

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»
Политехнический институт

Кафедра художественной и пластической обработки материалов



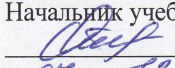
**ПРАКТИКИ,
В ТОМ ЧИСЛЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (НИР)**

Учебный модуль по направлению подготовки
54.04.01 – Дизайн (Профиль – Графический дизайн)

Рабочая программа

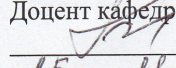
СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного отдела

 О.Б. Широколобова
« 07 » 12 2017 г.

Разработал

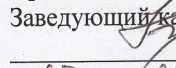
Доцент кафедры ХПОМ

 Е.Г. Бердичевский
« 15 » 11 2017 г.

Принято на заседании кафедры ХПОМ

Протокол № 2 от 15.11 2017 г.

Заведующий кафедрой ХПОМ

 Е.Г. Бердичевский
« 15 » 11 2017 г.

1 Виды практик и их трудоемкость

ФГОС ВО направления подготовки 54.04.01 – Дизайн (Профиль – Графический дизайн) в блоке Б2 «Практики» предусматривает два вида практик – учебная и производственная практика (далее практики). В соответствии с разработанной образовательной программой по направлению подготовки указанные виды практик включают следующие типы практик:

Таблица 1 – Виды и типы практик, способы и формы их проведения (для всех форм обучения: очно, заочно)

Вид практики	Тип практик (по учебному плану)	Способ проведения (выездная/стационарная)	Форма проведения	Семестр	
			Распределенная	Очно	Заочно
Учебная	практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	стационарная	+	1	1
Производственная	практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности		+	2,3,4	3,4,5
	научно-исследовательская работа		+	2,3,4	2,3,4
	преддипломная		+	4	5

Начало и конец практик определяются графиком учебного процесса. Студенты направляются на практику приказом по университету, составленным в соответствии с графиком практик. По практике разрабатываются индивидуальные задания.

Трудоемкость практик (в зачетных единицах либо в академических часах) приведена в таблице 2.

Таблица 2 – Трудоемкость практик и коды формируемых компетенций (для всех форм обучения: очно, заочно)

Вид практики	Тип практик (по учебному плану)	Семестр		Коды формируемых компетенций	Объем з.е/час
		очно	заочно		
Учебная	практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	1	1	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-9, ОПК-10 ПК-5, ПК-6	3
Производственная	практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	2,3,4	3,4,5	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-5, ПК-6	21
	научно-исследовательская работа	2,3,4	2,3,4		18
	преддипломная	4	5		9
ИТОГО					51

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В соответствии с компетентностной моделью выпускника (КМВ), регламентированной образовательной программой, блок «Практики» направлен на формирование компетенций, перечень которых по видам и типам практик приведен в таблице 2.

Уровень освоения указанных компетенций также установлен КМВ. Требования к знаниям, умениям и владению указываются в соответствии с паспортами соответствующих компетенций и приведены в приложении А к данной рабочей программе.

3 Организация проведения практики

Организация освоения блока «Практики» проводится в соответствии с Положением НовГУ «О практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры».

Организация освоения блока для лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится в соответствии с Положением НовГУ «Об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

4 Контроль и оценка качества прохождения практики

Контроль прохождения практики осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы (БРС), являющейся обязательной к использованию всеми структурными подразделениями университета.

Для оценки качества прохождения практики используются формы контроля: текущий и семестровый (промежуточный).

Текущий контроль прохождения практики производится в дискретные временные интервалы руководителем практики в следующих формах:

- фиксация посещений лекций и экскурсий;
- ведение конспекта лекций и экскурсий;
- выполнение индивидуальных заданий / практических работ.

Промежуточный контроль по окончании практики производится в следующей форме:

- защита отчета по практике (промежуточный контроль проводится - руководителем практики).

Семестровый (промежуточный) контроль осуществляется при условии, что текущий рейтинг не ниже уровня успеваемости.

Оценка качества прохождения практики осуществляется с использованием фонда оценочных средств (ФОС), разработанного в соответствии с Положением НовГУ «Об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и Положением НовГУ «О фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации студентов и итоговой аттестации выпускников»

Содержание видов контроля и их график отражены в технологической карте блока «Практики» (Приложение Б), критерии оценки защиты результатов практики - в приложении Б1.

5 Учебно-методическое и информационное обеспечение блока «Практики»

Перечень учебной литературы, программного обеспечения, информационных справочных систем и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения всех практик блока «Практики», представлен Картой учебно-методического обеспечения (Приложение В).

6 Структура и содержание практик

6.1 ПРАКТИКА УЧЕБНАЯ

6.1.1 *Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков* является частью блока «Практики, в том числе Научно-исследовательская работа» учебного плана по направлению подготовки 54.04.01 «Дизайн» магистерской программы «Графический дизайн».

Цели учебной практики должны быть соотнесены с общими целями ОП направления подготовки 54.04.01 – Дизайн (профиль подготовки «Графический дизайн») и включать в себя:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
- развитие и накопление специальных навыков, изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- изучение организационной структуры предприятия и действующей в нем системы управления;
- ознакомление с содержанием основных работ и исследований, выполняемых на предприятии или в организации по месту прохождения практики;
- изучение особенностей строения, состояния, поведения и/или функционирования конкретных технологических процессов;
- освоение приемов, методов и способов выявления, наблюдения, измерения и контроля параметров производственных технологических и других процессов в соответствии с профилем подготовки;
- принятие участия в конкретном производственном процессе или исследованиях;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;
- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах.

6.1.2 *Задачами практики являются:*

- овладение основами мастерства, умениями и навыками самостоятельного ведения творческой работы;
- владеть приемами компьютерного мышления, использовать современные проектные технологии, с помощью компьютерной техники реализовывать творческие идеи;
- формирование у студентов основных профессиональных знаний, углубленное изучение теоретического материала в процессе академических занятий, его применение на практике;
- разработка эскизного проекта, выполнение его в материале.

6.1.3 *Способы проведения* – в соответствии с таблицей 1.

6.1.4 *Формы проведения* – в соответствии с графиком учебного процесса и таблицей 1.

6.1.5 *Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики* – в соответствии с таблицей 2 и приложением А.

6.1.6 *Место практики в структуре образовательной программы* - практика базируется на знаниях, умениях и навыках, приобретенных студентами в ходе изучения общеобразовательных дисциплин. Программа практики логически взаимосвязана с дисциплинами: «Компьютерные технологии в дизайне», «Организация проектной деятельности», и служит основой для последующего изучения разделов ОП «Дизайн-проектирование», «Дизайн в медиаиндустрии», прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, а также формирования профессиональной компетентности в профессиональной области дизайна графических и пользовательских интерфейсов.

К «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, приобретённым в результате освоения предшествующих частей ОП и необходимым при прохождении учебной практики предъявляются следующие требования:

- умения организации научно-исследовательских и научно-производственных работ;

- умения анализировать, синтезировать полученную научную, справочную, статистическую информацию;
- навыки работы в научно-исследовательском коллективе.

6.1.7 Место и время проведения практики. Студенты магистратуры по направлению подготовки 54.04.01- Дизайн подготовки проходят учебную практику только в высших учебных заведениях. Выбор места проведения учебной практики и содержания работ определяется необходимостью формирования и развития у студента магистратуры профессиональных навыков, овладение основами творческой деятельности, мастерства, умениями и навыками самостоятельного ведения авторской работы.

6.1.8 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях (академических часах) – представлены в таблице 2 для всех форм обучения: очно, заочно

6.1.9 Содержание практики

	Наименование раздела (этапа) практики	Виды работ	Неделя семестра	Формы текущего контроля
	Семестр 1 (для всех форм обучения)			
1	Организационное собрание	проведение организационного собрания, ознакомление студентов с целями и задачами практики, ее содержанием, видами и графиком;	1	Выпускающая кафедра
2	Получение задания на практику	Студентов знакомят с содержанием практики, видами и графиком выполнения работ, которые они должны выполнить во время прохождения практики, сроки и формы контроля	1	Выпускающая кафедра
3	Вводный инструктаж	изучение правил внутреннего распорядка музея, которые они обязаны соблюдать при прохождении практики; ознакомление с работой структурных подразделений, посещение выставки и экспозиции	1	журнал по технике безопасности
4	Выполнение индивидуального задания	– встречи с руководителями и сотрудниками музеев; – изучение экспозиций, посещение экскурсий, музейных фондов, знакомство со всем разнообразием социокультурной деятельности музеев; – получение информации при посещении музеев, сбор материалов к отчету, обработка и анализ его; - ведение дневника практики; – сбор документального и иллюстративного материала для отчета. – ознакомление со структурными подразделениями музея, с функциями	2-17	контроль посещаемости занятий по практике, экскурсий, выставок и др. мероприятий, дневника практики, консультации с руководителем

		и задачами музеев, выставок, экспозиций; – ознакомление с экспонатами и изучение условия их хранения. – обработка и анализ собранных материалов, продумывание и написание письменного отчета, подготовка и организация приложений к отчету, создание компьютерной презентации, подготовка устного выступления о практике.		
5	Оформление и защита отчета	Защита отчета по практике заключается в представлении своих результатов, сдаче отчета по практике, участие в обсуждении отчетов своих сокурсников, извлечение уроков музейной практики для решения образовательных задач.	18	Контроль посещаемости занятий
6	Аттестация	Защита отчета проходит в виде собеседования	18	Дифференциальный зачет

6.1.10 Форма отчетности по практике. Форма отчетности определяется индивидуальным заданием студента.

Пробная экскурсия (с представлением текста) сдаётся комиссии, в состав которой входят научный сотрудник музея и руководитель практики. При оценке экскурсии учитываются: знание фактического материала, умение сочетать рассказ с показом объектов, понимание принципов расчета времени экскурсии (ее частей), уровень подготовки к ответам на дополнительные вопросы.

Во время проведения итогового зачета по практике в форме защиты итоговой письменной работы (эссе) магистру будет необходимо устно рассказать содержание вопроса, познакомить аудиторию (сотрудники музея, руководитель практики, студенты) со всеми аспектами проделанной практической части индивидуального задания, а также уметь объяснить основные профессиональные термины и понятия, связанные с музейной, выставочной и краеведческой деятельностью, продемонстрировать свое практическое понимание основных принципов этой деятельности.

Итоговая аттестация практиканта может быть получена после прохождения им всех этапов практики и защиты отчета (проведения экскурсии) в зависимости от выбора направления практических занятий.

6.1.11 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Для отчета по практике студент предоставляет все собранные и систематизированные данные и материалы согласно индивидуальному заданию.

В соответствии с программой практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности в **1 семестре** студентам необходимо выполнить следующие работы:

Раздел 1. Описание музея, его истории, его структура, научная деятельность, наличие и состав основных фондов;

Раздел 2. Описание экспозиций и выставок, посещенных студентом;

Раздел 3. Описание своего участия в формировании выставок и экспозиций;

Раздел 4. Описание условий хранения экспонатов; описание международных связей музея;

Раздел 5. Описание реставрационной деятельности музея;

Раздел 6. Описание шедевров изобразительного и декоративного искусства, хранящихся в музее;

Раздел 7. Предложения по усовершенствованию дизайн - сопровождения работы музея (рекламно-информационные буклеты, каталоги, плакаты, мультимедийные материалы о фондах, улучшение фирменного стиля и др.);

Раздел 8. Описание услуг, оказываемых музеем физическим и юридическим лицами предложения к их развитию.

Отчет должен быть представлен на сброшюрованных листах стандартного формата. К отчету прилагается фотографии, эскизы, схемы.

Контрольные вопросы для самостоятельной работы:

- 1) Организационная структура музея.
- 2) Статус музея, его значение для культурной жизни региона, города.
- 3) Законы и нормативные акты, регламентирующие деятельность музея, выставочной организации.
- 4) Музей как обучающий центр.
- 5) Принципы построения экспозиции музея.
- 6) История формирования коллекции.
- 7) Деятельность музея в контексте мировой музейной жизни.
- 8) Организация и планирование выставочной деятельности.
- 9) Принципы составления музейного каталога, паспорта произведения.
- 10) Принципы комплектования фондов.
- 11) Организация научно-исследовательской работы в музее.
- 12) Организация экскурсионной работы.
- 13) Методика подготовки и проведения обзорных и тематических экскурсий.
- 14) Организация музейно-педагогической работы.
- 15) Организация научной паспортизации фондов.
- 16) Новые формы деятельности, отвечающие требованиям современного общества.
- 17) Участие музея в туристско-экскурсионной деятельности. Принципы работы.
- 18) Музей как площадка для организации культурных мероприятий, фестивалей, конференций и т.п.
- 19) Сотрудничество музея с зарубежными и региональными партнерами.
- 20) Организация реставрационных работ.
- 21) Использование новейших компьютерных технологий в музейной работе.

6.1.12 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики – представлен в приложении В.

6.1.13 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем - представлен в приложении В.

6.1.14 Материально-техническое обеспечение практики - Практика учебная по получению первичных профессиональных умений и навыков проводится в Новгородском объединенном государственном музее-заповеднике. Во время прохождения практики допускается выезд в другие города для изучения экспозиций лучших художественных музеев.

6.1.15 Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6.2 ПРАКТИКА ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ

6.2.1 Цель практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

В период производственной (технологической) практики осуществляется непосредственная реализация теоретической подготовки студента в условиях, приближенных к его будущей профессиональной деятельности.

Производственная (технологическая) практика магистрантов призвана обеспечить тесную связь между научно-теоретической и практической подготовкой магистрантов, дать им первоначальный опыт практической деятельности в соответствии с направлением магистерской программы, создать условия для формирования практических компетенций и самостоятельной профессиональной деятельности.

6.2.2 Задачами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в соответствии с выбранным видом профессиональной деятельности являются:

- приобретение опыта профессиональной деятельности с применением изученных технологий, принципов художественно-технического редактирования, макетирования, компьютерных технологий;
- овладение практическими навыками создания дизайн-проектов;
- изучение состава и содержания нормативно-технической документации, обеспечивающей дизайн-проектирование;
- овладение методами творческого процесса дизайнеров;
- выполнение поисковых эскизов, композиционных решений дизайн-объектов;
- создание художественного образа;
- овладение практическими навыками различных видов изобразительного искусства и способов проектной графики;
- выполнение дизайн-проектов;
- ориентированность на создание оригинального проекта, промышленного образца, серии или авторской коллекции, среди которых: различные виды полиграфической и визуальной продукции;
- формирование конкретных представлений об основах художественнопромышленного производства, инженерного конструирования, технологии выполнения различных видов дизайн-проектов;
- развитие навыков ведения деловых переговоров и деловой переписки; проведения экспертизы и реализации принципов авторского надзора;
- ознакомление с основными принципами продвижения творческого продукта на рынке услуг;
- овладение на практике методами и приемами разработки концептуальных, экспериментальных и инновационных идей;
- развитие навыков участия в комплексных научных разработках, работы в международной среде;
- формирование творческого отношения к труду и стремление к совершенствованию профессиональных и личностных качеств.

6.2.3 Способы проведения – в соответствии с таблицей 1.

6.2.4 Формы проведения – в соответствии с графиком учебного процесса и таблицей 1.

6.2.5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики – в соответствии с таблицей 2 и приложением А.

6.2.6 Место практики в структуре образовательной программы - практика базируется на знаниях, умениях и навыках, приобретенных студентами в ходе изучения общеобразовательных дисциплин. Программа практики логически взаимосвязана с дисциплинами: «Рекламные стратегии и технологии в дизайне», «Современная полиграфия», и служит основой для последующего изучения разделов ОП «Дизайн-проектирование», «Веб-технологии в дизайне», прохождения преддипломной практики, а также формирования профессиональной

компетентности в профессиональной области дизайна графических и пользовательских интерфейсов.

К «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, приобретённым в результате освоения предшествующих частей ОП и необходимым при освоении производственной практики предъявляются следующие требования:

- профессионально использовать современное оборудование и давать оценку экономической эффективности технологических процессов;
- анализировать получаемую производственную информацию, обобщать, систематизировать результаты производственных работ с использованием современной техники и технологии;
- использовать современные информационные технологии для организации и эффективного осуществления технологических процессов производства полиграфической, сувенирной, рекламной продукции;
- разрабатывать мероприятия по комплексному использованию материалов и замене их на перспективные в производстве полиграфических изделий и рекламном производстве;
- осуществлять производственный контроль поэтапного изготовления изделий, полуфабрикатов, исследовать причины брака в производстве и разрабатывать предложения по его предупреждению и устранению;
- выбирать технические средства и технологии с учетом экологических последствий их применения;
- анализировать технологический процесс как объект управления, разрабатывать нормативные методические и производственные документы.

6.2.7 Место и время проведения практики – основным местом проведения практики являются полиграфические предприятия, издательства, рекламные агентства, дизайнерские подразделения предприятий различных форм собственности.

6.2.8 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях (академических часах) – представлены в таблице 2 для всех форм обучения.

6.2.9 Содержание практики

	Наименование раздела (этапа) практики	Виды работ	Неделя семестра	Формы текущего контроля
	Семестр 2,3,4 <i>(для заочной формы обучения 3,4,5)</i>			
1	Организационное собрание	Ознакомительная лекция, инструктаж по технике безопасности, ознакомление со структурой предприятия. Изучение методов сбора и обработки информации, изучение фирменного стиля и брендбука предприятия. Изучение основной продукции и технологии маркетинга на предприятии, изучении программного обеспечения, типов и видов вычислительной техники, методики защиты интеллектуальной собственности, требования к составлению отчета по практике.	1	Выпускающая кафедра
2	Получение задания на практику	Получение индивидуального задания на практику, включающего изучения основных этапов дизайн-разработки изделия: изучение аналогов, концептуальные разработки, поиск образа, эскизное и техническое проектирование. Рабочее проектирование и макетирование. Защита интеллектуальной собственности. Конкурентность разработки на внутреннем и внешнем рынках.	1	Обсуждение задания на кафедре. Подпись руководителей от кафедры и от предприятия.
3	Вводный инструктаж	Инструктаж о технике безопасности на рабочем месте, о трудовом распорядке на предприятии о	1	Журнал по технике

		субординации и отношениях с сотрудниками предприятия, об участии в общественной жизни предприятия, о сохранении коммерческой тайны предприятия.		безопасности
4	Выполнение индивидуального задания	Содержание индивидуального задания представлено в п.6.2.11	1-17	В начале 3 недели просмотр работ на кафедре руководителем практики
5	Оформление и защита отчета	Составление отчета.	18	Консультации с руководителем практики
6	Аттестация	Защита отчета	18	Дифференцированный зачет

6.2.10 Форма(ы) отчетности по практике - Отчет по практике должен быть представлен на сброшюрованных листах стандартного формата. К отчету прилагается иллюстративный материал (фотографии, эскизы, схемы).

Отчет по практике состоит из введения, основной части и списка литературы. Во введении следует отразить цели и задачи практики, функции базового предприятия, структуру отдела (подразделения), где проходила практика. Структура отчета устанавливается в соответствии с содержанием практики и индивидуальным заданием. Оформление отчета должно соответствовать требованиям ГОСТа, объем отчета 15–20 стр., включая титульный лист, содержание, введение, основную часть, список литературы.

Для оформления отчета студенту по договоренности с руководителем практики от проектной организации выделяется 2–3 дня. В отчете освещаются следующие вопросы:

- структура проектной организации;
- проектные работы мастерской или группы, в которой студент проходил практику,
- а также основные направления деятельности организации;
- порядок выполнения, согласования и утверждения проектной документации;
- перечень выполненных работ с кратким анализом и приложением

Отчет заверяется руководителем практики от проектной организации, с приложением отзыва и оценки работы студента-практиканта.

6.2.11 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Для отчета по практике студент предоставляет все собранные и систематизированные данные и материалы согласно индивидуальному заданию.

В соответствии с программой практики *практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности* в 2,3,4 семестрах (для заочной формы обучения 3,4,5) студентам необходимо выполнить следующие работы:

Примерное содержание индивидуального задания (2 семестр-очно, 3 семестр - заочно)

1. Ознакомление со спецификой предприятия, его структурой, работой различных подразделений

2. Ознакомление с нормативной базой, должностными инструкциями, технологией выполнения задач, технологией принятия художественных решений, с объемом использования вычислительной техники.

3. Приобретение первоначальных навыков работы в определенной должности (график, верстальщик, дизайнер, оформитель и т.д.).

4. Выполнение дополнительных задач, поставленных руководителем практики.

5. Систематизация собранных материалов в отчете по практике.

Примерные варианты индивидуальных заданий:

- 1) Компьютерная верстка печатного издания
 - 2) Редактирование изображения в программах Photoshop
 - 3) Разработкам стилового решения объекта, представляющего интерес для базового предприятия
 - 4) Разработка композиционного решения плаката (афиши) по заданию базового предприятия
 - 5) Выполнение фоторекламы изделия (услуги) базового предприятия для рекламы в журнале
 - 6) Разработка элемента веб-сайта базового предприятия (орнамента, навигации, интерфейса и др.)
 - 7) Обмеры и предложения для оформления офисного интерьера на базовом предприятии
 - 8) Изготовление вывесок, объявлений, пиктограмм, интересных для базового предприятия.
- Образец бланка индивидуального задания представлен в Приложении Д.

Контрольные вопросы для самостоятельной работы:

- 1) Как предприятие осуществляет маркетинговые исследования в области дизайна и арт-технологий
- 2) Что такое айдентика? Основные составляющие айдентики.
- 3) Современные декоративные шрифты. Выбор гарнитур.
- 4) Возможности векторной компьютерной графики. Основные пакеты программ.
- 5) Дизайнерско-художественные возможности растровой компьютерной графики. Основные пакеты программ.
- 6) Функции арт-директора дизайн-студии.
- 7) Механизм выработки и обсуждения дизайн-концепций.
- 8) Распределение функций между дизайнером и верстальщиком.
- 9) Что такое интерфейс мультимедийного дизайнерского продукта.
- 10) В каких ситуациях дизайнер использует графический планшет
- 11) Основные виды наружной рекламы
- 12) Как на базовом предприятии осуществляется защита интеллектуальной собственности
- 13) Основные виды интернет-рекламы
- 14) Поиск стиля при разработке нового дизайнерского продукта
- 15) Меры, принимаемые на базовом предприятии, для борьбы с конкурентами

Примерное содержание индивидуального задания (3 семестр – очно, 4 семестр – заочно)

1. Ведение дневника и оформление и оформление по практике
2. ознакомление со спецификой предприятия, его структурой, работой подразделений, характер продукции (услуг).
3. Ознакомление с нормативной базой, должностными инструкциями.
4. Ознакомление с нормативными технологиями, программным обеспечением, с вычислительной техникой.
5. Работа в должности дизайнера (верстальщика, модельера, веб-мастера, художника-конструктора).
6. Систематизация и анализ собранных данных в отчете по практике.

Примерные варианты индивидуальных заданий:

- 1) Разработка визуальной рекламы какой-либо объекта, интересующего базовой предприятие
- 2) Разработка логотипа и бренда какого-либо объекта, интересующего предприятие
- 3) Разработка и верстка каталога (календаря, проспекта, альбома и т.д.).
- 4) Разработка концепции веб-сайта, интересующей базовое предприятие

- 5) Дизайн-обеспечение промо-акций
- 6) Разработка деловой графики для объекта, интересующей базовое предприятие
- 7) Разработка офисного интерьера и его трехмерное моделирование
- 8) Дизайн-разработка приложений к мобильному телефону
- 9) Разработка упаковок для объекта, интересующих предприятие

Контрольные вопросы для самостоятельной работы:

- 1) Что такое акцидентивные шрифты
- 2) Какие гарнитуры шрифтов используются на предприятии
- 3) Область применения векторной графики и конкретной программы Corel Draw на базовом предприятии
- 4) В каких случаях на предприятии используется 2D-моделирование
- 5) Основные технологии двумерного моделирования
- 6) Какие основные композиционные приемы используются в дизайн-разработках предприятия
- 7) Как часто на базовом предприятии используется программа Adobe After Effect
- 8) Основные документы технического и рабочего проектов на базовом предприятии
- 9) Кто осуществляет нормоконтроль графической документации
- 10) Каким персоналом осуществляется разработка дизайна и конструкции представительских изделий
- 11) Назовите основных конкурентов базового предприятия
- 12) Используются ли в дизайн-разработках базового предприятия оптические иллюзии
- 13) Какие приняты на предприятии формы активизации и стимулирования дизайнерского труда
- 14) Новые интерьерные стили, используемые на базовом предприятии
- 15) Кто оценивает эргономичность дизайн-разработки

Примерное содержание индивидуального задания (4 семестр – очно, 5 семестр – заочно)

1. Расширение и углубление знаний специальных дисциплин
2. Изучение деятельности конкретного предприятия в сфере дизайна и арт-технологий
3. Непосредственное выполнение некоторых производственных функций (дизайнера, верстальщика, оформителя и т.д.).
4. Овладение информационно-компьютерными технологиями, принятыми на предприятии.
5. Приобретение производственных и творческих компетенций
6. Систематизация и анализ собранных данных в отчете по практике
7. Выполнение персонального задания от руководителя практики или от кафедры

Варианты индивидуальных заданий:

- 1) Разработка арт-концепций мероприятия
- 2) Эскизная проработка какой-либо промо-акции
- 3) Редизайн сайта базового (или родственного предприятия)
- 4) Разработка концепции интерьера производственного помещения на базовом предприятии
- 5) Редизайн брендбука предприятия
- 6) Критический анализ компьютерных программ верстки на базовом предприятии
- 7) Поиск оригинальных форм и колористических решений для упаковок, принятых на базовом предприятии
- 8) Маркетинговые исследования для новой продукции базового предприятия
- 9) Разработка вариантов внедрения 3D-моделирования в практику базового предприятия

Контрольные вопросы для самостоятельной работы:

- 1) Принципы и методы художественно-технического редактирования
- 2) Особенности эксплуатации установок офсетной печати
- 3) Возможности глубокой и высокой печати
- 4) Область применения трафаретной печати на предприятии
- 5) Методология дизайн-проектирования, принятая на базовом предприятии
- 6) Как осуществляется синтез возможных решений задач и подходов к выполнению дизайн-проекта на базовом предприятии
- 7) Состав полного набора дизайнерской документации по разработке фирменного стиля
- 8) Возможности использования фрактальной графики на базовом предприятии
- 9) Основные технологии компьютерной верстки (на примере базового предприятия)
- 10) Формы организации коллективной дизайнерской деятельности (в парах, бригадах, в фокус-группах)
- 11) Роль стандартизации, унификации, нормализации в графическом дизайне
- 12) Соотношение между ручной и компьютерной графикой на базовом предприятии
- 13) Влияние свойств бумаги и параметров компьютера на качество визуализации
- 14) Обеспечение эргономичности веб-сайтов на базовом предприятии
- 15) Разграничение авторского права и патентного права при создании дизайн-продукции
- 16) Организация службы защиты интеллектуальной собственности на базовом предприятии

6.2.12 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики – представлен в приложении В.

6.2.13 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем - представлен в приложении В.

6.2.14 Материально-техническое обеспечение практики. Базами производственной практики являются действующие проектные организации и учреждения любых форм собственности (проектные институты, авторские дизайн-мастерские, дизайн-студии, фотостудии, издательства, типографии, рекламные агентства, творческие мастерские, а также предприятия, имеющие дизайнерские службы).

Возможно прохождение производственной практики в любых городах России (в основном в местах проживания конкретного студента) на профильных предприятиях, при условии предварительного заключения договоров и писем заказов-приглашений на проведение практики.

На предприятиях (в организациях) студенты проходят практику на рабочих местах структурных подразделений, занимающихся созданием дизайн-проектов, научно-исследовательскими работами и разработками в области производственной деятельности.

6.2.15 Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6.3 ПРАКТИКА ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

6.3.1 Целью практики преддипломной является:

- углубление практических навыков;
- сбор и систематизация материала для выпускной квалификационной работы.

6.3.2 Задачами практики преддипломной в соответствии с выбранным видом профессиональной деятельности являются:

- формирование и развитие профессиональных знаний в сфере избранной специальности;
- закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам направления и специальным дисциплинам магистерских программ;

- овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению специализированной подготовки;
- исследования предметной области;
- постановки задач и выбора методов их решения;
- подготовки сопроводительной документации с использованием стандартов;
- сбор фактического материала для подготовки выпускной квалификационной работы - магистерской диссертации.

6.3.3 Способы проведения – в соответствии с таблицей 1.

6.3.4 Формы проведения – в соответствии с графиком учебного процесса и таблицей 1.

6.3.5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики – в соответствии с таблицей 2 и приложением А.

6.3.6 Место практики в структуре образовательной программы - практика базируется на знаниях, умениях и навыках, приобретенных студентами в ходе изучения общеобразовательных дисциплин. Программа практики логически взаимосвязана с дисциплинами: «Веб-технологии в дизайне», «Философские проблемы науки и техники», «Рекламные стратегии и технологии в дизайне», «Дизайн-проектирование», и служит основой для последующего изучения разделов ОП «Дизайн-проектирование», «Веб-технологии в дизайне» «Трехмерное моделирование и анимации», прохождения преддипломной практики, а также формирования профессиональной компетентности в профессиональной области дизайна графических и пользовательских интерфейсов.

К «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, приобретённым в результате освоения предшествующих частей ОП и необходимым при освоении производственной практики предъявляются следующие требования:

- профессионально использовать современное оборудование и давать оценку экономической эффективности технологических процессов;
- анализировать получаемую производственную информацию, обобщать, систематизировать результаты производственных работ с использованием современной техники и технологии;
- использовать современные информационные технологии для организации и эффективного осуществления технологических процессов производства полиграфической, сувенирной, рекламной продукции; одежды, аксессуаров костюма;
- разрабатывать мероприятия по комплексному использованию материалов и замене их на перспективные в производстве полиграфических изделий и изделий легкой промышленности;
- осуществлять производственный контроль поэтапного изготовления изделий, полуфабрикатов, исследовать причины брака в производстве и разрабатывать предложения по его предупреждению и устранению;
- выбирать технические средства и технологии с учетом экологических последствий их применения;
- анализировать технологический процесс как объект управления, разрабатывать нормативные методические и производственные документы.

6.3.7 Место и время проведения практики – основным местом проведения практики являются полиграфические предприятия, издательства, рекламные агентства, дизайнерские подразделения предприятий различных форм собственности.

6.3.8 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях (академических часах) – представлены в таблице 2 для всех форм обучения.

6.3.9 Содержание практики

	Наименование раздела (этапа) практики	Виды работ	Неделя семестра	Формы текущего контроля
	Семестр 4 – очно Семестр 5 - заочно			
1.	Организационное собрание	Изучение предприятия (проектной организации) прохождения практики: история предприятия, организационная структура, характеристика деятельности. Анализ возможностей предприятия (наличие современных технологий, специального оборудования, квалифицированных кадров, информационно-аналитических ресурсов).	1	Выпускающая кафедра
2.	Получение задания на практику	Изучение спроса на дизайн-продукцию и услуги на рынке, анализ услуг и продукции, предлагаемых на рынке дизайна и анализ конкурентов.	1	Выпускающая кафедра
		Разработка дизайнерской продукции: составление брифа с заказчиком, выбор конкретных видов продукции – печатная продукция (наружная реклама, полиграфия), сувенирная продукция, видеоролики и т.д.; предпроектный анализ, разработка концепции проектируемого товара. Проектное задание. Спецификация материалов.	1	
3.	Вводный инструктаж	Изучение правил внутреннего распорядка организации, которые они обязаны соблюдать при прохождении практики; ознакомление с работой структурных подразделений.	1	Журнал по технике безопасности
4.	Выполнение индивидуального задания	Важной частью работы студента при прохождении преддипломной практики является сбор исходных материалов по теме дипломного проекта, который включает: - изучение предшествующего дизайнерского опыта и умение работать с учетом исторического культурного наследия; - работа с конкретными проектными материалами: фотосъемкой, архивными документами, предшествующими проектами других авторов; - овладение методикой реального дизайнерского проектирования; - ознакомление и подборка аналогов в отечественной и зарубежной дизайнерской и проектной практике в соответствии с темой ВКР. - сбор исходной информации для последующего дипломного проектирования в соответствии с темой.	1-5	Текущий контроль этапов устанавливается выпускающей кафедрой в соответствии с ИГА на текущий учебный год

	Наименование раздела (этапа) практики	Виды работ	Неделя семестра	Формы текущего контроля
5.	<i>Оформление и защита отчета</i>	Отчет о прохождении практики состоит из двух разделов: отчетной записки и реферата. Первый раздел – отчетная записка описывает структуру и систему проектной организации, в которой студент проходил практику. Во втором разделе – реферате описывается собранный материал для подготовки собственного дипломного проекта.	6	Консультации руководителя практики
6.	<i>Аттестация</i>	Отчет по практике защищается перед руководителем практики и комиссией от выпускающей кафедры, с пояснением об основных принятых дизайнерских решениях и чертежах, выполненных в соответствии с темой дипломного проекта. Отчет по практике должен быть представлен на сброшюрованных листах стандартного формата. К отчету прилагается иллюстративный материал (фотографии, эскизы, схемы).	6	диф. зачет

6.3.10. Форма(ы) отчетности по практике –

Практика производственная: преддипломная

Отчет о прохождении практики состоит из двух разделов: графической части проекта и реферата. Первый раздел – включает все разделы ВКР с разработкой основных проектных решений. Во втором разделе – реферате описывается собранный материал для выполнения дипломного проекта.

1 раздел – графическая часть

Выполняется в электронном виде и демонстрируется перед выпускающей кафедрой на проекторе с защитой всех изображенных проекций.

2 раздел – реферат

- описание отечественного опыта по теме ВКР;
- описание зарубежного опыта по теме ВКР;
- выводы и анализ проектов;
- иллюстративный материал;
- библиография.

К отчету прилагается иллюстративный материал (фотографии, эскизы, схемы).

6.3.11 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Для отчета по практике студент предоставляет все собранные и систематизированные данные и материалы согласно индивидуальному заданию.

В соответствии с программой практики - Практика производственная: практика преддипломная в 4 семестре – очно (5 семестре – заочно) студентам необходимо выполнить следующие работы: сбор отечественного и зарубежного опыта по теме дипломного проектирования, написать выводы и анализ проектов, собрать иллюстративный материал и проанализировать литературу по теме ВКР, выполнить графическую часть ВКР.

Контрольные вопросы для самостоятельной работы: нет.

6.3.12 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики – представлен в приложении В.

6.3.13 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем - представлен в приложении В.

6.3.14 Материально-техническое обеспечение практики. Базами производственной (преддипломной) практики являются действующие проектные организации и учреждения любых форм собственности (проектные институты, авторские дизайн-мастерские, дизайн-студии, фотостудии, издательства, типографии, рекламные агентства, творческие мастерские, а также предприятия, имеющие дизайнерские службы).

Возможно прохождение производственной практики в любых городах России (в основном в местах проживания конкретного студента) на профильных предприятиях, при условии предварительного заключения договоров и писем заказов-приглашений на проведение практики.

На предприятиях (в организациях) студенты проходят практику на рабочих местах структурных подразделений, занимающихся созданием дизайн-проектов, научно-исследовательскими работами и разработками в области производственной деятельности.

6.2.15 Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6.4 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

6.4.1 Целью научно-исследовательской работы является:

- формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки с учетом особенностей ОП в определении видов и задач профессиональной деятельности выпускника,
- формирование навыков самостоятельного выполнения научного исследования на всех этапах (сбор информации о состоянии изучения выбранной темы, постановка целей и задач, выбор методов исследования, сбор материала, его обработка и интерпретация полученных результатов).

6.4.2 Задачами научно-исследовательской работы в соответствии с выбранным видом профессиональной деятельности являются:

- формулировать и решать проблемы, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний в области истории современного искусства;
- выбирать необходимые методы исследования, модификация существующих и разрабатывать новые методы, исходя из целей конкретного научного исследования;
- участвовать в разработке совместно с другими членами коллектива общих научных проектов;
- анализировать и обобщать результаты научно-исследовательских работ, предоставлять итоги проделанной обобщающей работы в виде отчетов;
- подготавливать и проводить семинары, научно-практические конференций;
- написание статей, редактирование и рецензирование научных публикаций;
- работа в научно-исследовательском коллективе, участие в подготовке и проведении коллективного исследования и публикации его результатов.

6.4.3 Способы проведения – в соответствии с таблицей 1.

6.4.4 Формы проведения – в соответствии с графиком учебного процесса и таблицей 1.

Научно-исследовательская работа магистра может осуществляться в следующих формах:

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным планом научно-исследовательской работы;
- проведение научно-исследовательских работ в рамках бюджетных тем и приоритетных направлений научно-исследовательской работы кафедры и сторонних кафедр и организаций, с которыми заключены договора и на базе которых могут быть проведены исследования;
- проведение самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках

магистерской диссертации;

- выполнение научно-исследовательских видов деятельности в рамках грантов и хоздоговорных работ, осуществляемых на выпускающей кафедре и сторонних кафедрах и организациях, с которыми заключены договора на проведение соответствующих исследований;
- выступление на конференциях различного уровня;
- участие в организации и проведении научных, научно-практических конференций, круглых столов, дискуссий, организуемых кафедрой, факультетом, университетом, сторонними организациями;
- участие в конкурсах научно-исследовательских работ;
- подготовка и публикация тезисов докладов, материалов конференций и научных статей;
- участие в рецензировании научных статей и конкурсных научных работ;
- ведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
- предоставление итогов проделанной работы в виде отчетов, рефератов и статей, оформленных в соответствии с представляемыми требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати;
- подготовка и защита магистерской диссертации.

6.4.5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении НИР – в соответствии с таблицей 2 и приложением А.

6.4.6 Место НИР в структуре образовательной программы

Научно-исследовательская работа является частью блока «Практики, в том числе Научно-исследовательская работа» учебного плана по направлению подготовки 54.04.01 - «Дизайн».

Согласно ФГОС и ОП «Дизайн» НИР базируется на знаниях студентов, полученных ими при изучении ряда курсов (пререквизитов), предусмотренных программой подготовки бакалавров по направлению 54.04.01 - «Дизайн». Также до прохождения практики должны быть изучены следующие дисциплины: «Философские проблемы науки и техники», «Методологии и современные проблемы дизайна», Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации», «Методы искусствоведческого исследования».

К «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, приобретённым в результате освоения предшествующих частей ОП и необходимым при прохождении НИР, предъявляются следующие требования:

- самостоятельно проводить научные исследования по вопросам профессиональной деятельности и быть готовым участвовать в комплексных научных разработках;
- планировать экспериментальную работу в области технологий формообразования, отражающих современное состояние проектно-художественного творчества в сфере дизайна; применять современные информационные технологии;
- владеть методологией исследования в дизайне;
- проводить исследования в области дизайна.

6.4.7 Место и время проведения НИР

Место проведения НИР - кафедра Художественная и пластическая обработка материалов, а также предприятия и организации Великого Новгорода в соответствии с заключенными договорами.

Выбор места научно-исследовательской работы и содержание работ определяется необходимостью ознакомления студента с деятельностью предприятий, организаций, научных учреждений, осуществляющих работы и проводящих исследования по направлению избранной магистерской программы. Практика проводится в соответствии с программой практики магистрантов, утвержденной на кафедре и индивидуальной программой практики, составленной студентом совместно с научным руководителем.

Базой для проведения НИР магистра является выпускающая кафедра. По решению выпускающей кафедры базами для проведения НИР магистра могут быть и другие кафедры, научно-исследовательские лаборатории НовГУ, другие организации, имеющие в своем штате

специалистов высшей квалификации, профессионально занимающихся научно-исследовательской работой по направлениям подготовки магистра. НовГУ, по ходатайству выпускающей кафедры, предоставляет студентам доступ к прикладным программным комплексам научно-исследовательского назначения, вычислительным ресурсам межвузовского медиацентра и базам данных библиотеки.

Руководство практикой по программе специализированной подготовки магистров осуществляет научный руководитель магистранта по согласованию с руководителем соответствующей магистерской программы.

6.4.8 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях (академических часах) – представлены в таблице 2 для всех форм обучения.

6.4.9 Содержание практики

	Наименование раздела (этапа) практики	Виды работ	Неделя семест.	Формы текущего контроля
	Семестр 2,3,4 (для всех форм обучения)			
7.	Организационное собрание	Изучение предприятия (проектной организации) прохождения практики: история предприятия, организационная структура, характеристика деятельности. Анализ возможностей предприятия (наличие современных технологий, специального оборудования, квалифицированных кадров, информационно-аналитических ресурсов).	1	Выпускающая кафедра
8.	Получение задания на практику	При получении задания студент должен ознакомиться с тематикой исследовательских работ в выбранной области; выбрать темы исследования, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара;	1	Выпускающая кафедра
9.	Вводный инструктаж	Изучение правил внутреннего распорядка организации, которые они обязаны соблюдать при прохождении практики; ознакомление с работой структурных подразделений	1	Журнал по технике безопасности

	Наименование раздела (этапа) практики	Виды работ	Неделя семест.	Формы текущего контроля
10	Выполнение индивидуального задания	Индивидуальное задание содержит: обзор и анализ литературных и патентных источников в выбранном научном направлении; - подбор литературы и написание реферата по избранной теме; - определение этапов проведения научно-исследовательской работы; - проведение научных исследований; - подготовка публикации результатов работы; - подготовка докладов на научных семинарах, конференциях, симпозиумах. Темы и содержание индивидуальных заданий по семестрам представлены в п. 6.4.11	1-17	Текущий контроль
11	Оформление и защита отчета	Отчет о прохождении НИР	18	Консультации руководителя практики
12	Аттестация	Отчет о научно-исследовательской работе; публичная защита выполненной работы.	18	диф. зачет

6.4.10. Форма(ы) отчетности по НИР

Отчет о проведенной работе должен содержать описание деятельности, выполнявшейся за время прохождения практики, полученных знаний и навыков, анализ трудностей в работе над собранными материалами, оценку своих творческих успехов и недостатков.

К отчету должны быть приложены материалы, собранные и проанализированные за время прохождения практики:

- библиографический список по теме магистерской диссертации;
- текст подготовленной статьи (доклада) по теме диссертации;
- результаты исследования.

Магистрант представляет отчет по практике не позднее пяти дней после окончания практики (включая выходные и праздничные дни) руководителю практики от кафедры (научному руководителю).

Отчет о производственной практике (НИР) должен иметь следующую структуру:

1. *Титульный лист* является первой страницей отчета о прохождении практики;

2. *Основная часть* должна содержать:

- задачи, стоящие перед магистрантом, проходившим производственную практику (НИР);
- последовательность прохождения производственной практики (НИР), характеристика подразделений организации, предоставившей базу практики;

- краткое описание выполненных работ и сроки их осуществления;

• разработку основных направлений теоретической концепции научного исследования по теме магистерской диссертации, которая должна содержать (в зависимости от этапа НИР):

– обоснование теоретической концепции темы диссертации магистранта (актуальность, оценка степени разработанности научного направления в отечественных и зарубежных исследованиях, характеристика объекта, предмета, цели и задач собственного научного исследования, ключевые слова и глоссарий основных научных терминов;

– практическое обоснование теоретической части научного исследования магистранта (обзор законодательной, экспериментальной, проектной, эмпирической баз).

- реферативный обзор научных трудов по теме магистерской диссертации в России и за рубежом. Реферативный обзор может быть подготовлен как на основе анализа ряда публикаций отечественных и зарубежных исследователей по теме магистерской диссертации, так и в виде рецензии на научную статью, раздел монографии или научного издания.

- описание проведенных научно-исследовательских работ, с указанием их направления, видов, методов и способов осуществления;

- характеристику результатов исследований, изложенную исходя из целесообразности в виде текста, таблиц, графиков, схем и др.;

3. *Заключение должно содержать:*

- оценку полноты решения поставленных задач;
- оценку уровня (качества) проведенного научно-практического исследования;
- рекомендации по преодолению проблем, возникших в ходе прохождения практики и проведения научно-практического исследования;

- оценку возможности использования результатов научно-практического исследования в научно-исследовательской работе магистранта и выпускной квалификационной работе;

6.3.11 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Для более четкой постановки целей и задач формулируются объект и предмет исследования. Объект исследования – это вещь, процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения. Объект является носителем проблемы, на которую направлена исследовательская деятельность. Предмет исследования – это конкретная область объекта, внутри которой ведётся научный поиск. Необходимым условием проведения научного исследования является предварительный анализ имеющейся информации, литературы, условий и методов решения задач данного класса. Благодаря предварительному ознакомлению с материалами ранее проведенных исследований выясняется, в какой мере вопросы темы изучены и каковы полученные результаты. Особое внимание уделяется вопросам, на которые нет ответов либо они недостаточны.

Индивидуальные задания выполняются по темам, предоставленным кафедрой для выполнения магистерской диссертации:

- 1) Интерактивная игра для изучающих основы дизайна
- 2) Дополненная реальность и дополненная виртуальность графического дизайна
- 3) Магический реализм в искусстве и дизайне
- 4) Генеративный дизайн – дизайн будущего
- 5) Визуально-рекламная концепция развития туризма в регионе

Во 2-м семестре обычно планируется проведение научно-исследовательской работы в рамках выбранной тематики, включающей теоретические, теоретико-экспериментальные и/или экспериментальные исследования, обработку и анализ данных.

Результаты исследований должны быть доложены на научных семинарах или студенческих научно-технических конференциях. Семинары должны проводиться регулярно в течение семестра, чтобы каждый студент мог выступить на нём с докладом или сообщением о результатах проведённой работы.

В процессе подготовки к семинарам и конференциям необходимо освоить требования действующих стандартов, ознакомиться с правилами подготовки рукописей научных работ к опубликованию; накопить опыт составления тезисов и докладов, написания научных статей в соответствии с требованиями к оформлению научно-справочного аппарата исследования и ведения научной документации.

По результатам НИР за 2-й семестр оформляется отчет по НИР магистранта, с приложением тезисов докладов и подготовленных статей, осуществляется подготовка к дифференцированному зачету.

Контрольные вопросы для самостоятельной работы:

1) Как добиться оптимального соотношения между шириной охвата обсуждаемых на занятии проблем (вернее, их количеством) и глубиной их анализа и усвоения?

2) Как достичь не формального словесного отчета о прочитанном, а размышлений над изучаемыми проблемами, чтобы вместо заученных или просто вычитанных из книги выступлений, были собственные раздумья и выводы из прочитанного и осмысленного?

3) Как расшевелить «молчальников» и, наоборот, как ограничивать любителей поговорить без серьезных размышлений над тем, о чем говорят они сами и рядом сидящие коллеги?

4) Как поступать при явно неправильных рассуждениях или неверном толковании прочитанного?

В *3-м семестре* продолжается работа по апробации результатов исследований в форме докладов на конференциях и статей, уточняется название магистерской диссертации, формируется её структура. На этом этапе намечаются мероприятия теоретического, библиографического и экспериментального характера, необходимые для успешного завершения магистерской диссертации.

По результатам НИР за **3-й семестр** оформляется отчет по НИР магистра с приложением тезисов докладов и подготовленных статей, осуществляется подготовка к дифференцированному зачету.

Контрольные вопросы для самостоятельной работы:

- 1) Уровни и формы научного знания.
- 2) Структура, характеристики и особенности научной деятельности.
- 3) Логическая структура научной деятельности.
- 4) Особенности научного стиля в связи с целями и задачами его применения
- 5) Основные компоненты лексики научного стиля. .
- 6) Особенности работы с научными текстами.
- 7) Апробации результатов научных исследований.
- 8) Отличительные особенности научной этики.
- 9) Нормы оформления научной переписки.
- 10) Особенности этики научного общения.
- 11) Нарушения научной этики
- 12) Требования к структуре и оформлению реферата.
- 13) Отличительные особенности поиска научной литературы.
- 14) Базы данных научной литературы.
- 15) Требования к оформлению ссылок на литературу
- 16) Цель подготовки научного отчета.
- 17) Структура научного отчета.
- 18) Требования к подготовке научного отчета

4-й семестр посвящается, в основном, оформлению магистерской диссертации. Результатом НИР в 4-м семестре является представление законченного варианта магистерской диссертации на предзащиту.

Результаты научно-исследовательской работы должны быть оформлены в письменном виде (отчет) и представлены для утверждения научному руководителю. Отчет о научно-исследовательской работе магистранта с визой научного руководителя должен быть представлен на выпускающую кафедру. К отчету прилагаются ксерокопии статей, тезисов докладов, опубликованных за текущий семестр, а также докладов и выступлений магистрантов в рамках научно-исследовательского семинара кафедры.

Магистранты, не предоставившие в срок отчета о научно-исследовательской работе и не получившие зачета, к сдаче экзаменов и предзащите магистерской диссертации не допускаются.

Обсуждение семестровых результатов НИР и планов на последующий семестр проводится на заседаниях выпускающей кафедры, осуществляющей подготовку магистров с привлечением научных руководителей.

Дифференцированный зачет во 2-м и 3-м семестрах (защита отчета) проходит в виде собеседования. В 4-м семестре зачет проходит в виде предзащиты.

Контрольные вопросы для самостоятельной работы: нет.

6.3.12 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики – представлен в приложении В.

6.3.13 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем - представлен в приложении В.

6.3.14 Материально-техническое обеспечение практики. Базами производственной (преддипломной) практики являются действующие проектные организации и учреждения любых форм собственности (проектные институты, авторские дизайн-мастерские, дизайн-студии, фотостудии, издательства, типографии, рекламные агентства, творческие мастерские, а также предприятия, имеющие дизайнерские службы).

Возможно прохождение производственной практики в любых городах России (в основном в местах проживания конкретного студента) на профильных предприятиях, при условии предварительного заключения договоров и писем заказов-приглашений на проведение практики.

На предприятиях (в организациях) студенты проходят практику на рабочих местах структурных подразделений, занимающихся созданием дизайн-проектов, научно-исследовательскими работами и разработками в области производственной деятельности.

6.2.15 Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Приложения (обязательные):

А - Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Б – Технологическая карта

Б1 - Критерии оценки защиты результатов практики

В - Карта учебно-методического обеспечения УМ

Г – Лист согласования

Д – Образец бланка индивидуального задания

Приложение А
(обязательное)

**Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код компетенции	Содержание компетенции и уровень освоения	Знать	Уметь	Владеть
ОК-1	Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	методы абстрактного мышления анализа и синтеза при установлении истины	использовать методы абстрактного мышления анализа и синтеза	методами анализа и обобщения информации, включая методы
ОК-2	Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную ответственность за принятые решения	определение понятий социальной и этической ответственности при принятии решений	анализировать основные варианты действий в нестандартных ситуациях	навыками анализа альтернативных вариантов действий в нестандартных ситуациях, определять меру социальной и этической ответственности за принятые решения
ОК-3	Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.	как определить пути и выбрать средства устранения недостатков, препятствующих успешному личностному и профессиональному развитию и росту	критически оценивать достоинства и недостатки, а также сильные и слабые стороны своей профессиональной деятельности	способностью к постоянному совершенствованию, саморазвитию и самостоятельной организации исследовательских развивающих программ
ОПК-1	Способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	источники и технологию получения необходимой информации для повышения своего интеллектуального и общекультурного уровня	отбирать в массиве информационных данные в области предметных наук	средствами развития для повышения своего интеллектуального и общекультурного уровня
ОПК-2	Способность к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности	способы получения, анализа и обобщения информации, способствующей профессиональному росту, а также научного и научно - производственного профиля своей профессиональной деятельности	самостоятельно изучать новые методы исследования с использованием современных образовательных и информационных технологий	навыками профессионального мышления; развитой мотивацией к саморазвитию с целью изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности
ОПК-3	Готовность использовать на практике умения и навыки в организации научно-исследовательских и проектных работ	основные направления развития научных исследований в сфере рекламы и массовых коммуникаций; методики поиска, оформления и разработки научных исследований; требования к отчету по научной работе; современные	выбрать тему и разработать план научного исследования; определить оптимальные методы исследования; отыскивать научную информацию и работать с литературой; собирать,	навыками оформления результатов научной работы; применения своих знаний в практической деятельности.

		информационные технологии, используемые при поиске и изучении литературных источников.	анализировать и обобщать научные факты, материалы научных исследований; теоретически проработать исследуемую тему, аргументировать выводы, обосновывать предложения и рекомендации	
ОПК-4	Способность вести научную и профессиональную дискуссию	процедуру планирования и проведения научных исследований и проектных работ	эффективно использовать профессиональные навыки членов коллектива при выполнении исследовательских и проектных работ; обеспечивать рациональную загрузку членов коллектива	навыками в подборе и привлечении членов коллектива с необходимыми профессиональными умениями; в предупреждении и, урегулировании конфликтных ситуаций
ОПК-5	Готовность проявлять творческую инициативу, брать на себя всю полноту профессиональной ответственности	анализировать свои возможности	Применять принципы профессиональной ответственности дизайнера при организации проектной деятельности.	- основными принципами организации проектной деятельности
ОПК-6	Способность самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе, непосредственно не связанных со сферой деятельности	методы защиты информации; информационно - коммуникационные технологии, применяемых в дизайне; программное обеспечения для обработки текстовых и графических данных	решать стандартные задачи на основе информацион-ной и библиографической культуры; применять информа-ционно - коммуникационные технологии при решении стан-дартных задач; учитывать требования информационной безопасности	навыками решения стандартных задач с применением информационно-коммуникационных технологий
ОПК-7	Готовность к эксплуатации современного оборудования и приборов (в соответствии с направленностью (профилем) программы)	методы и формы организации работы с помощью современного исследовательского оборудования и приборов; методы оценки результатов деятельности с помощью современного исследовательского оборудования и приборов; особенности функционирования современного исследовательского оборудования и приборов	использовать современное исследовательское оборудование; анализировать результаты работы современного исследовательского оборудования; создавать условия для работы современного исследовательского оборудования	методами, средствами и формами работы современного исследовательского оборудования; практическими навыками работы современного исследовательского оборудования; способностью вносить коррективы в работу современного исследовательского оборудования
ОПК-8	Готовность следить за предотвращением экологических нарушений	методы раннего опознания и предотвращения экологических нарушений	предотвратить экологические нарушения в процессе работы над проектным заданием	необходимыми личными качествами и знаниями для предотвращения нарушений

ОПК-9	Способность к социальному взаимодействию, самоорганизации и самоуправлению системно-деятельностного характера, к активному общению в творческой, научной, производственной и художественной жизни	— способы и методы социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления системно-деятельностного характера	организовывать взаимодействие для решения задач и продуктивного общения в творческой, научной, производственной и художественной жизни	навыками социального взаимодействия, личными качествами для активного общения в творческой, научной, производственной и художественной жизни
ОПК-10	Готовность участвовать в творческих мероприятиях (художественных выставках, дизайнерских конкурсах)	способы участия и организации художественных выставок, дизайнерских конкурсов	оформлять и предоставлять необходимую информацию для участия в творческих мероприятиях	методами реализации проектных работ в выставочной и музейной деятельности
ПК-5	Готовность синтезировать набор возможных решений задач или подходов к выполнению проекта, способностью обосновывать свои предложения, составлять подробную спецификацию требований к проекту и реализовывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе, на практике	основные правила и принципы творческого решения дизайнерской задачи; — возможные приемы гармонизации форм, структур, комплексов и систем	— формулировать, прогнозировать, обосновывать свои идеи и замыслы при реализации их на проектном уровне	Владеет комплексом функциональных и композиционных решений; навыками самостоятельности и способности решать конструктивные, проектные и творческие задачи
ПК-6	Готовность демонстрировать наличие комплекса информационно-технологических знаний, владением приемами компьютерного мышления и способность к моделированию процессов, объектов и систем, используя современные проектные технологии для решения профессиональных задач	современное программное обеспечение по 3D-моделированию	реализовывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе при моделировании трехмерных объектов	навыками практического моделирования трехмерных объектов

Приложение Б
(обязательное)

Технологическая карта практик
для всех форм обучения: очно, заочно

Наименование практики и ее этапов	Трудоемкость		семестр		Форма контроля успеваемости (в соотв. с пунктом)	Максим. кол-во баллов рейтинга (50 x T)
	ЗЕТ	акад. час.	очно	заочно		
1. Практика учебная: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков Аттестация	3	108	1	1	6.п.9) Защита отчета Дифференцированный зачет	150
2 Практика производственная: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: Аттестация	6	216	2	3	Защита отчета Дифференцированный зачет	300
3 Практика производственная: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: Аттестация	6	216	3	4	Защита отчета Дифференцированный зачет	300
4 Практика производственная: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: Аттестация	9	324	4	5	Защита отчета Дифференцированный зачет	450
5 Практика производственная: практика преддипломная Аттестация	9	324	4	5	Защита отчета Дифференцированный зачет	450
6 Практика производственная: НИР: Аттестация	6	216	2	2	Защита отчета Дифференцированный зачет	300
7 Практика производственная: НИР	6	216	3	3	Защита отчета	300

Аттестация					Дифференцированный зачет	
8 Практика производственная: НИР: Аттестация	6	216	4	4	Защита отчета Дифференцированный зачет	300
Итого:	51	1836				2550

Для 1 семестра
«отлично» – 135-150
«хорошо» – 113-134
«удовлетворительно» – 75-112
«неудовлетворительно» - менее 50% до 74

Для 2,3,4 семестров
«отлично» – 270-300
«хорошо» – 225-269
«удовлетворительно» – 150-224
«неудовлетворительно» - менее 50% до 149

Для 5 семестра «отлично» – 225-337
«хорошо» – 338-404
«удовлетворительно» – 405-450
«неудовлетворительно» - менее 50% до 224

Приложение Б1
(обязательное)

Критерии оценки защиты результатов практики

Оценка	Критерии оценивания
Отлично	Студент выполнил программу практики, глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает. Умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал учебной литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой практики
Хорошо	Студент выполнил программу практики, показывает знания материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос. Правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики
Удовлетворительно	Студент выполнил программу практики, показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических заданий, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики на минимально допустимом уровне.
Неудовлетворительно	Студент не выполнил программу практики, не знает значительной части программного материала (менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики.

Приложение В
(обязательное)

Карта учебно-методического обеспечения

Блок 2 «Практики»

Направление (специальность) 54.04.01 – Дизайн (профиль «Графический дизайн»)

Формы обучения: очная, заочная

Объем блока в зачетных единицах 51 (для всех форм обучения)

Обеспечивающая кафедра Художественная и пластическая обработка материалов

Таблица В.1- Обеспечение учебного модуля учебными изданиями

Библиографическое описание* издания (автор, наименование, вид, место и год издания, кол. стр.)	Кол. экз. в библ. НовГУ	Наличие в ЭБС
Учебники и учебные пособия		
1 Живопись: Учеб, пособие для вузов. - М.: Владос, 2001, 2003, 2004. - 223с	12	
2 Моисеев С. В. Музеи Новгородской губернии, XIX - начало XX вв. / С. В. Моисеев. - Великий Новгород: Кириллица, 2012. - 298, [2] с.	1	
3 Панксенов Г. И. Живопись: Форма, цвет, изображение: Учеб, пособие для вузов.-2-е изд., стер. - М.: Академия, 2008. - 143с.: ил.	12	
4 Тельчаров А. Д. Основы музейного дела. Введение в специальность: Курс лекций. - М.: Омега-Л, 2005. - 179,[4]с.: ил. - (Humanitas. Учебник для высшей школы). - Библиогр.: с. 183	13	
5 Шляхтина Л.М. Основы музейного дела. Теория и практика: Учеб, пособие для пед.и гуманит. вузов. - М.: Высшая школа, 2005. - 182,[1]с.	4	
6 Залогова Л.А. Компьютерная графика: Учеб, пособие / Нац. фонд подгот. кадров. - 3-е изд. - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2009. - 213,(11с.	5	
7 Кнабе Г.А. Энциклопедия дизайнера печатной продукции. - М.: Диалектика, 2006. - 726,П1с.	1	
8 Овчинникова Р.Ю. Дизайн в рекламе. Основы графического проектирования: учеб, пособие для вузов. - М.: ЮНИТИ, 2009. - 238,[1]с.	3	
1 Симонов В. П. Моделирование и оценка качества научно-исследовательской работы в образовательных системах : учеб.-метод. пособие для системы высш. и сред. проф. образования / В. П. Симонов. - М. : Перспектива, 2010. - 89, [3] с.: ил.	1	
2 Рыжков И. Б. Основы научных исследований и изобретательства : учеб, пособие для вузов / И. Б. Рыжков. - 2-е изд., стер. - СПб.: Лань, 2013. - 222, [1] с.: ил. - (Учебники для вузов, Специальная литература). - Библиогр.: с. 220. - Доступ к электрон, версии этой кн. на www.e.lanbook.com .	3	
3 Александрова М. В. Практика в магистратуре: научно-исследовательская работа, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, практика преддипломная : учеб.-метод. пособие / М. В. Александрова, И. А. Донина, Р. М. Шерайзина ; Новгород, гос. ун-т им. Ярослава Мудрого. - Великий Новгород, 2016. - 64 с. : ил.	10	
Учебно-методические издания		
1 Практики [Электронный ресурс]: Рабочая программа/ Авт.-сост. Е.Г.Бердичевский; НовГУ – В.Новгород: 2017. – 23с. Режим доступа: http://www.novsu.ru/study/umk/		

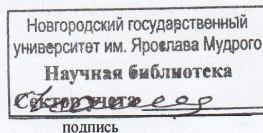
Таблица В.2 – Информационное обеспечение

Название программного продукта, интернет-ресурса	Электронный адрес	Примечание
Энциклопедия изобразительного искусства	http://jivopis.ru/	
Шедевры мировой живописи	http://rarities.artrussia.ru/	

Действительно для учебного плана 2017/18
Зав. кафедрой _____ /Е. Г. Бердичевский/
15 18 2017 г.

НБ НОВГУ:

гл.библиотекарь
должность

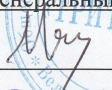


Н.А.Калинина
расшифровка

Приложение Г
(обязательное)
Лист согласования

СОГЛАСОВАНО

Представители работодателей

ООО «Тритон-2»
Генеральный директор

Е.С. Мясников
15 / 11 2017 г.

(наименование организации)

(должность)

подпись _____ И.О.Фамилия _____
_____ 2 г.

(наименование организации)

(должность)

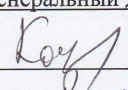
подпись _____ И.О.Фамилия _____
_____ 2 г.

(наименование организации)

(должность)

подпись _____ И.О.Фамилия _____
_____ 2 г.

Представители работодателей

ООО «СИСАЙКБЮ-РУ»
Генеральный директор

Д.Д. Козловский
15 / 11 2017 г.

(наименование организации)

(должность)

подпись _____ И.О.Фамилия _____
_____ 2 г.

(наименование организации)

(должность)

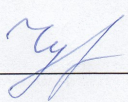
подпись _____ И.О.Фамилия _____
_____ 2 г.

(наименование организации)

(должность)

подпись _____ И.О.Фамилия _____
_____ 2 г.

Начальник учебно-методического управления


Г.Н. Чурсинова

Приложение Д
(справочное)

Бланк на индивидуальное задание

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»
Политехнический институт

Художественная и пластическая обработка материалов

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

_____ ФИО

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на практику студентов направления подготовки 54.04.01 Дизайн
Профиль «Графический дизайн»

_____ Тема индивидуального задания

Студент _____ курс _____
_____ ФИО

Базовое предприятие _____
_____ наименование предприятия

Приказ № _____ от _____

Сроки практики с _____ по _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Дача выдачи задания: _____

Руководитель практики _____
_____ Подпись _____ ФИО руководителя

Ознакомлен _____
_____ Подпись _____ ФИО студента