

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
профессионального образования
«Новгородский государственный университет
имени Ярослава Мудрого»
(Университет)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор НовГУ

В.Р. Вебер



Принято
на заседании Ученого совета НовГУ
27 ноября 2012 года

ПОЛОЖЕНИЕ

27 ноября 2012 г. № 24

Великий Новгород

**О факультете повышения квалификации преподавателей и переподготовки кадров
Института постдипломного и дополнительного образования федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»**

1. Общие положения

1.1. Факультет повышения квалификации преподавателей и переподготовки кадров (далее – ФПКПиПК, факультет) является структурным подразделением института постдипломного и дополнительного образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (далее – Университет).

1.2. Настоящее положение разработано на основе Закона Российской Федерации "О высшем и послевузовском профессиональном образовании", Типового положения о структурных подразделениях дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов, организуемых в высших и средних учебных заведениях Российской Федерации, Устава Университета, Положения об Институте постдипломного и дополнительного образования НовГУ (далее – ИПДДО). Все, что не предусмотрено условиями положения определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными актами Университета. В случае изменения законодательства РФ, принятия уполномоченными органами власти актов отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые положением или изменения локальных актов Университета, настоящее положение действует в части им не противоречащей.

1.3. Факультет создан приказом ректора Университета от 11.07.95 № 457 для обеспечения и реализации единой политики в области повышения квалификации профессорско-преподавательского состава (далее - ППС), переподготовки и профессиональной переподготовки кадров, высвобождаемых работников и других категорий граждан.

1.4. Полное наименование факультета – Факультет повышения квалификации преподавателей и переподготовки кадров (далее – ФПКПиПК, факультет) Института постдипломного и дополнительного образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»; сокращённое – ФПКПиПК НовГУ.

1.5. Местонахождение факультета: 173003, Великий Новгород, ул. Большая Санкт-Петербургская, д. 41.

2. Цели и задачи факультета

2.1. Деятельность ФПКПиПК является составной частью работы над совершенствованием системы непрерывного образования

2.2. Основными целями деятельности ФПКПиПК являются:

- повышение и поддержание на должном уровне профессиональных и педагогических знаний и умений ППС;

- эффективная подготовка, переподготовка и профессиональная переподготовка кадров, высвобождаемых работников, незанятого населения.

2.3. Основными задачами ФПКПиПК являются:

- организация и проведение повышения квалификации преподавателей и сотрудников Университета, а также других ВУЗов с использованием различных видов и форм обучения;

- повышение педагогического мастерства, изучение и распространение передового отечественного и зарубежного опыта, прогрессивных форм и методов обучения;

- обеспечение эффективной работы Центра педагогического мастерства;

- удовлетворение потребностей Университета и специалистов, ППС других вузов в получении новых знаний о достижениях в соответствующих отраслях науки, техники и культуры, передовом отечественном и зарубежном опыте;

- переподготовка и профессиональная переподготовка кадров для г. Великого Новгорода и Новгородской области, а также для других субъектов Российской Федерации;

- координация работы подразделений Университета по повышению квалификации и переподготовке кадров;

- обеспечение плана приема, подготовки и выпуска педагогических кадров, определенного Министерством образования и науки Российской Федерации по направлениям повышения квалификации;

- организация и реализация повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников с высшим профессиональным, средним профессиональным, образованием, в том числе по договорам и заказам предприятий, организаций, учреждений и граждан на коммерческой основе;

- подготовка предложений по развитию ФПКПиПК, открытию новых направлений подготовки;

- осуществление учебно-научных связей с учебными, научными, производственными и другими организациями.

2.4. Факультет, в соответствии с принятой в Университете системой менеджмента качества, в своей деятельности придерживается Миссии и Политики в области качества, соблюдает требования Руководства по качеству и документированных процедур Университета, создает условия для реализации Целей в области качества Университета.

Факультет может формировать собственную политику в области качества с учетом специфики деятельности и Политики Университета и Института.

Цели в области качества Факультета изложены в планах работы, согласованных с планами работы Института, Планом стратегического развития и Целями в области качества Университета и содержащих сведения о конкретных практических мерах, ресурсах, последовательности действий, ответственных лиц и сроков выполнения мероприятий.

3. Управление факультетом и контроль его деятельности

3.1. Структура факультета утверждается ректором Университета по представлению декана ФПКПиПК, исходя из необходимости комплексного решения выполняемых Университетом и факультетом задач.

3.2. В состав ФПКПиПК входит Центр педагогического мастерства (ЦПМ) и Отдел повышения квалификации. В состав ФПКПиПК могут входить подразделения, обеспечивающие решение основных задач и направлений деятельности факультета.

3.3. ФПКПиПК работает по принципу централизованного управления подразделениями, которым поручается подготовка слушателей факультета.

3.4. ФПКПиПК возглавляется деканом, избираемым Ученым советом Университет в порядке, предусмотренном Уставом Университета.

Декан ФПКПиПК имеет право:

представлять ректору Университета предложения по подбору персонала для зачисления их в штат ФПКПиПК;

в рамках своей компетенции издавать распоряжения, давать указания, обязательные для исполнения всеми работниками ФПКПиПК;

представлять ректору Университета предложения об установлении (выплате) стимулирующих надбавок в пределах фонда оплаты труда и о поощрении (наложении взысканий) работников ФПКПиПК;

Иные права декана факультета определяются законодательством Российской Федерации и локальными актами НовГУ, а также трудовым договором и доверенностью.

3.5. Декан ФПКПиПК:

руководит деятельностью ФПКПиПК в пределах предоставленных полномочий;

организует текущее и перспективное планирование деятельности ФПКПиПК с учетом целей, задач и направлений, для реализации которых он создан, издает необходимые распоряжения, контролирует выполнение плановых заданий;

осуществляет координацию деятельности работников ФПКПиПК, создает условия для их работы;

принимает меры по созданию необходимых социально-бытовых условий для работников ФПКПиПК, вносит необходимые предложения по их улучшению;

участвует в подборе и расстановке кадров, в решении вопросов повышения квалификации и профессионального мастерства работников, формирования структуры и штата ФПКПиПК;

принимает участие в развитии и укреплении учебно-материальной базы ФПКПиПК, оснащении современным оборудованием, литературой, пособиями и техническими средствами, обеспечивает их сохранность, пополнение и эффективное использование;

организует и проводит семинары (совещания, конференции) и иные мероприятия;

обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации;

организует работу и взаимодействие ФПКПиПК с другими структурными подразделениями Университета и заинтересованными лицами в пределах предоставленных полномочий;

обеспечивает меры по созданию благоприятных и безопасных условий труда, соблюдению требований правил по охране труда и пожарной безопасности, анализ, планирование и организацию работы ФПКПиПК;

в установленном в Университете порядке отчитывается о деятельности ФПКПиПК.

Иные обязанности декана ФПКПиПК определяются законодательством Российской Федерации и локальными актами НовГУ, а также трудовым договором.

3.6. Декан ФПКПиПК в рамках предоставленных полномочий несет персональную ответственность за:

- невыполнение возложенных на ФПКПиПК и декана задач;

- качество и достоверность документов и информации, представляемых ФПКПиПК, в том числе сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных и др.);

- несоблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности, санитарных норм и состояние трудовой дисциплины в работе ФПКПиПК;

- целевое использование средств, выделяемых на содержание ФПКПиПК, своевременное повышение квалификации специалистов, эффективное использование штатов, внедрение в практику работы передовых форм и методов организации работы;

- выполнение иных обязанностей, предусмотренных настоящим положением и должностной инструкцией.

4. Слушатели и работники ФПКПиПК

4.1. Слушателями ФПКПиПК являются лица с высшим профессиональным, средним профессиональным, образованием, зачисленные на обучение соответствующим приказом.

4.2. Права и обязанности слушателей определяются Положением о структурных подразделениях дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов, организуемых в высших и средних специальных учебных заведениях Российской Федерации.

4.3. Оценка уровня знаний слушателей проводится по результатам текущего контроля знаний, при защите дипломных, курсовых и аттестационных работ, рефератов, сдаче экзаменов, зачетов, проведения собеседования и итоговой аттестации в форме дифференцированных зачетов и экзаменов.

4.4. Освоение образовательных программ профессиональной переподготовки завершается обязательной государственной итоговой аттестацией слушателей. Государственная итоговая аттестация слушателей осуществляется в порядке, установленном Положением о порядке и условиях профессиональной переподготовки специалистов, утвержденным Министерством образования Российской Федерации по высшему образованию.

4.5. Слушателям, успешно завершившим обучение, выдаются документы установленного образца, от 72 до 100 часов — удостоверение о краткосрочном повышении квалификации; от 100 до 500 часов — свидетельство о повышении квалификации; от 500 до 1000 часов — диплом о профессиональной переподготовке.

4.6. При невыполнении требований учебного плана, а также при грубом нарушении правил внутреннего распорядка слушатель отчисляется с обучения.

4.7. Права, обязанности, порядок приема на работу и увольнения преподавателей и сотрудников ФПКПиПК и его структурных подразделений определяются законодательством Российской Федерации.

4.8. Учебная нагрузка преподавателей ФПКПиПК устанавливается в зависимости от их квалификации и занимаемой должности и не может превышать 800 часов в один учебный год.

4.9. Наряду со штатными преподавателями Университета учебный процесс на ФПКПиПК могут осуществлять ведущие ученые, специалисты и работники предприятий, организаций и учреждений на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Финансирование факультета

5.1. Деятельность ФПКПиПК финансируется за счет средств федерального бюджета и приносящей доход деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными актами Университета.

6. Реорганизация и ликвидация факультета

6.1. ФПКПиПК может быть реорганизован, переименован или ликвидирован приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета.

6.2. При ликвидации ФПКПиПК все закрепленное за ним имущество распределяется в установленном порядке между структурными подразделениями Университета.

