

	Положение	СМК УДЗ.1.-00-02 . <u>30</u> -13
--	-----------	----------------------------------

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (НовГУ)

Принято
На заседании Учёного совета НовГУ
29 октября 2013 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор НовГУ

В. Р. Вебер

29 октября 2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О Санатории-профилактории федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

Великий Новгород

1. Общие положения

1.1. Санаторий-профилакторий федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (далее – Университет) является многопрофильным лечебно-профилактическим структурным подразделением санаторно-курортного типа, предназначенным для проведения лечебных и оздоровительных мероприятий с обучающимися и работниками Университета с учетом условий их учебы, труда, быта и особенностей работы и иными лицами.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета, в том числе Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Университета и определяет порядок и условия деятельности Санатория-профилактория Университета (далее – Санаторий-профилакторий), а также регламентирует взаимоотношения сторон, порядок формирования цен на дополнительные платные медицинские услуги и использования средств, полученных от приносящей доход деятельности.

Все, что не предусмотрено условиями Положения, определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными нормативными актами Университета. В случае изменения законодательства РФ, принятия уполномоченными органами власти актов отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые положением или изменения локальных нормативных актов Университета, настоящее положение действует в части им не противоречащей.

1.3. Санаторий-профилакторий создан в соответствии с приказом президента Университета от 31.03.2003 № 306.

1.4. Полное наименование Санатория-профилактория: Санаторий-профилакторий федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого». Сокращенное наименование: Санаторий-профилакторий НовГУ.

1.5. Местонахождения: 173003 г. Великий Новгород, ул. Савицкого, д. 1.

1.6. Санаторий-профилакторий имеет лицевой счет по учету бюджетных ассигнований федерального бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности, в валюте Российской Федерации, открытый в установленном порядке в территориальных органах



Федерального казначейства, печать и штамп, бланк со своим наименованием и обязательным включением в них наименования НовГУ

1.7. Санаторий-профилакторий действует на основании законодательства Российской Федерации, нормативных актов уполномоченных органов власти и локальных нормативных актов Университета, в том числе Устава, Коллективного договора, настоящего положения и лицензии на право осуществления соответствующей медицинской деятельности.

1.8. Лицензирование на право осуществления медицинской деятельности и контроль за соблюдением Санаторием-профилакторием лицензионных условий осуществляется в соответствии с законодательством о лицензировании медицинской деятельности.

1.9. Санаторий-профилакторий обеспечивает оздоровление и лечение обучающихся и работников Университета, как правило, без отрыва от учебы и производственной деятельности стационарно и амбулаторно (в том числе в поликлиническом режиме). В Санатории-профилактории может проводиться профилактическое лечение родителей с детьми, а также иных лиц.

1.10. Право на лечение и оздоровление в Санатории-профилактории за счёт бюджетных средств имеют обучающиеся на бюджетной основе по очной форме обучения. Обучающиеся в Университете на договорной (платной) основе и иные лица приобретают путевки в Санаторий-профилакторий за полную стоимость. Работники Университета обеспечиваются путевками (курсовыми) для лечения в Санатории-профилактории по направлению профсоюзной организации Университета.

1.11. Санаторий-профилакторий может иметь стационарные и амбулаторные места, а также лечебные и диагностические кабинеты и отделения, аптеку, кабинеты врачей-специалистов, служебные и вспомогательные помещения.

2. Цели и задачи Санатория-профилактория

2.1. Основными задачами Санатория-профилактория являются:

- укрепление здоровья обучающихся и работников, формирование у них навыков здорового образа жизни, разумное сочетание учебы и труда, отдыха и лечения, рационального питания, предупреждение и профилактика различных заболеваний, вредных привычек (наркозависимости и т.д.) и снижение на этой основе заболеваемости;
- оказание лечебно-профилактической, а в случае необходимости, консультационно-диагностической помощи в максимально возможном объеме.

3. Управление Санаторием-профилакторием и контроль его деятельности

3.1. Управление Санаторием-профилакторием осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

3.2. Структура Санатория-профилактория утверждается ректором Университета по представлению главного врача Санатория-профилактория, исходя из необходимости комплексного решения выполняемых Университетом и Санаторием-профилакторием задач.

3.3. Санаторий-профилакторий возглавляется главным врачом, который назначается на должность и освобождается от занимаемой должности ректором Университета.

На должность главного врача назначается лицо, соответствующее квалификационным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и актами уполномоченных органов власти.

Аттестация главного врача и других работников Санатория-профилактория проводится в соответствии с актами уполномоченных органов власти.

Главный врач Санатория-профилактория имеет право:

- на основании доверенности представлять Санаторий-профилакторий в органах государственной и муниципальной власти, общественных и других организациях;



- представлять ректору Университета предложения по подбору медицинского и иного персонала для зачисления их в штат Санатория-профилактория;
- в рамках своей компетенции издавать распоряжения, давать указания, обязательные для исполнения всеми работниками Санатория-профилактория и лицами, проходящими лечение;
- представлять ректору Университета предложения об установлении (выплате) стимулирующих надбавок в пределах фонда оплаты труда и о поощрении (наложении взысканий) на работников Санатория-профилактория.

3.4. Главный врач Санатория-профилактория:

- руководит деятельностью Санатория-профилактория в пределах предоставленных полномочий;
- организует текущее и перспективное планирование деятельности Санатория-профилактория с учетом целей, задач и направлений, для реализации которых он создан, издает необходимые распоряжения, контролирует выполнение плановых заданий;
- осуществляет координацию деятельности работников Санатория-профилактория, создает условия для их работы;
- принимает меры по созданию необходимых социально-бытовых условий для лиц, проходящих в Санатории-профилактории оздоровление и лечение, а также работников Санатория-профилактория, вносит необходимые предложения по их улучшению;
- участвует в подборе и расстановке кадров, в решении вопросов повышения квалификации и профессионального мастерства работников, формирования структуры и штата Санатория-профилактория;
- принимает участие в развитии и укреплении учебно-материальной базы Санатория-профилактория, оснащении современным оборудованием, литературой, пособиями и техническими средствами, обеспечивает их сохранность, пополнение и эффективное использование;
- организует и проводит семинары (совещания, конференции) и иные мероприятия;
- обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации;
- организует работу и взаимодействие Санатория-профилактория с другими структурными подразделениями Университета и заинтересованными лицами в пределах предоставленных полномочий;
- обеспечивает меры по созданию благоприятных и безопасных условий труда, соблюдению требований правил по охране труда и пожарной безопасности, анализ, планирование и организацию работы Санатория-профилактория;
- в установленном в Университете порядке отчитывается о деятельности Санатория-профилактория;
- принимает меры по изучению состояния здоровья, заболеваемости студентов и работников, разрабатывает и реализует меры по их оздоровлению и снижению заболеваемости и потери ими учебного и рабочего времени из-за болезни;
- организует лечение и обслуживание студентов и сотрудников в Санатории-профилактории;
- эффективно и целевым образом использует штаты, предоставленную в его ведение материально-техническую и лечебную базу;
- внедряет в практику работы Санатория-профилактория передовые формы и методы организации труда, оздоровления и профилактики заболеваний.

Иные обязанности главного врача определяются законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами НовГУ, в том числе приказами ректора НовГУ и должностной инструкцией.

3.5. Функции работников Санатория-профилактория определяются законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета, в том числе приказами ректора и должностными инструкциями.



3.6. Главный врач Санатория-профилактория в рамках предоставленных полномочий несет персональную ответственность за:

- невыполнение возложенных на Санаторий-профилакторий и главного врача задач;
- качество и достоверность документов и информации, представляемых Санаторием-профилакторием;
- несоблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности, санитарных норм и состояние трудовой дисциплины в работе Санатория-профилактория;
- организацию лечения и обслуживание лиц, в период их пребывания в Санатории-профилактории;
- целевое использование средств, выделяемых на содержание Санатория-профилактория, своевременное повышение квалификации специалистов, эффективное использование штатов, внедрение в практику работы передовых форм и методов организации лечения и профилактики заболеваний;
- выполнение иных обязанностей, предусмотренных настоящим положением и должностной инструкцией;
- обеспечение Санатория-профилактория заказами и необходимым финансированием для осуществления надлежащего выполнения возложенных на Санаторий-профилакторий задач, включая формирование необходимой материальной базы.

3.7. Медперсонал Санатория-профилактория несет ответственность за надлежащее выполнение требований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и актами уполномоченных органов власти, некачественную лечебную и оздоровительную работу, несоблюдение надлежащего санитарно-гигиенического режима.

3.8. Подотчетные лица несут материальную ответственность за сохранность медицинского и хозяйственного оборудования, инструментария и его правильное использование.

3.9. Должностные инструкции работников Санатория-профилактория, включающие квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность, утверждаются ректором Университета.

3.10. Главный врач Санатория-профилактория составляет план оздоровления обучающихся и работников Университета на предстоящий год, который утверждается ректором НовГУ по согласованию с профсоюзной организацией Университета.

3.11. Санаторий-профилакторий может организовывать оздоровление обучающихся и работников других образовательных учреждений на договорных основах, а также предоставлять дополнительные платные медицинские и оздоровительные услуги в течение года иным лицам.

3.12. Хозяйственное содержание, текущий и капитальный ремонт Санатория-профилактория, а также приобретение для него медицинского и иного оборудования осуществляется за счет бюджетных средств, средств, полученных от приносящей доход деятельности и средств, полученных из иных внебюджетных источников финансирования Университета, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

Помещения, лечебная база оборудуются с учетом имеющегося финансирования в соответствии с типовым табелем оснащения Санатория-профилактория и с учетом уровня и структуры заболеваемости обучающихся и работников Университета.

3.13. Расходы на питание лиц, проходящих лечение, устанавливаются исходя из среднесуточных норм питания в Санаториях-профилакториях, утвержденных приказом Минздрава России от 5 августа 2003 г. № 330 «О мерах по совершенствованию лечебного питания в лечебно-профилактических учреждениях Российской Федерации». Организация питания лиц, проходящих санаторное и профилактическое лечение в Санатории-профилактории, осуществляется на основе норм питания, в основе которых лежит научная концепция сбалансированного питания, согласно которой, количественные пропорции пищевых веществ и энергии в суточном пищевом рационе

	Положение	СМК УДЗ.1.-00-02 . <u>30</u> -13
--	-----------	----------------------------------

определяются с учетом пола, возраста, профессии, уровня энергозатрат, климатических условий, индивидуальных привычек, национальных особенностей питания и других параметров.

3.14. Университет имеет право за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности и иных внебюджетных источников увеличить денежные нормы расходов на питание, медикаменты, оплату труда и медицинские услуги, в том числе с учетом примерного набора продуктов питания и фактически сложившихся цен на продовольственные товары и медикаменты.

3.15. При наличии условий в Санатории-профилактории могут быть, организованы дополнительные специализированные кабинеты, предназначенные для диагностики и лечения, профилактики и оздоровления обучающихся и работников образовательного учреждения.

4. Порядок направления обучающихся и работников в Санаторий-профилакторий

4.1. Право на получение путевок (курсовок) на санаторное лечение в Санатории-профилактории НовГУ имеют обучающиеся и работники Университета. Для получения путевок подаются заявления в профсоюзную организацию Университета.

4.2. Для решения вопросов о предоставлении путевок (курсовок) обучающимся и работникам Университета создается рабочая группа по социальным вопросам НовГУ в составе:

- председатель объединенного Профсоюзного комитета НовГУ - председатель рабочей группы ;

- Проректор по социальному развитию и воспитательной работе;
- Главный врач Санатория-профилактория;
- Начальник расчетного отдела УБУ;
- Начальник управления кадров Университета;
- Бухгалтер профсоюзной организации Университета;
- Член профкома Университета;
- Главная медсестра Санатория-профилактория.

4.3. Рабочая группа по социальным вопросам проводит заседания по мере поступления заявлений, но не реже 1 раза в месяц.

4.4. При недоборе планового количества пациентов в заезде неиспользованные путевки (курсовки) Санаторий-профилакторий может передавать на последующие заезды для обеспечения санаторной помощи запланированному количеству студентов и сотрудников.

4.5. Обучающиеся на бюджетной основе по очной форме обучения, обеспечиваются путевками на санаторное лечение в Санатории-профилактории из расчета 14 заездов в год по 100 человек (1 400 человек в год).

4.6. Обучающиеся и работники Университета могут получать путевки для лечения в Санатории-профилактории по медицинским показаниям на основании санаторно-курортной карты, как правило, не более 2 раз в год.

4.7. Право получения путевок более 2 раз в год может предоставляться по решению рабочей группы по социальным вопросам Университета следующим категориям обучающихся:

- инвалидам,
- детям из малообеспеченных семей,
- детям из семей, потерявших кормильцев,
- сиротам,
- детям-инвалидам,
- часто и длительно болеющим.

4.8. Обучающиеся на платной основе, а также на заочной и вечерней форме обучения, обеспечиваются путевками за полную их стоимость.

4.9. Преимущественным правом для направления в Санаторий-профилакторий пользуются следующие обучающиеся и работники:

- обучающиеся и работающие инвалиды, ветераны войны и труда;



- обучающиеся, нуждающиеся в реабилитационном лечении после перенесенных травм, оперативных вмешательств и заболеваний;
- состоящие на диспансерном учете, часто и длительно болеющие;
- занятые на работах с тяжелыми и вредными условиями труда;
- беременные женщины в ранние сроки беременности;
- доноры, систематически сдающие кровь на переливание;
- лица до 18 лет включительно.

4.10. Медицинский отбор обучающихся и работников Университета в Санаторий-профилакторий проводится врачами территориальных поликлиник и центров общей врачебной практики с участием главного врача Санатория-профилактория в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 22 ноября 2004 г. № 256 «О порядке медицинского отбора и направления, больных на санаторно-курортное лечение».

4.11. Прием пациентов в Санаторий-профилакторий осуществляется по путевкам, при наличии медицинских справок из центров семейной практики или территориальных поликлиник по установленной форме с обязательным указанием причины направления (реабилитационное, профилактическое и др.), диагноза, отсутствием противопоказаний и эпизодом предшествующего заболевания.

4.12. В Санаторий-профилакторий не принимаются обучающиеся, работники и иные лица, которым требуется специальный уход, страдающие инфекционными, психическими, венерическими заболеваниями, состоящими на учете у врача нарколога, а также больные в период их временной нетрудоспособности, за исключением направленных на реабилитационное лечение.

4.13. Для лучшей организации специализированной медицинской помощи отбор нуждающихся в оздоровлении обучающихся и работников может проводиться с однородными заболеваниями (сердечно-сосудистыми, органов пищеварения и т.д.).

5. Сроки лечения и обслуживания

5.1. Сроки пребывания пациентов в Санатории-профилактории 21 день. При особых условиях работы Санатория-профилактория (в том числе период зимних каникул) сроки могут быть сокращены до 12 дней.

5.2. Продление срока лечения пациента сверх установленного срока разрешается в порядке исключения совместным решением соответствующей комиссии профкома и руководства Университета, при наличии заключения главного и лечащего врачей. Повторное направление в Санаторий-профилакторий одного и того же лица в течение года может быть разрешено в случае крайней необходимости по решению соответствующей комиссии профкома при наличии заключения главного врача Санатория-профилактория, но не более чем на один срок. При этом, в установленном порядке, выдается новая путевка.

5.3. Если в период лечения в Санатории-профилактории обучающиеся или работники заболели (на основании заключения лечащего врача), то их пребывание в нем прерывается, комиссия профкома может продлить срок путевки на число дней временной нетрудоспособности.

5.4. На каждого поступившего в Санаторий-профилакторий оформляется и ведется история болезни, где отмечаются жалобы при поступлении, выясняется наследственность, наличие вредных факторов, анализы, профессиональные вредные факторы, объективный статус диагноз, схема лечения.

5.5. Данные заносятся в книжку назначений. После каждого заезда на всех пациентов оформляется выписной эпикриз, где отмечаются все проведенные лечебные мероприятия, эффективность лечения и рекомендации по дальнейшему наблюдению.

5.6. В Санатории-профилактории может быть организовано на базе Центра общественного питания Университета трехразовое питание в соответствии с существующими диетами и установленными нормами питания в пределах предусмотренных ассигнований на основании соглашения, утверждаемого ректором Университета.

	Положение	СМК УДЗ.1.-00-02 .30-13
---	-----------	-------------------------

6. Платные медицинские услуги в Санатории-профилактории

6.1. Платные медицинские услуги осуществляются в Санатории-профилактории на основании и в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета, в том числе Постановлением Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 г. № 1006 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг» и Уставом Университета, и распространяется на все виды платных медицинских услуг, предоставляемых организациям и населению Санаторием-профилакторием.

6.2. Основными целями развития системы платных медицинских услуг в Санатории-профилактории являются:

- более полное использование лечебной базы и потенциала сотрудников Санатория-профилактория в целях удовлетворения потребностей общества в услугах, предусмотренных Уставом Университета;
- обеспечение рентабельности деятельности Санатория-профилактория;
- обеспечение развития медицинской и хозяйственной базы Санатория-профилактория;
- удовлетворение потребностей обучающихся и работников Университета в лечебно-профилактической и оздоровительной помощи без отрыва от их основной деятельности;
- повышения социальной защищенности обучающихся и работников НовГУ.

6.3. Виды и объем предоставляемых платных медицинских услуг определяются главным врачом Санатория-профилактория с учетом разрешенных Уставом НовГУ областей деятельности, функциональных возможностей Санатория-профилактория и наличия спроса на отдельные виды платных медицинских услуг.

6.4. Предоставление платных медицинских услуг по видам деятельности, требующим лицензирования, может осуществляться после получения Санаторием-профилакторием соответствующей лицензии в установленном порядке.

6.5. Цены на предоставляемые платные медицинские услуги определяются главным врачом Санатория-профилактория исходя из конъюнктуры рынка медицинских услуг с учетом фактических материальных и трудозатрат, и оформляется в виде расчетов стоимости платных услуг.

6.6. На основании расчетов стоимости платных услуг формируется Прейскурант на предоставляемые платные медицинские услуги, который согласовывается с финансово-экономическим управлением Университета и утверждается ректором НовГУ.

6.7. Договоры с физическими и юридическими лицами на предоставление платных медицинских услуг оформляются по установленной форме. Стоимость платных медицинских услуг, предоставляемых физическим и юридическим лицам определяется по договорным ценам, рассчитанным на основе Прейскуранта расценок.

6.8. При предоставлении платных услуг физическим лицам оплата производится наличными деньгами в кассу Санатория-профилактория или в ином порядке, установленном действующим законодательством.

6.9. Средства за предоставление платных медицинских услуг и от реализации путевок вносятся на счет Санатория-профилактория.

6.10. В стоимость дополнительных платных медицинских услуг (за исключением курсовок и путевок, предоставляемых обучающимся и сотрудникам НовГУ) включаются отчисления в НовГУ на возмещение коммунальных затрат (10 %).

6.11. Оплата по договорам с юридическими лицами производится путем безналичного перечисления суммы договора на лицевой счет Санатория-профилактория.

6.12. Главный врач Санатория-профилактория обязан обеспечивать соблюдение установленного порядка предоставления платных медицинских услуг, надлежащий учет оказанных дополнительных платных медицинских услуг и поступивших средств, а также



предоставление необходимой отчетности в объеме и в сроки, установленные в соответствии с требованиями правил бухгалтерского учета.

6.13. При оказании платных медицинских услуг работники Санатория-профилактория должны следовать общим этическим нормам, принятым в сфере цивилизованного предпринимательства, соблюдать нормы этики и деонтологии, не допускать совершения незаконных и сомнительных сделок, которые могут подорвать престиж НовГУ.

6.14. Прекращение оказания платных медицинских услуг юридическим и физическим лицам осуществляется приказом ректора НовГУ по согласованию с профсоюзной организацией.

6.15. Согласно утвержденных смет на каждый вид деятельности, доход, полученный от реализации дополнительных платных медицинских услуг, направляется на развитие учебно-научной и материальной базы, приобретение и обслуживание оборудования, содержание и текущий ремонт Санатория-профилактория, дополнительную оплату труда работников, в том числе на оплату труда лиц, привлекаемых для выполнения медицинских услуг на основании договоров гражданско-правового характера.

6.16. Распределение Фонда оплаты труда между работниками Санатория-профилактория производится главным врачом в порядке, установленном локальными нормативными актами НовГУ, в том числе положением об оплате труда работников НовГУ. Величина заработной платы, начисленной от доходов за оказание платных медицинских услуг, максимальными размерами не ограничивается.

7. Финансово-хозяйственная деятельность Санатория-профилактория

7.1. Финансирование Санатория-профилактория осуществляется за счет средств:

- субсидий;

- источников финансирования в порядке, установленном законодательством РФ, и средств от приносящей доход деятельности.

7.2. Все полученные средства подлежат целевому использованию на нужды и обеспечение деятельности Санатория-профилактория, включая оплату труда и материальное стимулирования сотрудников.

7.3. Главный врач Санатория-профилактория в рамках предоставленных полномочий принимает решение по использованию средств, в пределах, утвержденных по смете доходов и расходов ассигнований на содержание Санатория-профилактория и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность профилактория.

7.4. При систематическом невыполнении плана-заказа по оздоровлению обучающихся и работников Университета штаты и объемы финансирования Санатория-профилактория могут быть приведены Университетом в соответствие со среднегодовыми фактическими объемами оздоровления.

7.5. Учет путевок ведется Санаторием-профилакторием в книге учета путевок согласно установленным правилам.

7.6. Полная стоимость путевки определяется по фактическим затратам на хозяйственное содержание Санатория-профилактория, приобретение оборудования, на питание, лечение и заработную плату медицинского персонала.

7.7. Для осуществления поставленных целей (задач) за Санаторием-профилакторием закрепляются помещения и оборудование Университета.

7.8. Обучающиеся на бюджетной основе по очной форме обучения, имеют право на лечение в Санатории-профилактории за счет средств федерального бюджета с оплатой 10 % стоимости путевки и расходов на организацию диетического питания (средства направляются в Центр общественного питания Университета) из средств обучающихся на основании расчетов стоимости путевок, утвержденных приказом ректора, и личных заявлений обучающихся. Университет может компенсировать расходы на приобретение путевок в Санаторий-профилакторий некоторым



категориям обучающихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета. К данным категориям обучающихся относятся:

- студенты НовГУ,
- аспиранты НовГУ,
- докторанты НовГУ.

7.9. Обучающимся в Университете интернам и клиническим ординаторам расходы по частичной оплате стоимости путевок не компенсируются. При этом интерны и ординаторы вносят денежные средства в кассу Санатория-профилактория или в ином установленном законом порядке.

7.10. Работники Университета обеспечиваются путевками (курсовками) для лечения в Санатории-профилактории с оплатой 90% стоимости путевки (курсовки) из средств, полученных от приносящей доход деятельности. При этом сотрудники и работники оплачивают 10 % стоимости путевки (курсовки) в кассу Санатория-профилактория или в ином установленном законом порядке. При изменении финансовой ситуации приказом ректора НовГУ размер оплаты работниками Университета за предоставляемые путёвки (курсовки) может изменяться или отменяться.

7.11. Работники обособленных подразделений Университета обеспечиваются путевками (курсовками) для лечения в Санатории-профилактории с оплатой 90% стоимости путевки (курсовки) из средств, полученных от приносящей доход деятельности обособленных подразделений на основании расчетов стоимости путевок (курсовок), утвержденных приказом ректора НовГУ. При этом работники оплачивают 10 % стоимости путевки (курсовки) в кассу Санатория-профилактория или в ином установленном законом порядке. Руководители обособленных подразделений Университета могут изменять или отменять размер оплаты работниками обособленных подразделений Университета за предоставляемые курсовки.

7.12. Бухгалтерский учет и отчетность по деятельности Санатория-профилактория ведется в соответствии с действующим законодательством.

7.13. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Санатория-профилактория осуществляется администрацией Университета и соответствующими управлениями.

7.14. Нормативы на лечение, питание и прочие расходы определяются финансово-экономическим управлением Университета совместно с главным врачом Санатория-профилактория и утверждаются ректором НовГУ. При изменении ценообразующих факторов смета расходов Санатория-профилактория пересматривается и определяется новая стоимость путевок и курсовок.

7.15. Настоящее положение является основанием для проведения взаимных расчетов между Университетом, обособленными подразделениями Университета и Санаторием-профилакторием.

8. Учет, отчетность и контроль

8.1. Санаторий-профилакторий осуществляет оперативный бухгалтерский и статистический учет.

8.2. Санаторий-профилакторий представляет отчетность в соответствии с требованиями органов государственной статистики, Минобрнауки России, законодательством в области образования и медицины, а также локальными нормативными актами Университета.

8.3. Санаторий-профилакторий обязан по требованию администрации Университета и уполномоченных подразделений предоставить необходимую документацию по финансово-хозяйственной и иной деятельности.

8.4. Документы, касающиеся финансово-хозяйственной и иной деятельности Санатория-профилактория хранятся в установленном в Университете порядке.

8.5. Ректор Университета вправе назначать ревизионную и иные виды комиссий для контроля за финансово-хозяйственной и иной деятельностью Санатория-профилактория.



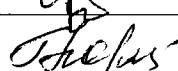
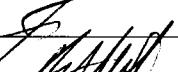
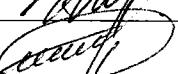
9. Реорганизации и ликвидация Санатории-профилактории

9.1. Санаторий-профилакторий может быть реорганизован, переименован или ликвидирован приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета.

9.2. При ликвидации Санатория-профилактория все закрепленное за ним имущество распределяется в установленном порядке между структурными подразделениями НовГУ.



Лист согласования к положению о Санатории-профилактории федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

Разработал:	Ф.И.О.	Дата	Подпись	Система менеджмента качества Управленческая документация
Главный врач Санатория- профилактория	С.Г. Пешехонов	04.09.2013		
СОГЛАСОВАНО:				
Председатель профсоюзной организации	С.Н. Бритин			
Начальник УБУ	В.В. Норина			
Начальник ФЭУ	О.Л. Васильева			
Начальник УОТ	Ю.В.Буленкова			
Начальник ЮУ	В.А. Шульцев			
Начальник УК	В.Н. Фещенко			

Лист внесения изменений к положению о Санатории-профилактории федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»