

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (НовГУ)

Председатель профсоюзной организации
С.Н. Бритин
«25» апреля 2017 г.

Принято на заседании
Ученого совета НовГУ
«25» апреля 2017 г.

Ректор
В.Р. Вебер
«25» апреля 2017 г.

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»
(НовГУ)**

В соответствии с Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 26.11.2012 № 2190-р, с целью установления условий оплаты труда, показателей и критериев эффективности деятельности для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества оказываемых государственных услуг, а также мер социальной поддержки (далее – эффективный контракт), с учетом Отраслевого соглашения по организациям, находящимся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации на 2015-2017 годы, утв. 22 декабря 2014 г., в соответствии с Коллективным договором НовГУ, внести в Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (далее – Положение) следующие изменения и дополнения:

Приложение № 10

к Положению об оплате труда работников НовГУ

**Показатели и критерии оценки результативности
эффективной профессиональной деятельности
научных и научно-технических работников НовГУ**

1. Полученные за отчетный период результаты научной деятельности		
Показатели	Единицы	Баллов за единицу
1.1 Число публикаций в научных изданиях (кроме монографий)	1 пуб.	
– индексируемых в Web of Science		20
– индексируемых в Scopus		15
– входящих в перечень ВАК		10
– индексируемых в РИНЦ (кроме ВАК)		5
– зарубежных (кроме Web of Science и Scopus)		3
– российских (кроме ВАК и РИНЦ)		1
– совместно с зарубежными организациями		2
1.2 Количество изданных монографий (глав монографий)	1 шт.	

	Положение	СМК УД 3.1-00-02. <u>62</u> -17
---	-----------	---------------------------------

– в российских издательствах		10
– в зарубежных издательствах		15
– индексируемых в Web of Science/Scopus/ERIH		20
1.3 Полученные охранные документы на объекты интеллектуальной собственности:		
– свидетельства о регистрации ПЭВМ, базы данных	1 шт.	3
– полученный патент на промышленный образец, полезную модель		4
– полученный патент на изобретение		6
– полученный зарубежный патент		20
– лицензионные соглашения		4
1.4 Принятие на постоянное хранение в составе научно-отраслевого архива Института археологии РАН научного отчета об археологических исследованиях	1 том	5
1.5 Руководство диссертациями, защищенными в отчетном году:		
– консультирование докторских диссертаций штатных работников НовГУ	1 чел.	3
– руководство кандидатскими диссертациями штатных работников и аспирантов НовГУ		4
1.6 Защита диссертации:		
– кандидатской диссертации	1 дисс.	10
– докторской диссертации		20
1.7 Оппонирование диссертаций и отзыв ведущей организации:		
– докторские (не более 2)	1 дисс.	3
– кандидатские (не более 3)		2
1.8. Отзывы на авторефераты:		
– докторские (не более 3)	1 автореф.	2
– кандидатские (не более 5)		1
1.9 Научные и научно-методические доклады на семинарах, конференциях, симпозиумах:		
– международных	1 доклад	3
– федеральных		2
– региональных		1
1.10 Руководство НИР студентов:		
– победителей (1-3 места) олимпиад, конкурсов, выставок:		
– международные	1 чел.	3
– федеральные		2
– региональные		1
– участников олимпиад, конкурсов, выставок:		
– на международном уровне	1 чел.	2
– на федеральном уровне		1
– для выступления с научным докладом (с публикацией) на научном мероприятии		
– международном, всероссийском	1 чел.	2
– региональном, университетском		1
2. Эффективность исполнения должностных обязанностей		
Показатели	Расчет показателя	Максимальное количество баллов
2.1 Наличие (отсутствие) обоснованных претензий(замечаний) со стороны заказчика научно-исследовательской работы	3 – отсутствие претензий(замечаний)	3

	Положение	СМК УД 3.1-00-02. <u>12</u> -17
---	-----------	---------------------------------

(услуги) к качеству выполнения работы	2 – 1 претензия(замечание) 1 – 2 претензии(замечания) 0 – более 2 претензий(замечаний)	
2.2 Наличие (отсутствие) административных взысканий	3 – отсутствие жалоб (взысканий) 2 – 1 жалоба (взыскание) 1 – 2 жалобы (взыскания) 0 – более 2 жалоб (взысканий)	3
2.3 Качественное исполнение документов и отчетов, предусмотренных договорами НИР на поставки товаров, работ, услуг	3 – полное исполнение 2 – имеется однократное несущественное неисполнение 1 – имеется повторное несущественное неисполнение 0 – имеются существенные или систематические несущественные неисполнения	3
2.4 Выполнение требований системы менеджмента качества НИЦ НовГУ	3 – требования выполняются в полном объеме 2 – имеется однократное несущественное невыполнение 1 – имеется повторное несущественное невыполнение 0 – имеются существенные или систематические несущественные неисполнения	3
2.5 Соблюдение САНПиН, техники безопасности и пожарной безопасности при осуществлении должностных обязанностей	2 – соблюдаются полностью 1 – имеются факты однократного несущественного несоблюдения 0 – имеются факты существенного или систематического несущественного несоблюдения	2
2.6 Соблюдение трудовой дисциплины	3 – нет нарушений (вся работа выполняется в соответствии с должностной инструкцией с высоким	3



	качеством в установленные сроки с соблюдением требований трудовой дисциплины) 2 – имеется однократное несущественное нарушение 1 – имеется повторное несущественное нарушение 0 – имеются существенные или систематические несущественные нарушения	
--	--	--

Примечания:

- 1) В начале календарного года (первого годового календарного этапа НИР) руководитель научного подразделения (руководитель НИР) определяет сумму, которая будет им распределена научным и научно-техническим работникам подразделения (исполнителям НИР) в качестве выплат стимулирующего характера по базовым показателям эффективности. В конце календарного года (последнего годового календарного этапа НИР) руководитель научного подразделения (руководитель НИР) подсчитывает количество баллов у каждого научного и научно-технического работника подразделения (каждого исполнителя НИР) и определяет стоимость одного балла делением общей суммы выплат стимулирующего характера по базовым показателям эффективности на общую сумму баллов по всем научным и научно-техническим работникам подразделения (по всем исполнителям НИР). Стоимость 1 балла утверждается при выполнении завершающего в текущем календарном году этапа НИР проректором по научной работе по представлению руководителя научного подразделения (руководителя НИР).
- 2) Суммарные баллы работников в возрасте до 35 лет учитываются с коэффициентом 1.3.
- 3) Пункт 1.4 показателей результативности научной деятельности применяется только к работникам, участвовавшим в выполнении НИР в области археологии.
- 4) Показатели результативности научной деятельности подтверждаются работником предъявлением соответствующих документов (копий публикаций, выписок из решения диссертационного совета, утвержденных отзывов на диссертации и авторефераты, копий патентов и т.п.).
- 5) При подсчете баллов за результаты научной деятельности, полученные в соавторстве, балл делится на количество тех авторов, которые являлись научными или научно-техническими работниками научного подразделения (исполнителями НИР), работавшими по эффективному контракту в году, указанном в выходных данных оцениваемого результата.
- 6) Баллы за эффективность исполнения должностных обязанностей выставляются работнику его непосредственным руководителем, исполнителю НИР – руководителем НИР, руководителю НИР – директором НИЦ, директору НИЦ – проректором по научной работе.

	Положение	СМК УД 3.1-00-02. <u>12</u> -17
---	-----------	---------------------------------

Проректору по НР НовГУ
Е.А. Бондаренко

(ФИО руководителя научного
подразделения/руководителя НИР)

Служебная записка

С учетом суммы, выделенной на выплаты стимулирующего характера по базовым показателям эффективности, и на основании суммарных итоговых показателей прошу установить стоимость 1 балла для научных и научно-технических работников, работавших в рамках эффективного контракта в

_____ (наименование научного подразделения, № договора на выполнение НИР)

в _____ году в размере _____ руб.

На основании итоговых показателей прошу установить стимулирующие выплаты за _____ год в рамках эффективного контракта следующим работникам

_____ (наименование научного подразделения, № договора на выполнение НИР)

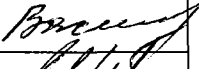
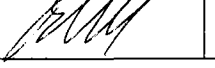
ФИО	Количество баллов	Сумма (руб.)

Дата

Подпись

	Положение	СМК УД 3.1-00-02. <u>12</u> -17
---	-----------	---------------------------------

Лист согласования к изменениям и дополнениям в положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (НовГУ)

Разработал:	Ф.И.О.	Дата	Подпись	Система менеджмента качества Управленческая документация
Директор НИЦ	Д.В. Коваленко	20.04.2017		
СОГЛАСОВАНО:				
Проректор по НР НовГУ	Е.А. Бондаренко	20.04.17		
Начальник УБУ	В.В. Норина	20.04.17		
Начальник ФЭУ	О.Л. Васильева	20.04.17		
Начальник ЮУ	В.А. Шульцев	21.04.17		

Лист внесения изменений к изменениям и дополнениям в положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (НовГУ)

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений	Дата внесения изменения	Ф.И.О. лица, внесшего изменение	Подпись