



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Новгородский государственный университет
имени Ярослава Мудрого»
(НовГУ)



Принято на заседании
Ученого совета НовГУ
«27» января 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«27» января 2015 г. № 27

Великий Новгород

О Центре инклюзивного образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и локальными нормативными актами Университета, в том числе Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (далее – Университет).

Все, что не предусмотрено условиями положения, определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными нормативными актами Университета. В случае изменения законодательства РФ, принятия уполномоченными органами власти актов отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые положением или изменения локальных актов Университета, настоящее положение действует в части им не противоречащей.

1.2. Центр инклюзивного образования НовГУ (далее – Центр) создан с целью обеспечения доступности высшего образования лицам, имеющим ограниченные возможности здоровья, особые образовательные потребности; оказания им необходимой информационной, психологической, социально-педагогической, методической помощи; для формирования в университете инклюзивной образовательной среды. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с подразделениями Университета, ведущими учебную деятельность по предоставлению услуг основного и дополнительного профессионального образования.

1.3. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, актами уполномоченных органов исполнительной власти и локальными актами Университета, а также на основании Лицензии на право осуществления образовательной деятельности и Свидетельства о государственной аккредитации НовГУ.

1.4. Центр является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого».



2. Основные задачи и направления деятельности Центра

2.1. Основными задачами и направлениями деятельности Центра являются:

- разработка научно-методических основ инклюзивного образования и технологий сопровождения инклюзивных процессов высшего образования;
- разработка организационных и содержательных аспектов инклюзивного образования высшей школы;
- проектирование и разработка программ мониторинга инклюзивных процессов высшего профессионального образования;
- разработка информационных технологий психолого-педагогического сопровождения участников инклюзивного образовательного процесса;
- научно-методическая поддержка образовательных и социальных учреждений, реализующих инклюзивную практику;
- разработка и подготовка печатной продукции по проблемам доступности получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- знакомство и обучение навыкам работы со специальным оборудованием для лиц с ограниченными возможностями здоровья студентов-дефектологов старших курсов дневного и заочного отделений;
- проведение совместных научно-методических конференций, семинаров, совещаний и конкурсов с участием российских и зарубежных ученых, практических работников, общественных организаций по направлениям деятельности Центра;
- разработка и реализация программ подготовки специалистов работающих со студентами, имеющими статус инвалида и лицами с ограниченными возможностями здоровья в различных образовательных учреждениях города, повышения их профессиональной квалификации;
- анализ проблем доступности получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в России и за рубежом для обобщения передового опыта работы специалистов и прогнозирование эффективного развития инклюзивного процесса в высшем образовании;
- аккумулирование и пропаганда опыта по решению проблем в системе инклюзивного образования высшей школы;
- разработка и реализация программ формирования позитивных представлений об инвалидах и лицах с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с привлечением средств массовой информации.

2.2. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Институтом непрерывного педагогического образования Университета; институтами, колледжами и другими структурными подразделениями Университета; учреждениями общего, профессионального и дополнительного образования, а также в сотрудничестве с общественными организациями, союзами, ассоциациями.

2.3. Центр, в соответствии с принятой в Университете системой менеджмента качества, в своей деятельности придерживается Миссии и Политики в области качества, соблюдает требования Руководства по качеству и документированных процедур Университета, создает условия для реализации Целей в области качества Университета.

Цели в области качества Центра излагаются в плане работы, Планом стратегического развития и Целями в области качества Университета, должны содержаться сведения о конкретных мероприятиях, об ответственных лицах, сроках выполнения мероприятий, ожидаемых эффектах.

3. Управление Центром

3.1. Управление Центром осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением.

3.2. Непосредственное руководство деятельностью Центра осуществляет директор, назначаемый на должность приказом ректора Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Директор Центра имеет право:

	Положение	СМК УД 3.1-00-02. <u>44</u> -15
---	--	---

- участвовать в заключении договоров о сотрудничестве с отечественными и зарубежными физическими и юридическими лицами;
- вносить предложения по структуре Центра, штатному расписанию и должностным инструкциям работников, а также предложения о поощрении работников и наложении на них дисциплинарных взысканий;
- вносить предложения о приеме на работу, увольнении и кадровых перемещениях работников Центра;
- вносить предложения по расходованию средств, полученных из внебюджетных источников;
- издавать в пределах своей компетенции распоряжения, давать указания, обязательные для всех работников Центра.

Иные права директора Центра определяются законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета и настоящим Положением.

Директор Центра:

- возглавляет работу Центра и способствует его успешной работе;
- руководит разработкой документации, необходимой для работы Центра, в том числе предложений, рекомендаций, инструкций и т.д.;
- обеспечивает правильное и четкое исполнение всеми работниками Центра своих обязанностей, возложенных на них трудовыми договорами и должностными инструкциями;
- обеспечивает создание условий для роста и повышения квалификации работников Центра;
- контролирует соблюдение работниками Центра правил внутреннего распорядка, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, состояние производственной и трудовой дисциплины;
- обеспечивает составление установленной отчетности Центра;
- ежегодно представляет план работы Центра на учебный год;
- осуществляет общий контроль за созданием условий для обеспечения сохранности имущества и иных материальных ценностей, переданных Центру;
- ежегодно представляет отчет о результатах деятельности Центра.

Иные обязанности директора Центра определяются законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета, в том числе приказами ректора Университета.

4. Финансирование Центра

4.1. Деятельность Центра финансируется за счет средств субсидии федерального бюджета и приносящей доход деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

4.2 Оплата труда работников Центра производится в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

4.3 Контроль за деятельностью Центра осуществляет проректор по учебной работе Университета.

5. Реорганизация и ликвидация Центра

5.1. Центр может быть реорганизован, переименован или ликвидирован приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета.

5.2. При ликвидации Центра все закрепленное за ним имущество распределяется в установленном порядке между структурными подразделениями Университета.

