	Положение	СМК УД 3.1.-00-02 .27-14
---	-----------	--------------------------

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (Университет)

УТ
Ре

01 октября 2014 г.



В.Р. Вебер

Принято
на заседании Учёного совета НовГУ
30 сентября 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

01 октября 2014 г. № _____

О педагоге-организаторе

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение принято с целью совершенствования взаимодействия научно-педагогических работников и обучающихся, важным этапом которого является функционирование института педагогов-организаторов специальности, способствующего скорейшей адаптации студентов к студенческой жизни: учебному процессу, ориентации в правах и обязанностях, культурному и физическому совершенствованию.

Все, что не предусмотрено условиями положения определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными нормативными актами Университета. В случае изменения законодательства РФ, принятия уполномоченными органами власти актов отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые положением или изменения локальных нормативных актов Университета, настоящее положение действует в части им не противоречащей.

2. НАЗНАЧЕНИЕ, ОСВОБОЖДЕНИЕ И ПОДЧИНЕННОСТЬ

2.1. Назначение педагога-организатора производится по представлению директоров институтов, после согласования с проректором по социальному развитию и воспитательной работе НовГУ (далее – Проректор) и утверждается приказом ректора НовГУ.

2.2. Педагог-организатор закрепляется за специальностью или за несколькими специальностями. Общее число академических групп не должно превышать 15.

2.3. Освобождение от выполнения обязанностей педагога-организатора производится по представлению Проректора и директоров институтов и утверждается приказом ректора НовГУ.

2.4. Педагог-организатор непосредственно подчинен Проректору.

3. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ И ОБЯЗАННОСТИ ПЕДАГОГА-ОРГАНИЗАТОРА

3.1. Для решения учебно-воспитательных задач педагог-организатор использует различные формы и методы воспитательной работы: оказывает помощь активу студенческих групп в организационной работе, содействуя развитию различных форм студенческого самоуправления, участвует в подборе и подготовке студенческого актива.



В соответствии с планом воспитательной деятельности Университета и планами ВД структурных подразделений педагог-организатор составляет свой план работы на учебный год в двух экземплярах. Один экземпляр плана хранится у Проректора.

3.2. С составом академических групп педагог-организатор поддерживает связь через старост групп и потоков (в том числе в соответствии с положением о старосте студенческой группы), собирает у них сведения о посещаемости занятий, бытовом, материальном состоянии студентов и на основе их анализа принимает решение о необходимости оказания помощи, в том числе материальной, из соответствующего фонда университета.

В проведении работы со студентами педагог-организатор направляет свои усилия на достижение цели воспитательной деятельности, принятой в Концепции воспитательной деятельности НовГУ, которая заключается в социализации личности будущего конкурентоспособного специалиста с высшим профессиональным образованием, обладающего высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота.

Педагог-организатор строит свою работу на индивидуальном подходе к личности, на знании интересов студентов, наклонностей, состояния здоровья, быта, участвует в этическом и эстетическом воспитании, изучает жизнь групп специальности, предостерегает от возможных ошибок, способствует успешной адаптации студентов к специфике студенческой жизни, формирует у них чувство гордости за свою специальность, факультет, университет.

Педагог-организатор с помощью актива студенческих групп знакомит студентов специальности с законодательными документами о высшей школе, Уставом НовГУ, локальными нормативными актами Университета, затрагивающими правами и обязанностями студентов в вузе, общежитии и т.п.

3.3. Педагог-организатор знакомит студенческий актив с планами внеучебной работы, ее видами и формами, содействует привлечению студентов к научно-исследовательской работе, развитию форм самостоятельного творчества и получение дополнительных видов образования.

3.4 Педагог-организатор обязан посещать совещания, проводимые Проректором.

3.5. Педагог-организатор обязан информировать Проректора и декана о нуждах и запросах студентов.

4. ПРАВА ПЕДАГОГА-ОРГАНИЗАТОРА

4.1. Педагог-организатор имеет право:

- участвовать в обсуждении и согласовании методической и нормативной документации, внеучебной работе, вносить предложения по совершенствованию форм и методов;
- посещать академические занятия потока, академической группы;
- участвовать в обсуждении и принятии соответствующих решений по учебным, внеучебным, бытовым и другим вопросам, возникающим у студентов специальности;
- участвовать в различных мероприятиях группы, курса, специальности, факультета, университета;

4.2. Совместно со структурами НовГУ, осуществляющими воспитательную деятельность, педагог-организатор решает вопросы:

- а) участия студентов в мероприятиях, проводимых администрацией НовГУ;
- б) составления и утверждения характеристик;
- в) рекомендаций к обучению за рубежом;



г) поощрений и взысканий.

4.3. Совместно с соответствующими структурами Университета:


- координирует усилия и запросы студентов специальности по овладению дополнительными специальностями, знаниями и навыками;
- способствует развитию форм студенческой самостоятельности и самоуправления;
- участвует в подготовке и проведении внеучебных и досуговых мероприятий («Дней факультета», «Дней специальности», тематических вечеров, диспутов, встреч, бесед и т.п.).

5. ОТЧЕТНОСТЬ И ОЦЕНКА РАБОТЫ

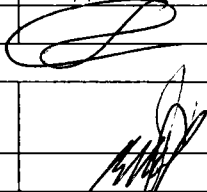

Педагог-организатор периодически (по итогам учебного года) отчитывается о работе Проректору. Отчёт визируется директором института.

За качественную работу, по представлению директора института педагог-организатор может быть морально и материально поощрен. Конкретные формы поощрения устанавливаются исходя из финансовых возможностей Университета в порядке, установленном в Университете.

Должность педагога-организатора предусматривает доплату к окладу согласно положению об оплате труда работников Университета.

	Положение	СМК УД 3.1.-00-02 <u>27</u> -14
---	-----------	---------------------------------

Лист согласования к положению о педагоге-организаторе

Разработал: Проректор по Ср и ВР	Ф.И.О. Раненко М.Э.	Дата	Подпись	Система менеджмента качества. Управленческая документация.
СОГЛАСОВАНО: Проректор по УР	Гудилов С.В.			
Начальник ЮУ	Шульцев В.А.			

Лист внесения изменений к положению о педагоге-организаторе

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений	Дата внесения изменения	ФИО лица, внесшего изменение	Подпись