка литературного материала по уходу за терапевтическими больными, по новым методам организации ухода; - изучение технологического процесса работы оборудования, используемого в ЛПУ; - наблюдения за процессом лечения и его эффективности у отдельного пациента или группы пациентов с одинаковым диагнозом - теоретического поиска по частному вопросу программы ПП	2 – 17	- фиксация посещений практики - фиксация посещений лекций - ведение конспекта лекций - ведение рабочей тетради - выполнение индивидуальных заданий практических работ

11.	<i>Оформление и защита отчета</i>	1. Представление оформленного дневника производственной практики 2. Перечень практических умений с суммарным итогом их, заверенный подписью вузовского руководителя практики 3. Характеристика студента с оценкой за ПП, заверенная подписью преподавателя 4. УИРС	18	Защита отчета (в устной форме)
12.	<i>Аттестация</i>		18	Диф.зачет
Семестр 3 Практика по технологии профессиональной деятельности				
13	<i>Организационное собрание</i>	-прохождение инструктажа по технике безопасности (ТБ); -проверка наличия медицинских книжек; - распределение студентов по отделениям ЛПУ -распределение индивидуальных заданий по УИРС	1 1	Ежедневный контроль деятельности
14	Получение задания на практику	Структура терапевтического отделения поликлиники, больницы, кабинета участкового врача- терапевта, фельдшерско-акушерского пункта, здравпункта промышленного предприятия. Современные лабораторно-диагностические методы в терапии, гериатрии, безопасность больных и медицинского персонала. Сестринский процесс в терапии, гериатрии – цели, задачи. Сестринский процесс при основных синдромах заболеваний сердечно-сосудистой системы (ИБС, артериальной гипертензии, при остром коронарном синдроме, хронической сердечной недостаточности, атеросклеротической болезни сердечно-сосудистой системы, перикардите, миокардите, кардиомиопатии). Сестринский процесс при суставном синдроме и заболеваний, при которых он встречается в терапевтической практике. Сестринский процесс при основных синдромах при заболеваниях легких (ХОБЛ, хронической лёгочной недостаточности, пневмонии, плеврите и др.) Сестринский процесс при основных синдромах при заболеваниях желудка и кишечника, поджелудочной железы, печени и желчевыводящих путей.	2-18	фиксация посещений практики -фиксация посещений лекций -ведение конспекта лекций -дневника практики - выполнение индивидуальных заданий практических работ
15	<i>Вводный инструктаж</i>	-прохождение инструктажа по технике безопасности (ТБ);	1	Ежедневный контроль деятельности

16	<i>Выполнение индивидуального задания</i>	Установить различия задач, оснащения и функциональных обязанностей в работе терапевтического, гериатрического отделения поликлиники, больницы, кабинета участкового врача-терапевта, гериатра, хирурга, гинеколога Определить необходимость диагностических процедур при основных заболеваниях и критических состояниях. Условия, при которых необходимо назначать лабораторно-диагностические обследования с учётом возникновения возможных нежелательных побочных действий. Этапы сестринского процесса. Осуществить сестринский процесс за пациентом испытывающим боль. Представить отчет в письменной форме. Курация студентами больных в кардиологическом отделении. Клинический разбор курируемых больных с сердечно-сосудистой патологией Курация студентами больных ревматизмом. Клинический разбор курируемых больных с суставным синдромом Курация студентами больных с заболеваниями легких. Клинический разбор больных с заболеваниями бронхолегочной системы. Курация студентами больных в гастроэнтерологическом отделении. Клинический разбор курируемых больных с заболеваниями желудка, кишечника, поджелудочной железы, заболеваниями печени, желчевыводящих путей. Оформление карты сестринского наблюдения	2-17	фиксация посещений практики -фиксация посещений лекций -ведение конспекта лекций -дневника практики - выполнение индивидуальных заданий практических работ
17	<i>Оформление и защита отчета</i>	1. Представление оформленной карты сестринского наблюдения 2. Перечень практических умений с суммарным итогом их, заверенный подписью вузовского руководителя практики 3. Характеристика студента с оценкой за ПУ, заверенная подписью преподавателя 4. УИРС	18	Защита отчета (в устной форме)
18	<i>Аттестация</i>		18	диф.зачет
Семестр 4 Практика по технологии профессиональной деятельности				
19	<i>Организационное собрание</i>	-прохождение инструктажа по технике безопасности (ТБ); -проверка наличия медицинских книжек; - распределение студентов по отделениям ЛПУ -распределение индивидуальных заданий по УИРС	1 1	Ежедневный контроль деятельности

20	<i>Получение задания на практику</i>	Сестринский процесс основных синдромах при заболеваниях почек и мочевыводящих путей (пиелонефрит, гломерулонефрит, почечная недостаточность), мочекаменная болезнь Сестринский процесс основных синдромах при заболеваниях крови и системы гемостаза Курация студентами больных с заболеваниями крови. Клинический разбор больных с заболеваниями крови и системы гемостаза. Дискуссионное обсуждение возрастных изменений органов и систем у лиц в пожилом и старческом возрасте, Сестринский процесс при нервно-психических расстройствах у лиц в пожилом и старческом возрасте, фармакотерапия и пути реабилитации. Доклад-презентация: Возрастные изменения в пожилом и старческом возрасте. Дискуссионное обсуждение профессиональных заболеваний медицинских работников. Условий труда влияющих на профессиональную заболеваемость медицинских сестер. Формирование синдрома эмоционального выгорания у медицинских сестер. Факторы влияющие на формирование СЭВ. Решение ситуационных задач. Сестринский процесс при заболеваниях щитовидной железы: диффузно-токсический зоб, гипотиреоз и йод-дефицитных заболеваниях.	2-17	фиксация посещений практики -фиксация посещений лекций -ведение конспекта лекций -дневника практики - выполнение индивидуальных заданий практических работ
21	<i>Вводный инструктаж</i>	-прохождение инструктажа по технике безопасности (ТБ);	1	Ежедневный контроль деятельности
22	<i>Выполнение индивидуального задания</i>	Курация студентами больных в нефрологическом отделении. Клинический разбор курируемых больных с заболеваниями почек (пиелонефрит, гломерулонефрит, почечная недостаточность) и мочевыводящих путей Курация студентами больных с заболеваниями крови. Клинический разбор больных с заболеваниями крови и системы гемостаза. Составления рекомендаций по созданию безопасной среды для медицинского персонала. Сестринская процесс при аллергиях Курация студентами больных с заболеваниями щитовидной железы Сестринская процесс при сахарном диабете. Курация студентами больных сахарным диабетом Оформление карты сестринского наблюдения	2-17	фиксация посещений практики -фиксация посещений лекций -ведение конспекта лекций -дневника практики - выполнение индивидуальных заданий
23	<i>Оформление и защита отчета</i>	1. Представление оформленной карты сестринского наблюдения 2. Перечень практических умений с суммарным итогом их, заверенный подписью вузовского руководителя практики 3. Характеристика студента с оценкой за ПУ, заверенная подписью преподавателя 4. УИРС	18	Защита отчета (в устной форме)
24	<i>Аттестация</i>		18	диф.зачет

Семестр 5				
Практика по технологии профессиональной деятельности				
25	Организационное собрание	-прохождение инструктажа по технике безопасности (ТБ); -проверка наличия медицинских книжек; - распределение студентов по отделениям ЛПУ -распределение индивидуальных заданий по УИРС	1 1	Ежедневный контроль деятельности
26	Получение задания на практику	Структура и организация работы хирургического отделения, больницы и хирургического кабинета поликлиники. Оснащение хирургического отделения, перевязочной и операционного блока. Эксплуатация аппаратуры и техника безопасности при работе на ней Особенности санитарно-эпидемиологического режима в работе хирургического отделения, операционного блока. Современные методы диагностики и лечения и реабилитации пациентов в хирургии. Особенности организации сестринского процесса в хирургии. Основные принципы предоперационной подготовки и послеоперационного ведения больных с различными хирургическими заболеваниями. Организация сестринского процесса при синдроме повреждения мягких тканей. Организация сестринского процесса при синдроме острого живота. Организация сестринского процесса при синдромах почечной, печеночной колики, механической желтухи и холецистите. Сестринский процесс при воспалении легких и плевры, окклюзии магистральных кровеносных сосудов Принципы диагностики, лечения и реабилитации. Организация сестринского процесса. Хирургический сепсис. Принципы диагностики и лечения. Организация сестринского процесса. Организация сестринского процесса при черепно-мозговой травме. Организация сестринского процесса при повреждении конечностей, повреждении грудной клетки (гемоторакс, пневмоторакс), при повреждении живота, синдроме длительного раздавливания. Организация сестринского процесса при термических поражениях (ожоги, отморожения и электротравмы). Лекция: Реаниматология и ее задачи. Оснащение отделения реанимации и интенсивной терапии. Режим работы отделения реанимации и интенсивной терапии. Организация сестринского процесса. Терминальные состояния. Преагония, агония, клиническая смерть. Сердечно-легочная реанимация. Организация сестринского процесса. Организация сестринского процесса при острой дыхательной недостаточности, острой сердечно-сосудистой недостаточности. Организация сестринского процесса при острой почечной и печеночной недостаточности, при острых отравлениях. Организация сестринского процесса при травматическом шоке, коме.	2-17	фиксация посещений практики -фиксация посещений лекций -ведение конспекта лекций -дневника практики - выполнение индивидуальных заданий практических работ

27	<i>Вводный инструктаж</i>	-прохождение инструктажа по технике безопасности (ТБ);	1	Ежедневный контроль
28	<i>Выполнение индивидуального задания</i>	Курация больных с синдромом кровотечения и кровопотери, с синдромом воспаления мягких тканей и костно-суставного аппарата. Курация больных с желудочно-кишечным кровотечением, с кишечной непроходимостью, перитонеальным синдромом, грыжи живота. Курация больных с синдромах почечной, печеночной колики, механической желтухи и холецистите. Воспалении легких и плевры, окклюзии магистральных кровеносных сосудов. Курация больных. Хирургический сепсис. Курация больных. Семинар: паллиативная медицинская помощь в онкологии. Сестринский уход. Черепно-мозговой травме. Курация больных Курация больных при повреждении конечностей, повреждении грудной клетки (гемоторакс, пневмоторакс), при повреждении живота, синдроме длительного раздавливания. Написание карты сестринского наблюдения		фиксация посещений практики -фиксация посещений лекций -ведение конспекта лекций -дневника практики - выполнение индивидуальных заданий практических работ
29	<i>Оформление и защита отчета</i>	1. Представление оформленной карты сестринского наблюдения 2. Перечень практических умений с суммарным итогом их, заверенный подписью вузовского руководителя практики 3. Характеристика студента с оценкой за ПУ, заверенная подписью преподавателя 4. УИРС	18	Защита отчета (в устной форме)
30	<i>Аттестация</i>		18	диф.зачет
Семестр 6				
Практика по технологии профессиональной деятельности				
31	<i>Организационное собрание</i>	-прохождение инструктажа по технике безопасности (ТБ); -проверка наличия медицинских книжек; - распределение студентов по отделениям ЛПУ -распределение индивидуальных заданий по УИРС	1 1	Ежедневный контроль деятельности
32	<i>Получение задания на практику</i>	Физиологическая беременность. Диагностика. Наблюдение за беременной в женской консультации. Структура и организация родильного стационара. Санитарно-эпидемический режим. Женский таз и плод, как объект родов. Клиника и ведение физиологических родов. Физиологический послеродовый период. Грудное вскармливание Аномалии родовой деятельности. Акушерский травматизм Организация гинекологической помощи.		фиксация посещений практики -фиксация посещений лекций -ведение конспекта лекций -дневника практики - выполнение индивидуальных

		Симптоматология и методы обследования гинекологических больных. Аборт и его осложнения. Курация гинекологических больных Дискуссионное обсуждение планирования семьи. Современные методы контрацепции. знать факторы риска, клинические проявления, осложнения, профилактику гинекологических заболеваний; обязанности сестры при выполнении лечебно-диагностических процедур; Уметь осуществлять все этапы сестринского процесса: проводить первичную оценку, выявлять проблемы пациентки, планировать сестринскую деятельность, осуществлять запланированный уход, проводить текущую и итоговую оценку результатов ухода; Уметь подготовить пациентку к диагностическим процедурам; Уметь обеспечить инфекционную безопасность пациентки и персонала; Уметь оказать первую медицинскую помощь; Уметь консультировать беременную по вопросам профилактики анемии; Уметь принять роды в экстремальной ситуации.		альных заданий практических работ
33	<i>Вводный инструктаж</i>	-прохождение инструктажа по технике безопасности (ТБ);	1	Ежедневный контроль деятельности
34	<i>Выполнение индивидуального задания</i>	Курация беременной Курация рожениц после физиологических родов Курация рожениц после аномальных родов. На основании анамнестических и лабораторных данных, объективного исследования сформулировать предварительный диагноз; оказать необходимую доврачебную помощь. Курация гинекологических больных Проводить санитарно-просветительскую работу среди населения по вопросам контрацепции и планирования семьи, времени и места прохождения учебной практики по сестринскому делу в акушерстве и гинекологии практика проводится в отделениях лечебных учреждений : отделении патологии беременных, родильном блоке, послеродовом отделении, гинекологическом отделении. Оформление карты сестринского наблюдения	2-14	фиксация посещений практики -фиксация посещений лекций -ведение конспекта лекций -дневника практики - выполнение индивидуальных заданий практических работ
35	<i>Оформление и защита отчета</i>	1. Представление оформленной карты сестринского наблюдения 2. Перечень практических умений с суммарным итогом их, заверенный подписью вузовского руководителя практики 3. Характеристика студента с оценкой за ПУ, заверенная подписью преподавателя 4. УИРС	15	Защита отчета (в устной форме)
36	<i>Аттестация</i>		15	диф.зачет

Семестр 4				
Практики психологическая				
	Организационное собрание	-прохождение инструктажа по технике безопасности (ТБ); -проверка наличия медицинских книжек; - закрепление студентов за преподавателями (сестринских) дисциплин и руководителем по психологии; -распределение индивидуальных заданий по УИРС.	1 1	Ежедневный контроль деятельности
37	Получение задания на практику	Распределение заданий среди бакалавров: - Психологические исследования пациентов в сестринском деле; - Использование результатов научных исследований в психологии, медицине; - Использование результатов научных исследований в деятельности специалиста по управлению сестринской деятельностью; - Количественный и качественный методы исследования, их характеристики и применение в психологии; - Психологическое сопровождение пациентов в лечебно-профилактическом учреждении; - Проблема научного исследования. Цель исследования, задачи исследования; - Методология и методы исследования; - Гипотеза исследования, предполагаемые результаты исследования их анализ; - Личностная и ситуативная тревожность пациента; - Эмоциональное выгорание медицинских сестёр; - Повышение качества жизни пациентов; - Практическое применение результатов исследования по психологии в сестринском деле.	2-17	фиксация посещений практики -фиксация посещений лекций -ведение конспекта лекций -дневника практики -выполнение индивидуальных заданий практических работ
38	Вводный инструктаж	Инструктаж главной или старшей медицинской сестры. Беседа с бакалаврами. Знакомство с лечебно-профилактическим учреждением.	1	
39	Выполнение индивидуального задания	Знакомство с пациентом, ведение наблюдений за пациентами, общение с ними. Составление протоколов наблюдений за ними. Проведение анкетирования среди пациентов. Подбор методик исследования. Проведение психологических исследований. Тестирование пациентов и др. Написание отчётов по проведенным исследованиям. Качественный и количественный анализ полученных результатов исследования.	2-17	фиксация посещений практики -фиксация посещений лекций -ведение конспекта лекций -дневника практики -выполнение индивидуальных заданий практических работ
40	Оформление и защита отчета	Подготовка отчёта, оформление отчётной документации. На выбор студента защита отчёта может проходить в виде устного выступления или в виде показа презентации.	18	Защита отчета (в устной форме или презентации)
41	Аттестация		18	диф. зачет

Семестр 4 Научно-исследовательская работа по психологии				
	<i>Организационное собрание</i>	Прохождение инструктажа по технике безопасности (ТБ); - проверка наличия медицинских книжек; - закрепление студентов за преподавателями (сестринских) дисциплин и руководителем по психологии; - распределение индивидуальных заданий по УИРС.	1 1	Ежедневный контроль деятельности
43	<i>Получение задания на практику</i>	Распределение заданий среди бакалавров: - Научные исследования в психологии; - Использование результатов научных исследований в психологии, медицине и здравоохранении; - Использование результатов научных исследований в деятельности специалиста по управлению сестринской деятельностью; - Количественный и качественный методы исследования, их характеристики и применение в психологии; - Этика научных исследований в психологии. Этические проблемы при проведении исследований. Понятие об информационном согласии; - Проблема научного исследования. Цель исследования, задачи исследования; - Методология и методы исследования; - Гипотеза исследования, предполагаемые результаты исследования их анализ; - Проблема надежности и достоверности исследований. - Практическое применение результатов исследования по психологии в сестринском деле.	2-17	фиксация посещений практики -фиксация посещений лекций -ведение конспекта лекций -дневника практики -выполнение индивидуальных заданий практических работ
44	<i>Вводный инструктаж</i>	Беседа с бакалаврами. Знакомство с Лечебно-профилактическим учреждением.		
45	<i>Выполнение индивидуального задания</i>	Знакомство с пациентом, ведение наблюдений за пациентами, общение с ними. Составление протоколов наблюдений за ними. Проведение анкетирования среди пациентов. Подбор методик исследования. Проведение психологических исследований. Тестирование пациентов и др. Написание отчётов по проведенным исследованиям. Качественный и количественный анализ полученных результатов исследования.	2-17	представление разработки теоретической основы исследования, гипотезы и дизайна исследования
46	<i>Оформление и защита отчета</i>	Подготовка отчёта, оформление отчётной документации. На выбор студента защита отчёта может проходить в виде устного выступления или в виде показа презентации.	18	Защита отчета (в устной форме или презентации)
47	<i>Аттестация</i>	.	1	диф.зачет

Семестр 5 Практика педагогическая				
	Организационное собрание	-прохождение инструктажа по технике безопасности (ТБ); -проверка наличия медицинских книжек; - закрепление студентов за преподавателями специальных (сестринских) дисциплин -распределение индивидуальных заданий по УИРС	1 1	Ежедневный контроль деятельности
49	Получение задания на практику	Разработка 4- часового практического занятия по избранной теме: Техника проведения парентеральных инъекций и осложнения при их введении Остановка сердца. Непрямой и прямой массаж ВИЧ-инфекция Кровотечения. Первая медицинская помощь при кровотечениях Дифтерия Шоки. Гемотрансфузионный шок Отравляющие вещества. Первая помощь при отравлениях Вскармливание детей первого года жизни Сахарный диабет Понятие об ЭКГ. Правила съёмки ЭКГ Оказание неотложной помощи Поздние токсикозы Оформление методической документации к занятию Ознакомление с требованиями проведения практического занятия и оформления методической документации Проведение ролевой игры Оформление отчетной документации	2- 17	фиксация посещений практики -фиксация посещений лекций -ведение конспекта лекций -ведение рабочей тетради -выполнение индивидуальных заданий практических работ
50	Вводный инструктаж	-прохождение инструктажа по технике безопасности (ТБ); -проверка наличия медицинских книжек; - распределение студентов по отделениям ЛПУ -распределение индивидуальных заданий по УИРС	1 1	Ежедневный контроль деятельности
51	Выполнение индивидуального задания	- изучение технологического (организационного) процесса деятельности преподавателя сестринских дисциплин - выполнение индивидуального задания по УИРС: -сбор, обработка и систематизация фактического материала по отдельным сестринским дисциплинам; - сбор, обработка литературного материала по преподаваемым сестринским дисциплинам, по новым педагогическим технологиям в медицине; - изучение технологического процесса работы оборудования, используемого в педагогической деятельности; - наблюдения за процессом обучения и его эффективности у преподавателей сестринских дисциплин; - теоретического поиска по частному вопросу программы ПП	2 – 17	-фиксация посещений практики -фиксация посещений лекций -ведение конспекта лекций -ведение рабочей тетради -выполнение индивидуальных заданий практических работ
52	Оформление и защита отчета	1. Представление оформленного дневника практики 2. Перечень практических умений с суммарным итогом их, заверенный подписью вузовского руководителя практики 3. Характеристика студента с оценкой за ПУ, заверенная подписью преподавателя 4. УИРС	18	Защита отчета (в устной форме)
	Аттестация		18	диф. зачет

Семестр 5 Менеджерская				
	Организационное собрание	-прохождение инструктажа по технике безопасности (ТБ); -проверка наличия медицинских книжек; - распределение студентов по отделениям ЛПУ -распределение индивидуальных заданий по УИРС	1 1	Ежедневный контроль деятельности
55	Получение задания на практику	За время учебной практики студент должен изучить вопросы деятельности медицинской организации по: - организации труда младшего и среднего медицинского персонала, - созданию условий для эффективной работы врачей; - решению кадровых вопросов, умению правильно расставлять младший и средний медицинский персонал на рабочих местах; - умению планировать и рассчитывать потребность в медицинском инструментарии и медикаментах, а также контролировать своевременность их поступления; - обеспечению сохранности имущества и медицинского инвентаря; - умению ассистировать врачу во время медицинских обходов; - обеспечению контроля выполнения назначений врачей в процедурном и др. вспомогательных кабинетах; - организации контроля качества санитарной обработки; - организации питания больных во время их стационарного лечения, - составлению сведений по движению больных; - организации контроля за своевременным проведением обследований больных по назначению врача; - составлению графика работы медицинского персонала и табеля учета рабочего времени; составлению графика отпусков медицинского персонала; - обеспечению плановых и внеплановых (индивидуальных) посещений больных в отделениях стационара; - обеспечению и строгому контролю за антисептическим состоянием отделения стационара; - по контролю за соблюдением внутреннего трудового распорядка и режима дня отделения, - организации повышения профессиональной квалификации среднего и младшего медицинского персонала; - умению оценить правильность выполнения врачебных назначений средним медицинским персоналом, - ведению медицинской документации; - организации и проведению санитарно-просветительной работы, - применению принципов медицинской деонтологии в общении с персоналом отделений ЛПУ, с больными и их родственниками	2-17	фиксация посещений практики -фиксация посещений лекций -ведение конспекта лекций -ведение рабочей тетради -выполнение индивидуальных заданий практических работ
56	Вводный инструктаж	-прохождение инструктажа по технике безопасности (ТБ);	1	Ежедневный контроль

57	<i>Выполнение индивидуального задания</i>	1. Анализ и оценка организации деятельности среднего и младшего медицинского персонала отделения с использованием теоретических знаний по циклу административно - управленческих дисциплин. 2. Участие в обходах заведующего отделением, присутствие на конференциях, собраниях. 3 Оценка организации использования среднего и младшего медицинского персонала, составления графиков работы и отпусков, замещения не вышедших на работу медицинских сестер и санитарок. 4. Контроль за работой лечебных и диагностических кабинетов. 5. Контроль за правильным учетом, распределением, расходом и использованием медицинского инструментария, медикаментов, бактериальных препаратов, перевязочного материала, различных стандартных бланков (рецепты, листки нетрудоспособности, направления и т. д.). 6 Контроль за правильным хранением и учетом сильнодействующих ядовитых медикаментов. 7.-Ведение медицинской документации, своевременный обмен медицинской документацией между внебольничными медицинскими учреждениями и стационаром, ознакомление и анализ действующих схем документооборота. 8 Контроль за надлежащим санитарно-гигиеническим состоянием рабочих и вспомогательных помещений и соблюдения медицинским персоналом, больными и посетителями установленных правил внутреннего распорядка (режима и распорядка дня). 9. Выявление недостатков в профессиональной подготовке подчиненных. Разработка и проведение мероприятий по повышению деловой квалификации среднего и младшего медицинского персонала. 10. Контроль организации питания больных, составление порционных требований, контроль доставки и раздачи пищи и ее качества 11. Планирование, организация и проведение профилактических и противоэпидемических мероприятий в отделении. 12. Контроль полноты и своевременности исполнения медицинскими сестрами врачебных назначений; соблюдения требований по охране труда и технике безопасности, трудового законодательства, пожарной безопасности 13. Участие в дежурствах, оказание неотложной помощи больным, поступающим на отделение во время суточного дежурства. 14. Обеспечение сохранности и исправности медицинского оборудования 15 Организация, планирование и проведение санитарно-просветительной работы на отделении. 16. Разработка и проведение мероприятий по повышению деловой квалификации среднего и младшего медицинского персонала 17 Ознакомление с работой регистратуры и справочно-информационной службы.	2-17	фиксация посещений практики -фиксация посещений лекций -ведение конспекта лекций -ведение рабочей тетради -выполнение индивидуальных заданий практических работ
58	<i>Оформление и защита отчета</i>	1. Представление оформленного дневника практики 2. Перечень практических умений с суммарным итогом их, заверенный подписью вузовского руководителя практики 3. Характеристика студента с оценкой за ПУ, заверенная подписью преподавателя 4. УИРС	18	Защита отчета (в устной форме)
59	<i>Аттестация</i>		18	диф.зачет

6.1.10 Форма (ы) отчетности по практике

1. Оформленный дневник учебной практики, отражающий характер и объем ежедневной работы
2. Отчет об учебной практике
3. Перечень практических умений с суммарным итогом их, заверенный подписью вузовского руководителя практики
4. Характеристика студента с оценкой за УП, заверенная подписью вузовского руководителя практики
5. УИРС - реферат по итогам учебно-исследовательской работы (в виде приложения).

Правила ведения дневника

1. Учёт всех видов выполненной работы студентов в соответствии с планами учебной практики по разделам ведется четко и аккуратно во время практики.
 2. Титульный лист дневника учебной практики студента должен соответствовать образцу, приведенному ниже. Запись в дневнике учебной практики ведется ежедневно и по итогам работ за каждый день дневник подписывает со всеми замечаниями и предложениями преподаватель. Образец ежедневного ведения дневника учебной практики представлен в таблице.
- При заполнении дневника указать график работы (студенты не должны работать на следующий день после ночного дежурства). Дать краткую характеристику отделения: количество коек, сколько больных и какого профиля находилось в отделении во время прохождения практики. Записывать в дневнике информацию о выполнении работы с обязательным перечислением всех приобретенных практических навыков. При выполнении каких-либо манипуляций указывать пациента, с какой патологией и для какой цели они производились. По окончании практики составляется отчет о проделанной работе. Дневник и характеристика с оценкой подписываются старшей медсестрой и заведующим отделением, заверяются печатью больницы. Дневник сдается курсовому руководителю практики (см. Приложение Д).

Правила оформления отчета об учебной практике

Отчет по результатам учебной практики оформляется согласно стандарта «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о учебно-исследовательской работе. Структура и правила оформления». Отчет распечатывается на принтере на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через 1,5 интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, цифр и других знаков - 14 кегль, в таблицах и рисунках допускается 12 кегль. Полужирный шрифт не применяется.

Текст отчета следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое - не менее 10 мм, верхнее и нижнее - не менее 20 мм, левое - не менее 30 мм. Текст отчета выравнивается по ширине, заголовки – по центру. Обязателен отступ первой строки абзаца - 1,25 см. Все страницы, кроме титульного листа, должны быть пронумерованы. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Оформление дневника по образцу дневника «Практики производственной - «Помощник младшей медицинской сестры».

Примерная тематика рефератов (по практике клинической по уходу за больными различного профиля):

1. Наблюдение и уход за пациентами с заболеваниями органов дыхания.
2. Причины кровохарканья и легочного кровотечения. Симптомы. Неотложная помощь.
3. Реанимационные мероприятия при остановке дыхания и сердечной деятельности.
4. Иллюстрированный алгоритм техники выполнения зондового промывания желудка.
5. Иллюстрированный алгоритм техники выполнения дуоденального зондирования.
6. Иллюстрированный алгоритм техники катетеризации мочевого пузыря у мужчин и

женщин.

7. Наблюдение и уход за больными с заболеваниями органов мочевого выделения.
8. Причины возникновения болей в животе. Симптоматика. Неотложная помощь.
9. Наблюдение и уход за больными с вывихами и переломами конечностей.
10. Причины возникновения острой задержки мочи. Симптомы. Неотложная помощь.
11. Иллюстрированный алгоритм техники выполнения внутривенной инфузии.
12. Наблюдение и уход за больными пожилого и старческого возрастов.
13. Иллюстрированный материал транспортная иммобилизация.
14. Наблюдение и уход за больными, перенесшими хирургические операции на брюшной полости.
15. Наблюдение и уход за больными с острыми воспалительными заболеваниями органов брюшной полости на диагностическом этапе.
16. Анафилактический шок и меры помощи при нём.
17. Современные методы профилактики и лечения пролежней
18. Современные средства дезинфекции процедурного кабинета.

Примерная тематика рефератов (по технологии профессиональной деятельности)

1. Современные методы исследования больных в терапевтических отделениях
2. Подготовка больных к исследованию (показания, методика, результаты)
3. Гипертоническая болезнь
4. Острый инфаркт миокарда (диагностика, клиника, ЭКГ)
5. Заболевания легких (пневмонии, ХОБЛ)
6. Сахарный диабет
7. Желтухи
8. Комы
9. Ревматизм
10. Врожденные пороки сердца
11. Синдром желудочно-кишечного кровотечения
12. Синдром грыжевого выпячивания
13. Острый абдоминальный синдром
14. Хирургические заболевания периферических сосудов
15. Синдром новообразования молочных желез
16. Синдром повреждения мягких тканей и костно-суставной системы
17. Современные методы исследования больных в хирургических отделениях
18. Современные методы исследования больных в акушеро-гинекологической практике.

Примерная тематика рефератов по практике психологической

1. Психология младшего возраста. Учебная деятельность.
2. Кризисы развития в подростковом возрасте.
3. Психология старшего школьного возраста. Ведущая деятельность.
4. Психология зрелого возраста. Кризисы возраста.
5. Психологические особенности пожилого возраста.
6. Ученик, студент – субъекты образовательного процесса.
7. Усвоение – центральное звено учебной деятельности обучающегося.
8. Учебная деятельность и её структура.
9. Учебные мотивы ученика и студента.
10. Самостоятельная работа – высшая форма учебной деятельности.
11. Обучаемость ученика и студента.
12. Личность учителя.
13. Самостоятельная работа – высшая форма учебной деятельности.
14. Личностные и профессиональные качества академической медицинской сестры.
15. Стили педагогической деятельности и общение педагога.

16. Учебно-педагогическое сотрудничество ученика и учителя.
17. Деятельность академической, медицинской сестры в «Школах обучения пациентов самоконтролю заболевания».
18. Психологическое сопровождение больных при их лечении в лечебно-профилактических учреждениях.

Примерная тематика рефератов по практике педагогической

1. Группы педагогических ценностей (по И.Ф.Исаеву)
2. Признаки педагогики как науки
3. Функции педагогики
4. Связь педагогики с другими науками
5. Дидактика как отрасль педагогики
6. Дидактические теории и концепции
7. Принципы дидактики
8. Телекоммуникации как средство обучения
9. Дистанционное обучение
10. Личность в педагогическом процессе
11. Учебная деятельность
12. Сущность процессов обучения и воспитания, их психолого-педагогические основы
13. Традиционные частные методики преподавания специальных дисциплин и новые педагогические технологии
14. Методы организации самостоятельной работы, развития творческих способностей и профессионального мышления обучающихся
15. Методы педагогической диагностики и контроля усвоения программного материала
16. Социокультурные, социально-психологические, психофизиологические, психологические и возрастные особенности обучающихся в среднем профессиональном учебном заведении
17. Типы педагогического общения и способы организации диалогического взаимодействия с обучающимися
18. Пути совершенствования педагогического мастерства преподавателя, способы его самосовершенствования
19. Современные психолого-педагогические теории и инновационные педагогические технологии
20. Методы и приемы составления учебных задач, упражнений, педагогических тестов
21. Возможности применения компьютерной техники и новых информационных технологий в образовательном процессе

Примерная тематика рефератов по практике менеджера

- I Основы организации здравоохранения
 1. Стратегия развития здравоохранения России
 2. Качество оказываемой медицинской помощи
 3. Социально-демографическая ситуация в России
- II Основы организации сестринского дела
 1. Отраслевые стандарты деятельности сестринского персонала
 2. Критерии оценки деятельности медицинской сестры
 3. Система государственной аттестации специалистов со средним медицинским образованием
 4. Сестринский менеджмент. Лидерство в управлении средним медицинским персоналом
 5. Система управления средним и младшим медицинским персоналом (персональный менеджмент)
 6. Планирование и организация деятельности старших медицинских сестер
 7. Маркетинг в деятельности старшей медицинской сестры поликлиники

8 Маркетинг в деятельности старшей медицинской сестры стационара

9 Маркетинг в деятельности медицинской сестры-менеджера при совместной работе с врачом общей практики и семейным врачом

III Управление сестринским делом и сестринский менеджмент

1 Экономические механизмы обеспечения охраны здоровья населения

2 Система учета, распределения и контроля за использованием материальных ресурсов в поликлинике и стационаре

3 Система финансирования здравоохранения, направления ее развития в условиях рыночных отношений и многоукладной экономики (государственная, коммерческая, страховая медицина)

4 Финансовый менеджмент и бухгалтерский учет в сестринском деле

IV. Медицинское страхование и роль медицинских сестер в нем.

1. Медицинское страхование и роль медицинских сестер в медицинском страховании.

2. Планирование и финансирование здравоохранения в условиях перехода к новым экономическим отношениям

V. Основы законодательства и права в сестринском деле.

1. Уголовная ответственность медицинских работников и условия ее наступления.

2. Профессиональные правонарушения и их предупреждение в здравоохранении.

6.1.11 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике (по уходу за терапевтическими больными, по уходу за хирургическими больными)

Для отчета по практике студент предоставляет все собранные и систематизированные данные и материалы согласно индивидуального задания.

В соответствии с программой «Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» (практики клинической по уходу за больными различного профиля) в 1 семестре студентам необходимо выполнить следующие работы (*пример индивидуального задания*):

Тема 1. Медицинские учреждения и организация их работы. Прием пациента.

1.1 Типы лечебных учреждений. Обязанность медицинской сестры и младшего медицинского персонала лечебных учреждений. Основы медицинской этики и деонтологии.

1.2 Приемное отделение больницы. Устройство и оснащение приемного отделения. Прием и регистрация больных. Заполнение паспортной части истории болезни. Обработка больно

1.3 Лечебное (терапевтическое) отделение больницы. Устройство и организация работы в клиническом (терапевтическом, хирургическом) отделении.

В соответствии с программой практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (практики клинической по уходу за больными различного профиля) во 2 семестре студентам необходимо выполнить следующие работы (*пример индивидуального задания*):

Тема 1. Устройство, оборудование и оснащение хирургического отделения. Организация работы хирургического отделения.

Организация хирургической помощи населению. Особенности приема хирургических пациентов. Структура хирургического отделения, его планировка, перевязочная, хирургическая палата. Устройство и организация работы операционно-перевязочного блока. Деление хирургических медицинских сестер в зависимости от выполняемых обязанностей: перевязочная медицинская сестра, операционная медицинская сестра.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике по технологии профессиональной деятельности

Для отчета по практике студент предоставляет все собранные и систематизированные данные и материалы согласно индивидуального задания.

В соответствии с программой «Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской дея-

тельности» (Практика по технологии профессиональной деятельности) в 3,4,5,6 семестрах студентам необходимо выполнить следующие работы (*пример индивидуального задания*):

Тема 1. Сахарный диабет

1.1 Эпидемиология сахарного диабета

1.2 Этиопатогенез сахарного диабета

1.3 Клиника

1.4 Принципы лечения сахарного диабета

1.5 Сестринские диагнозы (логическое обоснование, цель сестринского вмешательства, выполнение, критерии оценки/ожидаемые результаты)

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике психологической

Для отчета по практике студент предоставляет все собранные и систематизированные данные и материалы согласно индивидуального задания.

В соответствии с программой практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности в 4 семестре студентам необходимо выполнить следующие работы: (*пример индивидуального задания*).

Задание. Подготовить доклад.

Один из членов группы делает доклад на любую, свободную тему перед группой. Задача группы – проявить один из видов отношения (отношение задается ведущим). Задача студентов идентифицировать отношение, назвать его.

В соответствии с программой практики психологической по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности в 4 семестре студентам необходимо выполнить следующие работы: (*пример индивидуального задания*).

Задание студентам на определение задач взаимодействия по высказываниям людей, обратившихся к психологу. Напоминание студентам: при выполнении задания пользуйтесь понятием задач взаимодействия; их лучше выполнять вместе в группе, прибегая к коллективному обсуждению возможного решения.

Задание. Определите по высказыванию задачу взаимодействия с психологом. Докажите правильность своего решения. 1. «Он (она) боится оставаться дома. Мы уже его (её) убеждали, что ничего страшного нет, но он (она) как будто не понимает этого».

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике научно-исследовательская работа по психологии

Для отчета по практике студент предоставляет все собранные и систематизированные данные и материалы согласно индивидуального задания.

В соответствии с программой практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности в 4 семестре студентам необходимо выполнить следующие работы: (*пример индивидуального задания*).

Задание. Исследовать личностную и реактивную тревожность пациента по психодиагностической методике. Провести качественный и количественный анализ полученных результатов тестирования, сделать выводы. Подготовить письменный отчет.

В соответствии с программой практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности в 4 семестре студентам необходимо выполнить следующие работы: (*пример индивидуального задания*).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике педагогической

Для отчета по практике студент предоставляет все собранные и систематизированные данные и материалы согласно индивидуального задания.

В соответствии с программой «Практики по получению первичных профессиональных

умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» (педагогической) в 5 семестре студентам необходимо выполнить следующие работы (*пример индивидуального задания*):

Тема 1. Подготовка методических указаний к практическому занятию.

1.1 Тема (место проведения, продолжительность изучения темы) Основы медицинской этики и деонтологии.

1.2 Цель занятия.

1.3 Конкретные задачи (что должен знать студент, что должен уметь). Необходимо конкретно указать, какими практическими навыками должен овладеть студент в процессе изучения данной темы.

1.4 Обоснование темы в структуре данного курса (мотивация).

1.5 Задания и вопросы для самоподготовки.

1.6 Рекомендуемая литература.

1.7 Этапы занятия и контроль их усвоения (раскрыть содержание этапов занятия).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике менеджерской

Для отчета по практике студент предоставляет все собранные и систематизированные данные и материалы согласно индивидуального задания.

В соответствии с программой «Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» (менеджерской) в 5 семестре студентам необходимо выполнить следующие работы (*пример индивидуального задания*):

Тема 1. Основы организации здравоохранения

1.1 Стратегия развития здравоохранения России

1.2 Качество оказываемой медицинской помощи

1.3 Социально-демографическая ситуация в России.

Контрольные вопросы для самостоятельной работы (практики клинической по уходу за больными различного профиля) :

1. Значение общего ухода за больными. Цели и задачи ухода за больными различных возрастов.

2. Философия и теория сестринского дела. Необходимость философского осмысления сестринской практики для дальнейшего прогресса в сестринском деле. Основные понятия философии сестринского дела: пациент и с/д, окружающая среда и общество, здоровье.

3. Определение с/д, его миссия, цели, задачи. Соотношение сестринского дела и общества, лечебного и с/д. Программный документ «Философия с/д в России» (Голицыно, 1993).

4. Профессиональная этика и ее основные элементы. Понятие этики, этические элементы философии с/д: обязанности, ценности, добродетели медицинского работника.

5. Сестринская деонтология. Определение деонтологии, задачи. Понятие эгогении, эгротогении, ятрогении. Основные принципы сестринской деонтологии, изложенные в клятве Флоренс Найтингейл и этическом Кодексе медсестры России. Сохранение медицинской тайны.

6. Общение в с/д. Уровни общения. Терапевтические и нетерапевтические средства общения. Факторы, способствующие и препятствующие общению.

7. Типы общения. Поддержание связи с пациентом, неспособным, к вербальному общению. Самоконтроль медсестры при бессловном общении.

8. Сестринская педагогика. Функции медсестры, как преподавателя по вопросам, касающимся состояния здоровья.

9. Сферы и способы обучения, педагогические приемы, организация обучения. Составление индивидуального плана обучения и его реализация. Оценка качества и эффективности обучения.

10. Сестринский процесс, основные понятия и термины. Цель сестринского процесса. Этапы сестринского процесса, их взаимосвязь.

11. Основные потребности человека. Классификация потребностей. Основные жиз-

ненно-важные потребности пациента. Иерархия потребностей по Маслоу.

12. I этап сестринского процесса. Субъективное обследование пациента. Значение сестринского обследования для выявления проблем пациента и их решения. Источники информации, собираемой м/с. Проведение опроса пациента.

13. I этап сестринского процесса. Объективное обследование пациента. Методы объективного обследования пациента. Правила и техника общего обследования пациента.

14. 2 этап сестринского процесса: выявление проблем пациента. Определение термина «проблема пациента». Различие между «проблемами пациента» и медицинским (врачебным) диагнозом. Классификация проблем пациента. Установление приоритетных проблем пациента.

15. 3 этап сестринского процесса: планирование сестринских вмешательств. Виды и элементы целей сестринских вмешательств. Требования к оформлению целей. Использование стандартных планов ухода при написании индивидуального плана сестринских вмешательств.

16. 4 этап сестринского процесса: реализация плана ухода. Типы и методы сестринских вмешательств.

17. 5 этап сестринского процесса: оценка результатов и коррекция ухода. Динамика исследования результатов. Аспекты, источники, критерии оценки. Сопоставление ожидаемых результатов с достигнутыми. Коррекция целей и индивидуального плана ухода за пациентом.

18. Организация работы лечебных учреждений для взрослого населения. Типы лечебных учреждений. Особенности работы лечебных учреждений для взрослого населения (диспансеры, хосписы, санатории, дома престарелых, дома сестринского ухода).

19. Лечебно-охранительный режим. Санитарно-противоэпидемический режим. Осуществление контроля за посещением больного и передачами.

20. Обязанности медицинской сестры и младшего медицинского персонала лечебных учреждений.

21. Основы медицинской этики и деонтологии. Внешний вид медицинского работника. Моральная и юридическая ответственность медицинского работника.

22. Прием больных в стационар, пути госпитализации пациента в стационар, профилактика педикулеза и инфекционных заболеваний. Устройство бокса.

23. Устройство, функции и принципы работы приемного отделения. Медицинская документация.

24. Устройство стационара. Основные структурные единицы больницы: приемное отделение, лечебные отделения, отделения специальных видов лечения, отделения или кабинеты диагностической службы, хозяйственной службы, организационно-методический отдел. Устройство, задачи и функции отделений и служб.

25. Внутрибольничная инфекция (ВБИ). Масштаб проблемы ВБИ, структура ВБИ. Звенья эпидпроцесса, способы передачи ВБИ. Возбудители ВБИ, источники ВБИ.

26. Факторы, влияющие на восприимчивость хозяина; группы риска. Механизмы передачи ВБИ. Профилактика ВБИ.

27. Правила пользования защитной одеждой. Обеспечение безопасности медицинского персонала. Учетно-отчетная документация по инфекционной безопасности.

28. Дезинфекция. Виды и методы дезинфекции.

29. Техника влажной уборки палат, текущая и заключительная дезинфекция. Генеральная уборка.

30. Дезинфекция помещений, санитарно-технического оборудования, изделий медицинского назначения, белья, посуды и т.д.

31. Техника безопасности при работе с дезинфицирующими средствами. Первая помощь при отравлениях дезинфектантами, попадании дезинфицирующих средств на кожу, слизистые, в желудочно-кишечный тракт.

32. Правила обращения с медицинскими отходами, классификация медицинских отходов.

33. Пользование бактерицидной лампой. Контроль за санитарным состоянием палат,

порядок хранения чистого и грязного белья, смена белья. Контроль за санитарным состоянием тумбочек, холодильников.

34. Предстерилизационная очистка изделий медицинского назначения. Контроль качества предстерилизационной очистки. Пробы на кровь, моющие средства, жир, хлорсодержащие средства.

35. Стерилизация. Методы и режимы стерилизации. Контроль качества стерилизации.

36. Централизованное стерилизационное отделение: структура, особенности работы. Упаковочный материал для стерилизации. Упаковка изделий медицинского назначения для стерилизации.

37. Профилактика ВИЧ-инфекции и вирусных гепатитов в больнице. СПИД - эпидемиологические и социальные аспекты. Показания для обследования на ВИЧ-инфекции, правила ведения учетной и отчетной документации. Профилактика ВИЧ-инфекции в больнице.

38. Личная гигиена персонала лечебных учреждений. Правила мытья рук. Защитная одежда. Одевание стерильных перчаток, маски. Правила снятия перчаток, маски.

39. Сестринский пост (оборудование, документация). Организация рабочего места медицинской сестры и младшей медицинской сестры.

40. Личная гигиена пациентов разных возрастов. Правила личной гигиены больного, смены нательного и постельного белья. Техника проведения гигиенических и лечебных ванн.

41. Уход за кожей, профилактика и уход при пролежнях, общие принципы лечения.

42. Личная гигиена пациентов. Уход за волосами, полостью рта, глазами, ушами, полостью носа, ногтями.

43. Помощь при отравлении физиологических потребностей пациентов разных возрастов, пациентов с тяжелым состоянием. Техника подачи судна, его обработка после использования.

44. Термометрия. Регистрация температуры тела. Техника выполнения манипуляции, регистрация результатов, заполнение температурных листов. Правила и методика проведения термометрии.

45. Термометрия. Техника измерения температуры в подмышечной впадине. Требования к внешнему виду больного. Нормативы показателей.

46. Термометрия. Техника измерения температуры в паховой складке, прямой кишке. Особенности измерения температуры и нормативы показателей. Устройство термометров, их хранение и дезинфекция.

47. Понятие о лихорадке. Типы лихорадки. Три периода развития лихорадки. Уход за лихорадящими больными.

48. Антропометрия. Антропометрические данные. Техника взвешивания и измерения роста. Измерение окружности грудной клетки, окружности. Нормативы показателей. Типы телосложения.

49. Оценка общего состояния и наблюдение за больным. Оценка сознания. Положение пациента в постели, двигательный режим.

50. Исследование пульса, его оценка (частота, ритмичность, напряжение, наполнение). Особенности данных показателей у больных пожилого и старческого возрастов.

51. Оценка артериального давления (виды давления, техника определения, нормальные величины). Особенности данных показателей у больных пожилого и старческого возрастов.

52. Оценка дыхания (определение числа дыхательных движений, виды дыхания). Особенности данных показателей у больных пожилого и старческого возрастов.

53. Измерение суточного диуреза и определение водного баланса. Особенности данных показателей у больных пожилого и старческого возрастов.

54. Организация лечебного питания. Питание здоровых и больных. Понятие о физиологических и лечебных столах.

55. Раздача пищи и кормление. Составление порционника. Правила обработка посуды. Кормление тяжелых больных, ослабленных больных и больных пожилого и старческого воз-

раста, находящихся в постели.

56. Понятие об искусственном питании больных при помощи зонда и парентерально.

57. Простейшие физиотерапевтические процедуры. Механизм действия и техника постановки банок, горчичников, согревающих и холодных компрессов. Показания и противопоказания к проведению простейших физиопроцедур.

58. Простейшие физиотерапевтические процедуры. Механизм действия и техника подачи грелки, пузыря со льдом, постановки пиявок. Особенности выполнения простейших физиотерапевтических процедур больным пожилого и старческого возраста. Наблюдение за больными во время процедур и оказание первой доврачебной помощи при развитии осложнений.

59. Выписка учет и хранение лекарственных средств. Хранение в отделении препаратов списка «А» и «Б», средств для наружного, внутреннего (энтерального) и парентерального введения.

60. Основные принципы хранения лекарственных средств (температурный режим, сроки хранения, учет). Признаки непригодности лекарственных средств.

61. Способы и методы применения лекарственных средств. Энтеральный путь введения лекарств. Раздача таблеток, порошков, капсул, растворов, микстур, капель.

62. Применение суппозиторий (свечей). Наружные пути введения лекарственных средств. Применение мазей, растворов, порошков, пластырей.

63. Определение и преимущество парентерального введения лекарственных средств. Анатомические области для парентерального введения (в/в, п/к, в/м, в/к инъекций). Устройство, виды шприцев и игл. Показания для в/в инъекций и вливаний. Особенности введения лекарственных средств в/в.

64. Постинъекционные осложнения, их причины, профилактика, лечение.

65. Наблюдение и уход за больными с заболеваниями органов пищеварения. Понятие об основных патологических симптомах при заболеваниях органов пищеварения: боли в животе, диспепсические явления, желудочно-кишечные кровотечения, желтуха и т.д.

66. Оказание помощи пациенту при рвоте. Выполнение мероприятий по профилактике аспирации рвотных масс у пациента. Сбор рвотных масс для лабораторного исследования. Обеззараживание рвотных масс.

67. Принципы промывания желудка. Показания, противопоказания. Особенности промывания желудка у больных, находящихся в бессознательном состоянии.

68. Наблюдение и уход за больными с желудочно-кишечным кровотечением. Оказание первой доврачебной помощи при кровотечениях.

69. Определение клизмы, Виды клизм. Показания и противопоказания к постановке клизм, газоотводной трубки. Возможные осложнения при постановке различных видов клизм, газоотводной трубки. Наблюдение и уход за пациентом после окончания процедуры.

70. Методы и правила забора, хранения, доставки биологического материала (кал) для лабораторных исследований в зависимости от целей диагностики. Подготовка больного к исследованию.

71. Наблюдение и уход за больными с заболеваниями почек и мочевыводящих путей.

72. Наблюдение за мочеиспусканием, его частотой и характером. Взятие мочи для исследования. Направление ее в лабораторию. Правила сбора мочи для лабораторного определения глюкозурии.

73. Мероприятия при острой задержке мочи, вызов рефлекса на мочеиспускание. Понятие о катетеризации мочевого пузыря. Виды катетеров. Основные принципы катетеризации мягким катетером.

74. Катетеризация мочевого пузыря. Цели катетеризации, показания, противопоказания и возможные осложнения. Правила асептики и антисептики при катетеризации. Виды катетеров. Уход за больными при недержании мочи.

75. Виды кровотечений. Особенности двигательного режима пациентов при повышенной кровоточивости. Оказание доврачебной помощи при носовых и других видах кровотечений.

76. Организация ухода за пациентами хирургического профиля. Санитарно - эпидемиологический режим в хирургическом стационаре. Организация работы и задачи хирургического отделения.

77. Структура хирургического отделения. Устройство и оборудование палат, общий и санитарный режим хирургического отделения общего профиля, оперблока, послеоперационного и реанимационного отделений. Требования к чистоте воздуха и температурному режиму. Особенности работы, в отделении неотложной и плановой хирургии. Правила ведения медицинской документации.

78. Основные положения медицинской деонтологии. Деонтология ухода за хирургическим больным. Особенности деонтологии в операционной. Внешний вид медицинского работника. Моральная и юридическая ответственность медицинского работника.

79. Оборудование перевязочных и манипуляционных. Основные медицинские манипуляции. Основные медицинские процедуры, выполняемые средним медицинским персоналом хирургического стационара: туалет ран, наложение различного вида повязок, лейкопластырного вытяжения, выполнение инъекций, помощь врачу при переливании крови и ее компонентов и жидкостей, дренировании ран и полостей.

80. Асептика и антисептика. Стерилизация инструментария, шовного и перевязочного материала. Основные понятия об асептике и антисептике при оказании первой медицинской помощи при нарушении целостности кожных покровов, для предупреждения инфицирования ран и борьбы с инфекцией, попавшей в рану.

81. Подготовка пациента к оперативному вмешательству. Принципиальные задачи предоперационного периода. Особенности подготовки больных к различным оперативным вмешательствам, возрастные особенности, влияние сопутствующей патологии. Питание пациентов хирургического профиля.

82. Непосредственная подготовка к операции. Предварительные санитарно - гигиенические мероприятия. Непосредственная подготовка больного накануне и в день операции - организация пищевого режима, премедикация, способы доставки больного в операционную. Психологическая подготовка пациентов различных возрастных групп.

83. Общий уход за больными в хирургическом отделении общего профиля. Особенности наблюдения и ухода за послеоперационными больными. Наблюдение за операционной раной, повязкой, дренажами.

84. Предметы и средства ухода за стомами. Виды стом. Особенности питания при наличии стом пищеварительного тракта. Кормление пациента через гастростому. Уход за кожей вокруг стомы.

85. Особенности ухода за пациентами урологического отделения, подсчет суточного диуреза, уход за дренажными системами в урологии, уход за цистостомическими дренажами, различными видами катетеров.

86. Осложнения в послеоперационном периоде общие и местные (гипертермия, рвота, состояние сознания, судороги, олигурия, падение артериального давления, нарушение дыхания, сердечной деятельности и др.), способы их выявления. Профилактика и лечение наиболее распространенных осложнений. Оказание неотложной доврачебной помощи.

87. Лабораторные методы исследования. Основные виды лабораторных исследований и их значимость для диагностики. Должностные обязанности м/с при лабораторных исследованиях. Правила забора биологического материала на исследование (крови, мочи, кала). Транспортировка биологического материала в лабораторию.

88. Десмургия. Техника наложения различных видов повязок. Классификация мягких бинтовых повязок по их характеру и назначению.

89. Представление о первой медицинской (доврачебной) помощи, объеме, видах, об общих принципах ее оказания. Методы оказания первой медицинской помощи при неотложных состояниях: ранениях, травмах, ожогах и отморожениях.

90. Методы оказания первой медицинской помощи при неотложных состояниях: аспирации, электротравме, остановке дыхания, сердечной деятельности.

91. Основы реанимационной помощи, методы реанимации (наружный непрямой массаж сердца и искусственная вентиляция легких «изо рта в рот» и «изо рта в нос»).
92. Понятие реанимации. Признаки клинической и биологической смерти. Причины и признаки обструкции (полной, частичной) дыхательных путей.
93. Уход за тяжелобольными и агонирующими, за больными в бессознательном состоянии.
94. Выполнить п/к инъекцию на фантоме.
95. Выполнить в/м инъекцию на фантоме.
96. Рассчитать дозу, развести антибиотик. Выполнить в/к пробу на чувствительность к антибиотик.
97. Заполнить систему для в/в капельного вливания.
98. Выполнить в/в капельное вливание на фантоме.
99. Выполнить в/в инъекцию на фантоме.
100. Взятие крови из вены в области локтевого сгиба на фантоме.
101. Поставить очистительную клизму на фантоме.
102. Поставить сифонную клизму на фантоме.
103. Поставить гипертоническую клизму на фантоме.
104. Поставить лекарственную клизму на фантоме.
105. Поставить масляную клизму на фантоме.
106. Провести катетеризацию мочевого пузыря у женщины на фантоме.
107. Провести катетеризацию мочевого пузыря у мужчины на фантоме.
108. Подготовить пациента и оформить направление для исследования мочи на общий анализ.
109. Подготовить пациента и оформить направление для исследования мочи на сахар.
110. Подготовить пациента и оформить направление для исследования мочи по Зимницкому.
111. Подготовить пациента и оформить направление для исследования мочи по Нечипоренко.
112. Подготовить пациента и оформить направление для исследования мочи по Амбурже.
113. Подготовить пациента и провести дуоденальное зондирование (на фантоме).
114. Подготовить пациента и провести желудочное зондирование (на фантоме).
115. Подготовить пациента и провести промывание желудка (на фантоме)
116. Техника наложения мягких повязок на отдельные части тела.

Контрольные вопросы для самостоятельной работы по практике по технологии профессиональной деятельности:

1. Измерение температуры тела, построение графика температурной кривой
2. Исследование пульса, подсчет ЧДД, исследование ритма глубины дыхания
3. Измерение артериального давления на периферических артериях
4. Измерение массы тела, роста, расчет ИМТ
5. Исследование суточного диуреза и водного баланса
6. Выборка назначений из листа врачебных назначений, раздача лекарственных средств на посту
7. Обучение пациента приему различных лекарственных средств сублингвально
8. Обучение пациента технике применения карманного ингалятора
9. Сборка шприца из крафт-пакета, набор лекарственного препарата из ампулы
10. Разведение и набор антибактериального препарата из флакона
11. Подкожное введение лекарственных препаратов
12. Внутрикожное введение лекарственных препаратов
13. Внутримышечное введение лекарственных препаратов
14. Внутривенное введение лекарственных препаратов

15. Заполнение системы для внутривенного капельного вливания
16. Проведение процедуры внутривенного капельного вливания
17. Взятие крови из периферической вены
18. Подача кислорода
19. Проведение оксигенотерапии с помощью кислородного концентратора
20. Проведение небулайзеротерапии
21. Применение грелки
22. Применение пузыря со льдом
23. Подготовка пациента к анализу крови на общий и биохимический анализ
24. Подготовка пациента к сбору мокроты на общий анализ и микобактерии туберкулеза
25. Подготовка пациента к сбору мочи на общий анализ и бактериологическое исследование
26. Подготовка пациента к бронхоскопии/бронхографии
27. Подготовка пациента к спирографии
28. Подготовка пациента к ЭКГ, ЭХО-КГ
29. Пропаганда и обучение пациента навыкам здорового образа жизни
30. Обучение пациента самоуходу и самоконтролю
31. Составление порционного требования
32. Ведение медицинской документации
33. Ассистирование при проведении врачом плевральной пункции
34. Проведение текущей и генеральной уборок помещений с использованием различных дезинфицирующих средств.
35. Сбор и утилизация медицинских отходов
36. Обработка рук на гигиеническом уровне
37. Соблюдение правил биомеханики при транспортировке пациентов
38. Транспортировка пациентов на каталке, кресле каталке
39. Исследование пульса, измерение артериального давления на периферических артериях
40. Исследование суточного диуреза и водного баланса
41. Выборка назначений из листа врачебных назначений и раздача лекарственных средств на посту
42. Разведение и набор антибактериального препарата из флакона
43. Подкожное введение лекарственных препаратов
44. Внутримышечное введение лекарственных препаратов
45. Внутривенное введение лекарственных препаратов
46. Введение масляных препаратов, инсулина, гепарина, 10% раствора хлорида кальция
47. Заполнение системы для внутривенного капельного вливания
48. Проведение процедуры внутривенного капельного вливания
49. Взятие крови из периферической вены
50. Проведение химической дезинфекции шприцев и игл однократного применения после использования
51. Подача кислорода, проведение оксигенотерапии с помощью кислородного концентратора
52. Применение грелки
53. Применение пузыря со льдом
54. Постановка согревающего компресса
55. Введение желудочного зонда через рот
56. Промывание желудка
57. Взятие желудочного содержимого для исследования секреторной функции желудка с парентеральным раздражителем
58. Проведение дуоденального зондирования
59. Помощь пациенту при рвоте в сознании и в бессознательном состоянии

60. Постановка газоотводной трубки
61. Постановка очистительной клизмы
62. Постановка масляной клизмы
63. Постановка гипертонической клизмы
64. Постановка сифонной клизмы
65. Постановка лекарственной клизмы
66. Подготовка пациента к анализу крови на общий и биохимический анализ
67. Подготовка пациента к сбору мочи на общий анализ, по Нечипоренко и бактериологическое исследование
68. Подготовка пациента к сбору мочи по Зимницкому
69. Подготовка пациента к сбору мочи на сахар.
70. Подготовка пациента к сбору кала на яйца гельминтов и простейшие
71. Подготовка пациента к сбору кала на копрологическое исследование и бактериологическое исследование
72. Подготовка пациента к сбору кала на скрытую кровь
73. Подготовка пациента к фиброгастроуденоскопии
74. Подготовка пациента к УЗИ органов брюшной полости
75. Подготовка пациента к рентгенографии почек
76. Подготовка пациента к УЗИ органов малого таза и брюшной полости
77. Подготовка пациента к рентгенологическим исследованиям органов ЖКТ
78. Подготовка пациента к эндоскопическим исследованиям толстого кишечника
79. Пропаганда и обучение пациента навыкам здорового образа жизни
80. Обучение пациента самоуходу и самоконтролю
81. Составление порционного требования
82. Ведение медицинской документации
83. Ассистирование при проведении врачом стерильной пункции

Контрольные вопросы для самостоятельной работы по практике психологической:

1. Основные характеристики научного исследования по психологии.
2. Дать определение основных терминов, используемых в научных исследованиях.
3. Провести различие между количественным и качественным анализом исследования.
4. Особенности личности пациента.
5. Мотивация поведения пациента на здоровый образ жизни.
6. Личностная и ситуативная тревожность пациента.
7. Особенности эмоционального выгорания медицинских сестёр.
8. Психологическое сопровождение пациентов в больницах.
9. Качество жизни и образ жизни хронических больных.
10. Пути повышения качества жизни хронических больных.
11. Личности медицинской сестры.
12. Психология общения пациента и медицинской сестры.

Контрольные вопросы для самостоятельной работы по практике научно-исследовательская работа по психологии :

1. Основные характеристики научного исследования по психологии
2. Дать определение основных терминов, используемых в научных исследованиях.
3. Провести различие между количественным и качественным анализом исследования.
4. Описать процесс выполнения количественного и качественного исследования.
5. Роль этических норм и правил в психологических исследованиях.
6. Цель, задачи, гипотеза научного исследования в психологии.
7. Виды научных исследований в психологии.
8. Схема классификации методов по Б.Г. Ананьеву.
9. Основные этапы тестирования пациента.

10. Этические и юридические аспекты научных исследований.
11. Различия между проблемой и целью исследования.
12. Изложить цели анализа научной литературы по проблеме исследования.
13. Работа бакалавра над гипотезой исследования.
14. Источники научной информации по теме исследования.
15. Особенности различных методов научного исследования.
16. Принципы формирования выборочной совокупности для проведения исследования.
17. Процедура сбора данных для качественных и количественных исследований.
18. Разработка программы (дизайна) научного исследования.
19. Типы надежности и их критерии.
20. Анализ полученных количественных данных.
21. Качественный анализ полученных данных исследования.
22. Презентация, сообщение бакалавра о результатах собственного исследования.

Контрольные вопросы для самостоятельной работы по практике педагогической:

1. Принципы дидактики
2. Виды лекций
3. Принципы отбора содержания в системе профессионально ориентированного обучения
4. Требования предъявляемые к оценке знаний
5. Приемы устного контроля знаний
6. Приемы письменного контроля знаний
7. Критерии оценки знаний
8. Основы медицинских технологий
9. Инновационные образовательные системы

Контрольные вопросы для самостоятельной работы по практике менеджерской:

1. Общественное здоровье как критерий оценки системы здравоохранения.
2. Комплексная оценка здравоохранения и общества.
3. Роль медицинской сестры в развитии здорового образа жизни среди населения.
4. Вычислительная техника в деятельности медицинской сестры.
5. Организационно-правовые формы деятельности медицинских учреждений в условиях обязательного медицинского страхования и рыночной экономики.
6. Здравоохранение и товарно-денежные взаимоотношения.
7. Проблемы приватизации в здравоохранении.
8. Хозяйственно-правовые формы медицинских учреждений.
9. Страховые медицинские организации, их организационная структура.
10. Медицинское страхование, его особенности и формы организации.
11. Роль медицинской сестры в медицинском страховании.
12. Качество медицинской помощи - основные понятия, методы оценки и экспертизы.
13. Методы оценки эффективности и качества работы медицинской сестры.
14. Квалификационные характеристики сестер с высшим образованием. Методы их оценки.
15. Организация и оплата труда среднего медицинского персонала Его мотивация.
16. Менеджмент в сестринском деле.
17. Маркетинг в сестринском деле.
18. Психология управления средним медицинским персоналом.
19. Правовые вопросы здравоохранения и медицинского страхования
20. Финансовый учет в здравоохранении.
21. Планирование деятельности лечебно-профилактического учреждения. Составление сметы учреждения.
22. Основы бухгалтерского учета. Составление баланса учреждения

- 23 Состав цены на медицинские услуги.
24. Финансово-кредитный механизм в здравоохранении.
- 25 Финансовый менеджмент в медицинском учреждении.
26. Сфера платных услуг в здравоохранении.
27. Деловая игра как средство достижения поставленных задач.
28. Подготовка медицинских сестер для семейной медицины.
29. Сестра- менеджер и врач общей практики. Проблемы и перспективы.
- 30 Роль медицинской сестры во внебольничных медицинских учреждениях.
- 31 Система оплаты труда медицинских сестер и младшего медицинского персонала.

6.1.12 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики – представлен в приложении В.

6.1.13 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем - представлен в приложении В.

6.1.14 Материально-техническое обеспечение практики - материально-техническое оснащение ЛПУ имеет место согласно договоров; обучающий симуляционный центр кафедры сестринского дела, Центр инновационных медицинских обучающих технологий.

6.1.15 Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6.2. Практика производственная по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

6.2.1 Цели практик

Целью «Практики производственной по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»

Помощник младшей медицинской сестры

Помощник палатной и процедурной медицинской сестры

– является систематизация, углубление и закрепление теоретических знаний по уходу за больными, полученными на занятиях и освоение основного объема манипуляций палатной и процедурной медицинской сестры.

– приобретение навыков работы с пациентами и их родственниками, информирования пациентов и их родственников в соответствии требованиями правил «информированного согласия», профессионального общения;

Целью «Практики производственной по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» (Помощник старшей медицинской сестры)

является развитие навыков принятия самостоятельных решений в качестве помощника старшей медицинской сестры

Целью «Практики производственной по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» (Педагогической)

является получение студентами опыта преподавания специальных дисциплин, написания и оформления методических указаний к практическим занятиям

Целью «Практики производственной по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» (Организационно-управленческая)

является развитие навыков самостоятельной работы в качестве дублёра старшей медицинской сестры или медицинской сестры менеджера среднего уровня.

Целью **«Практики производственной по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»** (Научно-исследовательская работа по методике преподавания специальных дисциплин)

является сбор эмпирического материала, анализ литературы, количественная и качественная обработка результатов исследования.

Целью **«Практики производственной по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»** (Научно-исследовательская работа по менеджменту в сестринском деле)

является развитие навыков управления коллективом в качестве помощника главной медицинской сестры

Целью **«Практики производственной по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»** (Преддипломная)

является сбор эмпирического материала, анализ литературы, количественная и качественная обработка результатов исследования, подготовка выпускной квалификационной работы к защите.

6.2.2 Задачами «Производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»:

Помощник младшего медицинского персонала

Помощник палатной и процедурной медицинской сестры

являются:

- получить профессиональные навыки (младшего медицинского персонала, палатной и процедурной медсестры) и закрепить их в ходе производственных условиях.
- изучить основы законодательства Российской Федерации, подзаконные акты, правила и нормы, которыми руководствуется младшая медицинская сестра, палатная и процедурная медицинская сестра в своей работе.
- воспитать у студентов принципов медицинской этики и деонтологии, привитие любви к избранной профессии.
- овладеть правилами и приёмами ухода за больными; обучение приёмам дифференцированного ухода за больными с наиболее распространёнными патологиями.
- освоить оказание срочной доврачебной помощи при внезапно развившихся критических состояниях (кровотечении, остановке сердца, острой дыхательной недостаточности).
- изучить технику медицинских процедур и манипуляций палатной и процедурной медицинской сестры.
- знакомство с охраной труда, техникой безопасности и мерами предупреждения профессиональных заболеваний младшего и среднего медицинского персонала.
- знакомство с выполнением профилактических и противоэпидемиологических мероприятий в стационарах, обеспечением экологической безопасности.
- знакомство с проведением санитарно-просветительной работы среди больных, их родственников и медицинского персонала с целью формирования здорового образа жизни.

Помощника старшей медицинской

- овладение профессиональными навыками старшей медицинской сестры;
- совершенствование клинических сестринских навыков и умений;
- умение оценить правильность выполнения врачебных назначений средним медицинским работником;
- организация совместно со старшей медсестрой работы по обеспечению отделения необходимыми лекарственными препаратами, растворами и гигиеническими средствами с использованием знаний об основных лекарственных препаратах, способах их применения, правилах хранения;

- участие в работе по контролю за использованием лекарственных средств и средств гигиенического назначения на отделении, организация и проведение плановых профилактических и противоэпидемических мероприятий в отделении;
- ведение медицинской документации, участие в производственных совещаниях;
- организация и проведение санитарно-просветительной работы, оформление наглядной информации;
- применение принципов медицинской деонтологии в общении с персоналом отделений ЛПУ, с больными и их родственниками.

Педагогической

- посещение занятий опытных преподавателей по выбранной ими специальной дисциплине сестринского дела;
- подготовка 4-часового практического занятия с оформлением методических рекомендаций для преподавателя и студентов;
- проведение 4-часового практического занятия в соответствии с требованиями в рамках преподаваемой дисциплины.

Организационно-управленческая

- организации труда младшего и среднего медицинского персонала;
- создание условий для эффективной работы врачей;
- решению кадровых вопросов, умению правильно расставлять младший и средний медицинский персонал на рабочих местах;
- умению планировать и рассчитывать потребность в медицинском инструментарии и медикаментах, а также контролировать своевременность их поступления;
- обеспечению сохранности имущества и медицинского инвентаря;
- умению ассистировать врачу во время медицинских обходов;
- обеспечению контроля выполнения назначений врачей в процедурном и др. вспомогательных кабинетах;
- организация контроля качества санитарной обработки;
- организация питания больных во время стационарного лечения;
- составление сведений по движению больных;
- организация контроля за своевременным проведением обследований больных по назначению врача;
- составлению графика работы медицинского персонала и табеля учета рабочего времени, составление графика отпусков медицинского персонала;
- обеспечение плановых и внеплановых (индивидуальных) посещений больных в отделениях стационара;
- обеспечению и строгому контролю за антисептическим состоянием отделения стационара;
- по контролю за соблюдением внутреннего трудового распорядка и режима дня отделения;
- организация повышения профессиональной квалификации среднего и младшего медицинского персонала;
- умению оценить правильность выполнения врачебных назначений средним медицинским персоналом;
- ведению медицинской документации;
- организации и проведению санитарно-просветительной работы;
- применение принципов медицинской деонтологии в общении с персоналом отделений ЛПУ, с больными и их родственниками.

Научно-исследовательская работа по методике преподавания специальных дисциплин.

- развитие профессиональных умений, связанных с подготовкой эмпирического исследования;
- развитие профессиональных умений, связанных с организацией эмпирического исследования;
- развитие профессиональных умений, связанных с процедурой эмпирического исследования;
- развитие профессиональных умений, связанных с первичным анализом полученных в эмпирических исследованиях данных. организацией эмпирического исследования;

Научно-исследовательская работа по менеджменту в сестринском деле

- ознакомление с деятельностью главной медицинской сестры по всем основным разделам работы:
 - 1) организация работы среднего и младшего медицинского персонала;
 - 2) организация санитарно-эпидемического режима;
 - 3) руководство работой совета медицинских сестер;
 - 4) решение вопросов качества и культуры обслуживания больных;
 - 5) повышение профессионального уровня;
 - 6) обеспечение инструментарием, оборудованием, перевязочным материалом, организация их хранения и учета;
 - 7) решение вопросов медикаментозного обеспечения больных;
 - 8) проведение конференций, семинаров;
- применение принципов медицинской деонтологии в общении с персоналом отделений ЛПУ, с больными и их родственниками;
- оценка эффективности действующих схем документооборота в ЛПУ
- ознакомление с основными принципами планирования и оплаты деятельности среднего и младшего медицинского персонала ЛПУ.

Преддипломная в соответствии с выбранным видом профессиональной деятельности являются:

- Определит тему ВКР (согласовать с научным руководителем).
- Провести теоретический анализ проблемы исследования в научных работах.
- Подобрать комплекс методов и методик исследования.
- Определить цель, задачи и гипотезу исследования.
- Провести экспериментальное исследование.
- Провести качественный и количественный анализ результатов исследования.
- Написать выводы и заключение.

6.2.3 Способы проведения – в соответствии с таблицей 1.

6.2.4 Формы проведения – в соответствии с графиком учебного процесса и таблицей 1.

6.2.5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики – в соответствии с таблицей 2 и приложением А.

6.2.6 Место практики в структуре программы:

Программа «**Производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**» (Помощник младшей медицинской сестры; Помощник палатной и процедурной медицинской сестры) логически взаимосвязана с дисциплинами: теоретические основы сестринского дела, микробиология, вирусология, иммунология,

общая психология; медбиоэтика, анатомия человека; нормальная физиология, фармакология; гигиена; сестринское дело в терапии, хирургии, реабилитологии, гигиена (общая и больничная), экология человека и служит основой для последующего изучения разделов ОП: делопроизводство в сестринском деле, общественное здоровье и здравоохранение, сестринское дело в педиатрии, акушерстве и гинекологии, медицинском и фармацевтическом товароведении и прохождения практики *«Практика учебная по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (в том числе клиническая практика):*

Практика учебная клиническая по уходу за больными различного профиля; *Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:* Практика учебная по технологии профессиональной деятельности» а также формирования профессиональной компетентности в профессиональной области –сестринская клиническая практика

В результате прохождения практики формируются профессиональные знания, умения и навыки для дальнейшего успешного освоения базовых дисциплин Блока 1, практической работы в ЛПУ.

Требования к результатам освоения практики: процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций (ОПК, ПК):

ОПК-3 способностью реализовать этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности;

ПК-1 готовностью к обеспечению квалифицированного ухода за пациентом ;

ПК-2 способностью и готовностью к выполнению сестринских манипуляций при проведении диагностических процедур;

ПК-3 способностью и готовностью к выполнению сестринских манипуляций при проведении лечебных процедур;

ПК-4 готовностью к оказанию доврачебной медицинской помощи при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства;

Программа **«Производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»** (Помощник старшей медицинской сестры, организационного управленческая, научно-исследовательская работа по менеджменту в сестринском деле, преддипломная) логически взаимосвязана с дисциплинами: фармакология, сестринское дело в терапии, хирургии и реабилитологии, общественным здоровьем и здравоохранением, медбиоэтикой, психологией, психологией в профессиональной деятельности, гигиеной (общая и больничная), экология человека, биофизические процессы организма человека, делопроизводство в сестринском деле и прохождения практики **«Производственной по получению умений и опыта профессиональной деятельности: помощник младшей медицинской сестры, помощник палатной и процедурной медицинской сестры»**, а также формирования профессиональной компетентности в профессиональной области – организационно-управленческая деятельность.

В результате прохождения практики формируются профессиональные знания, умения и навыки для дальнейшего успешного освоения базовых дисциплин Блока 1, практической работы в ЛПУ.

Требования к результатам освоения практики: процесс изучения дисциплины направлен на формирование профессиональных компетенций (ПК):

ПК – 14 готовность к организации деятельности сестринского персонала, разработке управленческих решений по повышению эффективности деятельности сестринской службы медицинской организации или её структурного подразделения ;

ПК – 15 способностью и готовностью к организации мероприятий по оценке деятельности сестринского персонала и его профессиональному развитию;

ПК-16 готовностью к участию в сборе и обработке медико-статистических данных.

Программа «**Производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**» (педагогическая, научно-исследовательская работа по методике преподавания специальных дисциплин) логически взаимосвязана с дисциплинами: фармакология, сестринское дело в терапии, хирургии и реабилитологии, общественным здоровьем и здравоохранением, медбиоэтикой, общей психологией, психология возрастная и педагогическая, педагогика с методикой преподавания специальных дисциплин и и служит основой для последующего изучения разделов ОП: психологии в профессиональной деятельности и прохождения практики «*Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности: педагогическая*», а также формирования профессиональной компетентности в профессиональной области – педагогическая деятельность

Требования к результатам освоения практики: процесс изучения дисциплины направлен на формирование профессиональных компетенций (ПК):

ПК-17 - способностью осуществлять педагогическую деятельность в системе подготовки и профессионального развития сестринских кадров;

ПК-18 – способностью овладевать необходимым комплексом общепедагогических, психолого-педагогических знаний, представлений в области клинической сестринской практике

ПК-19 – способностью и готовностью к изучению принципов, методов и форм проведения занятий, методологии анализа проблемных ситуаций ф сфере клинической сестринской деятельности и способов их разрешения

ПК-20 - способностью планировать учебный процесс, вести методическую работу, разрабатывать методические материалы, формировать условия для профессионального развития сестринских кадров

6.2.7 Место и время проведения практики

Место проведения практики: проводится на базе НовГУ определяются договорами и локальными актами Университета.

Время проведения практик по семестрам соответствует таблице 1.

6.2.8 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях (академических часах) – представлены в таблице 2

6.2.9 Содержание практики

	Наименование раздела (этапа) практики	Виды работ	Неделя учебного года	Формы текущего контроля
	Семестр 2 Помощник младшей медицинской сестры			
1.	<i>Вводное собрание</i>	-ознакомление с порядком прохождения производственной практики. -ознакомление с требованиями к прохождению производственной практики	15-18	
2.	<i>Тестирование</i>	-прохождение тестирования студентами: -прохождение тестирования студентов имеющих среднее медицинское образование	Конец мая - начало июня; Конец марта	-Результат тестирования
3.	<i>Вузовское организационное собрание</i>	-разъяснение требований к прохождению практики -проверка наличия дневников прак-	В конце весеннего семестра 39-41	

		тики с отметкой о наличии медицинской книжки; -выбор старост групп распределенных по базам практик - разъяснение правил заполнения дневника и выполнения УИРС		
4.	<i>Организационное собрание</i>	-прохождение инструктажа по ТБ и правилами внутреннего порядка ЛПУ; -проверка и сдача медицинских книжек главной медсестре ЛПУ; - распределение студентов по отделениям ЛПУ -ознакомление с отделением ЛПУ	Первый день практики 45	-фиксация посещения практики -фиксация прохождения ТБ
5.	<i>Получение задания на практику</i>	-распределение индивидуальных заданий	45	ежедневный контроль выполненной работы
6.	<i>Выполнение индивидуального задания</i>	Выполнение индивидуального задания: - по уходу за терапевтическими больными (хирургическими больными) - изучение технологического процесса работы оборудования, используемого в ЛПУ; -оформление дневника - выполнение работы по УИРС (сбор, обработка литературного материала)	45-46	-фиксация посещений практики -ведение дневника -выполнение индивидуальных заданий практических работ
7.	<i>Оформление и защита отчета</i>	- сдача оформленного дневника производственной практики. - перечень практических умений с суммарным итогом их, заверенный подписью базового руководителя лечебного учреждения. - характеристика студента с оценкой за ПП, заверенные подписью базового руководителя и печатью лечебного учреждения. - УИРС (санитарно-просветительская работа, заверенные подписью базового руководителя и печатью лечебного учреждения и реферативное сообщение)	46	Защита дневника (в устной форме)
8.	<i>Аттестация</i>		46	Диф.зачет

Семестр 5 Помощник палатной и процедурной медицинской сестры				
9.	<i>Вводное собрание</i>	-ознакомление с порядком прохождения производственной практики. -ознакомление с требованиями к прохождению производственной практики	1	
10	<i>Вузовское организационное собрание</i>	-разъяснение требований к прохождению практики -проверка наличия дневников практики с отметкой о наличии медицинской книжки; -выбор старост групп распределенных по базам практик - разъяснение правил заполнения дневника и выполнения УИРС	В конце весеннего семестра 39-41	
11	<i>Организационное собрание</i>	-прохождение инструктажа по ТБ и правилами внутреннего порядка ЛПУ; -проверка и сдача медицинских книжек главной медсестре ЛПУ; - распределение студентов по отделениям ЛПУ -ознакомление с отделением ЛПУ.	Первый день практики	-фиксация посещения практики
12	<i>Получение задания на практику</i>	- распределение студентов по отделениям ЛПУ -распределение индивидуальных заданий по УИРС	1	ежедневный контроль выполненной работы
13	<i>Выполнение индивидуального задания</i>	Выполнение индивидуального задания: - по уходу за терапевтическими больными(хирургическими больными) - изучение технологического процесса работы оборудования, используемого в ЛПУ; наблюдения за процессом лечения и его эффективности у отдельного пациента или группы пациентов с однородным диагнозом - теоретический поиск по частному вопросу программы ПП. -оформление дневника - выполнение работы по УИРС (сбор, обработка литературного материала)	2-17	-фиксация посещений практики -ведение дневника -выполнение индивидуальных заданий практических работ
14	<i>Оформление и защита отчета</i>	- сдача оформленного дневника производственной практики. - перечень практических умений с суммарным итогом их, заверенный	18	Защита дневника (в устной форме)

		подписью базового руководителя лечебного учреждения. - характеристика студента с оценкой за ПП, заверенные подписью базового руководителя и печатью лечебного учреждения. - УИРС (санитарно-просветительская работа, заверенные подписью базового руководителя и печатью лечебного учреждения, карта сестринского наблюдения)		
15	Аттестация		18	Диф.зачет
Семестр 6 Помощник старшей медицинской сестры				
16	Организационное собрание	(перечисляются виды работ, предусмотренные содержанием практики)	В начале семестра	ежедневный контроль выполненной работы
17	Получение задания на практику	- распределение студентов по отделениям ЛПУ в качестве помощника старшей медицинской сестры терапевтического или хирургического профиля -распределение индивидуальных заданий по УИРС	1	-фиксация посещений практики
18	Вводный инструктаж	По технике безопасности	1	-фиксация посещений практики
19	Выполнение индивидуального задания	Выполнение индивидуального задания по УИРС: -демонстрация клинических сестринских навыков(измерение артериального давления, проводит инъекции и т.д.); - оценивает правильность выполнения врачебных назначений средним медицинским персоналом отделения; - проводит микробиологическую и иммунологическую диагностику; - организует совместно со старшей медсестрой, работу по обеспечению отделением необходимыми лекарственными препаратами, растворами и гигиеническими средствами; - участвует в работе по контролю за использованием лекарственных средств и средств гигиенического назначения;	2-17	-фиксация посещений практики -фиксация посещений сестринских конференций (лекций) -ведение конспекта лекций -ведение дневника -выполнение индивидуальных заданий практических работ

		организует под руководством старшей медсестры и проводит плановые профилактические и противоэпидемические мероприятия в отделении - теоретический поиск по частному вопросу программы ПП. - оформление дневника - оформление отчета по практике		
20	<i>Оформление и защита отчета</i>	1. Оформленный дневник производственной практики. 2. Перечень практических умений с суммарным итогом их, заверенный подписью базового руководителя и печатью лечебного учреждения. 3. Характеристика студента с оценкой за ПП, заверенные подписью базового руководителя и печатью лечебного учреждения. 4. УИРС	18	Защита дневника (в устной форме)
21	<i>Аттестация</i>		18	Диф.зачет
Семестр 6 Практика педагогическая				
22	<i>Организационное собрание</i>	Ответственным за практику преподавателем перечисляются: - виды работ, предусмотренные содержанием практики - требования к ведению отчетной документации студента - оформление медицинской книжки студентом	В начале семестра 24-26	ежедневный контроль выполненной работы
23	<i>Получение задания на практику</i>	- распределение студентов по преподавателям специальных дисциплин - распределение индивидуальных заданий по УИРС	38	фиксация посещений практики
24	<i>Вводный инструктаж</i>	по технике безопасности	38	фиксация посещений практики
25	<i>Выполнение индивидуального задания</i>	Выполнение индивидуального задания: - формирование бригад из двух-трех человек в целях взаимной оценки своей деятельности в качестве преподавателей. - посещение занятий опытных преподавателей избранной ими дисциплины; - разрабатывают ситуационные за-	38-43	- фиксация посещений практики - фиксация посещений врачебных конференций (лекций) - ведение конспекта лекций - ведение дневника

		дачи и тестовые задания для контроля знаний по теме; - работа с в библиотеке со специальной литературой и конспектами; - оформляют методические указания к практическому занятию по выбранной теме; - проведение практического занятия со студентами в соответствии с требованиями к их уровню подготовки; - оценка качества проведения занятия преподавателя-практиканта сокурсниками, руководителем практики - теоретический поиск по частному вопросу программы ПП. - оформление дневника - оформление отчета по практике		-выполнение индивидуальных заданий практических работ
26	<i>Оформление и защита отчета</i>	1. Оформленный дневник педагогической практики. 2. Отчет о наблюдении за ведением занятия преподавателем-сокурсником. 3. Методические указания по проведению практического занятия для преподавателей; 3. Характеристика студента с оценкой за ПП, заверенные подписью базового руководителя и печатью лечебного учреждения. 4. УИРС	43	Защита дневника (в устной форме)
27	<i>Аттестация</i>		43	Диф. зачет
Семестр 7				
организационно-управленческая				
28	<i>Организационное собрание</i>	Ответственным за практику преподавателем перечисляются: - виды работ, предусмотренные содержанием практики - требования к ведению отчетной документации студента - оформление гарантийных писем, позволяющих прохождение практики в других регионах - оформление медицинской книжки студентом	1	ежедневный контроль выполненной работы
29	<i>Получение задания на практику</i>	- распределение студентов по отделениям ЛПУ в качестве дублера старшей медицинской сестры терапевтического или хирургического	1	фиксация посещений практики

		отделения стационара - распределение индивидуальных заданий по УИРС		
30	<i>Вводный инструктаж</i>	по технике безопасности	1	фиксация посещений практики
31	<i>Выполнение индивидуального задания</i>	Выполнение индивидуального задания по УИРС: -по организации работы старшей медицинской сестры, которая оформляется в виде реферата; - реферат должен состоять из трех частей: 1. Научный обзор, написанный на основании лекций и рекомендованной литературы. 2. собственно задание, выполненное в период прохождения практики в конкретном ЛПУ. 3. Список использованной литературы -анализ и оценка организации деятельности среднего и младшего медицинского персонала отделения; - участие в обходах заведующего отделением, присутствие на конференциях, собраниях; - оценка организации использования среднего и младшего медперсонала, составление графика работы и отпусков, замещение не вышедших на работу медицинских сестер и санитарок; - контроль за работой лечебных и диагностических кабинетов; -контроль за правильным хранением и учетом сильнодействующих ядовитых медикаментов; -ведение медицинской документации, своевременный обмен медицинской документацией между внебольничными медицинскими учреждениями и стационаром, ознакомление и анализ действующих схем документооборота; - контроль за гадлежащим санитарно-гигиеническим состоянием; - контроль организации питания; - изучение технологического процесса старшей медсестры - обеспечение сохранности работы оборудования, используемого в ЛПУ;	2- 17	-фиксация посещений практики -фиксация посещений лекций -ведение конспекта лекций -ведение дневника -выполнение индивидуальных заданий практических работ

		- теоретический поиск по частному вопросу программы ПП. -оформление дневника - оформление отчета по практике		
32	<i>Оформление и защита отчета</i>	1. Представление оформленного дневника производственной практики. 2. Перечень практических умений с суммарным итогом их, заверенный подписью базового руководителя и печатью лечебного учреждения. 3. Характеристика студента с оценкой за ПП, заверенные подписью базового руководителя и печатью лечебного учреждения. 4. УИРС	18	Защита дневника (в устной форме)
33	<i>Аттестация</i>		18	Диф. зачет
Семестр 6 Научно-исследовательская работа по методике преподавания специальных дисциплин				
34	<i>Организационное собрание</i>	Ответственным за практику преподавателем перечисляются: - виды работ, предусмотренные содержанием практики - требования к ведению отчетной документации студента - оформление медицинской книжки студентом	В начале семестра 24	ежедневный контроль выполненной работы
35	<i>Получение задания на практику</i>	- распределение студентов по преподавателям специальных дисциплин - распределение индивидуальных заданий по УИРС	24	фиксация посещений практики
36	<i>Вводный инструктаж</i>	по технике безопасности	24	фиксация посещений практики
37	<i>Выполнение индивидуального задания</i>	Выполнение индивидуального задания по УИРС: -выбрать план исследования адекватно поставленной цели (экспериментальный, квазиэкспериментальный, доэкспериментальный, корреляционное исследование) -определить переменные плана (переменные должны быть определены в терминах экспериментальных процедур); -подобрать методики, адекватные цели и задачам исследования, а также отвечающие принципам ва-	25-36	-фиксация посещений практики -фиксация посещений лекций -ведение конспекта лекций -ведение дневника -выполнение индивидуальных заданий практических работ

		лидности и надежности; -проведение самого исследования -проведение первичного анализа, результат представить в отчетной документации (в графиках, таблицах) - подобрать испытуемых. - теоретический поиск по частному вопросу программы ПП. -оформление дневника - оформление отчета по практике		
38	<i>Оформление и защита отчета</i>	1. Представление оформленного дневника производственной практики. 2. Перечень практических умений с суммарным итогом их, заверенный подписью базового руководителя и печатью лечебного учреждения. 3. Характеристика студента с оценкой за ПП, заверенные подписью базового руководителя и печатью лечебного учреждения. 4. УИРС	37	Защита дневника (в устной форме)
39	<i>Аттестация</i>		37	Диф. зачет
Семестр 7				
Научно-исследовательская работа по менеджменту в сестринском деле				
40	<i>Организационное собрание</i>	Ответственным за практику преподавателем перечисляются: - виды работ, предусмотренные содержанием практики - требования к ведению отчетной документации студента - оформление гарантийных писем, позволяющих прохождение практики в других регионах - оформление медицинской книжки студентом	1	ежедневный контроль выполненной работы
41	<i>Получение задания на практику</i>	- распределение студентов по отделениям ЛПУ в качестве дублера старшей, главной медицинской сестры терапевтического или хирургического отделения стационара, поликлиник - распределение индивидуальных заданий по УИРС	1	фиксация посещений практики
42	<i>Вводный инструктаж</i>	по технике безопасности	1	фиксация посещений практики

43	<i>Выполнение индивидуального задания</i>	Выполнение индивидуального задания по УИРС: -проведение обходов структурных подразделений ЛПУ и проверка организации рабочих мест медицинских сестер, выполнения ими назначений врачей, качества гигиенического ухода за больными, санитарного состояния помещений и проведения противоэпидемических мероприятий; - контроль организации питания больных; -контроль своевременного получения и правильного распределения медикаментов между подразделениями ЛПУ; -порядок приема-передачи дежурств средним и младшим медперсоналом; -наличие и своевременности оформления документации средним медперсоналом; -работа регистратуры и справочно-информационной службы; -проведение профилактических мероприятий и санитарно-просветительной работы; -составление заявок на потребность в среднем медицинском персонале (совместно с отделом кадров) - теоретический поиск по частному вопросу программы ПП. -оформление дневника - оформление отчета по практике	2- 17	-фиксация посещений практики -фиксация посещений лекций -ведение конспекта лекций -ведение дневника -выполнение индивидуальных заданий практических работ
44	<i>Оформление и защита отчета</i>	1. Представление оформленного дневника производственной практики. 2. Перечень практических умений с суммарным итогом их, заверенный подписью базового руководителя и печатью лечебного учреждения. 3. Характеристика студента с оценкой за ПП, заверенные подписью базового руководителя и печатью лечебного учреждения. 4. УИРС	18	Защита дневника (в устной форме)
45	<i>Аттестация</i>		18	Диф. зачет

Семестр 8 Преддипломная				
46	Организационное собрание	Ответственным за практику преподавателем перечисляются: - виды работ, предусмотренные содержанием практики - требования к ведению отчетной документации студента - оформление гарантийных писем, позволяющих прохождение практики в других регионах - оформление медицинской книжки студентом	В конце осеннего семестра 16-18	ежедневный контроль выполненной работы
47	Получение задания на практику	- распределение студентов по отделениям ЛПУ - распределение индивидуальных заданий по УИРС	16-18	фиксация посещений практики
48	Вводный инструктаж	по технике безопасности	24	фиксация посещений практики
49	Выполнение индивидуального задания	Выполнение индивидуального задания по УИРС: - конкретизация и формулирование проблемы, целей и задач исследования ВКР - изучение литературы по проблеме исследования и разработка теоретической основы для его проведения - формулирование гипотезы - разработка программы (дизайна) исследования - определение исследуемой генеральной совокупности (популяции) и формирование выборочной совокупности - определение методов сбора данных - завершение и утверждение плана исследования - проведение пилотного исследования и внесение корректив в план исследования; - сбор данных; - подготовка собранных данных для анализа; - анализ и интерпретация полученных результатов - оформление ВКР - оформление отчета по практике - сообщение о результатах ВКР	24-39	- фиксация посещений практики - фиксация посещений лекций - ведение конспекта лекций - ведение дневника - выполнение индивидуальных заданий практических работ

50	<i>Оформление и защита отчета</i>	1. Представление оформленной ВКР и дневника производственной практики. 2. 3. Характеристика студента с оценкой за ВКР, заверенные подписью руководителя и печатью лечебного учреждения. 4. УИРС	40	Защита ВКР (в форме презентации)
51	<i>Аттестация</i>		40	Диф. зачет

6.2.10 Форма(ы) отчетности по практике

1. Оформленный дневник практики, отражающий характер и объем ежедневной работы
2. Отчет о практике
3. Перечень практических умений с суммарным итогом их, заверенный подписью базового руководителя и печатью лечебного учреждения;
4. Характеристика студента с оценкой за ПП, заверенная подписью базового руководителя, главным врачом ЛПУ и печатью
- 5 Прохождение вводного инструктажа по ТБ с подписью ответственного в ЛПУ за охрану труда и печатью ЛПУ
- 6.Информация на титульном листе дневника о наличие медицинской книжки с подписью врача и печатью
7. УИРС (виды):

курс	Наименование практики	Виды УИРС
1	<i>Практика производственная по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</i> Помощник младшей медицинской сестры Помощник палатной и процедурной медицинской сестры Помощник старшей медицинской сестры Педагогическая Организационно-управленческая Научно-исследовательская по методике преподавания специальных дисциплин Научно-исследовательская работа по менеджменту в сестринском деле Преддипломная	Санитарно-просветительская работа и реферативное сообщение Карта сестринского наблюдения и реферативное сообщение Реферативное сообщение ВКР

6.2.11 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Для отчета по практике студент предоставляет правильно заполненный дневник, отчет практики с включенными в него видами УИРС, предоставляет все собранные и систематизированные данные и материалы согласно индивидуального задания.

В соответствии с программой производственной «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе научно-исследовательская работа» студентам необходимо выполнить следующие работы:

во 2 семестре (помощник младшего медицинского персонала), в 5 семестре (помощник палатной и процедурной медицинской сестры), в 6 (помощник старшей медицинской сестры, педагогическая, научно-исследовательская работа по методике преподавания специальных дисциплин), в 7 (организационно-управленческая и научно-исследовательская работа по методике преподавания специальных дисциплин), в 8 (преддипломная) – в соответствии с таблицей УИРС.

Контрольные вопросы для самостоятельной работы:**6.2.11.1 - помощник младшей медицинской сестры.**

1. Какие типы лечебных учреждений существуют в нашей стране?
2. Какие медицинские учреждения оказывают внебольничную помощь?
3. Каковы принципы работы амбулатории и здравпункта?
4. Какую лечебно-профилактическую помощь оказывает поликлиника?
5. Какую работу осуществляют диспансеры и консультативно-диагностические центры?
6. Какую работу выполняют женские консультации и скорая медицинская помощь?
7. Какие медицинские учреждения оказывают стационарную помощь?
8. в чем заключается работа учреждений, оказывающих стационарную медицинскую помощь?
9. Что такое приемное отделение больницы?
10. Из каких помещений состоит приемное отделение больницы?
11. Каковы обязанности младшей медсестры приемного отделения?
12. В какой последовательности протекает работа приемного отделения?
13. Какими способами могут быть доставлены больные в приемное отделение?
14. Какие журналы должна заполнить медицинская сестра приемного отделения?
15. Что включает в себя санитарно-гигиеническая обработка больного в приемном отделении?
- Какие существуют виды систем санитарно-гигиенической обработки больных?
16. Из каких помещений состоит санпропускник приемного отделения больницы?
17. Каково устройство смотровой комнаты?
18. Каково устройство ванного помещения?
19. Как производится обработка больного при педикулезе?
20. Как производится обработка белья больного педикулезом?
21. Какие виды санобработки больных существуют?
22. Какие противопоказания для приема ванны и душа?
23. Как проводится полная обработка?
24. Как осуществляется взвешивание больных?
25. Как осуществляется измерение роста больных?
26. Как измеряется окружность грудной клетки?
27. Каково устройство лечебного отделения?
28. Как организован сестринский пост?
29. Что такое лечебно-охранительный режим в отделении?
30. Что должна успеть сделать младшая медсестра утром до уборки палат?
31. Как осуществляется уборка палат?
32. Как готовят рабочий раствор хлорной извести?
33. Что должна делать младшая медсестра после обеда, после ужина?
34. Как осуществляется уборка коридоров и подсобных помещений?
35. Как осуществляется смена постельного белья больному?
36. Как осуществляется смена нательного белья больному?
37. Что не входит в обязанности младшей медсестры приемного отделения?
38. Что включает в себя санитарно-гигиеническая обработка больного в приемном отделении?
39. Что включает в себя санитарно-эпидемиологический режим в лечебном отделении?
40. Каким образом производится уборка палат?

СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАЧИ

- Задача 1. В приемное отделение поступил больной. После осмотра волосистой части головы у него был обнаружен педикулез. Каковы действия младшей медсестры?
- Задача 2. Больной, доставленный в стационар (из квартиры, без сопровождающего), умер в приемном отделении. Что обязана предпринять медицинская сестра, помимо оформления документации?
- Задача 3. В приемное отделение поступил больной с кровотечением. Можно ли этому больному принять гигиеническую ванну?
- Задача 4. Врач назначил взвешивание больному. Младшая медсестра решила произвести его после обеда. Правильно ли поступила младшая медсестра?
- Задача 5. В приемное отделение поступил больной с инфарктом миокарда. Младшая медсестра решила, не дожидаясь распоряжений врача, направить больного в отделение пешком. Правильно ли поступила младшая медсестра?
- Задача 6. Больному назначили общий анализ мочи. Младшая медсестра собрала мочу до завтрака и отнесла ее в лабораторию после обеда. Правильно ли поступила младшая медсестра?
- Задача 7. Убирая палаты, младшая медсестра использовала уборочный инвентарь для туалетных комнат. Правильно ли поступила младшая медсестра?
- Задача 8. Больному при поступлении выдали постельное белье. Ночью у больного была рвота. Рвотные массы загрязнили постель. Утром больной попросил младшую медсестру поменять постельное белье. Медсестра отказалась выполнить эту просьбу, мотивируя отказ тем, что белье выдается 1 раз в неделю. Права ли младшая медсестра?

6.2.11.2 - помощник палатной и процедурной медицинской сестры

1. Сестринский пост (оборудование, документация). Организация рабочего места медицинской сестры и младшей медицинской сестры.
2. Личная гигиена пациентов разных возрастов. Правила личной гигиены больного, смены нательного и постельного белья. Техника проведения гигиенических и лечебных ванн.
3. Уход за кожей, профилактика и уход при пролежнях, общие принципы лечения.
4. Личная гигиена пациентов. Уход за волосами, полостью рта, глазами, ушами, полостью носа, ногтями.
5. Помощь при отпращивании физиологических потребностей пациентов разных возрастов, пациентов с тяжелым состоянием. Техника подачи судна, его обработка после использования.
6. Термометрия. Регистрация температуры тела. Техника выполнения манипуляции, регистрация результатов, заполнение температурных листов. Правила и методика проведения термометрии.
7. Термометрия. Техника измерения температуры в подмышечной впадине. Требования к внешнему виду больного. Нормативы показателей.
8. Термометрия. Техника измерения температуры в паховой складке, прямой кишке. Особенности измерения температуры и нормативы показателей. Устройство термометров, их хранение и дезинфекция.
9. Понятие о лихорадке. Типы лихорадки. Три периода развития лихорадки. Уход за лихорадящими больными.
10. Антропометрия. Антропометрические данные. Техника взвешивания и измерения роста. Измерение окружности грудной клетки, окружности. Нормативы показателей. Типы телосложения.
11. Оценка общего состояния и наблюдение за больным. Оценка сознания. Положение пациента в постели, двигательный режим.
12. Исследование пульса, его оценка (частота, ритмичность, напряжение, наполнение). Особенности данных показателей у больных пожилого и старческого возрастов.
13. Оценка артериального давления (виды давления, техника определения, нормальные ве-

- личины). Особенности данных показателей у больных пожилого и старческого возрастов.
14. Оценка дыхания (определение числа дыхательных движений, виды дыхания). Особенности данных показателей у больных пожилого и старческого возрастов.
 15. Измерение суточного диуреза и определение водного баланса. Особенности данных показателей у больных пожилого и старческого возрастов.
 16. Организация лечебного питания. Питание здоровых и больных. Понятие о физиологических и лечебных столах.
 17. Раздача пищи и кормление. Составление порционника. Правила обработка посуды. Кормление тяжелых больных, ослабленных больных и больных пожилого и старческого возраста, находящихся в постели.
 18. Понятие об искусственном питании больных при помощи зонда и парентерально.
 19. Простейшие физиотерапевтические процедуры. Механизм действия и техника постановки банок, горчичников, согревающих и холодных компрессов. Показания и противопоказания к проведению простейших физиопроцедур.
 20. Простейшие физиотерапевтические процедуры. Механизм действия и техника подачи грелки, пузыря со льдом, постановки пиявок. Особенности выполнения простейших физиотерапевтических процедур больным пожилого и старческого возраста. Наблюдение за больными во время процедур и оказание первой доврачебной помощи при развитии осложнений.
 21. Выписка учет и хранение лекарственных средств. Хранение в отделении препаратов списка «А» и «Б», средств для наружного, внутреннего (энтерального) и парентерального введения.
 22. Основные принципы хранения лекарственных средств (температурный режим, сроки хранения, учет). Признаки непригодности лекарственных средств.
 23. Способы и методы применения лекарственных средств. Энтеральный путь введения лекарств. Раздача таблеток, порошков, капсул, растворов, микстур, капель.
 24. Применение суппозиторий (свечей). Наружные пути введения лекарственных средств. Применение мазей, растворов, порошков, пластырей.
 25. Определение и преимущество парентерального введения лекарственных средств. Анатомические области для парентерального введения (в/в, п/к, в/м, в/к инъекций). Устройство, виды шприцев и игл. Показания для в/в инъекций и вливаний. Особенности введения лекарственных средств в/в.
 26. Постинъекционные осложнения, их причины, профилактика, лечение.
 27. Наблюдение и уход за больными с заболеваниями органов пищеварения. Понятие об основных патологических симптомах при заболеваниях органов пищеварения: боли в животе, диспепсические явления, желудочно-кишечные кровотечения, желтуха и т.д.
 28. Оказание помощи пациенту при рвоте. Выполнение мероприятий по профилактике аспирации рвотных масс у пациента. Сбор рвотных масс для лабораторного исследования. Обеззараживание рвотных масс.
 29. Принципы промывания желудка. Показания, противопоказания. Особенности промывания желудка у больных, находящихся в бессознательном состоянии.
 30. Наблюдение и уход за больными с желудочно-кишечным кровотечением. Оказание первой доврачебной помощи при кровотечениях.
 31. Определение клизмы, Виды клизм. Показания и противопоказания к постановке клизм, газоотводной трубки. Возможные осложнения при постановке различных видов клизм, газоотводной трубки. Наблюдение и уход за пациентом после окончания процедуры.
 32. Методы и правила забора, хранения, доставки биологического материала (кал) для лабораторных исследований в зависимости от целей диагностики. Подготовка больного к исследованию.
 33. Наблюдение и уход за больными с заболеваниями почек и мочевыводящих путей.
 34. Наблюдение за мочеиспусканием, его частотой и характером. Взятие мочи для исследо-

- вания. Направление ее в лабораторию. Правила сбора мочи для лабораторного определения глюкозурии.
35. Мероприятия при острой задержке мочи, вызов рефлекса на мочеиспускание. Понятие о катетеризации мочевого пузыря. Виды катетеров. Основные принципы катетеризации мягким катетером.
 36. Катетеризация мочевого пузыря. Цели катетеризации, показания, противопоказания и возможные осложнения. Правила асептики и антисептики при катетеризации. Виды катетеров. Уход за больными при недержании мочи.
 37. Виды кровотечений. Особенности двигательного режима пациентов при повышенной кровоточивости. Оказание доврачебной помощи при носовых и других видах кровотечений.
 38. Организация ухода за пациентами хирургического профиля. Санитарно - эпидемиологический режим в хирургическом стационаре. Организация работы и задачи хирургического отделения.
 39. Структура хирургического отделения. Устройство и оборудование палат, общий и санитарный режим хирургического отделения общего профиля, оперблока, послеоперационного и реанимационного отделений. Требования к чистоте воздуха и температурному режиму. Особенности работы, в отделении неотложной и плановой хирургии. Правила ведения медицинской документации.
 40. Основные положения медицинской деонтологии. Деонтология ухода за хирургическим больным. Особенности деонтологии в операционной. Внешний вид медицинского работника. Моральная и юридическая ответственность медицинского работника.
 41. Оборудование перевязочных и манипуляционных. Основные медицинские манипуляции. Основные медицинские процедуры, выполняемые средним медицинским персоналом хирургического стационара: туалет ран, наложение различного вида повязок, лейкопластырного вытяжения, выполнение инъекций, помощь врачу при переливании крови и ее компонентов и жидкостей, дренировании ран и полостей.
 42. Асептика и антисептика. Стерилизация инструментария, шовного и перевязочного материала. Основные понятия об асептике и антисептике при оказании первой медицинской помощи при нарушении целостности кожных покровов, для предупреждения инфицирования ран и борьбы с инфекцией, попавшей в рану.
 43. Подготовка пациента к оперативному вмешательству. Принципиальные задачи предоперационного периода. Особенности подготовки больных к различным оперативным вмешательствам, возрастные особенности, влияние сопутствующей патологии. Питание пациентов хирургического профиля.
 44. Непосредственная подготовка к операции. Предварительные санитарно - гигиенические мероприятия. Непосредственная подготовка больного накануне и в день операции - организация пищевого режима, премедикация, способы доставки больного в операционную. Психо-эмоциональная подготовка пациентов различных возрастных групп.
 45. Общий уход за больными в хирургическом отделении общего профиля. Особенности наблюдения и ухода за послеоперационными больными. Наблюдение за операционной раной, повязкой, дренажами.
 46. Предметы и средства ухода за стомами. Виды стом. Особенности питания при наличии стом пищеварительного тракта. Кормление пациента через гастростому. Уход за кожей вокруг стомы.
 47. Особенности ухода за пациентами урологического отделения, подсчет суточного диуреза, уход за дренажными системами в урологии, уход за цистостомическими дренажами, различными видами катетеров.
 48. Осложнения в послеоперационном периоде общие и местные (гипертермия, рвота, состояние сознания, судороги, олигурия, падение артериального давления, нарушение дыхания, сердечной деятельности и др.), способы их выявления. Профилактика и лечение наиболее распространенных осложнений. Оказание неотложной доврачебной помощи.

49. Лабораторные методы исследования. Основные виды лабораторных исследований и их значимость для диагностики. Должностные обязанности м/с при лабораторных исследованиях. Правила забора биологического материала на исследование (крови, мочи, кала). Транспортировка биологического материала в лабораторию.
50. Десмургия. Техника наложения различных видов повязок. Классификация мягких бинтовых повязок по их характеру и назначению.
51. Представление о первой медицинской (доврачебной) помощи, объеме, видах, об общих принципах ее оказания. Методы оказания первой медицинской помощи при неотложных состояниях: ранениях, травмах, ожогах и отморожениях.
52. Методы оказания первой медицинской помощи при неотложных состояниях: аспирации, электротравме, остановке дыхания, сердечной деятельности.
53. Основы реанимационной помощи, методы реанимации (наружный непрямой массаж сердца и искусственная вентиляция легких «изо рта в рот» и «изо рта в нос»).
54. Понятие реанимации. Признаки клинической и биологической смерти. Причины и признаки обструкции (полной, частичной) дыхательных путей.
55. Уход за тяжелобольными и агонирующими, за больными в бессознательном состоянии.
56. Каково значение питания в лечении больных?
57. Какова суточная потребность здорового человека в питательных веществах?
58. Каковы принципы организации питания больных в лечебных учреждениях?
59. Какие существуют способы кормления больных?
60. По каким показателям оценивают диетические столы №№ 0-15
61. Какие разгрузочные диеты наиболее часто используются?
62. Выполнить п/к инъекцию на фантоме.
63. Выполнить в/м инъекцию на фантоме.
64. Рассчитать дозу, развести антибиотик. Выполнить в/к пробу на чувствительность к антибиотикам.
65. Заполнить систему для в/в капельного вливания.
66. Выполнить в/в капельное вливание на фантоме.
67. .Выполнить в/в инъекцию на фантоме.
68. Взятие крови из вены в области локтевого сгиба на фантоме.
69. Поставить очистительную клизму на фантоме.
70. Поставить сифонную клизму на фантоме.
71. Поставить гипертоническую клизму на фантоме.
72. Поставить лекарственную клизму на фантоме.
73. Поставить масляную клизму на фантоме.
74. Провести катетеризацию мочевого пузыря у женщины на фантоме.
75. Провести катетеризацию мочевого пузыря у мужчины на фантоме.
76. Подготовить пациента и оформить направление для исследования мочи на общий анализ.
77. Подготовить пациента и оформить направление для исследования мочи на сахар.
78. Подготовить пациента и оформить направление для исследования мочи по Земницкому.
79. Подготовить пациента и оформить направление для исследования мочи по Нечипоренко.
80. Подготовить пациента и оформить направление для исследования мочи по Амбурже.
81. Подготовить пациента и провести дуоденальное зондирование (на фантоме).
82. Подготовить пациента и провести желудочное зондирование (на фантоме).
83. Подготовить пациента и провести промывание желудка (на фантоме).
84. Техника наложения мягких повязок на отдельные части тела.
85. Уход за центральным и периферическим венозным катетером. Удаление венозного катетера.
86. Первая помощь при обмороке, коллапсе и потере сознания.
87. Первая помощь при анафилактическом шоке.
88. Проведение сердечно-легочной реанимации

89. Первая помощь при гипертермии и фебрильных судорогах
90. Транспортировка шприца (системы для в/в капельного вливания) к пациенту;
91. 30 Взятие крови на биохимическое исследование, на RW и ВИЧ

6.2.11.4 - помощник старшей медицинской сестры

1. Особенности управления персоналом различных отделений многопрофильного стационара.
2. Особенности управления качеством сестринских услуг ЛПУ.
3. Анализ рынка товаров и услуг ЛПУ.
4. Анализ рынка лекарственных средств и оптимизация выбора закупок.
5. Исследование закономерностей обеспечения ЛПУ лекарственными средствами и расходными материалами.
6. Особенности кадровой политики менеджера.
7. Стандарт качества сестринской услуги.
8. Зависимость качества медицинской услуги от метода финансирования
9. персонала.
10. Организация и управление сестринским делом.
11. Особенности деятельности менеджера сестринского дела в ЛПУ.
12. Влияние профессионального стресса медицинского работника на состояние здоровья.
13. Конструктивные и неконструктивные способы психологической защиты в деятельности медицинского работника.
14. Качество жизни и психическое здоровье медицинского работника.
15. Организация сестринского процесса в ЛПУ.
16. Особенности управления персоналом отделения.
17. Принятие решений в работе менеджера сестринских служб.
18. Организация работы сестринских служб в условиях поликлиники.
19. Современные технологии планирования в работе медсестры-руководителя.
20. Управление качеством сестринской помощи.
21. Организация контроля за деятельностью персонала в работе медсестры-руководителя.
22. Особенности управления качеством сестринских услуг.
23. Роль лидера в процессе управления сестринским персоналом.
24. Разрешение конфликтов.
25. Инновации в сестринских службах.
26. Участие медсестры в психологической адаптации пациента.
27. Особенности организации сестринского дела в ЛПУ.
28. Основные направления совершенствования работы с сестринским персоналом в управленческой деятельности главной медицинской сестры.
29. Основы управленческой деятельности и проблемы делового общения в работе главной медицинской сестры.
30. Пути повышения производительности труда управленческого персонала.
31. Управление качеством.
32. Роль лидерства в процессе управления медсестринским персоналом.
33. Изучение возможностей в разрешении конфликтов.
34. Роль менеджера в ЛПУ.
35. Менеджмент сестринского дела в условиях стационара (поликлиники, офиса семейного врача).

6.2.11.5 – практика организационно-управленческая

1. Общественное здоровье как критерий оценки системы здравоохранения.
2. Комплексная оценка здравоохранения и общества.
3. Роль медицинской сестры в развитии здорового образа жизни среди населения.

4. Вычислительная техника в деятельности медицинской сестры.
 5. Организационно-правовые формы деятельности медицинских учреждений в условиях обязательного медицинского страхования и рыночной экономики.
 6. Здравоохранение и товарно-денежные взаимоотношения.
 7. Проблемы приватизации в здравоохранении.
 8. Хозяйственно-правовые формы медицинских учреждений.
 9. Страховые медицинские организации, их организационная структура.
 10. Медицинское страхование, его особенности и формы организации.
 11. Роль медицинской сестры в медицинском страховании.
 12. Качество медицинской помощи - основные понятия, методы оценки и экспертизы.
 13. Методы оценки эффективности и качества работы медицинской сестры.
 14. Квалификационные характеристики сестер с высшим образованием. Методы их оценки
 15. Организация и оплата труда среднего медицинского персонала Его мотивация.
 16. Менеджмент в сестринском деле.
 17. Маркетинг в сестринском деле.
 18. Психология управления средним медицинским персоналом.
 19. Правовые вопросы здравоохранения и медицинского страхования
 20. Финансовый учет в здравоохранении.
 21. Планирование деятельности лечебно-профилактического учреждения. Составление сметы учреждения.
 22. Основы бухгалтерского учета. Составление баланса учреждения
 - 23 Состав цены на медицинские услуги.
 24. Финансово-кредитный механизм в здравоохранении.
 - 25 Финансовый менеджмент в медицинском учреждении.
 26. Сфера платных услуг в здравоохранении.
 27. Деловая игра как средство достижения поставленных задач.
 28. Подготовка медицинских сестер для семейной медицины.
 29. Сестра- менеджер и врач общей практики. Проблемы и перспективы.
 - 30 Роль медицинской сестры во внебольничных медицинских учреждениях.
 - 31 Система оплаты труда медицинских сестер и младшего медицинского персонала.
- Результаты исследования отражаются в отчете о профессиональной практике, выполненном в виде реферата, или в дипломной работе. Дипломная работа, выполненная в соответствии с предъявленными требованиями по содержанию и оформлению и получившая положительную оценку руководителя практики, может быть представлена к "защите". В случае удачной "защиты" диплома на итоговом занятии по результатам профессиональной практики с присутствием комиссии, утвержденной деканом факультета, дипломная работа засчитывается как экзамен.

6.2.12.6 Научно-исследовательская работа по менеджменту в сестринском деле

1. Определение менеджмента как науки управления. Сущность менеджмента. Значение менеджмента для совершенствования управления сестринской деятельности.
2. Менеджмент как наука управления. Цели и задачи менеджмента.
3. Управление, его сущность и функции. Сестринская служба, ее особенности. Функции сестры – менеджера. Результативность и эффективность управления.
4. Навыки, необходимые менеджеру
5. Исторические предпосылки формирования менеджмента. Эволюция теории и практики менеджмента. Школа научного менеджмента (Ф.Тейлор)
6. Эволюция теории и практики менеджмента. Классическая (административная) школа управления (А. Файоль)

7. Эволюция теории и практики менеджмента. Школа человеческих отношений (Э.Мэйо). Хоторнский эксперимент
8. Эволюция теории и практики менеджмента. Современные подходы к менеджменту (процессный, ситуационный, системный подходы).
9. Современные подходы к менеджменту (процессный, ситуационный, системный подходы).
10. Функции менеджмента.
11. Понятие о связующих процессах. Виды. Определение коммуникационного процесса.
12. Коммуникации и коммуникационный процесс. Сущность коммуникаций. Виды коммуникаций. Коммуникации в процессе управления медицинскими учреждениями.
13. Элементы и этапы коммуникационного процесса. Простая модель коммуникационного процесса.
14. Основные проблемы коммуникативного взаимодействия в организациях.
15. Основные Принятие решения. Типы и условия принятия решения.
16. Принятие решения. Этапы принятия решения.
17. Способы принятия решения.
18. Определение организации. Организация как функция управления.
19. Организация как субъект управления и ее структура. Понятие организации, цели, характерные черты. Характеристика системы здравоохранения.
20. Организация взаимодействия в системе управления: полномочия, ответственность, власть, делегирование, организация работы в лечебно – профилактических учреждениях.
21. Формальные и неформальные организации. Взаимовлияние неформальных и формальных групп.
22. Понятие о мотивации. Исторические аспекты мотивации. Иерархия потребностей по А.Маслоу. Значение для развития теорий мотивации
23. Сущность мотивации. Содержательные теории мотивации А. Маслоу, К. Альдерфера, Д. Мак-Клелланда, Ф. Герцберга. Значение мотивационных теорий в сестринском деле.
24. Сущность мотивации. Процессуальные теории мотивации. Значение мотивационных теорий в сестринском деле.
25. Мотивирование и стимулирование как факторы мотивации. Значение в деятельности менеджера.
26. Применение теорий мотивации в управлении сестринской деятельностью.
27. Назначение и сущность контроля. Показатели эффективности контроля в сестринском деле.
28. Планирование как основная функция управления. Виды и формы планирования. Понятие о стратегическом планировании.
29. Анализ среды организации. Понятие. Макроокружение, непосредственное окружение, внутренняя среда организации.
30. ССВУ (SWOT) – анализ. Понятие. Виды матриц. Значение для планирования сестринской деятельности.
31. Понятие о стратегии. Виды стратегий. Значение для планирования деятельности медицинских организаций.
32. Методы и стили руководства.
33. Понятия: лидерство и руководство. Подходы к изучению лидерства. Значение лидерства в сестринском деле.
34. Основные подходы к факторам лидерства.
35. Ситуационная модель лидерства. Теория П.Херши и К.Бланшара.
36. Влияние и власть. Формы влияния и власти. Их применение в сестринской деятельности..
37. Конфликт в организации. Определение конфликта. Причины и типы конфликта.
38. Стадии развития конфликта и его последствия.
39. Управление конфликтной ситуацией. Роль и участие менеджера в управлении конфликтами..
40. Управление трудовыми ресурсами в системе здравоохранения. Стратегия развития человеческих ресурсов. Отбор, профориентация и адаптация работников. Развитие человеческих ресурсов. Аттестация и ее эффективность.

6.2.13 Практика педагогическая

1. Система среднего медицинского образования и основные пути повышения его качества в современных условиях
2. Требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников учебных заведений среднего медицинского образования, установленных государственными образовательными стандартами
3. Учебная документация: учебные планы, программы, учебники и учебные пособия, дидактические материалы по специальным сестринским дисциплинам
4. Сущность процессов обучения и воспитания, их психолого-педагогические основы
5. Традиционные частные методики преподавания специальных дисциплин и новые педагогические технологии
6. Методы организации самостоятельной работы, развития творческих способностей и профессионального мышления обучающихся
7. Методы педагогической диагностики и контроля усвоения программного материала
8. Социокультурные, социально-психологические, психофизиологические, психологические и возрастные особенности обучающихся в среднем профессиональном учебном заведении
9. Типы педагогического общения и способы организации диалогического взаимодействия с обучающимися
10. Пути совершенствования педагогического мастерства преподавателя, способы его самосовершенствования
11. Современные психолого-педагогические теории и инновационные педагогические технологии
12. Методы и приемы составления учебных задач, упражнений, педагогических тестов
13. Возможности применения компьютерной техники и новых информационных технологий в образовательном процессе
14. Формы повышения квалификации преподавателей медицинских училищ и колледжей
15. Принципы построения обучающихся и контролирующих программ
16. Использовать полученные знания, умения и навыки в процессе планирования, организации и осуществления своей педагогической деятельности
17. Реализовывать в преподаваемом курсе основные закономерности обучения и воспитания, современные дидактические принципы
18. Планировать цели и содержание обучения в соответствии с государственным образовательным стандартом, учебным планом и программой

6.2.14 Научно-исследовательская работа по методике преподавания специальных дисциплин

1. Адекватные целям и содержанию образования педагогические технологии (формы, методы и средства обучения и воспитания)
2. Основные методы педагогической диагностики и контроля усвоения программного материала
3. Познавательная и профессиональная мотивация учащихся
4. Методы педагогических исследований, его организация и проведения, обработки и интерпретации их результатов
5. Самостоятельный поиск необходимой для преподавания специальной дисциплины научной, учебной и методической литературы, использовать ее для повышения качества образовательного процесса
6. Знания о закономерностях общего и профессионального развития, индивидуально-психологических, возрастных, половых и социокультурных особенностях обучающихся
7. Педагогический эксперимент, использовать его результаты для повышения качества преподавания курса

6.215 Преддипломная

1. Основные характеристики научного исследования (в т.ч. в сестринском деле);
2. Виды научных исследований в сестринском деле;
3. Различие между количественными и качественными исследованиями;
4. Особенности проведения качественных сестринских исследований;
5. Основные этапы сестринских исследований;
6. Этические и юридические аспекты научных исследований;
7. Различие между проблемой и целью исследования;
8. Цель анализа литературы;
9. Источники информации по теме исследования;
10. Гипотеза исследования;
11. Особенности различных моделей исследования;
12. Характеристика методов формирования случайной выборки;
13. Характеристика методов формирования неслучайной выборки;
14. Определение методов сбора и техника сбора данных;
15. Типы надежности и их критерии;
16. Анализ количественных данных;
17. Анализ качественных данных;

6..2.16 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики – представлен в приложении В.

6.2.17 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем - представлен в приложении В.

6.2.18 Материально-техническое обеспечение практики

№ п/п	Место проведения	Адрес организации	№ договора	Дата действия договора	
			б/н	16.10.2016	возобновл
1	ГБОУЗ ««Центральная городская клиническая больница» (ЦГКБ)	ул.Зелинского д.11			

- кафедра «Сестринское дело»: Обучающий симуляционный класс
- ИМО НовГУ: Центр инновационных медицинских обучающих технологий

6.2.18 Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Приложения (обязательные):

- А - Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
- Б – Технологическая карта
- Б1 - Критерии оценки защиты результатов практики
- В - Карта учебно-методического обеспечения УМО
- Г – Лист согласования
- Д- образцы Дневников практик

Приложение А
(обязательное)

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции и уровень освоения	Знать	Уметь	Владеть
ОПК-3	Способность реализовать этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности	- основные положения медицинской деонтологии, основы деонтологии ухода за больными; -морально-этические нормы, правила и принципы профессии-онального поведения; -права пациента и врача; - правила поведения медицинской сестры при общении с родственниками пациента.	- реализовать этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности; -выстраивать и поддерживать рабочие отношения с другими членами коллектива; -выстраивать и поддерживать отношения с пациентами и их родственниками.	-навыками информирования пациентов и их родственников в соответствии с требованиями правил «информированного согласия»; -навыками профессионального общения.
ПК-1	Готовностью к обеспечению квалифицированного ухода за пациентом	- принципы организации работы лечебных учреждений, устройство и оборудование терапевтических и хирургических отделений больниц; - теоретические основы и современную концепцию сестринского дела, организацию работы младшего и среднего медицинского персонала; - виды санитарной обработки и способы транспортировки больных; - принципы обеспечения инфекционной безопасности в лечебных учреждениях; - принципы обучения пациентов и их родственников элементам ухода, самоухода и самоконтроля, формирования приверженности больных к выполнению рекомендаций по лечению и здоровому образу жизни.	- проводить санитарную обработку больного при поступлении в стационар и в период пребывания в нем; - проводить санитарную обработку помещений; - соблюдать принципы асептики и антисептики; - осуществлять смену нательного и постельного белья больного, обрабатывать пролежни; - проводить антропометрию, транспортировку и кормление больных; - осуществлять наблюдение и уход за больными в до- и послеоперационном периоде; - осуществлять контроль показателей гемодинамики и дыхания, измерять суточный диурез и температуру тела; - осуществлять дезинфекцию и предстерилизационную подготовку медицинского инструментария, материалов и средств ухода за больными.	- навыками ухода за больными с учетом их возраста, характера и тяжести заболевания, в том числе тяжелообольными и агонирующими;

ПК-2	способностью и готовностью к выполнению сестринских манипуляций при проведении диагностических процедур	-виды лабораторных и инструментальных методов исследования; -цели лабораторных и инструментальных методов исследования; -технику безопасности при работе с биологическим материалом;	-подготовить оборудование и оформить направление; -объяснить пациенту суть исследования и правила подготовки к нему; -провести забор биологического материала и транспортировать его в лабораторию; -подготовить пациента к рентгенологическим, эндоскопическим и ультразвуковым методам исследования.	выбрать назначения на лабораторные и инструментальные исследования из листа назначений;
ПК-3	способностью и готовностью к выполнению сестринских манипуляций при проведении лечебных процедур	обязанности медицинской сестры при выполнении лечебных мероприятий в терапевтическом отделении и при оказании хирургической помощи.	взаимодействовать в лечебной бригаде	владеть навыками профессионального общения;
ПК-4	готовностью к оказанию доврачебной медицинской помощи при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства	-этапы сердечно-легочной реанимации; -возможные осложнения сердечно-легочной реанимации; -критерии эффективности проводимых мероприятий;	- оказывать первую медицинскую помощь при наиболее распространённых патологических состояниях; - проводить сердечно-легочную реанимацию на фантоме.	-навыками оказания неотложной помощи при наиболее распространённых патологических состояниях; -навыками проведения реанимационных мероприятий в случаях возникновения клинической смерти.
ПК-7	Способностью и готовностью к участию в разработке и реализации специализированных реабилитационных программ	-организацию реабилитационной помощи в ЛПУ; -принципы планирования деятельности и отчетности отделений реабилитации; -применение реабилитационных процедур в клинической практике; -методики физиотерапевтического процедур и алгоритм действия м/с; - гигиенические основы физиотерапевтических манипуляций, оборудование физиотерапевтических кабинетов (отделений) и рабочего места, требования к медицинской сестре и к пациенту, нормативные документы.	- выявить показания и противопоказания для реабилитационных процедур; вести утвержденную медицинскую документацию; -выполнять физиотерапевтические и бальнеологические процедуры в соответствии с назначениями врача-физиотерапевта по форме 044/у; - соблюдать правила техники безопасности и охраны труда; - осуществлять сестринские манипуляции, предусмотренные при проведении медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения; - участвовать в разработке и реализации специализированных реабилитационных	- основными видами и методами физиотерапевтических процедур; - правилами ведения и оформления медицинской документации физиотерапевтических кабинетов (отделений); - технологиями физиотерапевтических и бальнеологических процедур, принципами сочетания и комбинирования физических факторов, показа-

			программ.	ниями и противопоказаниями к отпуску физиотерапевтических процедур; - принципами выбора физических факторов для лечения, профилактики и реабилитации больных с разными формами патологии.
ПК-8	Способностью и готовностью к проведению профилактических и противоэпидемических мероприятий	Методы профилактики и осложнения у беременных, рожениц, родильниц и гинекологических больных. Современные высоко эффективные методы контрацепции. Показания и противопоказания к назначению	Проводить беседу с женщиной и партнером о современных методах контрацепции	Ассистировать врачу при введении и извлечении внутриматочной спирали. Вводить препараты чистых прогестинов (Депо Провера)
ПК-10	Готовностью к обеспечению санитарно-эпидемиологических требований, установленных для медицинских организаций	Знать приказы, инструкции по санитарно-эпидемическому, санитарно-гигиеническому режимам в родильном, гинекологическом стационарах и женской консультации.	Уметь обращаться с аппаратурой по дезинфекции, автоклавированию; осуществлять контроль конт качества автоклавирования материала	Владеть техникой укладки операционного и перевязочного материала
ПК-14	Готовностью к организации деятельности сестринского персонала, разработке управленческих решений по повышению эффективности деятельности сестринской службы медицинской организации или её структурного подразделения	общие характеристики организации как основного объекта управления; сущность функции и этапы планирования, необходимые в деятельности руководителя учреждений здравоохранения и социальной сферы; методы и условия эффективного контроля в работе руководителя сестринских служб и подразделений; принципы построения эффективных организационных коммуникаций; основные принципы и подходы к принятию управленческих решений; основные принципы, подходы и технологии введения инноваций как субъектов управления, так и организаций, поведения в них людей, раскрытия их творческого	на научной основе организовывать свою работу, определять и формулировать цели и задачи, связанные с реализацией профессиональных функций, организовывать работу исполнителей; выявлять факторы внешней среды и внутренние перемены организации, влияющие на формирование и достижение ее целей; мотивировать поведение людей к творческой деятельности; разрабатывать управленческие решения по повышению эффективности работы организации; оценивать результа-	использовать современные подходы к оценке качества медицинской помощи; определять потребности в изменениях в организации, составлять программу нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации.

		потенциала в соответствии с целями организации и требованиями конкурентной рыночной борьбы; основные факторы, влияющие на улучшение результативности и эффективности деятельности медицинского персонала ЛПУ; современные технологии управления персоналом, развитием персонала и поведением персонала.	тивность деятельности персонала в организациях;	
ПК-15	способностью и готовностью к организации мероприятий по оценке деятельности сестринского персонала и его профессиональному развитию	основные гигиенические мероприятия оздоровительного характера, навыки самоконтроля способствующие сохранению и укреплению здоровья, профилактике заболеваний.	обучить пациентов и их родственников основным гигиеническим мероприятиям и способам здорового отношения человека к сохранению и укреплению своего здоровья и здоровья пациента.	навыками самоконтроля основных физиологических показателей, способствующих сохранению и укреплению своего здоровья и здоровья пациента; владеть приёмами профилактики заболеваний.
ПК-16	готовностью к участию в сборе и обработке медико-статистических данных	основные методы обработки полученных статистических данных в ходе сбора научного исследования.	анализировать полученные медико-психологические результаты научного исследования.	способами и умениями самостоятельного нахождения методов и методик научного исследования, качественным и количественным анализом; владеть навыками общения с разными возрастными группами.
ПК-17	способностью осуществлять педагогическую деятельность в системе подготовки и профессионального развития сестринских кадров	строение педагогической деятельности в системе подготовки и профессионального развития сестринского персонала.	обучить пациентов и их родственников основным гигиеническим мероприятиям и способам сохранения своего здоровья и здоровья пациента.	навыками и умениями осуществлять педагогическую деятельность в системе подготовки и профессионального развития сестринских кадров.
ПК-18	способностью овладеть необходимым комплексом общепедагогических, психолого-педагогических знаний, представлений в области клинической сестринской практике	основные психические функции, свойства индивида и личности, психические процессы, эмоциональные состояния, знать способы самоорганизации и самообразования в учебно-профессиональной деятельности и в области клинической сестринской практики.	общаться с разными возрастными группами и личностями в процессе решения клинических сестринских задач; уметь самоорганизовать свою учебно-профессиональную деятельность и заниматься самообразованием.	способами и умениями самостоятельного нахождения необходимых источников информации для самообразования и саморазвития для решения задач в области клинической сестринской практики.
ПК-19	способностью и готовностью к изучению принципов, методов и форм проведения занятий, методологии анализа проблемных ситуа-	принципы, методы и формы проведения занятий; проблемные ситуации в сестринской деятельности; способы разрешения проблемных ситуаций.	разрабатывать методические указания к практическому занятию преподаванию специальной дисциплины в сфере клинической сестринской	способами и умениями самостоятельного нахождения необходимых источников информации для проведения практического

	ций в сфере клинической сестринской деятельности и способов их разрешения		практика ;	занятия, анализа проблемных ситуаций для решения задач в области клинической сестринской практики.
ПК-20	способностью планировать учебный процесс, вести методическую работу, разрабатывать методические материалы, формировать условия для профессионального развития сестринских кадров	учебную деятельность; учебный процесс; этапы проведения занятия; разработку тестовых заданий и ситуационных задач	оформлять методические рекомендации для студентов к практическому занятию; оформлять тесты и ситуационные задачи	навыками организации учебного материала по этапам практического занятия; планировать и проводить занятие в качестве преподавателя; навыками контроля знаний студентов; оформления методической документации
ПК-22	Готовность к оперативному поиску, обмену, анализу и публичному представлению результатов исследований в области сестринского дела и общественного здоровья:	сущность понятий «методология науки», «теория», «метод», «методика»; - специфику медико-социального исследования; - сущность основных методологических принципов; - логическую структуру исследования;	формировать методологический аппарат исследования; - формировать пакет методик для решения конкретной исследовательской задачи, в соответствии с принципами выбора методов исследования;	- понятийным аппаратом изучаемой дисциплины «Методы исследования в медико-социальной работе»;
ПК-23	способность к проведению исследовательской работы в области своей профессиональной деятельности	- требования к отбору методов исследования; -исследовательские возможности эмпирических и теоретических методов исследования, процедуры и технологию их использования; - формы апробации результатов исследования; - виды изложения результатов исследования; - требования к стилю и языку научного исследования;	- разрабатывать содержание анкет, вопросов для беседы в соответствии с поставленной целью; - разрабатывать программу обследования и эксперимента по предлагаемым медико-социальной или психолого-педагогической проблемам; - составлять списки литературы, готовить сообщения, доклады, составлять рецензии.	- методикой организации и проведения исследования медико-социальных и психолого-педагогических проблем сестринского дела.
ПК-24	Готовность к участию во внедрении новых методов и методик в области своей профессиональной деятельности	новые методы и методики для использования в области своей профессиональной деятельности	обосновать практическую значимость новых методов и методик в области сестринского дела и общественного здоровья	современными методами и методиками внедряемыми в свою профессиональную деятельность

Приложение Б
(обязательное)
Технологическая карта практик

Наименование практики и ее этапов	Трудоемкость		Се- мест р	№ неде- ли	Форма контроля успеv. (в соотв. с пунктом 6.п.9)	Максим. кол-во баллов рейтинга (50 x T)
	ЗЕТ	акад. час.				
1 <i>Практика учебная по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности:</i>	54	1944	1, 2,3,5, 6			2700
1.1 Практика клиническая по уходу за больными различного профиля	6	216	1	1-18	Диф. зачет	300
1.2 Практика клиническая по уходу за больными различного профиля	6	216	2	1-18	Диф. зачет	300
1.3 Практика по технологии профессиональной деятельности	15	540	3, 4, 5, 6	1-18 1-18 1-18 1-18	Диф. зачет	750
1.4 Практика психологическая						
1.5 Научно-исследовательская работа по психологии	6	216	4	1-18	Диф. зачет	300
1.6 Практика педагогическая	6	216	4	1-18	Диф. зачет	300
1.7 Менеджерская	12	432	5	1-18	Диф. зачет	600
	3	108	5	1-18	Диф. зачет	150

2 Практика производственная по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	59	2124	2,5,6,7,8			2950
2.1 Помощник младшей медицинской сестры	3	108	2	15-46	Дифзачет	150
2.2 Помощник палатной и процедурной медицинской сестры	6	216	5	1-18	Диф. зачет	300
2.3 Помощник старшей медицинской сестры	5	180	6	1-18	Диф. зачет	250
2.4 Практика педагогическая	6	216	6	24-43	Диф. зачет	300
2.5 Практика организационно-управленческая	3	108	7	1-18	Диф. зачет	150
2.6 Научно-исследовательская работа по методике преподавания специальных дисциплин	6	216	6	24-37	Диф. зачет	300
2.7 Научно-исследовательская работа по менеджменту в сестринском деле	6	216	7	1-18	Диф. зачет	300
2.8 Преддипломная практика	24	864	8	16-40	Диф. зачет	1200
Итого:	113	4068				5650

Критерии оценки качества освоения студентами блока «Практики»:

1. Практика учебная по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (54 зе):

1.1 Практика клиническая по уходу за больными различного профиля (6 зе):

«отлично»	–	(90-100) %	-	270-300	баллов
«хорошо»	–	(70-89) %	-	210-269	балла
«удовлетворительно»	–	(50-69) %	-	150-209	балла

1.2 Практика клиническая по уходу за больными различного профиля (6 зе):

«отлично»	–	(90-100) %	-	270-300	баллов
«хорошо»	–	(70-89) %	-	210-269	балла
«удовлетворительно»	–	(50-69) %	-	150-209	балла

1.3 Практика по технологии профессиональной деятельности (15)

«отлично»	–	(90-100) %	-	675-750	баллов
«хорошо»	–	(70-89) %	-	525-674	балла
«удовлетворительно»	–	(50-69) %	-	375-524	балла

1.4 Практика психологическая (6зе)

«отлично»	–	(90-100) %	-	270-300	баллов
«хорошо»	–	(70-89) %	-	210-269	балла
«удовлетворительно»	–	(50-69) %	-	150-209	балла

1.5 Научно-исследовательская работа по психологии (6зе)

«отлично»	–	(90-100) %	-	270-300	баллов
«хорошо»	–	(70-89) %	-	210-269	балла
«удовлетворительно»	–	(50-69) %	-	150-209	балла

1.6 Практика педагогическая (12 зе)

«отлично»	–	(90-100) %	-	540-600	баллов
«хорошо»	–	(70-89) %	-	420-539	балла
«удовлетворительно»	–	(50-69) %	-	300-419	балла

1.7 Менеджерская (3 зе)

«отлично»	–	(90-100) %	-	135-150	баллов
«хорошо»	–	(70-89) %	-	105-134	балла
«удовлетворительно»	–	(50-69) %	-	75-104	балла

2. Практика производственная по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (59 зе):

2.1 Помощник младшей медицинской сестры (3 зе):

«отлично»	–	(90-100) %	-	135-150	баллов
«хорошо»	–	(70-89) %	-	105-134	балла
«удовлетворительно»	–	(50-69) %	-	75-104	балла

2.2 Помощник палатной и процедурной медицинской сестры (6 зе)

«отлично»	–	(90-100) %	-	270-300 баллов
«хорошо»	–	(70-89) %	-	210-269 балла
«удовлетворительно»	–	(50-69) %	-	150-209 балла

2.3 Помощник старшей медицинской сестры (5 зе)

«отлично»	–	(90-100) %	-	225-250 баллов
«хорошо»	–	(70-89) %	-	175-224 баллов
«удовлетворительно»	–	(50-69) %	-	125-174 баллов

2.4 Практика педагогическая (6 зе)

«отлично»	–	(90-100) %	-	270-300 баллов
«хорошо»	–	(70-89) %	-	210-269 балла
«удовлетворительно»	–	(50-69) %	-	150-209 балла

2.5 Практика организационно-управленческая (3 зе)

«отлично»	–	(90-100) %	-	135-150 баллов
«хорошо»	–	(70-89) %	-	105-134 балла
«удовлетворительно»	–	(50-69) %	-	75-104 балла

2.6 Научно-исследовательская работа по методике преподавания специальных дисциплин (6 зе)

«отлично»	–	(90-100) %	-	270-300 баллов
«хорошо»	–	(70-89) %	-	210-269 балла
«удовлетворительно»	–	(50-69) %	-	150-209 балла

2.7 Научно-исследовательская работа по менеджменту в сестринском деле (6 зе)

«отлично»	–	(90-100) %	-	270-300 баллов
«хорошо»	–	(70-89) %	-	210-269 балла
«удовлетворительно»	–	(50-69) %	-	150-209 балла

2.8 Преддипломная практика

«отлично»	–	(90-100) %	-	1080-1200 баллов
«хорошо»	–	(70-89) %	-	840-1079 баллов
«удовлетворительно»	–	(50-69) %	-	600-839 баллов

(обязательное)

Критерии оценки защиты результатов практики

Оценка	Критерии оценивания
Отлично	Студент выполнил программу практики, глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает. Умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал учебной литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой практики
Хорошо	Студент выполнил программу практики, показывает знания материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос. Правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики
Удовлетворительно	Студент выполнил программу практики, показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических заданий, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики на минимально допустимом уровне.
Неудовлетворительно	Студент не выполнил программу практики, не знает значительной части программного материала (менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики.

(обязательное)
Карта учебно-методического обеспечения

Блок Б2 «Практики»

Направление (специальность) – 34.03.01 – сестринское дело

Формы обучения – очная

Объем блока в зачетных единицах – 113

Обеспечивающая кафедра: «Сестринского дела», «Общественного здоровья, здравоохранения и общей гигиены, «Психологии»

Таблица 1. Обеспечение модуля учебными изданиями

Библиографическое описание издания (автор. Наименование, вид, место и год издания, кол.стр)	Кол. экз. в библ. Нов- ГУ	Нали- чие в ЭБС
Основы сестринского дела. В 2 т. ТОМ 1 2-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум /Под ред. Чувакова Г.И. –Москва.: Юрайт, 2017-374 с.	60	ЭБС biblio- online.ru
Основы сестринского дела. В 2 т. ТОМ 2 2-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум /Под ред. Чувакова Г.И. –Москва.: Юрайт, 2017-203 с.	60	ЭБС biblio- online.ru
Общий уход за больными терапевтического профиля : учеб. пособие: для высш. проф. образования / В.Н. Ослопов, О.В. Богоявленская : М-во образования и науки РФ. – 4-е изд., испр. И доп. –М.: ГЭОТАР-Медиа. 2015. -459. [1] с.: ил.- Прил.: с.433-446. – Указ.: с. 447-459.	3	
Основы ухода за хирургическими больными: учеб.пособие для мед вузов / А.А. Глухов [и др.] М.: ГЭОТАР- Медиа. 2015. 286. [2] с.: ил. – Библиогр.: с 287. – Прил.:с 197-222. Указ. С 277-286.	2	
Сестринское дело в хирургии: учебник и практикум для академического бакалавриата./Т.И.Оконенко, Г.И.Чуваков.-2-е изд.,испр и доп.-М.:Издательство Юрайт,2017.-158 с.-Серия:Бакалавр. Академический курс. Грмф.	20	ЭБС biblio- online.ru
Оконенко Т.И., Чуваков Г.И. Сестринский уход за хирургическими больными: Учеб. пособие / НовГУ им. Ярослава Мудрого, (2003-111, 2012-2) .-123 с.	113	
Турчина Ж.Е., Мягкова Е.Г. Сестринское дело в гериатрии: Учебное пособие. - Ростов-н/Д.: Феникс, 2006 г.- 386 с. Гриф.	8	
Паллиативная медицинская помощь в онкологии. Сестринский уход: учеб.пособие /под ред. В.А.Лапотников, Г.И.Чувакова; НовГУ им. Ярослава Мудрого.- Великий Новгород, 2017.-251 с	16	
Т.И. Оконенко, Г.И. Чуваков «Сестринский уход за хирургическими больными»: Учебное пособие рекомендованное Учебно-методическим объединением по медицинскому и фармацевтическому образованию вузов России в качестве учебного пособия для студентов, обучающихся по специальности Сестринское дело; НовГУ им. Ярослава Мудрого.- Великий Новгород, 2011. - 123 с.	20	
Сестринский уход в физиотерапевтической практике: учебное пособие для академического бакалавриата /авт.-сост. Г.И.Чуваков, О.В.Бастрыкина, М.В.Юхно.- 2-е изд., испр. и доп.- М.: Издательство Юрайт, 2016.- 118 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. Гриф	20	ЭБС biblio- online.ru
Внутренние болезни: В 2 т. Том 1: учебник /Под ред.Н.А. Мухина, -2-е изд.; испр. и доп.- М.: ГЭОТАР,- (2003-29, 2012-58), -672 с.	87	
Внутренние болезни: учебник: В 2 т. Том 2: учебник /Под ред.Н.А. Мухина, -2-е изд.; испр. и доп.- М.: ГЭОТАР,- (2003-30, 2012-58), -581 с.	88	

Педагогический словарь : учеб. пособие для студ. Высш. Учеб.завед / В.И.Загвязинский, А.Ф.Закирова, Т.А.Строкова и др.;под ред.В.И.Загвязинского, А.Ф.Закировой. - М. : Издательский центр «Академия», 2008., 343 с.	Ф4-2	
Основы педагогического мастерства для преподавателей и студентов вузов и колледжей: Учебное пособие Автор/создатель: Якушева С.Д. Год: 2004	http://window.edu.ru/resource/657/19657	
Педагогика в медицине : учеб. пособие для вузов / Под ред.Н.В.Кудрявой. - М. : Академия, 2006. - 318,[2]с. : ил. - (Высшее профессиональное образование.Медицина). - Библиогр.:с.315-316. - Прил.:с.292-314. - ISBN 5-7695-2320-4 : 351.56. - ISBN 978-5-769-52320-5(в пер.).	Ф4-2	
Педагогический словарь : учеб. пособие для студ. Высш. Учеб.завед / В.И.Загвязинский, А.Ф.Закирова, Т.А.Строкова и др.;под ред.В.И.Загвязинского, А.Ф.Закировой. - М. : Издательский центр «Академия», 2008., 343 с.	Ф4-2	
Медик В.А., Токмачев М.С. Статистика здоровья населения и здравоохранение: учеб. пособие /В.А.Медик, М.С.Токмачев.-М.: Финансы и статистика, 2009.-368 с.	10	
Медик В.А., Юрьев В.К.Общественное здоровье и здравоохранение : учебник.— 3_е изд., перераб. и доп. — М. : ГЭОТАР_Медиа, 2010..288	37 http://www.novsu.ru/umk/?showspec=060109.65	
Педагогическая психология: Учебное пособие для вузов / Под ред., Л.А. Регуш, А. В. Орловой. – СПб.: Питер, 2010. – 414 с. Гриф	10	
Гамезо М.В. и др. Возрастная и педагогическая психология: Учебное пособие для вузов. М.: Педагогическое общество России. 2003. – 508 с.	10	
Сабитов Р.А. Основы научных исследований: Учеб. пособие / Челябин. гос. ун-т. Челябинск, 2002. 138 с.	http://www.novsu.ru/umk/?showspec=060109.65	

Таблица 2 – Информационное обеспечение модуля

Название программного продукта, интернет-ресурса	Электронный адрес	Примечание
Рабочая программа: сост.Г.И.Чуваков, 2017	http://www.novsu.ru/cms/docs/r.406.cb.tinymceSetUrl/i.406/?id=1240188#	
Электронные конспекты лекций: сост. доц. О.В Бастрыкина	http://www.novsu.ru/cms/docs/r.406.cb.tinymceSetUrl/i.406/?id=1240188#	
Сайт посвящен вопросам сестринского дела - теории и практике	http://www.medsestra-nsk.ru	
Электронное информационное обеспечение и Интернет-ресурсы Электронная библиотека медицинского вуза «Консультант студента» Электронная библиотека	http://www.studmedlib.ru/ru/kits/mb4/studmedlib_core/ed_med_hi-esf2k2z11-select-0024.html	

Таблица 3. Дополнительная литература

Библиографическое описание издания (автор. наименование, вид, место и год издания, кол.стр)	Кол.экз. в библ. Нов- ГУ	Наличие в ЭБС
1. Общий уход за больными в терапевтической клинике: учеб.пос. / В.Н. Ослопов, О.В. Богоявленская. – 3- изд., испр. и доп. – М.: ГЭОТАР – Медиа, 2014. – 464 с.: ил.	1	
2. Основы первой медицинской помощи: учебное пособие / М.А. Морозов. – Санкт Петербург: СпецЛит, 2015. - 310 с.: ил.	2	

Действительно для учебного года _____ / _____

Зав. Кафедрой СД

Г.И.Чуваков

СОГЛАСОВАНО

НБ НовГУ: Зав. библиотекой _____ Р.А. Лятовская

Приложение Г
(обязательное)
Лист согласования

СОГЛАСОВАНО

Представители работодателей

(наименование организации)

(должность)

подпись И.О.Фамилия

2 г.

Представители работодателей

(наименование организации)

(должность)

подпись И.О.Фамилия

2 г.

(наименование организации)

(должность)

подпись И.О.Фамилия

2 г.

(наименование организации)

(должность)

подпись И.О.Фамилия

2 г.

(наименование организации)

(должность)

подпись И.О.Фамилия

2 г.

(наименование организации)

(должность)

подпись И.О.Фамилия

2 г.

(наименование организации)

(должность)

подпись И.О.Фамилия

2 г.

(наименование организации)

(должность)

подпись И.О.Фамилия

2 г.

Начальник учебно-методического управления

Г.Н. Чурсино-

Приложение Д

Образцы дневников учебной и производственной практик

Формой отчетности по учебной практике является «Дневник учебной практики».

Дневник состоит из следующих частей:

1. Титульный лист.
2. Краткая характеристика ЛПУ, терапевтического и хирургического отделения.
3. Ежедневное отражение всей работы, в дневнике.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ДНЕВНИКА

1. Титульный лист

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»
Институт медицинского образования
Кафедра сестринского дела

ДНЕВНИК

ПРАКТИКА УЧЕБНАЯ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НА-
УЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (В ТОМ ЧИСЛЕ КЛИНИЧЕСКАЯ
ПРАКТИКА)

ПРАКТИКА КЛИНИЧЕСКАЯ ПО УХОДУ ЗА БОЛЬНЫМИ РАЗЛИЧНОГО ПРОФИ-
ЛЯ

Специальность – **34.03.01 –сестринское дело**

(фамилия, имя, отчество)
Группа № _____
Место прохождения практики _____

(название ЛПУ)
Время прохождения практики: с «__» _____ 2017 г.
по «__» _____ 2017 г.
Дата сдачи дневника руководителю практики _____

Оценка за практику, выставленная руководителем практики

Подпись вузовского руководителя практи-
ки _____ (_____)
(фамилия, имя, отчество)

Вторая страница:

Краткая характеристика ЛПУ. Студент описывает структуру ЛПУ, являющей-
ся базой практики. Перечисляет лечебные и диагностические отделения и кабинеты,
описывает их оснащение и мощность.

Третья и последующие страницы:

Образец ведения дневника учебной практики

Дата	Вид выполненной работы			Подпись преподавателя
	Работа, которую наблюдал	Работа, в которой принимал участие	Работа, которую проделал	
03.09.2017	1. Введение пациенту желудочного зонда. 2. Внутривенно-капельное введение лекарственных препаратов.	1. Ознакомился с устройством и оборудованием гастроэнтерологического отделения. 2. Принимал участие в транспортировке пациента в рентгенологическое отделение.	1. Провел 3 пациентам антропометрию и термометрию. 2. Сменил постельное белье тяжелобольному. 3. Подсчитал частоту дыхательных движений 1 больному.	
10.09.2017				

Примечание. Кратко перечислить весь объем работы в течение каждого дня по трем указанным направлениям. Дневник учебной практики предъявляется перед сдачей дифференцированного зачёта.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»
Институт медицинского образования
Кафедра сестринского дела

ДНЕВНИК

ПРАКТИКА УЧЕБНАЯ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (В ТОМ ЧИСЛЕ КЛИНИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ТЕХНОЛОГИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность – **34.03.01 –сестринское дело**

_____ (фамилия, имя, отчество)

Группа № _____

Место прохождения практики _____ (название ЛПУ)

Время прохождения практики: с «__» _____ 2017 г.
по «__» _____ 2017 г.

Дата сдачи дневника руководителю практики

_____ Оценка за практику, выставленная руководителем практики

Подпись вузовского руководителя практики
ки _____ (_____) (фамилия, имя, отчество)

Образец ведения дневника учебной практики

Дата	Вид выполненной работы			Подпись преподавателя
	Работа, которую наблюдал	Работа, в которой принимал участие	Работа, которую проделал	

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»
 Институт медицинского образования
 Кафедра сестринского дела

ДНЕВНИК

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
 УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НА-
 УЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
 Практика педагогическая

_____ (фамилия, имя, отчество)

Группа №. _____

Место прохождения педагогической практики _____

Время прохождения практики: с _____ 19 г .по _____ 19 г.

Дата проведения практического занятия:

Тема занятия

Название специальной дисциплины сестринского дела

Оценка преподавателя специальной дисциплины сестринского дела _____

(подпись преподавателя)

(подпись курсового руководителя)

Отчетная документация

К отчетной документации по данному виду практики относятся:

- календарный план работы студента-практиканта, заполненный по следующей схеме для каждого базового учреждения:

№	Дата	Наименование учреждения	Организационная форма и содержание деятельности учреждения	Выполняемая деятельность	Выводы, впечатления

- дневник посещений (рабочий вариант с подписью преподавателя учреждения);

- творческий отчет по итогам учебной педагогической практики (произвольная форма, но желательно отметить наиболее запомнившиеся моменты, что нового узнали, чему научились, своё отношение и т.д.)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

Институт медицинского образования

Кафедра психологии

ДНЕВНИК

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НА-
УЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Практика психологическая

(фамилия, имя, отчество)

Группа №. _____

Место прохождения педагогической практики _____

Время прохождения практики: с _____ 19 г .по _____ 19 г.

Дата проведения практического занятия: _____

Тема занятия _____

Название специальной дисциплины сестринского дела _____

Оценка преподавателя специальной дисциплины сестринского дела _____

(подпись преподавателя)

(подпись курсового руководителя)

Календарный план работы студента-практиканта с заполнением ка-
ждого дня практики (Образец)

№	Дата	Выполняемая деятель- ность	Затраченное время	Выводы, замечания, впечатления
1	7.03	1. Знакомство со студентами 1 курса лечебного дела	9.00-16.30	Необходимо отметить специфику дан- ного ...
		2. Посещение занятий по уходу за больными терапев- тического профиля: «Оценка общего состояния больного»		При посещении занятий я отметила высокий уровень подготовки студен- тов, продуманность в построении урока и выборе материала
		3. Посещение занятий по «Медбиоэтике»		Посещение занятий по медбиоэтике позволило увидеть важность и необхо- димость знаний в этой области , осо- бенности студентов, умение слушать и слышать друг друга, умение вести дис- куссию
		4. Помощь в организации и проведении конкурса		В ходе конкурса я отметила: доброже- лательность, взаимопомощь, сотрудни- чество, благоприятный психологиче- ский климат

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

Институт медицинского образования

Кафедра сестринского дела

ДНЕВНИК

Учебной практики по получению профессиональных умений и
опыта профессиональной деятельности

Менеджерская

_____ (фамилия, имя, отчество)

Группа № _____

Место прохождения практики _____

Время прохождения практики:

С _____ по _____ 199 г.

Дата сдачи дневника курсовому руководителю практики:

"__" _____ 199 г.

Оценка за практику:

Подпись курсового руководителя _____

Дата	Содержание выполненной работы	Подпись гл /ст медсестры

ОТЧЕТ О ПРАКТИКЕ

1. Количество выполненных сестринских клинических манипуляций _____.
2. Составлено графиков дежурств _____.
3. Участвовал(а) в _____ утренних конференциях.
4. Участвовал(а) в проведении _____ инструментальных методов исследования.
5. Дежурил(а) на отделении _____ часов.
6. Участвовал(а) в _____ обходах зав. отделением. Далее приводятся названия и количество всех мероприятий, выполненных студентом по программе профессиональной практики.

Краткая характеристика с оценкой работы студента на практике:

Подпись руководителя
практики

(ст./гл. медсестры)

М.П.

Подпись руководителя
подразделения/ мед

. учреждения

год

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»
Институт медицинского образования
Кафедра психологии
ДНЕВНИК

Учебной научно-исследовательская работа

Научно-исследовательская работа по психологии

_____ (фамилия, имя, отчество)

Группа № _____

Место прохождения практики _____

Время прохождения практики:

С _____ по _____ 199 г.

Дата сдачи дневника курсовому руководителю практики:

"__" _____ 199 г.

Оценка за практику:

Подпись курсового руководителя _____

Дата	Содержание выполненной работы	Подпись руководителя практики

Отчетные документы студента-практиканта

1. Справка отзыв с места прохождения практики;
2. Отчет студента о прохождении практики, в котором должны быть представлены:
 - обоснование формы полученного исследования;
 - обоснование выбора инструмента научного исследования;
 - обоснование качественного и количественного состава выборки;
 - результаты статистической обработки полученных данных в таблицах и графиках;
 - краткий предварительный анализ полученных данных
3. Отзыв научного руководителя о результатах прохождения практики.

Подпись руководителя
практики

М.П.

Подпись руководителя
подразделения/ мед
. учреждения

год

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**Новгородский государственный университет
имени Ярослава Мудрого
Кафедра сестринского дела**

**ДНЕВНИК
производственной практики по получению
профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

«Помощник младшей медицинской сестры»

Студента(ки) группы _____

(Ф.И.О.)

в период прохождения производственной практики

с _____. 20__ г. по _____. 20__ г.

В _____
(наименование учреждения)

Медицинская книжка имеется

«___» _____ 20__ г.

Врач ЦСМ _____ / _____

(подпись) (расшифровка ФИО)

М.П.

Великий Новгород

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Студент:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Группа _____

Факультет _____

Место прохождения практики:

Отделение _____

Количество коек в отделении: _____

Число врачей: _____, медсестёр _____

Принимает ли отделение экстренных больных или проводится только плановая госпитализация _____

ФИО старшей сестры _____

Телефон отделения _____

Сроки прохождения практики (18 рабочих дня)

с «____» _____ по «____» _____ 20____ г.

Дата сдачи дневника «____» _____ 20____ года

Вузовский руководитель производственной практики

ПАМЯТКА ДЛЯ СТУДЕНТА

Производственная практика «Помощник младшего медицинского персонала» является обязательной составляющей обучения по специальности лечебное дело. Дневник составлен на основании Положения «О практике обучающихся, осваивающих ОП ВО – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры» по направлениям подготовки (специальностям) высшего профессионального образования», <http://www.novsu.ru/file/1205049> требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 31.05.01 - лечебное дело и рабочей программы производственной практики.

Практика включает 18 дней: 9 шестичасовых рабочих дня в терапевтическом отделении и 9 - в хирургическом отделении.

Цель производственной практики - приобретение основных навыков квалифицированного ухода за больными, освоение ключевых принципов биомедицинской этики и деонтологии, знакомство с современным медицинским оборудованием и инвентарём.

Обязанности студента во время прохождения практики:

- Приходить на базу практики в соответствии с графиком работы лечебного учреждения в медицинском халате или медицинском костюме, сменной обуви, медицинская шапочка.
- Соблюдать правила техники безопасности, в том числе, при работе с биологическими жидкостями.
- Подчиняться правилам внутреннего распорядка базового лечебного учреждения.
- Выполнять медицинские манипуляции только под контролем медицинской сестры, просить помощи в сложных ситуациях, а не допускать самонадеянности.
- Нести ответственность за выполненную работу.
- Сохранять медицинскую тайну.
- Вести дневник практики, ежедневно подписывать его у медсестры, а по окончании практики – у старшей медсестры.
- Провести одну беседу с больными или подготовить стенд, санбюллетень по актуальной медицинской проблеме, памятку для больных (санпросветработа).
На санпросветработе руководитель практики от учреждения ставит отметку о её выполнении, свою подпись и печать.
- Подготовить реферативное сообщение по теме, указанной руководителем практики.
- По окончании прохождения практики явиться на дифзачёт с оформленным по всем правилам дневником практики, УИРС и знанием учебного материала.

Правила ведения дневника

1. Учёт всех видов выполненной работы студентов в соответствии с планами учебной практики по разделам ведется четко и аккуратно во время практики.
2. Титульный лист дневника учебной практики студента должен соответствовать образцу, приведенному ниже.
3. Запись в дневнике учебной практики ведется ежедневно и по итогам работ за каждый день дневник подписывает со всеми замечаниями и предложениями преподаватель. Образец ежедневного ведения дневника учебной практики представлен в таблице.
4. При заполнении дневника указать график работы (студенты не должны работать на следующий день после ночного дежурства).

Дать краткую характеристику отделения: количество коек, сколько больных и какого профиля находилось в отделении во время прохождения практики. Записывать в дневнике информацию о выполнении работы с обязательным перечислением всех приобретенных практических навыков. При выполнении каких-либо манипуляций указывать пациента, с ка-

кой патологией и для какой цели они производились. По окончании практики составляется отчет о проделанной работе. Дневник и характеристика с оценкой подписываются старшей медсестрой и заведующим отделением, заверяются печатью больницы. Дневник сдается курсовому руководителю практики.

Правила оформления отчета об учебной практики

Отчет по результатам учебной практики оформляется согласно ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о учебно-исследовательской работе. Структура и правила оформления». Отчет распечатывается на принтере на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через 1,5 интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, цифр и других знаков - 14 кегль, в таблицах и рисунках допускается 12 кегль. Полужирный шрифт не применяется.

Текст отчета следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое - не менее 10 мм, верхнее и нижнее - не менее 20 мм, левое - не менее 30 мм. Текст отчета выравнивается по ширине, заголовки – по центру. Обязателен отступ первой строки абзаца - 1,25 см. Все страницы, кроме титульного листа, должны быть пронумерованы. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Образец заполнения дневника практики:

Дата: 03 июля 2017 г.

Содержание работы: В палате № 2,3 выполнил влажную уборку.

Помогал постовой сестре в кормлении тяжелобольного.

Сопроводил двух больных в кабинет ЭКГ. Измерил температуру больным в палатах №1,3

(Описать методику проведения процедуры у 1 больного)

Подпись медсестры: _____

График работы в терапевтическом (хирургическом) отделении

Смены	Дата	Часы работы
1		8.00 – 14.00
2		
3		
4		
5		
6		
выходной		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
выходной		
13		
14		
15		
16		
17		
18		

Инструктаж по технике безопасности

Прошел: _____

(Ф.И.О. студента)

Провел: _____

(Ф.И.О, проводившего инструктаж)

(подпись)

Дата: _____

М.П.

Дата: « _____ » _____ 20 _____ г.

Содержание работы: _____

[illegible]

Подпись медсестры _____

Дата: « _____ » _____ 20 _____ г.

Содержание работы: _____

[illegible]

Подпись медсестры _____

Примечание:

Далее по дням на каждый день практики

Сводный отчет о проделанной работе																							
№ п/п	Практические навыки	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Обязательный минимум	Всего манипуляций	Оценка за манипуляцию	Подпись
	Дата																						
	Часы работы																						
	Уровень усвоения: <u>вла-</u>	Количество выполненных манипуляций																					
1	Смена нательного и постельного белья																			5			
2	Проведение гигиенических мероприятий в постели																			5			
3	Осуществление утреннего туалета пациента																			5			
4	Проведение подмывания пациента																			5			
5	Уход за ушами, глазами, волосами, полостью рта, ногтями																			3			
6	Профилактика пролежней																			2			
7	Раздача пищи пациентам																			5			
8	Кормление тяжелобольных																			5			
9	Измерение температуры тела и регистрация данных измерений в температурном листе																			12			
10	Постановка горчичников																			3			
11	Постановка банок																			3			
12	Постановка местного согревающего компресса																			3			
13	Проведение оксигенотерапии																			5			
14	Подача судна и мочеприемника																			7			
15	Транспортировка пациентов на каталке, кресле-каталке																			5			

№ п/п	Практические навыки	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Обя- за- тел- ьны й ми- ни- мум	Всего мани- пуля- ций	Оцен- ка за мани- пуля- цию	Под- пись ст м/с
16	Осуществление гигиенической уборки помещений лечебного отделения (текущей и заключительной дезинфекции процедурного кабинета, перевязочного кабинета, санитарной комнаты, клизменной)																			5			
17	Проведение предварительной, текущей, заключительной, генеральной уборки операционной																			5			
18	Осуществление санитарной обработки кроватей и прикроватных тумбочек																			5			
19	Проведение дезинфекции медицинского инструментария и предметов медицинского назначения																			5			
20	Провести дезинфекцию воздуха источником УФ-излучения																			3			
21	Проведений дезинфекции предметов ухода (поильники, судна, мочеприемники, тд)																			5			
22	Приготовление дезинфицирующих средств																			5			
23	Подготовка больного к выполнению инструментальных исследований (рентген, УЗИ и др.)																			5			
24	Подготовка больного к выполнению лабораторных исследований																			5			

[illegible]

Санитарно - просветительская работа **

Примерная тематика:

- Что делать если произошёл укус таёжного клеща?
- Диета для больных с сердечно-сосудистыми заболеваниями.
- О вреде курения.
- Осторожно - туберкулёз!
- Меры профилактики ВИЧ-инфекции.
- Лечебное питание при язвенной болезни.
- Движение-жизнь: о вреде гиподинамии.
- Современные способы закаливания.
- Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья.
- Как бороться с запором?
- Алкоголь – друг или враг?
- Витамины и здоровье.
- Рациональное питание.
- Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья.
- Как бороться с запором?
- Алкоголь – друг или враг?
- Витамины и здоровье.
- Рациональное питание.

****** – на месте этого листа должна быть сама санпросветработа либо её распечатанное фото на листе формата А4 с отметкой о выполнении, подписью руководителя практики учреждения (гл.м/с или ст.м/с) и печатью.

Характеристика работы студента

Студент _____, группы _____ отделения лечебного дела
с «_____» _____ по «_____» _____ 20 ____ г. проходил производственную практику в
должности _____ помощника _____ младшего _____ медицинского _____ персонала _____ в
_____ отделении

(название ЛПУ)

Краткая оценка работы студента:

Название санитарно-просветительской работы: _____

Вид санпросвет работы: _____

(вписать выбранное: **санбюллетень, лекция, беседа с больными, стенд, памятка для больных**)

Критерии оценки работы студента:

- Теоретическая и практическая подготовка _____
- Активность в освоении практических навыков _____
- Оценка взаимоотношений с коллективом _____

Подпись постовой медсестры отделения _____ (_____)

Подпись старшей медсестры отделения _____ (_____)

«_____» _____ 20 ____ г.

Место печати ЛПУ

Итоговая оценка вузовского руководителя производственной практики

Студента гр. _____
(Ф.И.О. студента)

Результат тестирования _____ %

Оценка вузовского руководителя _____ баллов

Подпись вузовского руководителя
производственной практики _____

Контрольные вопросы к дифзачету

1. Техника проведения подкожной, внутримышечной, внутривенной инъекции.
2. Осложнение при инъекциях, их профилактика и лечение.
3. Техника определения группы крови.
4. Техника промывания желудка.
5. Техника проведения очистительной клизмы.
6. Техника измерения температуры тела.
7. Техника подачи грелки, пузыря со льдом.
8. Техника наложения согревающего компресса и горчичников.
9. Профилактика пролежней и их лечение.
10. Транспортировка больного на носилках и на руках.
11. Техника подачи судна больному.
12. Определение пульса на лучевой артерии.
13. Измерение АД.
14. Сбор мокроты, мочи, кала для лабораторного исследования.
15. Подготовка больного к ирригоскопии и колоноскопии, УЗИ органов брюшной полости.
16. Оказание первой медицинской помощи при кровохаркании и желудочно-кишечных кровотечениях.
17. Первая помощь при рвоте, приступе бронхиальной и сердечной астмы.
18. Техника непрямого массажа сердца и искусственной вентиляции легких.

Реферативное сообщение*****Примерная тематика:**

- История сестринского дела.
- Этические основы сестринского дела.
- Взаимоотношения медицинских сестёр и врачей в медицинском коллективе.
- Анафилактический шок и меры помощи при нём.
- Постинъекционные осложнения.
- Современные методы профилактики и лечения пролежней.
- Методы ингаляционной терапии.
- Современные средства дезинфекции процедурного кабинета.
- Подходы к амбулаторной кислородотерапии больных с хроническими заболеваниями дыхательной системы.
- Применение пикфлоуметрии для динамического наблюдения за больными бронхиальной астмой.
- Основные особенности аппаратов для измерения артериального давления.
- Режим лечебно-профилактического учреждения.
- Особенности ухода за больными пожилого и старческого возраста.
- Основы диетического питания при различных заболеваниях (избрать определённую группу заболеваний).
- Организация реабилитационно-восстановительного досуга больных в отделениях.
- Профилактика кишечных инфекций.
- Профилактика болезней, передающихся половым путём.

***** - на месте этого листа должно быть реферативное сообщение**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Новгородский государственный университет
имени Ярослава Мудрого
Кафедра сестринского дела**

**ДНЕВНИК
производственной практики
по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
«Помощник палатной и процедурной медицинской сестры»**

Студента(ки) группы _____

— (Ф.И.О.)

в период прохождения производственной практики

с _____. 20__ г. по _____. 20__ г.

В _____
(наименование учреждения)

Медицинская книжка имеется

« ____ » _____ 20__ г.

Врач ЦСМ _____ / _____
(подпись) (расшифровка ФИО)

М.П.

Великий Новгород

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Студент:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Группа _____

Факультет _____

Место прохождения практики:

Отделение _____

Количество коек в отделении: _____

Число врачей: _____, медсестёр _____

Принимает ли отделение экстренных больных или проводится только плановая госпитализация _____

ФИО старшей сестры _____

Телефон отделения _____

Сроки прохождения практики (18 рабочих дня)

с « ____ » _____ по « ____ » _____ 20 ____ г.

Дата сдачи дневника « ____ » _____ 20 ____ года

Вузовский руководитель производственной практики

ПАМЯТКА ДЛЯ СТУДЕНТА

Производственная практика «Помощник палатной и процедурной медицинской сестры» является обязательной составляющей обучения по специальности сестринское дело. Дневник составлен на основании Положения «О практике обучающихся, осваивающих ОП ВО – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры» по направлениям подготовки (специальностям) высшего профессионального образования», <http://www.novsu.ru/file/1205049> требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 34.03.01 - сестринское дело и рабочей программы производственной практики ..

Производственная практика «Помощник палатной и процедурной медицинской сестры» для студентов 3-го курса базируется на знаниях и практических навыках, полученных при освоении материала на учебной практике «Уход за больными терапевтического и хирургического профиля» и производственной практики 1-го курса «Помощник младшего медицинского персонала».

Продолжительность практики **18** дней: **9** шестичасовых рабочих дня в терапевтическом отделении и **9** - в хирургическом отделении.

Цель производственной практики – Ознакомится с основными этапами работы палатной (постовой) и процедурной медицинской сестры. Изучить, функциональные обязанности, законодательные и подзаконные акты Российской Федерации, санитарные правила и нормы Российской Федерации, которыми руководствуется палатная медицинская сестра в своей работе. Освоить основной объем манипуляций палатной медицинской сестры.

Задачи производственной практики:

- Изучить основные обязанности палатной и процедурной медицинской сестры и условия работы в лечебно-профилактических учреждениях.
- Изучить основы законодательства Российской Федерации, подзаконные акты, правила и нормы, которыми руководствуется палатная медицинская сестра в своей работе.
- Воспитать у студентов принципов медицинской этики и деонтологии, привитие любви к избранной профессии.
- Овладеть правилами и приёмами ухода за больными; обучение приёмам дифференцированного ухода за больными с наиболее распространёнными патологиями.
- Освоить оказание срочной доврачебной помощи при внезапно развившихся критических состояниях (кровотечении, остановке сердца, острой дыхательной недостаточности).
- Изучить технику медицинских процедур и манипуляций палатной медицинской сестры.
- Знакомство с охраной труда, техникой безопасности и мерами предупреждения профессиональных заболеваний младшего и среднего медицинского персонала.
- Знакомство с выполнением профилактических и противоэпидемиологических мероприятий в стационарах, обеспечением экологической безопасности.
- Знакомство с проведением санитарно-просветительной работы среди больных, их родственников и медицинского персонала с целью формирования здорового образа жизни.

Образец заполнения дневника практики:**Дата:** 12 июля 2013 г.**Содержание работы:** Работал на посту в кардиологическом отделении.

Утром принял пост у ночной дежурной медсестры. Измерял массу тела у 7 больных с отёками на фоне сердечной недостаточности. Провёл мероприятия по личной гигиене и кормил тяжёлую больную Д., 63 лет, перенесшую инфаркт миокарда. Раскладывал и раздавал лекарства больным в соответствии с процедурными листами. Провёл 10 подкожных инъекций гепарина в переднюю брюшную стенку. Отвёл больных на занятия лечебной физкультурой, наблюдал за выполнением ими упражнений. Оказывал помощь больному с гипертоническим кризом и приступом стенокардии.

(Описать сестринское наблюдение 1 больного в карте сестринского наблюдения. Пример карты сестринского наблюдения представлен в приложении к дневнику)

Подпись медсестры: _____

График работы в терапевтическом (хирургическом) отделении

Смены	Дата	Часы работы
1		8.00 – 14.00
2		
3		
4		
5		
6		
выходной		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
выходной		
13		
14		
15		
16		
17		
18		

Инструктаж по технике безопасности

Прошел: _____
(Ф.И.О. студента)

Провел: _____
(Ф.И.О, проводившего инструктаж.) (подпись)

Дата: _____

М.П.

Содержание работы: _____

Подпись медсестры _____

Дата: « _____ » _____ 20 _____ г.

Содержание работы: _____

Подпись медсестры _____

Примечание:

Далее по дням на каждый день практики

Сводный отчет о проделанной работе студентом на практике «Помощник палатной и процедурной медсестры»																							
№ п/п	Практические навыки	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Обязательный минимум	Всего манипуляций	Оценка за манипуляцию	Подпись студента
	Дата																						
	Часы работы																						
	Уровень усвоения: владеть	Количество выполненных манипуляций																					
1	Ведение карты сестринского наблюдения стационарного больного																			1			
2	Заполнение титульного листа медицинской карты стационарного больного																			5			
3	Выборка назначений из истории болезней																			10			
4	Оформление всех видов направлений на исследование																			15			
5	Антропометрическое обследование пациента: измерение роста, массы тела, окружности грудной клетки, окружности головы, ИМТ																			10			
6	Подсчет пульса и определение основных характеристик артериального пульса																			20			
7	Измерение артериального давления																			10			
8	Подсчет частоты дыхательных движений. Определение визуальных признаков одышки																			20			
9	Раздача пищи больным, кормление ч/з гастростому, назогастральный зонд																			0-1			

№ п/п	Практические навыки	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Обязательный минимум	Всего манипуляций	Оценка за манипуляцию	Подпись студента
10	Закапывание капель в глаза																			5			
11	Закапывание капель в нос																			5			
12	Измерение суточного диуреза																			5			
13	Применение грелки, пузыря со льдом																			5			
14	Проводить промывание желудка толстым зондом																			1			
15	Постановка всех видов клизм																			3			
16	Постановка газоотводной трубки																			3			
17	Определение суточного диуреза																			5			
18	Проведение пробы по Зимницкому																			1			
19	Оказание первой доврачебной помощи больному с приступом удушья																			3			
20	Оказание первой доврачебной помощи при кашле																			3			
21	Оказание первой доврачебной помощи больному при болях в сердце																			3			
22	Оказание первой доврачебной помощи при рвоте																			3			

23	Оказание первой доврачебной помощи при повышении артериального давления																		3			
24	Оказание первой доврачебной помощи при наружном кровотечении																		0-1			
25	Оказание первой доврачебной помощи при носовом кровотечении																		0-1			
26	Оказание первой доврачебной помощи при желудочном и легочном кровотечении																		0-1			
27	Выявление педикулеза, полная и частичная санитарная обработка больного																		1			
28	Подготовка больных к эндоскопическому, рентгеноскопическому, ультразвуковому исследованию																		1			
29	Подготовка больных к операции																		1			
30	Наблюдение за больным в раннем послеоперационном периоде																		1			
31	Оформление порционного требования, составление порционника поста																		3			
32	Проведение непрямого массажа сердца. Проведение искусственного дыхания																		1			

*	Оценка за рабочий день																						
*	Подпись ст.м/с – неп.рук.практики																						
№ п/п	Практические навыки	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Обязательный минимум	Всего манипуляций	Оценка за манипуляцию	Подпись ст м/с
	Дата																						
	Часы работы																						
	Уровень усвоения: уметь	Количество выполненных манипуляций																					
33	Проведение забора желудочного сока фракционным методом																			1			
34	Проведение дуоденального зондирования																			1			
35	Заполнение системы для в/в капельного введения жидкости;																			3			
36	Разведение порошка во флаконе																			5			
37	Набор лекарственного средства из ампулы.																			5			
38	Определить аллергический и лекарственный анамнез																			3			
39	Транспортировка шприца (системы для в/в капельного вливания) к пациенту;																			3			

40	Взятие крови на биохимическое исследование, на RW и ВИЧ																		3			
41	Подкожные инъекции лекарственных препаратов																		5			
42	Внутримышечные инъекции лекарственных препаратов																		5			
43	Внутривенные инъекции лекарственных препаратов																		5			
44	Внутривенная инфузионная терапия;																		2			
45	Определение группы крови, резус принадлежности																		3			
46	Наложение жгута																		5			
47	Участие в проведении перевязок, наложении бинтовых повязок, лечебной иммобилизации при переломах																		3			
48	Постановка банок, горчичников, компрессов, грелки, пузыря со льдом																		5			
49	Обработка рук и слизистых при возможном контакте с биологическими жидкостями;																		1			
50	Использование защитной одежды при работе с биологическим материалом																		1			
51	Констатировать биологическую смерть и обращаться с трупом.																		1			
*	Оценка за рабочий день																					
*	Подпись ст.м/с – неп.рук.практики																					

№ п/п	Практические навыки	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Обязательный минимум	Всего манипуляций	Оценка за манипуляцию	Подпись ст. м/с
	Дата																						
	Часы работы																						
	Уровень усвоения: знать	Количество выполненных манипуляций																					
52	Принципы организации работы лечебных учреждений;																			1			
53	Устройство и оборудование лечебных отделений больницы																			1			
54	Прием и сдача дежурств																			1			
55	Учет, хранение, раскладка и раздача лекарств																			1			
56	Принципы лечебного питания																			1			
57	Разведение антибиотиков																			5			
58	Технику безопасности при работе с ампулой;																			3			
59	Особенности наблюдения и ухода за больными с заболеваниями различных систем организма																			2			
60	Особенности наблюдения и ухода за больными пожилого и старческого возраста																			2			
61	Механизм действия простейших физиотерапевтических процедур;																			2			
62	Принципы применения лекарственных средств;																			2			

63	Способы введения лекарственных средств																		2			
64	Типы лихорадок																		2			
*	Оценка за рабочий день																					
*	Подпись ст.м/с – неп.рук.практики																					

Приложение А

КАРТА СЕСТРИНСКОГО НАБЛЮДЕНИЯ БОЛЬНОГО №

Наименование лечебного учреждения: _____

Дата и время поступления: _____

Дата и время выписки: _____

Кем направлен больной: _____

Направлен в стационар по экстренным показаниям: да, нет (подчеркнуть)

Через СКОЛЬКО ЧАСОВ после начала заболевания, получения травмы

Госпитализирован в плановом порядке: да, нет (подчеркнуть)

Виды транспортировки: на каталке, на кресле-каталке, может идти (подчеркнуть)

Отделение _____ палата: № ____

Переведен в отделение: _____

Проведено койко-дней: _____

Ф.И.О.: _____

Пол: _____ Возраст: _____ (полных лет, для детей до года – месяцев, до месяца - дней)

Место работы, должность: _____

Профессиональные вредности: да, нет (подчеркнуть), указать какие _____

Для инвалидов род и группа инвалидности _____

Постоянное место жительства (телефон): _____

(вписать адрес, указать для приезжих область, район, населенный пункт,
адрес и телефон родственников)

Семья/близкие люди: _____

Аллергологический анамнез: _____

Пищевые аллергены: _____

Другое _____

Побочное действие лекарств: _____

Название препарата, характер побочное действия _____

Эпидемиологический анамнез: _____

(контакт с инфекционными больными, выезд за пределы города или государства, гемотрансфузия, инъекции, оперативные вмешательства за последние 6 мес)

Врачебный диагноз при поступлении: _____

Врачебный диагноз в стационаре _____

Сестринские диагнозы при поступлении _____

СУБЪЕКТИВНОЕ ОБСЛЕДОВАНИЕ

Анамнез болезни

1. Причина обращения, самооценка состояния:
2. Отношение к болезни: адекватное, отрицание, недооценка тяжести состояния, преувеличение тяжести состояния, уход в болезнь (подчеркнуть)
3. Мотивация к выздоровлению (есть, слабая, нет) (подчеркнуть)
4. Ожидаемый результат: _____
5. Отношение к процедурам: адекватное, неадекватное (подчеркнуть) _____
6. Источники информации: пациент, семья, медицинские документы, друзья, медицинский персонал и другие источники, муж и направление скорой помощи (подчеркнуть) _____
7. Жалобы пациента в настоящий момент: _____
8. Дата заболевания(обострения) _____ . причина: _____

Последовательность появления симптомов, их динамика, интенсивность, локализация болей.

При хроническом течении: давность заболевания, частота и продолжительность обострений

9. Что провоцирует ухудшение: _____
10. Что облегчает состояние (лекарственные препараты, физиотерапевтические методы и др.): проходит самостоятельно, лекарственные препараты не принимала до настоящего приступа (подчеркнуть)
11. Как отразилась болезнь на образе жизни больного: _____

Анамнез жизни

1. Условия: _____
2. Окружающая среда: _____
3. Перенесенные заболевания, операции _____
Детские инфекции _____
4. Сексуальная жизнь (возраст, контрацепция, проблемы): _____
5. Гинекологический анамнез: _____
6. Особенности питания (что предпочитает): _____
7. Вредные привычки (курит, со скольких лет, сколько штук в день, употребление алкоголя, наркотиков): _____
8. Духовный статус (культура, верования, развлечения, отдых, моральные ценности): _____
9. Социальный статус (роль в семье, на работе, в школе, финансовое положение): _____
10. Наследственность: наличие у кровных родственников следующих заболеваний (подчеркнуть): диабет, гипертоническая болезнь, ИБС, инсульт, ожирение, туберкулез, психические заболевания и др.: _____

ОБЪЕКТИВНОЕ ИССЛЕДОВАНИЕ (нужное подчеркнуть)

1. Сознание: _____, спутанное (заторможенное, оглушенное, сопор), отсутствует
2. Положение в постели: активное, пассивное, вынужденное
3. Рост: _____. Вес: _____. Должный вес: _____
4. Температура тела: _____
5. Состояние кожи и видимых слизистых оболочек: небольшая желтушность склер
 - цвет: (розовая, гиперемия, бледность, цианоз, желтушность)
 - тургор: _____
 - влажность: _____
 - дефекты: _____
 Повреждения, следы от инъекций, рубцы, варикозное расширение вен, высыпания (указать характер и локализацию) _____
 - придатки кожи (ломкость, грибковые поражения педиклез): ногти: без особенностей, волосы: чистые
5. Зрение:
 - последний осмотр глаз: _____, очки: (есть, нет) _____
 - контактные линзы (мягкие, твердые, длительного ношения) да, нет: _____
 - пелена перед глазами (да, нет): _____, двоение в глазах: да, нет, воспаление: _____
6. Слух
 - нарушения (да, нет, одного или оба уха): _____
 - тип слухового аппарата: _____
 - боль (да, нет, в каком ухе): _____
 - отделяемое, (да, нет)из одного уха или обоих ушей _____
 - характер выделений _____
 - шум в ушах (да, нет): _____
7. Лимфоузлы увеличены (да, нет, указать локализацию)
8. Костно-мышечная система (указать локализацию):
 - деформация скелета (суставов), да, нет: _____
 - боли: _____
 - тугоподвижность: _____
 - возможность ротации, да, нет: _____
 - атрофия мышц(да, нет): _____
 - адаптивные реакции (при ампутации, парализации): _____
9. Дыхательная система:
 - аллергический ринит (да, нет): тип аллергена _____
 - метод лечения _____
 - число простудных заболеваний в год: _____; носовые кровотечения: _____
 - дыхание: глубокое, поверхностное, ритмичное, аритмичное, шумное (подчеркнуть, дописать) _____
 - характер отдышки: экспираторная, инспираторная, смешанная
 - экскурсия грудной клетки – симметричная: да, нет
 - кашель: сухой, влажный (подчеркнуть)
 - мокрота: гнойная, геморрагическая, серозная, пенистая, с неприятным запахом
 - количество мокроты: нет
10. Сердечно - сосудистая система:
 - пульс (частота, напряжение, ритм, наполнение, симметричность, дефицит): _____
 - АД на двух руках: левая _____, правая _____
 - боли в области сердца (подчеркнуть): да, нет

- характер (давящая, сжимающая, колющая, жгучая)
- локализация (за грудиной, в области верхушки, левая половина на грудной клетке)
- иррадиация (вверх, влево, левая ключица, плечо, под лопатку)
- длительность
- сердцебиение (постоянное, периодическое)
- факторы, вызывающие сердцебиение _____
- чем купируются боли _____
- отеки: да, нет (локализация): _____
- обморочное состояние: _____
- головокружение: _____
- онемение и чувство покалывания конечностей: _____

11. Желудочно-кишечный тракт:

- аппетит: не изменен, снижен, отсутствует, повышен: повышен (подчеркнуть)
- глотание: нормальное, затрудненное (подчеркнуть)
- последний осмотр стоматолога: не помнит, давно; съемные зубные протезы, (да, нет): _____
- язык обложен (да, нет): _____ тошнота, рвота (да, нет): _____
- изжога: _____
- отрыжка: _____
- гиперсаливация, жажда: _____
- боли: _____
- наличие стомы: _____
- стул: оформлен, запор, понос, недержание, наличие примесей: слизь, кровь, гной: (подчеркнуть)
- живот: обычной формы, вытянутый, плоский (подчеркнуть)
- увеличен в объеме, метеоризм, асцит: _____
- асимметричен (да, нет): _____
- пальпация живота: безболезненная, болезненная, напряжен, синдром раздражения брюшины (подчеркнуть)

12. Мочевыделительная система: _____

- мочеиспускание: свободное, затрудненное, болезненное, учащено, недержание, энурез (подчеркнуть)
- цвет мочи обычный, изменён: гематурия, «пива», «мясной помоев» (подчеркнуть)
- прозрачность: да, нет: суточное количество мочи: норма, анурия, олигоурия, полиурия (подчеркнуть).
- симптом Пастернацкого _____
- наличие постоянного катетера, стомы _____ отсутствует _____

13. Эндокринная система:

- характер оволосения: мужской, женский (подчеркнуть)
- распределение подкожно-жировой клетчатки: мужской тип, женский тип (подчеркнуть)
- видимые увеличения щитовидной железы: да, нет

14. Нервная система:

- сон: нормальный, бессонница, беспокойный; продолжительность: _____
- требуются ли снотворные (да, нет): _____
- тремор: да, нет; нарушение походки: да, нет
- парезы, параличи (да, нет): отсутствуют

15. Половая (репродуктивная) система:

- заболевание предстательной железы (да, нет): _____

-молочные железы: (норма, патология); дата последнего самообследования желез: _____

НАРУШЕННЫЕ ПОТРЕБНОСТИ (подчеркнуть): дышать, есть, пить, выделять, двигаться, поддерживать температуру, спать и отдыхать, сексуальные потребности, избегать опасности, общаться, в уважении и самоуважении, в самоактуализации.

Оценка принимаемых лекарств

Название					
Показания					
Фармакологическое действие					
Способ приема, время					
Доза					
Эффективность Действия					
Побочные эффекты					

Данные лабораторных и инструментальных исследований

Дата, вид анализа, исследования	РЕЗУЛЬТАТЫ
Диастаза мочи 10.04	
Общий анализ мочи 11.04.05	
Общий анализ крови 11.04.05	
Биохимия крови 12.04.05	
Кровь на RW 12.04	
Ан крови на ВИЧ, Hbs Ag, HCV 12.04.	
Резус фактор крови 12.04.	
Анализ мочи по Ничепоренко 13.04	
ЭКГ 16.04	
Холецистография 16.04	

Нв крови 17.04	
УЗИ брюшной полости 22.04	
Биохимия крови 22.04	
Анализ крови 22.04	

Дневник наблюдения

Дата							
Дни наблюдения							
Режим							
Диета							
Жалобы							
Сон							
Аппетит							
Стул							
Мочеиспускание							
Гигиена (самостоятельно, необходима помощь)							
Сознание							
Настроение							
Объем движений							
Кожа (цвет, чистая, сухая, сыпь, пролежни и.т.д.)							
Пульс							
АД							
ЧДД							
Пальпация живота							
Температура тела							
Осложнения при введении л/с							
Посетители							

План сестринского ухода

Дата	Проблемы пациента	Цели ухода	Действия медицинской сестры	Оценка эффективности ухода		
				Кратность	Критерий	Итоговая оценка

Согласовано с лечащим врачом:

Медицинской сестры _____ (подпись) _____ ФИО

Врач _____ (подпись) _____ ФИО

Регистрация сестринских действий

Дата, время	Сестринские вмешательства	Реакция пациентов	Подпись М/с

ВЫПИСНОЙ ЭПИКРИЗ

Петухова Ирина Михайловна 1959 года рождения, находилась

:

на госпитализации в клинике № 2 ЦГКБ г. Великий Новгород, в гастроэнтерологическом отделении с 1 июня по 24 июня 2013. С врачебным диагнозом: Хронический антральный гастрит, ассоциированный хеликобактериями, умеренной активности с повышенной секреторной функцией желудка.

Проблемы при поступлении: периодические боли в эпигастрии через 1,5-2 ч после еды, головные боли, изжога, отрыжка кислым, склонность к запорам, нарушение питания: вес 72 кг, дефицит знаний о своем состоянии.

Проблемы возникшие во время пребывания в стационаре: риск анемии (Hb=98), неверное представление о показаниях и подготовке к БАК, исследованию кала на скрытую кровь, рентгенологическому, гастроскопическому, фракционное исследование желудочного сока, ФЭГДС с прицельной биопсией слизистой оболочки желудка, гистологическим и цитологическим исследованием биоптата, дефицит знаний о методах диагностики и лечения хронического гастрита, риск обострений, связанный с отказом от лечения.

Оценка результатов ухода (какие цели достигнуты, какие нет, и почему): за время пребывания в стационаре боли купировались, тошнота через неделю, с пациенткой были проведены беседы на предмет правильного питания и роли питания в возникновении и профилактике обострений заболеваний ЖКТ. Даны рекомендации относительно диеты при гастрите. Вес при выписке 73 кг. Hb=110. Пациентка убедилась в информативности ФЭГДС.

Санитарно - просветительская работа
(беседа, санбюллетень, информационный стенд, памятки для больных)

Примерная тематика:

- Диета для больных с сердечно-сосудистыми заболеваниями.
- Лечебное питание при язвенной болезни.
- Движение-жизнь: о вреде гиподинамии.
- Как бороться с запором?
- Витамины и здоровье.
- Рациональное питание.
- Профилактика ВИЧ-инфекции
- Вредные привычки и борьба с ними
- Курение в семье и здоровье ребенка
- Закаливание - путь к здоровью и долголетию
- Борьба с болезнью «грязных рук» (профилактика желудочно-кишечных заболеваний)
- Наркомания - путь в никуда
- Здоровый образ жизни - это модно!

**** - на месте этого листа должна быть сама санпросветработа либо её распечатанное фото на листе формата А4 с отметкой о выполнении ,подписью руководителя практики учреждения (гл.м/с или ст.м/с_ и печатью.**

Характеристика работы студента

Студент _____, группы _____ отделения лечебного дела
с «_____» _____ по «_____» _____ 20__ г. проходил производственную практику
в _____ должности _____ помощника _____ палатной _____ медицинской _____ сестры _____ в
_____ отделении

_____ (название ЛПУ)

Краткая оценка работы студента:

Название санитарно-просветительской работы: _____

Вид санпросвет работы: _____

(вписать выбранное: **санбюллетень, лекция, беседа с больными, стенд, памятка для больных**)

Критерии оценки работы студента:

- Теоретическая и практическая подготовка _____
- Активность в освоении практических навыков _____
- Оценка взаимоотношений с коллективом _____

Подпись постовой медсестры отделения _____ (_____)

Подпись старшей медсестры отделения _____ (_____)

«_____» _____ 20__ г.

Место печати ЛПУ

Итоговая оценка вузовского руководителя производственной практики

Студента гр. _____ (Ф.И.О. студента)

Результат тестирования _____ %
Оценка вузовского руководителя _____ баллов _____
Подпись вузовского руководителя
производственной практики _____

Реферативное сообщение*****Примерная тематика:**

1. Наблюдение и уход за пациентами с заболеваниями органов дыхания.
2. Причины кровохарканья и легочного кровотечения. Симптомы. Неотложная помощь.
3. Реанимационные мероприятия при остановке дыхания и сердечной деятельности.
4. Иллюстрированный алгоритм техники выполнения зондового промывания желудка.
5. Наблюдение и уход за больными с заболеваниями сердечно-сосудистой системы.
6. Причины возникновения болей в области сердца. Симптоматика. Неотложная помощь.
7. Иллюстрированный алгоритм техники катетеризации мочевого пузыря у мужчин и женщин.
8. Причины возникновения гипертермии. Симптомы. Неотложная помощь.
9. Иллюстрированный алгоритм техники внутривенной инъекции.
10. Наблюдение и уход за больными с заболеваниями органов мочевого выделения.
11. Причины возникновения болей в животе. Симптоматика. Неотложная помощь.
12. Наблюдение и уход за больными с заболеваниями крови и органов кроветворения.
13. Причины возникновения одышки при бронхиальной астме. Симптомы. Неотложная помощь.
14. Иллюстрированный алгоритм техники выполнения внутримышечной инъекции.
15. Наблюдение и уход за больными с заболеваниями эндокринной системы.
16. Причины возникновения теплового удара. Симптомы. Неотложная помощь.
17. Иллюстрированный алгоритм техники выполнения очистительной клизмы.
18. Наблюдение и уход за больными с вывихами и переломами конечностей.
19. Причины возникновения острой задержки мочи. Симптомы. Неотложная помощь.
20. Иллюстрированный алгоритм выполнения подкожной инъекции.
21. Наблюдение и уход за больными геморрагической лихорадкой с почечным синдромом.
22. Причины возникновения инсульта. Симптомы. Неотложная помощь.
23. Иллюстрированный алгоритм техники выполнения внутривенной инфузии.
24. Наблюдение и уход за больными пожилого и старческого возрастов.
25. Иллюстрированный алгоритм постановки горчичников.
26. Наблюдение и уход за больными, перенесшими хирургические операции на брюшной полости.
27. Причины гипергликемической комы. Симптомы. Неотложная помощь.
28. Причины гипогликемической комы. Симптомы. Неотложная помощь.

*** - на месте этого листа должно быть реферативное сообщение

Контрольные вопросы к диф. зачету

1. Техника проведения подкожной инъекции.
2. Осложнение при инъекциях, их профилактика и лечение.
3. Техника определения группы крови.
4. Техника взятия крови из вены.
5. Виды уборок в процедурном кабинете. Характеристика.
6. Техника разведения антибиотиков.
7. Техника подачи инсулина.
8. Техника сбора и постановки системы для внутривенного капельного вливания.
9. Профилактика инфицирования гепатитом, ВИЧ в процедурном кабинете.
10. Документация процедурного кабинета.
11. Особенности хранения лекарственных средств в процедурном кабинете.
12. Дезинфекция. Методы, способы, дезинфицирующие растворы.
13. Предстерилизационная очистка. Пробы.
14. Стерилизация медицинских изделий. Виды. Способы. Оснащение.
15. Санитарно – эпидемиологический режим процедурного кабинета.
16. Структура процедурного кабинета. Организация работы.
17. Должностные обязанности процедурной медицинской сестры.
18. Техника проведения внутримышечной инъекции.
19. Техника проведения внутривенной инъекции.
20. Техника проведения внутрикожной инъекции.
21. Этические основы сестринского дела.
22. Взаимоотношения медицинских сестёр и врачей в медицинском коллективе.
23. Анафилактический шок и меры помощи при нём.
24. Постинъекционные осложнения.
25. Современные методы профилактики и лечения пролежней.
26. Методы ингаляционной терапии.
27. Современные средства дезинфекции процедурного кабинета.
28. Подходы к амбулаторной кислородотерапии больных с хроническими заболеваниями дыхательной системы.
29. Применение пикфлоуметрии для динамического наблюдения за больными бронхиальной астмой.
30. Основные особенности аппаратов для измерения артериального давления.
31. Режим лечебно-профилактического учреждения.
32. Особенности ухода за больными пожилого и старческого возраста.
33. Основы диетического питания при различных заболеваниях (избрать определённую группу заболеваний).
34. Организация реабилитационно-восстановительного досуга больных в отделениях.
35. Виды ЛПУ, их характеристика.
36. Роль процедурного кабинета, его устройство, функции, должностные обязанности медицинской сестры процедурного кабинета, документация.
37. Антропометрия.
38. Санитарная обработка пациентов.
39. Педикунез. Обработка на педикунез.
40. Приготовление, использование, правила хранения хлорсодержащих дезинфицирующих растворов.
41. Дезинфекция инвентаря процедурного кабинета, предметов ухода за пациентами.
42. Этика и деонтология в работе медицинской сестры.
43. Асептика, антисептика, дезинфекция, ее виды и методы.
44. Дезинфекция изделий медицинского назначения в процедурном кабинете.
45. Иерархия человеческих потребностей по Маслоу.
46. Хранение и распределение лекарственных средств в отделении. Выписка, учет и хранение наркотических и сильнодействующих средств.
47. Пролежни. Профилактика и лечение.
48. Дезинфицирующие средства.
49. Предстерилизационная очистка. Контроль предстерилизационной очистки. Техника

- постановки проб.
50. Стерилизация, методы стерилизации, контроль стерильности.
 51. Обработка рук, виды обработки рук. Техника обработки рук.
 52. Осуществление уборки процедурного кабинета: текущая и заключительная дезинфекция.
 53. Укладка бикса.
 54. Безопасная больничная среда. ВБИ.
 55. Факторы, влияющие на процедурную медицинскую сестру при выполнении своих должностных обязанностей.
 56. Инструкции и приказы, регламентирующие работу процедурного кабинета.
 57. Профилактические мероприятия по предупреждению инфицирования в процедурном кабинете вирусным гепатитом.
 58. Профилактические мероприятия по предупреждению инфицирования в процедурном кабинете ВИЧ - инфекцией.
 59. Учет и хранения медикаментов в процедурном кабинете.
 60. Автоклав. Виды. Режимы работы. Техника безопасности при работе с автоклавом.
 61. Сухожаровой шкаф. Виды. Режимы работы. Техника безопасности при работе.
 62. Подготовка процедурного кабинета и рабочего места для проведения инъекций и других манипуляций.
 63. Особенности выполнения подкожных, внутривенных, внутримышечных инъекций. Средства для их проведения.
 64. Особенности выполнения внутривенных инъекций. Средства для их проведения.
 65. Особенности заполнения и постановки системы для внутривенного капельного вливания.
 66. Правила забора крови из вены.
 67. Вакутейнеры. Правила использования.
 68. Роль медсестры в подготовке и проведении пункции.
 69. Предстерилизационная очистка изделий медицинского назначения. Пробы на скрытую кровь.
 70. Предстерилизационная очистка изделий медицинского назначения. Пробы остатки щелочей.
 71. Должностные обязанности процедурной медицинской сестры. Организация работы.
 72. Должностные обязанности старшей медицинской сестры. Организация работы.
 73. Признаки непригодности лекарственных средств.
 74. Хранение ядовитых, наркотических и сильнодействующих лекарственных средств.
 75. Учет ядовитых, наркотических лекарственных средств. Заполнение журнала.
 76. Требования к процедурному кабинету, оборудование.
 77. Санэпидрежим процедурного кабинета.
 78. Личная гигиена медсестры процедурного кабинета.
 79. Документация процедурного кабинета.
 80. Приготовление моющих растворов, требования к ним. Обработка ржавеющих инструментов.
 81. Стерилизация, сущность ее, значение в профилактике внутрибольничных инфекций. Методы стерилизации.
 82. Обработка рук медсестры перед манипуляциями (инъекциями). Надевание стерильного халата.
 83. Асептика в работе медсестры.
 84. Виды шприцов и игл, их применение. Техника сборки шприца и крафтпакета, со стерильного стола.
 85. Разведение антибиотиков. Набор лекарств из ампул и флаконов. Правила набора инсулина и гепарина.
 86. Проведение мероприятий по профилактике СПИДа, инфекционного гепатита, аллергических осложнений при работе в процедурном кабинете.

Дата	Содержание выполненной работы	Подпись руководителя практики

Отчетные документы студента-практиканта

1. Справка отзыв с места прохождения практики;
2. Отчет студента о прохождении практики, в котором должны быть представлены:
 - обоснование формы полученного исследования;
 - обоснование выбора инструмента научного исследования;
 - обоснование качественного и количественного состава выборки;
 - результаты статистической обработки полученных данных в таблицах и графиках;
 - краткий предварительный анализ полученных данных
 - Оформление выпускной квалификационной работы
3. Отзыв научного руководителя о результатах прохождения практики.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»
 Институт медицинского образования
 Кафедра сестринского дела
ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬ-
НЫХ
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
 Помощник старшей медицинской сестры

(фамилия, имя, отчество)

Группа №. _____

Место прохождения педагогической практики _____

Время прохождения практики: с _____ 2017 г .по _____ 2017 г.

Дата проведения практического занятия: _____ 2017 г

Тема занятия _____

Название специальной дисциплины сестринского дела _____

Оценка преподавателя специальной дисциплины сестринского дела _____

(подпись преподавателя)

_____ (подпись курсового руководителя)

Дата	Содержание выполненной работы	Подпись гл /ст медсестры

В конце дневника:

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПО ПРОИЗВОДСТ-
ВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
 «Помощник старшей медицинской сестры»

№ п/п	Дата освоения	Практический навык	Кол-во	Подпись гл /ст медсестры
1.		Получение и выдача медикаментов, инвентаря.		
2.		Участие в обходах заведующего отделением, присутствие на конференциях, собраниях.		
3.		Рациональная расстановка и использование среднего и младшего медицинского персонала, составление графиков работы и отпусков, замещение не вышедших на работу ме-		

		дицинских сестер и санитарок.		
4.		Контроль за работой лечебных и диагностических кабинетов.		
5.		Правильный учет, распределение, расходование использование медицинского инструментария, медикаментов, бактериальных препаратов, перевязочного материала, различных стандартных бланков (рецепты, листки нетрудоспособности, направления и т. д.).		
6.		Правильное хранение и учет сильнодействующих ядовитых медикаментов.		
7.		Ведение медицинской документации, ознакомление со схемой обмена медицинской документацией между внебольничными медицинскими учреждениями и стационаром.		
8.		Контроль за надлежащим санитарно-гигиеническим состоянием рабочих и вспомогательных помещений и соблюдением медицинским персоналом, больными и посетителями установленных правил внутреннего распорядка (режима и распорядка дня).		
9.		Организация питания больных, составление порционных требований, контроль доставки и раздачи пищи и ее качества.		
10.		Планирование, организация и проведение профилактических и противоэпидемических мероприятий в отделении.		
11.		Контроль полноты и своевременности исполнения медицинскими сестрами врачебных назначений; соблюдения требований по охране труда и технике безопасности, трудового законодательства, пожарной безопасности.		
12.		Выполнение сестринских клинических процедур.		
13.		Участие в дежурствах, оказании неотложной помощи больным, поступающим на отделение во время суточного дежурства.		
14.		Получение навыков работы на медицинском оборудовании.		
15.		Организация, планирование и проведение санитарно-просветительной работы на отделении.		

Оформление дневника практики

Дневник профессиональной практики ведется студентом ежедневно. Первая запись в дневнике профессиональной практики должна начинаться с краткой характеристики лечебного учреждения и отделения, где студент проходит профессиональную практику. Ежедневно в дневнике указывается время начала и окончания работы, количество проведенных манипуляций и освоенных навыков работы. В конце каждой записи должна быть подпись студента и непосредственного руководителя - старшей медицинской сестры отделения.

В конце практики непосредственный руководитель пишет в дневнике характеристику на студента, которая заверяется руководителем подразделения и печатью лечебного учреждения. При прохождении профессиональной практики студент должен освоить навыки, указанные в программе профессиональной практики, кроме того, студент выполняет учебно-исследовательскую работу (УИРС).

Дневник сдается курсовому руководителю до 5 сентября текущего года. Зачет по практике сдается курсовому руководителю практики. При зачете по профессиональной практике учитываются' уровень полученных навыков, УИРС, а также теоретические знания.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»
 Институт медицинского образования
 Кафедра сестринского дела
ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬ-
НЫХ
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
 Практика педагогическая

(фамилия, имя, отчество)

Группа №. _____

Место прохождения педагогической практики _____

Время прохождения практики: с _____ 2017 г .по _____ 2017 г.

Дата проведения практического занятия: _____ 2017 г

Тема занятия _____

Название специальной дисциплины сестринского дела _____

Оценка преподавателя специальной дисциплины сестринского дела _____

(подпись преподавателя)

_____ (подпись курсового руководителя)

Отчетная документация

К отчетной документации по данному виду практики относятся:

- календарный план работы студента-практиканта, заполненный по следующей схеме для каждого базового учреждения:

№	Дата	Наименование учреждения	Организационная форма и содержание деятельности учреждения	Выполняемая деятельность	Выводы, впечатления

- дневник посещений (рабочий вариант с подписью преподавателя учреждения);

- творческий отчет по итогам учебной педагогической практики (произвольная форма, но желательно отметить наиболее запомнившиеся моменты, что нового узнали, чему научились, своё отношение и т.д.)

Этапы проведения занятия оформляются в виде следующей таблицы.

Этапы знания	Форма проведения занятия	Примерное время
1. Контроль исходного уровня знаний	Опрос: программированный (тестовый) контроль, решение ситуационных задач	10мин
2. Формирование и ос-	Самостоятельная работа (формулиро-	20мин

мысливание основных ключевых понятий (раскрыть каких именно понятий)	вание понятий по результатам изучения литературы и лекций)	
3. Приобретение навыков (раскрыть каких именно навыков)	Самостоятельная работа, решение ситуационных задач, УИРС	1ч 45мин
4. Коррекция и обсуждение деятельности студентов	Дискуссия	45мин

Пояснение к таблице.

Каждый этап проведения занятий подробно расшифровывается

В третьем разделе таблицы следует использовать все современные формы проведения занятий - самостоятельную работу, УИРС, дискуссии, программированный контроль, деловые игры, метод мозгового штурма и т. д. В разделе «Самостоятельная работа» необходимо подробно представить ориентировочную основу деятельности студентов. Содержание этапов 2 и 3 подробно расшифровывается после таблицы.

Бланк наблюдения за проведением практического занятия

Преподаватель _____

Предмет _____

Место проведения _____

Группа

№ _____

Дата, время

Тема _____

Оцените в баллах от 1 до 10 деятельность преподавателя:

1- полное отсутствие качества,

10 – максимальное наличие указанного качества.

Обведите кружком нужную цифру:

№	Характеристика деятельности	Оценка
1.	Содержание практического занятия	123456789 10
1.1.	Соответствие теме	12345678910
1.2.	Полнота раскрытия темы	12345678910
1.3.	Понятность, доступность изложения	123456789 10
1.4.	Выделение главного	12345678910
1.5.	Наличие связи с практикой	
И т о г		
2.	Форма изложения материала	
2.1.	Четкость формулирования целей и задач	12345678910
2.2.	Соответствие плану занятия	12345678910
2.3.	Четкость подведения итогов занятия	12345678910
2.4.	Оптимальность распределения времени по этапам занятия	123456789 10
2.5.	Соответствие использования времени регламенту плана	123456789 10
	Итог	

3.	Коммуникация с аудиторией	
3.1.	Создание эмоционального настроения на работу (рабочая атмосфера)	12345678910
3.2.	Владение невербальными средствами коммуникации (контакт- глаз, дистанция общения, выразительность мимики, жестикация)	12345678910
3.3.	Корректный, уважительный стиль общения	12345678910
3.4.	Наличие обратной связи с аудиторией (вопросы учащихся, ответы преподавателя)	12345678910
3.5.	Эмоциональное стимулирование познавательной активности	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
	Итог	
4.	Качество контроля знаний	1234567910
5.	Применение наглядных пособий	12345678910
6.	Соответствие внешнего вида, одежды требованиям профессии преподавателя	12345678910
7.	Общая речевая культура преподавателя	12345678910
8.	Впадение способами поддержания дисциплины на занятии	12345678910
	Общая итоговая оценка *	

*Общая итоговая оценка практического занятия выводится путем суммирования баллов, полученных по всем пунктам бланка (160-200 - отлично; 120-159 -хорошо; 80-119-удовлетворительно; менее 79 - неудовлетворительно).

Общее заключение _____

Подпись преподавателя, посетившего занятие _____

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»
Институт медицинского образования
Кафедра сестринского дела

ДНЕВНИК

**Производственная практики по получению профессиональных
умений и опыта профессиональной деятельности**

Практика организационно-управленческая

_____ (фамилия, имя, отчество)

Группа № _____

Место прохождения практики _____

Время прохождения практики:

С _____ по _____ 2017 г.

Дата сдачи дневника курсовому руководителю практики:

"__" _____ 2017 г.

Оценка за практику:

Подпись курсового руководителя _____

Дата	Содержание выполненной работы	Подпись гл /ст медсестры

В конце дневника:

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ НАВЫКОВ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**
«Практика организационно-управленческая»

№ п/п	Дата освоения	Практический навык	Кол-во	Подпись гл /ст медсестры
1.		овладению профессиональными навыками главной медицинской сестры;		
2.		формированию оптимального стиля управле- ния коллективом,		
3.		проведению хронометража работы персонала, анкетирования, социологических и психологи- ческих исследований,		
4.		использованию для анализа собранной инфор- мации методов санитарной статистики, кон- тент-анализа, анализа литературы и других ме- тодов исследования;		
5.		применению принципов медицинской деонто- логии в общении с персоналом отделения пе- чечно-профилактического учреждения, с боль- ными и их родственниками,		
6.		ознакомлению с делопроизводством лечебно-		

		профилактического учреждения;		
7.		ознакомлению с организацией финансирования структурного подразделения лечебно-профилактического учреждения (элементы бухгалтерского учета и анализа хозяйственной деятельности);		
8.		ознакомлению с принципами составления и исполнения бизнес-плана и сметы базового медицинского учреждения,		
9.		ознакомлению с формами оплаты труда в лечебно-профилактическом учреждении, системой экономических методов стимулирования и мотивации повышения качества работы персонала,		
10.		ознакомлению с формами и порядком расчетов с поставщиками (медикаментов, лекарственных препаратов, проектов питания и т.д.) и обслуживающими организациями (обслуживание медицинской техники, транспортное обслуживание ИТД),		
11.		ознакомлению с порядком взаимодействия экономической службы медицинского учреждения с другими подразделениями учреждения		
12.		ознакомлению с расчетом тарифов на медицинские услуги, оказываемые базовым медицинским учреждением.		
13.		Проведение обходов структурных подразделений лечебно-профилактического учреждения и проверка организации рабочих мест медицинских сестер, выполнения ими назначений врачей, качества гигиенического ухода за больными, санитарного состояния помещений и проведения противоэпидемических мероприятий.		
14.		Контроль организации питания больных, качества пищи, своевременности ее доставки и раздачи больным.		
15.		Контроль своевременного получения и правильного распределения медикаментов между подразделениями лечебно-профилактического учреждения.		
16.		Контроль порядка приема-передачи дежурств средним и младшим медицинским персоналом.		
17.		Проверка наличия и своевременности оформления установленной текущей документации, ведущейся средним медицинским персоналом		
18.		Контроль за работой регистратуры и справочно - информационной службы.		
19.		Контроль за комплектованием сумок неотложной помощи, сумок участковых медицинских сестер и врачей.		

20.		Контроль за проведением профилактических мероприятий и санитарно-просветительной работы.		
21.		Воспитательная работа со средним и младшим медицинским персоналом, контроль соблюдения ими требований медицинской этики и деонтологии во взаимоотношениях с больными, их родственниками, врачами и между собой.		
22.		Организация учебы среднего и младшего медицинского персонала, повышения квалификации и специализации медицинских сестер, проведения сестринских конференций.		
23.		Составление заявок на потребность в среднем медицинском персонале (совместно с отделом кадров)		

ОТЧЕТ О ПРАКТИКЕ

1. Количество выполненных сестринских клинических манипуляций _____.
2. Составлено графиков дежурств _____.
3. Участвовал(а) в _____ утренних конференциях.
4. Участвовал(а) в проведении _____ инструментальных методов исследования.
5. Дежурил(а) на отделении _____ часов.
6. Участвовал(а) в _____ обходах зав. отделением. Далее приводятся названия и количество всех мероприятий, выполненных студентом по программе профессиональной практики.

Краткая характеристика с оценкой работы студента на практике:

Подпись руководителя
практики
(ст./гл. медсестры)
М.П.

Подпись руководителя
подразделения/ мед
. учреждения

год

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»
Институт медицинского образования
Кафедра сестринского дела

ДНЕВНИК

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Научно-исследовательская работа по методике преподавания специальных дисциплин

_____ (фамилия, имя, отчество)

Группа № _____

Место прохождения практики _____

Время прохождения практики:

С _____ по _____ 2017

г. г.

Дата сдачи дневника курсовому руководителю практики:

"__" _____ 2017 г.

Оценка за практику _____

Подпись руководителя практики _____

В начале практика студенту необходимо выступить с обоснованием актуальности темы научно-исследовательской работы по методике преподавания специальной дисциплины, заявить формулировку предмета, объекта, гипотезы, задач исследования. Перед завершением практики доложить коллективу учреждения о результатах проведенного исследования.

Календарный план

Дата	Содержание выполненной работы	Подпись преподавателя

Отчетная документация:

1. Таблица первичных данных эмперического исследования в рамках научно-исследовательской работы с первоначальным анализом полученных данных
2. Студент сдает календарный план и рефлексивный отчет о прохождении практики, выполненный в свободной форме.

Краткая характеристика с оценкой работы студента на практике:

Подпись руководителя
практики
(ст./гл. медсестры)
М.П.

Подпись руководителя
Подразделения мед. учрежде-
ния

год

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»
Институт медицинского образования
Кафедра сестринского дела

ДНЕВНИК

**Производственная практика по получению профессиональных
умений и опыта профессиональной деятельности**

Научно-исследовательская работа по менеджменту в сестринском деле

_____ (фамилия, имя, отчество)

Группа № _____

Место прохождения практики _____

Время прохождения практики:

С _____ по _____ 2017 г.

Дата сдачи дневника курсовому руководителю практики:

"__" _____ 199 г.

Оценка за практику:

Подпись курсового руководителя _____

Дата	Содержание выполненной работы	Подпись гл /ст медсестры

ОТЧЕТ О ПРАКТИКЕ

1. Количество выполненных сестринских клинических манипуляций _____.
2. Составлено графиков дежурств _____.
3. Участвовал(а) в _____ утренних конференциях.
4. Участвовал(а) в проведении _____ инструментальных методов исследования.
5. Дежурил(а) на отделении _____ часов.
6. Участвовал(а) в _____ обходах зав. отделением. Далее приводятся названия и количество всех мероприятий, выполненных студентом по программе профессиональной практики.

Краткая характеристика с оценкой работы студента на практике:

Подпись руководителя
практики
(ст./гл. медсестры)
М.П.

Подпись руководителя
подразделения/ мед
. учреждения

год

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

«Научно-исследовательская работа по менеджменту в сестринском деле»

№ п/п	Дата освоения	Практический навык	Кол-во	Подпись гл /ст медсестры
1.		Кадровый менеджмент в деятельности старшей медицинской сестры стационара.		
2.		Кадровый менеджмент в деятельности старшей медицинской сестры поликлиники		
3.		Кадровый менеджмент в деятельности старшей медицинской сестры при совместной работе с врачом общей практики (семейным врачом		
4.		Формы повышения заинтересованности среднего и младшего медицинского персонала в результатах своей деятельности (мотивация труда).		
5.		Принципы подбора среднего медицинского персонала для работы в стационаре (поликлинике).		
6.		Психологические аспекты в деятельности старшей медицинской сестры.		
7.		Профессиональная подготовка старшей медицинской сестры и требования, предъявляемые к ней в условиях ОМС и перехода к рыночной экономике.		
8.		Маркетинг в деятельности старшей медицинской сестры в поликлинике.		
9.		Маркетинг в деятельности старшей медицинской сестры в стационаре		
10.		Маркетинг в деятельности медицинской сестры-менеджера		
11.		Система учета, распределения и контроля за использованием материальных ресурсов в поликлинике и стационаре.		
12.		Система финансирования здравоохранения, направления ее развития в условиях рыночных отношений и многоукладной экономики (государственная, коммерческая, страховая медицина).		
13.		Финансовый менеджмент и бухгалтерский учет в сестринском деле.		

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»
Институт медицинского образования
Кафедра сестринского дела

ДНЕВНИК

**Производственная практики по получению профессиональных
умений и опыта профессиональной деятельности**

Преддипломная практика

_____ (фамилия, имя, отчество)

Группа № _____

Место прохождения практики _____

Время прохождения практики:

С _____ по _____ 2017 г.

Дата сдачи дневника курсовому руководителю практики:

"__" _____ 2017 г.

Оценка за практику: _____

Подпись руководителя ВКР _____

Дата	Содержание выполненной работы	Подпись руководителя практики

Отчетные документы студента-практиканта

1. Справка отзыв с места прохождения практики;
2. Отчет студента о прохождении практики, в котором должны быть представлены:
 - обоснование формы полученного исследования;
 - обоснование выбора инструмента научного исследования;
 - обоснование качественного и количественного состава выборки;
 - результаты статистической обработки полученных данных в таблицах и графиках;
 - краткий предварительный анализ полученных данных
 - Оформление выпускной квалификационной работы
3. Отзыв научного руководителя о результатах прохождения практики.
 - 4. Защита выпускной квалификационной работы