

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого
Институт экономики и управления

Кафедра управления и делового администрирования



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ИЭУ

Г.И.Грекова

2017 г.

УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ И ИЗМЕНЕНИЯМИ

Учебный модуль по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент

Рабочая программа

СОГЛАСОВАНО:

начальник УО,
канд., экон. наук, доцент

А.Н. Макаревич
«05» 06 2017 г.

Разработал:

канд.экон.наук,
доцент кафедры КУПР

М.А.Юзбеков
«27» апреля 2017г.

Принято на заседании кафедры
12.05.17 протокол № 9

Заведующий КМУП

М.М. Омаров
«05» 06 2017 г.

Зав. кафедрой КУПР
д.т.н., профессор

Е. А. Бондаренко

Заведующий КИЭК

Т.В. Кудряшова
«05» 06 2017 г.

«12» мая 2017 г.

1 Цели и задачи учебного модуля:

Цель учебного модуля: формирование компетентности студентов в области управления проектами и изменениями.

Задачи, решение которых обеспечивает достижение цели:

- формирование у студентов системы теоретических знаний в области управления проектами и изменениями;
- актуализация способности студентов использовать теоретические знания при проектной деятельности в менеджменте;
- формирование у студентов понимания значимости знаний и умений по учебному модулю при разработке и реализации проектов;
- стимулирование студентов к самостоятельной деятельности по освоению учебного модуля и формированию необходимых компетенций.

2 Место учебного модуля в структуре ОП

Учебный модуль «Управление проектами и изменениями» входит в базовую часть блока Б1. Дисциплины (модули), Б.3.11. Базовыми курсами для модуля «Управление проектами и изменениями» являются «Теория менеджмента » (Б.3.2; Б.3.3), «Управление рисками» (Б.3.7), «Стратегический менеджмент» (Б.3.9).

Базовые знания в области «Управление проектами и изменениями», полученные при изучении данного модуля, используются при выполнении выпускной квалификационной работы.

3 Требования к результатам освоения учебного модуля

Процесс изучения учебного модуля направлен на формирование компетенций:

ПК-6 - способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;

ПК-19 - владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.

В результате освоения учебного модуля студент должен знать, уметь и владеть:

Код компетенции	Уровень освоения компетенции	Знать	Уметь	Владеть
ПК-6	повышенный	- основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений.	- разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность	– навыками применения изученных моделей и методов в управлении организационными изменениями.
ПК – 19	повышенный	- современную концепцию управления проектами; - процессы управления проектами в менеджменте по фазам управления	- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций по управлению проектами; - управлять проектной командой.	- методами реализации основных управленческих функций (принятие управленческих решений, организация, мотивирование и контроль); - навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.

4 Структура и содержание учебного модуля

4.1 Трудоемкость учебного модуля

В структуре учебного модуля выделены 2 учебных элемента модуля в качестве самостоятельных разделов:

- УЭМ 1 Управление проектами
- УЭМ 2 Управление изменениями

Таблица 4.1.1 – Распределение учебной работы и трудоемкость дисциплины

Учебная работа (УР)	Распределение по семестрам	Коды формируемых компетенций
	Дневная форма обучения 8	
Трудоемкость модуля в зачетных единицах (ЗЕ)	9 (324 ач)	ПК-6 ПК-19

Распределение трудоемкости по видам УР в академических часах (АЧ):		
УЭМ Управление проектами - лекции - практические занятия - аудиторная СРС - внеаудиторная СРС	27 45 18 72	ПК-6 ПК-19
УЭМ 2 Управление изменениями - лекции - практические занятия - аудиторная СРС - внеаудиторная СРС Аттестация: - экзамен	27 45 18 72 36	ПК-6 ПК-19

Учебная работа (УР)	Распределение по семестрам	Коды формируемых компетенций
	Заочная форма обучения 10	
Трудоемкость модуля в зачетных единицах (ЗЕ)	(324 ач)	ПК-6 ПК-19
Распределение трудоемкости по видам УР в академических часах (АЧ):		
УЭМ Управление проектами - лекции - практические занятия - аудиторная СРС - внеаудиторная СРС	6 10 16 146	ПК-6 ПК-19
УЭМ 2 Управление изменениями - лекции - практические занятия - аудиторная СРС - внеаудиторная СРС Аттестация: - экзамен	6 10 16 146 36	ПК-6 ПК-19

4.2 Содержание модуля

УЭМ 1 Управление проектами

1.1 Управление проектами в современных условиях.

Определение проекта. Основные характеристики проекта. Жизненный цикл проекта.

Менеджер проекта. Важность управления проектом.

1.2 Интеграция стратегии организации и проектов.

Процесс стратегического управления. Переход к эффективной организационной системе приоритетов.

1. 3. Определение проекта.

Разработка технического задания. Расстановка приоритетов. Структурирование работ по этапам. Подсчёт затрат и разработка смет. Уровень детализации.

1.4 Разработка выигрывающих предложений.

Структура предложения и протоколы. Составление предложения.

1.5 Организационные формы

Структура организации и управление проектом. Межфункциональные организационные формы. Факторы, облегчающие использование межфункциональных структур при работе над проектами

1.6 Управление замыслом проекта

Концептуальная разработка. Формулировка замысла. Санкционирование работ. Организация отчётности для выполнения замысла. Системы контроля. Завершение проекта.

1.7 Управление рисками проекта

Неопределенность, благоприятные возможности и риски. Принципы анализа рисков. Подготовка и проведение анализа бюджетных, ресурсных и общепроектных рисков. Природа управления рисками проекта.

1.8 Руководитель и команда проекта

Эффективный руководитель. Специфические особенности руководителя при работе с персоналом проекта. Составные части эффективной команды проекта. Последовательность шагов по созданию команды проекта. Распределение ролей в проектной команде. Формирование команды. Мотивация персонала проекта.

1.9 Сетевое и календарное планирование

Построение сетевого графика. Построение календарного графика.

УЭМ 2 Управление изменениями

2.1 Закономерности организационного развития. Особенности изменения и развития организации. Концепция и модели жизненного цикла организации, изменчивость организации на разных этапах ее жизненного цикла.

2.2 Теоретические основы управления изменениями. Понятие, история развития, причины и классификации организационных изменений. Анализ готовности организации к изменениям. Классические модели управления организационными изменениями. Принятие решений при управлении изменениями в организации

2.3. Сопротивление персонала изменениям и методы его преодоления. Сопротивление персонала организационным изменениям и методы преодоления. Алгоритм проведения организационных изменений

2.4. Основные стратегии организационных изменений. Взаимосвязь понятий «процесс

изменения», «потенциал изменения» и «стратегия изменения». Элементы стратегии изменения. Виды стратегий изменений.

2.5. *Реструктуризация бизнес-процессов организации.* Реструктуризация: понятие, экономические формы, причины. Основные направления, задачи и этапы ее проведения. Методы и модели реструктуризации бизнес-процессов. Правовое регулирование реструктуризации. Подходы к реструктуризации организации.

2.6 *Инжиниринг и реинжиниринг бизнес-процессов.* Бизнес-процесс как объект реструктуризации. Инжиниринг и реинжиниринг бизнес-процессов как методы реструктуризации. Подходы и принципы реинжиниринга бизнес-процессов, структура реинжиниринга бизнес-процессов.

2.7. *Организационная культура как объект стратегических изменений.* Диагностика и изменение организационной культуры. Использование рамочной конструкции оценки конкурирующих ценностей (метода OCAI) в диагностике и изменении организационной культуры.

2.8. *Концепция организационного обучения в процессе стратегических изменений.* Роль «непрерывного обучения организации» в процессе организационных изменений. Характеристики обучающейся организации. Информация и знание. Индивидуальное и организационное обучение.

2.9. *Инструменты управления организационными изменениями.* Бенчмаркинг. Концепция «шесть сигм» как инструмент управления изменениями. Применение сбалансированной системы показателей для оценки эффективности организационных изменений.

4.3 Практические занятия

Таблица 4.3.1 – Практические занятия

№ раздела УМ	Наименование практических занятий
УЭМ 1	Практическое занятие № 1. Понятийные аспекты управления проектами.
УЭМ 1	Практическое занятие № 2. Структура разбиения работ.
УЭМ 1	Практическое занятие № 3. Измерение и оценка состояния и хода выполнения работ.
УЭМ 1	Практическое занятие № 4. 9 областей знаний управления проектами.
УЭМ 1	Практическое занятие № 5. Планирование работ.
УЭМ 2	Практическое занятие № 6. Группа процессов планирования.
УЭМ 2	Практическое занятие №7. Разработка сетевого графика проекта.

УЭМ 2	Практическое занятие № 8. Управление качеством проекта.
УЭМ 2	Практическое занятие № 9. Управление проектами с помощью Microsoft Project.
УЭМ 2	Практическое занятие № 10. Руководитель проекта и его лидерские навыки.
УЭМ 2	Практическое занятие № 11. Планирование ресурсов
УЭМ 2	Практическое занятие № 12 Управление риском.

4.4 Курсовая работа – не предусмотрена

Курсовая работа на тему: *«Оценка эффективности и результативности проекта»*

Целью выполнения курсовой работы является

- систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний, полученных при изучении курса;
- привитие навыков самостоятельной работы по подбору литературы, работы с научной литературой;
- умение самостоятельно систематизировать и излагать знания, полученные в процессе изучения литературы;
- привитие навыков научно – исследовательской работы, использования анализа и самостоятельных выводов по изучаемым проблемам.

Студентами проводится оценка экономической эффективности проекта совершенствования производства.

4.5 Организация изучения учебного модуля

Методические рекомендации по организации изучения учебного модуля с учетом использования в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий даются в Приложении А.

Календарный план, наименование разделов учебного модуля с указанием трудоемкости по видам учебной работы представлены в технологической карте (Приложение Б).

5 Контроль и оценка качества освоения учебного модуля

Контроль качества освоения студентами учебного модуля и ее составляющих осуществляется непрерывно в течение всего периода обучения с использованием балльно -

рейтинговой системы (БРС), являющейся обязательной к использованию всеми структурными подразделениями университета.

Для оценки качества освоения учебного модуля используются формы контроля:

текущий – регулярно в течение всего семестра: контроль выполнения практических заданий;

семестровый – по окончании изучения учебного модуля : осуществляется посредством экзамена и суммарных баллов за весь период изучения учебного модуля.

Критерии оценки качества освоения магистрантами учебного модуля:

Критерий	В рамках формируемых компетенций студент демонстрирует
неудовлетворительно	отсутствует знание и понимание теоретического содержания дисциплины; очень низкое качество выполнения заданий (не выполнены, либо оценены числом баллов, ниже минимального); отсутствует мотивация к обучению.
удовлетворительно	знание и понимание теоретического содержания курса с незначительными пробелами; несформированность некоторых практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях, низкое качество выполнения заданий (не выполнены, либо оценены числом баллов, близким к минимальному); низкий уровень мотивации к обучению.
хорошо	полное знание и понимание теоретического содержания курса; недостаточность в обосновании отдельных собственных суждений, не оказывающая значительного влияния на формирование практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях; достаточное качество выполнения всех предусмотренных программой обучения заданий; средний уровень мотивации к обучению.
отлично	полное знание и понимание теоретического содержания курса, без пробелов; обоснование собственных суждений с учетом сформированных необходимых практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях; высокое качество выполнения всех предусмотренных программой обучения заданий; высокий уровень мотивации к обучению.

Оценка качества освоения учебного модуля осуществляется с использованием фонда оценочных средств, разработанного для данного модуля, по всем формам контроля в соответствии с положением НовГУ «О фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации студентов и итоговой аттестации выпускников».

Содержание видов контроля и их график отражены в технологической карте (Приложение Б).

Характеристики применяемых оценочных средств и критерии приведены в ФОС (Приложение А, Б, В,Г).

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного модуля

Учебно – методическое и информационное обеспечение учебного модуля представлено картой учебно-методического обеспечения (Приложение В).

7 Материально-техническое обеспечение учебного модуля

Для осуществления образовательного процесса по учебному модулю необходима учебная аудитория, оборудованная мультимедийным оборудованием.

Приложения (обязательные):

А – Методические рекомендации по организации изучения учебного модуля;

Б – Технологическая карта;

В – Карта учебно-методического обеспечения учебного модуля.

Г- Лист внесения изменений.

Приложение А

(обязательное)

Методические рекомендации по организации изучения учебного модуля

« Управление проектами и изменениями »

1 Общие рекомендации для организации учебного процесса при освоении учебного модуля

Учебный модуль предусматривает следующие виды учебных занятий: теоретические (лекционные), практические занятия, самостоятельную работу студентов. Форма текущего контроля – собеседование. Содержание основных разделов, а так же методы и средства проведения занятий представлены ниже.

Образовательные технологии, применяемые при изучении учебного модуля

Образовательный процесс при изучении учебного модуля строится на основе комбинации следующих образовательных технологий.

Интегральную модель образовательного процесса формируют технологии методологического уровня: модульно-рейтинговое обучение, технология поэтапного формирования умственных действий, технология развивающего обучения, элементы технологии развития критического мышления.

Реализация данной модели предполагает использование следующих технологий стратегического уровня (задающих организационные формы взаимодействия субъектов образовательного процесса), осуществляемых с использованием определенных тактических процедур:

- *лекционные* (вводная лекция, информационная лекция, обзорная лекция, лекция-консультация, проблемная лекция);
- *практические* (углубление знаний, полученных на теоретических занятиях, выполнение практических заданий);
- *активизация познавательной деятельности* (приемы технологии развития критического мышления через чтение и письмо, работа с литературой);
- *самоуправление* (самостоятельная работа студентов, самостоятельное изучение материала).

Рекомендуется использование информационных технологий при организации коммуникации со студентами для представления информации, выдачи рекомендаций и консультирования по оперативным вопросам (электронная почта), использование мультимедиа-средств при проведении лекционных и практических занятий.

Формы проведения занятий по учебному модулю представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Формы проведения лекционно-практических занятий

Тема занятий	Форма проведения
УЭМ 1. Управление проектами	
Тема 1. Управление проектами в современных условиях	Вводная лекция; проблемная лекция.Собеседование.
Тема 2. Интеграция стратегии организации и проектов	Информационная лекция-презентация; моделирование процессов (работа в группах) и дискуссия по обсуждению результатов.
Тема 3. Определение проекта	Информационная лекция-презентация; обсуждение ситуации (использование видеофильма как ситуация для анализа); Собеседование.
Тема 4. Разработка выигрывающих предложений	Информационная лекция-презентация; обсуждение ситуации (использование видеофильма как ситуация для анализа)
Тема 5. Организационные формы	Информационная лекция-презентация; анализ ситуаций и дискуссия. Собеседование.
Тема 6. Управление замыслом проекта	
Тема 7. Управление рисками проекта	Проблемная лекция-презентация; работа в группах по изучению методики. Собеседование.
Тема 8. Руководитель и команда проекта	Проблемная лекция-презентация; работа в группах по изучению методики.
Тема 9. Сетевое и календарное планирование	Проблемная лекция-презентация. Собеседование.
УЭМ 2. Управление изменениями	

Тема 1. Закономерности организационного развития	Вводная лекция; проблемная лекция. Собеседование.
Тема 2. Теоретические основы управления изменениями	Информационная лекция-презентация; моделирование процессов (работа в группах) и дискуссия по обсуждению результатов.
Тема 3. Сопротивление персонала изменениям и методы его преодоления	Информационная лекция-презентация; обсуждение ситуации (использование видеофильма как ситуация для анализа). Собеседование.
Тема 4. Основные стратегии организационных изменений	Информационная лекция-презентация; обсуждение ситуации (использование видеофильма как ситуация для анализа). Собеседование.
Тема 5. Реструктуризация бизнес-процессов организации	Информационная лекция-презентация; анализ ситуаций и дискуссия.
Тема 6. Инжиниринг и реинжиниринг бизнес-процессов	Проблемная лекция-презентация; работа в группах по изучению методики. Собеседование.
Тема 7. Организационная культура как объект стратегических изменений	Проблемная лекция-презентация; работа в группах по изучению методики. Собеседование.
Тема 8. Концепция организационного обучения в процессе стратегических изменений	Проблемная лекция-презентация. Собеседование.
Тема 9. Инструменты управления организационными изменениями	Проблемная лекция-презентация. Собеседование.

Вопросы, вынесенные на самостоятельную проработку в курсовой работе:

1. Коммерческая эффективность проекта.

- Эффект от инвестиционной, операционной и финансовой деятельности.
- Поток реальных денег.
- Сальдо реальных денег.
- Чистая ликвидационная стоимость оборудования.
- Сальдо накопленных реальных денег.
- Основные показатели эффективности проекта.

2. Анализ участников проекта

- Организационная структура проекта
- Анализ участников, заинтересованных в выполнении проекта.
- Степень участия заинтересованных в выполнении проекта лиц.

3. Анализ возможных рисков проекта.

- 4. Оптимизация исходных данных для получения максимальной коммерческой эффективности.**

Демовариант оценочных средств

Контроль качества освоения учебного модуля «Управление проектами и изменениями», а также оценку этого качества рекомендуется осуществлять регулярно в течение всего периода процесса обучения.

В результате освоения учебного модуля полученные студентом знания, умения и навыки подлежат оценке в соответствии с оценочной шкалой, приведенной в Приложении Б рабочей программы учебного модуля «Управление проектами и изменениями».

Основными средствами контроля и оценки знаний и умений студентов, осваивающих «Управление проектами и изменениями», являются:

- собеседование;
- комплект экзаменационных билетов.

Рекомендации к проведению собеседования

Собеседование является средством проверки и оценки знаний, умений и навыков студентов по материалу, освоенному в результате выполнения практических работ и курсовой работы. В рамках освоения учебного модуля «Управление проектами и изменениями» собеседование рекомендуется проводить после полного завершения каждой работы: 5 собеседований по УЭМ 1 и 7 собеседований по УЭМ 2; собеседование по курсовой работе.

Собеседование рекомендуется проводить в часы аудиторной самостоятельной работы студентов. Данный вид оценочного средства проводится устно путем ответов студентами на 2 вопроса, при защите курсовой работы - на 3 вопроса.

Список вопросов для собеседований приведен в фонде оценочных средств учебного модуля «Управление проектами и изменениями» (Приложение А).

Рекомендации к проведению экзамена

Экзаменационные билеты являются средством контроля, рассчитанным на выяснение объема знаний, умений и навыков студента по завершении освоения учебного модуля. Экзамен по учебному модулю «Управление проектами и изменениями» рекомендуется проводить как беседу со студентом на темы, освоенные им в процессе изучения теоретического курса и выполнения практических занятий и курсовой работы.

Экзаменационный билет включает в себя 2 теоретических вопроса. Комплект экзаменационных билетов приведен в фонде оценочных средств учебного модуля «Управление проектами и изменениями» (Приложение В).

Пример экзаменационного билета по дисциплине «Управление проектами и изменениями»:

Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого

Кафедра управления и делового администрирования

Экзаменационный билет № ____

Дисциплина Управление проектами и изменениями

для направления подготовки 38.03.02 Менеджмент

1. Современная концепция управления проектом.
2. Методы минимизации проектных рисков.

Составил: _____ доцент М.А. Юзбеков

Утверждаю: зав. Кафедрой _____ Е.А Бондаренко

« » сентября 2017 г.

Приложение Б

(обязательное)

Технологическая карта

дисциплины « УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ И ИЗМЕНЕНИЯМИ »

семестр – 8, ЗЕТ – 9, вид аттестации – экзамен, ак. часов – 324, баллов рейтинга – 400

№ и наименование раздела учебного модуля, КП/КР	№ недели сем.	Трудоемкость, ак.час				Форма текущего контроля успеваемости (в соответствии с паспортом ФОС)	Максимальное количество баллов рейтинга
		Аудиторные занятия			СРС		
		ЛЕК	ПЗ	АСРС			
УЭМ 1 Управление проектами							
1.1 Управление проектами в современных условиях.	1	4	4	2	8	Собеседование	20
1.2 Интеграция стратегии организации и проектов	2	4	4	2	8		
1.3 Определение проекта	3	4	4	2	8	Собеседование	35
1.4 Разработка выигрывающих предложений	4	4	4	2	8		
1.5 Организационные формы	5	4	4	2	8	Собеседование	35
1.6 Управление замыслом проекта	6	4	4	2	8		
1.7 Управление рисками проекта	7	4	4	2	8	Собеседование	50
1.8 Руководитель и команда проекта	8	4	4	2	8		
1.9 Сетевое и календарное планирование	9	4	4	2	8	Собеседование	30
Итого:		36	36	18	72		170
УЭМ 2 Управление изменениями							
2.1 Закономерности организационного развития	10	2	6	2	8	Собеседование	15

<i>2.2 Теоретические основы управления изменениями</i>	11	2	6	2	8		
<i>2.3 Сопротивление персонала изменениям и методы его преодоления</i>	12	2	6	2	8	Собеседование	55
<i>2.4 Основные стратегии организационных изменений</i>	13	2	6	2	8	Собеседование	15
<i>2.5 Реструктуризация бизнес-процессов организации</i>	14	2	6	2	8		
<i>2.6 Инжиниринг и реинжиниринг бизнес-процессов</i>	15	2	6	2	8	Собеседование	55
<i>2.7 Организационная культура как объект стратегических изменений</i>	16	2	6	2	8	Собеседование	25
<i>2.8 Концепция организационного обучения в процессе стратегических изменений</i>	17	2	6	2	8	Собеседование	50
<i>2.9 Инструменты управления организационными изменениями</i>	18	2	6	2	8	Собеседование	15
Итого:		18	54	18	72		230
Экзамен					36	Экзаменационные билеты	50
Итого:		54	90	36	144		450

Приложение В

(обязательное)

Карта учебно-методического обеспечения

Учебный модуль **Управление проектами и изменениями**

Направление **38.03.02 Менеджмент**

Форма обучения **дневная, заочная**

Курс **4** Семестр **8**

Всего часов: **324**, из них: лекций – **54**, практ.-**90**, СРС – **144**, экзамен -**36**.

Отделение **Факультет управления** Кафедра **КУПР**

Таблица 1- Обеспечение учебного модуля учебными изданиями

Библиографическое описание* издания (автор, наименование, вид, место и год издания, кол. стр.)	Кол. экз. в библ. НовГУ	Наличие в ЭБС
Учебники и учебные пособия:		
1. Мазур И. И. Управление проектами : учеб. пособие / Под общ.ред.И.И.Мазура. - 4-е изд., стер. - М. : Омега-Л, 2007. - 664с. : ил. - (Современное бизнес-образование). - Библиогр. в конце гл. - На обл.:3-е изд. - ISBN 5-370-00049-2	Ф5-8	
2. Управление проектами : учеб. пособие для вузов / Под общ.ред.:И.И.Мазура и В.Д.Шапиро. - 5-е изд., перераб. - М. : Омега-Л, 2009. - 959,[1]с. : ил. - (Современное бизнес-образование). - Библиогр. в конце гл. - ISBN 978-5-370-00538-1	Ф5-12	
3. Мередит Дж. Управление проектами = Project management: a managerial approach : учеб. по прогр. "Мастер делового администрирования" / Дж. Мередит, С. Мантел, мл. ; пер. с англ. В. Кузин. - 8-е изд. - СПб. : Питер, 2014. - 638, [1] с. : ил. - (Классика MBA). - Библиогр. в конце частей. - Глоссарий в конце частей. - MBA. - ISBN 978-5-496-00029-1	Ф5-12	
4. Горбовцов Г.Я. Управление проектом: Учебно-методический комплекс. Издательство: Изд. центр ЕАОИ. -2009-288, ISBN:978-5-374-00215-7 https://novsu.bibliotech.ru/Reader/Book/7436		+
Учебно-методические издания:		
1. Рабочая программа «Теория управления проектами I». Сост. М..А. Юзбеков //НовГУ им. Ярослава Мудрого. – В. Новгород, 2017		

Таблица 2 – Информационное обеспечение учебного модуля

Название программного продукта, интернет - ресурса	Электронный адрес
<u>Федеральный образовательный портал «ЭСМ»</u>	http://ecsocman.hse.ru/docs/27572260/

Таблица 3 – Дополнительная литература

Библиографическое описание* издания (автор, наименование, вид, место и год издания, кол. стр.)	Кол. экз. в библ. НовГУ	Нали чие в ЭБС
Учебники и учебные пособия		
1.Романова М. В. Управление проектами : учеб. пособие для вузов / М. В. Романова. - М. : Форум : Инфра-М, 2016. - 253, [1] с. : ил. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 248-250. - Электронно-библиотечная система znanium.com. - Соответствует Федер. гос. образоват. стандарту 3-го поколения. - Глоссарий: с. 235-247. - ISBN 978-5-8199-0308-7. - ISBN 978-5-16-002920-7. - ISBN 978-5-16-101127-0	Ф5-5	

Действительно
для учебного года
2017/2018

Е.А. Бондаренко,
зав. кафедрой КУПР

СОГЛАСОВАНО

НБ НовГУ: Зав. отделом библиотеки _____

должность

подпись

расшифровка

Приложение Г
(обязательное)

Лист внесения изменений

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений	Дата внесения изменения	ФИО лица, внесшего изменение	Подпись