



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (НовГУ)

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор НовГУ

25 декабря 2014 г.

В.Р. Вебер

Принято  
на заседании Учёного совета НовГУ  
25 декабря 2014 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

25 декабря 2014 г.  
Великий Новгород

### Об антикоррупционной политике федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящая антикоррупционная политика (далее – Политика) является локальным нормативным актом НовГУ, определяющим ключевые принципы и требования, направленные на минимизацию рисков коррупции и соблюдение норм антикоррупционного законодательства Российской Федерации работниками и иными лицами, которые могут действовать от имени или по поручению НовГУ.

1.2. Политика разработана в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами НовГУ.

Все, что не предусмотрено условиями положения, определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными нормативными актами НовГУ. В случае изменения законодательства Российской Федерации, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые положением или изменения локальных нормативных актов НовГУ, настоящее положение действует в части, им не противоречащей.

#### 2. Цели Политики

2.1. Политика отражает приверженность НовГУ и его руководства этическим стандартам ведения открытой и честной работы для совершенствования корпоративной культуры, следования лучшим практикам корпоративного управления и поддержания деловой репутации НовГУ на высоком уровне.

2.2. НовГУ ставит перед собой цели:

- сформировать у работников НовГУ и иных лиц единообразное понимание позиции НовГУ о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизировать риск вовлечения НовГУ и работников НовГУ, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность;
- обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации, которые могут применяться к НовГУ и работникам;

– установить обязанность работников НовГУ знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также адекватные процедуры по предотвращению коррупции.

### **3. Область применения Политики и обязанности**

3.1. Назначение лиц (лица), ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль, организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики осуществляет ректор НовГУ.

3.2. Принципы и требования настоящей Политики распространяются на всех работников, а также на иных лиц, в тех случаях, когда соответствующие обязанности прямо вытекают из закона, закреплены в договорах с ними или в локальных нормативных актах НовГУ.

3.3. НовГУ и все работники должны соблюдать нормы российского антикоррупционного законодательства, установленные, в том числе, Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом «О противодействии коррупции» и иными нормативными актами Российской Федерации.

### **4. Ключевые принципы Политики**

4.1. НовГУ размещает настоящую Политику в свободном доступе на официальном сайте в сети Интернет, открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящей Политики всеми контрагентами, своими работникам и содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем информирования и обучения.

### **5. Антикоррупционная политика**

5.1. Под «коррупционными действиями» для целей настоящей Политики считаются дача или получение взяток, посредничество в даче или получении взяток, злоупотребление служебным положением или полномочиями, коммерческий подкуп, платежи для упрощения формальностей, незаконное использование должностным лицом своего положения для получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества, услуг, каких-либо прав для себя или для иных лиц либо незаконное предоставление выгоды или прав этому лицу иными лицами.

5.2. С учетом изложенного, всем работникам НовГУ строго запрещается, прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, в том числе предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе, в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей.

5.3. НовГУ осуществляет мониторинг внедренных адекватных процедур по предотвращению коррупции, контролирует соблюдение, а при необходимости совершенствует их.

5.4. Соблюдение работниками НовГУ принципов и требований настоящей Политики учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

### **6. Подарки и представительские расходы**

6.1. Подарки и представительские расходы, в том числе на деловое гостеприимство, которые работники от имени НовГУ могут предоставлять другим лицам и организациям, либо

которые работники, в связи с их профессиональной деятельностью в НовГУ, могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать совокупности указанных ниже критериев:

- быть прямо связанными с законными целями деятельности НовГУ;
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, лицензии, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для НовГУ, работников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;
- не противоречить принципам и требованиям настоящей Политики, другим локальным нормативным актам НовГУ и нормам применимого законодательства.

6.2. Подарки в виде сувенирной продукции (продукции невысокой стоимости) с символикой НовГУ, предоставляемые на выставках, открытых презентациях, форумах и иных представительских и маркетинговых мероприятиях, в которых официально участвует НовГУ, допускаются и рассматриваются в качестве имиджевых материалов.

6.3. Не допускаются подарки от имени НовГУ, её работников и представителей третьим лицам в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.

## **7. Взаимодействие с государственными служащими**

7.1. НовГУ воздерживается от оплаты любых расходов за государственных служащих и их близких родственников (или в их интересах), в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах НовГУ, том числе расходов на транспорт, проживание, питание, развлечения, PR-кампании ит.п., или получение ими за счёт НовГУ иной выгоды.

## **8. Взаимодействие с работниками**

8.1. НовГУ требует от своих работников соблюдения настоящей Политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения. Для формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры с новыми работниками проводится информирование по положениям настоящей Политики и связанных с ней документов.

## **9. Платежи через посредников или в пользу третьих лиц**

9.1. НовГУ и его работникам запрещается привлекать или использовать посредников, партнеров, агентов, контрагентов, совместные предприятия или иных лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям настоящей Политики или нормам применимого антикоррупционного законодательства.

9.2. Все финансовые операции, должны быть аккуратно, правильно и с достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском учете НовГУ, задокументированы и доступны для проверки.

9.3. В НовГУ назначены работники, несущие персональную ответственность за подготовку и предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

9.4. Искажение или фальсификация бухгалтерской отчетности НовГУ строго запрещается и расценивается как мошенничество.

## **10. Обязанности работников**

В рамках антикоррупционной политики работники обязаны:



10.1. Воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени НовГУ или структурного подразделения;

10.2. Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени НовГУ или структурного подразделения;

10.3. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя и лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в НовГУ в случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

10.4. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя и лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в НовГУ о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами НовГУ или иными лицами;

10.5. Сообщить непосредственному руководителю и лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в НовГУ о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

В рамках существующей процедуры уведомления о фактах коррупции НовГУ гарантирует:

– соблюдение конфиденциальности в отношении лица, уведомившего о факте коррупции, в соответствии с требованиями законодательства;

– неприменение каких-либо санкций к работнику, честно уведомившему о совершении другим работником НовГУ либо контрагентом коррупционных действий, даже если такие факты не будут подтверждены документами.

## **11. Контроль над соблюдением основных положений**

11.1. В НовГУ при необходимости проводится внутренний и внешний аудит финансово-хозяйственной деятельности, контроль за полнотой и правильностью отражения данных в бухгалтерском учете и соблюдением требований применимого законодательства и внутренних локальных нормативных документов НовГУ, в том числе принципов и требований, установленных настоящей Политикой.

11.2. В рамках процедур внутреннего контроля в НовГУ проводятся проверки выполнения ключевых процессов, включая проверки законности осуществляемых платежей, их экономической обоснованности, целесообразности расходов, в т.ч. на предмет подтверждения первичными учетными документами и соответствия требованиям настоящей Политики.

11.3. При выявлении недостаточно эффективных положений настоящей Политики или связанных с ней процессов НовГУ, либо при изменении требований применимого законодательства Российской Федерации организуется выработка и реализация действий по актуализации настоящей Политики.

## **12. Ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) настоящей Политики**

12.1. Все работники НовГУ, независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность, за соблюдение принципов и требований настоящей Политики.

12.2. Поскольку НовГУ может быть подвергнуто санкциям за участие его работников и иных третьих лиц, которые взаимодействуют с НовГУ, в коррупционной деятельности, по каждому разумно обоснованному подозрению или установленному факту коррупции проводятся служебные проверки.

12.3. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной



ответственности по инициативе НовГУ, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами НовГУ и трудовым договором.

