



Министерство образования и науки РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

(НовГУ)

Председатель профсоюзной организации



С.Н. Бритин

29 сентября 2015 г.

Принято
На заседании Ученого совета НовГУ
29 сентября 2015 г.



Ректор

В.Р. Вебер

29 сентября 2015 г.

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
профессионального образования «Новгородский государственный университет имени
Ярослава Мудрого» (НовГУ)**

В соответствии с Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 26.11.2012 № 2190-р, с целью установления условий оплаты труда, показателей и критериев эффективности деятельности для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества оказываемых государственных услуг, а также мер социальной поддержки (далее – эффективный контракт), с учетом Отраслевого соглашения по организациям, находящимся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации на 2015-2017 годы, утв. 22 декабря 2014 г., в соответствии с Коллективным договором НовГУ, внести в Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (далее – Положение) следующие изменения и дополнения:

Приложение № 7

к Положению об оплате труда работников НовГУ

ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ И ПОРЯДОК

стимулирующих выплат педагогическим работникам, относящимся к профессорско-преподавательскому составу в связи с введением эффективного контракта

1. Стимулирующие выплаты по эффективному контракту производятся:

- из фонда оплаты труда, установленного субсидией Минобрнауки на выполнение государственного задания, а также за счет средств от приносящей доход деятельности;
- за достижение плановых результатов по базовым показателям эффективности деятельности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (ППС): учебная работа; учебно-методическая работа; организационная и воспитательная работа; научно-исследовательская и научно-методическая работа. Конкретные планируемые результаты деятельности должны быть включены в план работы преподавателя на учебный год.



Стимулирующие выплаты осуществляются при наличии соответствующих средств.

2. Стимулирующие выплаты за интенсивность учебной работы устанавливаются из средств от приносящей доход деятельности – платных образовательных услуг. Из указанных средств кафедрам устанавливается на учебный год фонд оплаты труда (ФОТ). Порядок расчета ФОТ кафедр регламентирован в приложении Б Положения НовГУ «О планировании работы ППС кафедр» от 31.03.2015.

Размер стимулирующих выплат преподавателям кафедры из ФОТ кафедры устанавливается решением заседания кафедры с учетом:

- величины отклонения фактической учебной нагрузки преподавателя от установленной на кафедре нормативной учебной нагрузки;
- уровня сложности учебной нагрузки преподавателя.

Стимулирующие выплаты из средств от приносящей доход деятельности производятся ежемесячно в течение учебного года или его части на которую они установлены.

3. Каждый педагогический работник обязан включить в план работы на учебный год конкретные задания по методической (МР), научной (НР) и организационной (ОР) работам, выбрав их из перечня, приведённого в приложении А.

В планы работы всех преподавателей должны быть включены как обязательные:

- разработка и актуализация УМК по всем модулям (дисциплинам), закреплённым за преподавателем на данный учебный год (п.1.2. приложения А);
- публикация статей (п. 2.1), не менее одной статьи;
- доклады на семинарах, конференциях, симпозиумах (п.2.7), не менее одного доклада;
- руководство НИР студентов (п.2.9), не менее одного мероприятия.

4. Стимулирующие выплаты (СВ) преподавателю по результатам его деятельности за календарный год устанавливаются в размере: $СВ = БП * \text{стоимость одного балла}$;

где: БП – сумма баллов, набранных преподавателем по всем видам внеучебной работы за календарный год;

Подсчёт баллов проводится с учётом требований:

- баллов по каждому виду деятельности должно быть не менее величины, указанной в приложении Б применительно к должности;
- невыполнение обязательных работ, указанных в п.3, исключает из подсчёта баллов соответствующий вид работ (МР, НР, ОР);
- суммарные баллы преподавателей в возрасте до 35 лет учитываются с коэффициентом 1.3.

5. Стимулирующие выплаты (СВ) за внеучебную работу производятся за достигнутые результаты по видам работ, включённым в план работы преподавателя на учебный год: методическая работа, научная работа, организационная работа. Оценка достигнутых результатов осуществляется в баллах. Стимулирующие выплаты проводятся из ФОТ НовГУ, формируемого из средств, выделяемых Минобрнауки России на выполнение государственного задания, по завершении текущего календарного года. Стоимость в рублях одного балла составляет ФУ/БУ, где: ФУ – ФОТ НовГУ на СВ; БУ – сумма баллов, набранных всеми кафедрами НовГУ. Стимулирующие выплаты из фонда оплаты труда, установленного субсидией Минобрнауки производятся один раз в год в конце финансового года с учетом имеющегося фонда оплаты труда.

6. Каждая кафедра не позднее 25 ноября представляет в ФЭУ согласованный с УМУ список ППС кафедры по форме согласно приложению В.



Приложение А

к приложению № 7 к Положению об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (НовГУ)

Порядок стимулирующих выплат ППС кафедр

Виды внеучебной работы ППС кафедр

Виды работ	Единица	Баллов за единицу
1 Методическая деятельность		
1.1 Разработка и актуализация ОП ВО	1 ОП	5
1.2 Разработка и актуализация УМК по всем модулям (дисциплинам), закрепленным за преподавателем на данный учебный год	1 УМК	8
1.3 Издание учебников, рекомендованных к использованию	1 шт.	10
1.4 Издание учебных пособий, рекомендованных к использованию	1 шт.	5
1.5 Разработка программы дополнительного образования	1 ОП	2
2 Научная деятельность		
2.1 Число публикаций:	1 пуб.	5
индексируемых в Web of Science		
индексируемых в Scopus		
индексируемых в РИНЦ		
иные зарубежные публикации		
в российских научных журналах, включенных в перечень ВАК		
в других российских изданиях	1 пуб.	1
совместно с зарубежными организациями	1 пуб.	2
2.2 Количество изданных монографий	1 шт.	5
из них за рубежом	1 шт.	6
2.3 Охранные документы на объекты интеллектуальной собственности:		
свидетельств о регистрации объекта интеллектуальной собственности	1 шт.	2
полученных патентов на разработки		
- российские	1 шт.	3
- зарубежные	1 шт.	4
лицензионных соглашений	1 шт.	4
2.4 Руководство:		
- научным коллективом (НИЦ, лаборатория, тема и т.п.)	1	2
- диссертациями, защищенными в отчетном году:		
консультирование докторских диссертаций		1
руководство кандидатскими диссертациями	1	2
2.5 Защита диссертации:	1	
кандидатской диссертации	1 дисс.	5
докторской диссертации	1 дисс.	8

	Дополнение в положение об оплате труда работников НовГУ	СМК УД 3.1.-00-01.31-15
---	--	-------------------------

2.6 Оппонирование диссертаций и отзыв ведущей организации		
- докторские	1 дисс.	3
- кандидатские	1 дисс.	2
отзывы на авторефераты:		
- докторские	1 дисс.	2
- кандидатские	1 дисс.	1
2.7 Научные и научно-методические доклады на семинарах, конференциях, семинах:		
- международных	1 доклад	3
- федеральных	1 доклад	2
- региональных	1 доклад	1
2.8 Количество новых научно-технических разработок, готовых к инновационному внедрению	1 шт.	2
2.9 Руководство НИР студентов – участников олимпиад, конкурсов, в т.ч. победителей		
Занявших призовые места:		
- международные	1 чел.	3
- федеральные	1 чел.	2
- региональные	1 чел.	1
участников:		
- на международном уровне	1 чел.	2
- на федеральном уровне	1 чел.	1
3 Организационная деятельность		
3.1 Организация научных и научно-методических симпозиумов, конференций, семинаров, конференций на базе НовГУ:	1 мероп.	
- международные		5
- федеральные		3
- региональные		2
3.2 Организация воспитательных и культурно-массовых мероприятий (с указанием мероприятия)	1 мероп.	
- областные (городские)		2
- университетские (институтские)		1
3.3 Участие в выставках, спартакиадах, соревнованиях:	1 эксп.	
- международные		3
- федеральные		2
- региональные		1

Прим.: при осуществлении методической или научной деятельности в соавторстве, балл делится на количество авторов

Приложение Б

к приложению № 7 к Положению об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (НовГУ)

Порядок стимулирующих выплат ППС кафедр

Виды внеучебных работ, включаемые в план работы преподавателя на учебный год

Виды работ	Баллов на учебный год на полную ставку, не менее				
	заведующий кафедрой, декан факультета, директор института	профессор	доцент	старший преподаватель	ассистент
Методическая	8n	8n	8n	8n	8
Научная	15	12	15	8	5
Организационная	*	2	2	2	2

Примечание: n – количество УМК по всем модулям (дисциплинам), закрепленным за преподавателем на данный учебный год.

* - отсутствие документально подтвержденных фактов ненадлежащего исполнения обязанностей (информация предоставляется вышестоящим руководителем).



Приложение В

к приложению № 7 к Положению об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (НовГУ)

Баллы ППС кафедры _____ для расчета стимулирующих выплат

за период _____

Ф.И.О.	должность	Баллы			
		МР	НР	ОР	ВСЕГО

СОГЛАСОВАНО:

Начальник УМУ
Грошев Е.И.

Принято на заседании кафедры _____
Протокол № _____
заведующий кафедрой _____
«__» _____ 201__ года

