

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

Утверждаю:
Ректор НовГУ
_____ В.Р.Вебер
« ____ » _____ 2011 г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
высшего профессионального образования

Направление подготовки

030600 – История

Квалификация (степень) выпускника

Магистр

Форма обучения: *очная, заочная*

Великий Новгород

2011

СОГЛАСОВАНО

Представители работодателей

_____ (наименование организации)

_____ (должность)

_____ (ФИО)

Начальник учебно-методического
управления

_____ Е.И.Грошев

«__» _____ 20__ г.

Принято на заседании
кафедры всеобщей истории
«__» _____ 2011 г.

Заведующий кафедрой ВИ
_____ (Сергеева Е.В.)
«__» _____ 2011 г.

Принято на заседании
кафедры Отечественной истории
«__» _____ 2011 г.

Заведующий кафедрой ОИ
_____ (Прокофьев Ю.А.)
«__» _____ 2011 г.

Принято на заседании
Ученого совета НовГУ
«__» _____ 2011 г.

Разработал
зав. кафедрой ВИ
(должность)
_____ (Сергеева Е.В.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

- 1.1 Назначение и область применения ООП бакалавриата, реализуемой Новгородским государственным университетом им. Ярослава Мудрого по направлению подготовки 030600 – История
- 1.2 Нормативно-правовая база для разработки ООП по направлению 030600 – История
- 1.3 Общая характеристика ООП направления
- 1.4 Перечни реализуемых профилей подготовки бакалавров
- 1.5 Требования к абитуриенту

2. Компетентностная модель выпускника бакалавриата по направлению подготовки 030600 – История

- 2.1 Характеристика профессиональной деятельности выпускника
- 2.2 Общекультурные компетенции выпускника
- 2.3 Профессиональные компетенции выпускника

3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки 030600 – История

- 3.1 Годовой календарный учебный график
- 3.2 Учебный план подготовки бакалавра
- 3.3 Учебно-методический комплекс ООП
- 3.4 Учебно-методические комплексы дисциплин (модулей) и практик

4. Ресурсное обеспечение ООП бакалавриата по направлению подготовки 030600 – История

- 4.1 Образовательные технологии для реализации ООП
- 4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение
- 4.3 Кадровое обеспечение
- 4.4 Материально-техническое обеспечение

5. Характеристики среды университета, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускника

- 5.1 Организация воспитательной работы в университете
- 5.2 Социально-бытовые условия

6. Система оценки качества освоения студентами ООП

- 6.1 Нормативно-методическое обеспечение системы
- 6.2 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
- 6.3 Итоговая государственная аттестация выпускников

7. Политика и гарантии качества образования при реализации ООП

Приложения

1. Общие положения

1.1 Назначение и область применения ООП магистратуры, реализуемой Новгородским государственным университетом им. Ярослава Мудрого по направлению подготовки 030600 – История

Данная основная образовательная программа (ООП) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в Новгородском государственном университете имени Ярослава Мудрого с учетом потребностей регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) по направлению 030600 – История, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки, и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

Право на реализацию ООП НовГУ имеет при наличии соответствующей лицензии, выданной уполномоченным органом исполнительной власти.

Основными пользователями ООП являются: руководство, профессорско-преподавательский состав и студенты НовГУ; государственные аттестационные и экзаменационные комиссии; объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности; уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аккредитацию и контроль качества в системе высшего профессионального образования.

1.2 Нормативно-правовая база для разработки ООП направления 030600 – История

- Федеральные законы Российской Федерации: «Об образовании» (от 10 июля 1992 года №3266-1) и «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (от 22 августа 1996 года №125-ФЗ);
- Федеральные законы Российской Федерации: «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта» (от 1 декабря 2007 года №309-ФЗ) и «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации

(в части установления уровней высшего профессионального образования)» (от 24 декабря 2007 года №232-ФЗ).

- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (вышем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 года № 71 (далее – Типовое положение о вузе);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) по направлению подготовки магистратуры 030600 – История, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «16» декабря 2009 г. № 732;
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки России;
- Примерная основная образовательная программа высшего профессионального образования по направлению подготовки
- Устав Новгородского государственного университета им. Ярослава Мудрого;
- Документированная процедура НовГУ «Проектирование и разработка основных образовательных программ» (СМК ДП 7.3-2.07-09);
- Положение НовГУ «Об организации учебного процесса по основным образовательным программам высшего профессионального образования»;
- Положение НовГУ «О порядке проведения практики студентов, обучающихся по направлениям подготовки (специальностям) высшего профессионального образования»;
- Положение НовГУ «Об итоговой государственной аттестации выпускников, завершивших обучение по ООП ВПО».

1.3 Общая характеристика ООП направления

1.3.1 Цель (миссия) ООП магистратуры по направлению 030600 -- История

Цель (миссия) ООП магистратуры по направлению 030600 – История состоит в приобщении обучающихся к историческому наследию и формировании навыков практической деятельности в области образования, культурно-просветительской деятельности, сфере управления и прогнозирования социальных и культурных процессов в современной России и мире в целом. ООП составлена с учётом ФГОС ВПО по направлению подготовки 030600 – История, а также особенностей научно-педагогической школы НовГУ, успешно сочетающей опыт классического университета с новейшими тенденциями развития российской и мировой науки и высшей школы.

Целью реализации ООП магистратуры по направлению 030600 – История является формирование личностных качеств, а также общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в

соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению 030600 – История. Согласно 8 статье Закона РФ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», в ходе реализации ООП реализуются следующие задачи:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего и (или) послевузовского профессионального образования;
- развитие наук и искусств посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и учащихся, использование полученных результатов в педагогическом процессе;
- формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;
- сохранение и преумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества.

Реализация ООП позволяет осуществить подготовку квалифицированного историка-магистра, который должен:

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, основные проблемы дисциплин, определяющих конкретную область его деятельности, видеть их взаимосвязь в целостной системе знаний;
- ориентироваться в современных проблемах исторической науки и смежных отраслей знания;
- владеть навыками самостоятельной научно-исследовательской и научно-педагогической деятельности, требующей углубленных знаний в области истории и широкого гуманитарного образования;
- владеть культурой мышления, знать его общие законы, быть способным в письменной и устной речи правильно и логично оформлять его результаты в форме научных докладов, презентаций, научных публикаций;
- уметь формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской и педагогической деятельности, выбирать необходимые методы исследования и, при необходимости, предлагать и разрабатывать новые методы исходя из задач конкретного исследования;
- владеть предметной областью исследования на продвинутом уровне, владеть новейшими методами исследования и знать новейшие теории в области своей специализации;
- быть способным продемонстрировать творческий подход к решению исследовательских задач, владеть методами независимого исследования и способностью внести оригинальный вклад в исследуемую тематику в соответствии с требованиями и задачами данной предметной области;

- уметь на научной основе организовать свой труд, владеть компьютерными методами сбора, хранения и обработки информации, применяемыми в сфере его профессиональной деятельности;
- быть способным в условиях развития науки и изменяющейся социальной практики к переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей, уметь приобретать новые знания, используя современные информационные образовательные технологии;
- быть готовым к кооперации с коллегами и работе в коллективе, знакомым с методами управления, уметь организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в условиях противоречивых требований, знает основы педагогической деятельности;
- быть методически и психологически готовым к изменению вида и характера своей профессиональной деятельности, работе над междисциплинарными проектами.

1.3.2 Срок освоения ООП магистратуры по направлению 030600 – История

Срок освоения ООП магистратуры по направлению 030600 История – 2 года для очной формы обучения, 3 года – для заочной формы обучения.

1.3.3 Трудоемкость ООП магистратуры по направлению 030600 – История

Трудоемкость ООП магистратуры по направлению 030600 – История составляет 120 зачетных единиц за весь период обучения, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП. Трудоемкость ООП за учебный год по очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц, по заочной форме – 40 зачетных единиц.

1.4 Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о базовом высшем образовании (степень бакалавра или диплом специалиста) по истории или другому направлению гуманитарной подготовки.

Лица, имеющие диплом бакалавра и желающие освоить данную магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программа которых разрабатывается НовГУ с целью установления у поступающего наличия следующих компетенций:

- владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения;
- способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;

- стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства, способен изменять при необходимости профиль своей профессиональной деятельности, способен к социальной адаптации;
- осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;
- способен использовать навыки работы с информацией из различных источников для решения профессиональных и социальных задач;
- способен использовать в исторических исследованиях базовые знания в области теории и методологии исторической науки;
- способен понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию;
- способен к критическому восприятию концепций различных историографических школ;
- способен к использованию специальных знаний, полученных в рамках профилизации или индивидуальной образовательной траектории;
- способен к работе в архивах и музеях, библиотеках, владеет навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах.

2. Компетентностная модель выпускника магистратуры по направлению подготовки 030600 – История

2.1 Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1.1. Область профессиональной деятельности магистра истории включает работу в

- общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования;
- архивах;
- музеях;
- других организациях и учреждениях культуры;
- в экспертно-аналитических центрах;
- общественных и государственных организациях информационно-аналитического профиля;
- СМИ (включая электронные);
- органах государственного управления и местного самоуправления;
- туристическо-экскурсионных организациях.

2.1.2 Объекты профессиональной деятельности магистра истории:

- исторические процессы и явления в их социокультурных, политических, экономических измерениях и их отражение в исторических источниках.

2.1.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Магистр по направлению подготовки 030600 История готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- педагогическая (базовый уровень, для профиля «Археология» - пороговый уровень);
- научно-исследовательская (базовый уровень);
- культурно-просветительская (базовый уровень);
- экспертно-аналитическая (пороговый уровень);
- организационно-управленческая (пороговый уровень)

В соответствии с ФГОС ВПО по направлению 030600 – История основные виды профессиональной деятельности выпускника связаны с работой в качестве преподавателя, научного работника, сотрудника архивов, музеев, библиотек, эксперта и аналитика, государственного и муниципального служащего, творческого работника СМИ, специалиста по историко-культурному и познавательному туризму.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится магистр, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей.

2.1.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Магистр по направлению подготовки 030600 История должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

а) в научно-исследовательской деятельности (базовый уровень):

- подготовка и проведение научно-исследовательских работ в соответствии с профилем ООП магистратуры;
- анализ и обобщение результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов;
- подготовка и проведение научных семинаров, конференций, подготовка и редактирование научных публикаций;
- представление достоверной научно обоснованной исторической информации в форме научных и научно-популярных статей, обзоров, научных докладов и презентаций; подготовка исследовательских материалов к публикации в соответствии с издательскими стандартами и академической традицией; подготовка докладов; представление исследовательских материалов на научных конференциях;
- использование в исследовательской практике современного программного обеспечения в соответствии с профилем ООП магистратуры (в том числе в

целях разработки тематических сетевых ресурсов, баз данных и информационных систем);

•

б) в педагогической деятельности (базовый уровень):

- практическое использование знаний основ педагогической деятельности и преподавании курса истории на всех уровнях общего и профессионального образования;
- анализ и объяснение политических, социокультурных, экономических аспектов, роли человеческого фактора, цивилизационной составляющей исторического процесса;
- применение современных информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе;

в) в культурно-просветительской деятельности (базовый уровень):

- осуществление историко-культурных и историко-краеведческих функций в деятельности организаций и учреждений культуры (архивы, музеи);
- популяризация и презентация результатов научно-исследовательской деятельности с целью выполнения миссии по сохранению и использованию историко-культурного наследия;
- ведение профессиональной дискуссии по актуальным историко-культурным проблемам, умение аргументированно опровергать псевдонаучные и фальсифицированные построения;

г) в экспертно-аналитической деятельности (пороговый уровень):

- разработка исторических и социально-политических аспектов в деятельности информационно-аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных учреждений и организаций средств массовой информации.

д) в организационно-управленческой деятельности (пороговый уровень):

- подготовка и решение задач, связанных с реализацией организационно-управленческих функций, использование для их осуществления методов изученных наук;
- организация и оптимизация работы исполнителей, принятие управленческих решений;
- подготовка аналитической информации (с учетом исторического контекста) для принятия решений органами государственного управления и местного самоуправления;
- работа с базами данных и информационными системами при реализации организационно-управленческих функций.

2.2 Общекультурные компетенции выпускника

Результаты освоения ООП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Компетенции выпускника непосредственно связаны с областью, объектами, видами и задачами профессиональной деятельности выпускника.

В результате освоения ООП магистратуры по направлению 030600 – История выпускник должен обладать общекультурными компетенциями, связанными с культурой мышления и речи; умением работать в коллективе; умением принимать организационно-управленческие решения и реализовывать их; высокой мотивацией личностного и профессионального самосовершенствования; владением навыками здорового образа жизни; способностью использовать в своей деятельности базовые знания в области социальных, гуманитарных и экономических наук, а также знание основ информатики, элементы естественно-научного и математического знания; навыками работы с информацией и информационными технологиями; пониманием культурных ценностей и навыками межкультурной коммуникации; способностью использовать знание прав человека и гражданина, правовых документов в своей деятельности.

Содержание и характеристика обязательного (порогового) уровня общекультурных компетенций представлена в Таблице 1.

2.3 Профессиональные компетенции выпускника

Содержание (определение) профессиональных компетенций представлено в Таблице 1.

Характеристика обязательного (порогового) уровня компетенций представлена в учебно-методических комплексах дисциплин, содержащих базу оценочных и диагностических средств по дисциплинам, практикам и итоговой государственной аттестации.

Таким образом, выпускник по направлению подготовки 030600 История с квалификацией (степенью) «магистр» должен обладать следующими компетенциями:

а) общекультурными (ОК 1-6);

б) профессиональными (ПК 1-24), в том числе в областях:

общепрофессиональные (ПК 1-10)

научно-исследовательская деятельность (ПК 11-15);

педагогическая деятельность (ПК 16-18);

организационно-управленческая деятельность (ПК 19-22);

культурно-просветительская деятельность (ПК 23);

экспертно-аналитическая деятельность (ПК 24).

Таблица 1.

**КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА
КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ
ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ООП ВПО
(Направление подготовки магистратуры 030600 – История)**

Коды	Область компетенций	Краткое содержание / определение компетенции.
1	2	3
ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА		
ОК-1	общекультурные	способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;
ОК-2	общекультурные	способностью порождать новые идеи (креативность);
ОК-3	общекультурные	способностью к адаптации к новым ситуациям, к изменению научного и научно — производственного профиля своей профессиональной деятельности, переоценке накопленного опыта;
ОК-4	общекультурные	способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками, как средством делового общения;
ОК-5	общекультурные	способностью использовать на практике навыки и умения в организации научно-исследовательских и научно-производственных работ, в управлении коллективом, влиять на формирование целей команды, воздействовать на ее социально-психологический климат в нужном для достижения целей направлении, оценивать качество результатов деятельности;
ОК-6	общекультурные	готовностью к принятию ответственности за свои решения в рамках профессиональной компетенции, способен принимать нестандартные решения, разрешать проблемные ситуации;
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА		
ПК-1	общепрофессиональные	способность использовать знания в области гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ;
ПК-2	общепрофессиональные	способность использовать в познавательной и профессиональной деятельности базовые знания в области основ информатики и элементы естественнонаучного и математического знания;
ПК-3	общепрофессиональные	способность самостоятельно приобретать и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе, в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности, расширять и углублять свое научное мировоззрение;
ПК-4	общепрофессиональные	способность использовать знания правовых и этических норм при оценке своей профессиональной деятельности, при разработке и осуществлении социально значимых проектов;
ПК-5	общепрофессиональные	способность применять современные методы и методики исследования;
ПК-6	общепрофессиональные	способность к междисциплинарному взаимодействию и умению сотрудничать с представителями других областей знания в ходе решения научно-исследовательских и прикладных задач;
ПК-7	общепрофессиональные	способность к инновационной деятельности; умение ставить и решать перспективные научно-исследовательские и прикладные задачи;
ПК-8	общепрофессиональные	способность к критическому анализу собственной научной и прикладной деятельности;
ПК-9	общепрофессиональные	способность анализировать, синтезировать и критически осмысливать информацию на основе комплексных научных методов;
ПК-10	общепрофессиональные	способность к использованию в исследовательской практике современного программного обеспечения (с учетом потребности соответствующей области знаний);
ПК-11	в научно-исследовательской деятельности	способность к подготовке и проведению научно-исследовательских работ в соответствии с профилем ООП магистратуры, с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин ООП магистратуры.
ПК-12	в научно-исследовательской	способность к анализу и обобщению результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов;

	деятельности	
ПК-13		
ПК-14	в научно-исследовательской деятельности	способность использовать в исторических исследованиях тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы;
ПК-15	в научно-исследовательской деятельности	способность к подготовке и проведению научных семинаров, конференций, подготовке и редактированию научных публикаций;
ПК-16	в педагогической деятельности	имение навыков практического использования знаний основ педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях с начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования;
ПК-17	в педагогической деятельности	умение анализировать и объяснять политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, а также роль человеческого фактора и цивилизационной составляющей;
ПК-18	в педагогической деятельности	способность к применению современных информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе;
ПК-19	в организационно-управленческой деятельности	способность формулировать и решать задачи, связанные с реализацией организационно-управленческих функций, умение использовать для их осуществления методы изученных наук;
ПК-20	в организационно-управленческой деятельности	умение организовывать работу исполнителей, принимать управленческие решения;
ПК-21	в организационно-управленческой деятельности	способность к подготовке аналитической информации (с учетом исторического контекста) для принятия решений органами государственного управления и местного самоуправления;
ПК-22	в организационно-управленческой деятельности	способность к использованию баз данных и информационных систем при реализации организационно-управленческих функций;
ПК-23	в культурно-просветительской деятельности	способность к осуществлению историко-культурных и историко-краеведческих функций в деятельности организаций и учреждений (архивы, музеи);
ПК-24	в экспертно-аналитической деятельности	способность к разработке исторических и социально-политических аспектов в деятельности информационно-аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных учреждений и организаций, средств массовой информации, учреждений историко-культурного туризма;
Коды	Область компетенций	Краткое содержание / определение компетенции.
1	2	3
ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ВЫПУСКНИКА		
ОК-1	общекультурные	способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;

3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

В соответствии с п. 39 Типового положения о вузе и ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса при реализации ООП регламентируется учебным планом магистра с учетом его профиля; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик, годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

3.1 Годовой календарный учебный график

График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, итоговой государственной аттестации и каникул студентов. В соответствии с положением НовГУ «Об организации учебного процесса по основным образовательным программам высшего профессионального образования» устанавливаются следующие основные параметры учебного графика:

- учебный год длится с 1 сентября по 31 августа (включая каникулы) и делится на два семестра;
- осенний семестр длится 23 недели, из них: теоретическое обучение и практики – 18 недель; экзаменационная сессия – 3 недели; каникулы – 2 недели;
- весенний семестр длится 29 недель, из них: теоретическое обучение, практики и итоговая аттестация (в восьмом семестре) – 18 недель, экзаменационная сессия – 3 недели, летние каникулы – 8 недель;
- трудоемкость учебного года – 60 зачетных единиц, семестра – как правило, 30 зачетных единиц;
- периоды экзаменационных сессий учитываются как время самостоятельной работы студентов;
- практики студентов и подготовка выпускной квалификационной работы могут проводиться как в сосредоточенном, так и в распределенном режимах в пределах нормативной трудоемкости недели (54 академических часа).

Учебный график составляется на основе типового учебного графика с учетом сроков и продолжительности практик студентов и итоговой государственной аттестации выпускников по направлению подготовки 030600 – История. Примерный годовое календарное учебное расписание приведён в *Приложении 1*.

3.2 Учебный план подготовки магистра

Учебный план направления подготовки является основным документом, регламентирующим учебный процесс. По направлению подготовки магистров 030600 – История действует три формы учебных планов: базовый учебный план – на полный нормативный срок обучения; рабочий учебный план – на учебный год; и, при необходимости, индивидуальные рабочие учебные планы студентов, определяющие образовательную траекторию студента.

Базовый учебный план отражает логическую последовательность освоения циклов и разделов ООП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций, общую трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачётных единицах, а также их общую и аудиторную трудоемкость в часах. Для каждой дисциплины, модуля, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

В соответствии с ФГОС ООП магистратуры предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общенаучный цикл;
- профессиональный цикл;

и разделов:

- практики и научно-исследовательская работа;
- итоговая государственная аттестация.

При разработке базового учебного плана выполнены следующие требования:

зачетная единица (з.ед.) – равна 36 академическим часам (а.ч.), из них: аудиторные занятия – 9 а.ч., аудиторная **СРС – 9 а.ч., СРС – 18 а.ч.;**

лекционные занятия не могут составлять более 30 процентов аудиторных занятий;

трудоемкость учебных дисциплин: без экзамена – как правило, 3 зач.ед., экзамен по дисциплине – 1 з.ед.;

часы теоретического обучения равномерно распределены по семестрам и не превышают по полной трудоемкости 54 академических часов в неделю;

аудиторная нагрузка для студентов очного обучения не превышает 18 академических часов в неделю (включая аудиторную СРС);

количество экзаменов в семестре, как правило, не более 4 и не менее 3, зачётов – не более 6;

учебные планы максимально унифицированы для всех направлений факультета (отделения).

Базовый учебный план ООП магистратуры по направлению 030600 – История приведён в *Приложении 1*.

По всем компонентам базового учебного плана ООП магистратуры по направлению 030600 – История определены формируемые ими компетенции. Матрица соответствия компетенций и составных частей ООП приведена в *Приложении 2*.

Рабочий учебный план (РУП) составляется на основе базового учебного плана на конкретный учебный год и содержит перечень изучаемых в учебном году дисциплин (модулей), их полную (в зачётных единицах) и аудиторную (в академических часах) трудоемкости, деление часов по видам занятий, вид аттестации по каждой дисциплине (модулю). Практики, госэкзамены, выпускная квалификационная работа включаются в РУП с указанием их трудоемкости в зачётных единицах и неделях. Кроме того, в РУП указываются сведения, необходимые для расчета учебной нагрузки и штата ППС кафедр.

3.3 Учебно-методический комплекс ООП

Учебно-методический комплекс (УМК) ООП – это совокупность учебно-методических документов, в которых дается системное описание образовательного процесса по конкретному направлению подготовки. В состав УМК ООП включаются:

а) нормативные документы органов управления высшим профессиональным образованием:

- федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению подготовки 030600 – История;
- примерная ООП ВПО по направлению подготовки 030600 – История;
- примерные программы базовых учебных дисциплин по направлению подготовки 030600 – История;
- оценочные и диагностические средства итоговой государственной аттестации выпускников по направлению подготовки 030600 – История;

б) учебно-методические комплексы направления подготовки:

- учебно-методические комплексы по всем дисциплинам учебного плана (УМКД);
- учебно-методические комплексы по междисциплинарным курсовым проектам и работам (УМККП);
- учебно-методический комплекс по практике студентов (УМКП);
- учебно-методический комплекс по итоговой государственной аттестации выпускников.

УМК ООП соответствует рабочему учебному плану направления подготовки на конкретный учебный год.

УМК ООП направления 030600 – История размещена на портале НовГУ на страница кафедры всеобщей истории и кафедры отечественной истории, в разделах «Документы кафедры».

Кафедра всеобщей истории: (<http://www.novsu.ru/dept/1384>)

Кафедра Отечественной истории: <http://www.novsu.ru/dept/1386>)

3.4 Учебно-методические комплексы дисциплин (модулей) и практик

Учебно-методические комплексы по учебным дисциплинам направления 030600 – История включают в себя следующие документы:

- рабочая программа дисциплины;
- учебник (учебное пособие), соответствующей рабочей программы;
- методические рекомендации по изучению разделов дисциплины, выносимых на самостоятельную работу студентов;
- учебное пособие по практическим занятиям или методические рекомендации (указания) по практическим занятиям;
- методические рекомендации по подготовке к семинарам;
- методические рекомендации по выполнению курсового проекта (работы);
- методические рекомендации для преподавателей, ведущих практические занятия (семинары) и лабораторные работы по эффективным средствам, методам и технологиям обучения;
- педагогические контрольные материалы, предназначенные для оценки качества освоения студентами программы дисциплины (текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация);
- карта методического обеспечения дисциплины.

Состав учебно-методического комплекса по междисциплинарному курсовому проекту (работе):

- положение о междисциплинарном курсовом проекте (работе) по направлению подготовки 030600 – История;
- методические рекомендации по выполнению курсового проекта (работы).

Состав учебно-методического комплекса по практике студентов:

- положение о практиках студентов по направлению подготовки, составленное на основе Положения НовГУ «О практиках студентов» с учетом специфики подготовки по направлению 030600 – История;
- рабочая программа практики;
- план-график практики (ежегодный).

Состав учебно-методического комплекса по итоговой государственной аттестации:

- положение об итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки, составленное на основе Положения НовГУ «Об итоговой государственной аттестации выпускников, завершивших обучение по ООП ВПО» с учетом специфики подготовки по направлению 030600 – История;
- оценочные и диагностические средства итоговой государственной аттестации выпускников по направлению подготовки.

4. Ресурсное обеспечение ООП магистратуры по направлению подготовки 030600 – История в Новгородском государственном университете им. Ярослава Мудрого

Ресурсное обеспечение ООП НовГУ сформировано на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры по направлению 030600 – История, определяемых ФГОС ВПО по данному направлению подготовки, с учетом рекомендаций Примерной ООП Учебно-методического совета по истории МГУ имени М.В.Ломоносова.

4.1 Образовательные технологии для реализации ООП

Образовательная технология – система, включающая в себя конкретное представление планируемых результатов обучения, форму обучения, порядок взаимодействия студента и преподавателя, методики и средства обучения, систему диагностики текущего состояния учебного процесса и степени обученности студента.

Реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе помимо традиционных форм проведения занятий также активные и интерактивные формы. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах должен составлять не менее 30 % аудиторных занятий. Занятия лекционного типа не могут составлять более 30% аудиторных занятий.

При разработке образовательной программы для каждого модуля (учебной дисциплины) ООП по направлению 030600 История в рамках компетентностного подхода предусмотрены технологии интерактивного обучения. Интерактивное обучение – метод, в котором реализуется постоянный мониторинг освоения образовательной программы, целенаправленный текущий контроль и взаимодействие (интерактивность) преподавателя и студента в течение всего процесса обучения. Методы активизации образовательной деятельности включают в себя:

Методы ИТ – применение компьютеров для доступа к Интернет-ресурсам, использование обучающих программ с целью расширения информационного поля, повышения скорости обработки и передачи информации, обеспечения удобства преобразования и структурирования информации для трансформации ее в знание. Методы ИТ используются на занятиях по всем дисциплинам базового и вариативного циклов в форме электронных презентаций, видеоматериалов, проектов и т.д.

Работа в команде – совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи синергичным сложением результатов индивидуальной работы членов команды с делением ответственности и полномочий («Введение в профессию», «Основы профессиональной дискуссии», «Психология», «Педагогика», «Методика преподавания истории»).

Case-study – анализ реальных проблемных ситуаций, имевших место в соответствующей области профессиональной деятельности, и поиск вариантов лучших решений («Введение в методологию исторического исследования», «Введение в профессию», «Сноу музееведения», «Памятники истории и культуры и их охрана», «История политических партий в России», «Основы реставрации и консервации»).

Игра – ролевая имитация студентами реальной профессиональной деятельности с выполнением функций специалистов на различных рабочих местах («Введение в профессию», «Менеджмент историко-культурного наследия», «Основы профессиональной дискуссии», «Психология общения», «Безопасность жизнедеятельности»).

Проблемное обучение – стимулирование студентов к самостоятельной «добыче» знаний, необходимых для решения конкретной проблемы «.

Контекстное обучение – мотивация студентов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением («Введение в историю мировых цивилизаций», «Правоведение», «Менеджмент историко-культурного наследия», «Методика преподавания истории», «Организация краеведческой работы»).

Обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности студентов за счет ассоциации их собственного опыта с предметом изучения («Современная политическая и правовая культура», «Документоведение», «Полевая археология», «Теория и методология истории», «Основы консервации и реставрации», «Организация краеведческой работы»).

Индивидуальное обучение – выстраивание студентами собственных образовательных траекторий на основе формирования индивидуальных учебных планов и программ с учетом интересов и предпочтений студентов («Введение в методологию исторического исследования»).

Междисциплинарное обучение – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте конкретной решаемой задачи («Теория и методология истории», «Экскурсионно-туристическая деятельность», «Современная политическая и правовая культура»).

Опережающая самостоятельная работа – изучение студентами нового материала до его изложения преподавателем на лекции и других аудиторных занятиях («Введение в историю мировых цивилизаций», «Введение в методологию исторического исследования»).

Допускаются комбинированные формы проведения занятий:

лекционно-практические занятия;

лекционно-лабораторные занятия;

лабораторно-курсовые проекты и работы.

Преподаватели самостоятельно выбирают методы и формы проведения занятий из числа рекомендованных и согласуют выбор с кафедрой в процессе утверждения разработанных УМК по дисциплинам (модулям) и практикам.

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Учебно-методическое обеспечение ООП подготовки магистров по направлению 030600 – История в полном объеме содержится в учебно-методических комплексах дисциплин, практик и итоговой аттестации.

Содержание учебно-методических комплексов обеспечивает необходимый уровень и объем образования, включая и самостоятельную работу студентов, а также предусматривает контроль качества освоения студентами ООП в целом и отдельных её компонентов.

Состав учебно-методических комплексов определен в разделах 3.3 и 3.4 настоящей ООП. Электронные версии всех учебно-методических комплексов размещаются на сайте НовГУ и к ним обеспечен свободный доступ всех студентов и преподавателей Университета.

Для обучающихся должна быть обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Реализация ООП обеспечивается свободным доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин (модулей) ООП. Во время самостоятельной подготовки всем студентам обеспечивается свободный доступ к сети Интернет. Каждый обучающийся по ООП должен быть обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждой дисциплине учебного плана.

Библиотечный фонд НовГУ укомплектован печатной или электронной основной учебной литературой по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части цикла ГСЭ – за последние 5 лет).

Для обучающихся обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

4.3 Кадровое обеспечение

Реализация ООП обеспечивается научно-педагогическими кадрами, соответствующими следующим требованиям ФГОС:

– Преподаватели должны, как правило, иметь базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически заниматься научной и (или) научно-методической деятельностью.

– Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе, должна быть не менее 60 процентов, ученую степень доктора наук (в том числе степень, присваиваемую за рубежом, прошедшую установленную процедуру

признания и установления эквивалентности) и/или ученое звание профессора должны иметь не менее 8 процентов преподавателей.

– Преподаватели профессионального цикла должны иметь базовое образование и/или ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины. Не менее 60 процентов преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу, должны иметь ученые степени или ученые звания. К образовательному процессу должно быть привлечено не менее 5 процентов преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений. 14

– До 10 процентов от общего числа преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание может быть заменено преподавателями, имеющими стаж практической работы по данному направлению на должностях руководителей или ведущих специалистов более 10 последних лет.

4.4 Материально-техническое обеспечение

Минимально необходимый для реализации магистерской программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

– Специализированные базы для проведения учебных полевых практик (по археологии, этнологии) в соответствующих регионах. Базы учебных полевых практик вуза должны быть оборудованы помещениями для проживания и работы студентов и преподавателей, располагать современным полевым оборудованием для проведения камеральных работ.

– Лаборатории и компьютерные классы общего пользования для работы одной академической группы одновременно, оснащенные современным оборудованием и периферийными устройствами, позволяющими осуществлять образовательные задачи, перечисленные в структуре ООП.

– Специализированные аудитории для проведения занятий по иностранному языку.

– При использовании электронных изданий вуз должен обеспечить каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

– Число компьютеризированных рабочих мест с доступом к сетям типа Интернет должно быть не менее 5 процентов от числа обучающихся по соответствующей программе магистратуры (без учета возможностей доступа к глобальным сетям посредством беспроводной связи).

– Вуз должен быть обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

5. Характеристики среды университета, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускника

5.1 Организация воспитательной работы в университете

Воспитательная деятельность в НовГУ регламентируется нормативными документами и Концепцией воспитательной деятельности, основной целью которой является социализация личности будущего конкурентоспособного специалиста с высшим профессиональным образованием, обладающего высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота.

В соответствии с Концепцией разработаны Программа воспитательной деятельности и Концепция профилактики злоупотребления психоактивными веществами. Программа включает в себя также следующие направления воспитательной деятельности: духовно-нравственное воспитание; гражданско-патриотическое и правовое воспитание; профессионально-трудовое воспитание; эстетическое воспитание; физическое воспитание; экологическое воспитание.

С целью совершенствования системы воспитания студентов, организации и координации внеучебной и воспитательной деятельности в составе Координационного Совета университета по гуманитаризации образования и воспитательной деятельности создана Комиссия по воспитательной деятельности.

На основании Программы воспитательной деятельности в университете разработаны и утверждены планы воспитательной работы структурных подразделений. На факультетах общим руководством воспитательной деятельностью занимаются деканы, текущую работу осуществляют и контролируют заместители деканов, педагоги-организаторы, кураторы учебных групп и органы студенческого самоуправления.

Студенты университета имеют возможность реализовать свой творческий потенциал в Литературном объединении «Купина», Литературном клубе, в студиях, творческих коллективах, кружках, секциях, которые функционируют при Центре культуры и досуга, Межфакультетском учебно-творческом центре, Центре творческой интеллигенции имени В.В.Сороки, Спортивном клубе.

В целях решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, обеспечения прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом в университете создан Студенческий союз.

5.2 Социально-бытовые условия

Площадь объектов социальной сферы (общежития, столовые, базы отдыха и пр.) составляет 42 992 кв.м., из них 3500 кв.м. – базы отдыха. Для обеспечения проживания студентов и аспирантов очной формы обучения университет имеет 8 студенческих общежитий на 3099 мест. На балансе университета находятся жилые дома и квартиры общей площадью 4349 кв.м.

Для медицинского обслуживания обучающихся и сотрудников в университете создан Центр общей врачебной практики. Кроме того,

медицинское обслуживание можно получить в санатории-профилактории «Импульс». Оздоровительная работа проводится на базах отдыха.

Для обеспечения питания в университете созданы пункты общественного питания с общим числом посадочных мест 1184 (из них 30 при общежитиях) и санаторий-профилакторий «Импульс» (100 мест). Общее количество посадочных мест и расположение столовых и буфетов позволяют удовлетворить потребность сотрудников и студентов в горячем питании.

6. Система оценки качества освоения студентами ООП

6.1 Нормативно-методическое обеспечение системы

В соответствии с ФГОС ВПО магистратуры и Типовым положением о вузе оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП магистратуры осуществляется в соответствии с Типовым положением о вузе. В НовГУ действует балльно-рейтинговая система оценки качества освоения студентами ООП. Основные принципы и порядок её использования преподавателями и студентами изложены в университетских Положениях об организации учебного процесса с использованием системы зачётных единиц и Положении об итоговой государственной аттестации выпускников, а также в рабочих программах учебных дисциплин и практик, учебно-методических комплексах итоговой государственной аттестации.

6.2 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям ООП университет создаёт фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачётов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

На основе требований ФГОС ВПО и рекомендаций ПрООП по направлению подготовки 030600 -- История разработаны:

- матрица соответствия компетенций, составных частей ООП и оценочных средств;
- методические рекомендации преподавателям по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплинам (модулям) ООП (заданий для

контрольных работ, вопросов для коллоквиумов, тематики докладов, эссе, рефератов и т.п.);

- методические рекомендации преподавателям по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) ООП (в форме зачетов, экзаменов, курсовых работ/проектов и т.п.) и практикам.

Методические рекомендации должны размещаться на портале НовГУ на страницах кафедр всеобщей истории и Отечественной истории в разделе «Документы кафедры»:

Кафедра всеобщей истории: (<http://www.novsu.ru/dept/1384>)

Кафедра Отечественной истории: <http://www.novsu.ru/dept/1386>)

6.3 Итоговая государственная аттестация выпускников

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация включает защиту магистерской выпускной квалификационной работы и Государственный экзамен.

На основе Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации, требований ФГОС ВПО и рекомендаций ПрООП по соответствующему направлению подготовки разработаны и утверждены требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения Государственного экзамена

Дипломные работы магистров истории должны включать в себя элементы самостоятельного исследования источников, демонстрировать умение применять различные методы исторического исследования, навыки оформления материалов исследования в соответствии с требованиями стандартов и академической традицией соответствующего профиля. Защита выпускных квалификационных работ должна выявить уровень развития научно-исследовательских навыков у студентов, умение выделить научную проблему, сформулировать гипотезу и найти адекватные способы ее проверки.

7. Политика и процедуры гарантии качества образования при реализации ООП

В НовГУ разработана, задокументирована, внедрена и поддерживается в рабочем состоянии система менеджмента качества (СМК НовГУ).

Организационно-методической основой модели СМК НовГУ служат требования национального стандарта ГОСТ Р ИСО 9001, базовые понятия и принципы которого в значительной степени гармонизированы с понятиями и принципами общего менеджмента в высшем образовании. Специфические требования в отношении гарантии качества образовательного процесса в модели учтены путем использования Стандартов и директив Европейской Ассоциации гарантии качества в высшем образовании (ENQA).

Интегрированная модель СМК НовГУ основана на процессном подходе и ориентирована на обеспечение гарантированного качества и совершенствование ключевых (рабочих) процессов (проектирование и разработка образовательных программ, реализация образовательных программ, управление персоналом, взаимодействие с заинтересованными сторонами) и процессов управления. Описание процессов представлено в документированных процедурах и в соответствующих разделах Руководства по качеству НовГУ.

Управление процессами на основе принципов менеджмента качества осуществляется на уровне университета в целом, институтов (факультетов) и кафедр, что закреплено в Положении о Совете по качеству НовГУ, Положении об Учебно-методическом управлении НовГУ, Положениях об институтах НовГУ, а также в должностных инструкциях директора института, декана, заведующего кафедрой, преподавателя (пункты 2.2 соответствующих инструкций).

Организационная структура СМК НовГУ подчинена задачам процессного управления и включает в себя Совет по качеству, Учебно-методическое управление, Университетский центр качества, группу уполномоченных по качеству в подразделениях (институтах, факультетах, кафедрах) Университета.

В НовГУ определены и оформлены в виде Политики в области качества приоритеты в области качества, ведется планирование ключевых направлений деятельности.

Определение стратегических приоритетов и целей развития университета базируется на Политике в области качества НовГУ, нормативных документах по высшему образованию в России, а также на анализе тенденций развития высшего образования в Европе и в мире.

Процедуры гарантии качества образования и постоянное улучшение процессов осуществляется на основе систематической проверки качества (внутренних аудитов) образовательных и научно-консультационных услуг, анализа функционирования СМК и взаимодействия с потребителями и другими заинтересованными сторонами. Проведение внутренних аудитов

через запланированные интервалы времени позволяет получать объективные свидетельства того, что СМК НовГУ соответствует запланированным мероприятиям, внедрена результативно и поддерживается в рабочем состоянии, а ООП регулярно проверяются и являются релевантными/адекватными и востребованными.

Для выполнения своей общественной миссии НовГУ публично, в сети Интернет, предоставляет и регулярно публикует свежую, беспристрастную и объективную информацию (количественную и качественную) о реализуемых в университете образовательных программах, а также результатах деятельности в виде ежегодного отчёта ректора НовГУ.

В осуществлении своей общественной роли Университет несёт ответственность за предоставление информации о реализуемых образовательных программах, ожидаемых результатах этих программ, квалификациях, которые он присваивает, используемых обучающих и оценочных процедурах и об образовательных возможностях, доступных студентам. Публикуемая информация также содержит описание достижений выпускников и характеристику обучающихся на данный момент студентов.

8. Порядок коррекции ООП

В соответствии с Типовым положением о вузе (утв. постановлением Правительства РФ от 14.02.2008г. № 71) «вуз ежегодно обновляет ООП (в части состава дисциплин (модулей), установленных вузом в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию образовательной технологии) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы».

Все вносимые в ООП изменения оформляются в виде отдельных документов и утверждаются ректором НовГУ (приложение Д).

При внесении изменений в ООП, превышающих 25% ее первоначального объема, необходимо издать и утвердить ООП в новой редакции с учетом внесенных ранее изменений.